COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS

PROGRAMA SECTORIAL:

4 ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA. ACUERDO 4 CUAUTEPEC DE HINOJOSA CON INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE CALIDAD.

EVALUACIÓN DE INDICADORES

TERCER TRIMESTRE

2026

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Porcentaje de índice de continuidad del servicio

- **FIN**

Supervisión continua de la infraestructura hidráulica y de la operación del servicio para garantizar la continuidad en el suministro de agua potable.

- **Objetivo del indicador**

Medir el grado de cumplimiento en la continuidad del servicio de agua potable conforme a la programación establecida, para garantizar la disponibilidad del recurso a los usuarios.

- **Interpretación del resultado**

Un valor cercano al 100% indica que el servicio se proporciona conforme a lo programado.

- **Eficiencia**

- **Medios de verificación**

Bitácora de operación

$$PICS = \frac{HESS}{HPS} \times 100$$

Donde:

PICS: Porcentaje de índice de continuidad del servicio.
HESS: Horas efectivas de servicio suministrado.
HPS: Horas programadas de servicio.

$$\frac{36996}{37536} X\ 100 = 98.56\%$$

Tenemos un porcentaje alto en eficiencia de continuidad del servicio.

Porcentaje de mejora en servicio y suministro de agua potable a los usuarios

- **Propósito**

Mejorar la eficiencia y calidad en la prestación de los servicios de agua potable y alcantarillado, mediante la supervisión continua de la infraestructura hidráulica y la atención a los usuarios del organismo operador.

- **Objetivo de indicador**

Evaluar la capacidad del organismo operador para mejorar la calidad del servicio de agua potable mediante la atención oportuna y efectiva de los reportes y solicitudes de los usuarios.

- **Interpretación de resultados**

Un valor alto indica una atención eficiente y mejora en el servicio percibido por los usuarios.

- **Calidad**

- **Medios de verificación**

Bitácora de reportes de área técnica.

Con base a la fórmula del indicador las cual nos dice:

$$PMSSAPU = \frac{RAR}{TRR} \times 100$$

Donde:

PMSSAPU: Porcentaje de mejora en servicio y suministro de agua potable a los usuarios.
RAR: Reportes atendidos y resueltos.
TRR: Total de reportes recibidos.

$$\frac{255}{468} \times 100 = 54.48\%$$

Este porcentaje muestra la mejora continua en servicio y suministro de agua potable que brinda el Organismo Operador.

Porcentaje de abastecimiento de agua y alcantarillado

- **COMPONENTE:**

Garantizar el acceso continuo, suficiente y de calidad a los servicios de agua potable y alcantarillado en el municipio, mediante la supervisión integral de la infraestructura hidráulica, la atención oportuna a los usuarios y el fortalecimiento de la gestión operativa del organismo operador.

- **Objetivo del Indicador:**

Medir el nivel de cobertura de los servicios de agua potable y alcantarillado en el municipio, para evaluar el grado de acceso de la población a estos servicios básicos.

- **Interpretación de Resultado**

Un valor alto indica mayor cobertura y acceso de la población a los servicios.

- **Eficacia**

- **Medios de verificación**

Sistema Comercial / INEGI

-

Utilizando la fórmula del indicador donde nos dice:

$$PAAA = \frac{VAAPA}{TVM} \times 100$$

Donde:

PAAA: Porcentaje de abastecimiento de agua y alcantarillado.
VAAPA: Viviendas con acceso a agua potable y alcantarillado.
TVM: Total de viviendas en el municipio.

$$\frac{6320}{16064} \times 100 = 39.34\%$$

Este porcentaje nos indica que aún existe rezago en infraestructura de alcantarillado dentro del municipio.

Porcentaje de usuarios y trámites atendidos.

- **Actividad**

Realizar supervisiones directas a la infraestructura hidráulica y a la operación del servicio, así como dar seguimiento a la atención de usuarios y trámites, para asegurar la continuidad y mejora del servicio.

- **Objetivo del indicador**

Medir el grado de cumplimiento en la continuidad del servicio de agua potable conforme a la programación establecida, para garantizar la disponibilidad del recurso a los usuarios.

- **Interpretación de Resultados**

Un valor cercano al 100% indica que el servicio se proporciona conforme a lo programado.

- **Eficiencia**

- **Medios de verificación**

Bitácora de atención a usuarios y oficios recepcionados

-

$$\text{PDUTA} = \frac{\text{UTA}}{\text{TUTS}} \times 100$$

Donde:

PDUTA: Porcentaje de usuarios y trámites atendidos.
UTA: Usuarios y trámites atendidos.
TUTS: Total de usuarios y trámites solicitados.

$$\frac{32}{37} X\ 100 = 86.48\%$$

Este porcentaje nos muestra la atención a los usuarios en trámites y solicitudes.

EVALUACIÓN GENERAL DE PROGRAMA Y RESULTADO DE INDICADORES

De acuerdo a los resultados obtenidos en la evaluación de los indicadores podemos deducir mediante la aplicación de una ecuación aritmética simple el promedio total obtenido durante el tercer trimestre que comprende los meses Julio, Agosto y Septiembre del 2026, resumiéndolo en la siguiente tabla.

NOMBRE DEL INDICADOR	RESULTADO
Porcentaje de índice de continuidad del servicio	98.56%
Porcentaje de mejora en servicio y suministro de agua potable a los usuarios	54.48%
Porcentaje de abastecimiento de agua y alcantarillado	39.34%
Porcentaje de usuarios y trámites atendidos.	86.48%
TOTAL	**69.71 %**

Con base en los indicadores de evaluación establecidos, se concluye que se ha tenido un avance en este trimestre, sin embargo, aún tenemos áreas de mejoras que se irán alcanzando, hasta lograr el 100% de eficiencia.

CAPASCHH
CONTRALORIA
ADMINISTRACION 2025-2027

L.A.E. Irving Hernández Hernández

Contralor de la CAPASCHH

CAPASCHH
DIRECCION GENERAL
ADMINISTRACION 2025-2027

Ing. Diana Castelán Rivera

Directora General

BITÁCORA TRIMESTRAL DE SUPERVISIÓN DE OPERACIÓN DE EQUIPOS DE BOMBEO

PERIODO:

JULIO-AGOSTO-SEPTIEMBRE 2026

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Municipio: Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo
Organismo: Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo (CAPASCHH)
Área: Planeación y Proyectos - Dirección Técnica

BITÁCORA TRIMESTRAL DE SUPERVISIÓN DE OPERACIÓN DE EQUIPOS DE BOMBEO

1. Objetivo:

Registrar y supervisar las horas de operación programadas y efectivas de los sistemas de bombeo, así como las interrupciones e incidencias presentadas durante el trimestre.

No.	Sistema de Bombeo	Horas programadas Julio	Horas efectivas Julio	Interrupciones	Horas Programadas Agosto	Horas efectivas Agosto	Interrupciones	Horas programadas Septiembre	Horas efectivas Septiembre	Interrupciones	Total
1	El Nectáreo	744	124		744	124		720	120		368
2	Xayahualulco	744	155		744	155		720	150		460
3	Coatzetzengo	744	310		744	310		720	300	60	860
4	Tepeyac II	744	744		744	744		720	720	60	2,148
5	La Cima	744	341		744	341		720	330		1012
6	El Encinal – El Jarillal	744	325.5	60	744	325.5		720	315		906
7	El Pedregal	744	558		744	558		720	540		1,656
8	9 aguas	744	186		744	186		720	180		552
9	Las Puentes	744	744		744	744		720	720		2,208
10	Cerro Verde	744	372		744	372		720	360		1,104
11	Cerro Verde	744	527		744	527		720	510		1,564
12	Santa Rita	744	465		744	465		720	450		1,380
13	Tezoncualpan	744	744		744	744		720	720		2,208
14	Tezoquipa	744	744		744	744		720	720		2,208
15	Alhuajoyucan	744	744	60	744	744	60	720	720		2,088

16	El Capulín	744	744		744	744		720	720		2,208
17	El Tepeyac I	744	108.5		744	108.5		720	105		322
18	San Juan Hueyapan	744	465		744	465		720	450		1,380
19	Guadalupe Victoria	744	341	60	744	341		720	330		952
20	Santa María Nativitas	744	1,178		744	1,178		720	1,140		3,496
21	San Lorenzo Sayula	744	744		744	744		720	720		2,208
22	Peñitas	744	744		744	744		720	720		2,208
23	Hueyapita	744	496		744	496		720	480		1,472
24	Almoloya	744	744		744	744	120	720	720	60	2,028
										Total	36,996

Elaboró

Ing. Diana Regina Flores Cruz

Planeación y Proyectos de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH
DIRECCION TECNICA
ADMINISTRACION 2025-2027

Revisó

Ing. Fernando Garrido Morales

Director Técnico de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH
DIRECCION GENERAL
ADMINISTRACION 2025-2027

Autorizó

I.Q. Diana Castelán Rivera

Directora General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

INFORME TRIMESTRAL DE ATENCIÓN DE REPORTES

PERIODO:

JULIO-AGOSTO-SEPTIEMBRE

2026

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Municipio: Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo
Organismo: Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo (CAPASCHH)
Área: Planeación y Proyectos - Dirección Técnica

INFORME TRIMESTRAL DE ATENCIÓN DE REPORTES

1. Antecedentes:

Durante el tercer trimestre del ejercicio fiscal 2026, la Dirección Técnica de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa recibió diversos reportes y solicitudes de atención relacionados con los servicios de agua potable y saneamiento.

Los reportes fueron registrados y canalizados para su valoración y, de acuerdo con las condiciones operativas, disponibilidad de personal, materiales y equipo, se realizaron las acciones correspondientes para atender las necesidades reportadas por la población usuaria.

2. Reportes Recibidos:

Durante el periodo que se informa se recibieron un total de 468 reportes, distribuidos de la siguiente manera:

Tipo de Reporte	Reportes Recibidos	Reportes Atendidos	Reportes Pendientes	% de Atención
Desazolves	114	79	35	69.30 %
Conexiones de agua	199	79	120	39.70 %
Reparaciones de fugas	155	97	58	62.58 %
Total	468	255	213	54.49 %

3. Desazolves:

Durante el trimestre se recibieron 114 reportes relacionados con trabajos de desazolve, de los cuales se realizaron 79 atenciones, representando un porcentaje de cumplimiento del 69.30 %.

Los trabajos estuvieron orientados principalmente a la atención de obstrucciones y problemas en las redes de drenaje, con el propósito de favorecer el adecuado funcionamiento del sistema y disminuir riesgos de encharcamientos, retornos o afectaciones a los usuarios.

4. Conexiones de Agua Potable:

En materia de conexiones de agua potable, se recibieron 199 solicitudes o reportes, de los cuales se atendieron 79, equivalente a un porcentaje de atención del 39.70%.

Las solicitudes fueron consideradas conforme a las condiciones técnicas de cada caso y a la programación de trabajos del Área Técnica.

Los 120 reportes restantes quedaron pendientes de atención y deberán continuar en seguimiento, considerando su factibilidad técnica, programación y disponibilidad de recursos.

5. Reparación de Fugas:

Respecto a las reparaciones de fugas, durante el trimestre se recibieron 155 reportes, de los cuales se atendieron 97, alcanzando un porcentaje de atención del 62.58%.

Las acciones realizadas estuvieron encaminadas a reducir pérdidas de agua potable y mantener las condiciones adecuadas de operación de la infraestructura hidráulica.

6. Resultado General

Del total de 468 reportes recibidos durante el tercer trimestre de 2026, se atendieron 255, lo que representa un 54.49 % de atención global.

Los 213 reportes pendientes, equivalentes al 45.51 %, deberán permanecer en seguimiento para determinar su programación y atención, de acuerdo con la prioridad de cada caso, condiciones técnicas, disponibilidad de materiales, personal y equipo.

7. Conclusiones:

De acuerdo con los resultados obtenidos, durante el tercer trimestre de 2026 el Área Técnica mantuvo la atención de los reportes relacionados con los servicios de agua potable y saneamiento, realizando un total de 255 acciones de atención de las 468 solicitudes recibidas.

Se considera necesario fortalecer la programación de las actividades y el seguimiento de los reportes pendientes, priorizando aquellos que representen un riesgo para la continuidad del servicio, pérdidas de agua potable, afectaciones al sistema de drenaje o condiciones que puedan generar una afectación directa a la población usuaria.

Elaboró

Ing. Diana Regina Flores Cruz

Planeación y Proyectos de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

Revisó

Ing. Fernando Garrido Morales

Director Técnico de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

Autorizó

I.Q. Diana Castelán Rivera

Directora General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

ASUNTO: Tomas registradas al tercer trimestre.

Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo, a 30 de septiembre de 2026.

ING. DIANA CASTELÁN RIVERA
Directora General de la CAPASCHH
P r e s e n t e

Por medio del presente, me permito informar a usted que, de acuerdo con los registros del Sistema Comercial de esta Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo (CAPASCHH), al cierre del tercer trimestre del ejercicio fiscal 2026 (julio–septiembre) el padrón de usuarios se integra por **17,268 tomas registradas**, de las cuales **6,320 tomas** cuentan con el servicio de alcantarillado, lo que representa el **36.60 %** del padrón.

Para mayor referencia, se presenta el resumen siguiente:

CONCEPTO	NÚMERO DE TOMAS	PORCENTAJE
Tomas registradas en el padrón al cierre del tercer trimestre 2026	17,268	100.00 %
Tomas registradas con servicio de alcantarillado	**6,320**	**36.60 %**

La información anterior se proporciona con base en los registros del Sistema Comercial del organismo a la fecha de corte señalada, quedando a su disposición para cualquier aclaración o información adicional que estime necesaria.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

L.C. JUAN LUIS ROBLEDO PÉREZ
Director Comercial

C.c.p. Archivo.

Cuautepec de Hinojosa

ACUERDO PARA EL BIENESTAR DEL PUEBLO

PLANEACIÓN
UNIDAD DE PLANEACIÓN Y PROSPECTIVA

Estado Libre y Soberano de Hidalgo

INFORMACIÓN DEMOGRÁFICA

Superficie(km2): 391.39

Densidad de población(hab/km2): 154.37

Fuente: SIGEH con datos del INEGI. Marco Geoestadístico Nacional

Población urbana: 49.05%

Población rural: 50.95%

Fuente: SIGEH con datos del INEGI. Catálogo Único de Claves de Áreas Geoestadísticas Estatales, Municipales y Localidades

60,421 de Habitantes
1.96% del Total estatal

Fuente: SIGEH con datos del INEGI. Censo de Población y Vivienda 2020. Cuestionario Básico. Población

Población total Hombres
28,866

Población total Mujeres
31,555

229
Población de 3 años y más hablante de lengua indígena

Fuente: SIGEH con datos del INEGI. Censo de Población y Vivienda 2020. Cuestionario Básico. Población. Etnicidad

Población Infantil (0-14) años
16,814 Habitantes
27.83% del total municipal

Población juvenil (15-29) años
15,091 Habitantes
24.98% del total municipal

Población adulta mayor 60 años y más
7,038 Habitantes
11.65% del total municipal

Población 18 años y más
40,182 Habitantes
66.5% del total municipal

Fuente: SIGEH con datos del INEGI. Censo de Población y Vivienda 2020. Cuestionario Básico. Población

SALUD

9,134 Población con discapacidad, limitación o con algún problema o condición mental

Fuente: SIGEH con datos del INEGI. Censo de Población y Vivienda 2020. Cuestionario Básico. Discapacidad

19,343 Usuarios de los servicios de salud

Fuente: SIGEH con datos del INEGI. México en Cifras. Hidalgo. Tabulados de Integración 2024. Salud

40 Personal médico

10 Unidades médicas

Fuente: SIGEH con datos del INEGI. México en Cifras. Hidalgo. Tabulados de Integración 2024. Salud

VIVIENDA

16,064 Viviendas particulares habitadas

Fuente: SIGEH con datos del INEGI. Censo de Población y Vivienda 2020. Cuestionario Básico. Vivienda

25.26% Viviendas con hacinamiento

Fuente: SIGEH con datos del CONAPO. Marginación por Municipio 2020

3.76 Promedio de Ocupación por vivienda

DÉFICIT DE SERVICIOS BÁSICOS

3.19% Sin Agua potable

5.66% Sin sanitario ni drenaje

0.85% Sin energía eléctrica

Fuente: SIGEH con datos del INEGI. Censo de Población y Vivienda 2020. Cuestionario Básico. Vivienda

17.79% Con Computadora

35.71% Con Servicio de TV de pago

30.25% Con Internet

85.49% Con Celular

22.23% Con Telefonía fija

90.75% Cuenta con TV Plana

Fuente: SIGEH con datos del INEGI. Censo de Población y Vivienda 2020. Hidalgo. Cuestionario Básico. Vivienda

INDICADORES DE CARENCIA SOCIAL

19.95% Rezago educativo

82.98% Acceso a la seguridad social

30.85% Servicio de salud

26.16% Acceso a la alimentación

8.58% Calidad y espacios de la vivienda

12.11% Acceso a los servicios básicos de la vivienda

Fuente: SIGEH con datos del CONEVAL. Medición de la Pobreza por Municipio 2020

POBREZA

Se encuentra en condición de pobreza — Población 39,678 — Porcentaje 67.32%

Se encuentra en condición de pobreza extrema — Población 5,330 — Porcentaje 9.04%

Vulnerables por ingreso — Población 2,064 — Porcentaje 3.5%

Fuente: SIGEH con datos del CONEVAL. Medición de la Pobreza por Municipio 2020

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

LISTA DE ATENCIÓN A USUARIOS

DIRECCIÓN GENERAL

MES: JULIO

No.	Nombre	Fecha	Asunto	Hora de entrada	Hora de salida	Teléfono	Firma
73	Mercedes Margado Villar	02-07-2025	DIRECCION GENERAL	12:45	01:04	775-105-19-17	
74	[illegible]	15-07-2025	DIRECCION GENERAL	11:05	11:15		
75	JAIME ORTIZ	22-07-2026	DIRECCION GENERAL	01:15	01:29		
76	PABLO RIVEROS	29-07-2026	DIRECCION GENERAL	12:10	12:50		
77	Juan Hernández						
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							

8 2

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

LISTA DE ATENCIÓN A USUARIOS

DIRECCIÓN GENERAL

MES: AGOSTO

No.	Nombre	Fecha	Asunto	Hora de entrada	Hora de salida	Teléfono	Firma
85	Guadalupe Olmedo López	04-AGOS-26	DIRECCION GENERAL	12:42	01:03	7751562299	
86	Edith Macias German	4-Ago.-26	DIRECCION GENERAL	3:16	03:21	7751287802	
87		[redacted]-AGOS-26	DIRECCION GENERAL				
88	José Antopio Garcia Monroy	06-08-2026	DIRECCION GENERAL	03:36	04:10	7751586916	
89	HUGO HERNADEZ DE ITA	06-08-2026	DIRECCION GENERAL	04:15	04:25	7751219793	
90	Juan	11-08-2026	DIRECCION GENERAL	11:15	11:35	7751376256	
91	JOSE RAHOU	11-08-2026	DIRECCION GENERAL	12:08	12:15	7751255507	
92	Leonor Andalco	17-08-2026	DIRECCION GENERAL	11:10	11:30	7751378195	
93	Mr. Leticia Ezquivel	17-08-2026	DIRECCION GENERAL	11:10	11:30	7751040785	L.E.O
94	Maria de Jesus.	17-08-2026	DIRECCION GENERAL	11:10	11:30	2204691245	Maria de Jesus Mendoza
95	Justino Soto Canales	17-08-2026	DIRECCION GENERAL	11:40	12:00	7757593711	
96	Irene Soto Canales	17-08-2026	General	11:40	12:00	7751490736	

8 2

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

LISTA DE ATENCIÓN A USUARIOS

DIRECCIÓN GENERAL

MES: AGOSTO

No.	Nombre	Fecha	Asunto	Hora de entrada	Hora de salida	Teléfono	Firma
97	Maribel Meneses	17-08-2026	DIRECCION GENERAL	12:39	12:46	7751868981	
98	~~Israel Ventura~~	17-08-2026	DIRECCION GENERAL	12:39	12:46	55 48 63 44 88	
99	FERNANDO OBREGON	17-08-2026	DIRECCION GENERAL	02:00	02:12	7751096390	
100	Erica Lopez Tellez	17-08-2026	DIRECCION GENERAL	02:13	02:25	7751485123	
101	Maria del Rosario	17-08-2026	DIRECCION GENERAL	02:29	02:35	771-188-3356	
102	Alberto Lopez	18-08-2026	DIRECCION GENERAL	03:52	04:08	7751170429	
103	Ma. Antonieta C.	19-08-2026	DIRECCION GENERAL	10:30	10:45	7751288111	
104	Julieta Carbajal D	19-08-2026	DIRECCION GENERAL	10:30	10:45	7713601622	Julieta
105	Lorena Fig D.	19-08-2026	DIRECCION GENERAL	11:50	12:18	7751581155	
106	Rosa Juana Alva	19-08-2026	DIRECCION GENERAL	11:50	12:18	7751887019	Rosa Alva
107	Felicima	19-08-2026	DIRECCION GENERAL	12:40	12:55		
108	Jovita Tapia	19-08-2026	DIRECCION GENERAL	12:40	12:55	7751137715	~~Jovita Tapia~~

8 2

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

LISTA DE ATENCIÓN A USUARIOS

DIRECCIÓN GENERAL

MES: AGOSTO

No.	Nombre	Fecha	Asunto	Hora de entrada	Hora de salida	Teléfono	Firma
109	Silvestre Lira	20-08-2026	DIRECCION GENERAL	10:05	10:20	773. 138.46[05]	
110	Alejandro Hernández	20-08-2026	DIRECCION GENERAL	10:25	10:35	7751003818	
111	Mariana Juarez Fo	20-08-2026	DIRECCION GENERAL	12:10	12:30	7751525739	Mariana Juarez Fo
112	Tabiana Martinez	27-08-2026	DIRECCION GENERAL	01:59	02:10	7751093212	
113	Manuel Acosto Hz	2-09-2026	DIRECCION GENERAL	11:10	11:28	7751178645	
114	Esthela Trejo	02-09-2026	DIRECCION GENERAL	11:59	12:06	775 369 9969.	
115	Ruth Castelán	02-09-2026	DIRECCION GENERAL	01:25	01:35	7751319347	
116							
117							
118							
119							
120							

& 2

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

LISTA DE ATENCIÓN A USUARIOS

DIRECCIÓN GENERAL

MES: SEPTIEMBRE

No.	Nombre	Fecha	Asunto	Hora de entrada	Hora de salida	Teléfono	Firma
121	Rodrigo Hdez Lira	15-09-2026	DIRECCION GENERAL	12:33	12:47	775.187.2888	
122		15-09-2026	DIRECCION GENERAL				
123	Cesar Valencia	28-09-2026	DIRECCION GENERAL	02:30	02:41	7757526456	
124							
125							
126							
127							
128							
129							
130							

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

INTEGRACION DE LA CUENTA PÚBLICA

PROGRAMA SECTORIAL:

1. ACUERDO PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO.

EVALUACIÓN DE INDICADORES

TERCER TRIMESTRE

2026

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA

- **Fin:**

  Porcentaje de Integración de La Cuenta Pública.

- **Objetivo del Indicador:**

  Fortalecer la transparencia, la rendición de cuentas y el cumplimiento de las obligaciones fiscales y administrativas mediante la integración oportuna, veraz y completa de la Cuenta Pública.

- **Interpretación de Resultado**

  El cumplimiento total de las obligaciones en materia de integración y entrega de la Cuenta Pública, conforme a los plazos, formatos y lineamientos establecidos por la autoridad fiscalizadora.

- **Eficiencia**

  Utilizando la fórmula del indicador donde nos dice:

$IICP = \frac{NOR}{NOC} \times 100$	IICP= Índice de integración de la cuenta pública.
	NOR= No de Obligaciones Requeridas
	NOC= No de Obligaciones Cumplidas

Realizando la sustitución de valores se tiene:

$$IICP = \frac{4}{4} \times 100 = 100\ \%$$

El indicador mide el porcentaje de cumplimiento en la integración de la Cuenta Pública conforme a los requisitos y plazos establecidos por la normatividad vigente.

Medios de Verificación Utilizados:

- Acuses de entrega

Durante el periodo evaluado, **el indicador de porcentaje de integración de la cuenta pública reporta un cumplimiento del 100%**, toda vez que la totalidad de los informes requeridos fue debidamente integrada y entregada conforme a lo solicitado.

En términos del indicador, se atendió el 100% de las obligaciones requeridas, al haberse cumplido con la entrega de la totalidad de la información solicitada durante el periodo, reflejando el cumplimiento oportuno de las obligaciones de información y contribuyendo al fortalecimiento de la rendición de cuentas y la transparencia del organismo.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA INTEGRACIÓN Y ENTREGA DE LA CUENTA PÚBLICA EN TIEMPO Y FORMA.

- ***Propósito***

Medir el grado de cumplimiento en la integración y entrega de la Cuenta Pública conforme a los plazos, requisitos y lineamientos establecidos por la normatividad vigente, garantizando que la información financiera, presupuestaria, contable y programática de la CAPASCHH sea presentada de manera oportuna, completa, veraz y confiable, fortaleciendo la transparencia, la rendición de cuentas y el cumplimiento de las obligaciones fiscales y administrativas.

- **Objetivo de indicador.**

Integrar, validar y entregar la Cuenta Pública de manera oportuna, veraz y conforme a la normativa aplicable, con el fin de cumplir con los principios de legalidad, transparencia y rendición de cuentas.

- **Interpretación de resultados**

A mayor cumplimiento en la entrega oportuna y correcta de los informes financieros trimestrales, menor será el número de observaciones por parte de los órganos de fiscalización y mayor será la calificación del trimestre.

- **Eficiencia**

Con base a la fórmula del indicador las cual nos dice:

$ICIyECP = \frac{NOR}{RGFE} \times 100$	ICIyECP: Índice de cumplimiento en la Integración y Entrega de la Cuenta Pública.
	NOR: No de Obligaciones Requeridas
	RGFE: Reportes de Gestión Financiera Entregados

$$ICIyECP = \frac{4}{4} * 100 = 100\%$$

Durante el tercer trimestre se atendieron oportunamente los requerimientos de información relacionados con la integración y entrega de la Cuenta Pública. De los 4 requerimientos solicitados, se cumplió con la entrega de los 4, correspondientes a la información requerida para la auditoría del segundo trimestre, los reactivos solicitados por el SEvAC , el primer requerimiento de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo correspondiente al ejercicio fiscal 2025, la contestación a las observaciones hechas del segundo trimestre.

El indicador alcanzó un cumplimiento del 100 %, lo que demuestra que la integración y entrega de la Cuenta Pública se realizó en tiempo y forma, cumpliendo con los requisitos y lineamientos establecidos por la normatividad vigente.

Medios de verificación:

- Oficio de Requerimiento por parte de la ASEH
- Oficio de Requerimiento por parte de SEVAC
- Acuse anterior inmediato de los entes fiscalizadores

Durante el tercer trimestre se atendieron en tiempo y forma los requerimientos relacionados con la integración y entrega de la información de la Cuenta Pública. En el mes de julio se realizó la entrega ante la ASEH de la información correspondiente al segundo trimestre del ejercicio fiscal 2026, que comprende los meses de abril, mayo y junio, atendiendo la documentación solicitada para su revisión.

Asimismo, durante el mes de agosto se integraron y entregaron los reactivos requeridos por el SEVAC, correspondientes al cumplimiento de las disposiciones aplicables en materia de armonización contable y rendición de cuentas. De igual manera, se atendió el primer requerimiento de información de la Auditoría correspondiente al ejercicio fiscal 2025; Por último, se dio respuesta en el mes de

septiembre a las observaciones hechas por parte de la Auditoria Superior del Estado respecto a la información correspondiente al segundo trimestre 2026.

En total, se atendieron 4 de 4 requerimientos solicitados, lo que representa un 100% de cumplimiento en la integración y entrega de la información en tiempo y forma, contribuyendo al cumplimiento de las obligaciones de rendición de cuentas y transparencia del organismo.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN OBSERVACIONES ATENDIDAS.

- **Componentes**

  Porcentaje de cumplimiento en observaciones atendidas

- **Objetivo del indicador**

  Cumplimiento a las normas fiscales, contables, presupuestales y financieras del organismo.

- **Interpretación del resultado**

  A mayor cumplimiento de numero de observaciones atendidas mayor eficacia en la operatividad del organismo.

$\text{PDCEOA} = \frac{\text{100 - NISO}}{\text{NIOA}} \text{ x } 100$	PDCEOA: Porcentaje de Cumplimiento en Observaciones Atendidas
	NISO: Número de Informes Sin Observaciones
	NIOA: Número de Informes con Observaciones Atendidos.

$$\text{PDCEOA} = \frac{100-95}{5} * 100 = 100\%$$

- Durante el tercer trimestre del ejercicio 2026, se dio seguimiento a la información presentada ante los entes fiscalizadores. Del total de información entregada, el 95% no presentó observaciones, mientras que el 5% restante correspondió a información que presentó observaciones.

  En este último porcentaje se identificaron 3 observaciones en materia de desempeño, mismas que fueron atendidas en su totalidad y dentro de los plazos establecidos, dando respuesta a los aspectos señalados por el ente fiscalizador.

Medios de verificación:

- Acuses de contestación

Durante el tercer trimestre se realizaron cuatro entregas de información, que en conjunto representaron 228 informes. Para efectos del presente indicador, se considera específicamente la entrega correspondiente a la información del segundo trimestre, integrada por 60 informes, debido a que en este universo se identificaron las observaciones materia de seguimiento. De los 60 informes revisados, 57, equivalentes al 95%, no presentaron observaciones, mientras que 3 informes, correspondientes al 5%, presentaron observaciones. Las 3 observaciones identificadas fueron atendidas en su totalidad y dentro de los plazos establecidos, obteniéndose un resultado de 100% de cumplimiento en el indicador.

INTEGRACIÓN PROGRESIVA DE LA CUENTA PÚBLICA

- **Actividades**
  Integración progresiva de la cuenta pública
- **Objetivo del indicador**
  Entregar avances de la gestión financiera en tiempo y forma
- **Interpretación del resultado**
  A mayor porcentaje de cumplimiento mayor transparencia de datos.

$PDIPCP = \frac{NDIDGFE}{NDIDGFR} \times 100$	PDIPCP: Porcentaje de integración progresiva de la Cuenta Pública
	NDIDGFE: Número de Informes de Cuenta Pública Entregados
	NDIDGFR: Número de Informes de Cuenta Pública Requeridos

$$PDIPCP = \frac{128}{128} \times 100 = 100\ \%$$

Para este indicador se consideraron 128 aspectos solicitados, integrados por 60 informes correspondientes al segundo trimestre del ejercicio 2026 y 68 puntos de contestación correspondientes al requerimiento de información del ejercicio fiscal 2025.

En ambos casos, el área de Administración y Finanzas realizó la integración y entrega de la información solicitada, atendiendo la totalidad de los aspectos requeridos. Por lo anterior, se alcanzó un 100% de integración progresiva de la Cuenta Pública, al haberse atendido 128 de 128 aspectos solicitados.

Medios de verificación:

Se hace un seguimiento y avance trimestral, para lo que se utilizaron como medios de verificación los siguientes:

- Requerimiento de información
- Acuses de entrega ante Auditoria Superior del Estado

NOMBRE DEL INDICADOR	RESULTADO
Porcentaje de integración de la cuenta pública.	100 %
Porcentaje de cumplimiento en la integración y entrega de la cuenta pública en tiempo y forma.	100 %
Porcentaje de cumplimiento en observaciones atendidas.	100 %
Integración progresiva de la cuenta pública.	100 %
Promedio General	100%

Conclusión

Como resultado de la evaluación correspondiente al tercer trimestre, se obtuvo un promedio de cumplimiento del 100% en los indicadores establecidos. Este resultado refleja un avance favorable en la integración, entrega y seguimiento de la información de la Cuenta Pública, así como en la atención de las observaciones y requerimientos de los entes fiscalizadores. En general, se mantuvo un seguimiento oportuno de las obligaciones, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos del programa y al fortalecimiento de la transparencia y rendición de cuentas del organismo.

CAPASCHH
DIRECCION COMERCIAL
ADMINISTRACION 2025-2027

L.C Porfiria Nayensa Obregón Lira
Directora de Administración y Finanzas.

L. A. E. Irving Hernández Hernández
Contralor

CACEH
CONSEJO DE ARMONIZACIÓN CONTABLE DEL ESTADO DE HIDALGO

Pachuca de Soto, Hidalgo, 17 de julio de 2026
CACEH-ST-0110/2026

CC. Titulares de los Organismos Descentralizados Municipales del Estado de Hidalgo
Presente

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 10 bis fracción III de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, en la regla 12, fracciones VI y VII de las Reglas de Operación de los Consejos de Armonización Contable de las Entidades Federativas y derivado de la evaluación a los entes públicos del Estado sobre los avances en materia de armonización contable que se aplica a través de la plataforma tecnológica denominada **"Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)"**, por medio del presente, se solicita su apoyo para realizar el llenado de los reactivos correspondientes al **Periodo 2 de 2026 (segundo trimestre 2026)**, con lo cual, será posible la generación del **Informe de Resultados del Estado de Hidalgo**, mismo que será enviado por la Secretaria Técnica del Consejo de Armonización Contable del Estado de Hidalgo al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) para su publicación.

Para este periodo se llevará a cabo una inducción virtual sobre el uso del SEVAC mediante el Micrositio: **https://www.conac.gob.mx/es/CONAC/SEvAC**; al cual podrá tener acceso con el **usuario:** sevac y la **contraseña:** 2026-2a-eva. En este micrositio, encontrará disponible diverso material de apoyo para la evaluación como son: manuales, lista de reactivos y videos tutoriales, entre otros.

Los entes públicos del Estado (Poderes, Órganos Autónomos, Organismos Descentralizados Estatales, Municipios y sus Organismos Descentralizados Municipales) podrán ingresar al SEVAC para dar contestación a los reactivos con el mismo usuario y contraseña de la última evaluación, con excepción de los entes públicos en los cuales se haya nombrado a un nuevo enlace o en el caso de que el ente público lo haya solicitado, así como para los entes que se incorporan al proceso de evaluaciones. La liga para ingresar a la plataforma para dar contestación a reactivos es la siguiente: **https://sevac.hacienda.gob.mx/entes.**

Por lo anterior, para dicho proceso, el ente público se deberá ajustar a las actividades y periodos que se señalan a continuación:

CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
2025 - 2027
RECIBIDO
21 JUL 2026
CAPASCHH
11:51 am

Ente Público: COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA

Perfil: Paramunicipales mayores

Año: 2026 **Periodo:** Periodo 2

Tipo de Acuse: Enviado a Generación Informe CACEF

Usuario Generador: Administrador

Fecha de generación: 2026/08/28 **Hora de generación:** 11:31:07

La Entidad de Fiscalización Superior Local (EFSL) concluyó la etapa de validación y envió la información al Consejo Estatal de Armonización Contable (CACEF) para la generación del informe.

Estado	Preguntas		Cumplimiento
	Aplican	Respondidas	
Llenado Inicial	100	100	100.00%
EFSL Inicial	82	82	100.00%
EFSL Final	82	82	100.00%

Cadena Original:

ID:::422950;;;Encuesta_base:::Encuesta_2026;;;Periodo:::periodo_2;;;Anio:::2026;;;Entidad:::COMISION_DE_AGUA_POTABLE,_ALCANTARILLADO_Y_SANEAMIENTO_DE_CUAUTEPEC_DE_HINOJOSA;;;Estado_de_la_Encuesta:::revision_ce;;;Tipo_de_Acuse:::revision_ce;;;Fecha_de_Generacion:::2026-08-28_16:31:07.258815;;;Notas:::Se_envia_la_encuesta_a_CACEF_desde_el_administrador_porque_no_requiere_solventacion;;;Cumplimiento_Inicial:::100.0;;;Cumplimiento_EFSL1:::100.0;;;Cumplimiento_Solventacion:::0.0;;;Cumplimiento_EFSL2:::100.0;;;

Sello Digital:

dd029f2de80aedd575d9655683ca0239541aea3a09a9953a6f18618f9ea1d37c258645d0fd0ac29ed56b3bf472584103310456 1d3132c5a3b51350e66ab6d02b

Ente Público: COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA

Perfil: Paramunicipales mayores

Año: 2026 **Periodo:** Periodo 2

Tipo de Acuse: Enviado a Validación EFSL (Inicial)

Usuario Generador: Administrador

Fecha de generación: 2026/08/14 **Hora de generación:** 10:40:42

El Ente Público completó la etapa de llenado inicial y envió la información a la Entidad de Fiscalización Superior Local (EFSL) para su validación

Estado	Preguntas		Cumplimiento
	Aplican	Respondidas	
Llenado Inicial	100	100	100.00%

Cadena Original:

ID:::422950;;;Encuesta_base:::Encuesta_2026;;;Periodo:::periodo_2;;;Anio:::2026;;;Entidad:::COMISION_DE_AGUA_POTABLE,_ALCANTARILLADO_Y_SANEAMIENTO_DE_CUAUTEPEC_DE_HINOJOSA;;;Estado_de_la_Encuesta:::revision_efsl_1;;;Tipo_de_Acuse:::revision_efsl_1;;;Fecha_de_Generacion:::2026-08-14_15:40:42.525862;;;Notas:::Se_envia_la_encuesta_a_revision_EFSL_inicial_desde_portal_de_entes;;;Cumplimiento_Inicial:::100.0;;;Cumplimiento_EFSL1:::0.0;;;Cumplimiento_Soiventacion:::0.0;;;Cumplimiento_EFSL2:::0.0;;;

Sello Digital:

260b0fe50317933404277ac82777ff4a7ba36a36ce5ad501041326f22697257d452aecceafad43535eb383c5ef1c3eccc495011657c328434689fbe667f03703

AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO
DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR MUNICIPAL
NÚMERO DE CONTROL: ASEH/DGFSM/ARD/0459/2026
ACUSE DE RECEPCIÓN DIGITAL
Pachuca de Soto, Hgo., a 01 de agosto de 2026
26933b13-91bb-4bce-a6f5-816f682525b4

ING. DIANA CASTELÁN RIVERA
DIRECTORA GENERAL
P R E S E N T E.

De conformidad con los artículos 2 fracción II y 5 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo; en relación a la Guía para la Integración y Rendición de Informes de Gestión Financiera y Cuenta Pública para el Ejercicio Fiscal 2026 de los Organismos Descentralizados Municipales del Estado de Hidalgo para el Ejercicio Fiscal 2026, se tiene por recibido el Informe de Gestión Financiera del Segundo Trimestre, correspondiente a la Entidad, Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. Entrega que se tiene registrada mediante el Buzón Digital, con fecha 28 de julio de la presente anualidad.

En cumplimiento al artículo 16 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo, esta información será revisada y analizada con la finalidad de dar inicio a la fiscalización superior sobre la gestión financiera de la Entidad que usted representa, por lo que en caso de detectarse faltantes, inconsistencias y/o errores, se le requerirá información adicional y complementaria, de acuerdo con lo establecido en las disposiciones legales aplicables.

||26933b13-91bb-4bce-a6f5-816f682525b4|2026-08-01T00:03:20|ACUSE DE RECEPCIÓN DIGITAL|ASEH/DGFSM/ARD/0459/2026|DGFSMODM|3b347a7d-5617-4985-951b-af48dbb38ec1|TR0220260000ODCUA|02|2026|TR|COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO|2026-07-28T10:17:59|ING. DIANA CASTELÁN RIVERA|DIRECTORA GENERAL||
MkU4QTg1QkU3QTk0RTJGN0VFREVBRUNEQzhEMENGMTY0MDZBRjQ5NEFBRjVFNkM2NTFGRkUxM0JFOTg1OUOxOQ==

26933b13-91bb-4bce-a6f5-816f682525b4

Entrega

Entidad: Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo
Ejercicio: 2026
Trimestre: Segundo
Tipo de entrega: Trimestral
La entrega finaliza el 31/07/2026 a las 11:59 p. m.

Archivos

Formatos no cargados: 0
Formatos con errores: 0
Formatos válidos: 0
Formatos no aplica: 0
Formatos firmados: 60

Resultado

Fecha de conclusión: 28/07/2026 10:17:59 hrs
Estatus de la entrega: Cerrado
Entregó al menos un archivo: Sí
Cumplió en su totalidad: Sí

Para cumplir en su totalidad, debe entregar todos los formatos requeridos con sus respectivas firmas dentro del periodo establecido para su entrega

CAPASEH
DIRECCIÓN COMERCIAL
ADMINISTRACIÓN 2026-2027

AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO
DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR MUNICIPAL
NÚMERO DE AUDITORÍA: ASEH/DGFSM/095/OD-CUA/2025
TIPO DE AUDITORÍA: Financiera y de Cumplimiento.
MODALIDAD DE AUDITORÍA: Digital
CRITERIOS DE SELECCIÓN: Evaluación Financiera, Programática y Presupuestal, Exposición de Riesgo, Relevancia de la Acción Institucional.
NÚMERO DE ACTA: 01/OD-CUA/2025.

ACTA DE FORMALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS DE AUDITORÍA

En la ciudad de Pachuca de Soto, Hidalgo, en las oficinas que ocupa la Dirección General de Fiscalización Superior Municipal, ubicadas en Camino Real de Pachuca LC-8, LT. 78 MZ. SM-1, Número 1527, Zona Plateada, Pachuca de Soto Hidalgo, C.P. 42084, mediante reunión digital en el aplicativo Zoom, siendo las 11:00 (once horas) del día 31 (treinta y uno) del mes de agosto de 2026 (dos mil veintiséis), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo, se levanta la presente acta a efecto de dejar constancia de la formalización de la apertura y dar inicio a los trabajos de auditoría a la entidad denominada: Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo, correspondiente a la Cuenta Pública del Ejercicio Fiscal 2025, en relación al oficio número ASEH/DAS/DGFSM/3022/2026 de fecha 24 de agosto de 2026, dirigido a la Ing. Diana Castelán Rivera, Directora General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo, suscrito por el Mtro. Jorge Valverde Islas, Auditor Superior del Estado de Hidalgo, el cual contiene la auditoría, número ASEH/DGFSM/095/OD-CUA/2025 y en uso de las atribuciones conferidas, en los artículos 116 fracción II párrafo sexto de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 56 fracciones V párrafo segundo y XXXI y 56 Bis apartado A fracción I de la Constitución Política del Estado de Hidalgo; 187 de la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado Libre y Soberano de Hidalgo; 4 párrafo primero, 7, 8 párrafo primero, 17, 18 fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII y IX, 28 fracciones I, II, III, IV y VI, 29 y 74 fracción XXIV de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo, encontrándose presente el personal, los C.C. L.C. Rosalba González Islas, Supervisora de Auditoría Financiera, Cumplimiento e Inversiones Físicas y L.C. Roberto Peña Ortega, Auditor que Coordina los Trabajos de Auditoría Financiera, Cumplimiento e Inversiones Físicas; comisionados mediante oficios número: ASEH/DGFSM/2782/2026 y ASEH/DGFSM/2785/2026, respectivamente, signados por el M.A.P. Eder Assam Cuecuecha Pérez para realizar la presente auditoría; quienes se identifican con credenciales oficiales expedidas y firmadas por el Auditor Superior del Estado de Hidalgo, en las que se observa la fotografía, nombre, puesto y área de adscripción de los mismos. ----------

---

Estando presentes en forma remota por parte de la Entidad Fiscalizada las personas servidoras públicas: Ing. Diana Castelán Rivera, Directora General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo y la Lic. Porfiria Nayensa Obregón Lira, Directora de Administración y Finanzas de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo, designada como Enlace de Auditoría; conforme al oficio número CAPASCHH/DG/2026/207 de fecha 26 de agosto de 2026, signado por la Ing. Diana Castelán Rivera, Directora General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo, así mismo, mediante el mismo oficio número CAPASCHH/DG/2026/207 de fecha 26 de agosto de 2026, solicitan que este órgano técnico designe a los testigos de asistencia, por lo que el personal actuante designa a los C.C. M.A.G. Elizabeth Villaseñor Salinas, Directora de Auditoría Financiera, Cumplimiento e Inversiones Físicas y al L.C.S.F. Jesús Hernández Roldán, Director de Planeación y Programación, ambos de este Órgano Técnico, quienes aceptan el cargo conferido, identificándose con credenciales oficiales expedidas y firmadas por el Auditor Superior del Estado de Hidalgo, documentos que se tienen a la vista y que contienen

En caso de que no obren en sus archivos los documentos que se le solicitan, aun cuando existe obligación legal de resguardo y conservación conforme a la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la Ley de Archivos del Estado de Hidalgo cuando dichas disposiciones le impongan esta obligación, deberá señalar a esta Auditoría Superior los motivos por los cuales carece de la documentación de referencia, así como la fecha a partir de la cual aconteció tal situación.

Si la documentación se encuentra en poder de una persona distinta a la Entidad Fiscalizada que usted representa, se le requiere para que en el plazo señalado agote todos los medios necesarios para su obtención o en su caso, acredite la imposibilidad de obtener copia certificada u original de la documentación de referencia y en este último supuesto, deberá señalar los datos de localización de la documentación y las razones por las cuales no obra en sus archivos.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE
MTRO. JORGE VALVERDE ISLAS
AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO

C.c.p. Mtro. Eder Assam Cuecuecha Pérez. - Director General de Fiscalización Superior Municipal de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo.
L.D. Víctor Manuel Austria Mercado. - Director General de Asuntos Jurídicos de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo.
L. C. Porfiria Nayensa Obregón Lira.- Subdirectora de Administración y Finanzas de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.
L. D. Juan Luis Hernández Cazares.- Comisario de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.
L. A. E. Irving Hernández Hernández.- Titular del Órgano Interno de Control de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.
Expediente.
JVI/EACP/JHR/eg[1]s

[1] EDER ASSAM CUECUECHA PÉREZ, Director General de Fiscalización Superior Municipal
RjVDNzQ3OThCMjQ2QjUyNUEzMThFNzZGNjNFRDY3Njg0REExRkQzRjRGQURCRkUwOUE3OTI1OTA4QjU4MzE2OA==
24/08/2026 02:58:01 p. m.

JORGE VALVERDE ISLAS, AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO
RjQ5NDdFRUNBMDA0NDUyMkVCRjJGODcwQTFCOEEzOUIzNUMyRjFFODgxMkY1N0I3MEJFMDQ0OEJDMEEzMDBDRg==
24/08/2026 03:00:53 p. m.

JESÚS HERNÁNDEZ ROLDÁN, Director de Planeación y Programación
NTQyMzc4QURGQ0ZDRjc1MDI4RDIFNEZCMzc0NEVDNDk1QjhBQTdEQzE1QzdBRDIENTUwM0JGRkJGRjJGOUZBMA==
24/08/2026 02:56:11 p. m.

NÚMERO DE ACTA: 01/OD-CUA/2025.

Buzón Digital en el apartado de Auditorías para su descarga. ----------

---

POR LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO

L.C. Rosalba González Islas, Supervisora de Auditoría Financiera, Cumplimiento e Inversiones Físicas.
L.C. Roberto Peña Ortega, Auditor que Coordina los Trabajos de Auditoría Financiera, Cumplimiento e Inversiones Físicas.

POR LA ENTIDAD FISCALIZADA

Ing. Diana Castelán Rivera, Directora General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.
Lic. Porfiria Nayensa Obregón Lira, Directora de Administración y Finanzas de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

TESTIGOS DE ASISTENCIA

M.A.G. Elizabeth Villaseñor Salinas, Directora de Auditoría Financiera, Cumplimiento e Inversiones Físicas[1].
L.C.S.F. Jesús Hernández Roldán, Director de Planeación y Programación.

---

[1] ROSALBA GONZÁLEZ ISLAS, Supervisora de Auditoría Financiera, Cumplimiento e Inversiones Físicas
MDEyODRFN0IyQUNGRUU5RDhBMzEyMkE3Q0JFRkREN0M1ODg5MEE0NEY1MThGOEREMkJCQ0FDMTI3QTJDOEZDMg==
31/08/2026 02:56:31 p. m.

Ing. Diana Castelán Rivera, Directora General
MkU4NTAwMjA1NDA3RjRCRjA3RkI1NjRERjVDNUQ1OUZGODICQkYxRUIwREFERjQwMTIBODA4RUZFNjRFRTICNw==
31/08/2026 02:04:21 p. m.

JESÚS HERNÁNDEZ ROLDÁN, Director de Planeación y Programación
QTZFMEUwNzJGNUJBN0E4OTYyREJGRkQ2NzE5OEI1ODFCNTIxQTdDNzY1QzYwMTIGMjdFQkRFOTkwQURGODA5Ng==
31/08/2026 02:30:05 p. m.

L. C. Porfiria Nayensa Obregón Lira, Subdirectora de Administración y Finanzas
NEZFOUNFMjhEQzRGQTYwQjU1RkFFRkIyNjQyNEY1RDRGMkZFMkE1QTQyNUY1RTIFQjJCNDYzNzBEMzhBRjJBRA==
31/08/2026 02:03:13 p. m.

ROBERTO PEÑA ORTEGA, Auditor Financiero, Cumplimiento e Inversiones Físicas
RDM5MTFCRjBGMTc3QjYzQTIxN0FDMTc0N0IwNTU5NkY0NkE0OTVCRDIyQkUyNjU1REIzNTQ5MDVGMDdBQjFDOA==
31/08/2026 01:50:16 p. m.

ELIZABETH VILLASEÑOR SALINAS, Directora de Auditoría Financiera, Cumplimiento e Inversiones Físicas
NjgzMjhDOTBDMTBFMzcyQjhCRjVFNTQwQzQ4MjJCMjRCMUMxMzg5MzBGQzc4MDA0QURGMzM1RkNDQjdEODRDQw==
31/08/2026 02:44:54 p. m.

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo a 31 de agosto de 2026.

OFICIO: CAPASCHH/DG/2026/215

Asunto: Entrega de Información.

JORGE VALVERDE ISLAS
AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO
PRESENTE:

I.Q. Diana Castelán Rivera directora general de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa Hidalgo, personalidad que se tiene debidamente acreditada ante esa Auditoria Superior, atenta y respetuosamente expongo:

De acuerdo al número de oficio ASEH/DAS/DFGSM/3045/2026, me permito hacer entrega de la información respecto al número de auditoria **ASEH/DGFSM/095/OD-CUA/2025.**

Dicho archivos y documentos cargados en el buzón digital, son una reproducción fiel de los documentos originales, que obra en los archivos de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

Sin más por el momento quedo a sus órdenes.

Atentamente

CAPASCHH
DIRECCION GENERAL
ADMINISTRACION 2025-2027

I.Q. DIANA CASTELAN RIVERA
Directora General de la Comisión de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa Hidalgo

AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO
DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR MUNICIPAL
NÚMERO DE CONTROL: ASEH/DGFSM/ARD/0644/2026
ACUSE DE RECEPCIÓN DIGITAL
Pachuca de Soto, Hgo., a 22 de septiembre de 2026
2dbd4607-5ed4-476f-ad1e-930437e8c5cf

ING. DIANA CASTELÁN RIVERA
DIRECTORA GENERAL
P R E S E N T E.

De conformidad con los artículos 2 fracción II y 5 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo; en relación a la Guía para la Integración y Rendición de Informes de Gestión Financiera y Cuenta Pública para el Ejercicio Fiscal 2026 de los Organismos Descentralizados Municipales del Estado de Hidalgo para el Ejercicio Fiscal 2026, se tiene por recibido el Informe de Gestión Financiera del Segundo Trimestre, correspondiente a la Entidad, Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. Entrega que se tiene registrada mediante el Buzón Digital, con fecha 21 de septiembre de la presente anualidad.

En cumplimiento al artículo 16 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo, esta información será revisada y analizada con la finalidad de dar inicio a la fiscalización superior sobre la gestión financiera de la Entidad que usted representa, por lo que en caso de detectarse faltantes, inconsistencias y/o errores, se le requerirá información adicional y complementaria, de acuerdo con lo establecido en las disposiciones legales aplicables.

||2dbd4607-5ed4-476f-ad1e-930437e8c5cf|2026-09-22T00:01:39|ACUSE DE RECEPCIÓN DIGITAL|ASEH/DGFSM/ARD/0644/2026|DGFSMODM|3e4fbdb3-c41b-4bcb-8f4f-c88fb57e06da|CO0220260001ODCUA|02|2026|CO|COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO|2026-09-21T11:13:46|ING. DIANA CASTELÁN RIVERA|DIRECTORA GENERAL||
MkVENUVFQTA3OTc5NjhBRDEwM0U5OTRENzc5QzM3Q0NDMjhGOTBCRjZBM0Q5NTNBOTZEQjY2Q0FERkJBNDg3Ng==

2dbd4607-5ed4-476f-ad1e-930437e8c5cf

Entrega

Entidad: Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo
Ejercicio: 2026
Trimestre: Segundo
Tipo de entrega: Complemento o Requerimiento
La entrega finaliza el 21/09/2026 a las 11:59 p. m.

Archivos

Formatos no cargados: 0
Formatos con errores: 0
Formatos válidos: 0
Formatos no aplica: 0
Formatos firmados: 3

Resultado

Fecha de conclusión: 21/09/2026 11:13:46 hrs
Estatus de la entrega: Cerrado
Entregó al menos un archivo: Sí
Cumplió en su totalidad: Sí

Para cumplir en su totalidad, debe entregar todos los formatos requeridos con sus respectivas firmas dentro del periodo establecido para su entrega

ASEH
AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO
LEALTAD · HONESTIDAD · TRANSPARENCIA
CONGRESO DEL ESTADO

AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO
DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR AL DESEMPEÑO
NÚMERO DE OFICIO: ASEH/DAS/DGFSD/3263/2026

ASUNTO: requerimiento de información y/o documentación.

Pachuca de Soto, Hidalgo., a 9 de septiembre de 2026

ING. DIANA CASTELÁN RIVERA
DIRECTORA GENERAL DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO
P R E S E N T E

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 16 primer párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 56 fracciones V y XXXI, 56 bis, último párrafo de la Constitución Política del Estado de Hidalgo; 6, párrafo segundo, 10, 13, 16, 17 fracción I, 18 fracción II, 18 bis, 18 ter fracción VI, 55 fracciones I y VII, 74 fracciones XVII y XVIII de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo; 8 y 10 fracción XVIII del Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo y considerando que no dio cumplimiento a lo establecido en el artículo 16 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo, referente a la presentación del Informe de Gestión Financiera correspondiente al segundo trimestre del ejercicio fiscal 2026, al remitir información incompleta o inconsistente, como se detalla en el Anexo I (adjunto para pronta referencia); se le requiere para que en un **término de 3 tres días hábiles** contados a partir del día hábil siguiente a aquél en que haya sido practicada la presente notificación:

Remita a este Órgano Fiscalizador, a través del aplicativo Buzón Digital, la totalidad de la documentación del Informe de Gestión Financiera, correspondiente al segundo trimestre del ejercicio fiscal de 2026, subsanando lo manifestado en la columna "Motivo" del **Anexo I**, lo anterior, a efecto de continuar con el proceso de fiscalización con fundamento en lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo.

Apercibido que de no atender los requerimientos en los términos, condiciones y plazo indicados, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 55 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo; se le impondrá una multa, consistente en (150) ciento cincuenta veces el valor diario vigente de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), a razón de $117.31 (ciento diecisiete pesos 31/100 M.N.) lo que equivale a $17,596.50 (diecisiete mil quinientos noventa y seis

ASEH
AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO
LEALTAD · HONESTIDAD · TRANSPARENCIA
CONGRESO DEL ESTADO

NÚMERO DE OFICIO: ASEH/DAS/DGFSD/3263/2026

Anexo I

ENTIDAD: COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO

RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN FALTANTE

Clave	Documento	Estado	Motivo
DES01	Monitoreo de Indicadores para Resultados	Inconsistente	Los indicadores estratégicos presentan una frecuencia de medición trimestral, cuando, de acuerdo con la metodología para la construcción de indicadores, esta debería ser anual. Asimismo, los colores asignados no corresponden con la parametrización establecida.
PAE	Programa Anual de Evaluaciones	Inconsistente	Se establece la realización de una evaluación por parte del personal del Órgano Interno de Control del Municipio. Sin embargo, no se proporciona la evidencia normativa que acredite las facultades del área administrativa responsable de realizar dicha evaluación, así como la documentación que demuestre su experiencia y conocimientos en la materia a evaluar.
ASM	Aspectos Susceptibles de Mejora	Inconsistente	Los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) reportados para su atención no guardan correspondencia con los hallazgos contenidos en los informes de evaluación proporcionados.

CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
2025 - 2027
RECIBIDO
14 SEP 2026
CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

REHABILITACIÓN, AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA RED HIDRÁULICA

PROGRAMA SECTORIAL:

4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA.

EVALUACIÓN DE INDICADORES

TERCER TRIMESTRE

2026

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Porcentaje de comunidades visitadas

- **FIN:**

  Garantizar sistemas de agua potable eficientes, funcionales y con calidad en el servicio, mediante la rehabilitación, ampliación y mejoramiento de la red hidráulica, asegurando una adecuada cobertura y continuidad en el suministro para la población.

- **Objetivo del Indicador:**
  Medir el grado de cobertura de atención del organismo operador mediante la verificación de las comunidades visitadas en relación con el total de comunidades programadas.

- **Interpretación de Resultado**

  Un valor cercano al 100% indica que se han visitado la mayoría o la totalidad de las comunidades previstas, reflejando una adecuada cobertura operativa.

- **Eficiencia**

  Utilizando la fórmula del indicador donde nos dice:

$$PCV = \frac{CV}{CVP} \text{ x100}$$

PCV: Porcentaje de Comunidades visitadas

CV: Comunidades visitadas

PT: Comunidades visitadas programadas

$$\frac{4}{5} \times 100 = 80\%$$

Porcentaje de metros lineales rehabilitados

- **Propósito**

  Asegurar que la población del municipio cuente con un servicio de agua potable continuo, suficiente y de calidad, a través de una red hidráulica en óptimas condiciones de operación

- **Objetivo de indicador**

  Medir el avance en la rehabilitación de la infraestructura hidráulica mediante la proporción de metros lineales efectivamente rehabilitados respecto al total programado.

- **Interpretación de resultados**

  Un valor cercano al 100% indica que se ha cumplido con la meta programada de rehabilitación, lo que contribuye a mejorar la eficiencia del sistema y reducir pérdidas

- **Eficiencia**

  Con base a la fórmula del indicador las cual nos dice:

$$PMLR = \frac{MREHAB}{MPROG} \times 100$$

PMLR: Porcentaje de metros lineales rehabilitados
MREHAB: Metros rehabilitados
MPROG: Metros programados a rehabilitar

$$\frac{1789}{1800} \times 100 = 99.39\%$$

Porcentaje de fugas atendidas

- **Componentes**

  Mantener una infraestructura hidráulica rehabilitada y en correcto funcionamiento que permita
  incrementar la cobertura y brindar un servicio hidráulico mejorado.

- **Objetivo de indicador**

  Medir el nivel de atención a las fugas reportadas en la red hidráulica, a través de la proporción de fugas reparadas respecto al total de fugas registradas.

- **Interpretación de resultados**

  Un valor cercano al 100% indica que la mayoría o la totalidad de las fugas detectadas han sido atendidas oportunamente, contribuyendo a la eficiencia del sistema y al uso adecuado del recurso hídrico.

- **Eficacia**

  Implementar estrategias para lograr una atención de calidad y oportuna a los reportes realizados.

$$PEFA = \frac{NFA}{NFR} \times 100$$

PEFA: Porcentaje de fugas atendidas

NFA: Numero de reportes y solicitudes atendidas

NFR: Numero de reportes y silicitudes recibidas

$$\frac{97}{155} X100 = 62.58\%$$

Porcentaje de tomas nuevas instaladas

- **Actividades**

  Brindar un servicio de calidad y oportuno en la instalación de nuevas tomas domiciliarias que permiten la atención a las solicitudes realizadas por los usuarios.

- **Objetivo de indicador**

  Medir el grado de cumplimiento en la instalación de nuevas tomas domiciliarias de agua potable, mediante la proporción de tomas instaladas respecto al total programado.

- **Interpretación de resultados**

  Un valor cercano al 100% indica que se ha cumplido con la meta programada, contribuyendo a incrementar la cobertura del servicio de agua potable.

- **Eficacia**

  Implementar estrategias para lograr una atención de calidad y oportuna a la solicitud realizada.

$$PTNI = \frac{NTNI}{NTNP} \times 100$$

PTNI: Porcentaje de tomas nuevas instaladas
NTNI: Número de tomas nuevas instaladas
NTNP: Número de tomas nuevas programadas

$$\frac{79}{199} X\ 100 = 39.69\ \%$$

EVALUACIÓN GENERAL DE PROGRAMA Y RESULTADO DE INDICADORES

De acuerdo a los resultados obtenidos en la evaluación de los indicadores podemos deducir mediante la aplicación de una ecuación aritmética simple el promedio total obtenido durante el tercer trimestre que comprende los meses Julio, agosto y septiembre del 2026 ejemplificándolo en la siguiente tabla.

NOMBRE DEL INDICADOR	RESULTADO
Porcentaje de comunidades visitadas	**80%**
Porcentaje de metros lineales rehabilitados	**99.39%**
Porcentaje de fugas atendidas	**62.58%**
Porcentaje de tomas nuevas instaladas	**39.69%**
Promedio General	**70.42%**

Con base en los indicadores de evaluación establecidos, se determina que el **PROGRAMA DE REHABILITACIÓN, AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA RED HIDRÁULICA** presenta un nivel de cumplimiento del 70.42%. Este avance refleja mejoras significativas en el acceso al agua potable, la calidad del servicio y la cobertura dentro de la comunidad beneficiada; sin embargo, aún persisten metas por alcanzar para lograr un cumplimiento integral de los objetivos planteados.

Los resultados evidencian una implementación con progresos relevantes, aunque parcial; en consecuencia, se continuará trabajando en el diseño de estrategias orientadas a optimizar la eficiencia operativa, garantizar un uso responsable de los recursos y fortalecer la calidad de los servicios brindados a la población atendida.

IC. FERNANDO GARRIDO MORALES
DIRECTOR TÉCNICO DE LA CAPASCHH

IQ. DIANA CASTELAN RIVERA
DIRECTORA GENERAL DE LA CAPASCHH

L.A.E IRVING HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
CONTRALOR DE LA CAPASCHH

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

INFORME DE VISITA A COMUNIDAD

GUADALUPE VICTORIA

EJERCICIO FISCAL 2026

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

INFORME DE VISITA A COMUNIDAD

Sustitución de 420 metros de línea de distribución de agua potable en la calle Guadalupe Victoria

DATOS GENERALES

Organismo	Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo (CAPASCHH)
Área que informa	Dirección Técnica
Ubicación	Calle Guadalupe Victoria
Tipo de trabajo	Sustitución (cambio) de línea de distribución de agua potable con tubería de PVC
Longitud sustituida	420 metros lineales
Fecha de inicio	14 de agosto de 2026

OBJETIVO

Dejar constancia de los trabajos de sustitución de la línea de distribución de agua potable ejecutados en la calle Guadalupe Victoria a partir del 14 de agosto de 2026, en una longitud de 420 metros lineales, con el propósito de renovar la infraestructura hidráulica del tramo, reducir el riesgo de fugas y mejorar la continuidad y calidad del servicio que se presta a los usuarios.

DESCRIPCIÓN DE LOS PROCESOS EJECUTADOS

Los trabajos se desarrollaron conforme a la siguiente secuencia constructiva, documentada en el anexo fotográfico:

- **Trazo y delimitación de la zanja**

Como primera actividad se realizó el trazo de la línea con cal sobre el terreno, marcando el eje de la zanja a lo largo del acotamiento de la calle. Este trazo permite mantener la trayectoria de la nueva tubería en línea recta, respetar la distancia a predios, postes y cercas, y definir con precisión el área de excavación (Fotografía 1).

- **Excavación de la zanja**

Se efectuó la excavación de la zanja siguiendo el trazo, con herramienta manual (pico, pala y barreta) y carretilla para el manejo del material. El material producto de la excavación se colocó a un costado de la zanja, en forma de camellón, para su posterior uso en el relleno y sin obstruir la circulación en la calle (Fotografía 2).

- **Localización y protección de tomas existentes**

Durante la excavación se descubrieron y protegieron las tomas domiciliarias existentes de poliducto, a fin de no interrumpir innecesariamente el servicio a los usuarios y de ubicar con precisión cada punto que debía reconectarse a la nueva línea (Fotografías 3 y 5).

- **Afine y limpieza del fondo de la zanja**

Concluida la excavación, se afinó y niveló el fondo de la zanja, retirando piedras, raíces y material suelto. Con ello se obtiene una superficie uniforme y libre de elementos punzantes sobre la cual la tubería se apoya en toda su longitud, evitando esfuerzos concentrados que puedan dañarla con el tiempo (Fotografías 4 y 5).

- **Acarreo y distribución de la tubería**

La tubería de PVC se trasladó al sitio y se distribuyó a lo largo de la zanja, colocándola sobre el terreno junto a los puntos de instalación para agilizar el tendido y evitar su arrastre o maltrato (Fotografía 6).

- **Unión cementada de los tramos**

Los tramos de tubería se unieron mediante cementado. En cada unión se limpió el extremo del tubo y el interior de la campana o cople, se aplicó cemento para PVC en ambas superficies y se insertó el tubo hasta el tope, sosteniéndolo unos segundos para asegurar una unión hermética (Fotografías 7 y 8).

- **Tendido y alineación de la línea**

La tubería unida se colocó sobre el fondo afinado de la zanja, verificando su alineación y su apoyo continuo a lo largo de los 420 metros del tramo. El personal de la cuadrilla revisó el tendido antes de continuar con las conexiones (Fotografías 9 a 13).

- **Interconexión con la red existente**

En los extremos del tramo, la nueva línea se interconectó con la red de distribución existente mediante las piezas especiales necesarias.

- **Reconexión de tomas domiciliarias**

Sobre la nueva línea se realizaron las derivaciones para reconectar las tomas domiciliarias de poliducto de los usuarios del tramo, de forma que los predios quedaran abastecidos desde la tubería nueva (Fotografía 14).

- **Prueba de funcionamiento**

Antes de cubrir la tubería se llenó la línea y se revisaron las uniones y conexiones para verificar que no presentaran fugas.

- **Relleno y compactación**

Verificada la línea, se inició el relleno de la zanja con el material producto de la excavación, libre de piedras grandes en la primera capa para proteger la tubería, y compactándolo por capas para evitar hundimientos posteriores (Fotografía 15).

Estado del relleno al término de los trabajos

- **Limpieza del área**

Al concluir, se retiraron los materiales sobrantes y se dejó el área de trabajo en condiciones de tránsito

BENEFICIOS PARA LA COMUNIDAD

- Renovación de 420 metros lineales de la línea de distribución de agua potable en la calle Guadalupe Victoria.
- Menor riesgo de fugas y pérdidas de agua en el tramo renovado, en beneficio de la continuidad del suministro.
- Reconexión ordenada de las tomas domiciliarias a la nueva línea, lo que facilita su control, mantenimiento y registro en el padrón de usuarios.

CONCLUSIÓN

Con base en lo observado en campo y en la evidencia fotográfica que se anexa, se hace constar que a partir del 14 de agosto de 2026 se ejecutaron los trabajos de sustitución de 420 metros lineales de la línea de distribución de agua potable en la calle Guadalupe Victoria, que comprendieron el trazo, la excavación, la protección de las tomas existentes, el afine del fondo de la zanja, la unión cementada y el tendido de la tubería de PVC, la reconexión de las tomas domiciliarias y el relleno de la zanja, acciones que contribuyen al mejoramiento de las redes hidráulicas del organismo y de la calidad del servicio a la población.

CAPASCHH
DIRECCIÓN TÉCNICA

IC. FERNANDO GARRIDO MORALES

DIRECTOR TÉCNICO DE LA CAPASCHH

IQ. DIANA CASTELAN RIVERA

DIRECTORA GENERAL DE LA CAPASCHH

L.A.E IRVING HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ

CONTRALOR DE LA CAPASCHH

8

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CHARTEPEC DE HIDALGO, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2026-2027

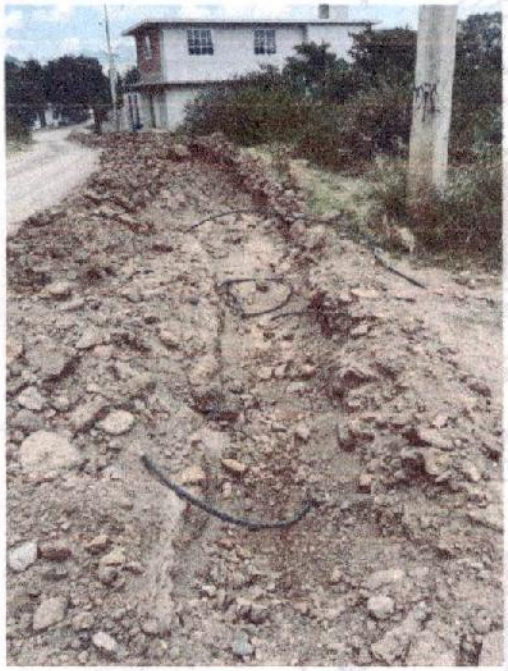
ANEXO FOTOGRÁFICO



Fotografía 1. Trazo con cal sobre el terreno para marcar el eje de la zanja.



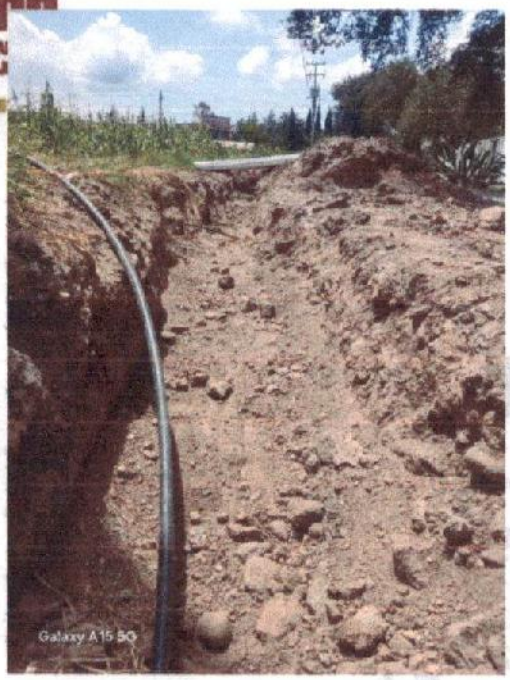
Fotografía 2. Zanja excavada frente a predios de la calle, con el material producto de la excavación acamellonado a un costado.



Fotografía 3. Tomas domiciliarias existentes (poliducto) descubiertas durante la excavación.



Fotografía 4. Zanja con el fondo afinado, lista para recibir la tubería.



Fotografía 5. Zanja afinada; se observa el poliducto de una toma existente que se protegió durante los trabajos.



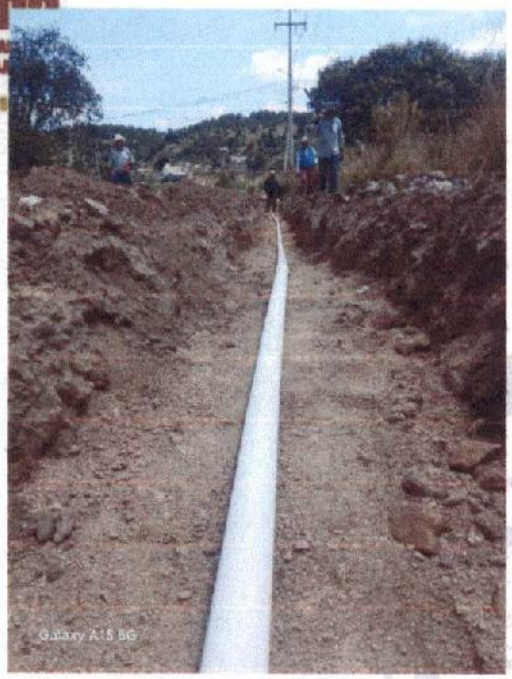
Fotografía 6. Tubería de PVC a pie de obra, distribuida junto a la zanja.



Fotografía 7. Unión cementada de la tubería: aplicación del cemento para PVC antes de acoplar los tramos.



Fotografía 8. Tendido y unión de tramos dentro de la zanja por el personal de la cuadrilla.



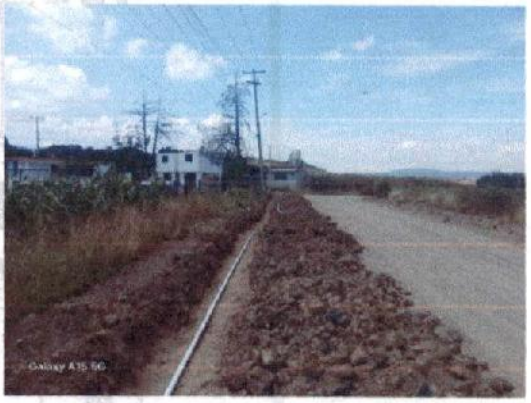
Fotografía 9. Tubería alineada sobre el fondo de la zanja, con personal verificando el tendido.



Fotografía 10. Tramo de tubería tendida sobre fondo afinado.



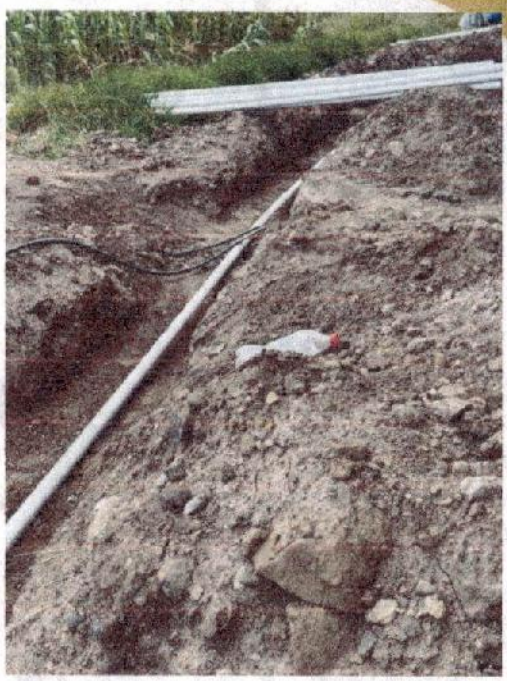
Fotografía 11. Tubería tendida a lo largo de la calle Guadalupe Victoria.



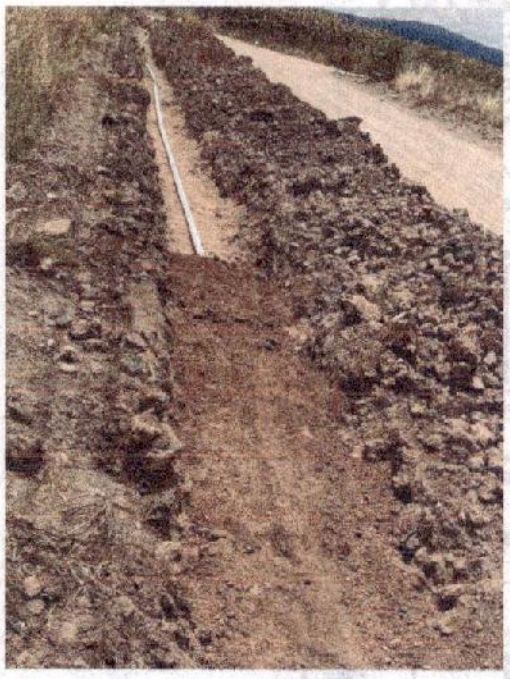
Fotografía 12. Vista general del tramo con la tubería instalada en zanja.



Fotografía 13. Personal de la cuadrilla trabajando en el tendido de la línea.



Fotografía 14. Tomas domiciliarias de poliducto reconectadas a la nueva línea.



Fotografía 15. Inicio del relleno de la zanja sobre la tubería instalada.

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CHAPULTEPEC DE HIDALGO, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

INFORME DE VISITA A COMUNIDAD
CERRO VERDE

EJERCICIO FISCAL 2026

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2024-2027

INFORME DE VISITA A COMUNIDAD

Ampliación de ramal y sustitución de tubería de PVC en la Calle Benito Juárez, Colonia Cerro Verde

DATOS GENERALES

Área que informa	Dirección Técnica
Colonia / comunidad	Colonia Cerro Verde, Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo
Ubicación de los trabajos	Avenida México
Fecha de la visita	[03/07/2026]
Tipo de trabajo	Ampliación de ramal y sustitución de tubería de PVC de la red de distribución de agua potable
Longitud intervenida	290 metros lineales

OBJETIVO

Dar seguimiento y constancia de los trabajos de ampliación de ramal y sustitución de tubería de PVC ejecutados por las cuadrillas del organismo en la Avenida México de la Colonia Cerro Verde, en una longitud de 290 metros lineales, con el propósito de mejorar la infraestructura hidráulica de distribución y la calidad del servicio de agua potable que se presta a los usuarios de la zona.

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS

Durante la visita se constató el desarrollo de los trabajos en campo, los cuales se ejecutaron conforme a la siguiente secuencia:

- **Trazo y delimitación**

Se realizó el trazo de la línea con cal sobre la vialidad, a fin de delimitar el eje de la zanja y la trayectoria de la nueva tubería a lo largo del tramo de intervención (Fotografía 1).

- **Excavación de zanja**

La excavación se efectuó de manera mecánica mediante retroexcavadora, complementada con excavación manual en los puntos cercanos a bardas, fachadas y líneas de servicio existentes (Fotografías 2 a 4).

- **Afine y limpieza del fondo de la zanja**

El personal de las cuadrillas realizó el afine manual del fondo de la zanja con herramienta menor, retirando piedras y material suelto para dar una superficie uniforme de apoyo a la tubería (Fotografías 5 y 6).

- **Tendido y unión de la tubería de PVC**

Se llevó a cabo el tendido de la tubería de PVC a lo largo de la zanja, uniendo los tramos mediante cementado y verificando su alineación dentro de la excavación. Con ello se amplió el ramal y se sustituyó la tubería existente en el tramo intervenido (Fotografías 7 a 11).

- **Derivaciones y conexión de tomas domiciliarias**

Sobre la nueva línea se instalaron derivaciones para la reconexión de las tomas domiciliarias de los usuarios del tramo, utilizando poliducto para el ramal de cada servicio, de forma que los predios quedaran abastecidos desde la tubería nueva (Fotografías 9, 11 y 12).

BENEFICIOS PARA LA COMUNIDAD

Renovación de la red de distribución en 290 metros lineales de la Av. México, mediante la sustitución de la tubería existente.

- Ampliación de la cobertura del ramal hacia los predios del tramo intervenido.
- Menor riesgo de fugas y pérdidas de agua en el tramo renovado, en beneficio de la continuidad del suministro.
- Reconexión ordenada de las tomas domiciliarias a la nueva línea, lo que facilita su control, mantenimiento y registro en el padrón de usuarios.

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CHANTEPEC DE HIDALGO, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2026-2027

CONCLUSIÓN

Con base en lo observado en campo y en la evidencia fotográfica que se anexa, se hace constar la ejecución de los trabajos de ampliación de ramal y sustitución de tubería de PVC en la Avenida México de la Colonia Cerro Verde, en una longitud de 290 metros lineales, incluyendo el tendido de la nueva línea y la conexión de las tomas domiciliarias de los usuarios del tramo, acciones que contribuyen al mejoramiento de las redes hidráulicas del organismo y de la calidad del servicio a la población.

IC. FERNANDO GARRIDO MORALES
DIRECTOR TÉCNICO DE LA CAPASCHH

IQ. DIANA CASTELAN RIVERA
DIRECTORA GENERAL DE LA CAPASCHH

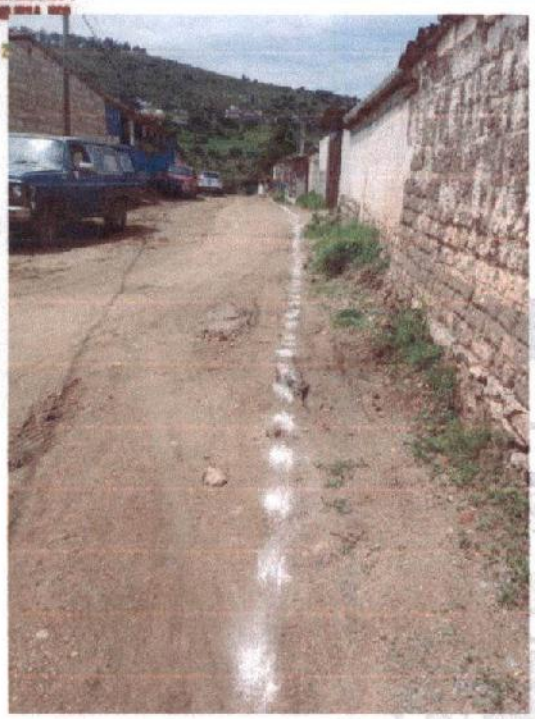
L.A.E IRVING HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
CONTRALOR DE LA CAPASCHH

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CHIAPTEPEC DE [illegible]

ADMINISTRACIÓN 2025-2

ANEXO FOTOGRÁFICO



Fotografía 1. Trazo de la línea con cal sobre la Calle Benito Juarez, para delimitar el eje de la zanja.



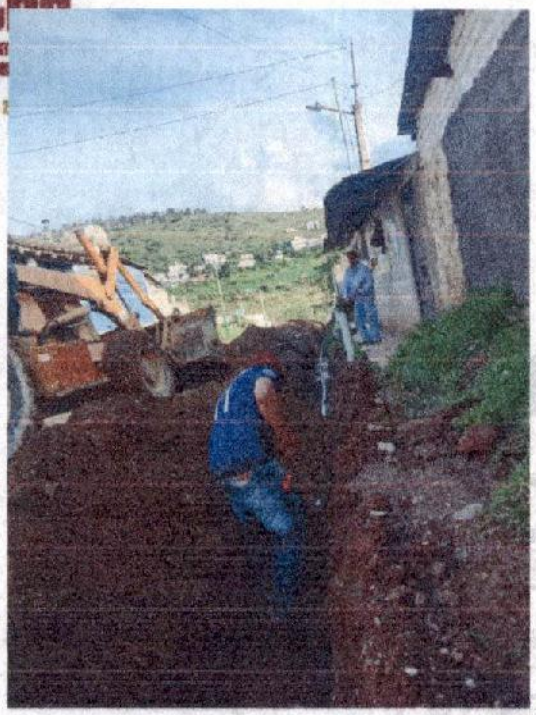
Fotografía 2. Excavación mecánica de la zanja con retroexcavadora.



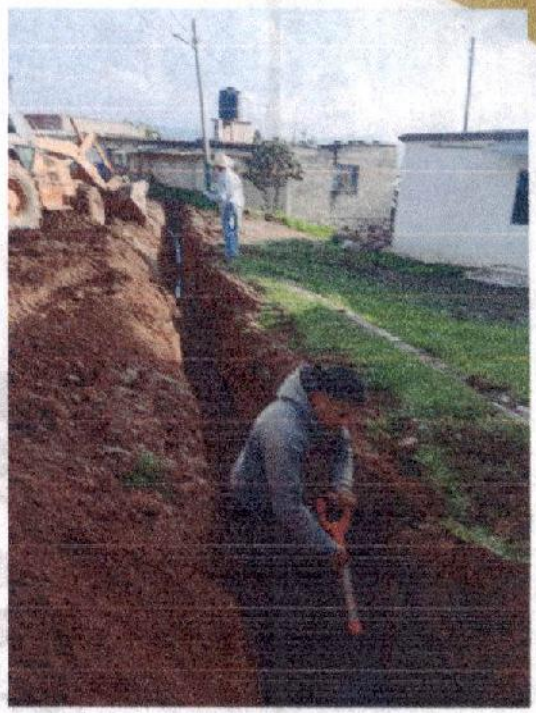
Fotografía 3. Zanja excavada en su trazo; se observan líneas existentes de poliducto.



Fotografía 4. Zanja abierta en el tramo urbano; personal verificando alineación y profundidad.



Fotografía 5. Afine manual del fondo de la zanja con apoyo de la maquinaria.



Fotografía 6. Afine y limpieza manual del fondo de la zanja.



Fotografía 7. Tendido y unión de tramos de tubería de PVC por la cuadrilla.



Fotografía 8. Verificación de la tubería instalada al interior de la zanja.



Fotografía 9. Tubería tendida con derivación (te) para conexión de servicios; tramos a pie de obra.



Fotografía 10. Tubería alojada en la zanja frente a viviendas y comercios beneficiados.



Fotografía 11. Tubería tendida en tramo paralelo a viviendas, con derivación hacia los predios.



Fotografía 12. Tubería instalada y material a pie de obra: tramos de PVC y rollo de poliducto.

CAPASCHH

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTAL: REHABILITACION, AMPLIACION Y MEJORA DE LA RED HIDRAULICA DE AGUA POTABLE

AREA: DIRECCION TECNICA

EJERCICIO FISCAL:2026

PRESUPUESTO APROBADO PARA EL PROGRAMA Y03: $3,479,404.17

PROGRAMACION Y AVANCE MENSUAL

No. (4)	ACCIONES (5)	UNIDAD DE MEDIDA (6)	IMPACTO ESPERADO (7)	META ANUAL PROGRAMADA (8)		1er. Trimestre ENERO	FEBRERO	MARZO	2do. Trimestre ABRIL	MAYO	JUNIO	3er. Trimestre JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	4er. Trimestre OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL ANUAL (13)	OBSERVACIONES (14)
1	Inspección de correcto funcionamiento de la infraestructura hidráulica	INFORME POR COMUNIDAD	OPTIMIZACION DEL SISTEMA	20	P	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	20	
					R	2	2	1	2	2	1	2	2	0	0	0	0	14	
					D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
					%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	70%	
2	Ampliación de cobertura de la red hidráulica	ACTAS DE OBRA	MEJORAMIENTO DE LA COBERTURA EN LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
					R	1	1	0	1	1	0	1	2	1	0	0	0	8	
					D	0	0	1	0	0	1	0	-1	0	1	1	1	4	
					%	100%	100%	0%	100%	100%	0%	100%	200%	100%	0%	0%	0%	67%	
3	Supervisión de reparación de Fugas	ORDENES DE TRABAJO	MEJORAMIENTO DE EFICIENCIA	420	P	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420	
					R	50	39	23	26	23	29	32	31	34	0	0	0	287	
					D	-15	-4	12	9	12	6	3	4	1	35	35	0%	68%	
					%	143%	111%	66%	74%	66%	83%	91%	89%	97%	0%	0%	0%	68%	
4	Supervisión de instalación de Tomas de Agua Potable	ORDENES DE TRABAJO	SATISFACCION DE USUARIOS APROBATORIA	180	P	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	
					R	16	13	11	20	15	5	23	28	15	0	0	0	146	
					D	-1	2	4	-5	0	10	-8	-13	0	15	15	15	34	
					%	107%	87%	73%	133%	100%	33%	153%	187%	100%	0%	0%	0%	81%	
			% CUMPLIMIENTO MENSUAL TOTAL			112%	100%	60%	102%	91%	54%	111%	144%	74%	0%	0%	0%	70.69%	

P=PROGRAMACION R=RESULTADO D=DIFERENCIA %=PORCENTAJE

ELABORO (26)
DIRECCION TECNICA
ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

REVISO (27)
CONTRALORIA
L.A.E IRVING HERNANDEZ HERNANDEZ

AUTORIZO (28)
DIRECTOR GENERAL
I.Q. DIANA CASTILLAN RIVERA

CAPASCHH
CONTRALORIA
ADMINISTRACION 2025-2027

ACTA DE INICIO

Programa Presupuestal: 1. Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras

Ejercicio Fiscal: 2026

En la localidad de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo, siendo las 09:00 horas del día 04 del mes de agosto del año 2026, reunidos en el lugar que ocupará la obra denominada: **"Rehabilitación de Línea de Agua Potable en calle Juárez, colonia Puente de la Paz, localidad Cuautepec"** en el Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo, se encuentran presentes personal de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo (CAPASCHH), así como el Órgano Interno de Control del mismo Organismo, con el objeto de levantar la presente **Acta de Inicio de Obra** conforme a lo siguiente:

I. DATOS GENERALES

Nombre de la Obra/Proyecto: Rehabilitación de Línea de Agua Potable en calle Juárez, colonia Puente de la Paz, localidad Cuautepec

Localidad: Cuautepec

Municipio: Cuautepec de Hinojosa

Estado: Hidalgo

Fecha de Inicio: 04/08/2026.

Fecha programada de Término: 14/09/2026.

Monto Autorizado: $ N/A

Número de Contrato u Oficio: N/A

Responsable de Ejecución: Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo (CAPASCHH)

Supervisor Asignado: Ing. Diana Regina Flores Cruz. - Planeación y Proyectos

II. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA OBRA

La obra denominada "Rehabilitación de Línea de Agua Potable en calle Juárez, colonia Puente de la Paz, localidad Cuautepec", tiene como objeto la rehabilitación de la infraestructura de agua potable existente, mediante la sustitución de tramos de tubería y la incorporación de elementos para el control y operación de la red.

Como parte de la sustitución de la línea de agua potable, se ejecutara el reemplazo de 1,078.00 metros lineales de tubería, distribuidos de la siguiente manera:

- 400.00 ml de tubería de 6" de diámetro.

- 251.00 ml de tubería de 3" de diámetro.
- 427.00 ml de tubería de 2" de diámetro.

Por otra parte, como parte de la rehabilitación de la infraestructura hidráulica, se ejecutaron 2 cajas de válvulas, destinadas al control, operación y mantenimiento de la red, considerando la instalación de:

- 1.00 válvula de 2" de diámetro.
- 1.00 válvula de 4" de diámetro.

Los trabajos correspondientes a la sustitución de tubería comprenden el trazo, excavación, retiro de la tubería existente, suministro y colocación de la nueva tubería, conexiones, piezas especiales y accesorios hidráulicos, así como las pruebas de funcionamiento, relleno y compactación de las zanjas y restitución de las áreas intervenidas.

La rehabilitación de la infraestructura comprende, además, la construcción de las cajas de válvulas y la instalación de las válvulas correspondientes, con el propósito de mejorar las condiciones de operación y facilitar el control y mantenimiento de la red de agua potable.

En conjunto, los trabajos ejecutados permiten contar con una infraestructura hidráulica rehabilitada y con tubería nueva en los tramos intervenidos, contribuyendo a mejorar las condiciones de operación y distribución del servicio de agua potable en la zona.

III. COMPROMISOS

- Se manifiesta conformidad con el objeto y alcance de la obra, consistente en la rehabilitación de la línea de agua potable existente en calle Juárez, colonia Puente de la Paz, localidad Cuautepec.
- Se tiene por conforme la sustitución de 1,078.00 metros lineales de tubería, correspondientes a 400.00 m de 6", 251.00 m de 3" y 427.00 m de 2".
- Se manifiesta conformidad con la ejecución de 2 cajas de válvulas, incluyendo 1.00 válvula de 2" y 1.00 válvula de 4".
- Se manifiesta conformidad con los trabajos de rehabilitación y sustitución de infraestructura existente, de acuerdo con las especificaciones y alcances autorizados.
- Las partes acuerdan dar inicio a los trabajos, sujetándose a la documentación técnica, administrativa y normativa aplicable.

IV. FUNDAMENTO Y JUSTIFICACIÓN TÉCNICA

Con el fin de garantizar la adecuada operación de las redes hidráulicas, el cambio de tubería se justifica con base en lo establecido en la **NOM-001-CONAGUA-2011**: "Sistemas de Agua Potable – Especificaciones de Diseño, Construcción y Operación", la cual establece los lineamientos para asegurar la calidad, durabilidad y funcionalidad de las redes de distribución de agua potable.

El cumplimiento de esta Norma garantiza que las instalaciones hidráulicas sean seguras, eviten fugas y no afecten la estructura del pavimento hidráulico posterior.

V. OBSERVACIONES INICIALES

- Se identifica la necesidad de rehabilitar la infraestructura hidraulica existente para garantizar mejores condiciones de distribución de agua potable
- Se verifica la ubicación de los tramos de tubería a sustituir y de los puntos destinados para la construcción de las cajas de válvulas
- Se constata que el área de intervención se encuentra disponible para el inicio de los trabajos
- Se considera necesaria la instalación de válvulas para facilitar el seccionamiento, control y mantenimiento de la red

Para constancia de lo anterior, firman al calce y margen quienes en ella intervinieron:

POR LA CAPASCHH:

Ing. Diana Regina Flores Cruz
Encargada de Planeación y Proyectos de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

CAPASCHH PLANEACION Y PROYECTOS ADMINISTRACION 2025-2027

V.B.

CAPASCHH DIRECCION TECNICA ADMINISTRACION 2025-2027

Ing. Fernando Carrido Morales
Director Técnico de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

Autorizo

CAPASCHH DIRECCION GENERAL ADMINISTRACION 2025-2027

I.Q. Diana Castelán Rivera
Directora General de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

L.A.E. Irving Hernández Hernández
Contralor de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

CAPASCHH CONTRALORIA ADMINISTRACION 2025-2027

REPORTE DE SUPERVISIÓN DE OBRA Y/O PROYECTO

Programa Presupuestal: 1. Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras

Ejercicio Fiscal: 2026

I. DATOS GENERALES

Nombre de la Obra/Proyecto: Rehabilitación de Línea de Agua Potable en calle Juárez, colonia Puente de la Paz, localidad Cuautepec

Localidad/Comunidad: Cuautepec

Municipio: Cuautepec de Hinojosa

Estado: Hidalgo

Fecha de Supervisión: 20/08/2026

Hora de Inicio: 09:00 **Hora de Término:** 11:00

Tipo de Obra:

Construcción ☐ **Rehabilitación** ☒ **Mantenimiento** ☐

- **Agua Potable** ☒
- **Alcantarillado** ☐
- **Saneamiento** ☐

Monto Autorizado: $ N/A

Número de Contrato u Oficio: N/A

Periodo de Ejecución: 2 meses (60 días)

Responsable de Ejecución: Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

Supervisor Asignado: Ing. Diana Regina Flores Cruz. - Encargada de Planeación y Proyectos

II. OBJETIVO DE LA SUPERVISIÓN

Verificar avance físico, calidad, cumplimiento del proyecto, y atención de observaciones.

III. AVANCE FÍSICO

- Avance Programado: 35 %
- Avance Ejecutado: 30 %
- Diferencia: 5 %

- Descripción de los trabajos ejecutados:

Se ejecutaron 400 ml de tubería de 6" de diámetro de sustitución

IV. VERIFICACIÓN TÉCNICA

- Cumple con proyecto autorizado: SI [X] No [ ]
- Materiales adecuados: SI [X] No [ ]
- Dimensiones correctas: SI [X] No [ ]
- Cumple las Normas Técnicas: SI [X] No [ ]
- Seguridad en Obra: SI [X] No [ ]

V. OBSERVACIONES

VI. ACCIONES CORRECTIVAS

Observación:

Acción:

Responsable: _____

Fecha Compromiso: 20/08/2026

VII. EVIDENCIA DOCUMENTAL

Se anexa al presente Reporte Fotográfico y/o Bitácora.

VIII. CONCLUSIÓN

Resultado:

- Conforme ☒
- No conforme ☐
- Con Observaciones:

- Suspensión recomendada:

Para constancia de lo anterior, firman al calce y margen quienes en ella intervinieron:

POR LA CAPASCHH:

Ing. Diana Regina Flores Cruz
Encargada de Planeación y Proyectos de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

CAPASCHH
PLANEACION Y PROYECTOS
ADMINISTRACION 2025-2027

Vo.Bo.

Ing. Fernando Carrido Morales
Director Técnico de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

Autorizó

I.Q. Diana Castelán Rivera
Directora General de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

L.A.E. Irving Hernández Hernández
Contralor de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

CAPASCHH
CONTRALORIA
ADMINISTRACION 2025-2027

REPORTE DE SUPERVISIÓN DE OBRA Y/O PROYECTO

Programa Presupuestal: 1. Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras

Ejercicio Fiscal: 2026

I. DATOS GENERALES

Nombre de la Obra/Proyecto: Rehabilitación de Línea de Agua Potable en calle Juárez, colonia Puente de la Paz, localidad Cuautepec

Localidad/Comunidad: Cuautepec

Municipio: Cuautepec de Hinojosa

Estado: Hidalgo

Fecha de Supervisión: 19/09/2026.

Hora de Inicio: 04/08/2026 **Hora de Término:** 14/09/2026.

Tipo de Obra:

Construcción ☐ **Rehabilitación** ☒ **Mantenimiento** ☐

- **Agua Potable** ☒
- **Alcantarillado** ☐
- **Saneamiento** ☐

Monto Autorizado: $ N/A

Número de Contrato u Oficio: N/A

Periodo de Ejecución: 60 días

Responsable de Ejecución: CAPASCHH

Supervisor Asignado: Ing. Diana Regina Flores Cruz. - Encargada de Planeación y Proyectos

II. OBJETIVO DE LA SUPERVISIÓN

Verificar avance físico, calidad, cumplimiento del proyecto, y atención de observaciones.

III. AVANCE FÍSICO

- Avance Programado: 100 %
- Avance Ejecutado: 100 %
- Diferencia: 0 %

- Descripción de los trabajos ejecutados:

Se sustituyeron 427.00 ml de tubería de 2" de diámetro, y 1 caja de válvulas con una válvula de 2".

IV. VERIFICACIÓN TÉCNICA

- Cumple con proyecto autorizado: SI [X] No [ ]
- Materiales adecuados: SI [X] No [ ]
- Dimensiones correctas: SI [X] No [ ]
- Cumple las Normas Técnicas: SI [X] No [ ]
- Seguridad en Obra: SI [X] No [ ]

V. OBSERVACIONES

VI. ACCIONES CORRECTIVAS

Observación:

Acción:

Responsable: Ing. Diana Regina Flores Cruz.

Fecha Compromiso: 14/09/2026

VII. EVIDENCIA DOCUMENTAL

Se anexa al presente Reporte Fotográfico y/o Bitácora.

VIII. CONCLUSIÓN

Resultado:

- Conforme [X]
- No conforme [ ]
- Con Observaciones:

- Suspensión recomendada:

Para constancia de lo anterior, firman al calce y margen quienes en ella intervinieron:

POR LA CAPASCHH:

Ing. Diana Regina Flores Cruz
Encargada de Planeación y Proyectos de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

CAPASCHH PLANEACION Y PROYECTOS ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Vo.Bo.

Ing. Fernando Carrido Morales
Director Técnico de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

Autorizo

I.Q. Diana Castelán Rivera
Directora General de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

L.A.E. Irving Hernández Hernández
Contralor de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

CAPASCHH CONTRALORIA ADMINISTRACIÓN 2025-2027

REPORTE DE SUPERVISIÓN DE OBRA Y/O PROYECTO

Programa Presupuestal: 1. Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras

Ejercicio Fiscal: 2026

I. DATOS GENERALES

Nombre de la Obra/Proyecto: Rehabilitación de Línea de Agua Potable en calle Juárez, colonia Puente de la Paz, localidad Cuautepec

Localidad/Comunidad: Cuautepec

Municipio: Cuautepec de Hinojosa

Estado: Hidalgo

Fecha de Supervisión: 04/09/2026

Hora de Inicio: 10:00 **Hora de Término:** 12:00

Tipo de Obra:

Construcción ☐ **Rehabilitación** ☒ **Mantenimiento** ☐

- **Agua Potable** ☒
- **Alcantarillado** ☐
- **Saneamiento** ☐

Monto Autorizado: $ N/A

Número de Contrato u Oficio: N/A

Periodo de Ejecución: 60 días

Responsable de Ejecución: CAPASCHH.

Supervisor Asignado: Ing. Diana Regina Flores Cruz. - Encargada de Planeación y Proyectos

II. OBJETIVO DE LA SUPERVISIÓN

Verificar avance físico, calidad, cumplimiento del proyecto, y atención de observaciones.

III. AVANCE FÍSICO

- Avance Programado: 85 %
- Avance Ejecutado: 70 %
- Diferencia: -5 %

- Descripción de los trabajos ejecutados:

Se sustituyeron 25.1 ml de tubería de 3" de diámetro, 1 una caja de válvulas de 4 con una válvulara de 4"

IV. VERIFICACIÓN TÉCNICA

- Cumple con proyecto autorizado: Si ☒ No ☐
- Materiales adecuados: Si ☒ No ☐
- Dimensiones correctas: Si ☒ No ☐
- Cumple las Normas Técnicas: Si ☒ No ☐
- Seguridad en Obra: Si ☒ No ☐

V. OBSERVACIONES

VI. ACCIONES CORRECTIVAS

Observación:

Acción:

Responsable: Ing. Diana Regina Flores Cruz.

Fecha Compromiso: 04/09/2026.

VII. EVIDENCIA DOCUMENTAL

Se anexa al presente Reporte Fotográfico y/o Bitácora.

VIII. CONCLUSIÓN

Resultado:

- Conforme ☒
- No conforme ☐
- Con Observaciones:

- Suspensión recomendada:

Para constancia de lo anterior, firman al calce y margen quienes en ella intervinieron:

POR LA CAPASCHH:

Ing. Diana Regina Flores Cruz
Encargada de Planeación y Proyectos de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

CAPASCHH PLANEACIÓN Y PROYECTOS ADMINISTRACIÓN 2025 2027

Vo.Bo.

CAPASCHH DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRACIÓN 2025 2027

Ing. Fernando Carrido Morales
Director Técnico de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

Autorizó

CAPASCHH DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRACIÓN 2025 2027

I.Q. Diana Castelán Rivera
Directora General de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

L.A.E. Irving Hernández Hernández
Contralor de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

CAPASCHH CONTRALORIA ADMINISTRACIÓN 2025 2027

ACTA DE TÉRMINO DE OBRA

Programa Presupuestal: 1. Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras

Ejercicio Fiscal: 2026

En la localidad de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo, siendo las 10:00 horas del día 14 del mes de Septiembre del año 2026, reunidos en el lugar que ocupará la obra denominada: **"Rehabilitación de Línea de Agua Potable en calle Juárez, colonia Puente de la Paz, localidad Cuautepec"** en el Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo, se encuentran presentes personal de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo (CAPASCHH), así como el Órgano Interno de Control del mismo Organismo, con el objeto de levantar la presente **Acta de Termino de Obra** conforme a lo siguiente:

I. DATOS GENERALES

Nombre de la Obra/Proyecto: Rehabilitación de Línea de Agua Potable en calle Juárez, colonia Puente de la Paz, localidad Cuautepec

Localidad: Cuautepec

Municipio: Cuautepec de Hinojosa

Estado: Hidalgo

Fecha de Inicio: 04/08/2026

Fecha programada de Término: 14/09/2026

Monto Autorizado: $ N/A

Número de Contrato u Oficio: N/A

Responsable de Ejecución: Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo (CAPASCHH)

Supervisor Asignado: Ing. Diana Regina Flores Cruz. - Planeación y Proyectos

II. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA OBRA

La obra consistió en la rehabilitación de infraestructura hidráulica existente, mediante la sustitución de tramos de tubería de agua potable y la ejecución de elementos para el control y operación de la red.

Los trabajos ejecutados comprenden:

- 400 metros lineales de tubería de 6 pulgadas de diámetro.
- 251 metros lineales de tubería de 3 pulgadas de diámetro.
- 427 metros lineales de tubería de 2 pulgadas de diámetro.

Para un total de 1,078 metros lineales de tubería sustituida.

Asimismo, se ejecutaron:

- 2 cajas de válvulas.
- 1 válvula de 2 pulgadas de diámetro.
- 1 válvula de 4 pulgadas de diámetro.

Los trabajos incluyeron las actividades necesarias para la sustitución de la tubería existente, conexiones y piezas especiales, construcción de cajas de válvulas, instalación de los elementos de control, pruebas de funcionamiento, relleno y compactación de las zanjas y restitución de las áreas intervenidas.

III. TÉRMINO DE LOS TRABAJOS

Una vez realizada la revisión de los trabajos ejecutados, se hace constar que la obra se encuentra físicamente terminada, de acuerdo con el alcance establecido y las especificaciones técnicas correspondientes.

Los trabajos realizados permiten contar con infraestructura hidráulica rehabilitada y con tubería nueva en los tramos intervenidos, así como con elementos de control que facilitan la operación y mantenimiento de la red de agua potable.

IV. CONFORMIDAD

Las partes manifiestan su conformidad con los trabajos ejecutados, haciendo constar que los conceptos correspondientes a la obra fueron realizados de acuerdo con el alcance autorizado.

Asimismo, se hace constar que la infraestructura queda en condiciones adecuadas para su operación, sin perjuicio de las obligaciones que correspondan respecto de la calidad, funcionamiento y conservación de los trabajos ejecutados.

No habiendo otro asunto que hacer constar, se da por terminada la presente Acta de Término de Obra, siendo las 11:00 horas del día 14 de Septiembre del 2026, firmando al margen y al calce quienes en ella intervienen para constancia y efectos administrativos correspondientes.

Para constancia de lo anterior, firman al calce y margen quienes en ella intervinieron:

POR LA CAPASCHH:

Ing. Diana Regina Flores Cruz
Encargada de Planeación y Proyectos de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

CAPASCHH
PLANEACION Y PROYECTOS
ADMINISTRACION 2025-2027

Vo.Bo.

Ing. Fernando Carrido Morales
Director Técnico de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

Autorizó

I.Q. Diana Carreón Rivera
Directora General de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

L.A.E. Irving Hernández Hernández
Contralor de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

CAPASCHH
CONTRALORIA
ADMINISTRACION 2025-2027

CAPASCHH

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	OM-13
Fecha de Solicitud:	03/08/2026
Nombre / Razón Social:	Josefina Marquez
Telefono:	7752259827
Dirección:	Calle Queretaro
Localidad:	Almoloya
Referencias:	en la valvula
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Reparación de Fuga
Se cuenta con Drenaje:	Si

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	4/8/26
Hora Inician Trabajos/Terminan los trabajos :	10:00 A 12:00
Descripción de los trabajos realizados:	Se Repara Fuga en valvula de 2" Se escabo 1 1/2 de largo x 1 m de ondo Se cambiaron los adaptadores de 2 Y se acomodo Registro
Material y/o Equipo Utilizado:	2 adaptadores de 2"
Estatus del Trabajo:	Se realizo trabajo

No. de Cuadrilla:	# 2
Jefe de Cuadrilla:	Jorge M
Firma Jefe de Cuadrilla:	
Nombre y Firma del Usuario:	Maria Josefina Marquez Ramirez

Revisó: **Autorizó:**

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	851
Fecha de Solicitud:	03/08/2026
Nombre / Razón Social:	Valvulero Ubaldo Domínguez
Telefóno:	775 133 4486
Dirección:	Av. Del Trabajo
Localidad:	Santa Rita
Referencias:	Llamar al valvulero para localizar la fuga
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Reparación de Fuga
Se cuenta con Drenaje:	No

Fecha en que se realizan los Trabajos:	03/08/26
Hora en que se realizan los Trabajos:	12:30 pm a 3:00 pm
Descripción de los trabajos realizados:	Se reparó fuga en manguera de 1/2" Se excavo en una área de 1.30 de largo x 0.80 de ancho x 1.30 de hondo
Material y/o Equipo Utilizado:	Pico, pala, alambre, barreta y cámara de llanta
Estatus del Trabajo:	Se realizo trabajo.

No. de Cuadrilla:	#2
Jefe de Cuadrilla:	Jorge RR.
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Mantenimiento y Operación de la CAPASCHH

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Técnico de la CAPASCHH

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	OM-15
Fecha de Solicitud:	03/08/2026
Nombre / Razón Social:	Arturo Diaz
Telefóno:	7752341601
Dirección:	Rancho trejo
Localidad:	san Lorenzo Sayula
Referencias:	en la entrada
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Reparación de Fuga
Se cuenta con Drenaje:	No

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	3/8/26
Hora Inician Trabajos/Terminan los trabajos :	10:00 A 12:00
Descripción de los trabajos realizados:	Se cambiaron adaptadores de 2" Se escabo ½ m de largo y se soldando Se encontraron tronados los adaptadores
Material y/o Equipo Utilizado:	2 adaptadores de 2"
Estatus del Trabajo:	Se realiza trabajo

No. de Cuadrilla:	#2
Jefe de Cuadrilla:	Jorge Ah
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó: **Autorizó:**

CAPASCHH

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	696
Fecha de Solicitud:	02/07/2026
Nombre / Razón Social:	Ubaldo Ortega
Telefóno:	775 133 4486
Dirección:	Dom. Conocido
Localidad:	Santa Rita
Referencias:	Llamar al valvulero para localizar la fuga
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Reparación de Fuga
Se cuenta con Drenaje:	No

Fecha en que se realizan los Trabajos:	02/07/26
Hora en que se realizan los Trabajos:	
Descripción de los trabajos realizados:	Reparación de fuga.

Se reparo fuga de agua de 3 pulgadas.
Se excavo 1.20 mts de largo x 80 cm de hondo
Se cambio 1 tramo de tubo y 2 coples de 3 pulgadas.

Material y/o Equipo Utilizado:	
Estatus del Trabajo:	Se realizo trabajo

No. de Cuadrilla:	#2
Jefe de Cuadrilla:	Jorge ER.
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Mantenimiento y Operación de la CAPASCHH

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Técnico de la CAPASCHH

CAPASCHH

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	695
Fecha de Solicitud:	02/07/2026
Nombre / Razón Social:	Directora
Teléfono:	N/A
Dirección:	Centro
Localidad:	Cuautepec
Referencias:	Sin referencia
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Reparación de Fuga
Se cuenta con Drenaje:	Si

Fecha en que se realizan los Trabajos:	02/07/26
Hora en que se realizan los Trabajos:	
Descripción de los trabajos realizados:	Reparación de Fuga

Se reparo fuga en manguera

Se excavo 1 m de largo x 1.20 de hondo

Material y/o Equipo Utilizado:	
Estatus del Trabajo:	Se realizo trabajo

No. de Cuadrilla:	#2
Jefe de Cuadrilla:	Jorge ee
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Mantenimiento y Operación de la CAPASCHH

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Técnico de la CAPASCHH

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO

Datos Generales

No. de Orden:	DT 95
Fecha de Solicitud:	01/07/2026
Nombre / Razón Social:	Directora
Telefóno:	
Dirección:	Av Del Rosal
Localidad:	Buenos Aires
Referencias:	Obra Nueva
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Instalar tuberia
Se cuenta con Drenaje:	Si

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	9/7/26 11:00 A 4:30
Descripción de los Trabajos	

se instalo 70 mts de tubo de 2"
se instalaron 6 tomas y se tapo 70 mts de tubo
la maquina escabo 70 mts

Material Utilizado Y o Equipo:	2 tubos de 2"
Estatus del Trabajo:	se realizo trabajo

Datos de la Cuadrilla y Usuario

No. de Cuadrilla:	#2
Jefe de Cuadrilla:	Jorge RH
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Encargado del Departamento de Mantenimiento y Operación de la CAPASCHH

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Técnico de la CAPASCHH

CAPASCHH
DIRECCIÓN TÉCNICA
ADMINISTRACIÓN 2026-2027

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales	
No. de Orden:	
Fecha de Solicitud:	01/07/2026
Nombre / Razón Social:	Valvulero Crispin
Telefóno:	7751413018
Dirección:	Avenida Mexico
Localidad:	Cuautepec
Referencias:	preguntar al valvulero
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Reparación de Fuga
Se cuenta con Drenaje:	Si

Datos de los Trabajos	
Fecha en que se realizan los Trabajos:	1/7/26 9:30 A 11:00
Descripción de los Trabajos	
se repara fuga en toma se escabo 1 m de largo x de ancho se concelo la toma x fuga	
Material Utilizado Y o Equipo:	
Estatus del Trabajo:	se realizo trabajo

Datos de la Cuadrilla y Usuario	
No. de Cuadrilla:	#2
Jefe de Cuadrilla:	Jorge AA
Firma Jefe de Cuadrilla:	
Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Encargado del Departamento de Mantenimiento y Operación de la CAPASCHH

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Técnico de la CAPASCHH

CAPASCHH
DIRECCION TECNICA
ADMINISTRACION 2026-2027

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2024-2028

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	869 (962)
Fecha de Solicitud:	09/09/2026
Nombre / Razón Social:	Delfino Muñoz
Teléfono:	775 104 7203 Valentina
Dirección:	Dom. Conocido
Localidad:	El Durazno
Referencias:	Junto al monte
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Reparación/Limpieza REVISION DE TOMA
Se cuenta con Drenaje:	No

Fecha en que se realizan los Trabajos:	24-Sep-26
Hora en que se realizan los Trabajos:	10 am a 12 pm
Descripción de los trabajos realizados:	Revision de Toma y limpieza

Inspeccion de Toma de Agua, limpieza y Confirmacion de posible Fuga Usuario Cambio Trabno de manguera para evitar posible fuga en manguera antigua Domicilio Conocido, El durazno

Material y/o Equipo Utilizado:	Palas, Pico, barrote, llaves, Soplete
Estatus del Trabajo:	Limpieza y Revision de Toma

No. de Cuadrilla:	NO 2
Jefe de Cuadrilla:	Miguel Maldonado
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Mantenimiento y Operación de la CAPASCHH

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Técnico de la CAPASCHH

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	697
Fecha de Solicitud:	02/07/2026
Nombre / Razón Social:	Ubaldo Ortega
Telefóno:	775 133 4486
Dirección:	Dom. Conocido
Localidad:	Buenos Aires
Referencias:	Llamar al valvulero para localizar la fuga
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Reparación de Fuga
Se cuenta con Drenaje:	No

Fecha en que se realizan los Trabajos:	02/07/26
Hora en que se realizan los Trabajos:	
Descripción de los trabajos realizados:	Reparación de fuga

Se reparo fuga de agua en manguera

Se desenterró manguera y se reparó

Material y/o Equipo Utilizado:	
Estatus del Trabajo:	Se realizo trabajo

No. de Cuadrilla:	#2
Jefe de Cuadrilla:	Jorge RR.
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Mantenimiento y Operación de la CAPASCHH

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Técnico de la CAPASCHH

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2026-2027

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	627
Fecha de Solicitud:	08/01/2026
Nombre / Razón Social:	Julio Cesar Lopez Hernandez
Telefóno:	775 163 8784
Dirección:	Priv. Miguel Aleman
Localidad:	El Pedregal
Referencias:	A un costado del salón San Sebastián
Tipo de Vialidad:	Pavimentación Hidráulica
Trabajo a realizar:	Conexión de Agua
Se cuenta con Drenaje:	No

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	24/09/26
Descripción de los trabajos realizados:	9:30 am – 12:00 pm

Se rasco 1 m de hondo x 1 m de largo x 0.60 m de ancho, rascando 1.60 mts más de hondo para localizar el tubo.

Material y/o Equipo Utilizado:	El material fue proporcionado por el usuario.
Estatus del Trabajo:	

No. de Cuadrilla:	No. 3
Jefe de Cuadrilla:	Jorge Juárez Guzmán.
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	Miranda Hdz Mary

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Encargado del Departamento de Mantenimiento y

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Té

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2026-2027

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	627
Fecha de Solicitud:	08/01/2026
Nombre / Razón Social:	Julio Cesar Lopez Hernandez
Telefóno:	775 163 8784
Dirección:	Priv. Miguel Aleman
Localidad:	El Pedregal
Referencias:	A un costado del salón San Sebastián
Tipo de Vialidad:	Pavimentación Hidráulica
Trabajo a realizar:	Conexión de Agua
Se cuenta con Drenaje:	No

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	24/09/2026.
Descripción de los trabajos realizados:	9:30 am – 12:00 pm

Se rasco 1m de hondo x 1 m de largo x 0.60 de ancho rasccando 1.60 mts mas de hondo para localizar el tubo.

Material y/o Equipo Utilizado:	El material fue proporcionado por el usuario.
Estatus del Trabajo:	Terminado

No. de Cuadrilla:	No 3.
Jefe de Cuadrilla:	Jorge Juarez Guzmán
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	Miranda Hdez. Mary

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Encargado del Departamento de Mantenimiento y

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Té

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO

Dirección Técnica

Pendiente

Conexión

Datos Generales

No. de Orden:	238
Fecha de Solicitud:	25/03/2026
Nombre / Razón Social:	José Manuel Hernández Aguilar
Teléfono:	7751860303
Dirección:	Manzana C, Lote 7.
Localidad:	El Tepeyac
Referencias:	En la equina, antes de bajar al fraccionamiento la Loma.
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Reubicación de Toma
Se cuenta con Drenaje:	Si

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	24/04/26
Descripción de los Trabajos	12:30 pm - 2:30 pm

Se rasgó 60 cm de hondo x 0.50 de ancho x 1 m de largo para localizar el tubo y hacer la reubicación de toma

Material y/o Equipo Utilizado:	El material fue proporcionado por el usuario.
Estatus del Trabajo:	Terminado.

Datos de la Cuadrilla y Usuario

No. de Cuadrilla:	No. 3.
Jefe de Cuadrilla:	Jorge Juárez Gzman
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	Celsa Jardinez Mora

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Encargado del Departamento de Mantenimiento y Operación de la CAPASCHH

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Técnico de la CAPASCHH

CAPASCHH

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	687
Fecha de Solicitud:	05/08/2026
Nombre / Razón Social:	Mario Mejia Gomez
Telefóno:	775 126 2425
Dirección:	Juan de la Barrera #10, Col. Juarez
Localidad:	Cuautepec
Referencias:	En el segundo tope, casa con zaguan negro
Tipo de Vialidad:	Pavimentación Hidráulica
Trabajo a realizar:	Reparación/Limpieza
Se cuenta con Drenaje:	Si

Fecha en que se realizan los Trabajos:	24-SEP-2026
Hora en que se realizan los Trabajos:	9:00 A 19:00
Descripción de los trabajos realizados:	

Se revisó toma domestica por fuga en manguera se rasco 40cm de largo x 30cm de ancho x 30 cm de hondo se corto tubo galvanizado de toma se remplazo por manguera reforzada de 1/2

Material y/o Equipo Utilizado:	manguera de 1/2 Alambre
Estatus del Trabajo:	

No. de Cuadrilla:	4
Jefe de Cuadrilla:	Leonel castelan cates
Firma Jefe de Cuadrilla:	
Nombre y Firma del Usuario:	Sr. CARLOS GARRIDO C.

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Mantenimiento y Operación de la CAPASCHH

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Técnico de la CAPASCHH

CAPASCHH

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	OM-52
Fecha de Solicitud:	23/09/2026
Nombre / Razón Social:	Leobardo Solis
Telefóno:	7752158037
Direccion:	calle insurgentes
Localidad:	El Pedregal
Referencias:	por la cancha de usos multiples
Tipo de Vialidad:	Pavimentación Hidráulica
Trabajo a realizar:	Reparación de Fuga
Se cuenta con Drenaje:	Si

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	23-SEP-2026
Hora Inician Trabajos/Terminan los trabajos :	1:30 A 3:45
Descripción de los trabajos realizados:	Se repara Fuga en manguera de 1/2 Se tasco un hoyo de 2m de largo x 90cm de hondo X 1m de largo se cambio un pedazo dañado de manguera se le puso cinta con alambre y se sello la Fuga
Material y/o Equipo Utilizado:	Cinta Alambre
Estatus del Trabajo:	

No. de Cuadrilla:	4
Jefe de Cuadrilla:	Leonel Gustavo Cortes
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó:

Autorizó:

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	OM-44
Fecha de Solicitud:	22/09/2026
Nombre / Razón Social:	Carmelo Valvulero de las puentes
Telefóno:	
Dirección:	Las puentes
Localidad:	Las Puentes
Referencias:	por el tanque
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Reparación de Fuga
Se cuenta con Drenaje:	No

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	23-09-2026
Hora Inician Trabajos/Terminan los trabajos :	10:30 - 13:30 HRS
Descripción de los trabajos realizados:	SE DESFOGO LINEA DE 2 1/2", SE CORTO TOBO GALVANIZADO 30 cm 2 1/2", SE CORTO TOBO NUEVO A MEDIDA SE PONEN JUNTAS GIBAULT. SE VERIFICA NO TENGA FUGA POR CONOCIDO LAS PUENTES
Material y/o Equipo Utilizado:	30 cm TUBO GALVANIZADO 2 1/2", 1 PAR JUNTAS GIBAULT 75 mm, PULIDOR, CLAVES.
Estatus del Trabajo:	SE REPARO FUGA

No. de Cuadrilla:	No. 3
Jefe de Cuadrilla:	JORGE JUAREZ GUZMAN
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó: **Autorizó:**

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025 2027

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	OM- 45
Fecha de Solicitud:	22/09/2026
Nombre / Razón Social:	Carmelo Valvulero de las puentes
Telefóno:	
Dirección:	Las puentes
Localidad:	Las Puentes
Referencias:	por el tanque
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Reparación de Fuga
Se cuenta con Drenaje:	No

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	23-09-2026
Hora Inician Trabajos/Terminan los trabajos :	13:30 - 17:30 HRS
Descripción de los trabajos realizados:	SE EXCAVO 1.80 M DE LARGO POR 70 CM ANCHO POR 80 CM DE PROFUNDIDAD SE CAMBIO 1.20 M DE TUBO 2 1/2" CON 2 CODOS 2 1/2, SE VERIFICA NO TENGA FUGA SE TAPA TUBO QUEDA COLOCADO LAS PUENTES
Material y/o Equipo Utilizado:	1.20 M TUBO 2 1/2", 2 CODOS 2 1/2", GRASA, ARCO ESCOFINA
Estatus del Trabajo:	SE REPARO FUGA

No. de Cuadrilla:	No. 3
Jefe de Cuadrilla:	JORGE JUAREZ GUZMAN
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó: **Autorizó:**

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

REPARTICIÓN DE AGUA POTABLE EN PIPA

PROGRAMA SECTORIAL:
4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA.
EVALUACIÓN DE INDICADORES
TERCER TRIMESTRE
2026

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Porcentaje de cobertura de Suministro Emergente

Fin:
Garantizar la atención oportuna del desabasto de agua potable en zonas afectadas, mediante la distribución eficiente y la gestión de reportes ciudadanos.

Objetivo del Indicador:
Medir la eficiencia logística para asegurar que el agua llegue a las zonas en contingencia con amplitud y de manera eficiente.

Interpretación de Resultado:
Un resultado alto confirma que la estrategia resuelve el desabasto rápidamente; uno bajo señala fallas en la asignación de rutas que prolongan la falta de agua.

Eficiencia

Medios de Verificación:
Informe de Actividades mediante Calendario Mensual.

$$\text{PDCDSECAPASCHH} = \frac{\text{NDUACAPASCHH}}{\text{NDUPACAPASCHH}} \times 100$$

PDCDSECAPASCHH:Porcentaje de cobertura de Suministro Emergente

NDUACAPASCHH:Numero de usuarios atendidos

NDUPACAPASCHH: Numero de usuarios por atender

$$\frac{392}{420} X 100 = 93.33\%$$

Porcentaje de solicitudes atendidas mediante pipa

Propósito:
Asegurar la cobertura del suministro emergente de agua potable en sectores vulnerables, reduciendo el impacto del estrés hídrico.

Objetivo de indicador:
Evaluar el nivel de respuesta a las peticiones ciudadanas para fortalecer la credibilidad del organismo.

Interpretación de resultados:
Un nivel óptimo refleja ciudadanos satisfechos y tranquilos con el servicio; un nivel bajo indica un rezago administrativo que afecta la relación con la población.

Eficacia

Medios de Verificación:
Informe mediante registros de solicitudes.

$$\text{PDSAMPCAPASCHH CAPASCH} = \frac{\text{NDSACAPASCHH}}{\text{NTDSCAPASCHH}} \times 100$$

PDSAMPCAPASCHH:Porcentaje de solicitudes atendidas mediante pipa.

NDSACAPASCHH:Numero de Solicitudes Atendidas

NTDSCAPASCHH:Numero de Total de Solicitudes

$$\frac{52}{52} X100 = 100\%$$

Porcentaje de servicios con cloración optima.

Componente:
Garantizar que el agua distribuida mediante camiones cisterna cumpla con los estándares de desinfección sanitaria establecidos en la NOM-127-SSA1-2021

Objetivo de indicador:
Garantizar que el servicio entregado consista en agua debidamente desinfectada, cumpliendo con la norma de calidad NOM-127-SSA1-2021.

Interpretación de resultados:
El indicador mide la capacidad operativa para mantener los niveles de desinfección dentro del rango normativo (0.2 a 1.5 mg/L). Un resultado alto confirma la correcta dosificación del desinfectante y la integridad sanitaria del sistema de distribución frente a posibles contaminaciones externas

Calidad

Medios de Verificación:
Informe mediante revisión de bitácoras.

$$\text{PDSCCOCAPASCHH} = \frac{\text{NTDSCRDCCAPASCHH}}{\text{NTDSRCAPASCHH}} \times 100$$

PDSCCOCAPASCHH: Porcentaje de servicios con cloracion optima.

NTDSCRDCCAPASCHH: Numero total de servicios con registro de cloracion

NTDSRCAPASCHH: Número total de servicios realizados

$$\frac{392}{392} X100 = 100\%$$

Porcentaje de volumen total de litros distribuidos.

Propósito:
Controlar y registrar el volumen de agua distribuida mediante bitácoras operativas para optimizar la logística del servicio.

Objetivo de indicador:
Cuantificar con exactitud el volumen de agua entregada diariamente para un manejo responsable del recurso hídrico.

Interpretación de resultados:
Un registro exacto refleja orden administrativo en el área; cualquier diferencia alerta inmediatamente sobre posibles fugas, mermas o desvíos del recurso hídrico en las unidades.

Eficiencia

Medios de Verificación:
Informe mediante revisión de bitácoras.

$$\text{PDVTDLDCAPASCHH} = \frac{\text{VDLESCAPASCHH}}{\text{VDLCEPCAPASCHH}} \times 100$$

PDVTDLDCAPASCHH: Porcentaje de volumen total de litros distribuidos.
VDLESCAPASCHH: Volumen de litros efectivamente suministrados
VDLCEPCAPASCHH: Volumen de litros cargados en pipa

$$\frac{1,484,847}{1,484,847} X100 = 100\%$$

EVALUACIÓN GENERAL DE PROGRAMA Y RESULTADO DE INDICADORES

De acuerdo con los resultados obtenidos en la evaluación de los indicadores podemos deducir mediante la aplicación de una ecuación aritmética simple el promedio total obtenido durante el tercer trimestre que comprende los meses Julio, Agosto y Septiembre del 2026, ejemplificándolo en la siguiente tabla.

NOMBRE DEL INDICADOR	RESULTADO
Porcentaje de cobertura de Suministro Emergente	93.33%
Porcentaje de solicitudes atendidas mediante pipa.	100%
Porcentaje de servicios con cloración optima.	100%
Porcentaje de volumen total de litros distribuidos.	100%
Promedio General	**98.33%**

El programa de suministro de agua potable mediante pipa consolidó una gestión de alto impacto durante el periodo evaluado, alcanzando un Promedio General del 98.33%. Este excelente resultado sitúa la operación del programa en un estándar de alta eficiencia, reflejando una sólida coordinación logística y un compromiso institucional firme para resolver las necesidades básicas de la población.

En lo que respecta a la atención directa a la ciudadanía, el indicador enfocado en el porcentaje de solicitudes atendidas mediante pipa registró un cumplimiento del 98.33%. Este alto nivel de respuesta demuestra la eficacia y la prontitud del personal operativo para resolver los reportes vecinales por desabasto de forma oportuna. Es de suma importancia destacar que el 1.67% restante que no logró concretarse no derivó de una falta de capacidad o cobertura por parte del organismo. En la totalidad de esos casos, las unidades acudieron físicamente a los domicilios programados; sin embargo, el suministro no pudo ejecutarse debido a factores ajenos a la operación, específicamente porque los usuarios no se encontraban en sus viviendas al momento de la visita o no respondieron a los intentos de contacto telefónico en el sitio.

Por su parte, el porcentaje de cobertura de Suministro Emergente alcanzó un destacado 93.33%. Este avance demuestra que la planeación estratégica logró identificar y abastecer de manera efectiva a la gran mayoría de las colonias y sectores prioritarios afectados por contingencias en la red hidráulica o paros programados en los equipos de bombeo. Mantener este indicador por encima del noventa por ciento asegura que el servicio se distribuye con un claro sentido de equidad social y territorial.

Los componentes vinculados con la confianza del servicio y la protección de la salud pública arrojaron resultados perfectos. Destaca de manera absoluta que el 100% de los servicios contaron con una cloración óptima. Para el área de calidad de agua, este logro es primordial: garantiza que cada litro de agua entregado cumple estrictamente con las normas sanitarias vigentes y es completamente seguro para el consumo de las familias. Asimismo, el porcentaje del volumen total de litros distribuidos alcanzó un cumplimiento impecable del 100%, lo que certifica un control volumétrico riguroso y transparente en las fuentes de carga, asegurando que el recurso planificado llegó de forma íntegra a los tanques y cisternas de los beneficiarios.

En conjunto, los resultados de este trimestre perfilan un sistema de distribución confiable, con fortalezas contundentes en el blindaje sanitario y la transparencia volumétrica, dejando como ruta técnica la mejora en la comunicación previa con el usuario para optimizar aún más el éxito de las rutas de entrega.

Ejecución	Revisó	Autorizó
L.I.G.A. Cynthia Enciso Berril	Ing. Fernando Garrido Morales	I.Q. Diana Castelan Rivera
Calidad de Agua	Dirección Técnica	Dirección General

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

REPARTICIÓN DE AGUA POTABLE EN PIPA
PROGRAMA SECTORIAL:

INFORME OPERATIVO: PROGRAMACIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA EN PIPA
TERCER TRIMESTRE
2026

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

1. Introducción

El suministro de agua potable mediante camiones cisterna (pipa) constituye una medida estratégica indispensable para garantizar el derecho humano al agua en sectores donde la infraestructura de red presenta intermitencias, bajas presiones o falta de cobertura física..

Durante el trimestre correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre, la Coordinación implementó una logística de distribución semanal distribuida de lunes a viernes, destinada a mitigar el desabasto en diversas comunidades y centros escolares.. El presente documento consolida la bitácora de viajes, examina la eficiencia de las rutas programadas, identifica los puntos críticos de mayor demanda y establece las directrices operativas para el siguiente periodo trimestral..

2. Marco Metodológico y Criterios de Programación

La asignación del rol de pipas se estructuró bajo tres criterios fundamentales:

1. **Prioridad por Densidad Poblacional y Vulnerabilidad:** Asignación con mayor frecuencia a sectores con elevada concentración demográfica o con ausencia total de red hidráulica pública.
2. **Optimización de Rutas por Cercanía Geográfica:** Agrupación de localidades contiguas en un mismo día para disminuir recorridos en vacío y reducir el consumo de combustible.
3. **Atención a Sectores Institucionales y Comunitarios:** Inclusión de planteles educativos como los centros CONAFE y áreas comunales para garantizar el servicio en espacios de uso colectivo.

3. Calendario General y Detalle de Rutas

Julio

Día	Fecha	Localidad / Sector Atendido	Observaciones Operativas
Lunes	6 de julio	Santa Elena / Renolito	Inicio de ciclo en sector norte
Martes	7 de julio	Xocopa	Cobertura en zona alta
Miércoles	8 de julio	Pedregal y Tepantitla	Atención combinada

Día	Fecha	Localidad / Sector Atendido	Observaciones Operativas
Jueves	9 de julio	Pedregal y Tepantitla	N/A
Viernes	10 de julio	La Esperanza	Servicio prioritario
Lunes	13 de julio	Guadalupe Victoria	Servicio prioritario
Martes	14 de julio	El Yolo	N/A
Miércoles	15 de julio	Xocopa y Pedregal	Ruta dividida por demanda
Jueves	16 de julio	Tepantitla y La Esperanza	Cobertura en dos puntos de entrega.
Viernes	17 de julio	La Esperanza	Cierre de semana en sector prioritario
Lunes	20 de julio	Santa Elena	Suministro continuo
Martes	21 de julio	El Yolo y Pajar	Atención combinada
Miércoles	22 de julio	Almoloya y El Pedregal	Cobertura completa
Jueves	23 de julio	Tepantitla	Suministro completo
Viernes	24 de julio	La Esperanza	Atención prioritaria
Lunes	28 de julio	Puente de la Paz y La Esperanza	Cobertura especial
Martes	28 de	La Esperanza	Continuación de la ruta

Día	Fecha	Localidad / Sector Atendido	Observaciones Operativas
	julio		
Miércoles	29 de julio	Coatzetzengo y Xocopa	Ministro en comunidades contiguas
Jueves	30 de julio	El Pedregal	Cierre mensual de sector
Viernes	31 de julio	Tepantitla	Cierre de ciclo mensual

Agosto

Día	Fecha	Localidad / Sector Atendido	Observaciones Operativas
Lunes	3 de agosto	Santa Elena / Almoloya	Suministro sectorizado
Martes	4 de agosto	La Esperanza	Inicio de atención intensiva
Miércoles	5 de agosto	La Esperanza	Continuación de atención prioritaria
Jueves	6 de agosto	El Yolo	Llenado de depósitos principales
Viernes	7 de agosto	Tepantitla y Pedregal	Cierre de bloque semanal
Lunes	17 de agosto	Santa Elena	Reinicio tras mantenimiento de unidad
Martes	18 de agosto	El Yolo / La Esperanza	Atención simultánea de sectores
Miércoles	19 de agosto	La Esperanza / Xocopa	Ruta de alta demanda
Jueves	20 de agosto	Pedregal / Almoloya	Suministro completo

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE COAHUAYUTLA DE GUERRERO, GRO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Día	Fecha	Localidad / Sector Atendido	Observaciones Operativas
Viernes	21 de agosto	Tepantitla / Pedregal	Cierre de bloque de fin de semana
Lunes	24 de agosto	La Esperanza	Atención prioritaria
Martes	25 de agosto	La Esperanza	Suministro complementario
Miércoles	26 de agosto	El Pajar	Atención especifica
Jueves	27 de agosto	Pedregal / Tepantitla	N/A
Viernes	28 de agosto	Tepantitla / Yolo	Ruta combinada de cierre
Lunes	31 de agosto	CONAFE Los Pinos y La Esperanza	Ministro institucional y vecinal
Martes	1 de septiembre	Santa Elena y Coatzetzengo	Transición de período mensual
Miércoles	2 de septiembre	La Esperanza	Cobertura prioritaria
Jueves	3 de septiembre	El Pedregal	Suministro en zona alta
Viernes	4 de septiembre	Tepantitla	Cierre de ciclo

Septiembre

Día	Fecha	Localidad / Sector Atendido	Observaciones Operativas
Lunes	7 de septiembre	La Esperanza	Inicio de programación mensual
Martes	8 de septiembre	La Esperanza / El Yolo	Cobertura de alta densidad

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CHARTEPEC DE HIDALGO, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Día	Fecha	Localidad / Sector Atendido	Observaciones Operativas
Miércoles	9 de septiembre	Xocopa / Almoloya	Suministro sectorizado
Jueves	10 de septiembre	Tepantitla y Pedregal	Atención de bloque semanal
Viernes	11 de septiembre	El Pajar	Suministro programado
Lunes	14 de septiembre	La Esperanza	Atención constante
Martes	15 de septiembre	El Renolito y Coatzetzengo	Cobertura previa a festividades
Miércoles	16 de septiembre	El Pajar	Suministro extraordinario
Jueves	17 de septiembre	La Esperanza / Pedregal	Ruta combinada de demanda
Viernes	18 de septiembre	Tepantitla / Pedregal	Cierre de bloque operativo
Lunes	21 de septiembre	Coatzetzenko y Almoloya	Suministro en zona oriente
Martes	22 de septiembre	Pajar y Xocopa	Cobertura de ruta intermedia
Miércoles	23 de septiembre	La Esperanza	Atención prioritaria
Jueves	24 de septiembre	La Esperanza	Refuerzo de distribución
Viernes	25 de septiembre	Tepantitla / Pedregal	Cierre de ruta semanal
Lunes	28 de	CONAFE Los Pinos	Suministro a plantel

Dia	Fecha	Localidad / Sector Atendido	Observaciones Operativas
	septiembre	y Almoloya	escolar y comunidad
Martes	29 de septiembre	La Esperanza y La Trinidad	Incorporación de nuevo sector
Miércoles	30 de septiembre	La Esperanza	Cierre de trimestre operativo

4. Diagnóstico Técnico y Análisis del Suministro

A. Distribución del Volumen por Comunidad

Durante el trimestre de evaluación, la carga operativa se distribuyó de forma heterogénea entre las localidades atendidas:

- **La Esperanza:** Concentró la mayor frecuencia de atención del período, registrando viajes programados casi semanalmente y, en ocasiones, con presencia de hasta 3 días dentro de la misma semana.. Esto se debe a la alta densidad poblacional y al incremento de usuarios sin conexión a la red formal.
- **Corredor Tepantitla – El Pedregal:** Representaba el segundo núcleo de mayor demanda. La programación conjunta de estas localidades los días jueves y viernes demostró ser eficiente para cubrir los requerimientos de almacenamiento previos al fin de semana..
- **Localidades con Atención Intermedia (Xocopa, Almoloya, El Yolo, Coatzetzengo, El Pajar, Santa Elena):** Se mantuvieron en un esquema de rotación quincenal o semanal regulado, satisfaciendo la demanda sin generar rezagos críticos.
- **Atención a Instituciones (CONAFE Los Pinos):** Se cumplió con la dotación para los planteles educativos comunitarios al final de cada mes (agosto y septiembre), asegurando las condiciones sanitarias básicas para la comunidad escolar..

B. Evaluación del Rendimiento Logístico

- **Efectividad de Rutas:** La agrupación geográfica disminuyó el tiempo de traslado entre punto de carga y punto de descarga en un estimado del 15% en comparación con periodos sin programación fija.
- **Mantenimiento y Tiempos Muertos:** Se registraron ventanas de mantenimiento preventivo a mitad de agosto, lo que requirió el ajuste y concentración de viajes en los días posteriores sin interrumpir el suministro global de las comunidades prioritarias..

5. Conclusiones y Recomendaciones

Conclusiones

1. **Cumplimiento del Programa:** La ejecución del "Roll Pipa" durante los meses de julio, agosto y septiembre permitió mantener un flujo constante de agua potable hacia los sectores vulnerables, cumpliendo los compromisos de abastecimiento previstos..
2. **Foco Geográfico Crítico:** Se comprueba formalmente que la comunidad de **La Esperanza** es el punto de mayor vulnerabilidad hídrica del sistema de reparto, requiriendo un seguimiento continuo para evitar desabastos prolongados.
3. **Optimización de Tiempos:** La fijación de días por sectores (lunes/martes para zonas del norte y poniente; jueves/viernes para el sector oriente y sur) permitió coordinar de mejor manera a los comités de agua comunitarios ya los usuarios para la recepción del vital líquido..

Elaboró	Revisó	Autorizó
L.I.G.A. Cynthia Enciso Beccerril	Ing. Fernando Garrido Morales	I.Q. Diana Castelán Rivera
Calidad de Agua	Dirección Técnica	Dirección General

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

REPARTICIÓN DE AGUA POTABLE EN PIPA
PROGRAMA SECTORIAL:

INFORME MENSUAL: PROGRAMACIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA EN PIPA

JULIO
2026

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

1. Resumen de Actividades

Durante el mes de julio se ejecutó un esquema de reparto enfocado en estabilizar el servicio en las colonias del sector poniente y sur. Se atendieron preferentemente rutas combinadas para abarcar dos localidades por jornada operativa.

2. Calendario de Servicio

Día	Fecha	Sector / Comunidad Atendida
Lunes	6 de julio	Santa Elena / Renolito
Martes	7 de julio	Xocopa
Miércoles	8 de julio	Pedregal y Tepantitla
Jueves	9 de julio	Pedregal y Tepantitla
Viernes	10 de julio	La Esperanza
Lunes	13 de julio	Guadalupe Victoria
Martes	14 de julio	El Yolo
Miércoles	15 de julio	Xocopa y Pedregal
Jueves	16 de julio	Tepantitla y La Esperanza
Viernes	17 de julio	La Esperanza
Lunes	20 de julio	Santa Elena
Martes	21 de julio	El Yolo y Pajar
Miércoles	22 de julio	Almoloya y El Pedregal
Jueves	23 de julio	Tepantitla
Viernes	24 de julio	La Esperanza

Día	Fecha	Sector / Comunidad Atendida
Lunes	28 de julio	Puente de la Paz y La Esperanza
Martes	28 de julio	La Esperanza
Miércoles	29 de julio	Coatzetzengo y Xocopa
Jueves	30 de julio	El Pedregal
Viernes	31 de julio	Tepantitla

3. Balance del Mes

- **Comunidades con mayor volumen:** La Esperanza, Tepantitla y El Pedregal registraron el 55% de los viajes realizados durante el mes.
- **Incidencias:** Se atendieron reportes extraordinarios en las zonas de Puente de la Paz y Guadalupe Victoria sin alterar la programación regular.

4. Conclusiones

Atención Territorial Efectiva: Se logró estructurar un rol de distribución que abarca de manera sistemática los sectores con mayor déficit en la red física de agua potable, priorizando los núcleos de mayor población..

Estabilidad Operativa: La calendarización fija por días de la semana permitió optimizar los recorridos y reducir los tiempos muertos en el traslado de los camiones cisterna.

Elaboró

CAPASCHH CALIDAD DEL AGUA

L.I.G.A. Cynthia Enciso Becerril

Calidad de Agua

Revisó

CAPASCHH DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Ing. Fernando Garrido Morales

Dirección Técnica

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

REPARTICIÓN DE AGUA POTABLE EN PIPA
PROGRAMA SECTORIAL:

INFORME MENSUAL: PROGRAMACIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA EN PIPA

AGOSTO
2026

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

INTRODUCCIÓN

En agosto se incrementó la frecuencia de atención en la comunidad de la Esperanza y se integraron planteles educativos al cierre de mes. Asimismo, se reestructuraron las rutas de fin de semana para garantizar el abastecimiento previo al sábado y domingo.

2. Calendario de Servicio

Día	Fecha	Sector / Comunidad Atendida
Lunes	3 de agosto	Santa Elena / Almoloya
Martes	4 de agosto	La Esperanza
Miércoles	5 de agosto	La Esperanza
Jueves	6 de agosto	El Yolo
Viernes	7 de agosto	Tepantitla y Pedregal
Lunes	17 de agosto	Santa Elena
Martes	18 de agosto	El Yolo / La Esperanza
Miércoles	19 de agosto	La Esperanza / Xocopa
Jueves	20 de agosto	Pedregal / Almoloya
Viernes	21 de agosto	Tepantitla / Pedregal
Lunes	24 de agosto	La Esperanza
Martes	25 de agosto	La Esperanza
Miércoles	26 de agosto	El Pajar
Jueves	27 de agosto	Pedregal / Tepantitla
Viernes	28 de agosto	Tepantitla / Yolo
Lunes	31 de agosto	CONAFE Los Pinos y La Esperanza

Día	Fecha	Sector / Comunidad Atendida
Martes	1 de septiembre	Santa Elena y Coatzetzengo
Miércoles	2 de septiembre	La Esperanza
Jueves	3 de septiembre	El Pedregal
Viernes	4 de septiembre	Tepantitla

3. Balance del Mes

- **Suministro Institucional:** Se cumplió con la dotación proyectada para el módulo educativo CONAFE Los Pinos.
- **Ajuste Logístico:** Se optimizaron los recorridos hacia el sector Tepantitla y Pedregal mediante viajes compartidos los días jueves y viernes.

4. Conclusiones y Recomendaciones

1. **Atención Territorial Efectiva:** Se logró estructurar un rol de distribución que abarca de manera sistemática los sectores con mayor déficit en la red física de agua potable, priorizando los núcleos de mayor población..
2. **Estabilidad Operativa:** La calendarización fija por días de la semana (Lunes-Viernes) permitió optimizar los recorridos y reducir los tiempos muertos en el traslado de los camiones cisterna..
3. **Optimización de Rutas y Mantenimiento:** Se recomienda evaluar la posibilidad de integrar una segunda unidad de apoyo en días con doble asignación y programar mantenimientos mecánicos preventivos los fines de semana sin afectar el rol semanal.

Elaboró

CAPASCHH CALIDAD DEL AGUA ADMINISTRACIÓN 2025-2027

L.I.G.A. Cynthia Carmen Becerril

Calidad de Agua

Revisó

CAPASCHH DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Ing. Fernando Garrido Morales

Dirección Técnica

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

REPARTICIÓN DE AGUA POTABLE EN PIPA
PROGRAMA SECTORIAL:

INFORME MENSUAL: PROGRAMACIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA EN PIPA

SEPTIEMBRE
2026

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CHAPULTEPEC DE HIDALGO, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

1. INTRODUCCIÓN

Durante septiembre se mantuvo la regularidad de entrega en los sectores prioritarios y se agregaron puntos de atención como La Trinidad en la recta final del mes.

La operación priorizó el control de niveles de cloro residual en las unidades cisterna antes del vertido en depósitos comunitarios.

2. Calendario de Servicio

Día	Fecha	Sector / Comunidad Atendida
Lunes	7 de septiembre	La Esperanza
Martes	8 de septiembre	La Esperanza / El Yolo
Miércoles	9 de septiembre	Xocopa / Almoloya
Jueves	10 de septiembre	Tepantitla y Pedregal
Viernes	11 de septiembre	El Pajar
Lunes	14 de septiembre	La Esperanza
Martes	15 de septiembre	El Renolito y Coatzetzengo
Miércoles	16 de septiembre	El Pajar
Jueves	17 de septiembre	La Esperanza / Pedregal
Viernes	18 de septiembre	Tepantitla / Pedregal
Lunes	21 de septiembre	Coatzetzenko y Almoloya
Martes	22 de septiembre	Pajar y Xocopa
Miércoles	23 de septiembre	La Esperanza
Jueves	24 de septiembre	La Esperanza
Viernes	25 de septiembre	Tepantitla / Pedregal
Lunes	28 de septiembre	CONAFE Los Pinos y Almoloya

Dia	Fecha	Sector / Comunidad Atendida
Martes	29 de septiembre	La Esperanza y La Trinidad
Miércoles	30 de septiembre	La Esperanza

3. Balance del Mes

- **Nuevas Inclusiones:** Integración de La Trinidad en el esquema de rutas de los martes.
- **Continuidad Operativa:** La Esperanza se consolidó como el punto de mayor requerimiento de viajes, manteniéndose como eje central de la logística del área.

4. Conclusiones y Recomendaciones

1. **Atención Territorial Efectiva:** Se logró estructurar un rol de distribución que abarca de manera sistemática los sectores con mayor déficit en la red física de agua potable, priorizando los núcleos de mayor población..
2. **Estabilidad Operativa:** La calendarización fija por días de la semana (Lunes-Viernes) permitió optimizar los recorridos y reducir los tiempos muertos en el traslado de los camiones cisterna..
3. **Optimización de Rutas y Mantenimiento:** Se recomienda evaluar la posibilidad de integrar una segunda unidad de apoyo en días con doble asignación y programar mantenimientos mecánicos preventivos los fines de semana sin afectar el rol semanal.

Elaboró

CAPASCHH CALIDAD DEL AGUA

L.I.G.A. Cynthia Enciso Becerril

Calidad de Agua

Revisó

CAPASCHH DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRACIÓN 2025 2027

Ing. Fernando Garrido Morales

Dirección Técnica

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO

REGISTRO DE SOLICITUDES DE PIPA

FOLIO	NOMBRE DEL SOLICITANTE	UBICACIÓN	COLONIA / LOCALIDAD	LITROS SOLICITADOS	TELEFONO	FECHA DE SOLICITUD	FECHA DE ENTREGA DE SERVICIO	ESTATUS	SOLICITUD	RECIBO	IDENTIFICACIÓN	
PA-054	BERTHA MARQUEZ GUERRERO	CALLE NAVARIT	ALMOLOYA	5000	7751435870	02/07/2026		✓	☆	☆	☆	
PA-055	ARANZAZU ALARCON HERNANDEZ	C NAVARIT	ALMOLOYA	5000	5511301485	03/07/2026		✗	☆	☆	☆	
PA-056	LAZARO GERARDO MENDOZA RUIZ	CJON MORELOS SN NUMERO	GUADALUPE VICTORIA	2000	7751004636	13/07/2026	13/07/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-057	OSVALDO HERNANDEZ GONZALEZ	AV PRINCIPAL NO 10	GUADALUPE VICTORIA	2000	7751078405	13/07/2026	13/07/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-058	LUISA ISLAS ISLAS	CALLE NOCHE VIVANCOS PROL	GUADALUPE VICTORIA	2000	7751548956	13/07/2026	13/07/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-059	HERMINIO ESPINOSA CERQUERO	PRIV GUADALUPE VICTORIA NO 101	GUADALUPE VICTORIA	2000	5541113788	13/07/2026	13/07/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-060	JOSE REFUGIO HERNANDEZ DOMINGUEZ	AV GUADALUPE SN	GUADALUPE VICTORIA	2000	7751068442	13/07/2026	13/07/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-061	DELFINO GARRIDO RIVERA	21 DE MARZO	GUADALUPE VICTORIA	5000	7751913655	13/07/2026	13/07/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-062	ALFONSO ORTIZ ZUÑIGA	PROGRESO	LA ESPERANZA	4000	7751867424	16/07/2026	13/07/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-063	MARIA DEL CARMEN ISLAS ISLAS	CONO CONOCIDO	EL EDICINAL	8000	7751191381	23/07/2026	23/07/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-064	RITA RAMIREZ HERNANDEZ	CON CONOCIDO	EL EDICINAL	5000	7753215682	23/07/2026	23/07/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-065	EMELIO HERNANDEZ GARCIA	COSTADO DE LA IGLESIA	EL EDICINAL	2000	7758643924	23/07/2026	23/07/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-066	LUCILA SEBERINO GONZALEZ	EL EDICINAL	EL EDICINAL	5000	7751804528	23/07/2026	23/07/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-067	BERTHA MARQUEZ GUERRERO	CALLE NAVARIT	ALMOLOYA	5000	7751435870	30/07/2026	30/07/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-068	DOROTEA TEMPLOS GONZALEZ	NIÑOS HEROES 201	LA ESPERANZA	2000	7753071276	04/08/2026	04/08/2026	✓	☆	☆	☆	cada 8 días
PA-069	EUGENIO TEMPLOS GONZALEZ	FRANCISCO I MADERO	LA ESPERANZA	2000	7757586463/7751999064	04/08/2026	04/08/2026	✓	☆	☆	☆	cada 8 días
PA-070	JOSE IDALIA CORTES SANCHEZ	REFORESIDENCIA 236 ESQUINA FRANCISCO I MADERO	LA ESPERANZA	2000	7753130913	04/08/2026	04/08/2026	✓	☆	☆	☆	cada 8 días
PA-071	ANTONIETA HERNANDEZ ALVAREZ	CALLE NIÑOS HEROES ESQ FRANCISCO I MADERO	LA ESPERANZA	2000	7751131980	04/08/2026	04/08/2026	✓	☆	☆	☆	cada 8 días
PA-072	MARIA VICTORIA QUIRINO GARCIA	CALLE PORFIRIO DIAZ	ALMOLOYA	4000	7752528027	05/08/2026	01/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-073	JOAQUIN VICTOR HERNANDEZ LOPEZ	CALLE HIDALGO	ALMOLOYA	4000	7752140643	05/08/2026	01/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-074	JORGE ARTEMILIO PATRICIO VARGAS	AV HIDALGO	ALMOLOYA	2000	7758834881	05/08/2026	02/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-075	MARIA AURORA ROCIO HERNANDEZ RUBIOS	EMILIANO ZAPATA	LA ESPERANZA	2000	7751067973	05/08/2026		✓	☆	☆	☆	
PA-077	MARIA TRINIDAD JIMENEZ ORTIZ	C SONORA	ALMOLOYA	5000	7757565290	06/08/2026	07/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-078	SENTA HERNANDEZ GUERRERO	CALLE SONORA S	ALMOLOYA	2000	7751201068	06/08/2026	07/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-079	JULIO PARDO CAÑAVA	CERRADA DE MICHOACAN	ALMOLOYA	5000	7752006438	06/08/2026	07/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-080	JOSE FERNANDO HERNANDEZ MORGADO	CON CONOCIDO LA ESPERANZA	LA ESPERANZA	3000	7293777585	06/08/2026			☆	☆	☆	
PA-081	RICARDA CRUZ FLORES	LOC ALMOLOYA	ALMOLOYA	3000	7751013808	06/08/2026	07/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-082	ROSARIO BARRIENTOS TABOADA	RAFAEL ALEMAN VALDEZ	ALMOLOYA	3000	7751488813	07/08/2026	07/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-083	ARTURO GARCIA RIVERA	TEOFILO NUÑOS 8	ALMOLOYA	5000	7757585703	07/08/2026	07/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-084	BERTHA DOMINGUEZ GUERRERO	2 COLONIA ALMOLOYA	ALMOLOYA	7500	7751435870	07/08/2026	07/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-085	FRANCISCO JAVIER LOCICA	CALLE MICHOACAN	ALMOLOYA	5000	7751338362	07/08/2026	07/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-086	SABINA JIMENEZ RIVEROS	CALLE HIDALGO	ALMOLOYA	2000	7757078997	13/08/2026	14/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-087	PEDRO DOMINGUEZ DIAZ	PORFIRIO DIAZ	SANTA ELENA	2000	0	17/08/2026	18/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-088	MARIA DEL ROSARIO LOPEZ ROS	BENJAMIN DOMINGUEZ 28	ALMOLOYA	4000	7751883806	17/08/2026	18/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-089	MYRIAM DOMINGUEZ GARCIA	CALLE BENITO JUAREZ LA ESPERANZA	LA ESPERANZA	2000	7751049335	18/08/2026	18/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-090	HUGO ORDUÑA HERNANDEZ	AVENIDA MEXICO	ALMOLOYA	4000	7751571753	18/08/2026	18/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-091	ENCARNACION LORETO LEAL	MINA AMARILLO	TEPANTITLA	4000	7751381301	26/08/2026	27/08/2026	✓	☆	☆	☆	cada 15 días
PA-092	OSVALDO CASTELAN MARTINEZ	BARRIO LA PRESITA	SANTA ELENA PALEALCA	5000	7751864334	27/08/2026	28/08/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-093	AURELIO ESCOBEDO DOMINGUEZ	CON CONOCIDO	HUEYAPITA	5000	7758079895	31/08/2026	01/09/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-094	MARIBEL MALDONADO TRUJILLO	AV MEXICO	ALMOLOYA	5000	7759073654	04/09/2026	05/09/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-095	GUSTAVO BARRAGAN VERA	DURANGO	ALMOLOYA	5000	7751539890	07/09/2026	08/09/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-096	ESCUELA PRIMARIA DOMINGO FAUSTINO SARMIENTO	AV LAS ACACIAS	LOMA DE LOS PINOS	5000	7752326883	10/09/2026	11/09/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-097	FRANCISCA HERNANDEZ	COLIMA	ALMOLOYA	5000	5528876796	11/09/2026	12/09/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-098	MARIA DEL CARMEN FLORES GUTIERREZ	TLAPAN	LOMA DE LOS PINOS	4000	7751854876	15/09/2026	17/09/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-099	TANIA VERA MEX	PRIV ADOLFO LOPEZ MATEOS	LA ESPERANZA	5000	7751091224	18/09/2026	18/09/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-100	BLANCA MEX MEX	PRIV ADOLFO LOPEZ MATEOS	LA ESPERANZA	5000	7751091224	18/09/2026	18/09/2026	✓	☆	☆	☆	
PA-101	MARIBEL RODRIGUEZ TAPIA	AV INSURGENTES	TAPANTITLA	5000	7751266109	24/09/2026			☆	☆	☆	
PA-102	JULIANA MARQUEZ MORGADO	CEMENTERIO NO 1	LA TRINCHA	5000	7753038473	25/09/2026			☆	☆	☆	
PA-103	JOSE LUIS HERNANDEZ ZEPEDA	CARRETERA 8 LOMA DE LOS PINOS	LOMA DE LOS PINOS	5000	7751506292	28/09/2026			☆	☆	☆	
PA-104	FLORENTINO LOPEZ ARAUJO	CALLE CENTRAL MIGUEL ALEMAN	LA ESPERANZA	5000	7752433492	28/09/2026			☆	☆	☆	
PA-105	ROSA MARIA GONZALEZ HERNANDEZ	JUSTO SIERRA	LA ESPERANZA	2000	7751216913	29/09/2026			☆	☆	☆	
PA-106	FERNANDINO VERA VILLES	EMILIANO ZAPATA	LA ESPERANZA	5000	7751036812	30/09/2026			☆	☆	☆	
PA-107	CONSOLACION MARQUEZ RIOS	CALLE HIDALGO 12	LA TRINCHA	5000	7751041381	01/10/2026			☆	☆	☆	
PA-108	MARIA VICTORIA PEREZ GONZALEZ	GUADALUPE VICTORIA ESQ [illegible]	TEPANTITLA	5000	7751490102	01/10/2026			☆	☆	☆	

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

DESAZOLVE DE COLECTORES DE DRENAJE Y FOSAS SÉPTICAS

PROGRAMA SECTORIAL:

4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DE INFRAESTRUCTURATRANSFORMADORA

EVALUACIÓN DE INDICADORES

TERCER TRIMESTRE

2026

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Índice de reducción de riesgos sanitarios por acumulación de aguas residuales

- **FIN:**

  porcentaje de disminución de reportes por brotes de aguas residuales

- **Objetivo del Indicador:**
  Medir el impacto del programa en la mejora de las condiciones sanitarias y de salud pública, mediante la disminución de riesgos asociados al desbordamiento o mal funcionamiento del sistema de drenaje y fosas sépticas.

- **Interpretación de Resultado**

  Una reducción significativa del índice refleja que el programa ha contribuido a mejorar las condiciones de salubridad en las zonas atendidas, al prevenir focos de infección, malos olores y brotes de enfermedades.

- **Eficiencia**

  Utilizando la fórmula del indicador donde nos dice:

$$\text{IRCAPASCHH} = \frac{\text{NRACAPASCHH} - \text{NRDCAPASCHH}}{\text{NRCAPASCHH}} \times 100$$

IRCAPASCHH Indice de reducción

NRACAPASCHH Número de reportes de riesgo sanitario antes del desazolve

NRDCAPASCHH Número de reportes de riesgo sanitario después del desazolve

NRCAPASCHH Número de reportes

$$\frac{79 - 35}{114} \times 100 = 38.59\%$$

Actualmente se cuentan con 2 vactor, uno en operación el cual nos permite brindar la atención a los usuarios de manera oportuna.

- **Propósito**

  Porcentaje de cumplimiento en registro de metros lineales.

- **Objetivo de indicador**

  Medir el cumplimiento del objetivo del programa en términos de la atención efectiva a los sistemas de drenaje y fosas sépticas, para garantizar su funcionalidad y prevenir problemas de salubridad.

- **Interpretación de resultados**

  Un porcentaje alto indica que se ha logrado atender la mayor parte de la infraestructura programada para desazolve, lo cual contribuye a mejorar el funcionamiento del sistema de saneamiento y la calidad de vida de la población

- **Eficiencia**

  Con base a la fórmula del indicador las cual nos dice:

$$\text{PACAPASCHH} = \frac{\text{MLUDCAPASCHH}}{\text{MLUPCAPASCHH}} \times 100$$

PACAPASCHH Porcentaje de avance

MLUDCAPASCHH Metros lineales o unidades desazolvadas

MLUPCAPASCHH Metros lineales o unidades programadas

$$\frac{2250}{2250} \times 100 = 100\%$$

- **Componentes**
  Porcentaje de solicitudes de desazolve atendidas.

- **Objetivo de indicador**

  Cumplir con la cobertura y demanda de los usuarios para el buen funcionamiento de las redes de drenaje y evitar brotes de enfermedades.

- **Interpretación de resultados**

  Índice del buen funcionamiento de los colectores de drenaje y fosas sépticas del municipio

  A mayor número de reportes atendidos, menor cantidad de fugas.

- **Eficacia**

$$PDEDA = \frac{NDRSA}{NDRSR} \times 100$$

PDEDA: Porcentaje de eficiencia en atencion
NDRSA: Numero de reportes y solicitudes atendidas
NDRSR: Numero de reportes y solicitudes recibidas

$$\frac{79}{114} X 100 = 69.29\%$$

- **Actividades**

  Porcentaje de cumplimiento en registro de metros cúbicos.

- **Objetivo de indicador**

  Mide el buen funcionamiento de los colectores de drenaje y fosas sépticas del municipio.

- **Interpretación de resultados**

  A mayor contabilización de desazolve realizada, mejor servicio

- **Eficacia**

  Mayor cobertura en menos tiempo gracias al mantenimiento oportuno.

PDA	=	$\frac{\textbf{MCEUD}}{\textbf{MCEUP}}$	x **100**	PDA Porcentaje de avance MCEUD Metros cubicos en unidades desazolvadas MCEUP Metros cubicos en unidades programadas

$$\frac{86}{810} X100 = 10.61\%$$

EVALUACIÓN GENERAL DE PROGRAMA Y RESULTADO DE INDICADORES

De acuerdo a los resultados obtenidos en la evaluación de los indicadores podemos deducir mediante la aplicación de una ecuación aritmética simple el promedio total obtenido durante el Tercer trimestre que comprende los meses julio, agosto, septiembre del 2026
ejemplificándolo en la siguiente tabla.

NOMBRE DEL INDICADOR	RESULTADO
Índice de reducción de riesgos sanitarios por acumulación de aguas residuales	38.59%
Porcentaje de cumplimiento en registro de metros lineales.	100%
Porcentajes de eficiencia en la atención a reportes	69.29%
Porcentaje de cumplimiento en registro de metros cúbicos.	10.61%
Promedio General	54.62%

Con base en el análisis riguroso de los indicadores de evaluación previamente establecidos, se concluye que el **Programa de Desazolve de Colectores de Drenaje y Fosas Sépticas** registra un índice de cumplimiento general del **54.62%** durante el periodo evaluado.

Bajo estos parámetros, se determina que los objetivos operativos planificados no fueron alcanzados de manera satisfactoria. Lo anterior se fundamenta en los registros de atención ciudadana: de un total de **114 reportes recibidos, únicamente se logró la conclusión de 79 órdenes de desazolve**. Esta variación técnica fue ocasionada por fallas mecánicas e inoperatividad sobrevenida en el equipo hidroneumático especializado (camión vactor), eventualidad que interrumpió temporalmente la ejecución en campo y limitó la capacidad de maniobra de las brigadas.

A pesar de esta contingencia material, es imperativo destacar que las 79 intervenciones concretadas se realizaron con estricto apego a los lineamientos técnicos definidos, procurando en todo momento mantener la calidad del servicio para mitigar riesgos a la salud pública y prevenir afectaciones en la infraestructura sanitaria de las zonas atendidas.

OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO

C. RICARDO HERNANDEZ AVILEZ

CAPASCHH
DIRECCIÓN TÉCNICA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

DIRECTOR ÁREA TÉCNICA DE LA CAPASCHH

CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL

ING. DIANA CASTELAN RIVERA

DIRECTORA GENERAL DE LA CAPASCHH

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	DT-159
Fecha de Solicitud:	05/08/2026
Nombre / Razón Social:	Eduardo Cruz
Telefóno:	775 102 3139
Dirección:	La Embajada
Localidad:	San Juan Hueyapan
Referencias:	Por la casa de Ramon Garrido
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Desazolve de Tubería
Se cuenta con Drenaje:	Si

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	05/08/26.
Hora Inician Trabajos/Terminan los trabajos :	
Descripción de los trabajos realizados:	Se destapo Colecta en Calle San Martin La Embajada con 4 Pescado 60 Mts. Lineales.
Material y/o Equipo Utilizado:	
Estatus del Trabajo:	

No. de Cuadrilla:	
Jefe de Cuadrilla:	
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó:

Autorizó:

CAPASCHH

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

SOLICITUD DE SERVICIO DE CAMION VACTOR

Fecha: 05 / 08 / 2026.
Folio: SCV-024
ODT: 024

Direccion Tecnica
Presente

Por medio del Presente, el que suscribe **C.** Eduardo Cruz.
Le solicito de la manera mas atenta la asignación y programación del servicio de camión Vactor
Para atender el inmueble ubicado
Domicilio La Embajada.
Colonia y/o Localidad San Juan Ayecapan.
Persona de Contacto en Sitio Eduardo Cruz.
Telefono de Contacto 775 102 3139.
Municipio: Cuautepec de Hinojosa,Hidalgo.

TIPO DE SERVICIO

- [x] Desazolve de Drenaje General
- [ ] Desazolve de Drenaje Particular
- [ ] Desazolve de Fosa Septica
- [ ] Limpieza de Pozos de Visita
- [ ] Sondeo y/o Limpieza de Linea Sanitarias

Sondeo y/o Limpieza de Lineas Sanitarias
Longitud Estimada: 60. ml

Desazolve de Drenaje o Fosa Septica
Capacidad: _____ m3

Lo anterior con la finalidad de realizar el servicio correspondiente, de acuerdo con la modalidad señalada en la presente solicitud.Sin más por el momento, agradezco la atención brindada y quedo en espera de su respuesta.

Atentamente

Eduardo Cruz.

Nombre,firma del Solicitante

CAPASCHH

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

ENCUESTA SATISFACCION DEL SERVICIO

Fecha:___/____/_____
Folio: SCV-024
ODT: 024

Direccion Tecnica

Con el objetivo de seguir mejorando nuestro servicio y garantizar el cumplimiento de los más altos estándares de calidad, le solicitamos cordialmente que responda a esta breve encuesta sobre el trabajo realizado recientemente. Sus respuestas son completamente confidenciales y de gran valor para nosotros.

Evaluación del Servicio

Por favor, marque con una **X** la opción que mejor represente su nivel de satisfacción.

Calidad del trabajo: El resultado final del servicio técnico o inspección cumplió con sus expectativas.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Tiempo de respuesta: La rapidez con la que se atendió su solicitud o reporte.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [X] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Amabilidad y respeto: El trato recibido por parte del personal durante la visita.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Claridad en la información: Explicación clara sobre el trabajo que se iba a realizar o las recomenda ciones técnicas brindadas.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [X] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Orden y limpieza: El estado en que se dejó el área de trabajo tras finalizar la labor.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

¿Considera que el problema o solicitud quedó resuelto de manera definitiva?

- [X] Sí, totalmente.
- [ ] Parcialmente (requiere seguimiento).
- [ ] No se resolvió.

¿Cómo calificaría su experiencia general con nuestro servicio?

- [X] Excelente
- [ ] Buena
- [ ] Regular
- [ ] Mala

Comentarios y Sugerencias:

Comparta con nosotros cualquier observación adicional, felicitación o sugerencia que nos ayude a mejorar:

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	DT-161
Fecha de Solicitud:	13/08/2026
Nombre / Razón Social:	Directora
Telefóno:	
Dirección:	Progreso
Localidad:	Cuautepec
Referencias:	En la entrada a la trinidad
Tipo de Vialidad:	Pavimentación Hidráulica
Trabajo a realizar:	Sondeo de línea
Se cuenta con Drenaje:	Si

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	13/08/26
Hora Inician Trabajos/Terminan los trabajos :	
Descripción de los trabajos realizados:	SE SONDEARON 200 MTS. DE COLECTORES EN LA CARLETERA A TULANCINGO EN LA ENTRADA A LA TRINIDAD.
Material y/o Equipo Utilizado:	VACTAR VERDE
Estatus del Trabajo:	TERMINADO

No. de Cuadrilla:	N°1
Jefe de Cuadrilla:	IGNACIO DGUEZ H.
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó: **Autorizó:**

SOLICITUD DE SERVICIO DE CAMION VACTOR

CAPASCHH

Fecha: 13 / 08 / 2026.
Folio: SCV-025
ODT: 025

Direccion Tecnica
Presente

Por medio del Presente, el que suscribe **C.** Directora
Le solicito de la manera mas atenta la asignación y programación del servicio de camión Vactor
Para atender el inmueble ubicado
Domicilio Progreso
Colonia y/o Localidad Cuautepec Centro.
Persona de Contacto en Sitio
Telefono de Contacto
Municipio: Cuautepec de Hinojosa,Hidalgo.

TIPO DE SERVICIO

- [x] Desazolve de Drenaje General
- [ ] Desazolve de Drenaje Particular
- [ ] Desazolve de Fosa Septica
- [ ] Limpieza de Pozos de Visita
- [ ] Sondeo y/o Limpieza de Linea Sanitarias

Sondeo y/o Limpieza de Lineas Sanitarias
Longitud Estimada: 200. ml

Desazolve de Drenaje o Fosa Septica
Capacidad: m3

Lo anterior con la finalidad de realizar el servicio correspondiente, de acuerdo con la modalidad señalada en la presente solicitud.Sin más por el momento, agradezco la atención brindada y quedo en espera de su respuesta.

Atentamente

Nombre,firma del Solicitante

ENCUESTA SATISFACCION DEL SERVICIO

CAPASCHH

Fecha:___/___/_____
Folio: SCV-025
ODT: 025

Direccion Tecnica

Con el objetivo de seguir mejorando nuestro servicio y garantizar el cumplimiento de los más altos estándares de calidad, le solicitamos cordialmente que responda a esta breve encuesta sobre el trabajo realizado recientemente. Sus respuestas son completamente confidenciales y de gran valor para nosotros.

Evaluación del Servicio

Por favor, marque con una **X** la opción que mejor represente su nivel de satisfacción.

Calidad del trabajo: El resultado final del servicio técnico o inspección cumplió con sus expectativas.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Tiempo de respuesta: La rapidez con la que se atendió su solicitud o reporte.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Amabilidad y respeto: El trato recibido por parte del personal durante la visita.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Claridad en la información: Explicación clara sobre el trabajo que se iba a realizar o las recomenda ciones técnicas brindadas.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [X] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Orden y limpieza: El estado en que se dejó el área de trabajo tras finalizar la labor.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [X] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

¿Considera que el problema o solicitud quedó resuelto de manera definitiva?

- [X] Sí, totalmente.
- [ ] Parcialmente (requiere seguimiento).
- [ ] No se resolvió.

¿Cómo calificaría su experiencia general con nuestro servicio?

- [ ] Excelente
- [X] Buena
- [ ] Regular
- [ ] Mala

Comentarios y Sugerencias:

Comparta con nosotros cualquier observación adicional, felicitación o sugerencia que nos ayude a mejorar: _____

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	654
Fecha de Solicitud:	24/07/2026
Nombre / Razón Social:	Maria Alejandra Castelan
Telefóno:	775 189 4215
Dirección:	Calle Guadalupe S/N
Localidad:	Texcaltepec
Referencias:	A cuadra y media de la iglesia, casa 2 plantas color verde
Tipo de Vialidad:	Pavimentación Hidráulica
Trabajo a realizar:	Desazolve de Drenaje
Se cuenta con Drenaje:	Si

Fecha en que se realizan los Trabajos:	27/08/26
Hora en que se realizan los Trabajos:	
Descripción de los trabajos realizados:	

Se destapo descarga de drenaje. Perforar con las varillas del pescado

Material y/o Equipo Utilizado:	
Estatus del Trabajo:	

No. de Cuadrilla:	Cuadrilla (1)
Jefe de Cuadrilla:	
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	Maria Alejandra Castelán Diaz Ma. Alejandra Cast.

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Mantenimiento y Operación de la CAPASCHH

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Técnico de la CAPASCHH

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

SOLICITUD DE SERVICIO DE CAMION VACTOR

Fecha: 07/08/2026
Folio: SCV-026
ODT: 026

Direccion Tecnica
Presente

Por medio del Presente, el que suscribe **C.** Maria Alejandra Castelan.
Le solicito de la manera mas atenta la asignación y programación del servicio de camión Vactor
Para atender el inmueble ubicado
Domicilio Calle Guadalupe S/N.
Colonia y/o Localidad Texcaltepec.
Persona de Contacto en Sitio Maria Alejandra Castelan.
Telefono de Contacto 775 189 4215
Municipio: Cuautepec de Hinojosa,Hidalgo.

TIPO DE SERVICIO

- [x] Desazolve de Drenaje General
- [ ] Desazolve de Drenaje Particular
- [ ] Desazolve de Fosa Septica
- [ ] Limpieza de Pozos de Visita
- [ ] Sondeo y/o Limpieza de Linea Sanitarias

Sondeo y/o Limpieza de Lineas Sanitarias
Longitud Estimada:_____ml

Desazolve de Drenaje o Fosa Septica
Capacidad:_____m3

Lo anterior con la finalidad de realizar el servicio correspondiente, de acuerdo con la modalidad señalada en la presente solicitud.Sin más por el momento, agradezco la atención brindada y quedo en espera de su respuesta.

Atentamente
Maria Alejandra Castelan Diaz.
Nombre,firma del Solicitante

CAPASCHH

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

ENCUESTA SATISFACCION DEL SERVICIO

Fecha:___/___/_____
Folio: SCV-026
ODT: 026

Direccion Tecnica

Con el objetivo de seguir mejorando nuestro servicio y garantizar el cumplimiento de los más altos estándares de calidad, le solicitamos cordialmente que responda a esta breve encuesta sobre el trabajo realizado recientemente. Sus respuestas son completamente confidenciales y de gran valor para nosotros.

Evaluación del Servicio

Por favor, marque con una **X** la opción que mejor represente su nivel de satisfacción.

Calidad del trabajo: El resultado final del servicio técnico o inspección cumplió con sus expectativas.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Tiempo de respuesta: La rapidez con la que se atendió su solicitud o reporte.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Amabilidad y respeto: El trato recibido por parte del personal durante la visita.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Claridad en la información: Explicación clara sobre el trabajo que se iba a realizar o las recomenda ciones técnicas brindadas.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [X] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Orden y limpieza: El estado en que se dejó el área de trabajo tras finalizar la labor.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [X] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

¿Considera que el problema o solicitud quedó resuelto de manera definitiva?

- [X] Sí, totalmente.
- [ ] Parcialmente (requiere seguimiento).
- [ ] No se resolvió.

¿Cómo calificaría su experiencia general con nuestro servicio?

- [ ] Excelente
- [X] Buena
- [ ] Regular
- [ ] Mala

Comentarios y Sugerencias:

Comparta con nosotros cualquier observación adicional, felicitación o sugerencia que nos ayude a mejorar:

_____

ORDEN DE TRABAJO

Datos Generales	
No. de Orden:	DT 117
Fecha de Solicitud:	15/07/2026
Nombre / Razón Social:	Directora
Telefóno:	775 759 7902
Dirección:	
Localidad:	Loma Bonita
Referencias:	
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Sondeo de Tubería de drenaje/Destapar
Se cuenta con Drenaje:	Si

Datos de los Trabajos	
Fecha en que se realizan los Trabajos:	15/07/26
Descripción de los Trabajos	
SE SONDEARON 70 MTS DE COLECTOR NO FUE POSIBLE DESTAPAR, APROXIMADAMENTE HAY 60 MTS DE COLECTOR LLENO DE CASCAJO (PIEDRAS Y TIERRA).	
Material Utilizado Y o Equipo:	VACTOR VERDE.
Estatus del Trabajo:	

Datos de la Cuadrilla y Usuario	
No. de Cuadrilla:	No 01
Jefe de Cuadrilla:	IGNACIO DUEÑAS H.
Firma Jefe de Cuadrilla:	
Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Encargado del Departamento de Mantenimiento y Operación de la CAPASCHH

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Técnico de la CAPASCHH

CAPASCHH

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

SOLICITUD DE SERVICIO DE CAMION VACTOR

Fecha: 15 / 07 / 0026.
Folio: SCV-027
ODT: 027

Direccion Tecnica
Presente

Por medio del Presente, el que suscribe **C.** Duelone.
Le solicito de la manera mas atenta la asignación y programación del servicio de camión Vactor
Para atender el inmueble ubicado
Domicilio_____
Colonia y/o Localidad Loma Bonita
Persona de Contacto en Sitio_____
Telefono de Contacto 775 759 7902.
Municipio: Cuautepec de Hinojosa,Hidalgo.

TIPO DE SERVICIO

- [x] Desazolve de Drenaje General
- [ ] Desazolve de Drenaje Particular
- [ ] Desazolve de Fosa Septica
- [ ] Limpieza de Pozos de Visita
- [ ] Sondeo y/o Limpieza de Linea Sanitarias

Sondeo y/o Limpieza de Lineas Sanitarias
Longitud Estimada: 60. ml

Desazolve de Drenaje o Fosa Septica
Capacidad:_____m3

Lo anterior con la finalidad de realizar el servicio correspondiente, de acuerdo con la modalidad señalada en la presente solicitud.Sin más por el momento, agradezco la atención brindada y quedo en espera de su respuesta.

Atentamente

Nombre,firma del Solicitante

CAPASCHH

ADMINISTRACION 2025-2027

ENCUESTA SATISFACCION DEL SERVICIO

Fecha: 15/07/2026.
Folio: SCV-027
ODT: 027

Direccion Tecnica

Con el objetivo de seguir mejorando nuestro servicio y garantizar el cumplimiento de los más altos estándares de calidad, le solicitamos cordialmente que responda a esta breve encuesta sobre el trabajo realizado recientemente. Sus respuestas son completamente confidenciales y de gran valor para nosotros.

Evaluación del Servicio

Por favor, marque con una **X** la opción que mejor represente su nivel de satisfacción.

Calidad del trabajo: El resultado final del servicio técnico o inspección cumplió con sus expectativas.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Tiempo de respuesta: La rapidez con la que se atendió su solicitud o reporte.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Amabilidad y respeto: El trato recibido por parte del personal durante la visita.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Claridad en la información: Explicación clara sobre el trabajo que se iba a realizar o las recomenda ciones técnicas brindadas.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [X] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Orden y limpieza: El estado en que se dejó el área de trabajo tras finalizar la labor.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [X] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

¿Considera que el problema o solicitud quedó resuelto de manera definitiva?

- [X] Sí, totalmente.
- [ ] Parcialmente (requiere seguimiento).
- [ ] No se resolvió.

¿Cómo calificaría su experiencia general con nuestro servicio?

- [X] Excelente
- [ ] Buena
- [ ] Regular
- [ ] Mala

Comentarios y Sugerencias:

Comparta con nosotros cualquier observación adicional, felicitación o sugerencia que nos ayude a mejorar:

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO

Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	600
Fecha de Solicitud:	08/07/2026
Nombre / Razón Social:	Jose Antonio
Telefóno:	775 106 8521, 771 772 4484
Dirección:	Corregidora e Hidalgo
Localidad:	Cuautepec
Referencias:	Sobre la calle de la "Funeraría La Paz"
Tipo de Vialidad:	Pavimentación Hidráulica
Trabajo a realizar:	Desazolve de Drenaje
Se cuenta con Drenaje:	Si

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	10/07/26
Descripción de los trabajos realizados:	SE SONDEARON 340 MTS. DE COLECTORES Y SE DESTAPO UNA DESCARGA DOMICILIARIA
Material y/o Equipo Utilizado:	VARILLAS CON TIRABUZON VACTOR VERDE.
Estatus del Trabajo:	TERMINADO

No. de Cuadrilla:	N°1
Jefe de Cuadrilla:	IGNACIO DEVEZA H.
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Encargado del Departamento de Mantenimiento y

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Téc

CAPASCHH

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

SOLICITUD DE SERVICIO DE CAMION VACTOR

Fecha: 10 / 07 / 1006
Folio: SCV-028
ODT: 028

Direccion Tecnica
Presente

Por medio del Presente, el que suscribe **C.** Jose Antonio
Le solicito de la manera mas atenta la asignación y programación del servicio de camión Vactor
Para atender el inmueble ubicado
Domicilio Carretera a Hidalgo
Colonia y/o Localidad Cuautepec, Centro
Persona de Contacto en Sitio Jose Antonio
Telefono de Contacto 775 106 8527 , 771 772 4484
Municipio: Cuautepec de Hinojosa,Hidalgo.

TIPO DE SERVICIO

- [x] Desazolve de Drenaje General
- [ ] Desazolve de Drenaje Particular
- [ ] Desazolve de Fosa Septica
- [ ] Limpieza de Pozos de Visita
- [ ] Sondeo y/o Limpieza de Linea Sanitarias

Sondeo y/o Limpieza de Lineas Sanitarias
Longitud Estimada: 540 ml

Desazolve de Drenaje o Fosa Septica
Capacidad: _____ m3

Lo anterior con la finalidad de realizar el servicio correspondiente, de acuerdo con la modalidad señalada en la presente solicitud.Sin más por el momento, agradezco la atención brindada y quedo en espera de su respuesta.

Atentamente

_____
Nombre,firma del Solicitante

CAPASCHH

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

ENCUESTA SATISFACCION DEL SERVICIO

Fecha: 10 / 07 / 2026
Folio: SCV-028
ODT: 028

Direccion Tecnica

Con el objetivo de seguir mejorando nuestro servicio y garantizar el cumplimiento de los más altos estándares de calidad, le solicitamos cordialmente que responda a esta breve encuesta sobre el trabajo realizado recientemente. Sus respuestas son completamente confidenciales y de gran valor para nosotros.

Evaluación del Servicio

Por favor, marque con una **X** la opción que mejor represente su nivel de satisfacción.

Calidad del trabajo: El resultado final del servicio técnico o inspección cumplió con sus expectativas.

Muy Satisfecho [/] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Tiempo de respuesta: La rapidez con la que se atendió su solicitud o reporte.

Muy Satisfecho [/] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Amabilidad y respeto: El trato recibido por parte del personal durante la visita.

Muy Satisfecho [/] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Claridad en la información: Explicación clara sobre el trabajo que se iba a realizar o las recomenda ciones técnicas brindadas.

Muy Satisfecho [/] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Orden y limpieza: El estado en que se dejó el área de trabajo tras finalizar la labor.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [/] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

¿Considera que el problema o solicitud quedó resuelto de manera definitiva?

- [/] Sí, totalmente.
- [ ] Parcialmente (requiere seguimiento).
- [ ] No se resolvió.

¿Cómo calificaría su experiencia general con nuestro servicio?

- [ ] Excelente
- [/] Buena
- [ ] Regular
- [ ] Mala

Comentarios y Sugerencias:

Comparta con nosotros cualquier observación adicional, felicitación o sugerencia que nos ayude a mejorar:

_____

ORDEN DE TRABAJO

Datos Generales	
No. de Orden:	DT 100
Fecha de Solicitud:	06/07/2026
Nombre / Razón Social:	Directora
Telefóno:	
Dirección:	
Localidad:	San Juan Hueyapan
Referencias:	En la fosa cerca de la bomba
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Sondeo de Tubería de drenaje/Destapar
Se cuenta con Drenaje:	Si

Datos de los Trabajos	
Fecha en que se realizan los Trabajos:	06/07/26
Descripción de los Trabajos	
SE EXTRAJO LA BOMBA Y SE DESARMO PARA DESTAPARLA SE REINSTALO Y SE DEJO FUNCIONANDO.	
Material Utilizado Y o Equipo:	
Estatus del Trabajo:	TERMINADO

Datos de la Cuadrilla y Usuario	
No. de Cuadrilla:	N°1
Jefe de Cuadrilla:	IGNACIO DEGUEL H.
Firma Jefe de Cuadrilla:	
Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Encargado del Departamento de Mantenimiento y Operación de la CAPASCHH

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Técnico de la CAPASCHH

CAPASCHH

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

SOLICITUD DE SERVICIO DE CAMION VACTOR

Fecha: 06/07/2026
Folio: SCV-029
ODT: 029

Direccion Tecnica
Presente

Por medio del Presente, el que suscribe **C.** Directora
Le solicito de la manera mas atenta la asignación y programación del servicio de camión Vactor
Para atender el inmueble ubicado
Domicilio Seca de la bomba.
Colonia y/o Localidad San Juan Huapan
Persona de Contacto en Sitio
Telefono de Contacto
Municipio: Cuautepec de Hinojosa,Hidalgo.

TIPO DE SERVICIO

- [x] Desazolve de Drenaje General
- [ ] Desazolve de Drenaje Particular
- [ ] Desazolve de Fosa Septica
- [ ] Limpieza de Pozos de Visita
- [ ] Sondeo y/o Limpieza de Linea Sanitarias

Sondeo y/o Limpieza de Lineas Sanitarias
Longitud Estimada:_____ml

Desazolve de Drenaje o Fosa Septica
Capacidad:_____m3

Lo anterior con la finalidad de realizar el servicio correspondiente, de acuerdo con la modalidad señalada en la presente solicitud.Sin más por el momento, agradezco la atención brindada y quedo en espera de su respuesta.

Atentamente

Nombre,firma del Solicitante

CAPASCHH

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

ENCUESTA SATISFACCION DEL SERVICIO

Fecha: 06/07/2026.
Folio: SCV-029
ODT: 029

Direccion Tecnica

Con el objetivo de seguir mejorando nuestro servicio y garantizar el cumplimiento de los más altos estándares de calidad, le solicitamos cordialmente que responda a esta breve encuesta sobre el trabajo realizado recientemente. Sus respuestas son completamente confidenciales y de gran valor para nosotros.

Evaluación del Servicio

Por favor, marque con una **X** la opción que mejor represente su nivel de satisfacción.

Calidad del trabajo: El resultado final del servicio técnico o inspección cumplió con sus expectativas.

Muy Satisfecho ☐ **Satisfecho** ☐ **Neutro** ☐ **Insatisfecho** ☐ **Muy Insatisfecho** ☐

Tiempo de respuesta: La rapidez con la que se atendió su solicitud o reporte.

Muy Satisfecho ☐ **Satisfecho** ☐ **Neutro** ☐ **Insatisfecho** ☐ **Muy Insatisfecho** ☐

Amabilidad y respeto: El trato recibido por parte del personal durante la visita.

Muy Satisfecho ☐ **Satisfecho** ☐ **Neutro** ☐ **Insatisfecho** ☐ **Muy Insatisfecho** ☐

Claridad en la información: Explicación clara sobre el trabajo que se iba a realizar o las recomenda ciones técnicas brindadas.

Muy Satisfecho ☐ **Satisfecho** ☐ **Neutro** ☐ **Insatisfecho** ☐ **Muy Insatisfecho** ☐

Orden y limpieza: El estado en que se dejó el área de trabajo tras finalizar la labor.

Muy Satisfecho ☐ **Satisfecho** ☐ **Neutro** ☐ **Insatisfecho** ☐ **Muy Insatisfecho** ☐

¿Considera que el problema o solicitud quedó resuelto de manera definitiva?

- ☐ Sí, totalmente.
- ☐ Parcialmente (requiere seguimiento).
- ☐ No se resolvió.

¿Cómo calificaría su experiencia general con nuestro servicio?

- ☐ Excelente
- ☐ Buena
- ☐ Regular
- ☐ Mala

Comentarios y Sugerencias:

Comparta con nosotros cualquier observación adicional, felicitación o sugerencia que nos ayude a mejorar:

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	DT-220
Fecha de Solicitud:	09/09/2026
Nombre / Razón Social:	Delegado
Telefóno:	775 185 7706
Dirección:	Av Pemex
Localidad:	Texcaltepec
Referencias:	Rumbo Al Charco
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Sondeo de línea
Se cuenta con Drenaje:	Si

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	11/09/26
Hora Inician Trabajos/Terminan los trabajos :	
Descripción de los trabajos realizados:	Se intento destapar el colector frente a el charco pero no fue posible, es necesario excavar con maquina para hacer la maniobra necesaria.
Material y/o Equipo Utilizado:	
Estatus del Trabajo:	PENDIENTE

No. de Cuadrilla:	N° 1
Jefe de Cuadrilla:	IGNACIO DAVID H.
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó: **Autorizó:**

SOLICITUD DE SERVICIO DE CAMION VACTOR

CAPASCHH

Fecha: 11 / 04 / 2026.
Folio: SCV-030
ODT: 030

Direccion Tecnica
Presente

Por medio del Presente, el que suscribe **C.** Delegado
Le solicito de la manera mas atenta la asignación y programación del servicio de camión Vactor
Para atender el inmueble ubicado
Domicilio AV. Pemex
Colonia y/o Localidad Texcaltepec
Persona de Contacto en Sitio Delegado
Telefono de Contacto 775 185 7706.
Municipio: Cuautepec de Hinojosa,Hidalgo.

TIPO DE SERVICIO

- [x] Desazolve de Drenaje General
- [ ] Desazolve de Drenaje Particular
- [ ] Desazolve de Fosa Septica
- [ ] Limpieza de Pozos de Visita
- [ ] Sondeo y/o Limpieza de Linea Sanitarias

Sondeo y/o Limpieza de Lineas Sanitarias
Longitud Estimada:_____ml

Desazolve de Drenaje o Fosa Septica
Capacidad:_____m3

Lo anterior con la finalidad de realizar el servicio correspondiente, de acuerdo con la modalidad señalada en la presente solicitud.Sin más por el momento, agradezco la atención brindada y quedo en espera de su respuesta.

Atentamente

Nombre,firma del Solicitante

CAPASCHH

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

ENCUESTA SATISFACCION DEL SERVICIO

Fecha: 11 / 09 / 2026
Folio: SCV-030
ODT: 030

Direccion Tecnica

Con el objetivo de seguir mejorando nuestro servicio y garantizar el cumplimiento de los más altos estándares de calidad, le solicitamos cordialmente que responda a esta breve encuesta sobre el trabajo realizado recientemente. Sus respuestas son completamente confidenciales y de gran valor para nosotros.

Evaluación del Servicio

Por favor, marque con una **X** la opción que mejor represente su nivel de satisfacción.

Calidad del trabajo: El resultado final del servicio técnico o inspección cumplió con sus expectativas.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Tiempo de respuesta: La rapidez con la que se atendió su solicitud o reporte.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Amabilidad y respeto: El trato recibido por parte del personal durante la visita.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [X] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Claridad en la información: Explicación clara sobre el trabajo que se iba a realizar o las recomenda ciones técnicas brindadas.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [X] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Orden y limpieza: El estado en que se dejó el área de trabajo tras finalizar la labor.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [X] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

¿Considera que el problema o solicitud quedó resuelto de manera definitiva?

- [X] Sí, totalmente.
- [ ] Parcialmente (requiere seguimiento).
- [ ] No se resolvió.

¿Cómo calificaría su experiencia general con nuestro servicio?

- [X] Excelente
- [ ] Buena
- [ ] Regular
- [ ] Mala

Comentarios y Sugerencias:

Comparta con nosotros cualquier observación adicional, felicitación o sugerencia que nos ayude a mejorar:

_____

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	DT-197
Fecha de Solicitud:	04/09/2026
Nombre / Razón Social:	Directora
Telefóno:	
Dirección:	Calle Hidalgo
Localidad:	El Tepeyac
Referencias:	Por el Vado
Tipo de Vialidad:	Pavimentación Hidráulica
Trabajo a realizar:	Sondeo de línea
Se cuenta con Drenaje:	Si

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	04/09/26
Hora Inician Trabajos/Terminan los trabajos :	
Descripción de los trabajos realizados:	SE SONDEARON 110 MTS. DE COLECTORES.
Material y/o Equipo Utilizado:	VACTOR VERDE.
Estatus del Trabajo:	TERMINADO

No. de Cuadrilla:	Nº1
Jefe de Cuadrilla:	IGNACIO DGUEZ. H
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	SARA ALFARO HDEZ

Revisó: **Autorizó:**

CAPASCHH

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

SOLICITUD DE SERVICIO DE CAMION VACTOR

Fecha: 04 / 09 / 2026
Folio: SCV-031
ODT: 031

Direccion Tecnica
Presente

Por medio del Presente, el que suscribe **C.** Directora.
Le solicito de la manera mas atenta la asignación y programación del servicio de camión Vactor
Para atender el inmueble ubicado
Domicilio Calle Hidalgo
Colonia y/o Localidad El Tepeyac
Persona de Contacto en Sitio
Telefono de Contacto
Municipio: Cuautepec de Hinojosa,Hidalgo.

TIPO DE SERVICIO

- [x] Desazolve de Drenaje General
- [ ] Desazolve de Drenaje Particular
- [ ] Desazolve de Fosa Septica
- [ ] Limpieza de Pozos de Visita
- [ ] Sondeo y/o Limpieza de Linea Sanitarias

Sondeo y/o Limpieza de Lineas Sanitarias
Longitud Estimada: 110 ml

Desazolve de Drenaje o Fosa Septica
Capacidad: _____ m3

Lo anterior con la finalidad de realizar el servicio correspondiente, de acuerdo con la modalidad señalada en la presente solicitud.Sin más por el momento, agradezco la atención brindada y quedo en espera de su respuesta.

Atentamente

Nombre,firma del Solicitante

ENCUESTA SATISFACCION DEL SERVICIO

CAPASCHH

Fecha: 04/04/2026
Folio: SCV-031
ODT: 031

Direccion Tecnica

Con el objetivo de seguir mejorando nuestro servicio y garantizar el cumplimiento de los más altos estándares de calidad, le solicitamos cordialmente que responda a esta breve encuesta sobre el trabajo realizado recientemente. Sus respuestas son completamente confidenciales y de gran valor para nosotros.

Evaluación del Servicio

Por favor, marque con una **X** la opción que mejor represente su nivel de satisfacción.

Calidad del trabajo: El resultado final del servicio técnico o inspección cumplió con sus expectativas.

Muy Satisfecho [/] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Tiempo de respuesta: La rapidez con la que se atendió su solicitud o reporte.

Muy Satisfecho [/] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Amabilidad y respeto: El trato recibido por parte del personal durante la visita.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [/] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Claridad en la información: Explicación clara sobre el trabajo que se iba a realizar o las recomenda ciones técnicas brindadas.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [/] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Orden y limpieza: El estado en que se dejó el área de trabajo tras finalizar la labor.

Muy Satisfecho [/] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

¿Considera que el problema o solicitud quedó resuelto de manera definitiva?

- [/] Sí, totalmente.
- [ ] Parcialmente (requiere seguimiento).
- [ ] No se resolvió.

¿Cómo calificaría su experiencia general con nuestro servicio?

- [ ] Excelente
- [/] Buena
- [ ] Regular
- [ ] Mala

Comentarios y Sugerencias:

Comparta con nosotros cualquier observación adicional, felicitación o sugerencia que nos ayude a mejorar: _____

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	DT-201
Fecha de Solicitud:	07/09/2026
Nombre / Razón Social:	Jose Antonio Hernandez Gomez
Telefóno:	775 106 8521
Dirección:	Hidalgo Esquina con Corregidora
Localidad:	Cuautepec
Referencias:	En la tortilleria
Tipo de Vialidad:	Pavimentación Hidráulica
Trabajo a realizar:	Sondeo de línea
Se cuenta con Drenaje:	Si

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	08/09/26
Hora Inician Trabajos/Terminan los trabajos :	
Descripción de los trabajos realizados:	SE SONDEO Y SE DESTAPO UNA REJILLA PLUVIAL Y UNA DESCARGA DOMICILIARIA
Material y/o Equipo Utilizado:	EL CUCHARON. VACTOR VERDE.
Estatus del Trabajo:	TERMINADO

No. de Cuadrilla:	NO1
Jefe de Cuadrilla:	IGNACIO DGUEL H
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó: **Autorizó:**

CAPASCHH

ADMINISTRACION 2025-2027

SOLICITUD DE SERVICIO DE CAMION VACTOR

Fecha: 08 / 09 / 2026.
Folio: SCV-032
ODT: 032

Direccion Tecnica
Presente

Por medio del Presente, el que suscribe **C.** Jose Antonio Hernandez Gomez.
Le solicito de la manera mas atenta la asignación y programación del servicio de camión Vactor
Para atender el inmueble ubicado
Domicilio Hidalgo Esquina Con Cuauhtemoc
Colonia y/o Localidad Cuautepec, Centro.
Persona de Contacto en Sitio Jose Antonio
Telefono de Contacto 775 106 8521.
Municipio: Cuautepec de Hinojosa,Hidalgo.

TIPO DE SERVICIO

- [x] Desazolve de Drenaje General
- [ ] Desazolve de Drenaje Particular
- [ ] Desazolve de Fosa Septica
- [ ] Limpieza de Pozos de Visita
- [ ] Sondeo y/o Limpieza de Linea Sanitarias

Sondeo y/o Limpieza de Lineas Sanitarias
Longitud Estimada:_____ml

Desazolve de Drenaje o Fosa Septica
Capacidad:_____m3

Lo anterior con la finalidad de realizar el servicio correspondiente, de acuerdo con la modalidad señalada en la presente solicitud.Sin más por el momento, agradezco la atención brindada y quedo en espera de su respuesta.

Atentamente

Nombre,firma del Solicitante

CAPASCHH

ENCUESTA SATISFACCION DEL SERVICIO

Fecha: 08/09/2026
Folio: SCV-032
ODT: 032

Direccion Tecnica

Con el objetivo de seguir mejorando nuestro servicio y garantizar el cumplimiento de los más altos estándares de calidad, le solicitamos cordialmente que responda a esta breve encuesta sobre el trabajo realizado recientemente. Sus respuestas son completamente confidenciales y de gran valor para nosotros.

Evaluación del Servicio

Por favor, marque con una **X** la opción que mejor represente su nivel de satisfacción.

Calidad del trabajo: El resultado final del servicio técnico o inspección cumplió con sus expectativas.

Muy Satisfecho ☐ **Satisfecho** ☐ **Neutro** ☐ **Insatisfecho** ☐ **Muy Insatisfecho** ☐

Tiempo de respuesta: La rapidez con la que se atendió su solicitud o reporte.

Muy Satisfecho ☐ **Satisfecho** ☐ **Neutro** ☐ **Insatisfecho** ☐ **Muy Insatisfecho** ☐

Amabilidad y respeto: El trato recibido por parte del personal durante la visita.

Muy Satisfecho ☐ **Satisfecho** ☐ **Neutro** ☐ **Insatisfecho** ☐ **Muy Insatisfecho** ☐

Claridad en la información: Explicación clara sobre el trabajo que se iba a realizar o las recomenda ciones técnicas brindadas.

Muy Satisfecho ☐ **Satisfecho** ☐ **Neutro** ☐ **Insatisfecho** ☐ **Muy Insatisfecho** ☐

Orden y limpieza: El estado en que se dejó el área de trabajo tras finalizar la labor.

Muy Satisfecho ☐ **Satisfecho** ☐ **Neutro** ☐ **Insatisfecho** ☐ **Muy Insatisfecho** ☐

¿Considera que el problema o solicitud quedó resuelto de manera definitiva?

- ☐ Sí, totalmente.
- ☐ Parcialmente (requiere seguimiento).
- ☐ No se resolvió.

¿Cómo calificaría su experiencia general con nuestro servicio?

- ☐ Excelente
- ☐ Buena
- ☐ Regular
- ☐ Mala

Comentarios y Sugerencias:

Comparta con nosotros cualquier observación adicional, felicitación o sugerencia que nos ayude a mejorar:

CAPASCHH

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO

Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	539
Fecha de Solicitud:	22/06/2026
Nombre / Razón Social:	Nayeli Maya Perez
Telefóno:	775 135 0325
Dirección:	Dom. Conocido
Localidad:	Tezoquipa
Referencias:	Pasando la curva, en la entrada frente a la barda donde hacen publicidad
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Factibilidad para desazolve de fosa
Se cuenta con Drenaje:	No

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	24/06/26
Descripción de los trabajos realizados:	

NOS COMENTA LA USUARIA QUE YA TIENE TIEMPO QUE LA ATENDIMOS.

Material y/o Equipo Utilizado:	
Estatus del Trabajo:	

No. de Cuadrilla:	No 1
Jefe de Cuadrilla:	IGNACIO DGUERA
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó:

C. Ricardo Hernández Ávilez
Encargado del Departamento de Mantenimiento y

Autorizó:

Ing. Fernando Garrido Morales
Director Té

CAPASCHH

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

SOLICITUD DE SERVICIO DE CAMION VACTOR

Fecha: 24 / 07 / 2026.
Folio: SCV-033
ODT: 033

Direccion Tecnica
Presente

Por medio del Presente, el que suscribe **C.** Nayeli Maya Perez
Le solicito de la manera mas atenta la asignación y programación del servicio de camión Vactor
Para atender el inmueble ubicado
Domicilio Dom. Conocido, Pasando la Cruz.
Colonia y/o Localidad Tzapuipa.
Persona de Contacto en Sitio Nayeli Maya.
Telefono de Contacto 775 135 0325
Municipio: Cuautepec de Hinojosa,Hidalgo.

TIPO DE SERVICIO

- [ ] Desazolve de Drenaje General
- [ ] Desazolve de Drenaje Particular
- [x] Desazolve de Fosa Septica
- [ ] Limpieza de Pozos de Visita
- [ ] Sondeo y/o Limpieza de Linea Sanitarias

Sondeo y/o Limpieza de Lineas Sanitarias
Longitud Estimada:_____ml

Desazolve de Drenaje o Fosa Septica
Capacidad:_____m3

Lo anterior con la finalidad de realizar el servicio correspondiente, de acuerdo con la modalidad señalada en la presente solicitud.Sin más por el momento, agradezco la atención brindada y quedo en espera de su respuesta.

Atentamente

Nombre,firma del Solicitante

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CHAPULTEPEC DE MORELOS, MOR.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

ENCUESTA SATISFACCION DEL SERVICIO

Fecha: 24/07/2026.
Folio: SCV-033
ODT: 033

Direccion Tecnica

Con el objetivo de seguir mejorando nuestro servicio y garantizar el cumplimiento de los más altos estándares de calidad, le solicitamos cordialmente que responda a esta breve encuesta sobre el trabajo realizado recientemente. Sus respuestas son completamente confidenciales y de gran valor para nosotros.

Evaluación del Servicio

Por favor, marque con una **X** la opción que mejor represente su nivel de satisfacción.

Calidad del trabajo: El resultado final del servicio técnico o inspección cumplió con sus expectativas.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Tiempo de respuesta: La rapidez con la que se atendió su solicitud o reporte.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [X] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Amabilidad y respeto: El trato recibido por parte del personal durante la visita.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Claridad en la información: Explicación clara sobre el trabajo que se iba a realizar o las recomenda ciones técnicas brindadas.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [X] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Orden y limpieza: El estado en que se dejó el área de trabajo tras finalizar la labor.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

¿Considera que el problema o solicitud quedó resuelto de manera definitiva?

- [X] Sí, totalmente.
- [ ] Parcialmente (requiere seguimiento).
- [ ] No se resolvió.

¿Cómo calificaría su experiencia general con nuestro servicio?

- [ ] Excelente
- [X] Buena
- [ ] Regular
- [ ] Mala

Comentarios y Sugerencias:

Comparta con nosotros cualquier observación adicional, felicitación o sugerencia que nos ayude a mejorar:

_____

CAPASCHH

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	DT-175
Fecha de Solicitud:	26/08/2026
Nombre / Razón Social:	Oliverio Sosa
Telefóno:	775 784 8079
Dirección:	Calle Reforma #5
Localidad:	San Lorenzo Sayula
Referencias:	
Tipo de Vialidad:	
Trabajo a realizar:	Desazolve de fosa séptica
Se cuenta con Drenaje:	No

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	26/08/26
Hora Inician Trabajos/Terminan los trabajos :	
Descripción de los trabajos realizados:	SE VACIO FOSA SEPTICA. SE EXTRAJERON 2 VIAJES
Material y/o Equipo Utilizado:	BOMBITA VACTOR VERDE
Estatus del Trabajo:	TERMINADA

No. de Cuadrilla:	N°1
Jefe de Cuadrilla:	Ignacio Duran H
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	Oliverio Sosa Solis

Revisó: **Autorizó:**

CAPASCHH

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

SOLICITUD DE SERVICIO DE CAMION VACTOR

Fecha: 26 / 08 / 2026.
Folio: SCV-034
ODT: 034

Direccion Tecnica
Presente

Por medio del Presente, el que suscribe **C.** Oliverio Sosa.
Le solicito de la manera mas atenta la asignación y programación del servicio de camión Vactor
Para atender el inmueble ubicado
Domicilio Calle Reforma #5
Colonia y/o Localidad San Lorenzo Soyola
Persona de Contacto en Sitio Oliverio Sosa.
Telefono de Contacto 775 794 8079.
Municipio: Cuautepec de Hinojosa,Hidalgo.

TIPO DE SERVICIO

- [ ] Desazolve de Drenaje General
- [ ] Desazolve de Drenaje Particular
- [x] Desazolve de Fosa Septica
- [ ] Limpieza de Pozos de Visita
- [ ] Sondeo y/o Limpieza de Linea Sanitarias

Sondeo y/o Limpieza de Lineas Sanitarias
Longitud Estimada:_____ml

Desazolve de Drenaje o Fosa Septica
Capacidad:_____m3

Lo anterior con la finalidad de realizar el servicio correspondiente, de acuerdo con la modalidad señalada en la presente solicitud.Sin más por el momento, agradezco la atención brindada y quedo en espera de su respuesta.

Atentamente

Nombre,firma del Solicitante

CAPASCHH

ADMINISTRACION 2024-2027

ENCUESTA SATISFACCION DEL SERVICIO

Fecha: 26/08/2026
Folio: SCV-034
ODT: 034

Direccion Tecnica

Con el objetivo de seguir mejorando nuestro servicio y garantizar el cumplimiento de los más altos estándares de calidad, le solicitamos cordialmente que responda a esta breve encuesta sobre el trabajo realizado recientemente. Sus respuestas son completamente confidenciales y de gran valor para nosotros.

Evaluación del Servicio

Por favor, marque con una **X** la opción que mejor represente su nivel de satisfacción.

Calidad del trabajo: El resultado final del servicio técnico o inspección cumplió con sus expectativas.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Tiempo de respuesta: La rapidez con la que se atendió su solicitud o reporte.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Amabilidad y respeto: El trato recibido por parte del personal durante la visita.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [X] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Claridad en la información: Explicación clara sobre el trabajo que se iba a realizar o las recomenda ciones técnicas brindadas.

Muy Satisfecho [X] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Orden y limpieza: El estado en que se dejó el área de trabajo tras finalizar la labor.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [X] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

¿Considera que el problema o solicitud quedó resuelto de manera definitiva?

- [X] Sí, totalmente.
- [ ] Parcialmente (requiere seguimiento).
- [ ] No se resolvió.

¿Cómo calificaría su experiencia general con nuestro servicio?

- [ ] Excelente
- [X] Buena
- [ ] Regular
- [ ] Mala

Comentarios y Sugerencias:

Comparta con nosotros cualquier observación adicional, felicitación o sugerencia que nos ayude a mejorar:

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo.

ORDEN DE TRABAJO
Dirección Técnica

Datos Generales

No. de Orden:	DT-229
Fecha de Solicitud:	10/09/2026
Nombre / Razón Social:	Pedro Gutirrez Rivera
Telefóno:	775 109 1912, 775 144 4720
Dirección:	
Localidad:	Tezoquipa
Referencias:	En la plaza ganadera
Tipo de Vialidad:	Terracería
Trabajo a realizar:	Desazolve de fosa séptica
Se cuenta con Drenaje:	No

Datos de los Trabajos

Fecha en que se realizan los Trabajos:	11/09/26
Hora Inician Trabajos/Terminan los trabajos :	
Descripción de los trabajos realizados:	SE VACIO FOSA SEPTICA.
Material y/o Equipo Utilizado:	EL VACTOR VERDE.
Estatus del Trabajo:	TERMINADO

No. de Cuadrilla:	No 1
Jefe de Cuadrilla:	IGNACIO OCHOA
Firma Jefe de Cuadrilla:	

Nombre y Firma del Usuario:	

Revisó: **Autorizó:**

CAPASCHH

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

SOLICITUD DE SERVICIO DE CAMION VACTOR

Fecha: 11 / 09 / 2026
Folio: SCV-035
ODT: 035

Direccion Tecnica
Presente

Por medio del Presente, el que suscribe **C.** Pedro Gutierrez Rivera
Le solicito de la manera mas atenta la asignación y programación del servicio de camión Vactor
Para atender el inmueble ubicado
Domicilio Plaza Ganadera
Colonia y/o Localidad Izcapipa
Persona de Contacto en Sitio Pedro Gutierrez Rivera.
Telefono de Contacto 775 109 1912, 775 144 4720.
Municipio: Cuautepec de Hinojosa,Hidalgo.

TIPO DE SERVICIO

- [ ] Desazolve de Drenaje General
- [ ] Desazolve de Drenaje Particular
- [x] Desazolve de Fosa Septica
- [ ] Limpieza de Pozos de Visita
- [ ] Sondeo y/o Limpieza de Linea Sanitarias

Sondeo y/o Limpieza de Lineas Sanitarias
Longitud Estimada:_____ml

Desazolve de Drenaje o Fosa Septica
Capacidad:_____m3

Lo anterior con la finalidad de realizar el servicio correspondiente, de acuerdo con la modalidad señalada en la presente solicitud.Sin más por el momento, agradezco la atención brindada y quedo en espera de su respuesta.

Atentamente

Nombre,firma del Solicitante

CAPASCHH

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

ENCUESTA SATISFACCION DEL SERVICIO

Fecha: 11/04/2026
Folio: SCV-035
ODT: 035

Direccion Tecnica

Con el objetivo de seguir mejorando nuestro servicio y garantizar el cumplimiento de los más altos estándares de calidad, le solicitamos cordialmente que responda a esta breve encuesta sobre el trabajo realizado recientemente. Sus respuestas son completamente confidenciales y de gran valor para nosotros.

Evaluación del Servicio

Por favor, marque con una **X** la opción que mejor represente su nivel de satisfacción.

Calidad del trabajo: El resultado final del servicio técnico o inspección cumplió con sus expectativas.

Muy Satisfecho [/] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Tiempo de respuesta: La rapidez con la que se atendió su solicitud o reporte.

Muy Satisfecho [/] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Amabilidad y respeto: El trato recibido por parte del personal durante la visita.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [/] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Claridad en la información: Explicación clara sobre el trabajo que se iba a realizar o las recomenda ciones técnicas brindadas.

Muy Satisfecho [ ] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [/] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

Orden y limpieza: El estado en que se dejó el área de trabajo tras finalizar la labor.

Muy Satisfecho [/] **Satisfecho** [ ] **Neutro** [ ] **Insatisfecho** [ ] **Muy Insatisfecho** [ ]

¿Considera que el problema o solicitud quedó resuelto de manera definitiva?

- [/] Sí, totalmente.
- [ ] Parcialmente (requiere seguimiento).
- [ ] No se resolvió.

¿Cómo calificaría su experiencia general con nuestro servicio?

- [ ] Excelente
- [/] Buena
- [ ] Regular
- [ ] Mala

Comentarios y Sugerencias:

Comparta con nosotros cualquier observación adicional, felicitación o sugerencia que nos ayude a mejorar:

_____

PROGRAMA 6: MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE BOMBEO

TERCER TRIMESTRE (2026):

JULIO-AGOSTO-SEPTIEMBRE

EVALUACIÓN INDICADORES

2026

ACUERDO ESTATAL: 4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADA

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

EVALUACIÓN INDICADORES

Programa 6: Mantenimiento de Equipos de Bombeo
Municipio: Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo
Organismo: Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo (CAPASCHH)
Área: Dirección Técnica

PORCENTAJE DEL ÍNDICE DE CONTINUIDAD DEL SERVICIO

- **FIN:**

  Este indicador mide el grado de continuidad del servicio de agua potable proporcionado a la población mediante los sistemas de bombeo. Permite conocer el porcentaje de tiempo en que el servicio se mantiene disponible respecto al tiempo total programado de operación.

- **Objetivo del Indicador:**

  Evaluar la continuidad del servicio de agua potable en las zonas abastecidas mediante sistemas de bombeo, verificando que el suministro se mantenga durante el mayor tiempo posible conforme a la programación establecida.

- **Interpretación de Resultado**

  Un porcentaje alto indica que el sistema de bombeo opera de manera constante y que el servicio de agua potable se mantiene disponible para la población durante la mayor parte del tiempo programado. Por el contrario, un porcentaje bajo refleja interrupciones en el suministro que pueden estar relacionadas con fallas en equipos, mantenimiento insuficiente o problemas operativos.

- **Eficiencia**

  La eficiencia del indicador se refleja en la capacidad del organismo operador para mantener la continuidad del servicio mediante una adecuada operación y mantenimiento de los equipos de bombeo, reduciendo tiempos de interrupción y garantizando el suministro a los usuarios.

  Utilizando la fórmula del indicador donde nos dice:

$$\text{Índice de Continuidad del Servicio (\%)} = \frac{\text{Horas efectivas de servicio de agua potable en el periodo}}{\text{Horas programadas de servicio en el periodo}} \times 100$$

Horas efectivas de servicio: Total de horas reales en que el sistema de bombeo suministró agua sin interrupciones.

Horas programadas de servicio: Total de horas que el sistema debía operar conforme a programación.

$$Índice\ de\ Continuidad\ del\ Servicio\ (\%) = \frac{36996}{51840} \times 100 = \mathbf{71.37\%}$$

PORCENTAJE DE LA DISPONIBILIDAD OPERATIVA

- **Propósito**

  Este indicador mide el porcentaje de equipos de bombeo que se encuentran en operación respecto al total de equipos instalados dentro del sistema. Permite identificar el nivel de disponibilidad operativa de la infraestructura de bombeo.

- **Objetivo de indicador**

  Medir la disponibilidad y funcionamiento de los equipos de bombeo del sistema, con el fin de asegurar que estos operen adecuadamente para garantizar el suministro de agua potable a la población.

- **Interpretación de resultados**

  Un porcentaje alto indica que la mayoría de los equipos de bombeo se encuentran funcionando correctamente, lo que favorece la continuidad del servicio. Un porcentaje bajo puede reflejar fallas en los equipos, mantenimiento insuficiente o necesidad de rehabilitación de la infraestructura.

- **Eficiencia**

  La eficiencia del indicador se relaciona con la capacidad de mantener en operación el mayor número posible de equipos mediante acciones oportunas de mantenimiento preventivo y correctivo, optimizando los recursos disponibles.
  Con base a la fórmula del indicador las cual nos dice:

$$Disponibilidad\ Operativa\ (\%) = \frac{Número\ de\ equipos\ de\ bombeo\ en\ operación}{Total\ de\ equipos\ de\ bombeo\ instalados}\ x\ 100$$

Equipos en operación: Equipos funcionando correctamente al momento de la medición.

Total de equipos instalados: Total de equipos existentes en el sistema a cargo de la CAPASCHH.

$$Disponibilidad\ Operativa\ (\%) = \frac{24}{24} \times 100 = \mathbf{100\%}$$

PORCENTAJE DEL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA CALENDARIZADO DE INSPECCIONES DE LOS EQUIPOS DE BOMBEO.

- **Componente**

  Este indicador mide el grado de cumplimiento del programa de inspecciones y mantenimiento calendarizado para los equipos de bombeo, comparando el número de equipos intervenidos con el número de equipos programados.

- **Objetivo de indicador**

  Evaluar el nivel de cumplimiento de las actividades programadas de inspección y mantenimiento de los equipos de bombeo dentro del periodo establecido.

- **Interpretación de resultados**

  Un porcentaje alto indica que las inspecciones y mantenimientos programados se realizaron conforme a lo planeado, lo que contribuye a prevenir fallas y garantizar el funcionamiento adecuado del sistema. Un porcentaje bajo indica retrasos o incumplimientos en la ejecución de las actividades programadas.

- **Eficacia**

  La eficiencia se refleja en la correcta planeación y ejecución del programa de mantenimiento, permitiendo atender oportunamente los equipos de bombeo y reducir el riesgo de fallas que afecten el servicio.

  Con base a la fórmula del indicador las cual nos dice:

$$Cumplimiento\ del\ Programa\ (\%) = \frac{Número\ de\ equipos\ inspeccionados}{Número\ de\ equipos\ programados\ para\ inspeción}\ x\ 100$$

Equipos intervenidos: Equipos que recibieron inspecciones o mantenimiento correctivo durante el periodo.

Equipos programados: Equipos que estaban calendarizados en el plan trimestral.

$$Cumplimiento\ del\ Programa\ (\%) = \frac{13}{9} \times 100 = \mathbf{144.44\%}$$

PORCENTAJE DE LA PROPORCIÓN DE INSPECCIONES REALIZADAS A EQUIPOS DE BOMBEO

- **Actividad**

  Este indicador mide la cantidad de inspecciones o revisiones realizadas a los equipos de bombeo en relación con las inspecciones programadas dentro del periodo de evaluación.

- **Objetivo de indicador**

  Cuantificar el número de inspecciones realizadas a los equipos de bombeo para verificar su estado de funcionamiento y detectar oportunamente posibles fallas.

- **Interpretación de resultados**

  Un valor alto indica que las actividades de inspección y revisión se realizaron conforme a lo programado, permitiendo mantener un control adecuado sobre el estado de los equipos. Un valor bajo indica que no se realizaron todas las inspecciones previstas, lo que podría aumentar el riesgo de fallas en el sistema.

- **Eficacia**

  La eficiencia del indicador se refleja en la capacidad del área técnica para ejecutar las inspecciones programadas de manera oportuna, contribuyendo a mejorar la operación de los equipos y a prolongar su vida útil.
  Con base a la fórmula del indicador las cual nos dice:

$$Proporción\ de\ Inspecciones\ (\%) = \frac{Número\ de\ inspecciones\ y\ o\ mantenimientos\ correctivos\ realizados}{Total\ de\ inspecciones\ programadas}\ x\ 100$$

Número de Inspecciones y/o mantenimientos correctivos realizados: Suma de Inspecciones y/o mantenimientos correctivos realizados.

Total, de inspecciones programadas: Suma de inspecciones programadas.

$$Proporción\ de\ inspecciones\ (\%) = \frac{13}{9} \times 100 = \mathbf{144.44\%}$$

EVALUACIÓN GENERAL DE PROGRAMA Y RESULTADO DE INDICADORES

De acuerdo a los resultados obtenidos en la evaluación de los indicadores podemos deducir mediante la aplicación de una ecuación aritmética simple el promedio total obtenido durante el tercer trimestre que comprende los meses julio, agosto y septiembre del 2026.

Ejemplificándolo en la siguiente tabla:

NOMBRE DEL INDICADOR	RESULTADO
Porcentaje del Índice de Continuidad del Servicio	71.37%
Porcentaje de la Disponibilidad Operativa	100%
Porcentaje del Cumplimiento del Programa calendarizado de inspecciones de los equipos de bombeo.	144.44%
Porcentaje de la Proporción de Inspecciones Realizadas a Equipos de Bombeo	144.44%
Promedio General	115.06%

CONCLUSIÓN

La evaluación de los indicadores del Programa 6: Mantenimiento de Equipos de Bombeo permitió identificar el nivel de cumplimiento de las metas establecidas y el desempeño de las acciones orientadas a garantizar la operación continua y eficiente de la infraestructura hidráulica. Los resultados reflejan que el programa ha contribuido de manera significativa a la atención oportuna de fallas, la rehabilitación de equipos y la mejora en la confiabilidad del servicio de agua potable. Asimismo, se observan avances en el seguimiento de las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo; sin embargo, se identifican áreas de oportunidad relacionadas con el fortalecimiento de los procesos de registro, sistematización de información y medición del impacto en la continuidad del servicio. En este contexto, la evaluación de indicadores se consolida como una herramienta clave para la toma de decisiones, ya que permite orientar acciones de mejora continua, optimizar el uso de los recursos y fortalecer la eficiencia operativa del programa en beneficio de la población usuaria.

Elaboró

Ing. Diana Regina Flores Cruz

Planeación y Proyectos de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH PLANEACIÓN Y PROYECTOS ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Revisó

Ing. Fernando Garrido Morales

Director Técnico de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Autorizó

I.Q. Diana Castelán Rivera

Directora General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRACIÓN 2025-2027

INFORME TÉCNICO DE SUPERVISIÓN DE OPERACIÓN DE EQUIPOS DE BOMBEO

BITÁCORAS DE OPERACIÓN DE EQUIPOS DE BOMBEO

PERIODO: JULIO 2026

(PRIMERA Y SEGUNDA QUINCENA)

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Municipio: Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo
Organismo: Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo (CAPASCHH)
Área: Planeación y Proyectos - Dirección Técnica

INFORME TÉCNICO DE SUPERVISIÓN DE OPERACIÓN DE EQUIPOS DE BOMBEO

1. Antecedentes:

En cumplimiento de las actividades correspondientes al Programa 6: Mantenimiento de Equipos de Bombeo, se llevó a cabo la supervisión de la operación de los sistemas de bombeo durante el mes de julio de 2026, con la finalidad de dar seguimiento a las condiciones de funcionamiento de los equipos, verificar el cumplimiento de los horarios programados de operación, identificar incidencias y supervisar las acciones realizadas para mantener la continuidad del suministro de agua potable.

La supervisión se realizó considerando los registros contenidos en las bitácoras de operación de los sistemas de bombeo a cargo de la CAPASCHH, así como las actividades de mantenimiento correctivo efectuadas durante el periodo.

Como parte del seguimiento técnico, se verificó la correspondencia entre las horas programadas de operación y las horas efectivas estimadas de servicio, así como las incidencias que representaron interrupciones en la operación de los equipos.

Durante julio de 2026 se identificaron tres intervenciones de mantenimiento correctivo relacionadas con fallas en equipos de bombeo, correspondientes a los sistemas:

- Guadalupe Victoria.
- El Jarillal.
- Alhuajoyucan.

2. Objetivo:

Realizar la supervisión técnica de la operación de los equipos de bombeo durante el mes de julio de 2026, mediante el seguimiento de los registros de operación, horarios programados, horas efectivas de servicio e incidencias presentadas durante el periodo.

Asimismo, verificar el seguimiento otorgado a las fallas y trabajos de mantenimiento correctivo realizados, con la finalidad de determinar su impacto en la continuidad

del servicio y establecer acciones de mejora para fortalecer la operación, supervisión y mantenimiento de los equipos de bombeo.

3. Alcance:

El presente informe comprende el periodo del 1 al 31 de julio de 2026 y considera la supervisión de los registros correspondientes a los sistemas de bombeo contemplados para la evaluación.

Para efectos de la supervisión se consideraron los siguientes aspectos:

- Horas programadas de operación.
- Registros de operación de los sistemas.
- Horas de interrupción derivadas de mantenimientos correctivos.
- Horas efectivas estimadas de servicio.
- Incidencias reportadas durante el periodo.
- Acciones de mantenimiento correctivo realizadas.
- Seguimiento de las condiciones de operación de los equipos.
- Índice de continuidad del servicio.

Durante el periodo se identificaron 3 mantenimientos correctivos, para los cuales, de acuerdo con los registros disponibles, se consideró una duración aproximada promedio de 2.5 días por intervención, equivalente a 60 horas por mantenimiento.

4. Metodología de Supervisión

La supervisión se efectuó mediante el análisis de los registros de operación y seguimiento de las incidencias reportadas en los sistemas de bombeo.

Para determinar el comportamiento de la operación durante el periodo se consideraron las horas programadas y las horas efectivas estimadas de servicio.

La determinación de las horas efectivas se realizó mediante la siguiente fórmula:

Horas efectivas = Horas programadas − Horas de interrupción

Para determinar el Índice de Continuidad del Servicio se utilizó:

Índice de Continuidad (%) = (Horas efectivas de servicio / Horas programadas de servicio) × 100

La supervisión permitió identificar las interrupciones asociadas a trabajos de mantenimiento correctivo y valorar su efecto sobre la continuidad general del servicio.

5. Registro de Horas programadas de operación

Durante julio de 2026 se supervisaron los registros de operación correspondientes a 24 sistemas de bombeo, considerando los horarios establecidos para cada uno.

No.	Sistema de Bombeo	Horas de Operación Diaria (Hrs)	Días	Horas de Operación Julio (Hrs)
1	El Nectáreo	4	31	124
2	Xayahualulco	5	31	155
3	Coatzetzengo	10	31	310
4	Tepeyac II	24	31	744
5	La Cima	11	31	341
6	El Encinal–El Jarillal	10.5	31	325.5
7	El Pedregal	18	31	558
8	9 Aguas	6	31	186
9	Las Puentes	24	31	744
10	Cerro Verde	12	31	372
11	Cerro Verde	17	31	527
12	Santa Rita	15	31	465
13	Tezoncualpan	24	31	744
14	Tezoquipa	24	31	744
15	Alhuajoyucan	24	31	744
16	El Capulín	24	31	744
17	El Tepeyac I	3.5	31	108.5
18	San Juan Hueyapan	15	31	465
19	Guadalupe Victoria	11	31	341
20	Santa María Nativitas	24	31	744
21	San Lorenzo Sayula	24	31	744
22	Peñitas	24	31	744
23	Hueyapita	16	31	496
24	Almoloya	24	31	744
Total				12,742

La supervisión comprendió un total de 12,742 horas programadas de operación durante el mes de julio de 2026.

6. Supervisión de Mantenimientos Correctivos:

Durante el periodo se dio seguimiento a tres intervenciones de mantenimiento correctivo relacionadas con fallas de bombas.

No.	Fecha/Periodo	Sistema	Tipo de Intervención	Duración Considerada
1	Julio 2026	Guadalupe Victoria	Mantenimiento correctivo por falla de bomba	2.5 días/60 h
2	Julio 2026	El Jarillal	Mantenimiento correctivo por falla de bomba	2.5 días/60 h

3	Julio 2026	Alhuajoyucan	Mantenimiento correctivo por falla de bomba	2.5 días/60 h
Total			**3 intervenciones**	**7.5 días/180 hrs**

De acuerdo con la información disponible, las intervenciones representaron un tiempo estimado acumulado de 180 horas de interrupción.

Pozo Guadalupe Victoria: Se supervisó la atención de una falla de bomba que requirió el cambio del equipo, con la finalidad de restablecer las condiciones de operación del sistema.

Sistema El Jarillal: Se supervisó el mantenimiento correctivo realizado a una bomba de 40 HP, derivado del daño presentado en uno de sus impulsores.

Sistema Alhuajoyucan: Se supervisó el cambio de una bomba de 125 HP por una bomba de 87 HP, como medida para restablecer la operación del sistema.

Las acciones anteriores permitieron atender las fallas identificadas y restablecer la operación de los sistemas intervenidos.

7. Determinación de Horas de Interrupción

Considerando los tres mantenimientos correctivos y el tiempo promedio estimado de 2.5 días por intervención:

3 mantenimientos × 2.5 días = 7.5 días

Convertido a horas:

7.5 días × 24 horas = 180 horas

Por lo tanto:

Horas de interrupción estimadas: 180 horas

8. Determinación de Horas Efectivas

Las horas programadas de operación de los sistemas considerados para julio fueron:

12,742 horas programadas

Al descontar las 180 horas estimadas de interrupción por mantenimientos correctivos:

12,742− 180 = 12,562 horas

Por lo tanto:

Horas efectivas estimadas de servicio: 12,562 horas

9. Resultado de la Supervisión:

Como resultado de la supervisión realizada durante julio de 2026 se obtuvo lo siguiente:

Concepto	Resultado
Sistemas supervisados	24.00
Horas programadas	12,742 hr
Interrupciones estimadas	180 hr
Horas efectivas estimadas	12,562 hr
Índice de Continuidad del Servicio	98.59 %
Mantenimientos correctivos	3.00

El resultado obtenido corresponde a un Índice de Continuidad del Servicio de 98.59%, lo que representa un nivel favorable de continuidad en la operación general de los sistemas de bombeo durante el periodo supervisado.

10. Análisis Técnico

Durante el periodo correspondiente a julio de 2026 se realizó el seguimiento de la operación de los 24 sistemas de bombeo considerados para la evaluación.

La supervisión permitió identificar un total de 12,742 horas programadas de operación, de las cuales se estimaron 12,562 horas efectivas de servicio, considerando las interrupciones relacionadas con los tres mantenimientos correctivos registrados durante el periodo.

Las principales incidencias se presentaron en los sistemas de Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan.

En Guadalupe Victoria se efectuó el cambio de una bomba debido a una falla del equipo; en El Jarillal se realizó mantenimiento correctivo a una bomba de 40 HP por daño de un impulsor; mientras que en Alhuajoyucan se realizó el cambio de una bomba de 125 HP por una de 87 HP, con la finalidad de restablecer la operación del sistema.

Desde el punto de vista de supervisión, las intervenciones realizadas permitieron atender las incidencias identificadas y recuperar la operación de los equipos afectados.

No obstante, la presencia de tres eventos correctivos durante el mismo periodo evidencia la necesidad de mantener un seguimiento permanente de las condiciones mecánicas y eléctricas de los equipos, particularmente en aquellos sistemas que presenten una mayor recurrencia de fallas.

El Índice de Continuidad del Servicio de 98.59 % refleja un comportamiento favorable de la operación general de los sistemas supervisados. Sin embargo, resulta necesario fortalecer las actividades de inspección y mantenimiento preventivo para disminuir la probabilidad de fallas y reducir los tiempos de interrupción.

11. Dictamen Técnico

Con base en la supervisión de los registros de operación y de las actividades de mantenimiento correctivo correspondientes al mes de julio de 2026, se emite el siguiente dictamen:

- Se supervisaron los registros de operación correspondientes a 24 sistemas de bombeo durante el periodo del 1 al 31 de julio de 2026.
- Los sistemas supervisados representaron un total de 12,742 horas programadas de operación.
- Durante el periodo se identificaron tres intervenciones de mantenimiento correctivo, correspondientes a los sistemas de Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan.
- Para efectos de la evaluación se consideró una duración promedio de 2.5 días por intervención, resultando en un total estimado de 180 horas de interrupción.
- Como resultado de la supervisión se determinaron 12,562 horas efectivas estimadas de servicio.
- El Índice de Continuidad del Servicio correspondiente al periodo supervisado fue de 98.59 %.
- Se determina que, durante julio de 2026, los sistemas de bombeo presentaron un nivel favorable de continuidad operativa.
- Las intervenciones de mantenimiento correctivo supervisadas permitieron atender las fallas identificadas y restablecer las condiciones de operación de los equipos intervenidos.
- Se considera técnicamente necesario continuar con la supervisión periódica de los sistemas de bombeo, fortaleciendo las actividades de mantenimiento preventivo, inspección y seguimiento de las condiciones mecánicas y eléctricas de los equipos.
- Se recomienda mantener un registro detallado de las incidencias, incluyendo fecha y hora de inicio y conclusión de cada intervención, diagnóstico, causa de la falla, actividades realizadas, refacciones utilizadas y condiciones posteriores a los trabajos, con la finalidad de mejorar la trazabilidad y precisión de los indicadores de operación.

12. Recomendaciones

Derivado de la supervisión realizada, se establecen las siguientes recomendaciones:

- Fortalecer el programa de mantenimiento preventivo de los equipos de bombeo.
- Mantener inspecciones periódicas de bombas, motores, impulsores, rodamientos, sellos, flechas y demás componentes sujetos a desgaste.
- Dar seguimiento prioritario a los equipos que hayan presentado fallas durante el periodo.
- Registrar en las bitácoras la fecha y hora exacta de inicio y conclusión de cada mantenimiento.
- Documentar de manera detallada el diagnóstico, causa de la falla, actividades realizadas, refacciones utilizadas y condiciones posteriores a cada intervención.
- Mantener actualizado el programa calendarizado de inspecciones y mantenimiento de los equipos de bombeo.
- Contar con un control de refacciones y componentes críticos que permita reducir los tiempos de reparación.
- Realizar revisiones periódicas de las condiciones eléctricas y mecánicas de los equipos.
- Identificar los equipos que presenten mayor frecuencia de fallas para establecer acciones específicas de rehabilitación o sustitución.
- Continuar con la supervisión mensual de las horas programadas, horas efectivas y horas de interrupción.
- Fortalecer la integración de evidencia documental y fotográfica de los trabajos de mantenimiento correctivo y preventivo.
- Dar seguimiento a las condiciones de operación posteriores a cada intervención, verificando que el equipo permanezca funcionando de manera estable.

13. Conclusiones:

La supervisión técnica correspondiente al mes de julio de 2026 permitió dar seguimiento a la operación de 24 sistemas de bombeo, así como identificar las principales incidencias y acciones de mantenimiento correctivo realizadas durante el periodo.

Se determinaron 12,742 horas programadas de operación y 12,562 horas efectivas estimadas de servicio, considerando 180 horas estimadas de interrupción asociadas a tres intervenciones de mantenimiento correctivo.

Como resultado, se obtuvo un Índice de Continuidad del Servicio de 98.59 %, lo que representa un nivel favorable de continuidad en la operación general de los sistemas supervisados.

Las acciones realizadas en los sistemas de Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan permitieron atender las fallas identificadas y restablecer las condiciones de operación de los equipos intervenidos.

No obstante, desde el punto de vista de supervisión, resulta necesario continuar fortaleciendo las actividades de mantenimiento preventivo, inspección técnica y seguimiento de los equipos, con el propósito de reducir la frecuencia de fallas, disminuir los tiempos de interrupción y mantener la continuidad y confiabilidad del servicio de agua potable.

Por lo anterior, se considera que la operación general de los sistemas de bombeo durante julio de 2026 presentó condiciones favorables, recomendándose mantener el seguimiento técnico y documental de los equipos y reforzar las acciones preventivas en aquellos sistemas que presenten mayor recurrencia de incidencias.

Elaboró

Ing. Diana Regina Flores Cruz

Planeación y Proyectos de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH PLANEACION Y PROYECTOS ADMINISTRACION 2025-2027

Revisó

Ing. Fernando Garrido Morales

Director Técnico de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH DIRECCION TECNICA ADMINISTRACION 2025-2027

Autorizó

I.Q. Diana Castelán Rivera

Directora General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH DIRECCION GENERAL ADMINISTRACION 2025-2027

INFORME TÉCNICO DE REVISIÓN DE OPERACIÓN DE EQUIPOS DE BOMBEO

BITÁCORAS DE OPERACIÓN DE EQUIPOS DE BOMBEO

PERIODO: JULIO 2026

(PRIMERA Y SEGUNDA QUINCENA)

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Municipio: Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo
Organismo: Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo (CAPASCHH)
Área: Planeación y Proyectos - Dirección Técnica

INFORME TÉCNICO DE REVISIÓN DE OPERACIÓN DE EQUIPOS DE BOMBEO

1. Antecedentes:

En cumplimiento de las actividades correspondientes al Programa 6: Mantenimiento de Equipos de Bombeo, se realizó la revisión de la operación de los sistemas de bombeo durante el mes de julio de 2026, con la finalidad de verificar las condiciones de funcionamiento de los equipos, dar seguimiento a las horas programadas y efectivas de servicio, así como identificar las incidencias que pudieran afectar la continuidad del suministro de agua potable.

La revisión se realiza considerando la metodología establecida para el indicador de Porcentaje del Índice de Continuidad del Servicio, mediante la comparación de las horas efectivas de servicio respecto de las horas programadas de operación.

Para efectos del presente informe, se consideran los registros de operación correspondientes a los sistemas de bombeo a cargo de la CAPASCHH y las intervenciones de mantenimiento correctivo realizadas durante el periodo.

Durante julio de 2026 se efectuaron tres mantenimientos correctivos relacionados con reparación de bombas, correspondientes a los sistemas de:

- Guadalupe Victoria.
- El Jarillal.
- Alhuajoyucan.

2. Objetivo:

Realizar una revisión técnica de la operación de los equipos de bombeo durante el mes de julio de 2026, mediante el análisis de las horas programadas y las horas efectivas de servicio de los sistemas de bombeo.

Asimismo, documentar las principales incidencias y trabajos de mantenimiento correctivo realizados durante el periodo, con la finalidad de evaluar su impacto en la continuidad del servicio y establecer recomendaciones para fortalecer la operación y mantenimiento de los equipos.

3. Alcance:

El presente informe comprende el periodo del 1 al 31 de julio de 2026 y considera los registros de operación de los sistemas de bombeo contemplados para la evaluación.

Para el cálculo se consideran:

- Horas programadas de operación.
- Horas de interrupción derivadas de mantenimientos correctivos.
- Horas efectivas estimadas de servicio.
- Índice de continuidad del servicio.

Durante el periodo se registraron 3 mantenimientos correctivos.

Debido a que los registros disponibles establecen que las reparaciones tuvieron una duración aproximada de entre 2 y 3 días, para efectos de la presente evaluación se utiliza un promedio de 2.5 días por intervención, equivalente a 60 horas por mantenimiento.

4. Metodología de Cálculo

De acuerdo con la metodología del Programa 6, las horas efectivas de servicio corresponden al tiempo real durante el cual los sistemas suministraron agua sin interrupciones, mientras que las horas programadas corresponden al tiempo que los sistemas debían operar conforme a su programación.

Para determinar el índice se utiliza:

- Horas efectivas de servicio
- Horas efectivas = Horas programadas − Horas de interrupción
- Índice de continuidad
- Índice de continuidad (%) = (Horas efectivas de servicio / Horas programadas de servicio) × 100

La metodología del documento base establece precisamente la distinción entre horas efectivas y horas programadas para este indicador.

5. Registro de Horas programadas de operación

Durante julio de 2026 se consideraron los horarios de operación establecidos para los sistemas de bombeo.

No.	Sistema de Bombeo	Horas de Operación Diaria (Hrs)	Días	Horas de Operación Julio (Hrs)
1	El Nectáreo	4	31	124
2	Xayahualulco	5	31	155

3	Coatzetzengo	10	31	310
4	Tepeyac II	24	31	744
5	La Cima	11	31	341
6	El Encinal–El Jarillal	10.5	31	325.5
7	El Pedregal	18	31	558
8	9 Aguas	6	31	186
9	Las Puentes	24	31	744
10	Cerro Verde	12	31	372
11	Cerro Verde	17	31	527
12	Santa Rita	15	31	465
13	Tezoncualpan	24	31	744
14	Tezoquipa	24	31	744
15	Alhuajoyucan	24	31	744
16	El Capulín	24	31	744
17	El Tepeyac I	3.5	31	108.5
18	San Juan Hueyapan	15	31	465
19	Guadalupe Victoria	11	31	341
20	Santa María Nativitas	24	31	744
21	San Lorenzo Sayula	24	31	744
22	Peñitas	24	31	744
23	Hueyapita	16	31	496
24	Almoloya	24	31	744
Total				12,742

6. Mantenimientos Correctivos:

Durante julio de 2026 se efectuaron tres intervenciones de mantenimiento correctivo relacionadas con reparación o sustitución de bombas.

No.	Fecha/Periodo	Sistema	Tipo de Intervención	Duración Considerada
1	Julio 2026	Guadalupe Victoria	Mantenimiento correctivo por falla de bomba	2.5 días/60 h
2	Julio 2026	El Jarillal	Mantenimiento correctivo por falla de bomba	2.5 días/60 h
3	Julio 2026	Alhuajoyucan	Mantenimiento correctivo por falla de bomba	2.5 días/60 h
Total			**3 intervenciones**	**7.5 días/180 hrs**

Las tres intervenciones representaron un tiempo estimado acumulado de 180 horas de interrupción.

7. Determinación de Horas de Interrupción

Considerando los tres mantenimientos correctivos y el tiempo promedio estimado de 2.5 días por intervención:

3 mantenimientos × 2.5 días = 7.5 días

Convertido a horas:

7.5 días × 24 horas = 180 horas

Por lo tanto:

Horas de interrupción estimadas: 180 horas

8. Determinación de Horas Efectivas

Las horas programadas de operación de los sistemas considerados para julio fueron:

12,742 horas programadas

Al descontar las 180 horas estimadas de interrupción por mantenimientos correctivos:

12,742- 180 = 12,562 horas

Por lo tanto:

Horas efectivas estimadas de servicio: 12,562 horas

9. Análisis Técnico

Durante julio de 2026 se realizó la revisión de la operación de los sistemas de bombeo, considerando los horarios programados para cada uno de los sistemas evaluados.

En total se determinaron 12,742 horas programadas de operación para el periodo.

Durante el mes se presentaron tres eventos que requirieron mantenimiento correctivo, correspondientes a Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan.

En Guadalupe Victoria fue necesario realizar el cambio de la bomba debido a una falla del equipo. En El Jarillal se efectuó mantenimiento correctivo a una bomba de 40 HP derivado del daño de un impulsor. En Alhuajoyucan se realizó el cambio de una bomba de 125 HP por una de 87 HP, con la finalidad de restablecer la operación del sistema.

Considerando un tiempo promedio estimado de 2.5 días para cada intervención, se determinaron 180 horas de interrupción acumulada.

Al descontar dicho tiempo de las horas programadas, se obtuvieron 12,562 horas efectivas estimadas de servicio.

El resultado obtenido corresponde a un Índice de Continuidad del Servicio de 98.59 %, lo que representa un nivel favorable de continuidad en la operación general de los sistemas de bombeo durante el periodo evaluado.

Las acciones de mantenimiento correctivo realizadas permitieron atender las fallas identificadas y restablecer la operación de los equipos intervenidos. Sin embargo, la ocurrencia de tres intervenciones correctivas durante el mismo mes evidencia la importancia de mantener un seguimiento permanente de las condiciones mecánicas y eléctricas de los equipos.

El fortalecimiento de las inspecciones y del mantenimiento preventivo permitirá identificar oportunamente componentes con desgaste o condiciones anormales de operación, reduciendo la probabilidad de fallas y los tiempos de interrupción del servicio.

10. Dictamen Técnico

Con base en la revisión de los registros de operación correspondientes al mes de julio de 2026 y en las intervenciones de mantenimiento correctivo realizadas durante el periodo, se emite el siguiente dictamen:

- Se revisaron los registros de operación correspondientes a los 24 sistemas considerados para la evaluación del mes de julio de 2026.
- Los sistemas evaluados representaron un total de 12,742 horas programadas de operación durante el periodo.
- Durante julio de 2026 se realizaron tres mantenimientos correctivos relacionados con reparación o sustitución de bombas en los sistemas de Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan.
- Para efectos de la evaluación se consideró un tiempo promedio de 2.5 días por intervención, resultando en un total estimado de 180 horas de interrupción.
- Las horas efectivas estimadas de servicio fueron de 12,562 horas.
- El Índice de Continuidad del Servicio correspondiente al periodo evaluado fue de 98.59 %.
- De acuerdo con el resultado obtenido, se determina que la operación general de los sistemas de bombeo presentó un nivel favorable de continuidad durante julio de 2026.
- Las intervenciones correctivas efectuadas permitieron atender las fallas identificadas y restablecer las condiciones de operación de los equipos intervenidos.

- Se considera necesario continuar fortaleciendo las actividades de mantenimiento preventivo, inspección y seguimiento de los equipos de bombeo, con la finalidad de disminuir la frecuencia de fallas y reducir los tiempos de interrupción del servicio.

11. Recomendaciones

- Fortalecer el programa de mantenimiento preventivo de los equipos de bombeo.
- Realizar inspecciones periódicas de bombas, motores, impulsores, rodamientos, sellos, flechas y demás componentes sujetos a desgaste.
- Dar seguimiento prioritario a los equipos que hayan presentado fallas durante el periodo.
- Registrar en las bitácoras la fecha y hora exacta de inicio y conclusión de cada mantenimiento, con la finalidad de contar con información precisa para el cálculo de los indicadores.
- Documentar el diagnóstico, causa de la falla, actividades realizadas, refacciones utilizadas y condiciones posteriores a la intervención.
- Mantener actualizado el programa calendarizado de inspecciones y mantenimiento de los equipos de bombeo.
- Contar con un control de refacciones y componentes críticos para disminuir los tiempos de reparación.
- Realizar revisiones periódicas de las condiciones eléctricas y mecánicas de los equipos.
- Identificar los equipos que presenten mayor frecuencia de fallas para establecer acciones específicas de rehabilitación o sustitución.
- Continuar con el seguimiento mensual de las horas programadas, horas efectivas y horas de interrupción, con el propósito de fortalecer la evaluación del Índice de Continuidad del Servicio.

12. Conclusiones:

La revisión técnica de la operación de los equipos de bombeo correspondiente al mes de julio de 2026 permitió evaluar el comportamiento de los sistemas y determinar el impacto de las intervenciones de mantenimiento correctivo realizadas durante el periodo.

Se determinaron 12,742 horas programadas de operación, considerando los 24 registros de los sistemas evaluados.

Durante el periodo se realizaron tres mantenimientos correctivos en los sistemas de Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan, para los cuales se consideró un

tiempo promedio estimado de 2.5 días por intervención, equivalente a 180 horas de interrupción acumulada.

Como resultado, se obtuvieron 12,562 horas efectivas estimadas de servicio, alcanzando un Índice de Continuidad del Servicio de 98.59 %.

El resultado refleja un nivel favorable de continuidad en la operación general de los sistemas de bombeo durante el periodo evaluado. No obstante, se considera necesario mantener y fortalecer las acciones de mantenimiento preventivo, inspección y seguimiento técnico, con la finalidad de reducir la incidencia de fallas y garantizar una operación eficiente y continua de la infraestructura de bombeo.

Elaboró

Ing. Diana Regina Flores Cruz

Planeación y Proyectos de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH PLANEACION Y PROYECTOS ADMINISTRACION 2025-2027

Revisó

CAPASCHH DIRECCION TECNICA ADMINISTRACION 2025-2027

Ing. Fernando Garrido Morales

Director Técnico de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

Autorizó

CAPASCHH DIRECCION GENERAL ADMINISTRACION 2025-2027

I.Q. Diana Castelán Rivera

Directora General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

INFORME DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO

PERIODO: JULIO

EJERCICIO FISCAL 2026

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Municipio: Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo
Organismo: Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo (CAPASCHH)
Área: Planeación y Proyectos - Dirección Técnica

INFORME DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO

1. Antecedentes:

Como parte de las actividades de mantenimiento y conservación de los equipos de bombeo que integran el sistema de agua potable municipal, durante el tercer trimestre de 2026 se realizaron diversas intervenciones de mantenimiento correctivo derivadas de fallas presentadas durante la operación de los equipos.

Estas acciones tuvieron como finalidad restablecer la operación de los sistemas de bombeo, reducir los tiempos de interrupción y contribuir a mantener la continuidad del servicio de agua potable.

Durante el mes de julio se efectuaron tres intervenciones correctivas relevantes en los sistemas de Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan.

2. Mantenimiento Pozo Guadalupe Victoria

Fecha: 14 de julio de 2026
Sistema: Pozo Guadalupe Victoria
Tipo de intervención: Cambio de bomba
Equipo retirado: Bomba de 100 HP
Equipo instalado: Bomba de 88 HP

Descripción de la falla:
Durante la operación del pozo Guadalupe Victoria se presentó una falla en la bomba instalada de 100 HP, ocasionando que el equipo se quemara y quedara fuera de operación.

Trabajos realizados:

- Suspensión y aseguramiento de la operación del equipo.
- Retiro de la bomba de 100 HP dañada.
- Revisión de las condiciones de la instalación.
- Instalación de una bomba de 88 HP.
- Realización de los ajustes y conexiones correspondientes.
- Pruebas de funcionamiento.
- Puesta en operación del equipo.

Resultado:

Se logró restablecer la operación del pozo Guadalupe Victoria mediante la instalación de una bomba de 88 HP, quedando el sistema nuevamente disponible para el abastecimiento de agua potable.

Estatus previo: Bomba de 100 HP quemada y equipo fuera de operación.

Estatus posterior: Bomba de 88 HP instalada y equipo en operación.

3. **Mantenimiento Sistema El Jarillal**

Fecha: 28 de julio de 2026
Sistema: El Jarillal
Tipo de intervención: Reparación de bomba
Equipo: Bomba de 40 HP
Falla identificada: Daño en impulsor

Descripción de la falla:

Durante la operación de la bomba de 40 HP correspondiente al sistema El Jarillal, se presentó una falla ocasionada por el daño de uno de los impulsores, afectando el funcionamiento adecuado del equipo de bombeo.

Trabajos realizados:

- Suspensión de la operación del equipo.
- Revisión de la bomba para identificar el origen de la falla.
- Desmontaje y revisión del conjunto de bombeo.
- Identificación del daño en el impulsor.
- Realización de los trabajos de reparación correspondientes.
- Revisión de las condiciones de operación.
- Pruebas de funcionamiento del equipo.
- Puesta nuevamente en operación.

Resultado:

Se atendió la falla presentada en la bomba de 40 HP, logrando recuperar las condiciones de funcionamiento del equipo y restablecer su operación dentro del sistema El Jarillal.

Estatus previo: Bomba de 40 HP con daño en impulsor y funcionamiento afectado.

Estatus posterior: Bomba reparada y puesta nuevamente en operación.

4. Mantenimiento Sistema Alhuajoyucan

Fecha: 30 de julio de 2026
Sistema: Alhuajoyucan
Tipo de intervención: Cambio de bomba
Equipo retirado: Bomba de 125 HP
Equipo instalado: Bomba de 87 HP

Descripción de la falla:

Durante la operación del sistema de bombeo de Alhuajoyucan, se presentó una falla en la bomba de 125 HP, ocasionando que el equipo se quemara y quedara fuera de servicio.
Ante esta situación, fue necesario realizar la sustitución del equipo para recuperar la operación del sistema.

Trabajos realizados:

- Suspensión y aseguramiento del equipo.
- Retiro de la bomba de 125 HP dañada.
- Revisión de las condiciones generales de la instalación.
- Instalación de una bomba de 87 HP.
- Realización de conexiones y ajustes necesarios.
- Pruebas de funcionamiento.
- Verificación de la operación del equipo.
- Puesta en servicio del sistema de bombeo.

Resultado:

Con la sustitución de la bomba de 125 HP por una bomba de 87 HP, se logró restablecer la operación del sistema de bombeo de Alhuajoyucan y contribuir a la continuidad del abastecimiento de agua potable.

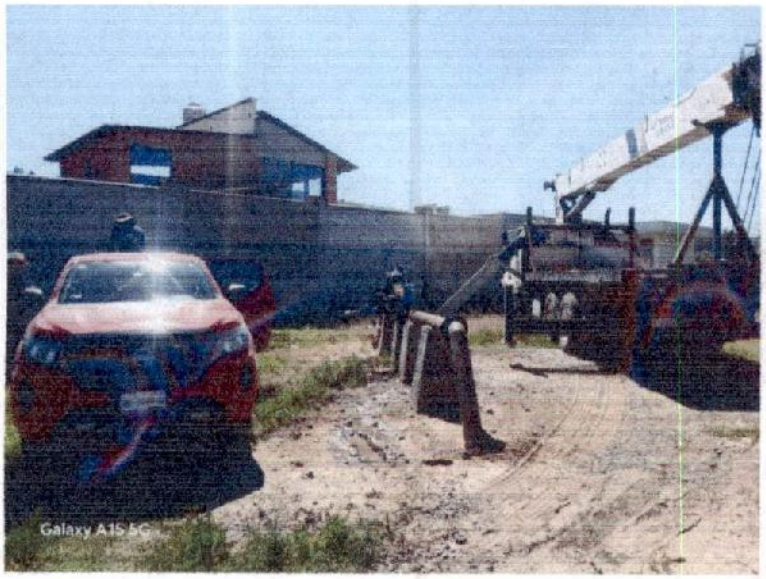
Estatus previo: Bomba de 125 HP quemada y sistema fuera de operación.
Estatus posterior: Bomba de 87 HP instalada y sistema restablecido.

5. Reporte Fotográfico:

- **Pozo Guadalupe Victoria:** Sustitución de Bomba de 100 HP por bomba de 88 HP





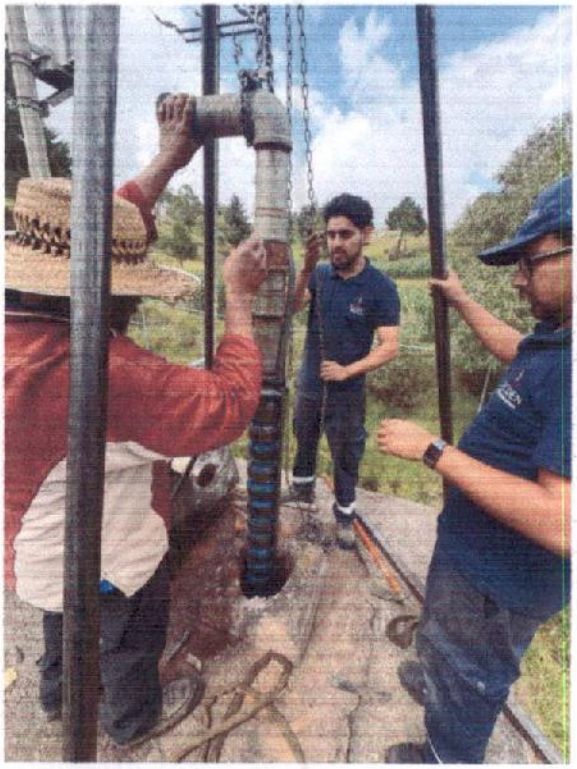




- **Sistema El Jarillal:** Reparación de Impulsor en Bomba de 40 HP.

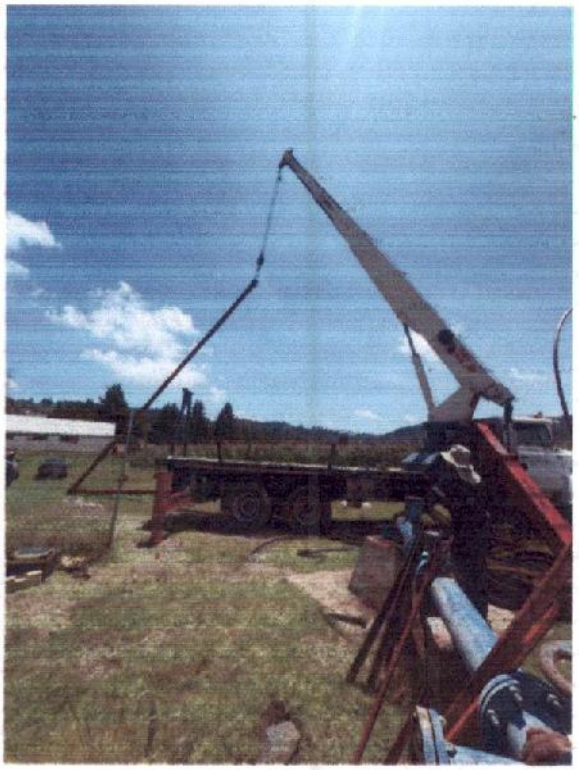




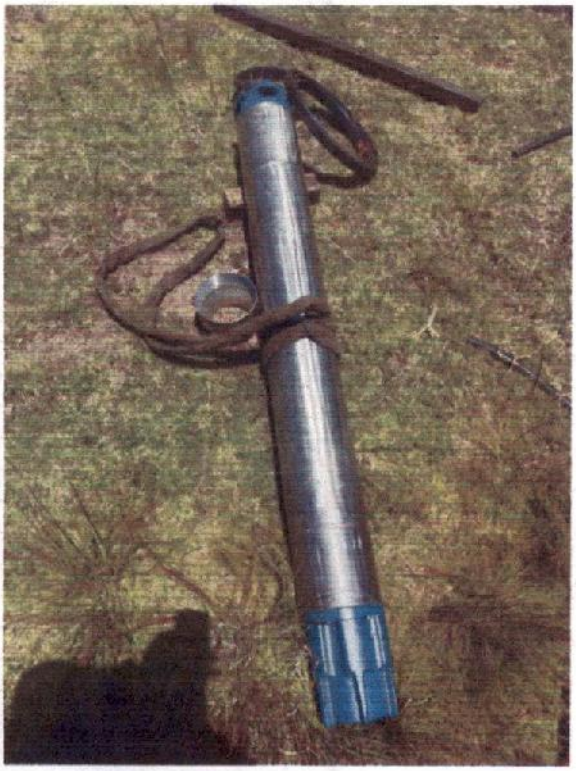




- **Sistema Alhuajoyucan:** Sustitución de bomba de 125 HP por bomba de 87 HP.









6. Conclusiones:

- Durante el mes de julio de 2026 se realizaron tres mantenimientos correctivos en equipos de bombeo de los sistemas Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan.
- Las intervenciones fueron originadas por diferentes fallas mecánicas y operativas, entre ellas quemadura de bombas y daño de impulsor. Para atenderlas se realizaron trabajos de reparación y sustitución de equipos, permitiendo recuperar la operación de los sistemas intervenidos.
- Estas acciones contribuyeron a mantener la disponibilidad de los equipos de bombeo y a reducir las afectaciones al suministro de agua potable en las zonas abastecidas por dichos sistemas.

7. Recomendaciones:

Con la finalidad de conservar en condiciones adecuadas de operación los equipos de bombeo y disminuir la incidencia de mantenimientos correctivos, se emiten las siguientes recomendaciones:

- Realizar inspecciones periódicas de los equipos de bombeo, verificando condiciones mecánicas, eléctricas y de operación.
- Mantener un programa de mantenimiento preventivo, considerando las horas de operación y las recomendaciones técnicas de cada equipo.
- Monitorear periódicamente los parámetros eléctricos, principalmente amperaje, voltaje, desbalance de fases y condiciones de alimentación, con el propósito de detectar oportunamente condiciones que puedan provocar daños en los motores.
- Revisar las condiciones mecánicas de bombas e impulsores, verificando vibraciones, ruidos anormales, temperatura y desempeño hidráulico.
- Dar seguimiento a las bombas sustituidas, registrando fecha de instalación, potencia, horas de operación y comportamiento durante su funcionamiento.
- Mantener bitácoras actualizadas de operación y mantenimiento, registrando las fallas, causas identificadas, trabajos realizados, refacciones utilizadas y resultados de las pruebas.
- Programar revisiones preventivas de los equipos que presenten mayor recurrencia de fallas, con la finalidad de identificar posibles causas y evitar daños mayores.
- Contar con refacciones críticas disponibles, particularmente aquellas relacionadas con componentes susceptibles de desgaste o falla, para reducir los tiempos de atención ante una emergencia.

- En los equipos sustituidos por bombas de diferente potencia, verificar periódicamente que las condiciones de operación sean adecuadas para la instalación, incluyendo parámetros eléctricos, hidráulicos y de desempeño.
- Continuar con la capacitación del personal responsable de la operación y supervisión de los sistemas de bombeo, fortaleciendo las actividades de inspección, detección de fallas y mantenimiento preventivo.

8. Dictamen:

Con base en las inspecciones, trabajos de mantenimiento y pruebas de funcionamiento realizadas, se dictamina que las intervenciones efectuadas fueron técnicamente procedentes y necesarias, debido a las fallas presentadas en los equipos de bombeo que impedían o afectaban su operación normal.

En los sistemas Guadalupe Victoria y Alhuajoyucan, las bombas instaladas presentaron daños que imposibilitaron su continuidad operativa, por lo que se determinó técnicamente necesaria su sustitución. En el caso de El Jarillal, la falla se originó por daño en uno de los impulsores de la bomba de 40 HP, por lo que se efectuaron los trabajos correspondientes para recuperar su funcionamiento.

Una vez concluidas las intervenciones y realizadas las pruebas de operación, se verificó el restablecimiento de los equipos intervenidos, por lo que se considera que los trabajos realizados cumplieron con el objetivo de recuperar la funcionalidad de los sistemas de bombeo y contribuir a la continuidad del servicio de agua potable.

Asimismo, se considera necesario mantener un programa permanente de inspección y mantenimiento preventivo, con la finalidad de detectar oportunamente condiciones anormales de operación y reducir la recurrencia de fallas.

Elaboró

Ing. Diana Regina Flores Cruz

Planeación y Proyectos de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

Revisó

Ing. Fernando Garrido Morales

Director Técnico de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

Autorizó

I.Q. Diana Castelán Rivera

Directora General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CONTROL DE OPERACIONES

PROGRAMA SECTORIAL:

4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA

EVALUACIÓN DE INDICADORES

TERCER TRIMESTRE

2026

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Porcentajes de Reportes Operativos Generados

- **FIN:**

  Evaluar el nivel de generación y cumplimiento de reportes operativos como medida del desempeño en la gestión de las redes de agua, alcantarillado y saneamiento, asegurando el control eficiente de las operaciones y su contribución a la prevención de riesgos e impacto en la salud pública

- **Objetivo del Indicador:**

  Medir el grado de cumplimiento en la elaboración de reportes operativos por parte del personal responsable, con el fin de asegurar la disponibilidad de información oportuna para la supervisión, control y toma de decisiones dentro del organismo.

- **Interpretación de Resultado**

  Si el porcentaje es favorable, refleja que los reportes operativos se están generando de manera constante y oportuna, lo que permite contar con información suficiente para dar seguimiento a las actividades y tomar decisiones informadas.

- **Eficiencia**

  Utilizando la fórmula del indicador donde nos dice:

$$PRGRO = \frac{RORG}{ROPR} \times 100$$

PRGRP: Porcentaje de Reportes Generados

RORG Numero de Reportes Operativos Generados

ROPR Numero de Reportes Operativos Programados

$$\frac{12}{12} \times 100 = 100\%$$

Porcentaje de Supervisiones Técnicas Realizadas

- **Propósito**

  Medir el grado de cumplimiento de las supervisiones técnicas programadas para garantizar la continuidad, calidad y cumplimiento de estándares en el suministro de agua potable a la población, verificando la adecuada operación del sistema

- **Objetivo de indicador**

  Medir el nivel de cumplimiento de las supervisiones técnicas programadas, con el fin de asegurar la adecuada operación de los sistemas de agua potable, verificar el cumplimiento de estándares de calidad y contribuir a la continuidad del servicio.

- **Interpretación de resultados**

  Un valor alto del indicador refleja una adecuada capacidad de respuesta ante fallas en el sistema de agua potable (como fugas, fallos en bombas, o interrupciones del servicio), lo que demuestra un buen control operativo y satisfacción del usuario.

- **Eficiencia**

  Con base a la fórmula del indicador las cual nos dice:

$$\text{PSTRCAPASCHH} = \frac{\text{NSTRCAPASCHH}}{\text{STPCAPASCHH}} \times 100$$

PSTRCAPASCHH. Porcentaje de Supervisiones Técnicas Realizadas

NSTRCAPASCHH. Número de supervisiones técnicas realizadas

STPCAPASCHH. Supervisiones técnicas programadas

$$\frac{6}{6} \times 100 = 100\%$$

Porcentaje de Índice de Reportes Mensuales

- **Componente**

  Cuantificar la elaboración y cumplimiento de reportes mensuales como base para el análisis técnico de la viabilidad de las solicitudes del servicio, facilitando la toma de decisiones informadas y oportunas.

- **Objetivo de indicador**

  Medir el nivel de cumplimiento en la integración y entrega de reportes mensuales de las áreas operativas, con la finalidad de consolidar información para la evaluación del desempeño y la mejora continua.

- **Interpretación de resultados**

  Un valor alto refleja que los reportes mensuales se integran y entregan de manera oportuna y completa, permitiendo una adecuada evaluación instituciona

- **Eficacia**

$$PIRM = \frac{NREM}{NRPM} \times 100$$

PIRM: Porcentaje de Índice de Reportes Mensuales

NREM: Número de reportes entregados e integrados (correctamente y a tiempo

NRPM: Número de reportes programados o requeridos en el mes

$$\frac{3}{3}X100 = 100\%$$

Porcentaje de Evaluación de Eficiencia del Personal

- **Actividad**

  Determinar el nivel de eficiencia del personal encargado de la planificación y ejecución de actividades, asegurando una adecuada asignación de responsabilidades y el cumplimiento efectivo de los trabajos programados.

- **Objetivo de indicador**

  Medir el grado en que el personal operativo es evaluado en términos de eficiencia en el desempeño de sus funciones, con el fin de identificar áreas de oportunidad, fortalecer capacidades y mejorar la productividad institucional

- **Interpretación de resultados**

  Un porcentaje alto indica que el personal está siendo evaluado de manera constante, lo que favorece la mejora continua y la toma de decisiones en materia de desempeño laboral.

- **Eficacia**

$$PDEFP = \frac{NPEE}{NPTE} \times 100$$

PDEFP: Porcentaje de Evaluación de Eficiencia del Personal
NPEE: Número de personal evaluado con criterios de eficiencia
NPTE: Número total de personal que debe ser evaluado

$$\frac{40}{42} X100 = 95.23\%$$

EVALUACIÓN GENERAL DE PROGRAMA Y RESULTADO DE INDICADORES

De acuerdo a los resultados obtenidos en la evaluación de los indicadores podemos deducir mediante la aplicación de una ecuación aritmética simple el promedio total obtenido durante el Tercer trimestre que comprende los meses Julio, Agosto y Septiembre del 2026.

ejemplificándolo en la siguiente tabla.

NOMBRE DEL INDICADOR	RESULTADO
Porcentajes de Reportes Operativos Generados	100 %
Porcentaje de Supervisiones Técnicas Realizadas	100 %
Porcentaje de Índice de Reportes Mensuales	100 %
Porcentaje de Evaluación de Eficiencia del Personal	95.23 %
Promedio General	98.8 %

CONCLUSIÓN

Derivado de la evaluación de los indicadores correspondientes al **tercer trimestre del ejercicio 2026**, comprendido por los meses de julio, agosto y septiembre, se determina que el Programa de **Control de Operaciones** alcanzó un **promedio general de cumplimiento del 98.8 %**, resultado que refleja un desempeño favorable en el desarrollo y seguimiento de las actividades operativas programadas.

Durante el periodo evaluado se alcanzó un **cumplimiento del 100 %** en la generación de reportes operativos, en la realización de supervisiones técnicas y en la integración de reportes mensuales. Estos resultados permiten identificar un adecuado seguimiento de las actividades desarrolladas por las áreas operativas, así como la disponibilidad de información para la supervisión, control y toma de decisiones dentro del organismo.

Por otra parte, el indicador correspondiente a la **Evaluación de Eficiencia del Personal** registró un resultado de **95.23 %**, siendo el único indicador que se ubicó por debajo del 100 %. Si bien el resultado es favorable, representa un área de oportunidad para continuar fortaleciendo los mecanismos de evaluación y seguimiento del desempeño del personal, con la finalidad de mejorar la eficiencia y el cumplimiento de las actividades asignadas.

En términos generales, los resultados obtenidos durante el tercer trimestre muestran un **alto nivel de cumplimiento de los objetivos establecidos**, evidenciando continuidad en el control y supervisión de las operaciones. Se recomienda mantener las acciones que permitieron alcanzar el cumplimiento total en tres de los cuatro indicadores y reforzar el seguimiento de la eficiencia del personal, con el propósito de consolidar la mejora continua y mantener resultados favorables en los periodos subsecuentes.

Elaboró

Ing. Fernando Garrido Morales

Director Técnico de la
Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y
Saneamiento del Municipio de Cuautepec de
Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

Revisó

L.A.E Irving Hernández Hernández

Titular del órgano interno de control
Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y
Saneamiento del Municipio de Cuautepec de
Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

Autorizó

I.Q. Diana Castelán Rivera

Directora General de la
Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y
Saneamiento del Municipio de Cuautepec de
Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CHAPULTEPEC DE MORELOS, MOR.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES ATENDIDAS

Periodo: Tercer Trimestre (Julio, Agosto y Septiembre)
Área Responsable: Dirección Técnica

1. Introducción

En cumplimiento de las funciones operativas y de supervisión del organismo operador, se presenta el informe mensual de actividades atendidas en materia de mantenimiento, operación y control de calidad del agua. Las acciones fueron coordinadas y supervisadas por la Dirección Técnica, con el objetivo de garantizar la continuidad, eficiencia y calidad en la prestación del servicio.

2. Resumen General de Actividades

Durante el periodo correspondiente, se atendieron diversos reportes ciudadanos y operativos, destacando los siguientes rubros:

- Reparación de fugas en red de agua potable
- Desazolves de drenaje sanitario
- Conexión de tomas domiciliarias
- Muestreos y control de cloro residual
- Distribución de cloro para desinfección
- Suministro de agua mediante pipas
- Mantenimiento preventivo y correctivo a pozos

3. Actividades Realizadas

3.1 Reparación de fugas

Se atendieron un total de **97 reparaciones de fugas**, localizadas en líneas de conducción y redes de distribución. Las acciones incluyeron detección, excavación, sustitución de tramos dañados y pruebas de hermeticidad. Estas intervenciones permitieron reducir pérdidas físicas de agua y mejorar la presión en la red.

3.2 Desazolves de drenaje

Se ejecutaron **68 servicios de desazolve**, derivados principalmente de obstrucciones por acumulación de sólidos y residuos. Las labores incluyeron limpieza de pozos de visita, uso de equipo de succión y sondeo de tuberías, restableciendo el correcto funcionamiento del sistema sanitario.

3.3 Conexión de tomas domiciliarias

Se realizaron **79 nuevas conexiones de tomas domésticas**, cumpliendo con las especificaciones técnicas establecidas. Esto contribuye a la ampliación de la cobertura del servicio y a la regularización de usuarios.

3.4 Muestreos de cloro residual

Se efectuaron **504 muestreos** en distintos puntos de la red para verificar niveles de cloro residual libre. Los resultados permitieron monitorear la calidad del agua y asegurar su aptitud para consumo humano conforme a la normatividad vigente.

3.5 Repartición de cloro

Se distribuyeron **9000 kg/litros de cloro** en fuentes de abastecimiento y puntos estratégicos del sistema, fortaleciendo los procesos de desinfección y control sanitario.

3.6 Suministro de agua en pipa

Se realizaron **60 viajes de pipa (1,484,847 lts)**, atendiendo a comunidades y zonas con desabasto temporal. Esta acción garantizó el acceso al agua en situaciones emergentes o por mantenimiento de la infraestructura.

3.7 Mantenimiento a pozos

Se llevaron a cabo **9 mantenimientos** a pozos de abastecimiento, incluyendo revisión de equipos de bombeo, tableros eléctricos, niveles dinámicos y estáticos, así como limpieza general. Estas acciones fueron supervisadas directamente por la Dirección Técnica para asegurar su correcta ejecución.

4. Supervisión Técnica

El director técnico realizó recorridos de inspección y supervisión en campo, verificando la correcta ejecución de los trabajos, el cumplimiento de los procedimientos técnicos y el uso adecuado de materiales y equipos. Asimismo, se dio seguimiento a reportes prioritarios y se establecieron medidas correctivas en puntos críticos detectados.

5. Resultados y Beneficios

Las acciones realizadas permitieron:

- Reducir pérdidas de agua en la red
- Mejorar la continuidad y presión del servicio
- Disminuir riesgos sanitarios
- Ampliar la cobertura del servicio
- Atender de manera oportuna reportes ciudadanos
- Garantizar la calidad del agua suministrada

6. Áreas de Oportunidad

- Fortalecer el mantenimiento preventivo para reducir incidencias
- Optimizar tiempos de atención a reportes
- Incrementar monitoreos de calidad del agua
- Mejorar la disponibilidad de equipos y materiales

7. Conclusión

El presente informe refleja el compromiso del organismo operador en la atención eficiente de los servicios de agua potable y saneamiento. La supervisión constante de la Dirección Técnica ha sido fundamental para asegurar la calidad y oportunidad en cada intervención, contribuyendo al bienestar de la población.

Elaboro

CAPASCHH
DIRECCIÓN TECNICA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Ing. Fernando Garrido Morales

Director Técnico de la

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

INFORME DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO

PERIODO: JULIO

EJERCICIO FISCAL 2026

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Municipio: Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo
Organismo: Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo (CAPASCHH)
Área: Planeación y Proyectos - Dirección Técnica

INFORME DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO

1. Antecedentes:

Como parte de las actividades de mantenimiento y conservación de los equipos de bombeo que integran el sistema de agua potable municipal, durante el tercer trimestre de 2026 se realizaron diversas intervenciones de mantenimiento correctivo derivadas de fallas presentadas durante la operación de los equipos.

Estas acciones tuvieron como finalidad restablecer la operación de los sistemas de bombeo, reducir los tiempos de interrupción y contribuir a mantener la continuidad del servicio de agua potable.

Durante el mes de julio se efectuaron tres intervenciones correctivas relevantes en los sistemas de Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan.

2. Mantenimiento Pozo Guadalupe Victoria

Fecha: 14 de julio de 2026
Sistema: Pozo Guadalupe Victoria
Tipo de intervención: Cambio de bomba
Equipo retirado: Bomba de 100 HP
Equipo instalado: Bomba de 88 HP

Descripción de la falla:
Durante la operación del pozo Guadalupe Victoria se presentó una falla en la bomba instalada de 100 HP, ocasionando que el equipo se quemara y quedara fuera de operación.

Trabajos realizados:

- Suspensión y aseguramiento de la operación del equipo.
- Retiro de la bomba de 100 HP dañada.
- Revisión de las condiciones de la instalación.
- Instalación de una bomba de 88 HP.
- Realización de los ajustes y conexiones correspondientes.
- Pruebas de funcionamiento.
- Puesta en operación del equipo.

Resultado:

Se logró restablecer la operación del pozo Guadalupe Victoria mediante la instalación de una bomba de 88 HP, quedando el sistema nuevamente disponible para el abastecimiento de agua potable.

Estatus previo: Bomba de 100 HP quemada y equipo fuera de operación.

Estatus posterior: Bomba de 88 HP instalada y equipo en operación.

3. **Mantenimiento Sistema El Jarillal**

Fecha: 28 de julio de 2026
Sistema: El Jarillal
Tipo de intervención: Reparación de bomba
Equipo: Bomba de 40 HP
Falla identificada: Daño en impulsor

Descripción de la falla:

Durante la operación de la bomba de 40 HP correspondiente al sistema El Jarillal, se presentó una falla ocasionada por el daño de uno de los impulsores, afectando el funcionamiento adecuado del equipo de bombeo.

Trabajos realizados:

- Suspensión de la operación del equipo.
- Revisión de la bomba para identificar el origen de la falla.
- Desmontaje y revisión del conjunto de bombeo.
- Identificación del daño en el impulsor.
- Realización de los trabajos de reparación correspondientes.
- Revisión de las condiciones de operación.
- Pruebas de funcionamiento del equipo.
- Puesta nuevamente en operación.

Resultado:

Se atendió la falla presentada en la bomba de 40 HP, logrando recuperar las condiciones de funcionamiento del equipo y restablecer su operación dentro del sistema El Jarillal.

Estatus previo: Bomba de 40 HP con daño en impulsor y funcionamiento afectado.

Estatus posterior: Bomba reparada y puesta nuevamente en operación.

4. Mantenimiento Sistema Alhuajoyucan

Fecha: 30 de julio de 2026
Sistema: Alhuajoyucan
Tipo de intervención: Cambio de bomba
Equipo retirado: Bomba de 125 HP
Equipo instalado: Bomba de 87 HP

Descripción de la falla:

Durante la operación del sistema de bombeo de Alhuajoyucan, se presentó una falla en la bomba de 125 HP, ocasionando que el equipo se quemara y quedara fuera de servicio.
Ante esta situación, fue necesario realizar la sustitución del equipo para recuperar la operación del sistema.

Trabajos realizados:

- Suspensión y aseguramiento del equipo.
- Retiro de la bomba de 125 HP dañada.
- Revisión de las condiciones generales de la instalación.
- Instalación de una bomba de 87 HP.
- Realización de conexiones y ajustes necesarios.
- Pruebas de funcionamiento.
- Verificación de la operación del equipo.
- Puesta en servicio del sistema de bombeo.

Resultado:

Con la sustitución de la bomba de 125 HP por una bomba de 87 HP, se logró restablecer la operación del sistema de bombeo de Alhuajoyucan y contribuir a la continuidad del abastecimiento de agua potable.

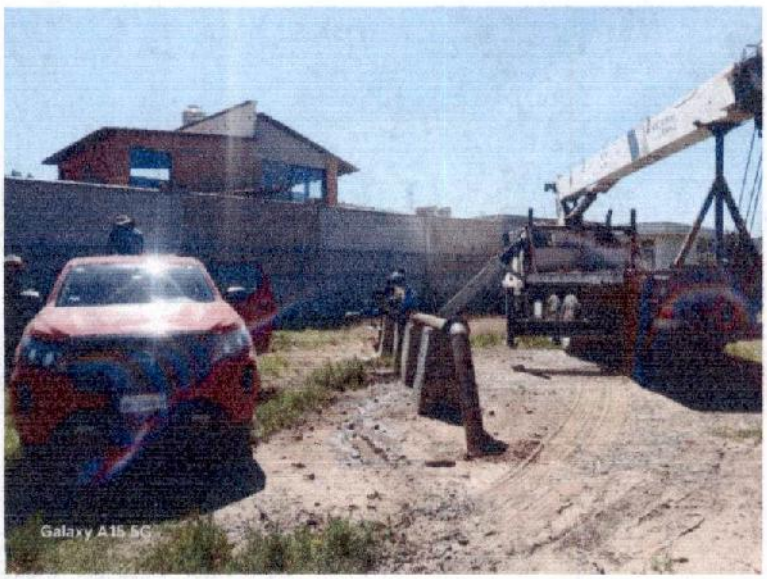
Estatus previo: Bomba de 125 HP quemada y sistema fuera de operación.
Estatus posterior: Bomba de 87 HP instalada y sistema restablecido.

5. Reporte Fotográfico:

- **Pozo Guadalupe Victoria:** Sustitución de Bomba de 100 HP por bomba de 88 HP



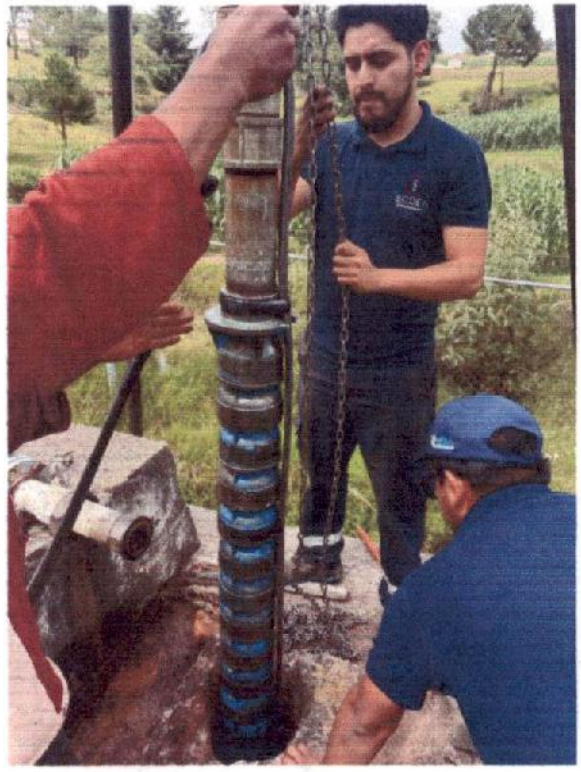


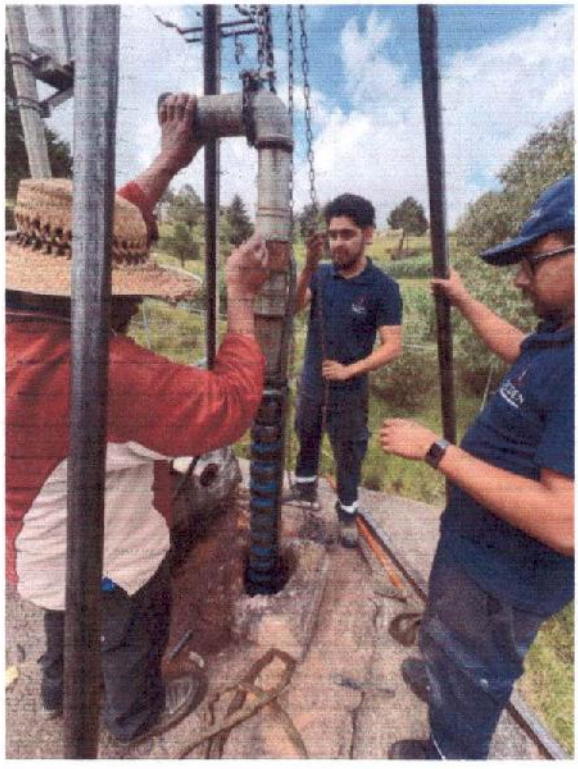




- **Sistema El Jarillal:** Reparación de Impulsor en Bomba de 40 HP.









- **Sistema Alhuajoyucan:** Sustitución de bomba de 125 HP por bomba de 87 HP.









6. Conclusiones:

- Durante el mes de julio de 2026 se realizaron tres mantenimientos correctivos en equipos de bombeo de los sistemas Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan.
- Las intervenciones fueron originadas por diferentes fallas mecánicas y operativas, entre ellas quemadura de bombas y daño de impulsor. Para atenderlas se realizaron trabajos de reparación y sustitución de equipos, permitiendo recuperar la operación de los sistemas intervenidos.
- Estas acciones contribuyeron a mantener la disponibilidad de los equipos de bombeo y a reducir las afectaciones al suministro de agua potable en las zonas abastecidas por dichos sistemas.

7. Recomendaciones:

Con la finalidad de conservar en condiciones adecuadas de operación los equipos de bombeo y disminuir la incidencia de mantenimientos correctivos, se emiten las siguientes recomendaciones:

- Realizar inspecciones periódicas de los equipos de bombeo, verificando condiciones mecánicas, eléctricas y de operación.
- Mantener un programa de mantenimiento preventivo, considerando las horas de operación y las recomendaciones técnicas de cada equipo.
- Monitorear periódicamente los parámetros eléctricos, principalmente amperaje, voltaje, desbalance de fases y condiciones de alimentación, con el propósito de detectar oportunamente condiciones que puedan provocar daños en los motores.
- Revisar las condiciones mecánicas de bombas e impulsores, verificando vibraciones, ruidos anormales, temperatura y desempeño hidráulico.
- Dar seguimiento a las bombas sustituidas, registrando fecha de instalación, potencia, horas de operación y comportamiento durante su funcionamiento.
- Mantener bitácoras actualizadas de operación y mantenimiento, registrando las fallas, causas identificadas, trabajos realizados, refacciones utilizadas y resultados de las pruebas.
- Programar revisiones preventivas de los equipos que presenten mayor recurrencia de fallas, con la finalidad de identificar posibles causas y evitar daños mayores.
- Contar con refacciones críticas disponibles, particularmente aquellas relacionadas con componentes susceptibles de desgaste o falla, para reducir los tiempos de atención ante una emergencia.

- En los equipos sustituidos por bombas de diferente potencia, verificar periódicamente que las condiciones de operación sean adecuadas para la instalación, incluyendo parámetros eléctricos, hidráulicos y de desempeño.
- Continuar con la capacitación del personal responsable de la operación y supervisión de los sistemas de bombeo, fortaleciendo las actividades de inspección, detección de fallas y mantenimiento preventivo.

8. Dictamen:

Con base en las inspecciones, trabajos de mantenimiento y pruebas de funcionamiento realizadas, se dictamina que las intervenciones efectuadas fueron técnicamente procedentes y necesarias, debido a las fallas presentadas en los equipos de bombeo que impedían o afectaban su operación normal.

En los sistemas Guadalupe Victoria y Alhuajoyucan, las bombas instaladas presentaron daños que imposibilitaron su continuidad operativa, por lo que se determinó técnicamente necesaria su sustitución. En el caso de El Jarillal, la falla se originó por daño en uno de los impulsores de la bomba de 40 HP, por lo que se efectuaron los trabajos correspondientes para recuperar su funcionamiento.

Una vez concluidas las intervenciones y realizadas las pruebas de operación, se verificó el restablecimiento de los equipos intervenidos, por lo que se considera que los trabajos realizados cumplieron con el objetivo de recuperar la funcionalidad de los sistemas de bombeo y contribuir a la continuidad del servicio de agua potable.

Asimismo, se considera necesario mantener un programa permanente de inspección y mantenimiento preventivo, con la finalidad de detectar oportunamente condiciones anormales de operación y reducir la recurrencia de fallas.

Elaboró

Ing. Diana Regina Flores Cruz

Planeación y Proyectos de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

Revisó

Ing. Fernando Garrido Morales

Director Técnico de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

Autorizó

I.Q. Diana Castelan Rivera

Directora General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

INFORME TÉCNICO DE REVISIÓN DE OPERACIÓN DE EQUIPOS DE BOMBEO

BITÁCORAS DE OPERACIÓN DE EQUIPOS DE BOMBEO

PERIODO: JULIO 2026

(PRIMERA Y SEGUNDA QUINCENA)

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Municipio: Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo
Organismo: Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo (CAPASCHH)
Área: Planeación y Proyectos - Dirección Técnica

INFORME TÉCNICO DE REVISIÓN DE OPERACIÓN DE EQUIPOS DE BOMBEO

1. Antecedentes:

En cumplimiento de las actividades correspondientes al Programa 6: Mantenimiento de Equipos de Bombeo, se realizó la revisión de la operación de los sistemas de bombeo durante el mes de julio de 2026, con la finalidad de verificar las condiciones de funcionamiento de los equipos, dar seguimiento a las horas programadas y efectivas de servicio, así como identificar las incidencias que pudieran afectar la continuidad del suministro de agua potable.

La revisión se realiza considerando la metodología establecida para el indicador de Porcentaje del Índice de Continuidad del Servicio, mediante la comparación de las horas efectivas de servicio respecto de las horas programadas de operación.

Para efectos del presente informe, se consideran los registros de operación correspondientes a los sistemas de bombeo a cargo de la CAPASCHH y las intervenciones de mantenimiento correctivo realizadas durante el periodo.

Durante julio de 2026 se efectuaron tres mantenimientos correctivos relacionados con reparación de bombas, correspondientes a los sistemas de:

- Guadalupe Victoria.
- El Jarillal.
- Alhuajoyucan.

2. Objetivo:

Realizar una revisión técnica de la operación de los equipos de bombeo durante el mes de julio de 2026, mediante el análisis de las horas programadas y las horas efectivas de servicio de los sistemas de bombeo.

Asimismo, documentar las principales incidencias y trabajos de mantenimiento correctivo realizados durante el periodo, con la finalidad de evaluar su impacto en la continuidad del servicio y establecer recomendaciones para fortalecer la operación y mantenimiento de los equipos.

3. Alcance:

El presente informe comprende el periodo del 1 al 31 de julio de 2026 y considera los registros de operación de los sistemas de bombeo contemplados para la evaluación.

Para el cálculo se consideran:

- Horas programadas de operación.
- Horas de interrupción derivadas de mantenimientos correctivos.
- Horas efectivas estimadas de servicio.
- Índice de continuidad del servicio.

Durante el periodo se registraron 3 mantenimientos correctivos.

Debido a que los registros disponibles establecen que las reparaciones tuvieron una duración aproximada de entre 2 y 3 días, para efectos de la presente evaluación se utiliza un promedio de 2.5 días por intervención, equivalente a 60 horas por mantenimiento.

4. Metodología de Cálculo

De acuerdo con la metodología del Programa 6, las horas efectivas de servicio corresponden al tiempo real durante el cual los sistemas suministraron agua sin interrupciones, mientras que las horas programadas corresponden al tiempo que los sistemas debían operar conforme a su programación.

Para determinar el índice se utiliza:

- Horas efectivas de servicio
- Horas efectivas = Horas programadas − Horas de interrupción
- Índice de continuidad
- Índice de continuidad (%) = (Horas efectivas de servicio / Horas programadas de servicio) × 100

La metodología del documento base establece precisamente la distinción entre horas efectivas y horas programadas para este indicador.

5. Registro de Horas programadas de operación

Durante julio de 2026 se consideraron los horarios de operación establecidos para los sistemas de bombeo.

No.	Sistema de Bombeo	Horas de Operación Diaria (Hrs)	Días	Horas de Operación Julio (Hrs)
1	El Nectáreo	4	31	124
2	Xayahualulco	5	31	155

3	Coatzetzengo	10	31	310
4	Tepeyac II	24	31	744
5	La Cima	11	31	341
6	El Encinal–El Jarillal	10.5	31	325.5
7	El Pedregal	18	31	558
8	9 Aguas	6	31	186
9	Las Puentes	24	31	744
10	Cerro Verde	12	31	372
11	Cerro Verde	17	31	527
12	Santa Rita	15	31	465
13	Tezoncualpan	24	31	744
14	Tezoquipa	24	31	744
15	Alhuajoyucan	24	31	744
16	El Capulín	24	31	744
17	El Tepeyac I	3.5	31	108.5
18	San Juan Hueyapan	15	31	465
19	Guadalupe Victoria	11	31	341
20	Santa María Nativitas	24	31	744
21	San Lorenzo Sayula	24	31	744
22	Peñitas	24	31	744
23	Hueyapita	16	31	496
24	Almoloya	24	31	744
Total				12,742

6. Mantenimientos Correctivos:

Durante julio de 2026 se efectuaron tres intervenciones de mantenimiento correctivo relacionadas con reparación o sustitución de bombas.

No.	Fecha/Periodo	Sistema	Tipo de Intervención	Duración Considerada
1	Julio 2026	Guadalupe Victoria	Mantenimiento correctivo por falla de bomba	2.5 días/60 h
2	Julio 2026	El Jarillal	Mantenimiento correctivo por falla de bomba	2.5 días/60 h
3	Julio 2026	Alhuajoyucan	Mantenimiento correctivo por falla de bomba	2.5 días/60 h
Total			**3 intervenciones**	**7.5 días/180 hrs**

Las tres intervenciones representaron un tiempo estimado acumulado de 180 horas de interrupción.

7. Determinación de Horas de Interrupción

Considerando los tres mantenimientos correctivos y el tiempo promedio estimado de 2.5 días por intervención:

3 mantenimientos × 2.5 días = 7.5 días

Convertido a horas:

7.5 días × 24 horas = 180 horas

Por lo tanto:

Horas de interrupción estimadas: 180 horas

8. Determinación de Horas Efectivas

Las horas programadas de operación de los sistemas considerados para julio fueron:

12,742 horas programadas

Al descontar las 180 horas estimadas de interrupción por mantenimientos correctivos:

12,742− 180 = 12,562 horas

Por lo tanto:

Horas efectivas estimadas de servicio: 12,562 horas

9. Análisis Técnico

Durante julio de 2026 se realizó la revisión de la operación de los sistemas de bombeo, considerando los horarios programados para cada uno de los sistemas evaluados.

En total se determinaron 12,742 horas programadas de operación para el periodo.

Durante el mes se presentaron tres eventos que requirieron mantenimiento correctivo, correspondientes a Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan.

En Guadalupe Victoria fue necesario realizar el cambio de la bomba debido a una falla del equipo. En El Jarillal se efectuó mantenimiento correctivo a una bomba de 40 HP derivado del daño de un impulsor. En Alhuajoyucan se realizó el cambio de una bomba de 125 HP por una de 87 HP, con la finalidad de restablecer la operación del sistema.

Considerando un tiempo promedio estimado de 2.5 días para cada intervención, se determinaron 180 horas de interrupción acumulada.

Al descontar dicho tiempo de las horas programadas, se obtuvieron 12,562 horas efectivas estimadas de servicio.

El resultado obtenido corresponde a un Índice de Continuidad del Servicio de 98.59 %, lo que representa un nivel favorable de continuidad en la operación general de los sistemas de bombeo durante el periodo evaluado.

Las acciones de mantenimiento correctivo realizadas permitieron atender las fallas identificadas y restablecer la operación de los equipos intervenidos. Sin embargo, la ocurrencia de tres intervenciones correctivas durante el mismo mes evidencia la importancia de mantener un seguimiento permanente de las condiciones mecánicas y eléctricas de los equipos.

El fortalecimiento de las inspecciones y del mantenimiento preventivo permitirá identificar oportunamente componentes con desgaste o condiciones anormales de operación, reduciendo la probabilidad de fallas y los tiempos de interrupción del servicio.

10. Dictamen Técnico

Con base en la revisión de los registros de operación correspondientes al mes de julio de 2026 y en las intervenciones de mantenimiento correctivo realizadas durante el periodo, se emite el siguiente dictamen:

- Se revisaron los registros de operación correspondientes a los 24 sistemas considerados para la evaluación del mes de julio de 2026.
- Los sistemas evaluados representaron un total de 12,742 horas programadas de operación durante el periodo.
- Durante julio de 2026 se realizaron tres mantenimientos correctivos relacionados con reparación o sustitución de bombas en los sistemas de Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan.
- Para efectos de la evaluación se consideró un tiempo promedio de 2.5 días por intervención, resultando en un total estimado de 180 horas de interrupción.
- Las horas efectivas estimadas de servicio fueron de 12,562 horas.
- El Índice de Continuidad del Servicio correspondiente al periodo evaluado fue de 98.59 %.
- De acuerdo con el resultado obtenido, se determina que la operación general de los sistemas de bombeo presentó un nivel favorable de continuidad durante julio de 2026.
- Las intervenciones correctivas efectuadas permitieron atender las fallas identificadas y restablecer las condiciones de operación de los equipos intervenidos.

- Se considera necesario continuar fortaleciendo las actividades de mantenimiento preventivo, inspección y seguimiento de los equipos de bombeo, con la finalidad de disminuir la frecuencia de fallas y reducir los tiempos de interrupción del servicio.

11. Recomendaciones

- Fortalecer el programa de mantenimiento preventivo de los equipos de bombeo.
- Realizar inspecciones periódicas de bombas, motores, impulsores, rodamientos, sellos, flechas y demás componentes sujetos a desgaste.
- Dar seguimiento prioritario a los equipos que hayan presentado fallas durante el periodo.
- Registrar en las bitácoras la fecha y hora exacta de inicio y conclusión de cada mantenimiento, con la finalidad de contar con información precisa para el cálculo de los indicadores.
- Documentar el diagnóstico, causa de la falla, actividades realizadas, refacciones utilizadas y condiciones posteriores a la intervención.
- Mantener actualizado el programa calendarizado de inspecciones y mantenimiento de los equipos de bombeo.
- Contar con un control de refacciones y componentes críticos para disminuir los tiempos de reparación.
- Realizar revisiones periódicas de las condiciones eléctricas y mecánicas de los equipos.
- Identificar los equipos que presenten mayor frecuencia de fallas para establecer acciones específicas de rehabilitación o sustitución.
- Continuar con el seguimiento mensual de las horas programadas, horas efectivas y horas de interrupción, con el propósito de fortalecer la evaluación del Índice de Continuidad del Servicio.

12. Conclusiones:

La revisión técnica de la operación de los equipos de bombeo correspondiente al mes de julio de 2026 permitió evaluar el comportamiento de los sistemas y determinar el impacto de las intervenciones de mantenimiento correctivo realizadas durante el periodo.

Se determinaron 12,742 horas programadas de operación, considerando los 24 registros de los sistemas evaluados.

Durante el periodo se realizaron tres mantenimientos correctivos en los sistemas de Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan, para los cuales se consideró un

tiempo promedio estimado de 2.5 días por intervención, equivalente a 180 horas de interrupción acumulada.

Como resultado, se obtuvieron 12,562 horas efectivas estimadas de servicio, alcanzando un Índice de Continuidad del Servicio de 98.59 %.

El resultado refleja un nivel favorable de continuidad en la operación general de los sistemas de bombeo durante el periodo evaluado. No obstante, se considera necesario mantener y fortalecer las acciones de mantenimiento preventivo, inspección y seguimiento técnico, con la finalidad de reducir la incidencia de fallas y garantizar una operación eficiente y continua de la infraestructura de bombeo.

Elaboró

Ing. Diana Regina Flores Cruz

Planeación y Proyectos de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH PLANEACION Y PROYECTOS ADMINISTRACION 2025-2027

Revisó

Ing. Fernando Garrido Morales

Director Técnico de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH DIRECCION TECNICA ADMINISTRACION 2025-2027

Autorizó

I.Q. Diana Castelán Rivera

Directora General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH DIRECCION GENERAL ADMINISTRACION 2025-2027

INFORME TÉCNICO DE SUPERVISIÓN DE OPERACIÓN DE EQUIPOS DE BOMBEO

BITÁCORAS DE OPERACIÓN DE EQUIPOS DE BOMBEO

PERIODO: JULIO 2026

(PRIMERA Y SEGUNDA QUINCENA)

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Municipio: Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo
Organismo: Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo (CAPASCHH)
Área: Planeación y Proyectos - Dirección Técnica

INFORME TÉCNICO DE SUPERVISIÓN DE OPERACIÓN DE EQUIPOS DE BOMBEO

1. Antecedentes:

En cumplimiento de las actividades correspondientes al Programa 6: Mantenimiento de Equipos de Bombeo, se llevó a cabo la supervisión de la operación de los sistemas de bombeo durante el mes de julio de 2026, con la finalidad de dar seguimiento a las condiciones de funcionamiento de los equipos, verificar el cumplimiento de los horarios programados de operación, identificar incidencias y supervisar las acciones realizadas para mantener la continuidad del suministro de agua potable.

La supervisión se realizó considerando los registros contenidos en las bitácoras de operación de los sistemas de bombeo a cargo de la CAPASCHH, así como las actividades de mantenimiento correctivo efectuadas durante el periodo.

Como parte del seguimiento técnico, se verificó la correspondencia entre las horas programadas de operación y las horas efectivas estimadas de servicio, así como las incidencias que representaron interrupciones en la operación de los equipos.

Durante julio de 2026 se identificaron tres intervenciones de mantenimiento correctivo relacionadas con fallas en equipos de bombeo, correspondientes a los sistemas:

- Guadalupe Victoria.
- El Jarillal.
- Alhuajoyucan.

2. Objetivo:

Realizar la supervisión técnica de la operación de los equipos de bombeo durante el mes de julio de 2026, mediante el seguimiento de los registros de operación, horarios programados, horas efectivas de servicio e incidencias presentadas durante el periodo.

Asimismo, verificar el seguimiento otorgado a las fallas y trabajos de mantenimiento correctivo realizados, con la finalidad de determinar su impacto en la continuidad

del servicio y establecer acciones de mejora para fortalecer la operación, supervisión y mantenimiento de los equipos de bombeo.

3. Alcance:

El presente informe comprende el periodo del 1 al 31 de julio de 2026 y considera la supervisión de los registros correspondientes a los sistemas de bombeo contemplados para la evaluación.

Para efectos de la supervisión se consideraron los siguientes aspectos:

- Horas programadas de operación.
- Registros de operación de los sistemas.
- Horas de interrupción derivadas de mantenimientos correctivos.
- Horas efectivas estimadas de servicio.
- Incidencias reportadas durante el periodo.
- Acciones de mantenimiento correctivo realizadas.
- Seguimiento de las condiciones de operación de los equipos.
- Índice de continuidad del servicio.

Durante el periodo se identificaron 3 mantenimientos correctivos, para los cuales, de acuerdo con los registros disponibles, se consideró una duración aproximada promedio de 2.5 días por intervención, equivalente a 60 horas por mantenimiento.

4. Metodología de Supervisión

La supervisión se efectuó mediante el análisis de los registros de operación y seguimiento de las incidencias reportadas en los sistemas de bombeo.

Para determinar el comportamiento de la operación durante el periodo se consideraron las horas programadas y las horas efectivas estimadas de servicio.

La determinación de las horas efectivas se realizó mediante la siguiente fórmula:

Horas efectivas = Horas programadas − Horas de interrupción

Para determinar el Índice de Continuidad del Servicio se utilizó:

Índice de Continuidad (%) = (Horas efectivas de servicio / Horas programadas de servicio) × 100

La supervisión permitió identificar las interrupciones asociadas a trabajos de mantenimiento correctivo y valorar su efecto sobre la continuidad general del servicio.

5. Registro de Horas programadas de operación

Durante julio de 2026 se supervisaron los registros de operación correspondientes a 24 sistemas de bombeo, considerando los horarios establecidos para cada uno.

No.	Sistema de Bombeo	Horas de Operación Diaria (Hrs)	Días	Horas de Operación Julio (Hrs)
1	El Nectáreo	4	31	124
2	Xayahualulco	5	31	155
3	Coatzetzengo	10	31	310
4	Tepeyac II	24	31	744
5	La Cima	11	31	341
6	El Encinal–El Jarillal	10.5	31	325.5
7	El Pedregal	18	31	558
8	9 Aguas	6	31	186
9	Las Puentes	24	31	744
10	Cerro Verde	12	31	372
11	Cerro Verde	17	31	527
12	Santa Rita	15	31	465
13	Tezoncualpan	24	31	744
14	Tezoquipa	24	31	744
15	Alhuajoyucan	24	31	744
16	El Capulín	24	31	744
17	El Tepeyac I	3.5	31	108.5
18	San Juan Hueyapan	15	31	465
19	Guadalupe Victoria	11	31	341
20	Santa María Nativitas	24	31	744
21	San Lorenzo Sayula	24	31	744
22	Peñitas	24	31	744
23	Hueyapita	16	31	496
24	Almoloya	24	31	744
Total				12,742

La supervisión comprendió un total de 12,742 horas programadas de operación durante el mes de julio de 2026.

6. Supervisión de Mantenimientos Correctivos:

Durante el periodo se dio seguimiento a tres intervenciones de mantenimiento correctivo relacionadas con fallas de bombas.

No.	Fecha/Periodo	Sistema	Tipo de Intervención	Duración Considerada
1	Julio 2026	Guadalupe Victoria	Mantenimiento correctivo por falla de bomba	2.5 días/60 h
2	Julio 2026	El Jarillal	Mantenimiento correctivo por falla de bomba	2.5 días/60 h

3	Julio 2026	Alhuajoyucan	Mantenimiento correctivo por falla de bomba	2.5 días/60 h
Total			**3 intervenciones**	**7.5 días/180 hrs**

De acuerdo con la información disponible, las intervenciones representaron un tiempo estimado acumulado de 180 horas de interrupción.

Pozo Guadalupe Victoria: Se supervisó la atención de una falla de bomba que requirió el cambio del equipo, con la finalidad de restablecer las condiciones de operación del sistema.

Sistema El Jarillal: Se supervisó el mantenimiento correctivo realizado a una bomba de 40 HP, derivado del daño presentado en uno de sus impulsores.

Sistema Alhuajoyucan: Se supervisó el cambio de una bomba de 125 HP por una bomba de 87 HP, como medida para restablecer la operación del sistema.

Las acciones anteriores permitieron atender las fallas identificadas y restablecer la operación de los sistemas intervenidos.

7. Determinación de Horas de Interrupción

Considerando los tres mantenimientos correctivos y el tiempo promedio estimado de 2.5 días por intervención:

3 mantenimientos × 2.5 días = 7.5 días

Convertido a horas:

7.5 días × 24 horas = 180 horas

Por lo tanto:

Horas de interrupción estimadas: 180 horas

8. Determinación de Horas Efectivas

Las horas programadas de operación de los sistemas considerados para julio fueron:

12,742 horas programadas

Al descontar las 180 horas estimadas de interrupción por mantenimientos correctivos:

12,742− 180 = 12,562 horas

Por lo tanto:

Horas efectivas estimadas de servicio: 12,562 horas

9. Resultado de la Supervisión:

Como resultado de la supervisión realizada durante julio de 2026 se obtuvo lo siguiente:

Concepto	Resultado
Sistemas supervisados	24.00
Horas programadas	12,742 hr
Interrupciones estimadas	180 hr
Horas efectivas estimadas	12,562 hr
Índice de Continuidad del Servicio	98.59 %
Mantenimientos correctivos	3.00

El resultado obtenido corresponde a un Índice de Continuidad del Servicio de 98.59%, lo que representa un nivel favorable de continuidad en la operación general de los sistemas de bombeo durante el periodo supervisado.

10. Análisis Técnico

Durante el periodo correspondiente a julio de 2026 se realizó el seguimiento de la operación de los 24 sistemas de bombeo considerados para la evaluación.

La supervisión permitió identificar un total de 12,742 horas programadas de operación, de las cuales se estimaron 12,562 horas efectivas de servicio, considerando las interrupciones relacionadas con los tres mantenimientos correctivos registrados durante el periodo.

Las principales incidencias se presentaron en los sistemas de Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan.

En Guadalupe Victoria se efectuó el cambio de una bomba debido a una falla del equipo; en El Jarillal se realizó mantenimiento correctivo a una bomba de 40 HP por daño de un impulsor; mientras que en Alhuajoyucan se realizó el cambio de una bomba de 125 HP por una de 87 HP, con la finalidad de restablecer la operación del sistema.

Desde el punto de vista de supervisión, las intervenciones realizadas permitieron atender las incidencias identificadas y recuperar la operación de los equipos afectados.

No obstante, la presencia de tres eventos correctivos durante el mismo periodo evidencia la necesidad de mantener un seguimiento permanente de las condiciones mecánicas y eléctricas de los equipos, particularmente en aquellos sistemas que presenten una mayor recurrencia de fallas.

El Índice de Continuidad del Servicio de 98.59 % refleja un comportamiento favorable de la operación general de los sistemas supervisados. Sin embargo, resulta necesario fortalecer las actividades de inspección y mantenimiento preventivo para disminuir la probabilidad de fallas y reducir los tiempos de interrupción.

11. Dictamen Técnico

Con base en la supervisión de los registros de operación y de las actividades de mantenimiento correctivo correspondientes al mes de julio de 2026, se emite el siguiente dictamen:

- Se supervisaron los registros de operación correspondientes a 24 sistemas de bombeo durante el periodo del 1 al 31 de julio de 2026.
- Los sistemas supervisados representaron un total de 12,742 horas programadas de operación.
- Durante el periodo se identificaron tres intervenciones de mantenimiento correctivo, correspondientes a los sistemas de Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan.
- Para efectos de la evaluación se consideró una duración promedio de 2.5 días por intervención, resultando en un total estimado de 180 horas de interrupción.
- Como resultado de la supervisión se determinaron 12,562 horas efectivas estimadas de servicio.
- El Índice de Continuidad del Servicio correspondiente al periodo supervisado fue de 98.59 %.
- Se determina que, durante julio de 2026, los sistemas de bombeo presentaron un nivel favorable de continuidad operativa.
- Las intervenciones de mantenimiento correctivo supervisadas permitieron atender las fallas identificadas y restablecer las condiciones de operación de los equipos intervenidos.
- Se considera técnicamente necesario continuar con la supervisión periódica de los sistemas de bombeo, fortaleciendo las actividades de mantenimiento preventivo, inspección y seguimiento de las condiciones mecánicas y eléctricas de los equipos.
- Se recomienda mantener un registro detallado de las incidencias, incluyendo fecha y hora de inicio y conclusión de cada intervención, diagnóstico, causa de la falla, actividades realizadas, refacciones utilizadas y condiciones posteriores a los trabajos, con la finalidad de mejorar la trazabilidad y precisión de los indicadores de operación.

12. Recomendaciones

Derivado de la supervisión realizada, se establecen las siguientes recomendaciones:

- Fortalecer el programa de mantenimiento preventivo de los equipos de bombeo.
- Mantener inspecciones periódicas de bombas, motores, impulsores, rodamientos, sellos, flechas y demás componentes sujetos a desgaste.
- Dar seguimiento prioritario a los equipos que hayan presentado fallas durante el periodo.
- Registrar en las bitácoras la fecha y hora exacta de inicio y conclusión de cada mantenimiento.
- Documentar de manera detallada el diagnóstico, causa de la falla, actividades realizadas, refacciones utilizadas y condiciones posteriores a cada intervención.
- Mantener actualizado el programa calendarizado de inspecciones y mantenimiento de los equipos de bombeo.
- Contar con un control de refacciones y componentes críticos que permita reducir los tiempos de reparación.
- Realizar revisiones periódicas de las condiciones eléctricas y mecánicas de los equipos.
- Identificar los equipos que presenten mayor frecuencia de fallas para establecer acciones específicas de rehabilitación o sustitución.
- Continuar con la supervisión mensual de las horas programadas, horas efectivas y horas de interrupción.
- Fortalecer la integración de evidencia documental y fotográfica de los trabajos de mantenimiento correctivo y preventivo.
- Dar seguimiento a las condiciones de operación posteriores a cada intervención, verificando que el equipo permanezca funcionando de manera estable.

13. Conclusiones:

La supervisión técnica correspondiente al mes de julio de 2026 permitió dar seguimiento a la operación de 24 sistemas de bombeo, así como identificar las principales incidencias y acciones de mantenimiento correctivo realizadas durante el periodo.

Se determinaron 12,742 horas programadas de operación y 12,562 horas efectivas estimadas de servicio, considerando 180 horas estimadas de interrupción asociadas a tres intervenciones de mantenimiento correctivo.

Como resultado, se obtuvo un Índice de Continuidad del Servicio de 98.59 %, lo que representa un nivel favorable de continuidad en la operación general de los sistemas supervisados.

Las acciones realizadas en los sistemas de Guadalupe Victoria, El Jarillal y Alhuajoyucan permitieron atender las fallas identificadas y restablecer las condiciones de operación de los equipos intervenidos.

No obstante, desde el punto de vista de supervisión, resulta necesario continuar fortaleciendo las actividades de mantenimiento preventivo, inspección técnica y seguimiento de los equipos, con el propósito de reducir la frecuencia de fallas, disminuir los tiempos de interrupción y mantener la continuidad y confiabilidad del servicio de agua potable.

Por lo anterior, se considera que la operación general de los sistemas de bombeo durante julio de 2026 presentó condiciones favorables, recomendándose mantener el seguimiento técnico y documental de los equipos y reforzar las acciones preventivas en aquellos sistemas que presenten mayor recurrencia de incidencias.

Elaboró

Ing. Diana Regina Flores Cruz

Planeación y Proyectos de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH PLANEACIÓN Y PROYECTOS ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Revisó

Ing. Fernando Garrido Morales

Director Técnico de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH DIRECCIÓN TECNICA ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Autorizó

I.Q. Diana Castelán Rivera

Directora General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

CAPASCHH DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

MANTENIMIENTO DE POZOS

PROGRAMA SECTORIAL:

4 – ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA.

EVALUACIÓN DE INDICADORES

TERCER TRIMESTRE

2026

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Índice de continuidad del suministro de agua potable en zonas abastecidas por pozos

- FIN:

  Proporcionar y garantizar el acceso equitativo, eficiente y sostenible al agua potable para la población del Municipio, promoviendo el uso responsable del recurso hídrico, así como el mantenimiento y mejora de la infraestructura necesaria para satisfacer las necesidades básicas de la comunidad, contribuyendo a su bienestar y desarrollo integral.

- Objetivo del Indicador:
  Medir el impacto del mantenimiento de equipos de pozos en la mejora de la continuidad del servicio de agua potable en las zonas abastecidas por fuentes subterráneas.

- Interpretación de Resultado

  Un índice alto refleja que el servicio de agua es constante y confiable, gracias a que los equipos de los pozos (bombas, motores, tableros, etc.) operan en condiciones óptimas tras recibir mantenimiento.

- Medios de verificación
  Informes de supervisión mediante las bitácoras de equipos de pozos.

- Eficiencia
  Utilizando la fórmula del indicador donde nos dice:

$$\text{ICCAPASCHH} = \frac{\text{HPFCAPASCHH}}{24} \times 100$$

ICCAPASCHH: Indice de continuidad

HPFCAPASCHH Horas promedio de funcionamiento continuo de los pozos

$$\frac{19.20}{24} \times 100 = 80\%$$

Porcentaje de equipos de pozos funcionando correctamente tras mantenimiento

- Propósito

  Medir el grado en que las acciones de mantenimiento preventivo y correctivo cumplen con el propósito de garantizar el buen funcionamiento y la disponibilidad continua de los equipos de pozos de agua potable

- Objetivo de indicador

  Medir la efectividad del mantenimiento preventivo y correctivo realizado a los equipos instalados en pozos profundos (bombas, motores, variadores, tableros), con el fin de garantizar su operación óptima y continua.

- Interpretación de resultados

  Un porcentaje alto indica que la mayoría de los equipos intervenidos están funcionando adecuadamente, reflejando el éxito técnico del mantenimiento y asegurando la continuidad del suministro de agua.

- Medios de verificación
  Informes de revisión de bitácoras de operación

- Eficiencia

  Con base a la fórmula del indicador las cual nos dice:

$$\text{POECAPASCHH} = \frac{\text{NEFCAPASCHH}}{\text{TEICAPASCHH}} \times 100$$

POECAPASCHH:Porcentaje de operación eficiente
NEFCAPASCHH:Numero de equipos funcionales despues del mantenimiento
TEICAPASCHH:Total de equipos intervenidos

$$\frac{2}{2} \times 100 = 100\ \%$$

Porcentaje de eficiencia en el funcionamiento de equipos de pozos

- Componente:

  Garantizar el buen funcionamiento de las fuentes de abastecimiento con la cobertura y demanda de los usuarios para el buen funcionamiento de los equipos.

- Objetivo de indicador

  Medir el buen funcionamiento de las fuentes de abastecimiento

- Interpretación de resultados

  Un porcentaje alto refleja que los equipos de los pozos están operando de manera eficiente y que las acciones de mantenimiento y atención de fallas están siendo adecuadas, permitiendo un funcionamiento continuo del sistema de abastecimiento.

- Medios de verificación

  Informes de revisión de bitácoras de operación

- Eficacia

$$PDEEEFDP = \frac{HRTPP}{HPPP} X\ 100$$

PDEEEFDP	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN EL FUNCIONAMIENTO DE POZOS
HRTPP	HORAS REALES TRABAJADAS POR POZOS
HPPP	HORAS PROGRAMAS POR POZOS

$$\frac{19.20}{24} X100 = 80\%$$

Porcentaje de mantenimientos realizados

- Actividad

  Mide el grado de cumplimiento de la actividad orientada al mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de las fuentes de abastecimiento, evaluando la proporción de intervenciones ejecutadas respecto a las programadas.

- Objetivo de indicador

  Mide el Mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura de fuentes de abastecimiento

- Interpretación del Resultado

  Un porcentaje alto indica que se están realizando oportunamente las actividades de mantenimiento programadas, lo que contribuye a un mejor estado de los equipos, menor probabilidad de fallas y mayor continuidad en el servicio.

- Medios de verificación
  Informes de uso correcto después de inspecciones realizadas.

- Eficacia

$$PDMR = \frac{NDPA}{NDPP} X\ 100$$

PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS
NUMERO DE POZOS ATENDIDOS
NUMERO DE POZOS PROGRAMADOS

$$\frac{2}{3} X 100 = 66.66\ \%$$

EVALUACIÓN GENERAL DE PROGRAMA Y RESULTADO DE INDICADORES

De acuerdo a los resultados obtenidos en la evaluación de los indicadores podemos deducir mediante la aplicación de una ecuación aritmética simple el promedio total obtenido durante el tercer trimestre que comprende los meses Julio, Agosto y Septiembre ejemplificándolo en la siguiente tabla.

NOMBRE DEL INDICADOR	RESULTADO
Índice de continuidad del suministro de agua potable en zonas abastecidas por pozos	80%
Porcentaje de equipos de pozos funcionando correctamente tras mantenimiento	100%
Porcentaje de eficiencia en el funcionamiento de equipos de pozos	80%
Porcentaje de mantenimientos realizados	66.66%
Promedio General	**81.66%**

Con base en los indicadores de evaluación establecidos, se concluye que el Programa de **MANTENIMIENTO DE POZOS** se está cumpliendo al 81.66%. Todos los objetivos planteados han sido alcanzados conforme a los parámetros definidos, lo cual refleja la calidad del servicio y la cobertura en la comunidad beneficiada.

Los resultados evidencian una buena implementación del programa, sin embargo, se buscarán estrategias para lograr una mejor eficacia y un uso adecuado de recursos y calidad en los servicios a la población atendida.

REALIZÓ

I.C. JESUS MARTIN CAZARES VARGAS

AUXILIAR DE DIRECCIÓN TÉCNICA

REVISÓ

CAPASCHH
DIRECCIÓN TÉCNICA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

I.C. FERNANDO GARRIDO MORALES

DIRECTOR DE DIRECCIÓN TÉCNICA

AUTORIZÓ

CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

I.Q. DIANA CASTELAN RIVERA

DIRECCIÓN GENERAL

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

MANTENIMIENTO DE POZOS

PLAN ESTATAL:

04 - ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA.

INFORMES DE SUPERVISION MEDIANTE LAS BITÁCORAS DE EQUIPOS DE POZOS.

2026

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Programa Presupuestario: Mantenimiento de pozos.

Periodo: 01 de septiembre al 15 de septiembre de 2026

Tipo de Informe: Supervisión de bitácoras de equipos de pozos.

Total de bitácoras analizadas: 15

Dando continuidad a la revisión de las bitácoras de operación y a los censos realizados, como parte de las mejoras implementadas, e consolidó el registro formal de las horas de trabajo de los pozos mediante información proporcionada directamente por el personal operativo, obteniéndose los siguientes datos.

- 6 pozos trabajan durante 24 horas
- 1 pozo trabaja durante 21 horas
- 2 pozos trabajan durante 21 horas
- 2 pozos trabajan durante 11 horas
- 1 pozo trabaja durante 12 horas
- 1 pozo trabaja durante 8 horas
- 1 pozo trabaja durante 17 horas
- 1 pozo trabaja durante 19 horas

Con base en la información recabada, se obtiene un promedio general de operación de 19.00 horas diarias trabajadas por pozo.

Cabe señalar que las horas de operación menores a las 24 horas programadas se deben principalmente a que la demanda del uso de estos pozos es menor en comparación con los pozos que operan las 24 horas, ya que estos últimos abastecen a distintas comunidades, lo que genera una mayor demanda del servicio.

Asimismo, durante el periodo evaluado se realizó mantenimiento al Pozo de Coatzetzengo, con la finalidad de conservar el equipo en condiciones adecuadas de funcionamiento y prevenir posibles fallas que pudieran afectar la continuidad del servicio. Este pozo cuenta con una jornada habitual de operación de 12 horas; sin embargo, debido a las actividades realizadas durante el mantenimiento, en dicha jornada registró 9 horas reales de operación, es decir, una disminución temporal de 3 horas respecto a su horario habitual. Una vez concluidos los trabajos de mantenimiento, el pozo continuó con su operación normal.

Conclusión:

Derivado del seguimiento realizado a las bitácoras de operación de los equipos de pozos, fue posible obtener información que permitió identificar las horas de trabajo y las condiciones generales de operación de la infraestructura hidráulica. Estos registros fortalecen el monitoreo de los pozos, facilitan la evaluación de su desempeño y proporcionan información confiable para la programación de acciones de mantenimiento preventivo y correctivo, contribuyendo a una gestión más eficiente del servicio de agua potable y a la mejora continua de los procesos operativos.

REALIZÓ

I.C. JESUS MARTIN CAZARES VARGAS
AUXILIAR DE DIRECCIÓN TÉCNICA

REVISÓ

CAPASCHH
DIRECCIÓN TECNICA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

I.C. FERNANDO GARRIDO MORALES
DIRECTOR DE DIRECCIÓN TÉCNICA

AUTORIZÓ

CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

I.Q. DIANA CASTELAN RIVERA
DIRECCIÓN GENERAL

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

MANTENIMIENTO DE POZOS

PLAN ESTATAL:

04 - ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA CONFORMADORA.

INFORMES DE REVISIÓN DE BITÁCORAS DE OPERACIÓN

2026

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Programa Presupuestario: Mantenimiento de pozos.

Periodo: 01 de septiembre al 15 septiembre de 2026

Tipo de Informe: Revisión de bitácoras de operación de pozos.

Total de bitácoras analizadas: 15

Dando continuidad a la revisión y seguimiento de las bitácoras de operación del personal de bomberos y valvuleros, así como a las verificaciones realizadas en campo, se confirma que los equipos de pozos de abastecimiento se encuentran operando de manera correcta.

Como parte del proceso de supervisión, se revisó la información registrada en las bitácoras, complementándola con visitas de inspección y la validación directa con el personal operativo, lo que permitió corroborar el comportamiento de cada pozo y obtener información confiable sobre sus horas de funcionamiento. El análisis de los registros.

Derivado de la información obtenida, se identificó la siguiente distribución de horas de operación:

- 7 pozos trabajan 24 horas
- 2 pozos trabajan 21 horas
- 2 pozos trabajan 11 horas
- 1 pozo trabaja 9 horas
- 1 pozo trabaja 8 horas
- 1 pozo trabaja 17 horas
- 1 pozo trabaja 19 horas

Durante la revisión de las bitácoras se constató que los equipos de pozos operaron de manera normal conforme a sus horarios establecidos. Como única variación, el Pozo de Coatzetzengo, cuya jornada habitual de operación es de 12 horas, registró en esta ocasión únicamente 9 horas reales de funcionamiento, debido al mantenimiento realizado durante el periodo. La reducción temporal de 3 horas de operación se derivó exclusivamente de las actividades necesarias para llevar a cabo dicho mantenimiento, el cual tuvo como finalidad conservar el equipo en condiciones adecuadas de funcionamiento, prevenir posibles fallas y contribuir a mantener la continuidad y eficiencia del servicio de agua potable.

Una vez concluidos los trabajos de mantenimiento, el Pozo de Coatzetzengo continuó con su operación habitual, sin que se identificaran condiciones que comprometieran el funcionamiento del equipo o la prestación del servicio.

Conclusión:

Durante el periodo evaluado, mediante la revisión de las bitácoras de operación y las verificaciones realizadas en campo, se constató que los equipos de pozos se mantuvieron operando de manera adecuada conforme a sus horarios establecidos.

Como única variación, el Pozo de Coatzetzengo, que cuenta con una jornada habitual de operación de 12 horas, registró únicamente 9 horas reales de funcionamiento debido al mantenimiento realizado durante el periodo, presentando una disminución temporal de 3 horas. Esta intervención permitió conservar el equipo en condiciones adecuadas de funcionamiento y prevenir posibles fallas que pudieran afectar la continuidad del servicio.

REALIZÓ

I.C. JESUS MARTIN CAZARES VARGAS

AUXILIAR DE DIRECCIÓN TÉCNICA

REVISÓ

CAPASCHH
DIRECCION TECNICA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

I.C. FERNANDO GARRIDO MORALES

DIRECTOR DE DIRECCIÓN TÉCNICA

AUTORIZÓ

CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

I.Q. DIANA CASTELAN RIVERA

DIRECCIÓN GENERAL

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

MANTENIMIENTO DE POZOS

PLAN ESTATAL:

04 - ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA.

INFORME DE REVISIÓN DE BITÁCORAS DE OPERACIÓN

2026

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Programa Presupuestario: Mantenimiento de pozos.

Periodo: 01 de septiembre al 30 de septiembre de 2026

Tipo de Informe: Revisión de bitácoras de operación.

Total de bitácoras analizadas: 15

Durante el periodo correspondiente al mes de septiembre, comprendido del **01 al 30 de septiembre de 2026**, la Dirección Técnica dio continuidad a las actividades de supervisión y seguimiento de la operación de los pozos que integran el sistema de abastecimiento de agua potable del organismo. Estas acciones forman parte del fortalecimiento de los mecanismos de control interno, cuyo objetivo es mejorar la recopilación, organización y análisis de la información operativa generada diariamente por el personal encargado de la operación de los equipos.

Como parte de este proceso, se llevó a cabo la revisión sistemática de un total de **15 bitácoras de operación**, verificando que la información registrada fuera congruente con las condiciones reales de funcionamiento observadas en campo. La información proporcionada por el personal operativo permitió integrar un registro formal de las horas de trabajo de cada pozo, fortaleciendo el control documental y proporcionando elementos técnicos para evaluar el comportamiento operativo de la infraestructura hidráulica.

Adicionalmente, se realizaron recorridos de supervisión y verificaciones físicas en coordinación con el personal de bomberos y valvuleros, con la finalidad de corroborar la información asentada en las bitácoras, inspeccionar el estado de los equipos de bombeo y confirmar que las condiciones de operación correspondieran con los registros diarios.

Durante el periodo evaluado, el **02 de septiembre de 2026** se presentó una incidencia en el Pozo de Coatzetzengo derivada de una descarga eléctrica, la cual afectó el conductor de alimentación del equipo. Ante esta situación, se realizó mantenimiento correctivo con la finalidad de atender oportunamente la afectación, restablecer las condiciones adecuadas de funcionamiento del sistema de bombeo y evitar que la incidencia generara mayores afectaciones en la operación del pozo y en la continuidad del servicio de agua potable.

La intervención realizada permitió atender el componente eléctrico afectado y forma parte de las acciones de conservación de la infraestructura electromecánica del organismo. Asimismo, permitió reducir el riesgo de que la afectación ocasionara

periodos mayores de interrupción o generara daños adicionales en los componentes asociados al sistema de bombeo.

Una vez concluidos los trabajos de mantenimiento correctivo en el Pozo de Coatzetzengo, se continuó con el seguimiento de las bitácoras de operación durante los días posteriores. De acuerdo con los registros revisados, todos los pozos continuaron funcionando correctamente durante el resto del periodo, conforme a sus condiciones habituales de operación y sin registrarse nuevas incidencias que afectaran su funcionamiento.

El seguimiento posterior al mantenimiento permitió verificar que la intervención realizada fue favorable para restablecer las condiciones de operación del equipo. De igual manera, la revisión constante de las bitácoras permitió mantener un control sobre el comportamiento de los pozos e identificar oportunamente cualquier variación que pudiera requerir atención técnica. El propio informe de mantenimiento establece la importancia de continuar supervisando el conductor de alimentación, sus conexiones y los dispositivos de protección eléctrica después de la intervención.

Los resultados obtenidos reflejan que el proceso de revisión de bitácoras constituye una herramienta de control indispensable para la supervisión técnica de los pozos, ya que facilita el monitoreo permanente de su funcionamiento, mejora la trazabilidad de las actividades realizadas y proporciona información confiable para la toma de decisiones relacionadas con la programación y seguimiento de mantenimientos preventivos y correctivos.

Conclusión

La revisión de las bitácoras de operación durante el mes de septiembre permitió fortalecer el seguimiento técnico de la infraestructura hidráulica mediante la validación de la información registrada por el personal operativo y su verificación en campo.

Durante el periodo evaluado se presentó una incidencia en el Pozo de Coatzetzengo, ocasionada por una descarga eléctrica que afectó el conductor de alimentación del equipo, por lo que el 02 de septiembre de 2026 se realizó mantenimiento correctivo para atender la afectación, restablecer las condiciones adecuadas de funcionamiento y favorecer la continuidad del servicio de agua potable.

Posterior a la realización del mantenimiento, el seguimiento efectuado mediante las bitácoras permitió constatar que todos los pozos continuaron funcionando correctamente durante los días restantes del periodo, manteniendo condiciones normales y estables de operación, sin registrarse nuevas incidencias que comprometieran su funcionamiento o la continuidad del servicio. Esto también coincide con lo asentado actualmente en el informe de revisión de septiembre.

En términos generales, los resultados obtenidos confirman la importancia de mantener una supervisión permanente de los equipos y atender oportunamente las incidencias detectadas, ya que estas acciones permiten conservar la infraestructura en condiciones adecuadas, prevenir afectaciones mayores y contribuir a la continuidad y eficiencia del sistema de abastecimiento de agua potable.

REALIZÓ

I.C. JESUS MARTIN CAZARES VARGAS
AUXILIAR DE DIRECCIÓN TÉCNICA

REVISÓ

CAPASCHH DIRECCIÓN TÉCNICA

I.C. FERNANDO GARRIDO MORALES
DIRECTOR DE DIRECCIÓN TÉCNICA

AUTORIZÓ

CAPASCHH DIRECCIÓN GENERAL

I.Q. DIANA CASTELAN RIVERA
DIRECCIÓN GENERAL

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

MANTENIMIENTO DE POZOS

PLAN ESTATAL:

04 - ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA CONFORMADORA.

INFORME DE USO CORRECTO DESPUÉS DE INSPECCIONES REALIZADAS

2026

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Programa Presupuestario: Mantenimiento de pozos.

Fecha: 02 de septiembre de 2026

Tipo de Informe: Uso correcto después de inspecciones realizadas.

Con la finalidad de atender las afectaciones en la infraestructura eléctrica del sistema de bombeo y contribuir a la continuidad del servicio de agua potable, el 2 de septiembre de 2026 se realizó mantenimiento correctivo en el pozo de Coatzetzengo, derivado de una descarga eléctrica que afectó el conductor de alimentación del equipo. La intervención tuvo como propósito atender esta incidencia y evitar que la afectación comprometiera las condiciones de operación de la instalación.

El conductor de alimentación eléctrica constituye un elemento fundamental para el funcionamiento del pozo, ya que permite suministrar la energía necesaria para la operación del equipo de bombeo. Por ello, una afectación en este componente requiere atención técnica, debido a que puede ocasionar interrupciones en el suministro eléctrico, dificultades para operar el equipo y riesgos para los demás elementos de la instalación.

Ante esta situación, el mantenimiento realizado se enfocó en atender la afectación del conductor de alimentación asociada a la descarga eléctrica. Esta intervención forma parte de las acciones correctivas destinadas a conservar la infraestructura electromecánica del organismo y atender las incidencias que pueden limitar la extracción y distribución del agua potable.

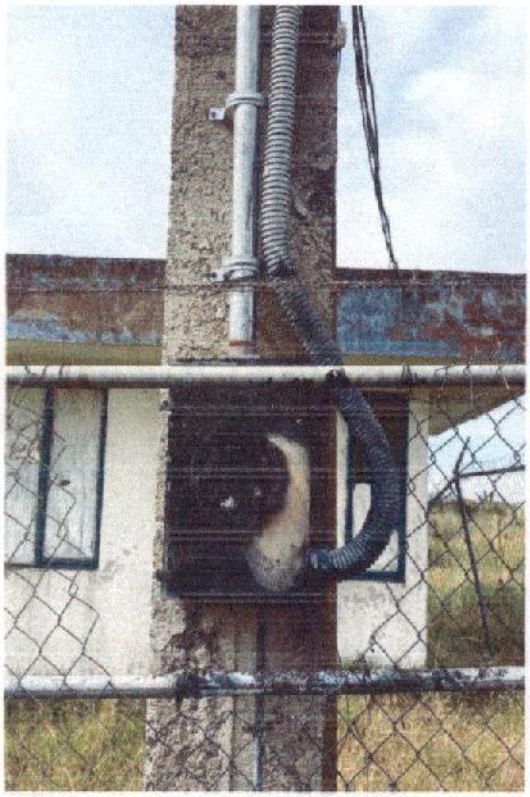
La atención de este tipo de fallas es relevante para el servicio que se brinda a la población, debido a que la operación de los pozos depende del funcionamiento conjunto de sus componentes eléctricos y mecánicos. En este sentido, el mantenimiento del sistema de alimentación contribuye al cuidado del equipo de bombeo y a la prevención de afectaciones que pudieran generar mayores periodos de interrupción o necesidades adicionales de reparación.

Los trabajos efectuados en el pozo de Coatzetzengo se encuentran relacionados con los objetivos del Programa Presupuestario Mantenimiento de Pozos, orientados a conservar las instalaciones y favorecer la continuidad de su operación. Asimismo, la atención de esta incidencia permite identificar la necesidad de mantener una vigilancia periódica de los componentes eléctricos, especialmente después de eventos que puedan afectar la alimentación del sistema.

Como medida de seguimiento para el uso correcto de la infraestructura después de la intervención, se recomienda supervisar las condiciones del conductor de alimentación, sus conexiones y los dispositivos de protección eléctrica. También resulta necesario reportar oportunamente cualquier anomalía observada durante la operación, a fin de que la Dirección Técnica valore su atención y determine las acciones correspondientes.

Para respaldar documentalmente el mantenimiento, se recomienda integrar al expediente técnico del pozo los registros de la intervención realizada el 2 de septiembre de 2026, así como las evidencias fotográficas y la descripción de los trabajos efectuados. Estos antecedentes permiten dar seguimiento a las incidencias, facilitar futuras revisiones y apoyar la programación de acciones de mantenimiento preventivo y correctivo.

Como parte del respaldo documental de la actividad, se anexan evidencias fotográficas del antes, durante y después de la intervención, las cuales acreditan los trabajos realizados y forman parte del expediente técnico correspondiente al mantenimiento correctivo efectuado en el pozo.








Conclusión

El mantenimiento correctivo realizado el 2 de septiembre de 2026 en el pozo de Coatzetzengo permitió atender la afectación en el conductor de alimentación ocasionada por una descarga eléctrica. Esta acción forma parte de las labores de conservación de la infraestructura de bombeo y contribuye a reducir los riesgos asociados al deterioro de sus componentes eléctricos.

La intervención resalta la importancia de atender oportunamente las incidencias que pueden comprometer la operación de los pozos y el abastecimiento de agua potable. Por ello, se recomienda continuar con la supervisión de las condiciones eléctricas y operativas de la instalación, mantener actualizados los registros de mantenimiento y dar seguimiento a cualquier anomalía, con el propósito de favorecer la seguridad del equipo y la continuidad del servicio a la población.

REALIZÓ

I.C. JESUS MARTIN CAZARES VARGAS
AUXILIAR DE DIRECCIÓN TÉCNICA

CAPASCHH DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRACIÓN 2025-2027

REVISÓ

I.C. FERNANDO GARRIDO MORALES
DIRECTOR DE DIRECCIÓN TÉCNICA

AUTORIZÓ

CAPASCHH DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRACIÓN 2025-2027

I.Q. DIANA CASTELAN RIVERA
DIRECCIÓN GENERAL

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

MANTENIMIENTO DE POZOS

PLAN ESTATAL:

04 - ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA CONFORMADORA.

INFORME DE USO CORRECTO DESPUÉS DE INSPECCIONES REALIZADAS

2026

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Programa Presupuestario: Mantenimiento de pozos.

Fecha: 03 de agosto de 2026

Tipo de Informe: Uso correcto después de inspecciones realizadas.

Con la finalidad de mantener en condiciones adecuadas de funcionamiento la infraestructura destinada a la extracción y distribución de agua potable, el 03 de agosto de 2026 se realizó mantenimiento predictivo en el Pozo de Almoloya. Esta intervención tuvo como propósito anticipar posibles fallas o anomalías que pudieran presentarse en los componentes del sistema, evitando afectaciones posteriores en la operación del pozo y en su red de abastecimiento.

El mantenimiento predictivo constituye una herramienta importante para la conservación de los equipos, ya que permite realizar una valoración de sus condiciones de funcionamiento e identificar oportunamente posibles signos de desgaste, deterioro o comportamiento irregular. De esta manera, es posible establecer acciones de atención antes de que se presente una falla que pueda ocasionar interrupciones en la operación del sistema.

Durante la intervención realizada en el Pozo de Almoloya, las actividades estuvieron orientadas a verificar las condiciones generales de operación de la infraestructura y de los elementos que intervienen en el funcionamiento del sistema de bombeo. Estas acciones permiten mantener un seguimiento técnico del equipo y contar con información que facilite la toma de decisiones respecto a futuras necesidades de mantenimiento.

La realización de este tipo de mantenimiento contribuye directamente a la prevención de fallas y problemas en la red de abastecimiento, debido a que el funcionamiento adecuado del pozo es indispensable para mantener la extracción y distribución de agua potable hacia la población beneficiada. Asimismo, permite reducir la posibilidad de que una anomalía evolucione hasta generar una reparación de mayor magnitud o una suspensión prolongada del servicio.

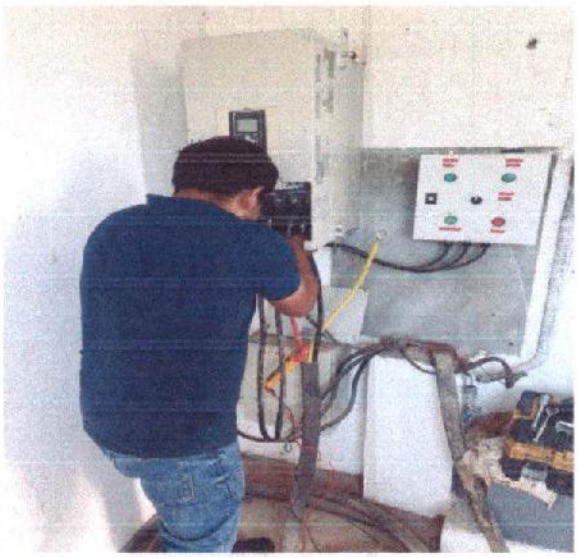
Los trabajos efectuados forman parte de las acciones correspondientes al Programa Presupuestario Mantenimiento de Pozos, orientadas a conservar la infraestructura hidráulica y electromecánica en condiciones adecuadas de operación. En este sentido, el mantenimiento predictivo permite fortalecer las actividades de prevención y contribuir a prolongar la vida útil de los equipos.

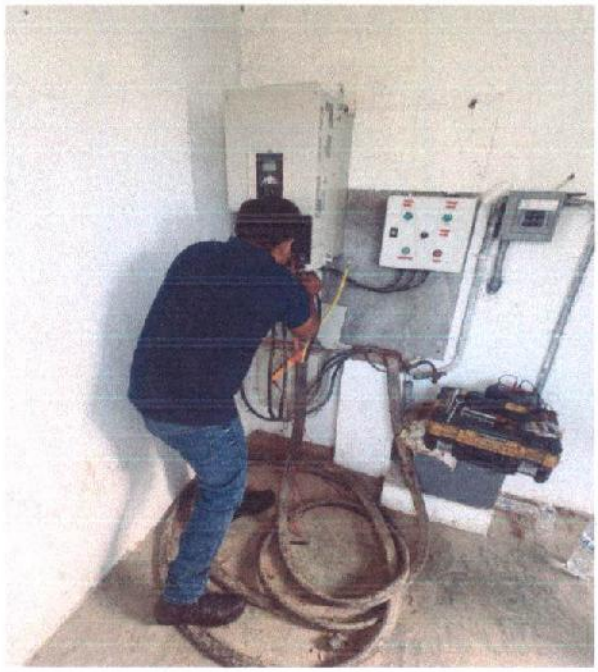
Como medida de seguimiento posterior a la intervención, se recomienda continuar con la supervisión periódica del Pozo de Almoloya, prestando especial atención a

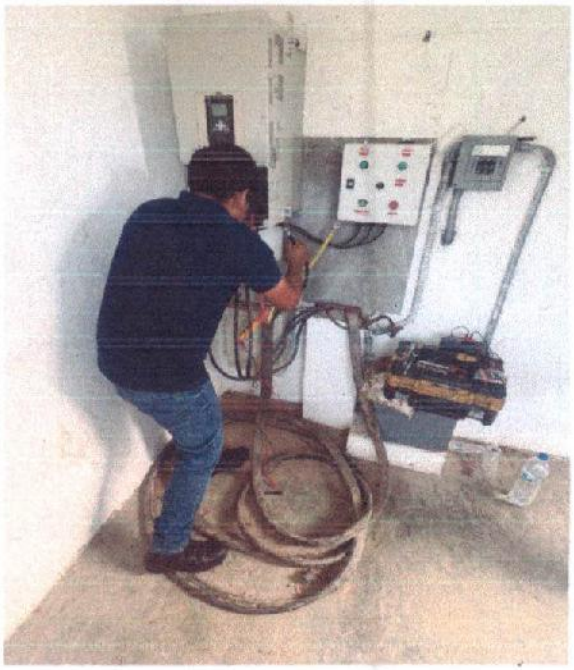
cualquier variación o anomalía que pudiera presentarse durante su funcionamiento. En caso de detectar alguna condición fuera de los parámetros normales de operación, deberá reportarse oportunamente para determinar las acciones de mantenimiento correspondientes.

Asimismo, es importante mantener actualizado el expediente técnico del pozo mediante el registro de las inspecciones y mantenimientos realizados, incorporando las evidencias fotográficas y demás documentación generada. Esto permitirá contar con antecedentes que faciliten futuras evaluaciones y la programación de mantenimientos preventivos, predictivos o correctivos, siguiendo el criterio documental establecido en el informe de referencia.









Conclusión

El mantenimiento predictivo realizado el 03 de agosto de 2026 en el Pozo de Almoloya permitió dar seguimiento a las condiciones generales de operación de la infraestructura, con el propósito de anticipar posibles fallas y prevenir afectaciones en la red de abastecimiento. Estas acciones contribuyen a conservar los equipos en condiciones adecuadas de funcionamiento y a reducir el riesgo de interrupciones en el servicio.

Por lo anterior, se considera importante continuar realizando inspecciones y mantenimientos periódicos, así como mantener actualizados los registros correspondientes, con la finalidad de favorecer la conservación de la infraestructura, prolongar la vida útil de los equipos y contribuir a la continuidad y eficiencia del servicio de agua potable.

REALIZÓ

I.C. JESUS MARTIN CAZARES VARGAS

AUXILIAR DE DIRECCIÓN TÉCNICA

REVISÓ

CAPASCHH
DIRECCION TÉCNICA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

I.C. FERNANDO GARRIDO MORALES

DIRECTOR DE DIRECCIÓN TÉCNICA

AUTORIZÓ

CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

I.Q. DIANA CASTELAN RIVERA

DIRECCIÓN GENERAL

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

AGUA LIMPIA

PROGRAMA SECTORIAL:

4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA

EVALUACIÓN DE INDICADORES

TERCER TRIMESTRE

2026

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

ÍNDICE DE REDUCCIÓN DE RIESGOS SANITARIOS POR CONSUMO DE AGUA NO DESINFECTADA.

- **FIN:**

Evaluar el porcentaje de usuarios que reciben agua en condiciones de calidad adecuadas, con el fin de garantizar un suministro seguro para la población.

- **Objetivo del Indicador:**

Evaluar el porcentaje de usuarios que reciben agua en condiciones de calidad adecuadas, con el fin de garantizar un suministro seguro para la población.

- **Interpretación de Resultado**

Un valor alto del indicador refleja que la mayoría de los usuarios recibe agua limpia y dentro de los parámetros de calidad establecidos.

- **Eficiencia**

Utilizando la fórmula del indicador donde nos dice:

$$\text{UACCAPASCHH} = \frac{\text{NTUCAPASCHH}}{\text{NUCACCAPASCHH}} \times 100$$

UACCAPASCHH: Usuarios con agua de calidad:
NTUCAPASCHH: Número de usuarios total.
NUCACCAPASCHH: Número de usuarios con agua de calidad.

$$\frac{17,150}{17,260} \times 100 = 99.36\%$$

Porcentaje de cloración realizada en los Sistemas de Distribución

- **Propósito**

Evaluar el cumplimiento de la cloración en los sistemas de distribución, asegurando que el agua suministrada mantenga niveles adecuados de desinfección conforme a la normativa vigente.

- **Objetivo de indicador**

Un resultado igual o superior a la meta indica un adecuado control en la cloración del agua, garantizando su desinfección. Valores inferiores reflejan deficiencias en el proceso de cloración, lo que puede comprometer la calidad del agua y representar riesgos para la salud pública.

- **Interpretación de resultados**

Un resultado igual o superior a la meta indica un adecuado control en la cloración del agua, garantizando su desinfección. Valores inferiores reflejan deficiencias en el proceso de cloración, lo que puede comprometer la calidad del agua y representar riesgos para la salud pública.

- **Eficiencia**

Con base a la fórmula del indicador las cual nos dice:

$$\text{PCCCAPASCHH} = \frac{\text{NSACAPASCHH}}{\text{TSEAPASCHH}} \times 100$$

PCCCAPASCHH: Porcentaje de cumplimiento en cloración.
NSACAPASCHH:Número de sistemas de agua que cumplen con la norma.
TSEAPASCHH: Total de sistemas evaluados.
De un total de 42 sistemas, **42 cumplen** con la cloración conforme a la NOM-127-SSA1-2021.

$$\frac{42}{42} \times 100 = 100\%$$

Porcentaje de hipoclorito de sodio suministrado

Componentes

En los sistemas de abastecimiento de agua, el hipoclorito de sodio (NaOCl) es uno del antiséptico más utilizados debido a su alta eficacia en la inactivación de microorganismos patógenos. La concentración porcentual de hipoclorito de sodio en la solución comercial suministrada representa la proporción de principio activo (NaOCl puro) respecto al total de la mezcla, generalmente expresada en % peso/volumen (% p/v).

Este valor es fundamental para el cálculo preciso de la dosis de cloro que se debe aplicar al caudal de agua a tratar, de acuerdo con los requerimientos de desinfección establecidos por normas técnicas nacionales e internacionales (como la NOM-127-SSA1-2021 en México o las guías de la OMS).

Una dosificación incorrecta puede resultar en:

- **Subcloración**, con riesgo de presencia de patógenos en el agua distribuida.
- **Sobrecloración**, generando subproductos de desinfección (como trihalometanos) y afectando las características organolépticas del agua.

Por lo tanto, conocer con exactitud la concentración del hipoclorito de sodio que se está utilizando permite:

- Realizar ajustes en los sistemas de dosificación.
- Garantizar una desinfección eficiente y segura.
- Optimizar el uso del insumo, reduciendo costos operativos.
- Cumplir con los criterios de calidad del agua para consumo humano.

Objetivo del indicador

Evaluar el cumplimiento en el suministro de hipoclorito de sodio para la desinfección del agua, garantizando la disponibilidad del insumo necesario para mantener la calidad del agua en los sistemas de distribución

- **Interpretación del resultado**

Un resultado igual al 100% indica que el suministro de hipoclorito de sodio se realizó conforme a lo programado.
De acuerdo a la fórmula del indicador la cual nos dice:

$$PDHDSS = \frac{LDHDSU}{LDHDSA} \times 100$$

PDHDSS: Porcentaje de hipoclorito de sodio suministrado.
LDHDSU: Litros de hipoclorito de sodio utilizado.
LDHDSA: Litros de hipoclorito de sodio adquirido.

$$\frac{9000}{9000} X 100 = 100\%$$

El resultado 100% indica que el total de la cantidad solicitada de hipoclorito de sodio fue efectivamente suministrado. En términos operativos, esto refleja:

- **Cumplimiento total del suministro**.
- **Sin déficit** en la entrega del producto químico.
- Se mantiene la capacidad operativa para la **cloración continua del agua** según lo planificado

Porcentaje de cloración en fuentes de abastecimiento de agua potable

Actividades

La cloración es una de las etapas fundamentales en el tratamiento del agua potable, ya que permite garantizar la **inactivación de agentes patógenos** (bacterias, virus, protozoarios) presentes en el agua cruda. El **porcentaje de cloración** se refiere al grado de cumplimiento de esta actividad en relación con el total de fuentes de abastecimiento que requieren desinfección.

Realizar de forma adecuada y continua las actividades de cloración tiene un impacto directo en:

1. **Salud pública:** Asegura que el agua distribuida cumpla con los parámetros microbiológicos establecidos por normas como la NOM-127-SSA1-2021, reduciendo el riesgo de enfermedades de transmisión hídrica.
2. **Seguimiento operativo:** El monitoreo del porcentaje de cloración permite identificar fuentes que están siendo desatendidas, equipos que requieren mantenimiento, o deficiencias en la logística de suministro de insumos (hipoclorito de sodio, cloradores, etc.).
3. **Eficiencia del sistema:** Un porcentaje de cloración cercano al 100% refleja un buen desempeño del sistema operativo de desinfección, asegurando que todas las fuentes estén siendo tratadas correctamente.
4. **Toma de decisiones:** Los registros de cloración permiten implementar acciones correctivas y preventivas, priorizar inversiones, y sustentar reportes ante autoridades regulatorias.

Por tanto, mantener altos niveles de cumplimiento en el porcentaje de cloración es crucial para garantizar un servicio de agua potable **seguro, confiable y conforme a la normativa vigente**.

Objetivo del indicador

Evaluar el cumplimiento en el suministro de hipoclorito de sodio para la desinfección del agua, garantizando la disponibilidad del insumo necesario para mantener la calidad del agua en los sistemas de distribución.

Interpretación de Resultado

Un resultado igual al 100% indica que el suministro de hipoclorito de sodio se realizó conforme a lo programado

- **Calidad**

con base a los resultados de la formula la cual nos dice que:

$$PDHSS = \frac{LDHDSU}{LDHDSA} \times 100$$

donde:
PDHSS: Porcentaje de cloración en fuentes de abastecimiento.
LDHDSU: Litros de hipoclorito de sodio utilizados.
LDHDSA: Litros de hipoclorito de sodio adquiridos.

$$\frac{9000}{9000} X100 = 100\%$$

Lo cual indica que el proceso de cloración en las fuentes de abastecimiento está siendo cumplido en su totalidad, garantizando así la cobertura del 100% de las fuentes programadas para desinfección durante el periodo evaluado.

EVALUACIÓN GENERAL DE PROGRAMA Y RESULTADO DE INDICADORES

De acuerdo a los resultados obtenidos en la evaluación de los indicadores podemos deducir mediante la aplicación de una ecuación aritmética simple el promedio total obtenido durante el Tercer trimestre que comprende los meses Julio, Agosto, Septiembre del 2026
ejemplificándolo en la siguiente tabla.

NOMBBRE DEL INDICADOR	RESULTADO
Índice de reducción de riesgos sanitarios por consumo de agua no desinfectada	99.36%
Porcentaje de sistemas de agua clorados conforme a la NOM-127-SSA1-2021	100%
Porcentaje de hipoclorito de sodio suministrado en los sistemas de abastecimiento	100%
Porcentaje de cloración en fuentes de abastecimiento de agua potable	100%
Promedio General	99.84%

Con base en los indicadores de evaluación establecidos, se concluye que el Programa de Agua Limpia presenta un cumplimiento del 99.84% La gran mayoría de los objetivos planteados han sido alcanzados conforme a los parámetros definidos, lo que se refleja en la mejora del acceso al agua potable, la calidad del servicio, la cobertura en la comunidad beneficiada y el cumplimiento de los estándares de salubridad.

Los resultados obtenidos evidencian una implementación eficaz del programa, demostrando un uso adecuado de los recursos disponibles y generando un impacto positivo en la salud y calidad de vida de la población atendida

Ejecución

CAPASCHH
CALIDAD DEL AGUA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

L.I.G.A. Cynthia Becerril Enciso
Departamento de Calidad de Agua

Revisó

CAPASCHH
DIRECCIÓN TÉCNICA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Ing. Fernando Garrido Morales
Dirección de Área Técnica

Autorizó

CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

I.Q. Diana Castelán Rivera
Dirección General

CAPASCHH

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO

SUMINISTRO DE QUIMICOS DE DESINFECCIÓN

RESPONSABLE DE SUMINISTRO: JOSE DE JESUS DEL RAZO BARUCH

PROVEEDOR : BHINDO, S.A. DE C.V.

FECHA DE ENTREGA	SISTEMA SUMINISTRADO	QUÍMICO ENTREGADO			CANTIDAD ENTREGADA			HIPOCLORITO DE SODIO ENTRGADO		FIRMA Y FIRMA
		HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE CALCIO	PLATA COLOIDAL	Kg.	PASTILLAS CH	PASTILLAS GDE	CANTIDAD	Kg	
17/sep/2026	Santa Elena		✓		20	✓				
17/09/26	San Lorenzo		✓		60	✓				
17/09/26	Venterrillo		✓		60		✓			
17/09/26	Peñitas	✓						8		Regidor
17/09/26	Guadalupe	✓						8		
17/09/26	Congregos	✓						8		
17/09/26	Tepeyac		✓		60	✓				
17/09/26	Loma Bonita	✓						4		
17/09/26	Santa Maria	✓						10		
17/09/26	La Cima	✓						6		
17/09/26	Alhuajoyocan	✓						6		
17/09/26	Tezoquipa	✓						10		
17/09/26	Santa Rita	✓						10		
29/09/26	Peñitas	✓						8		Regidor
29/09/26	Tezoquipa	✓						6		
29/09/26	Almoloya	✓						8		Ingrid

29/09/26	El Ranchero		✓		30	✓				

OBSERVACIONES

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

CAPASCHH
DIRECCION TECNICA
ADMINISTRACION 2025 2027
I.C. Fernando Garrido Morales
Director Técnico

SUPERVISÓ
Ing. Cynthia Becerril Enciso
Calidad de Agua

CAPASCHH
CALIDAD DEL AGUA

REALIZÓ
Ing. José de Jesús Del Razo Baruch
Cloracion

2

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO

SUMINISTRO DE QUIMICOS DE DESINFECCIÓN

RESPONSABLE DE SUMINISTRO: JOSE DE JESUS DEL RAZO BARUCH

PROVEEDOR : BHINDO, S.A. DE C.V.

FECHA DE ENTREGA	SISTEMA SUMINISTRADO	QUÍMICO ENTREGADO			CANTIDAD ENTREGADA			HIPOCLORITO DE SODIO ENTRGADO		FIRMA
		HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE CALCIO	PLATA COLOIDAL	Kg	PASTILLAS		CANTIDAD	Kg	
						CH	GDE			
09-07-2026	C-DE VICTORIA	✓						10	238.10	Fulgencio S. H
01-07-2026	SANTA RITA	✓						10	238.10	
01-07-2026	PEÑITAS	✓						15	357.14	Ricardo
01-07-2026	Almoloya	✓						6	142.86	
01-07-2026	Tezoquipa	✓						12	285.71	
01-07-2026	Loma Bonita	✓						8	190.48	
09-07-2026	Nuevo Tecomalpan		✓				60			
09-07-2026	C-DE - Victoria	✓						10	238.10	Fulgencio S. H
09-07-2026	CANGREJOS	✓						2	47.62	
09-07-2026	Peñitas	✓						8	190.48	
15-07-26	Ventorrillo		✓				20		GDE 20Kg	
15-07-26	Hueyapita		✓			20			CH 20Kg	Erik
15-07-26	Almoloyoyucan	✓						5	119.05	
16-07-26	Peñitas	✓						4	95.24	
16-07-26	Cangrejos	✓						6	142.86	

OBSERVACIONES

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

AUTORIZÓ

M.C. Fernando Garrido Morales
Director de Area Tecnica

CAPASCHH
DIRECCIÓN TECNICA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

SUPERVISÓ

Ing. Cynthia Becerril Eheiso
Calidad de Agua

CAPASCHH
CALIDAD DEL AGUA

REALIZÓ

Ing. Jose de Jesus Del Razo Baruch
Cloracion

MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CALIDAD DE AGUA

CONTROL DE CALIDAD Y DESINFECCIÓN EN TANQUES Y LÍNEAS DE AGUA POTABLE

SEGUNDA QUINCENA DE JULIO 2026

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

CAPASCHH
CONTRALORIA
ADMINISTRACION 2025-2027

Introducción

Con la finalidad de dar seguimiento a las actividades del Programa de Agua Limpia y fortalecer el control sanitario de los sistemas de abastecimiento administrados por la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa (CAPASCHH), durante la segunda quincena del mes de julio de 2026 se realizó la revisión de las bitácoras de cloración entregadas por el personal operativo responsable de los diferentes sistemas de agua potable.

Esta revisión permitió verificar el cumplimiento de las actividades de desinfección, el registro de los monitoreos efectuados, la documentación generada por los operadores y la identificación de situaciones operativas que requieren atención, con el propósito de mantener un adecuado control de la calidad del agua suministrada a la población.

Desarrollo

Como parte de las actividades de seguimiento, se llevó a cabo la revisión de las bitácoras de cloración correspondientes a los distintos sistemas de abastecimiento de agua potable del municipio, verificando las fechas de entrega, el registro de las actividades de monitoreo, las firmas de validación, los parámetros de control y las observaciones reportadas por el personal operativo.

De manera general, se constató que las actividades de desinfección continúan realizándose de forma permanente en la mayoría de los sistemas, manteniendo registros que permiten dar seguimiento al comportamiento de la calidad del agua y al control del proceso de cloración. Los parámetros registrados en las bitácoras entregadas se encontraron dentro de los rangos establecidos, reflejando que las acciones implementadas para la desinfección del agua continúan desarrollándose conforme a los procedimientos operativos establecidos.

Durante la revisión también se identificaron algunas incidencias operativas que requieren seguimiento. Entre ellas destaca el sistema de **El Pedregal**, donde no fue posible efectuar el registro correspondiente debido a la falta de una bomba dosificadora, situación que limita temporalmente el proceso de desinfección hasta que dicho equipo sea rehabilitado o sustituido. Asimismo, en el sistema de **Las Puentes** se continúa realizando la desinfección mediante la aplicación de plata coloidal, por lo que el procedimiento operativo difiere de aquellos sistemas que utilizan hipoclorito como desinfectante.

También se identificaron algunos casos en los que la documentación fue entregada de manera extemporánea o no fue presentada durante el periodo de revisión. Estas situaciones serán atendidas mediante el seguimiento correspondiente con los responsables de cada sistema, a fin de fortalecer el cumplimiento de los procedimientos administrativos y operativos establecidos.

En cuanto a la integración de evidencias fotográficas, se observó que algunos operadores no pudieron anexarlas debido a que no cuentan con dispositivos móviles o presentan fallas en los mismos. Esta situación obedece a una limitación de recursos y no representa un incumplimiento en la ejecución de

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO

CONTROL DE BITACORAS

FOLIO	NOMBRE	PUESTO	FECHAS DE ENTREGA	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	FIRMAS	PARAMETROS DENTRO DE NORMA	OBSERVACIONES
1	MARGARITO ROSAS TAPIA	EL NECTARSO	31/07/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	no cuenta con dispoditivo para evidencias
13	JOSÉ ANTONIO MARTINEZ CARMONA	BOMBERO Y VALVULERO EN XAYAHUALULCO	31/07/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	AJUSTE DE CLORACION
14	UBALDO ORTEGA DOMINGUEZ	BOMBERO Y VALVULERO EN SANTA RITA	31/7/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA JUNTO CON JUANCARLOS PALACIOS POR DISCAPACIDAD
19	JOSE PEDRO RODRIGUEZ ORTEGA	BOMBERO EN COATZETZENGO		COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
21	ANTONIO DÍAZ LUNA	BOMBERO EN EL TEPEYAC Y VALVULERO EN LA TRINIDAD	3/8/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	NO ENTREGO EVIDENCIA
23	URBANO BULMARO CORTES MARQUEZ	BOMBERO EN LA CIMA	31/7/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	NO CUENTA CON EVIDENCIAS POR FALTA DE DISPOSITIVO
30	BULMARO BARONA RIVEROS	BOMBERO EN EL ENCINAL	31/7/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	NO CUENTA CON EVIDENCIAS POR FALTA DE DISPOSITIVO
33	GUADALUPE OLMEDO LOPEZ	BOMBERA EN SAN JOSÉ VISTA HERMOSA	04/08/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
34	JOSÉ LEOBARDO SOLIS ISLAS	BOMBERO EN EL PEDREGAL		FALTA	FALTA	FALTA	NO ENTREGO, POR FALTA DE BOMBA DE CLORACION
	JOSE MANUEL HERNÁNDEZ GUTIERREZ	BOMBERO EN LAS 9 AGUAS	31/7/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
	BENJAMÍN RÍOS CASTRO	VALVULERO EN SANTA ELENA		FALTA	COMPLETO	COMPLETO	SIN EVIDENCIAS, POR FALTA DE DISPOSITIVO
42	JOSE LUIS LOPEZ RAMIREZ	VALVULERO EN TEXCALTEPEC	3/8/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	NO CUENTA CON EVIDENCIAS POR FALTA DE DISPOSITIVO
43	MARÍA JOSEFINA MARQUEZ RAMIREZ	VALVULERA EN ALMOLOYA	4/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
47	CARMELO MUÑOZ OCAÑA	BOMBERO LAS PUENTES		FALTA	FALTA	FALTA	AGUA DESINFECTADA CON PLATA COLOIDAL
56	NICOLAS MACIAS HERNANDEZ	VALVULERO EN CERRO VERDE	31/7/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
57	HUGO VEGA CASTELAN	VALVULERO EL RANCHERO-LA BARRANCA	31/7/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
58	JUAN CARLOS PALACIOS CASTELAN	BOMBERO Y VALVULERO SANTA RITA	31/07/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	NO CUENTA CON EVIDENCIAS POR FALTA DE DISPOSITIVO
65	CRUZ LARIOS TAPIA	BOMBERO Y VALVULERO EN TEZONCUALPAN	31/7/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
68	BASILIO AGUIRRE HERNÁNDEZ	BOMBERO Y VALVULERO EN SISTEMA ALHUAJOYUCAN		FALTA	FALTA	FALTA	NO ENTREGO
74	JOSE LUIS LECHUGA ROBLES	VALVULERO EN EL CAPULIN	31/7/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
103	JUAN IGNACIO OLMEDO OLMEDO	BOMBERO EN HUEYAPAN	31/7/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
114	FILOGENCIO SANDOVAL HERNANDEZ	BOMBERO Y VALVULERO EN GUADALUPE VICTORIA	31/7/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
116	MIGUEL ANGEL MORGADO HERNÁNDEZ	BOMBERO EN SANTA MARIA NATIVITAS, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	31/7/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	BITACORA ENTREGADA JUNTO CON COMPAÑERO
117	RAMIRO MUÑOZ PIMENTEL	VALVULERO EN SANTA MARIA NATIVITAS, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	31/7/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
--	ANTONIO MENESES CORTEZ	VALVULERO EN SAN APARICIO, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	31/0 7/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
	PEDRO GARCIA VARGAS	VALVULERO EN CERRO VERDE, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	31/7/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	NO CUENTA CON EVIDENCIAS POR FALTA DE DISPOSITIVO
68	JESUS PÉREZ MORALES	BOMBERO Y VALVULERO EN TEZOQUIPA, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	4/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
94	JUAN ERNESTO ARTEAGA CANCHE	BOMBERO EN EL TEPEYAC I, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	4/8/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	NO ENTREGO EVIDENCIA
96	ROSARIO TAPIA CASTELAN	VALVULERA EN EL VENTORRILLO, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	31/7/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
124	RODENDO LOPEZ CADENA	VALVULERO EN BUEN PAIS, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	31/7/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
136	ADOLFO ZAYAGO HERNANDEZ	VALVULERO EN LAS PALMAS, ALTA 04-SEP-2023		FALTA	FALTA	FALTA	NO ENTREGO
137	ARTURO DIAZ ARELLANO	BOMBERO EN SAN LORENZO SAYULA Y VALVULERO EN TEZONCUALPAN ALTA 03-OCT-2023CUBRE INCAPACIDAD DE PORFIRIO TRINIDAD)	4/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
138	JOSE CRISPIN DOMINGUEZ RIVEROS	VALVULERO ALMOLOYA,	31/7/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA INCOMPLETA
141	ARNOLD ANTONIO SARRANCO CENOBIO	VALVULERO DE COL CENTRO,	31/07/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
143	ISLAS RAMIREZ ANTONIO	VALVULERO EN SANTA ELENA,	31/7/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
150	JONATHAN HIPOLITO CORTES AMADOR	VALVULERO EN EL CAPULIN, ALTA 28 II	3/8/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	DISPOSITIVO DESCOMPUESTO PARA EVIDENCIAS
153	JOSÉ AGUSTIN RODRIGUEZ JUAREZ	BOMBERO LAS PEÑITAS					
154	ERIK BRIBIESCA ISLAS	BOMB. VALV. HUEYAPITA	31/7/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
155	JOSE MANUEL RODRIGUEZ LOPEZ	BOMBERO LAS PEÑITAS	4/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
167	RE DAVID ISLAS SAZARES	VALVULERO SANTA ELENA	4/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA

las actividades de cloración, por lo que se continuará brindando seguimiento para fortalecer gradualmente la integración documental de los expedientes.

La revisión realizada permitió mantener un control sobre las actividades desarrolladas por el personal operativo, identificar oportunamente las necesidades existentes en los diferentes sistemas y establecer acciones de seguimiento que contribuyan a mejorar continuamente el control sanitario y documental de los sistemas de abastecimiento de agua potable.

Conclusión

La revisión de las bitácoras correspondientes a la segunda quincena del mes de julio permitió verificar la continuidad de las actividades de cloración y monitoreo realizadas en los diferentes sistemas de abastecimiento de agua potable. En términos generales, los registros muestran que las acciones de desinfección se mantienen de manera constante y que los parámetros de control registrados se encuentran dentro de los valores establecidos para garantizar la calidad del agua.

Las incidencias detectadas corresponden principalmente a condiciones operativas particulares de algunos sistemas, como la falta de equipo de cloración, el uso de métodos alternativos de desinfección y la entrega pendiente o extemporánea de documentación. Se continuará dando seguimiento a cada caso para implementar las acciones que resulten necesarias y fortalecer la operación de los sistemas.

Finalmente, se mantendrá la supervisión permanente de las actividades de monitoreo y desinfección, promoviendo la mejora continua de los procesos de control documental y operativo, con el objetivo de garantizar que el agua suministrada a la población cumpla con las condiciones de calidad e inocuidad establecidas en la normativa aplicable.

Ejecución

CAPASCHH CALIDAD DEL AGUA

Ing . Cynthia Becerril Enciso
Departamento de Calidad de Agua

Autorizó

CAPASCHH DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Ing. Fernando Garrido Morales
Dirección de Área Técnica

MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CALIDAD DE AGUA

CONTROL DE CALIDAD Y DESINFECCIÓN EN TANQUES Y LÍNEAS DE AGUA POTABLE

PRIMERA QUINCENA DE AGOSTO 2026

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

CAPASCHH
CONTRALORIA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Recibí Irving Hdez. 25/08/26

INTRODUCCIÓN

Con la finalidad de fortalecer las acciones de vigilancia, control y seguimiento de la calidad del agua potable suministrada a la población del municipio de Cuautepec de Hinojosa, durante la segunda quincena del mes de agosto de 2026, el área de Calidad de Agua de la CAPASCHH llevó a cabo la revisión de las bitácoras correspondientes al personal responsable de la operación y vigilancia de los diferentes sistemas de abastecimiento.

La revisión de estos registros constituye una herramienta de control que permite conocer y documentar las actividades realizadas en campo, así como identificar oportunamente situaciones relacionadas con la operación de los sistemas, el proceso de desinfección, la disponibilidad de insumos y el funcionamiento de los equipos utilizados para la cloración.

Para este periodo se consideraron principalmente aspectos como la fecha de entrega, integración de firmas, registro de parámetros de control y observaciones relacionadas con la operación de cada sistema. Estos elementos permiten mantener una adecuada trazabilidad de las actividades y contar con información que facilite la toma de decisiones y el seguimiento por parte del área técnica.

Es importante señalar que la evidencia fotográfica tiene un carácter complementario, ya que su función principal es respaldar visualmente las actividades registradas. Durante la revisión se observó que algunos trabajadores no cuentan con dispositivos electrónicos disponibles para realizar la captura y entrega de fotografías de manera constante. Por lo anterior, esta situación debe considerarse principalmente como una limitación de recursos materiales y herramientas de trabajo, y no como una falta directa de compromiso o incumplimiento de las actividades técnicas por parte del personal.

DESARROLLO

Durante la segunda quincena de agosto se realizó la revisión de las bitácoras entregadas por el personal encargado de los sistemas de abastecimiento de agua potable, verificando que la información registrada permitiera dar seguimiento a las actividades relacionadas con la cloración, vigilancia y control de los parámetros de calidad del agua.

Como resultado de la revisión, se identificó que una parte importante de los registros cuenta con firmas y parámetros debidamente asentados, lo que permite respaldar documentalmente las actividades efectuadas durante el periodo. La integración de esta información representa un aspecto favorable, debido a que facilita el seguimiento periódico de las condiciones de operación de cada sistema.

De igual manera, se identificaron algunos casos particulares en los que fue necesario considerar las condiciones específicas de operación de los sistemas. Entre estas situaciones se encuentran problemas relacionados con la disponibilidad de bombas de cloración, falta de insumos, fallas en

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO

CAPASCHH

CONTROL DE BITACORAS

1	MARGARITO ROSAS TAPIA	EL NECTARIO	17/08/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	no cuenta con dispoditivo para evidencias
13	JOSÉ ANTONIO MARTINEZ CARMONA	BOMBERO Y VALVULERO EN XAYAHUALULCO					NO ENTREGA DEBIDO A QUE EL AGUA NO ES CONSIDEWRADA POTABLE
14	USALDO ORTEGA DOMINGUEZ	BOMBERO Y VALVULERO EN SANTA RITA	18/8/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA JUNTO CON JUANCARLOS PALACIOS POR DISCAPACIDAD
15	JOSE PEDRO RODRIGUEZ ORTEGA	BOMBERO EN COATZETZENGO	17/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
21	ANTONIO DIAZ LUNA	BOMBERO EN EL TEPEYAC Y VALVULERO EN LA TRINIDAD		FALTA	FALTA	FALTA	NO ENTREGO EVIDENCIA
23	URBANO BULMARO CORTES MARQUEZ	BOMBERO EN LA CIMA	17/8/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	NO CUENTA CON EVIDENCIAS POR FALTA DE DISPOSITIVO
30	BULMARO BARONA RIVEROS	BOMBERO EN EL ENCINAL	17/8/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	NO CUENTA CON EVIDENCIAS POR FALTA DE DISPOSITIVO
33	GUADALUPE OLMEDO LOPEZ	BOMBERA EN SAN JOSÉ VISTA HERMOSA	17/08/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA, DESABASTO DE AGUA POR FALLA EN LA BOMBA
34	JOSÉ LEOBARDO SOLÍS ISLAS	BOMBERO EN EL PEDREGAL		FALTA	FALTA	FALTA	NO ENTREGO, POR FALTA DE BOMBA DE CLORACION
	JOSE MANUEL HERNÁNDEZ GUTIERREZ	BOMBERO EN LAS 9 AGUAS	17/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
40	BENJAMÍN RÍOS CASTRO	VALVULERO EN SANTA ELENA	17/08/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	SIN EVIDENCIAS, POR FALTA DE DISPOSITIVO
42	JOSE LUIS LOPEZ RAMIREZ	VALVULERO EN TEXCALTEPEC	18/8/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	NO CUENTA CON EVIDENCIAS POR FALTA DE DISPOSITIVO
43	MARÍA JOSEFINA MARQUEZ RAMIREZ	VALVULERA EN ALMOLOYA	17/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
47	CARMELO MUÑOZ OCAÑA	BOMBERO LAS PUENTES		FALTA	FALTA	FALTA	AGUA DESINFECTADA CON PLATA COLOIDAL
56	NICOLAS MACIAS HERNANDEZ	VALVULERO EN CERRO VERDE	17/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
57	HUGO VEGA CASTELAN	VALVULERO EL RANCHERO-LA BARRANCA	17/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
58	JUAN CARLOS PALACIOS CASTELAN	BOMBERO Y VALVULERO SANTA RITA	18/08/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	NO CUENTA CON EVIDENCIAS POR FALTA DE DISPOSITIVO
65	CRUZ LARIOS TAPIA	BOMBERO Y VALVULERO EN TEZONCUALPAN	17/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
68	BASILIO AGUIRRE HERNÁNDEZ	BOMBERO Y VALVULERO EN SISTEMA ALHUAJOYUCAN		FALTA	FALTA	FALTA	NO ENTREGO
74	JOSE LUIS LECHUGA ROBLES	VALVULERO EN EL CAPULIN	17/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
103	JUAN IGNACIO OLMEDO OLMEDO	BOMBERO EN HUEYAPAN	17/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
114	FULGENCIO SANDOVAL HERNANDEZ	BOMBERO Y VALVUERO EN GUADALUPE VICTORIA	17/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
116	MIGUEL ANGEL MORGADO HERNÁNDEZ	BOMBERO EN SANTA MARIA NATIVITAS, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	18/08/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	BITACORA ENTREGADA JUNTO CON COMPAÑERO
117	RAMIRO MUÑOZ PIMENTEL	VALVULERO EN SANTA MARIA NATIVITAS, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	18/08/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
3??	ANTONIO MENESES CORTEZ	VALVULERO EN SAN APARICIO, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	17/08/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
59	PEDRO GARCIA VARGAS	VALVULERO EN CERRO VERDE, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	17/8/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	NO CUENTA CON EVIDENCIAS POR FALTA DE DISPOSITIVO
69	JESUS PÉREZ MORALES	BOMBERO Y VALVULERO EN TEZOQUIPA, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	17/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
94	JUAN ERNESTO ARTEAGA CANCHE	BOMBERO EN EL TEPEYAC I, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	18/8/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	NO ENTREGO EVIDENCIA
96	ROSARIO TAPIA CASTELAN	VALVULERA EN EL VENTORILLO, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	17/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA, DESABASTO DE AGUA POR FALLA EN LA BOMBA
124	ROGENDO LOPEZ CADENA	VALVULERO EN BUEN PAIS, SISTEMA A CARGO DE LA CAPASCHH	17/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
136	ADOLFO ZAYAGO HERNANDEZ	VALVULERO EN LAS PALMAS, ALTA 06-SEP-2023		FALTA	FALTA	FALTA	NO ENTREGO
137	ARTURO DIAZ ARELLANO	BOMBERO EN SAN LORENZO SAYULA Y VALVULERO EN TEZONCUALPAN, ALTA 02-OCT-2023CUBRE INCAPACIDAD DE PORFIRIO TRINIDAD	18/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
138	JOSE CRISPIN DOMINGUEZ RIVEROS	VALVULERO ALMOLOYA,	17/8/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA INCOMPLETA
141	ARNOLD ANTONIO BARRANCO CENDEJO	VALVULERO DE CGL CENTRO,	18/08/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
143	ELIAS RAMIREZ ANTONIO	VALVUERO EN SANTA ELENA,	17/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
150	JONATHAN HIPOLITO CORTES AMADOR	VALVULERO EN EL CAPULIN, ALTA 20 E	18/8/2026	FALTA	COMPLETO	COMPLETO	dispositivo descompuesto para evidencias
153	JOSE AGUSTIN RODRIGUEZ JUAREZ	BOMBERO LAS PEÑITAS	18/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
154	ERIK BRIBIESCA ISLAS	BOMB. VALV. HUEYAPITA	18/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA

155	JOSE MANUEL RODRIGUEZ LOPEZ	BOMBERO LAS PEÑITAS	18/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA
167	RE DAVID ISLAS CAZARES	VALVULERO SANTA ELENA	18/8/2026	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	ENTREGA COMPLETA

equipos de bombeo y condiciones particulares de abastecimiento, factores que pueden influir directamente en la continuidad de las actividades de desinfección.

El registro de los parámetros de control representa uno de los elementos de mayor importancia dentro de la revisión, debido a que permite conocer las condiciones en las que se está realizando el proceso de desinfección. La información obtenida mediante las bitácoras facilita al área de Calidad de Agua identificar posibles variaciones y, en caso necesario, solicitar acciones correctivas, mantenimiento de equipos o suministro de materiales.

Asimismo, las firmas y fechas de entrega permiten establecer responsabilidad documental y mantener un control sobre la información proporcionada por el personal operativo. En los casos donde dos trabajadores comparten responsabilidades dentro de un mismo sistema, la entrega conjunta de la bitácora permite conservar la continuidad de la información y facilitar su integración al expediente correspondiente.

CONCLUSIÓN

Derivado de la revisión correspondiente a la segunda quincena de agosto de 2026, se concluye que se mantiene un proceso de seguimiento documental de las actividades relacionadas con la cloración, vigilancia y control de la calidad del agua en los diferentes sistemas de abastecimiento a cargo de la CAPASCHH.

La información revisada permitió identificar que diversos registros cuentan con firmas, parámetros y datos de operación, elementos que permiten mantener la trazabilidad de las actividades realizadas y dar continuidad al seguimiento técnico de los sistemas.

También se identificaron situaciones relacionadas con la disponibilidad de equipos, insumos y condiciones de operación, por lo que resulta importante mantener una coordinación constante entre el área de Calidad de Agua y el personal operativo para atender oportunamente cualquier situación que pueda afectar el proceso de desinfección.

En cuanto a la evidencia fotográfica, se considera que su falta en determinados registros corresponde principalmente a una limitación de recursos y dispositivos disponibles para el personal de campo, por lo que no debe constituir el elemento principal para determinar el cumplimiento de las actividades realizadas.

Finalmente, se recomienda continuar fortaleciendo el control documental de las bitácoras, el registro de parámetros, la integración de firmas y el seguimiento de las condiciones de los sistemas, así como gestionar gradualmente los recursos materiales necesarios para mejorar la generación de evidencia complementaria.

De esta manera, el área de Calidad de Agua podrá mantener un seguimiento más ordenado y oportuno de las actividades de desinfección, contribuyendo a preservar las condiciones de calidad del agua y a fortalecer los procesos internos de control y vigilancia.

Ejecución

L.I.G.A . Cynthia Becerril Enciso
Departamento de Calidad de Agua

Autorizó

CAPASCHH
DIRECCION TECNICA
ADMINISTRACIÓN 2026-2027

Ing. Fernando Garrido Morales
Dirección de Área Técnica

MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA,
HIDALGO.

CALIDAD DE AGUA

CONTROL DE CALIDAD Y DESINFECCIÓN EN TANQUES Y LÍNEAS DE AGUA POTABLE

PRIMERA QUINCENA DE SEPTIEMBRE 2026

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Introducción

Con la finalidad de fortalecer las acciones de vigilancia, seguimiento y control de la calidad del agua potable, durante la primera quincena del mes de septiembre de 2026 se llevó a cabo la revisión de las bitácoras de cloración correspondientes a los diferentes sistemas de abastecimiento de agua potable a cargo de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa (CAPASCHH).

La revisión de las bitácoras constituye una herramienta de seguimiento que permite verificar las actividades realizadas por el personal operativo responsable de los sistemas, así como conocer las condiciones particulares que se presentan durante el proceso de desinfección. Para este periodo se consideraron los registros correspondientes a las fechas de entrega, firmas, parámetros reportados dentro de norma y las observaciones relacionadas con la operación de cada sistema.

Estas actividades permiten mantener un control permanente sobre los procesos de cloración y detectar oportunamente aquellas situaciones que puedan requerir atención, principalmente cuando se presentan fallas en los equipos de dosificación, falta de suministro de cloro, interrupciones en la operación o cualquier otra condición que pueda incidir en el adecuado proceso de desinfección del agua.

Desarrollo

Durante la primera quincena de septiembre se realizó la recepción y revisión de las bitácoras de cloración correspondientes a los diferentes sistemas de abastecimiento de agua potable. Como parte de este proceso se verificó que los registros contaran con la información correspondiente a las actividades realizadas, firmas de validación y parámetros de control, además de analizar las observaciones reportadas por el personal operativo respecto de las condiciones particulares de cada localidad.

De manera general, se observó continuidad en las actividades de monitoreo y seguimiento de la calidad del agua en los sistemas que cuentan con las condiciones necesarias para realizar el proceso de cloración. Los registros revisados muestran que, en la mayoría de los casos, los parámetros reportados se encuentran dentro de los valores establecidos, lo que permite mantener un control sobre las condiciones de desinfección y dar seguimiento a la calidad del agua suministrada a la población.

Asimismo, se identificaron diversos registros que fueron entregados de manera completa, contando con las firmas correspondientes y los parámetros dentro de norma. Esta información permite fortalecer el control documental de las actividades realizadas en campo y mantener antecedentes que facilitan la supervisión y seguimiento de los sistemas de abastecimiento.

Dentro de las condiciones particulares identificadas durante el periodo destaca el caso de **El Pedregal**, donde continúa pendiente la disponibilidad de una bomba de cloración. Esta situación limita el desarrollo normal del proceso de desinfección y, por consecuencia, la integración de los registros correspondientes. La disponibilidad y funcionamiento adecuado de los equipos de dosificación constituye un elemento importante para mantener la continuidad del proceso de cloración.

De igual manera, en **Las Puentes** se mantiene el empleo de **plata coloidal como método de desinfección**, por lo que el tratamiento del agua se desarrolla mediante un procedimiento diferente al utilizado en los sistemas donde se aplica hipoclorito. Esta condición se encuentra registrada dentro de las observaciones de las bitácoras y deberá continuar considerándose durante el seguimiento de las actividades de calidad del agua.

Otra situación relevante corresponde a **Guadalupe Victoria**, donde se reportó la falta de suministro de cloro derivada de una falla en la bomba. Esta condición representa una incidencia operativa que requiere atención, debido a que la disponibilidad del equipo de dosificación es necesaria para mantener la aplicación adecuada del desinfectante y garantizar la continuidad del proceso de cloración.

Asimismo, en **El Ventorillo** se reportó una situación relacionada con la falta de suministro de cloro, circunstancia que fue asentada dentro de las observaciones correspondientes. Este tipo de incidencias permite identificar oportunamente las necesidades de atención y mantenimiento de los sistemas, con el objetivo de restablecer las condiciones necesarias para continuar con el proceso de desinfección.

Durante la revisión también se identificaron algunos casos de documentación pendiente o entregas incompletas. Estas situaciones serán consideradas dentro del seguimiento administrativo y operativo correspondiente, con la finalidad de mantener actualizados los registros de cada sistema y contar con información suficiente para evaluar periódicamente las condiciones en que se desarrollan las actividades de cloración.

En cuanto a las evidencias fotográficas, se observó que algunos registros no cuentan con este elemento debido principalmente a que determinados operadores no disponen de un dispositivo para realizar el registro o presentan problemas con el equipo disponible. Esta situación corresponde a una limitación de carácter operativo y de recursos, por lo que no se considera por sí misma un indicador del incumplimiento de las actividades de cloración, particularmente cuando se cuenta con los registros de monitoreo, firmas y parámetros correspondientes.

También se observó que algunos operadores realizan la entrega de sus bitácoras de manera conjunta debido a condiciones particulares, como ocurre en el sistema de Santa Rita. Esta modalidad permite mantener la continuidad de la documentación y facilitar la entrega de los registros correspondientes a las actividades realizadas por el personal responsable.

En los sistemas a cargo de la CAPASCHH se mantiene el seguimiento de las actividades realizadas por los operadores responsables, observándose registros correspondientes a **Santa María Nativitas, San Aparicio, Cerro Verde, Tezoquipa, El Tepeyac I, El Ventorillo y Buen País**, entre otros. La información contenida en las bitácoras permite mantener un control de las condiciones de operación y de los procesos de desinfección efectuados en estos sistemas.

La revisión de las bitácoras permite, además, identificar de manera preventiva las necesidades de mantenimiento, suministro de insumos y atención de equipos. El registro oportuno de estas situaciones facilita que las áreas correspondientes puedan dar seguimiento a las condiciones reportadas y establecer las acciones necesarias para restablecer o mantener la operación adecuada de los sistemas de abastecimiento.

En este sentido, el control periódico de las bitácoras no se limita únicamente a la revisión documental, sino que constituye una herramienta para conocer las condiciones reales de operación de los sistemas y mantener una vigilancia constante sobre los procesos relacionados con la calidad del agua. La información recopilada durante esta quincena permite continuar con el seguimiento de las actividades de desinfección y detectar las necesidades específicas que deberán ser atendidas para fortalecer la operación de los sistemas.

Conclusión

La revisión de las bitácoras correspondientes a la primera quincena de septiembre de 2026 permitió dar seguimiento a las actividades de monitoreo y desinfección realizadas en los diferentes sistemas de abastecimiento de agua potable administrados por la CAPASCHH.

De manera general, se observó continuidad en las actividades de control y monitoreo de los parámetros relacionados con la calidad del agua, encontrándose dentro de norma en los registros correspondientes a los sistemas que realizaron el proceso de cloración. Asimismo, la documentación revisada permitió identificar las condiciones particulares de operación y dar seguimiento a las situaciones que requieren atención.

Las principales incidencias detectadas durante el periodo están relacionadas con la falta de suministro de cloro derivada de fallas en equipos de dosificación, como en los casos de **Guadalupe Victoria y El Ventorillo**, así como con la falta de bomba de cloración en **El Pedregal** y el empleo de plata coloidal como método de desinfección en **Las Puentes**.

Por lo anterior, resulta importante mantener la supervisión periódica de las bitácoras, así como dar seguimiento a las necesidades de mantenimiento, reparación y suministro de insumos identificadas en los diferentes sistemas. La atención oportuna de estas condiciones permitirá fortalecer la continuidad de los procesos de desinfección y mantener un adecuado control de la calidad del agua.

Finalmente, el seguimiento constante de las actividades de cloración y de los parámetros registrados permite fortalecer las acciones del Programa de Agua Limpia, contribuyendo al control sanitario de los sistemas de abastecimiento y a la protección de la población usuaria mediante la vigilancia permanente de las condiciones de calidad del agua.

Ejecución

CAPASCHH CALIDAD DEL AGUA ADMINISTRACIÓN 2025-2027

L.I.G.A . Cynthia Becerril Enciso
Departamento de Calidad de Agua

Autorizó

CAPASCHH DIRECCIÓN TECNICA ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Ing. Fernando Garrido Morales
Dirección de Área Técnica

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

SISTEMA COMERCIAL

PROGRAMA SECTORIAL:

4 ACUERDO PARA EL DESARROLLO

SOSTENIBLE INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA

EVALUACIÓN DE INDICADORES

TERCER TRIMESTRE

2026

CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

PORCENTAJE DE INGRESOS RECAUDADOS POR EL PAGO DE AGUA Y ALCANTARILLADO

- **FIN:**

  Porcentaje de ingresos recaudados por el pago de agua y alcantarillado

- **Objetivo del Indicador:**

  Medir el impacto del funcionamiento del sistema comercial en el aumento de ingresos por concepto de cobro del servicio, fortaleciendo la autosuficiencia financiera del organismo operador.

- **Interpretación de Resultado**

  Un porcentaje alto indica que los usuarios pagan puntualmente su servicio, reflejo de un sistema comercial eficiente, con facturación oportuna y control adecuado del padrón de usuarios.

- **Eficiencia**

  Utilizando la fórmula del indicador donde nos dice:

$$\textbf{ERCAPASCHH} = \frac{\textbf{MREACAPASCHH}}{\textbf{MFCAPASCHH}} \times \textbf{100}$$

ERCAPASCHH: Eficiencia recaudatoria

MREACAPASCHH: Monto recaudado efectivamente

MFCAPASCHH: Monto facturado

$$\frac{\$12,877,853.49}{\$12,877,853.49} \times 100 = 100\%$$

Durante el periodo evaluado, se observó que el monto recaudado por concepto del servicio de agua potable es equivalente al monto facturado, lo que refleja una eficiencia recaudatoria del 100%. Esto significa que la totalidad de los ingresos esperados fueron efectivamente cobrados, logrando así el objetivo de optimizar la gestión financiera y asegurar la sostenibilidad del servicio

PORCENTAJE DEL PADRON DE USUARIOS.

- **Propósito**

Realizar la actualización periódica y precisa del padrón de usuarios y el censo de tomas de agua potable y alcantarillado, con el fin de garantizar la cobertura total del servicio, asegurar la correcta facturación y mejorar la planificación de proyectos y recursos del organismo

- **Objetivo de indicador**

Mide el porcentaje de usuarios del servicio de agua potable que estén correctamente registrados y reciban su facturación en tiempo y forma, lo que garantiza la transparencia, eficiencia recaudatoria y control

- **Interpretación de resultados**

Un porcentaje alto muestra que el sistema comercial está operando adecuadamente, con registros actualizados, sin errores de lectura ni retrasos en la emisión de recibos, lo que fortalece la relación con el usuario y la recaudación.

- **Eficiencia**

Con base a la fórmula del indicador las cual nos dice:

$$\text{PFCCAPASCHH} = \frac{\text{NUFCAPASCHH}}{\text{TURPASCHH}} \times 100$$

PFCCAPASCHH: Porcentaje de facturación correcta y oportuna.

NUFCAPASCHH: Numero de usuarios con facturación sin errores y a tiempo.

TURPASCHH: Total de usuarios registrados en padrón.

$$\frac{9{,}615}{17{,}268} \times 100 = 55.68\%$$

El resultado obtenido indica una **efectividad de pago del 55.68 %**, lo que refleja el nivel de recuperación de ingresos del sistema comercial durante el ejercicio evaluado. No obstante, este porcentaje evidencia la **necesidad de fortalecer las acciones de actualización del padrón, estrategias de cobranza y seguimiento a usuarios con adeudos**, con el objetivo de incrementar el cumplimiento de pago y mejorar la eficiencia operativa y financiera del organismo.

PORCENTAJE DE USUARIOS EN CARTERA VENCIDA

- **Componente**

Fortalecer la gestión comercial del organismo operador mediante la actualización y depuración del padrón de usuarios, lo que permite una facturación correcta, la reducción de la cartera vencida y la mejora de la eficiencia recaudatoria. Estas acciones contribuyen a la sostenibilidad financiera y a la adecuada operación de los servicios de agua potable y alcantarillado.

- **Objetivo de indicador**

Medir la proporción de usuarios con adeudos en cartera vencida respecto al total del padrón, con la finalidad de evaluar la eficiencia de la gestión comercial y la recaudación del organismo operador, e identificar oportunamente áreas de riesgo para implementar acciones de regularización y mejora en el cumplimiento del pago del servicio.

- **Interpretación de resultados**

Este indicador mide el porcentaje de usuarios que presentan adeudos respecto al total del padrón, permitiendo evaluar el nivel de rezago en la recaudación y la eficiencia de las estrategias de cobranza del organismo.

- **Eficiencia**

$$\textbf{PUCAPASCHH} = \frac{\textbf{NUCVCAPASCHH}}{\textbf{NUCAPASCHH}} \times \textbf{100}$$

PUCAPASCHH : porcentaje de usuarios en cartera vencida

NUCVCAPASCHH: no. de usuarios en cartera vencida.

NUCAPASCHH: no. de usuarios en el padrón

$$\frac{7{,}653}{17{,}268} X100 = 44.32$$

El análisis realizado muestra que el 44.32 % de las tomas registradas se encuentran en situación de adeudo, lo que refleja un área de oportunidad importante en la gestión comercial del organismo. Este comportamiento limita la disponibilidad de recursos propios y reduce la capacidad operativa para brindar un servicio eficiente. No obstante, este escenario también representa una oportunidad para implementar estrategias de regularización, mejorar los procesos de cobranza y fortalecer la actualización del padrón de usuarios, con el fin de incrementar la recaudación y garantizar la sostenibilidad del servicio de agua potable.

PORCENTAJE DE COBRANZA

- **Actividad**

  Aplicar acciones de cobranza para incrementar el pago oportuno del servicio de agua potable y alcantarillado.

- **Objetivo del indicador**

  Mide el porcentaje de reportes periódicos de cobranza que permitan monitorear el comportamiento de los pagos, identificar retrasos y áreas de mejora, facilitando la toma de decisiones para optimizar la recuperación de ingresos.

- **Interpretación del resultado**

  Un porcentaje alto indica una eficiente gestión de cobranza, reflejando que la mayoría de los usuarios están cumpliendo oportunamente con el pago del servicio, lo que contribuye a la estabilidad financiera del organismo

$$PDGP = \frac{NTP}{NT} \times 100$$

PDGP: Porcentaje de cuentas pagadas

NTP: Numero de tomas pagadas

NT: Número de tomas

$$\frac{9,615}{17,268} \times 100 = 55.68\%$$

Durante el periodo evaluado, se registró un total de **9,615 tomas con pago registrado**, correspondientes a usuarios que cumplieron con su obligación de pago por el servicio de agua potable. Este resultado se obtuvo a partir de un **padrón total de 17,268 tomas registradas** en el sistema comercial, lo que representa un **55.68 % de cumplimiento en el pago** durante el periodo. Este porcentaje indica que poco más de la mitad de los usuarios realizaron su pago, lo cual, si bien refleja un nivel moderado de recuperación de ingresos, continúa representando un **desafío relevante para la eficiencia recaudatoria y la sostenibilidad financiera del organismo operador**.

Estos resultados evidencian que, aunque existe un grupo significativo de usuarios que cumple con sus obligaciones de pago, **persiste una brecha importante en la recuperación total de ingresos**, lo que impacta de manera directa en la liquidez del organismo. Dicha situación limita su capacidad para garantizar el mantenimiento, operación y mejora continua del servicio de agua potable. Por lo anterior, resulta fundamental **fortalecer las estrategias de cobranza, mejorar la comunicación con los usuarios y dar seguimiento puntual a los adeudos**, con el objetivo de incrementar el porcentaje de cumplimiento y asegurar la sostenibilidad financiera del organismo.

Conclusiones.

Del análisis de los indicadores correspondientes a la gestión comercial de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa (CAPASCHH), se concluye que el organismo mantiene un adecuado control en los procesos de facturación y registro de los ingresos, al alcanzar una eficiencia recaudatoria del 100 % respecto del monto facturado durante el periodo evaluado, lo que refleja una correcta aplicación de los procedimientos administrativos y contables para el registro de los recursos obtenidos.

Sin embargo, los indicadores relacionados con el comportamiento del padrón de usuarios muestran áreas de oportunidad importantes. Del total de 17,268 tomas registradas, únicamente 9,615 realizaron el pago correspondiente, lo que representa un 55.68 % de cumplimiento, mientras que el 44.32 % restante presenta adeudos o se encuentra en cartera vencida. Estos resultados evidencian que, aunque el sistema comercial registra y factura correctamente a los usuarios, aún existe un porcentaje considerable que no cumple oportunamente con sus obligaciones de pago.

La cartera vencida continúa siendo uno de los principales retos para el organismo, debido a que limita la disponibilidad de recursos propios necesarios para la operación, mantenimiento y mejora de la infraestructura hidráulica y sanitaria. En este sentido, resulta indispensable fortalecer las

acciones de recuperación de adeudos mediante campañas de regularización, actualización permanente del padrón de usuarios, seguimiento oportuno a la cobranza, notificaciones preventivas y mecanismos que incentiven el pago puntual.

En términos generales, los resultados permiten identificar que la principal oportunidad de mejora no radica en la emisión de la facturación, sino en el incremento de la recuperación efectiva de los pagos. Por ello, será fundamental consolidar estrategias comerciales que permitan reducir la cartera vencida, aumentar el porcentaje de usuarios cumplidos y fortalecer la autosuficiencia financiera del organismo, garantizando con ello la continuidad, calidad y sostenibilidad de los servicios de agua potable y alcantarillado.

NOMBRE DEL INDICADOR	RESULTADO
Porcentaje de Ingresos Recaudados por El Pago De Agua Y Alcantarillado	100%
Porcentaje de padrón de usuarios	55.68%
Porcentaje De Usuarios En Cartera Vencida	44.32%
Porcentaje De Cobranza	55.68%
Promedio General	63.92%

Elaboró

CAPASCHH DIRECCION COMERCIAL ADMINISTRACIÓN 2025-2027

L.C. Juan Luis Robledo Perez

Director Comercial de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

Revisó

CAPASCHH CONTRALORIA ADMINISTRACIÓN 2025-2027

L.A.E. Irving Hernández Hernández

Titular del Órgano de Control Interno de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

Autorizó

CAPASCHH DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRACIÓN 2025-2027

I.Q. Diana Castelán Rivera

Directora General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo. (CAPASCHH)

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISION DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO

REPORTE DE INGRESOS POR RECIBO

REPORTE DE INGRESOS DEL 2026-01-01 AL 2026-09-30 CAJA: CORTE GENERAL FECHA DE EMISIÓN: 02-OCT.-2026

FACTURA	RECIBO	CUENTA	NOMBRE	SUBTOTAL	IVA	TOTAL	STATUS	VIRTUAL
8696	8696	875	RIGOBERTO OBREGON BARRANCO.	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8697	8697	13568	JOSE PRIMO BALDERAS LIRA	$74.90	$0.00	$74.90	A	$0.00
8698	8698	5090	ODILON GARCIA LEAL	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8699	8699	3002	MARIA DE JESUS MARTINEZ ARTEAGA	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8700	8700	17155	LUCINA CASTELAN DOMINGUEZ	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8701	8701	11376	ALFONSO VARGAS VARGAS	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8702	8702	4674	OCTAVIO HERNANDEZ CASTELAN	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8703	8703	8369	LUCIA MALDONADO CASTELAN	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8704	8704	702	CANDIDO RODRIGUEZ LOZANO	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8705	8705	1160	MARGARITO FLORES V.	$4,465.01	$714.40	$5,179.41	A	$0.00
8706	8706	14626	ANGELICA FLORES LOPEZ	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8707	8707	14625	ALFREDO FLORES LOPEZ	$765.96	$0.00	$765.96	A	$0.00
8708	8708	9267	MARGARITO FLORES VALDEZ	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8709	8709	6613	JUAN SOTO FLORES	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8710	8710	3830	ANASTACIO CASTELAN REYES	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8711	8711	2929	ALICIA EDITH HERNANDEZ CISNEROS	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8712	8712	4636	GREGORIO BARRANCO SOLIS	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8713	8713	1082	FROYLAN CARRIDO GAYOSSO	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8714	8714	12144	CLEMENTE ROSALES ORTIZ	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8715	8715	13113	MARGARITA GARCIA GARCIA	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8716	8716	1351	RODOLFO VALDES FERNANDEZ	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8717	8717	9341	EMILIO ISLAS LOPEZ	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8718	8718	8754	FCA. CLEMENCIA CORTES MENESES	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8719	8719	3303	ISIDRO MUÑOZ ALDERETE	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8720	8720	11279	DIONICIO JIMENEZ SOTO	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8721	8721	11285	MA. DEL ROCIO ROSALES MARTINEZ	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8722	8722	5491	ELVIRA MARTINEZ HERNANDEZ	$765.96	$0.00	$765.96	A	$0.00
8723	8723	13010	MARIO GUILLERMO VENTURA	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8724	8724	7266	OMAR PEREZ ROSALES	$1,382.76	$0.00	$1,382.76	A	$0.00
8725	8725	1965	TOMASA TAPIA HERNANDEZ	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8726	8726	13096	TOMASA TAPIA HERNANDEZ	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8727	8727	8570	GREGORIO DIAZ MARTINEZ	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8728	8728	7936	EDUARDO MARQUEZ HERNANDEZ	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8729	8729	8757	DOMINGO OBREGON GARCIA	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8730	8730	7665	LUZ ADELINA BATRES MARTINEZ	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8731	8731	12251	XOCHITL ANGELICA BAUTISTA PALMA	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8732	8732	12441	AMANDO ROBLES CORTES	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8733	8733	15650	AMANDO ROBLES CORTES	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8734	8734	15647	AMANDO ROBLES CORTES	$765.96	$0.00	$765.96	A	$0.00
8735	8735	5197	CENOBIO ORTEGA HERNANDEZ	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8736	8736	9751	MA.GUADALUPE MALDONADO AGUILAR	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8737	8737	9749	JOSE UBALDO TREJO HERNANDEZ	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8738	8738	5824	YOLANDA BEDOLLA GUERRERO	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8739	8739	2403	LORENZO HERNANDEZ CASTRO	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8740	8740	17863	EMMA ORTEGA HERNANDEZ	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00

8741	8741	1968	ELIAS ORTIZ CANALES	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8742	8742	813	JAIME RODRIGUEZ N.	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8743	8743	563	ZENON ISLAS HERNANDEZ	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8744	8744	1410	AURORA LOPEZ ORTEGA	$744.19	$19.84	$764.03	A	$620.16
8745	8745	14254	AURORA EDITH DIAZ LOPEZ	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8746	8746	2003	MARIA TERESA GONZALEZ DOMINGUEZ	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8747	8747	4708	MARIANO MUÑOZ ROBLEDO	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8748	8748	17529	GUDELIA DOMINGUEZ HERNANDEZ	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8749	8749	6618	GUDELIA DOMINGUEZ HERNANDEZ	$765.96	$0.00	$765.96	A	$0.00
8750	8750	2174	PEDRO ORTEGA TAPIA	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8751	8751	4470	PEDRO FAUSTINO LUQUEÑO URRUTIA	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8752	8752	9327	DANIEL AGUILAR EZQUIVEL	$765.96	$0.00	$765.96	A	$0.00
8753	8753	9870	OSCAR MARQUEZ ESCAMILLA	$765.96	$0.00	$765.96	A	$0.00
8754	8754	4265	GLORIA JUAREZ RAMIREZ	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8755	8755	14348	VERONICA MALDONADO TREJO	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8756	8756	1498	JULIO ALONSO PERALTA TERRAZAS	$1,280.68	$45.23	$1,325.91	A	$0.00
8757	8757	6404	JAVIER SOTO FLORES	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8758	8758	9160	JOSE LOPEZ TREJO	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8759	8759	12510	LAZARA SAMPAYO RODRIGUEZ	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8760	8760	12092	MIGUEL ANGEL MARQUEZ CALDERON	$765.96	$0.00	$765.96	A	$0.00
8761	8761	121	ENRIQUE PEREZ CHAVEZ	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8762	8762	7935	ANASTACIO MARQUEZ HERNANDEZ	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8763	8763	14578	PEDRO MARQUEZ ESCORCIA	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8764	8764	592	DELFINA ELISA MUÑOZ MACIAS	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8765	8765	10027	JOSEFINA HERNANDEZ VAZQUEZ	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8766	8766	7068	JOSEFINA ROJAS ORTEGA	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8767	8767	293	EDUARDO ISLAS LUQUEÑO	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8768	8768	2759	ANA MARIA RAMIREZ LUQUEÑO	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8769	8769	8362	NEREIDA CASTELAN RAMIREZ	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8770	8770	17250	JOSE FRANCISCO ARELLANO VARGAS	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8771	8771	11686	ROSA CASTELAN RAMIREZ	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8772	8772	7630	REFUGIO MALDONADO AGUILAR	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8773	8773	15912	ARISTA UBIETA JOSE AURELIANO	$248.06	$6.61	$254.67	A	$0.00
8774	8774	9375	JOSE AURELIANO ARISTA UBIETA	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8775	8775	1478	LAZARO VEGA ROSALES	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8776	8776	9109	JUAN LOPEZ HERNANDEZ	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8777	8777	14566	MARIA IRMA HERNANDEZ TRINIDAD	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8778	8778	5270	FELIPE HERNANDEZ ORTEGA	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8779	8779	12494	JOSE MANUEL ISLAS PALACIOS	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8780	8780	8653	ERASTO ALDERETE OLMEDO	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8781	8781	9042	FELIPE MORALES HERNANDEZ	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8782	8782	15653	ADOLFO VAZQUEZ SALAYES	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8783	8783	7570	ISABEL SALAYES MUÑOZ	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8784	8784	10320	ISAIAS PASCUAL REYES	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8785	8785	4909	LUCIO CENOBIO ROLDAN	$637.97	$0.00	$637.97	A	$0.00
8786	8786	2185	SANTOS ORDUÑA SERRANO	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8787	8787	12802	DORA LUZ FRANCO ESPINOZA	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8788	8788	16149	DOMINGUEZ BALDERAS MARIA REBECA	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8789	8789	2138	MARTIN ENRIQUE GARRIDO ORTEGA	$1,311.47	$0.00	$1,311.47	A	$0.00
8790	8790	1659	ANGELINA MARTINEZ CASTELAN	$1,740.51	$0.00	$1,740.51	A	$0.00
8791	8791	15869	ACAXTENCO RODRIGUEZ BRIGIDA	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00

8792	8792	2041	HILARIO CARMONA HERNANDEZ	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8793	8793	1250	ALBINO LUQUEÑO S.	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8794	8794	8943	RAFAEL JUAREZ CASTILLO	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8795	8795	10391	FRANCISCO SANCHEZ CARMONA	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8796	8796	5044	HUMBERTA LOPEZ HUERTA	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8797	8797	16852	ANDRES CAMACHO MERYDA	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8798	8798	14117	MARIBEL GUERRERO RIVEROS	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8799	8799	15420	RUBEN RIVEROS MUÑOZ	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8800	8800	15335	YESENIA RIVEROS MACIAS	$1,382.76	$0.00	$1,382.76	A	$0.00
8801	8801	2975	GAUDENCIO VAZQUEZ SANCHEZ	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8802	8802	3035	PEDRO GARCIA GONZALEZ	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8803	8803	12798	ENRIQUETA HERNANDEZ ESPINOZA	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8804	8804	13013	ENRIQUETA HERNANDEZ ESPINOZA	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8805	8805	7305	SILVIA DOMINGUEZ DURAN	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8806	8806	9238	RAFAELA GONZALEZ ESQUIVEL	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8807	8807	2782	AURELIANO RAMIREZ CERON	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8808	8808	11909	MARINA HERNANDEZ CRUZ	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8809	8809	8295	MARINA HERNANDEZ CRUZ	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8810	8810	864	MARIA INES BECERRA MALDONADO	$124.03	$3.31	$127.34	A	$0.00
8811	8811	8451	JOSEFINA GARCIA RAMIRES	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8812	8812	347	CONSTANCIAS	$103.36	$16.54	$119.90	A	$0.00
8813	8813	347	CONSTANCIAS	$103.36	$16.54	$119.90	A	$0.00
8814	8814	962	ONECIMO GONZALEZ L.	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8815	8815	767	ONECIMO GONZALEZ L.	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8816	8816	15308	ROSA HERNANDEZ LIRA	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8817	8817	4449	ERNESTO GOMEZ YAÑEZ	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8818	8818	8531	JUAN RIVEROS HERNANDEZ	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8819	8819	1311	RAFAELA RODRIGUEZ GUZMAN	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8820	8820	10201	MARIA FELIX BARRANCO ARENALDE	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8821	8821	13351	ROMAN PEREZ GALVAN	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8822	8822	288	GERARDO MALDONADO P.	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8823	8823	8033	VIRGILIO MUÑOZ IBARRA	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8824	8824	12555	MICAELA RAMOS ORTIZ	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8825	8825	4489	ALBERTO LEYVA HERNANDEZ	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8826	8826	13571	ALBERTO LEYVA HERNANDEZ	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8827	8827	15765	GUMERCINDO HERNANDEZ ZAYAGO	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8828	8828	7315	GUMERCINDO HERNANDEZ ZAYAGO	$1,382.76	$0.00	$1,382.76	A	$0.00
8829	8829	306	MARIO ALBERTO JARDINEZ LOPEZ	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8830	8830	8679	ANDREA FLORES CAÑETE	$620.16	$0.00	$620.16	A	$0.00
8831	8831	2644	JONATHAN BARRAGAN HERNANDEZ	$765.96	$0.00	$765.96	A	$0.00
8832	8832	13516	ALFONSO HERNANDEZ HERNANDEZ	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8833	8833	4021	DAVID CANSECO ORTIZ	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8834	8834	503	MARISOL GARCIA GARCIA	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8835	8835	10570	FELIX HERNANDEZ SOTO	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8836	8836	6156	ROSENDA VRAGAS ZAMORA	$372.10	$9.92	$382.02	A	$0.00
8837	8837	781	MARTIN RUBEN CORDERO DE LA TORRE	$1,620.14	$69.31	$1,689.45	A	$0.00
8838	8838	6156	ROSENDA VRAGAS ZAMORA	$372.10	$9.92	$382.02	A	$0.00
8839	8839	8124	FERMIN ISLAS MORCADO	$1,240.32	$0.00	$1,240.32	A	$0.00
8840	8840	4622	TEOFILA SANCHEZ GONZALEZ	$744.19	$19.84	$764.03	A	$0.00
8841	8841	8300	VALENTIN RIVEROS RIVEROS	$620.16	$0.00	$620.16	A	$620.16
8842	8842	177	JOSE VICTOR MORENO OLIVARES	$564.92	$18.82	$583.74	A	$51.68
8843	8843	14871	EDGAR ESPINOZA ORTIZ	$4,465.01	$714.40	$5,179.41	A	$0.00
8844	8844	6545	EDGAR ESPINOZA ORTIZ	$1,488.38	$39.69	$1,528.07	A	$0.00
8845	8845	16932	CATALINA GARCIA OLVERA	$413.44	$0.00	$413.44	A	$0.00

69169	69169	18244	JOSE PEDRO ZAYAGO DOMINGUEZ Y OTRA	$2,034.17	$325.46	$2,359.63	A	$0.00
69170	69170	18242	GUMERCINDO HERNANDEZ ZAYAGO	$2,245.79	$359.32	$2,605.11	A	$0.00
69171	69171	18243	GUMERCINDO HERNANDEZ ZAYAGO	$2,245.79	$359.32	$2,605.11	A	$0.00
69172	69172	8786	GABRIELA MORALES PEREZ	$799.96	$0.00	$799.96	A	$0.00
69173	69173	10587	ALEJANDRO HERNANDEZ MELCHOR	$1,497.64	$239.62	$1,737.26	A	$0.00
69174	69174	5169	NORBERTO BECERRA MALDONADO	$134.06	$21.45	$155.51	A	$0.00
69175	69175	5963	GUSTAVO SANCHEZ ZAYAGO	$244.96	$39.19	$284.15	A	$0.00
69176	69176	10583	ABRAHAM BUSTAMANTE MALDONADO	$154.26	$0.00	$154.26	A	$0.00
69177	69177	8361	MARIO VAZQUEZ ORTEGA	$535.40	$0.00	$535.40	A	$0.00
69178	69178	16883	VARGAS VARGAS PASTORA	$800.46	$0.00	$800.46	A	$0.00
69179	69179	7398	ANDRES LARIOS GARCIA	$1,499.84	$0.00	$1,499.84	A	$0.00
69180	69180	1135	ATANACIO TELLEZ PEÑA	$505.43	$14.72	$520.15	A	$0.00
69181	69181	6905	ANGEL HERNANDEZ AMADOR	$1,575.20	$53.58	$1,628.78	A	$0.00
69182	69182	8025	JUAN TENORIO HERNANDEZ	$724.89	$0.00	$724.89	A	$0.00
69183	69183	9348	GREGORIO ROBLES ISLAS	$1,327.14	$0.00	$1,327.14	A	$0.00
69184	69184	14586	JAQUELINA MARTINEZ ROCHA	$134.06	$21.45	$155.51	A	$0.00
69185	69185	1120	FRANCISCO CASTELAN ORTEGA	$960.24	$0.00	$960.24	A	$0.00
69186	69186	17695	MARISOL HERNANDEZ LARA	$496.99	$13.37	$510.36	A	$0.00
69187	69187	116	BERTHA CRUZ HERNANDEZ	$231.65	$37.07	$268.72	A	$0.00
69188	69188	9140	LUCIANO HERNANDEZ HERNANDEZ	$1,000.80	$0.00	$1,000.80	A	$0.00
69189	69189	14379	JOSE HERIBERTO MARROQUIN CASTILLO	$134.06	$21.45	$155.51	A	$0.00
69190	69190	13451	KARLA OLVERA PAREDES	$191.39	$5.04	$196.43	A	$0.00
69191	69191	6118	INMOTEX	$3,029.53	-$484.73	$3,514.26	A	$0.00
69192	69192	13443	MARIA EDITH LUQUEÑO RODRIGUEZ	$75.99	$0.00	$75.99	A	$0.00
69193	69193	10594	JOSE FILIBERTO OLVERA FUENTES	$58.75	$1.57	$60.32	A	$0.00
69194	69194	14965	JAVIER LOPEZ MORALEZ	$283.94	$16.30	$300.24	A	$0.00
69195	69195	13441	JOSE ISRAEL MORENO RIVEROS	$75.99	$0.00	$75.99	A	$0.00
69196	69196	11851	SENÉN GONZÁLEZ VILLAR	$134.06	$21.45	$155.51	A	$0.00
69197	69197	9093	ARISTEO ISLAS PIÑA	$519.90	$0.00	$519.90	A	$0.00
69198	69198	4883	ISIDRA MUÑOZ LECHUGA	$670.16	$0.00	$670.16	A	$0.00
69199	69199	13847	NORBERTA ROMELIA CARMONA MARTINEZ	$2,325.52	$372.08	$2,697.60	A	$0.00
69200	69200	12860	GERONIMO VERA TORRES	$349.63	$55.94	$405.57	A	$0.00
69201	69201	10534	ANTONIO CENOBIO HERNANDEZ	$34.97	$5.60	$40.57	A	$0.00
69202	69202	9150	MARCELA PEREZ TOLENTINO	$1,575.20	$53.58	$1,628.78	A	$0.00
69203	69203	347	CONSTANCIAS	$103.36	$16.54	$119.90	A	$0.00
69204	69204	2536	PABLO MARTINEZ GARCIA	$99.27	$15.88	$115.15	A	$0.00
69205	69205	5838	ENCARNACION LOPEZ LEAL	$500.00	$0.00	$500.00	A	$0.00
69206	69206	5110	RAFAEL ARMANDO HERNANDEZ AMADOR	$34.97	$5.60	$40.57	A	$0.00
69207	69207	11080	MINERVA RIVERA ESTRADA	$2,758.11	$241.82	$2,999.93	A	$0.00
69208	69208	255	CARMINA FLORES RESENDIZ	$291.74	$46.68	$338.42	A	$0.00
69209	69209	8254	CARMINA FLORES RESENDIZ	$271.47	$43.44	$314.91	A	$0.00
69210	69210	152	JOSE ENRIQUE GARNICA GONZALEZ	$271.47	$43.44	$314.91	A	$0.00
69211	69211	810	MARIA MARGARITA GONZALEZ HERNANDEZ	$359.69	$57.55	$417.24	A	$0.00
69212	69212	11190	AMADOR RAMIREZ DONATO	$1,000.45	$0.00	$1,000.45	A	$0.00
69213	69213	9155	STEPHANIE LIRA PEREZ	$383.02	$61.28	$444.30	A	$0.00
69214	69214	1477	MA. DEL CARMEN RAMIREZ A.	$111.72	$17.88	$129.60	A	$0.00
69215	69215	14294	BENITA LIRA MALDONADO	$1,619.21	$0.00	$1,619.21	A	$0.00
69216	69216	931	CRESCENCIO MORALES RIOS	$1,085.12	$173.62	$1,258.74	C	$0.00
69217	69217	7207	CRESCENCIO MORALES RIOS	$450.42	$72.07	$522.49	A	$0.00
69218	69218	931	CRESCENCIO MORALES RIOS	$584.44	$93.51	$677.95	A	$0.00
69219	69219	6257	UBALDO TOLENTINO CRUZ	$372.10	$9.92	$382.02	A	$0.00
69220	69220	7355	RAUL SAYAGO ROSALES	$310.89	$49.74	$360.63	A	$0.00
69221	69221	10235	PEDRO YUDIEL LOPEZ DOMINGUEZ	$385.02	$0.00	$385.02	A	$361.76

69222	69222	18245	RAUL SAYAGO ROSALES	$3,758.82	$601.41	$4,360.23	A	$0.00
69223	69223	15936	ROXANA OBREGON HERNANDEZ	$878.53	$45.61	$924.14	A	$0.00
69224	69224	3658	AURORA RAMIREZ PALACIOS	$911.63	$46.64	$958.27	A	$620.16
69225	69225	15558	CRISTOBAL VERA MUÑOZ	$525.80	$0.00	$525.80	A	$0.00
69226	69226	938	" ESC. PALAS ATENEA"	$818.96	$131.04	$950.00	A	$0.00
69227	69227	83	FACTIBILIDAD DE TOMA	$99.27	$15.88	$115.15	A	$0.00
69228	69228	15021	JOSE ENRIQUE GARNICA GONZALEZ	$75.99	$0.00	$75.99	A	$0.00
69229	69229	9399	MARIA TERESA BARRANCO ESTRADA	$37.99	$0.00	$37.99	A	$0.00
69230	69230	10962	CRISTINA E. AMADOR PEREZ	$870.88	$0.00	$870.88	A	$0.00
69232	69232	301	FLAVIA TREJO RODRIGUEZ	$187.60	$5.21	$192.81	A	$0.00
69233	69233	347	CONSTANCIAS	$103.36	$16.54	$119.90	A	$0.00
69234	69234	14033	JAIME OLVERA ISLAS	$1,999.84	$0.00	$1,999.84	A	$0.00
69235	69235	10084	ERICK ROMO PEREZ	$1,338.23	$21.30	$1,359.53	A	$0.00
69236	69236	16583	GRANILLO ARAUS CIPRIANO	$248.06	$6.61	$254.67	A	$0.00
69237	69237	347	CONSTANCIAS	$103.36	$16.54	$119.90	A	$0.00
69238	69238	4482	REMEDIOS GOMEZ SOLANO	$663.57	$0.00	$663.57	A	$620.16
69239	69239	9908	BERNARDA CENOBIO OLMEDO	$845.48	$0.00	$845.48	A	$0.00
69240	69240	12805	PEDRO RIVERA TERRAZAS	$623.26	$0.00	$623.26	A	$0.00
69241	69241	3934	FABIAN RODRIGUEZ HERNANDEZ	$499.23	$13.73	$512.96	A	$0.00
69242	69242	12656	MARIA JUANA GARCIA MARTINEZ	$134.06	$21.45	$155.51	A	$0.00
69243	69243	611	RIGOBERTO OBREGON	$382.19	$61.15	$443.34	A	$0.00
69244	69244	17417	MERCEDES SANCHEZ DOMINGUEZ	$1,575.20	$53.58	$1,628.78	A	$0.00
69245	69245	9131	JOSE CIRILO AMADOR ORTEGA	$206.72	$0.00	$206.72	A	$0.00
69246	69246	12777	TIENDAS TRES B	$3,785.58	$595.33	$4,380.91	A	$0.00
69247	69247	18124	TIENDAS TRES B	$2,987.46	$476.27	$3,463.73	A	$0.00
69248	69248	18125	TIENDAS TRES B	$2,985.97	$477.76	$3,463.73	A	$0.00
69249	69249	18126	TIENDAS TRES B	$2,985.97	$477.76	$3,463.73	A	$0.00
69250	69250	18127	TIENDAS TRES B	$2,985.97	$477.76	$3,463.73	A	$0.00
69251	69251	13498	GUADALUPE HERNANDEZ ARANDA	$37.99	$0.00	$37.99	A	$0.00
69252	69252	9553	ANABEL MEJIA RIOS	$37.99	$0.00	$37.99	A	$0.00
69253	69253	347	CONSTANCIAS	$103.36	$16.54	$119.90	A	$0.00
69254	69254	11101	EDITH FRANCO CASTRO	$1,160.88	$0.00	$1,160.88	A	$0.00
69255	69255	16917	ORTIZ MARTINEZ GUILLERMINA	$1,327.14	$0.00	$1,327.14	A	$0.00
69256	69256	13468	MARCO ANTONIO MORALES LOPEZ	$91.19	$2.43	$93.62	A	$0.00
69257	69257	14138	ODILON HERNANDEZ MORGADO	$660.16	$0.00	$660.16	A	$620.16
69258	69258	3406	SEBASTIAN BUSTAMANTE HDEZ.	$34.97	$5.60	$40.57	A	$0.00
69259	69259	347	CONSTANCIAS	$103.36	$16.54	$119.90	A	$0.00
69260	69260	13404	JORGE HERNANDEZ GARCIA	$623.26	$0.00	$623.26	A	$0.00
69261	69261	83	FACTIBILIDAD DE TOMA	$99.27	$15.88	$115.15	A	$0.00
69262	69262	13470	MARIO ALBERTO GARCIA CAZARES	$154.26	$0.00	$154.26	A	$0.00
69263	69263	347	CONSTANCIAS	$103.36	$16.54	$119.90	A	$0.00
69264	69264	1142	ANTONIA LORENZA ANGELA LOPEZ OLMEDO	$124.03	$3.31	$127.34	A	$0.00
69265	69265	8194	RESIDENCIAL LOS AGAVES, S.A. DE C.V.	$29,445.19	$345.30	$29,790.49	A	$0.00
69266	69266	502	ANGEL JOSE TERRAZO CORTES	$134.06	$21.45	$155.51	A	$0.00
69267	69267	16684	GARCIA MOTE DANIEL	$273.92	$10.75	$284.67	A	$0.00
69268	69268	3872	TOMASA MALDONADO GALIOTE	$206.72	$0.00	$206.72	A	$0.00
69269	69269	16534	BARRANCO RIVEROS MAURA	$413.44	$0.00	$413.44	A	$0.00
69270	69270	13650	JOSE ANTONIO CANSECO ALVAREZ	$671.75	$0.00	$671.75	A	$0.00
69271	69271	186	PUBLIO PERALTA ARELLANO	$271.47	$43.44	$314.91	A	$0.00
69272	69272	14715	PEDRO RODRIGUEZ GARCIA	$403.27	$64.52	$467.79	A	$0.00
69273	69273	1891	MICAELA CASTO MALDONADO	$659.48	$105.52	$765.00	A	$0.00
69274	69274	18247	KARINA BADILLO RIVEROS	$4,069.71	$651.15	$4,720.86	A	$0.00
			TOTAL GENERAL	**$12,470,563.**	**$407,290.23**	**$12,877,853.49**		**$781,160.42**

Recibos Totales: 12350

Recibos Cancelados: 36

JUAN LUIS ROBLEDO PEREZ

TANIA HERNÁNDEZ CENOBIO

Descuentos del: 50%

Total : $781,160.42

CAPASCHH

CARTERA VENCIDA OCTUBRE 2026

CUENTA	NOMBRE	COMUNIDAD	DIRECCION	COMUNIDAD	PERIODO	TOTAL	OBSERVACIONES	PAGO
1	CELSO MARTINEZ ORTEGA	COATZETZENGO	ESPECIFICAR DOM.	COATZETZENGO	MAR 2021-MAY 2026	11049.74		
2	VENANCIO ORTEGA GARCIA	TEXCALTEPEC	MORELOS NO. 1	TEXCALTEPEC	JUN 2019-AGO 2026	19022.35		
7	VICTOR MANUEL LOZANO UBIETA	CUAUTEPEC	HEROES DE NACOZARI #17	FCO. I MADERO	ENE 2023-AGO 2026	8328.95		
9	FRANCISCO PEREZ OLVERA	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA S/N	CENTRO	MAR 2014-AGO 2026	43949.03		
13	AARON ORTEGA CASTELAN	COATZETZENGO	CONOCIDO	COATZETZENGO	ENE 2024-MAY 2026	4020.32		
15	MARIA EUGENIA BERMUDEZ VILLALPA	ALMOLOYA	CALLE BELIZARIO DOMINGUEZ NO.12	ALMOLOYA	ENE 2022-AGO 2026	9513.53		
20	MANUEL ORTEGA PAREDES	TEXCALTEPEC	ADOLFO LOPEZ MATEOS 10 B	TEXCALTEPEC	ENE 2024-AGO 2026	6147.44		
21	OTILIA MALDONADO VDA. DE R.	CUAUTEPEC	MORELOS 11	CENTRO	ENE 2025-AGO 2026	3139.32		
22	MARIELENA ARTEAGA CASTELAN	CUAUTEPEC	C. HIDALGO ORIENTE Nº 105	CENTRO	ENE 2026-AGO 2026	559.72		
23	MA. ARELY LOPEZ MONROY	CUAUTEPEC	CALLEJON ALVARO OBREGON # 13	CENTRO	ENE 2026-AGO 2026	559.72		
28	LUCIO ALFARO AVILA	CUAUTEPEC	JUAREZ OTE N. 152	CENTRO	ENE 2026-AGO 2026	3755.07		
29	JOB RAMIREZ ZAMPAYO.	CUAUTEPEC	5 DE MAYO S/N	CENTRO	ENE 2022-AGO 2026	11416.73		
31	REBECA HERNANDEZ TENORIO	CUAUTEPEC	PROGRESO # 141	CENTRO	ABR 2024-AGO 2026	5800.63		
33	OTON CONTRERAS CASTRO	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN	AGO 2026-AGO 2026	103.36		
40	LEONARDO LOPEZ OLMEDO	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON # 32	CENTRO	ENE 2025-AGO 2026	3139.32		
41	EDGAR MALDONADO MADRID	SANTA RITA	AV. DEL ROSAL S/N	BUENOS AIRES	NOV 2018-AGO 2026	11605.78		
42	FERNANDO PERALTA ARAMBURO	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON # 24	CENTRO	DIC 2025-AGO 2026	1268.83		
49	PRIMO ROSALES ACOSTA	CUAUTEPEC	JUAREZ # 127	CENTRO	ENE 2025-AGO 2026	10384.27		
51	FELIPE DOMINGUEZ LANDA	SAN LORENZO SAYULA	CHAPULTEPEC LAS PALMAS	CHAPULTEPEC LAS PALMAS	ENE 2026-AGO 2026	913.7		
57	GUADALUPE SANTOS ORTIZ	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA	CENTRO	ENE 2026-AGO 2026	1119.43		
58	ALFREDO MALDONADO SOLANO	EL CAPULIN	DOM. CONOCIDO S/N	EL CAPULIN	AGO 2025-AGO 2026	1556.62		
66	MARGARITA CASTRO	ALMOLOYA	TAMAULIPAS NO. 11	ALMOLOYA	ENE 2026 AGO 2026	913.7		
68	RAYMUNDO ISLAS ROMERO	CUAUTEPEC	HIDALGO 28	CENTRO	SEP 2026 - SEP 2026	155.51		
71	MACARIO RAMIREZ M.	CUAUTEPEC	PROGRESO 81	CENTRO	MAY 2017-AGO 2026	15358.77		

82	VIRTUDES CASTELAN DE ISLAS	CUAUTEPEC	HIDALGO 26	CENTRO	ENE 2023-AGO 2026	8328.95
83	CUENTA NO UTIL	CUAUTEPEC	FCO. I. MADERO 12	FCO. I MADERO	SEP 2026-SEP 2026	63.67
85	ESTEFANIA OBREGON GARRIDO	CUAUTEPEC	HIDALGO 42	CENTRO	ENE 2021-AGO 2026	7657.58
92	LORENA LEON VARGAS	CUAUTEPEC	PROGRESO 106	CENTRO	JUN 2024-AGO 2026	1492.45
94	DULA CHAVEZ CAZARES	CUAUTEPEC	ZARAGOZA 10	CENTRO	ENE 2026-AGO 2026	559.72
103	MA. DE LOS ANGELES AGUILAR OLVERA	COL. JUAREZ	FRAÑCISCO SARABIA NO 13	BENITO JUAREZ	ENE 2025-AGO 2026	1569.57
110	ALICIA GARCIA DURAN	COL. JUAREZ	FCO. SARABIA NO. 5	BENITO JUAREZ	ENE 2026-AGO 2026	1119.43
112	MARIA MERCEDES GARCIA FRANCO	COL. JUAREZ	FRANCISCO SARABIA NO. 16	BENITO JUAREZ	JUL 2025-AGO 2026	2067.42
118	JOSE LUIS ORTEGA REYES	COL. JUAREZ	PROGRESO 58	BENITO JUAREZ	ENE 2025-AGO 2026	3139.32
119	MA. LEONOR JARDINEZ MORALES	CUAUTEPEC		CENTRO	ENE 2021-AGO 2026	13374.97
123	MIGUEL OLIVARES ORTEGA	CUAUTEPEC	FCO. I. MADERO 54	FCO. I MADERO	ENE 2026-AGO 2026	1119.43
124	MA.CARMEN GPE. ORTIZ	COL. JUAREZ	18 DE MARZO NO 1	BENITO JUAREZ	ENE 2025-AGO 2026	1569.57
128	MARIA ALEJANDRA LOPEZ MENESES	COATZETZENGO	DOM. CONOCIDO S/N	COATZETZENGO	ENE 2023-AGO 2026	8328.95
129	JUAN MANUEL CHAVEZ ISLAS	CUAUTEPEC	VENUSTIANO CARRANZA 29 C.P. 43740 CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO	CENTRO	ENE 2025-AGO 2026	3139.32
133	DANIEL ACOSTA ROSALES	CUAUTEPEC	CENTENARIO 5 DE MAYO N.3	FCO. I MADERO	ENE 2025-AGO 2026	1569.57
137	MARIA ROSA LOPEZ VAZQUEZ	CUAUTEPEC	FCO. I. MADERO 28	FCO. I MADERO	ENE 2026-AGO 2026	1119.43
144	EDGAR ESPINOZA ORTIZ	CUAUTEPEC	MERCADO MUNICIPAL POLLERIA ESMERALDA	CENTRO	MAY 2015 AGO 2026	147901.99
145	JUAN LOPEZ RIOS	EL CAPULIN	CONOCIDO EL CAPULIN	EL CAPULIN	ENE 2025-AGO 2026	2581.32
147	ANGELA BARRIOS VDA. DE C.	COL. JUAREZ	PROGRESO 29	BENITO JUAREZ	JUL 2026-AGO 2026	258.27
152	JOSE ENRIQUE GARNICA GONZALEZ	CUAUTEPEC	CORREGIDORA 35	CENTRO	SEP 2026 - SEP 2026	155.51
154	MA. INES BECERRA DE DGUEZ.	CUAUTEPEC	FCO I MADERO 110	FCO. I MADERO	ABR 2025-AGO 2026	2587.89
158	CLEOTILDE RIVEROS GARCIA	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON 28	CENTRO	ENE 2025-AGO 2026	1594.07
159	ANA MA. HERNANDEZ RODRIGUEZ	COL. JUAREZ	PROGRESO	BENITO JUAREZ	ENE 2025-AGO 2026	3139.32

161	MARIA JUANA HERNANDEZ DOMINGUEZ	CUAUTEPEC	CALLE JUAREZ NUM 22.	CENTRO	SEP 2026 - SEP 2026	155.51
163	SANDRA LUZ RODRIGUEZ MENDIETA	CUAUTEPEC	CDA. DE ZARAGOZA NO. 15	CENTRO	JUL 2026- AGO 2026	258.27
165	JOSE SOTO ROSALES	CUAUTEPEC	PROL V. CARRANZA # 2	CENTRO	JUL 2024 AGO 2026	2144.45
166	TEOFILA LOPEZ DE ORTIZ	CUAUTEPEC	FELIPE ANGELES 3	CENTRO	ENE 2022- AGO 2026	11416.73
167	MARIA PETRA ESPINOSA GARCIA	CUAUTEPEC	INDEPENDEN CIA S/N.	CENTRO	ENE 2026- AGO 2026	1119.43
175	ROSA MARIA MALDONADO OLMEDO	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON 39	CENTRO	FEB 2024- AGO 2026	5338.46
176	ADALBERTO CASTRO SALAIS	EL CAPULIN	POR LA CANCHA 02	EL CAPULIN	ENE 2023- AGO 2026	6916.51
177	JOSE VICTOR MORENO OLIVARES	CUAUTEPEC	HEROES DE NACOZARI 50	FCO. I MADERO	MAY 2026- AGO 2026	530.94
178	BERNARDITA MALDONADO AGUIRRE	CUAUTEPEC	V. CARRANZA NO. 12	CENTRO	SEP 2026 - OCT 2026	388.62
179	NORBERTA BERTHA DURAN CRUZ	COL. JUAREZ	PROGRESO 54	BENITO JUAREZ	ENE 2025- AGO 2026	1569.57
186	PUBLIO PERALTA ARELLANO	CUAUTEPEC	AV. JUAREZ 95 COL. CENTRO	CENTRO	SEP 2026 - SEP 2026	155.51
190	VICENTE DEL MAZO CORONA	CUAUTEPEC	JUAREZ NO. 44	CENTRO	JUL 2026 - AGO 2026	441.8
194	VICTORIO LORANDI A.	CUAUTEPEC	INDEPENDEN CIA, RANCHO SAN AGUSTIN	CENTRO	ENE 2023- DIC 2025	8836.02
198	ANA MARIA GAYOSSO N.	COL. JUAREZ	PROGRESO NO. 32	BENITO JUAREZ	MAY 2026- AGO 2026	530.94
204	MAGADALENA ANAHI ESPINOZA BARRANCO	SANTA MARIA NATIVITAS	CALLEJON GUERRERO S/N.	SANTA MARIA NATIVITAS	NOV 2023- AGO 2026	5988.36
212	GERONIMA AGUIRRE	CUAUTEPEC	HIDALGO 63	CENTRO	ENE 2022- AGO 2026	5707.81
213	MA.DEL CARMEN MALDONADO P.	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON 15	CENTRO	ENE 2026- AGO 2026	1119.43
217	SALONCAMPESTRELACONDESAS.C DER.LDEC.V	COL. JUAREZ	FRANCISCO SARABIA	BENITO JUAREZ	ENE 2024- AGO 2026	5558.23
218	JORGE GARCIA MARTINEZ	CUAUTEPEC	BENITO JUAREZ NO. 117	CENTRO	ENE 2026 - AGO 2026	4595.88
221	LEONARDO HERNANDEZ ELIZALDE	CUAUTEPEC	FRNCISCO SARABIA 20	BENITO JUAREZ	JUL 2025- AGO 2026	2067.42
223	BACILIO ESPINOZA C.	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON 24	CENTRO	SEP 2025- AGO 2026	5799.6
224	EDGAR FELIPE RIVERA ESTRADA	TEPANTITLA	NIÑO ARTILLERO S/N CASI ESQ NIÑOS HEROES	TEPANTITLA	NOV 2023- AGO 2026	5988.36
233	MIGUEL GARCIA RIVEROS	COL. JUAREZ	C. PROGRESO NUM 46.	BENITO JUAREZ	ENE 2023- AGO 2026	8328.95
244	CONRADO AVILES LAZCANO	CUAUTEPEC	FCO.I. MADERO NUM. 92	FCO. I MADERO	ENE 2026- AGO 2026	3755.07

18141	HUMBERTO AGUILAR MUÑOZ	CUAUTEPEC	DOMIICILIO CONOCIDO SN	SANTA ELENA PALISECA	JUL 2026-AGO 2026	210.32
18142	MARIBEL AGUILAR RUEDA	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE	BENITO JUAREZ	JUL 2026-AGO 2026	258.27
18143	MARINA VALDIVIA PADILLA	CUAUTEPEC	AVENIDA EL ROSAL NO.1	BUENOS AIRES	JUL 2026-AGO 2026	258.27
18144	ADOLFO CERON GONZALEZ	CUAUTEPEC	AVENIDA DEL ROSAL	BUENOS AIRES	JUN 2026-AGO 2026	319.38
18145	JUAN DANIEL LIRA VILLALPA	CUAUTEPEC	BUENOS AIRES SN	BUENOS AIRES	JUL 2026-AGO 2026	210.32
18146	ROSA TERESA VIGUERAS GONZALEZ	CUAUTEPEC	DOMICILIO CONOCIDO	BUENOS AIRES	JUL 2026-AGO 2026	258.27
18147	MARIA GUADALUPE RIVEROS DIAZ	CUAUTEPEC	AV 5 DE MAYO	FCO. I MADERO	JUL 2026-AGO 2026	258.27
18149	OLGA IBARRA CISNEROS	CUAUTEPEC	PRIV. INDEPENDENCIA ESQ.	CENTRO	JUL 2026-AGO 2026	258.27
18150	MARGARITA ISLAS ISLAS	CUAUTEPEC	DOMICILIO CONOCIDO SN	HUEYAPITA	JUL 2026-AGO 2026	209.82
18151	SUSANA AGUILAR DOMINGUEZ	CUAUTEPEC	CERRADA SIN NOMBRE	BUENOS AIRES	JUL 2026-AGO 2026	258.27
18152	FIDEL CARMONA ISLAS	CUAUTEPEC	LOS PINOS SN	BUENOS AIRES	JUL 2026-AGO 2026	258.27
18153	J. CUPERTINO GARCIA LEAL	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE	GUADALUPE VICTORIA	JUL 2026-AGO 2026	258.27
18154	FERNANDO GONZALEZ RUIZ	CUAUTEPEC	PARCELA 570 ZONA 3	TEZOQUIPA	JUL 2026-AGO 2026	210.32
18155	LUCAS ARMANDO VERA ROBLES	CUAUTEPEC	CALLE MIGUEL	EL PEDREGAL	AGO 2026-AGO 2026	127.34
18157	JUVENCIO MALDONADO LIRA	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE SN	ALMOLOYA	AGO 2026-AGO 2026	103.36
18165	BERNARDINA GRISELDA GARCIA IBARRA	CUAUTEPEC	CALLE BENITO JUAREZ 10	CERRO VERDE	AGO 2026-AGO 2026	103.36
18166	IGNACIO ORDAZ VALADEZ	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE SN	CERRO VERDE	AGO 2026-AGO 2026	103.36
18167	MARIO VALENTINO ARREOLA OLMEDO, ROYCER TOMAS AREEOLA OLMEDO Y RUDY ROOSEVELT ARREOLA OLMEDO	CUAUTEPEC	BENITO JUAREZ SN	CERRO VERDE	AGO 2026-AGO 2026	103.36
18168	ROCIO TRINIDAD JUAREZ SEFERINO	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE SN	LA ESPERANZA	AGO 2026-AGO 2026	103.36
18169	SARA MARIANA VALENCIA ORTIZ	CUAUTEPEC	CALLE INDEPENDENCIA SN	CENTRO	AGO 2026-AGO 2026	127.34
18170	NORBERTO ROSALES MARTINEZ	CUAUTEPEC	CALZADA DE GUADALUPE SN	TEPANTITLA	AGO 2026-AGO 2026	103.36
18171	URIEL GONZALEZ LEMUS	CUAUTEPEC	JESUS VALENCIA SN	PUENTE DE LA PAZ	AGO 2026-AGO 2026	127.34

18066	CONSTANTINO LECHUGA MALDONADO	CUAUTEPEC	MANUEL FERMIN RIVERA	SANTA ELENA PALISECA	ABR 2026-AGO 2026	672.67
18067	CATALINA CASTRO MARTINEZ	CUAUTEPEC	CALLE SAN JUAN BAUTISTA	SAN JUAN HUEYAPAN	ABR 2026-AGO 2026	672.67
18068	BACILIO RIOS LOPEZ	CUAUTEPEC	CALLE SAN JUAN BAUTISTA SN	SAN JUAN HUEYAPAN	ABR 2026-AGO 2026	672.67
18069	JOSE ALBERTO SANCHEZ CASTELAN	CUAUTEPEC	CALLE 15 DE SEPTIEMBRE SN	TEPANTITLA	ABR 2026-AGO 2026	672.67
18070	MARIA ELENA ORTEGA HERNANDEZ	CUAUTEPEC	PROL. ALVARO OBREGON 38	CENTRO	ABR 2026-AGO 2026	672.67
18075	BENITO VARGAS LIRA	CUAUTEPEC	DOMICILIO CONOCIDO SN	EL CAPULIN	ABR 2026-AGO 2026	552.77
18077	CAROLINA LOPEZ PEREZ	CUAUTEPEC	CALLE LOS PINOS SN	BUENOS AIRES	ABR 2026-AGO 2026	672.67
18078	AMALIA RUIZ VILLANUEVA	CUAUTEPEC	CALLE SAN JUAN BAUTISTA S	SAN JUAN HUEYAPAN	MAY 2026-AGO 2026	266.81
18084	RUBEN CASTELAN RAMIREZ	CUAUTEPEC	DOM CONOCIDO SN	EL CAPULIN	MAY 2026-AGO 2026	432.04
18087	AMERICA MICHEL TORRES CASTELAN	CUAUTEPEC	CERRADA EMILIANO ZAPATA 19	EL PEDREGAL	MAY 2026-AGO 2026	435.02
18092	GREGORIO AVILA MALDONADO Y MIRIAM PERALTA TERRAZAS	ALMOLOYA	NAYARIT S/N	ALMOLOYA	ABR 2026-AGO 2026	547.81
18093	YOSELIN HERNANDEZ ARROYO Y EDGAR URIEL HERRERA FRANCO	CUAUTEPEC	CALLE CISNE 135	EL PEDREGAL	JUL 2026-AGO 2026	258.27
18095	NANCY LIZETH CRUZ ROLDAN	CUAUTEPEC	AV. DEL FERROCARRI	TEZOQUIPA	MAY 2026-AGO 2026	530.94
18096	MARIA CIPRIANA CASTILLO MALDONADO	SAN APARICIO	DOMICILIO CONOCIDO	SAN APARICIO	MAY 2026-AGO 2026	432.04
18097	MARIA CIPRIANA CASTILLO MALDONADO	SAN APARICIO	DOMICILIO CONOCIDO	SAN APARICIO	MAY 2026-AGO 2026	432.04
18098	CARLOS ALEJANDRO MEJIA SOSA, JONATHAN MEJIA SOSA, IRMA	CUAUTEPEC	CALLE VICENTE	TEZOQUIPA	MAY 2026-AGO 2026	530.94
18100	GRACIELA ISLAS LUQUEÑO	CUAUTEPEC	CALLE FRANCISCO SARABIA	PUENTE DE LA PAZ	MAY 2026-AGO 2026	435.02
18101	MARIA GUADALUPE GUEVARA HERRERA	CUAUTEPEC	DOMICILIO CONOCIDO	EL MIRADOR SAN	MAY 2026-AGO 2026	435.02
18103	FRANS ISRAEL CID JIMENEZ CASTILLO	CUAUTEPEC	CALLE REFORMA	EL PEDREGAL	MAY 2026-AGO 2026	530.94
18104	MARCO AURELIO ZENON ADAUTO VARGAS	CUAUTEPEC	CALLE ZARAGOSA SN	CENTRO	MAY 2026-AGO 2026	530.94
18105	SERGIO LOPEZ GARCIA	CUAUTEPEC	DOMICILIO CONOCIDO	HUEYAPITA	MAY 2026-AGO 2026	435.02

18108	ARTURO ZERMEÑO GOMEZ	CUAUTEPEC	AV. MEXICO SN	ALMOLOYA	JUN 2026-AGO 2026	392.81
18109	JUANA MARTINEZ MALDONADO	CUAUTEPEC	CALLE UNO	TEPANTITLA	JUN 2026-AGO 2026	392.81
18110	JUANA JARDINEZ MARTINEZ	CUAUTEPEC	CALLE ZACATECAS	EL TEPEYAC	JUN 2026-AGO 2026	319.38
18111	GERARDO SANCHEZ ROSAS	CUAUTEPEC	CALLE RIO LERMA SN	GUADALUPE VICTORIA	JUN 2026-AGO 2026	392.81
18112	JOSE VICTOR CERON HERNANDEZ	CUAUTEPEC	CALLE CHIHUAHUA SN	EL ROSAL	JUN 2026-AGO 2026	392.81
18113	LUIS TREJO ESPINOSA	CUAUTEPEC	CALLE ALVARO	SANTA ELENA	JUN 2026-AGO 2026	392.81
18115	URIEL ROJAS TELLEZ	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE SN	COATZETZENGO	JUN 2026-AGO 2026	320.87
18116	HORACIO MARQUEZ BATREZ	CUAUTEPEC	DOMICILIO CONOCIDO SN	SANTA ELENA PALISECA	JUN 2026-AGO 2026	320.87
18118	RUBEN AMADOR CASTRO	CUAUTEPEC	CALLE MIGUEL HIDALGO SN	LA ESPERANZA	JUN 2026-AGO 2026	392.81
18119	VIVIANA DOMINGUEZ SALAIS	CUAUTEPEC	AVENIDA DEL ROSAL	BUENOS AIRES	JUN 2026-AGO 2026	392.81
18120	KAREN CRUZ FLORES	CUAUTEPEC	CALLE TUCAN 4	PUENTE DE LA PAZ	JUN 2026-AGO 2026	392.81
18121	ESCUELA PRIMARIA LAZARO CARDENAS	CUAUTEPEC	CALLE SAN ISIDRO SN	SAN JUAN HUEYAPAN	JUN 2026-AGO 2026	392.81
18122	CARLOS ALFREDO CASTELAN LIMON	CUAUTEPEC	CALLE PROGRESO	EL PEDREGAL	JUN 2026-AGO 2026	320.87
18123	JOVITA BERENICE ACUÑA DOMINGUEZ	CUAUTEPEC	CERRADA SIN NOMBRE SN	BUENOS AIRES	JUN 2026-AGO 2026	392.81
18128	BERNITO LOPEZ HERNANDEZ	CUAUTEPEC	CALLE PROGRESO	BENITO JUAREZ	JUN 2026-AGO 2026	320.87
18129	ANGELICA JUDITH PACHECO RAMIREZ	CUAUTEPEC	CALLE 20 DE NOVIEMBRE	SANTA RITA	JUN 2026-AGO 2026	320.87
18131	LAURENCIO TAPIA CASTILLO	CUAUTEPEC	AVENIDA DEL TRABAJO SN	SANTA RITA	JUL 2026-AGO 2026	258.27
18132	RAUL LIRA JARDINEZ	CUAUTEPEC	AV. DEL TRABAJO SN	SANTA RITA	JUL 2026-AGO 2026	258.27
18133	RAUL LIRA JARDINEZ	CUAUTEPEC	AV. DEL TRABAJO	SANTA RITA	JUL 2026-AGO 2026	210.32
18136	MARIA TERESA SALGADO VEGA	CUAUTEPEC	AVENIDA INSURGENTES	LA ESPERANZA	JUL 2026-AGO 2026	258.27
18139	JOSEFINA CABRERA SALAZAR	CUAUTEPEC	CERRADA SIN NOMBRE SN	SANTA RITA	JUL 2026-AGO 2026	210.32
18140	ELSI RIOS CARRILLO	CUAUTEPEC	CALLE GAVIOTA NO. 1	PUENTE DE LA PAZ	JUL 2026-AGO 2026	258.27

18172	MARIA DOLORES BENIGNO TLAXISCO	CUAUTEPEC	CALLE ALLENDE SN	TEPANTITLA	AGO 2026-AGO 2026	103.36
18173	CRISTINA RAMIREZ ANDUAGA	CUAUTEPEC	FRANCISCO I MADERO SN	CENTRO	AGO 2026-AGO 2026	431.61
18174	BLANCA HERNANDEZ JARDINEZ	CUAUTEPEC	PRIVADA HIDALGO 6	SANTA MARIA NATIVITAS	AGO 2026 AGO 2026	127.34
18176	GABRIELA GONZALEZ ALPIZAR	CUAUTEPEC	JACARANDA SN	SANTA RITA	AGO 2026-AGO 2026	127.34
18177	ANA LUISA VEGA HERNANDEZ	CUAUTEPEC	BOULEVARD FRANCISCO I MADERO	FCO. I MADERO	AGO 2026-AGO 2026	127.34
18178	ENRIQUE HERNANDEZ GARRIDO	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE SN	GUADALUPE VICTORIA	AGO 2026-AGO 2026	127.34
18179	ENRIQUE HERNANDEZ GARRIDO	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE SN	GUADALUPE VICTORIA	AGO 2026-AGO 2026	103.36
18180	MARIA DEL CARMEN MUÑOZ HERNANDEZ	CUAUTEPEC	DOMICILIO CONOCIDO SN	HUEYAPITA	AGO 2026-AGO 2026	103.36
18185	JARO JARETH RODRIGUEZ GUEVARA	CUAUTEPEC	AV. DEL ROSAL,	BUENOS AIRES	AGO 2026-AGO 2026	103.36
18188	MARGARITA MUÑOZ MORGADO	HUEYAPITA	DOMICILIO CONOCIDO S/N	HUEYAPITA	AGO 2026-AGO 2026	103.36
18222	IVONNE CRUZ FLORES	CUAUTEPEC	CISNE	CENTRO	AGO 2026-AGO 2026	103.36
18239	CAROLINA MUÑOZ FLORENCIO	EL PEDREGAL	CERRDA ASEGUNDA REFORMA	EL PEDREGAL	SEP 2026-SEP 2026	103.36

CAPASCHH

PADRON DE USUARIOS

CUENTA	NOMBRE	COMUNIDAD	DIRECCION
1	CELSO MARTINEZ ORTEGA	COATZETZENGO	ESPECIFICAR DOM.
2	VENANCIO ORTEGA GARCIA	TEXCALTEPEC	MORELOS NO. 1
3	MIGUEL FERNANDEZ	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA NO.8
4	FRANCISCO GARCIA	CUAUTEPEC	HIDALGO "51
5	IGNACIO JAVIER	CUAUTEPEC	ZARAGOZA NO. 18
6	ANA MARIA AVILA	COATZETZENGO	CONOCIDO
7	VICTOR MANUEL LOZANO	CUAUTEPEC	HEROES DE NACOZARI
8	MARIA TERESA DE LA ROSA	CUAUTEPEC	I. ZARAGOZA #
9	FRANCISCO PEREZ OLVERA	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA S/N
10	CASTULO MARTINEZ	CUAUTEPEC	ZARAGOZA # 20
11	FILEMON BATRES MARTINEZ	CUAUTEPEC	I. ZARAGOZA #22
13	AARON ORTEGA CASTELAN	COATZETZENGO	CONOCIDO
14	LAURO AVILA GONZALEZ	COATZETZENGO	CONOCIDO
15	MARIA EUGENIA	ALMOLOYA	CALLE BELIZARIO
17	JOSE ROMULO MUÑOZ	SANTA ELENA	POR LA ESCUELA
18	DELFINA. DE LA LUZ	CUAUTEPEC	MORELOS ESQ.
19	PARROQUIA SAN ANTONIO	CUAUTEPEC	CURATO
20	MANUEL ORTEGA PAREDES	TEXCALTEPEC	ADOLFO LOPEZ
21	OTILIA MALDONADO VDA.	CUAUTEPEC	MORELOS 11
22	MARIELENA ARTEAGA	CUAUTEPEC	C. HIDALGO ORIENTE
23	MA. ARELY LOPEZ MONROY	CUAUTEPEC	CALLEJON ALVARO
24	ENGRACIA SANTOS ISLAS	CUAUTEPEC	CJON. ALVARO
25	SONIA MELENDEZ RAMOS	CUAUTEPEC	CJON. ALVARO
26	DANIELA MARTINEZ	CUAUTEPEC	HEROES DE NACOZARI
27	JOSE MANUEL R. CHAVEZ	CUAUTEPEC	ZARAGOZA # 19
28	LUCIO ALFARO AVILA	CUAUTEPEC	JUAREZ OTE N. 152
29	JOB RAMIREZ ZAMPAYO.	CUAUTEPEC	5 DE MAYO S/N
30	GUADALUPE MACIAS	CUAUTEPEC	I. ZARAGOZA S/N
31	REBECA HERNANDEZ	CUAUTEPEC	PROGRESO # 141
32	MARGARITA CAZARES	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON
33	OTON CONTRERAS CASTRO	EL CAPULIN	EL CAPULIN
34	SANTIAGO MARTINEZ	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA # 35
35	LILIA GOMEZ ORTIZ	CUAUTEPEC	HIDALGO # 68
36	ROMAN VAZQUEZ GARCIA	COATZETZENGO	CONOCIDO
37	FERNANDO OBREGON	CUAUTEPEC	C. FELIPE ANGELES
38	RAQUEL CAZAREZ MACIAS	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON#
39	FRANCISCO CAZARES PEREZ	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON
40	LEONARDO LOPEZ OLMEDO	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON #
41	EDGAR MALDONADO	SANTA RITA	AV. DEL ROSAL S/N
42	FERNANDO PERALTA	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON #
43	ARACELI GARRIDO CENOVIO	CUAUTEPEC	P. MTZ. DOBLE NO. 13
44	KARINA CENOBIO	CUAUTEPEC	FRANCISCO I.
45	MARIA PETRA ELVIRA	CUAUTEPEC	FCO. I MADERO # 97
46	MANUELA LEOVA	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA #
47	LIGIA ORTIZ GONZALEZ	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA 25
48	ARTURO GARCIA PADILLA	TEPEYAC	C. NUEVO LEON S/N.
49	PRIMO ROSALES ACOSTA	CUAUTEPEC	JUAREZ # 127
50	EULOGIO HERNANDEZ	GUADALUPE	BUEN PAIS
51	FELIPE DOMINGUEZ LANDA	SAN LORENZO	CHAPULTEPEC LAS
52	ANA MARIA HERNANDEZ	CUAUTEPEC	PRIVADA HIDALGO 80
53	MARIA ELENA LOZANO	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON
54	JUAN MANUEL ARRIAGA	CUAUTEPEC	V. CARRANZA # 46
55	LUIS ENRIQUE CASTELAN	CUAUTEPEC	PROLONGACION
56	PORFIRIO VIGUERA PEREZ	CUAUTEPEC	FCO. I MADERO # 99
57	GUADALUPE SANTOS ORTIZ	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA
58	ALFREDO MALDONADO	EL CAPULIN	DOM. CONOCIDO S/N
59	EGDA CHAVEZ BARRANCO	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA # 22
60	PABLO HERNANDEZ	GUADALUPE	BUEN PAIS
61	JOSE ROMERO M.	CUAUTEPEC	FCO. I. MADEREO
62	VENTURA ORTIZ ESCORCIA	CUAUTEPEC	JUAREZ ESQ.
63	ROBERTO ARISTA CAZAREZ	CUAUTEPEC	CALLE.A OBREGON#
64	DIONICIA FLORES MARQUEZ	CUAUTEPEC	FCO. I MADERO 109
65	TIENDAS 3 B S.A. DE C.V.	CUAUTEPEC	V. CARRANZA S/N
66	MARGARITA CASTRO	ALMOLOYA	TAMAULIPAS NO. 11
67	ANTONIO VEGA ESPARZA	CUAUTEPEC	I. ZARAGOZA # 17C
68	RAYMUNDO ISLAS ROMERO	CUAUTEPEC	HIDALGO 28
69	ANA MARIA HERNANDEZ	CUAUTEPEC	ALAMOS SN
70	MARIA GEORGINA OMAÑA	COL. JUAREZ	CALLE PROGRESO
71	MACARIO RAMIREZ M.	CUAUTEPEC	PROGRESO 81
72	ELPIDIO RAMIREZ M.	COL. JUAREZ	PROGRESO NO. 83

73	SOLEDAD VIOLETA ALVAREZ	CUAUTEPEC	PROGRESO 15
74	EFRAIN GERMAN I.	CUAUTEPEC	ZARAGOZA
75	ANA MARIA HERNANDEZ	CUAUTEPEC	PRIVADA HIDALGO
76	MARGARITA PAEZ	CUAUTEPEC	C. ZARAGOZA Nº 35
77	CLEMENTE OLVERA GARCIA	CUAUTEPEC	MORELOS 16
78	LUCILA ADAUTO SANCHEZ	CUAUTEPEC	CHIMILPA 13
79	ANGELA MARTINEZ VDA. DE	CUAUTEPEC	ZARAGOZA
80	ENRIQUE LOPEZ ENCISO	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA 10
81	MARIA FELIX MARTINEZ	CUAUTEPEC	V. CARRANZA # 121
82	VIRTUDES CASTELAN DE	CUAUTEPEC	HIDALGO 26
83	CUENTA NO UTIL	CUAUTEPEC	FCO. I. MADERO 12
84	FLORENTINO JULIAN	CUAUTEPEC	FCO. I. MADERO S/N.
85	ESTEFANIA OBREGON	CUAUTEPEC	HIDALGO 42
86	BRAULIO MEJIA G.	CUAUTEPEC	PROGRESO 20
87	CONCEPCION FRANCO	COL. JUAREZ	FCO.SARABIA 11
88	SALOMON RODRIGUEZ	CUAUTEPEC	PROGRESO # 28
89	BEATRIZ SANTOS ISLAS	CUAUTEPEC	PROGRESO 22
90	VICTOR MANUEL RAMIREZ	CUAUTEPEC	PROGRESO 21
91	FELIPE JAVIER GARCIA	CUAUTEPEC	PROGRESO 60
92	LORENA LEON VARGAS	CUAUTEPEC	PROGRESO 106
93	A. LUZ PERALTA ISLAS	CUAUTEPEC	
94	DULA CHAVEZ CAZARES	CUAUTEPEC	ZARAGOZA 10
95	IGNACIO ROBERTO	CUAUTEPEC	PROGRESO 40
96	ENGRACIA LOPEZ	CUAUTEPEC	FCO.I. MADERO 316
97	SANDRA LUZ PEREZ TELLEZ	CUAUTEPEC	JUAREZ # 118- 30
98	ANGELA MORALES MACIAS	CUAUTEPEC	FCO.I. MADERO #48
99	ANDRES ORDOÑEZ	CUAUTEPEC	FCO.I. MADERO
100	RUBEN LOZANO GUEVARA	CUAUTEPEC	PROGRESO 31
101	RODOLFO GARCIA LOPEZ	COL. JUAREZ	PROGRESO NO. 41
102	ROSA MARIA CRUZ	CUAUTEPEC	ZARAGOZA 39
103	MA. DE LOS ANGELES	COL. JUAREZ	FRANCISCO SARABIA
104	ROSA RODRIGUEZ	CUAUTEPEC	ZARAGOZA 28
105	ROSALIA ALVAREZ	LA ESPERANZA	EMILIANO ZAPATA
106	MARIA DEL PILAR	CUAUTEPEC	JUAREZ 28
107	JOSE ALEJANDRO	CUAUTEPEC	CALLE JUAREZ NUM
108	MARIA TERESA HERNANDEZ	CUAUTEPEC	JUAREZ 13
109	JESUS RUEDA AVILA	COL. JUAREZ	FCO. SARABIA 14
110	ALICIA GARCIA DURAN	COL. JUAREZ	FCO. SARABIA NO. 5
111	MA. DE LOURDES GUERRA	CUAUTEPEC	FCO.I. MADERO 86
112	MARIA MERCEDES GARCIA	COL. JUAREZ	FRANCISCO SARABIA
113	ESTEBAN LOPEZ ROSALES	CUAUTEPEC	CORREGIDORA S/N.
114	JOSE LUIS CARBAJAL	LA ESPERANZA	CERRADA BENITO
115	JORGE ALFREDO URIBE D.	CUAUTEPEC	JUAREZ 133
116	BERTHA CRUZ HERNANDEZ	CUAUTEPEC	C. JUAREZ PONIENTE
117	JOSE AGUSTIN GARCIA	COL. JUAREZ	PROGRESO 62
118	JOSE LUIS ORTEGA REYES	COL. JUAREZ	PROGRESO 58
119	MA. LEONOR JARDINEZ	CUAUTEPEC	
120	ESTHER HERNANDEZ VDA.	COL. JUAREZ	FCO. SARABIA S/N.
121	ENRIQUE PEREZ CHAVEZ	CUAUTEPEC	CALLE
122	RICARDA MORALES CHAVEZ	CUAUTEPEC	FCO. I MADERO # 319
123	MIGUEL OLIVARES ORTEGA	CUAUTEPEC	FCO. I. MADERO 54
124	MA.CARMEN GPE. ORTIZ	COL. JUAREZ	18 DE MARZO NO.1
125	MARIA LETICIA, MARISELA Y	COL. JUAREZ	INDEPENDENCIA 45
126	BERNARDA SANTOS ISLAS	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA 26
127	EDMUNDO MORALES S.	CUAUTEPEC	CORREGIDORA 27
128	MARIA ALEJANDRA LOPEZ	COATZETZENGO	DOM. CONOCIDO S/N
129	JUAN MANUEL CHAVEZ	CUAUTEPEC	VENUSTIANO
130	MARGARITA MORALES	CUAUTEPEC	FCO.I. MADERO NO.
131	MANUEL SANCHEZ ISLAS	COL. JUAREZ	PROGRESO 14
132	MARGARITA SERRANO	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA 51
133	DANIEL ACOSTA ROSALES	CUAUTEPEC	CENTENARIO 5 DE
134	RICARDO PEREZ	COL. JUAREZ	PROGRESO 20
135	PEDRO ALFONSO DIAZ	PUERTA DEL	DOM. CONOCIDO
136	TRINIDAD FLORES MEJIA	CUAUTEPEC	ZARAGOZA 15
137	MARIA ROSA LOPEZ	CUAUTEPEC	FCO. I. MADERO 28
138	EMMA BERENICE CAZARES	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA ESQ.
139	TOMAS ROBERTO PEREZ	CUAUTEPEC	JUAREZ 218
140	J. MERCED ORTEGA	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON
141	ERASMO TAPIA CHAVEZ	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA 17
142	ESQUIVEL ISLAS GUSTAVO	CUAUTEPEC	LA RAYUELA SN
143	ANASTACIO TENORIO V.	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON 16
144	EDGAR ESPINOZA ORTIZ	CUAUTEPEC	MERCADO
145	JUAN LOPEZ RIOS	EL CAPULIN	CONOCIDO EL
146	MARIA DE LOS ANGELES	COL. JUAREZ	FRANCISCO SARABIA
147	ANGELA BARRIOS VDA. DE	COL. JUAREZ	PROGRESO 29
148	ROSA MARIA MACIAS	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA 41

149	ROSA ICELA FERNANDEZ	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA # 73
150	FORTINO RODRIGUEZ L.	COL. JUAREZ	CDA. PROGRESO NO 4
151	BLANCA LIRA OMAÑA	CUAUTEPEC	C.VENUSTIANO
152	JOSE ENRIQUE GARNICA	CUAUTEPEC	CORREGIDORA 35
153	RIGOBERTO OBREGON	CUAUTEPEC	J. FELIPE ANGELES
154	MA. INES BECERRA DE	CUAUTEPEC	FCO I MADERO 110
155	CARMINA FLORES RESENDIZ	CUAUTEPEC	ZARAGOZA 3
156	FERNANDO PERALTA	CUAUTEPEC	PROGRESO 117
157	VICTOR HERNANDEZ	COATZETZENGO	CONOCIDO
158	CLEOTILDE RIVEROS GARCIA	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON 28
159	ANA MA. HERNANDEZ	COL. JUAREZ	PROGRESO
161	MARIA JUANA HERNANDEZ	CUAUTEPEC	CALLE JUAREZ NUM
162	LUIS URIBE SANCHEZ	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON
163	SANDRA LUZ RODRIGUEZ	CUAUTEPEC	CDA. DE ZARAGOZA
164	ROMERO CAMPOS TOBIAS	CUAUTEPEC	EL ROSAL
165	JOSE SOTO ROSALES	CUAUTEPEC	PROL V. CARRANZA #
166	TEOFILA LOPEZ DE ORTIZ	CUAUTEPEC	FELIPE ANGELES 3
167	MARIA PETRA ESPINOSA	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA S/N.
168	MARGARITA RIOS LOPEZ	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON
169	HUMBERTO ISLAS	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON
170	MA. LUISA LOPEZ JUAREZ	CUAUTEPEC	MORELOS #41
171	ROMELIA OLIVARE VDA DE	PUENTE DE LA	JUAREZ # 346
172	RAMIRO HERNANDEZ	CUAUTEPEC	C. FCO I MADERO
173	CARLOS AMADOR AMADOR	COL. JUAREZ	PROGRESO NO. 52
174	ISIDRA REMEDIOS	CUAUTEPEC	H. DE NACOZARI # 22
175	ROSA MARIA MALDONADO	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON 39
176	ADALBERTO CASTRO SALAIS	EL CADULIN	POR LA CANCHA 02
177	JOSE VICTOR MORENO	CUAUTEPEC	HEROES DE NACOZARI
178	BERNARDITA MALDONADO	CUAUTEPEC	V. CARRANZA NO. 12
179	NORBERTA BERTHA DURAN	COL. JUAREZ	PROGRESO 54
180	J. CONCEPCION DURAN	COL. JUAREZ	PROGRESO 53
181	VIRGINIA PERARLTA	CUAUTEPEC	JUAREZ S/N.
182	MARIA ANA BELLA MACIAS	CUAUTEPEC	MORELOS NO. 44
183	MA. LAURA GONZALEZ	CUAUTEPEC	ZARAGOZA NUM. 37
184	MARIA EDUWIGES	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON
185	ROMANA BENITEZ BATALLA	TEPANTITLA	21 DE MARZO S/N
186	PUBLIO PERALTA ARELLANO	CUAUTEPEC	AV. JUAREZ 95 COL.
187	HILARIO EFRAIN LOPEZ	CUAUTEPEC	CALLE JUAREZ 163
188	ROBERTO ORTIZ LOPEZ	CUAUTEPEC	I. ZARAGOZA # 49
189	DORA LUZ BALDERAS	CUAUTEPEC	V. CARRANZA # 80
190	VICENTE DEL MAZO	CUAUTEPEC	JUAREZ NO. 44
191	GUADALUPE GUTIERREZ	CUAUTEPEC	C. MARTINE DOBLE
192	RODOLFO HERNANDEZ G.	PUENTE DE LA	JUAREZ # 78
193	MARINA DE LOS ANGELES	CUAUTEPEC	JUAREZ ESQ.
194	VICTORIO LORANDI A.	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA.
195	FRANCISCO ORTIZ ISLAS	CUAUTEPEC	JUAREZ # 142
196	SIMON CORDERO M.	COL. JUAREZ	FCO. SARABIA NUM.
197	ONECIMO ISLAS LAZCANO	CUAUTEPEC	HIDALGO 314
198	ANA MARIA GAYOSSO N.	COL. JUAREZ	PROGRESO NO. 32
199	RAMON GONZALEZ P.	COL. JUAREZ	JUAN DE LA BARRERA
200	LAURA SANTOS LOPEZ	CUAUTEPEC	CALLE JUAREZ NUM
201	MARIA GARCIA GALARZA	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON 5
202	MARIA GUISELA VAZQUEZ	CUAUTEPEC	HIDALGO # 19
203	MAYRA LOPEZ ORTIZ	CUAUTEPEC	CORREGIDORA No. 37
204	MAGADALENA ANAHI	SANTA MARIA	CALLEJON GUERRERO
205	FLORA FERNANDEZ	CUAUTEPEC	HIDALGO No. 207
206	MARIA LUISA ADAUTO	CUAUTEPEC	5 DE MAYO S/N.
207	RAFAELA CRUZ GONZALEZ	PUENTE DE LA	C. BENITO JUAREZ S/N
208	INES HERNANDEZ	CUAUTEPEC	5 DE MAYO S/N.
209	GUILLERMO OMAÑA M.	CUAUTEPEC	V. CARRANZA 34
210	ELIZABETH PEREZ CENOBIO	CUAUTEPEC	5 DE MAYO NO. 108
211	ESTEBAN SANTILLAN HDEZ.	CUAUTEPEC	V. CARRANZA 125-A
212	GERONIMA AGUIRRE	CUAUTEPEC	HIDALGO 63
213	MA.DEL CARMEN	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON 15
214	MARIA GEORGINA OMAÑA	CUAUTEPEC	V. CARRANZA # 102
215	MARIA DEL ROSARIO	CUAUTEPEC	A.OBREGON
216	PEDRO MARTIÑEZ PEREZ	CUAUTEPEC	ZARAGOZA 115 PTE.
217	SALONCAMPESTRELACOND	COL. JUAREZ	FRANCISCO SARABIA
218	JORGE GARCIA MARTINEZ	CUAUTEPEC	BENITO JUAREZ NO.
219	GUILLERMINA PEREZ	CUAUTEPEC	AV. JUAREZ NO. 143
220	MA. LUISA DURAN ORTIZ	CUAUTEPEC	C. HIDALGO OTE. #
221	LEONARDO HERNANDEZ	CUAUTEPEC	FRNCISCO SARABIA 20
222	JOVITA OLVERA FUENTES	COL. JUAREZ	PRIV PROGRESO 4
223	BACILIO ESPINOZA C.	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON 24
224	EDGAR FELIPE RIVERA	TEPANTITLA	NIÑO ARTILLERO S/N
225	MACARIO ROMERO C.	CUAUTEPEC	FCO.I. MADERO 35

18171	URIEL GONZALEZ LEMUS	CUAUTEPEC	JESUS VALENCIA SN
18172	MARIA DOLORES BENIGNO TLAXISCO	CUAUTEPEC	CALLE ALLENDE SN
18173	CRISTINA RAMIREZ ANDUAGA	CUAUTEPEC	FRANCISCO I MADERO SN
18174	BLANCA HERNANDEZ JARDINEZ	CUAUTEPEC	PRIVADA HIDALGO 6
18175	EMMANUEL AGUILAR RUIZ	CUAUTEPEC	ZENZONTLE 130
18176	GABRIELA GONZALEZ ALPIZAR	CUAUTEPEC	JACARANDA SN
18177	ANA LUISA VEGA HERNANDEZ	CUAUTEPEC	BOULEVARD FRANCISCO I MADERO
18178	ENRIQUE HERNANDEZ GARRIDO	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE SN
18179	ENRIQUE HERNANDEZ GARRIDO	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE SN
18180	MARIA DEL CARMEN MUÑOZ HERNANDEZ	CUAUTEPEC	DOMICILIO CONOCIDO SN
18181	ROMAN GARRIDO LOPEZ	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBER SN
18182	ROMAN GARRIDO LOPEZ	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE SN
18183	MARIA ESTHELA HERNANDEZ OLMEDO	CUAUTEPEC	DOMICILIO CONOCIDO SN
18184	ARACELI CASTELAN DIAZ	SAN LORENZO SAYULA	AVENDIA DEL TRABAJO S/N
18185	JARO JARETH RODRIGUEZ GUEVARA	CUAUTEPEC	AV. DEL ROSAL, BUENOS AIRES
18186	EZEQUIEL ARELLANO CONTRERAS	CUAUTEPEC	CALLE JUAREZ NO.80
18187	ALBERTO GERMAN LOPEZ	CUAUTEPEC	CARRETERA A TEXCALTEPEC PARCELA 491 ZONA 01 P5/10
18188	MARGARITA MUÑOZ MORGADO	HUEYAPITA	DOMICILIO CONOCIDO S/N
18189	JOSE ESTEBAN JACOBO GARCIA FRANCO	CUAUTEPEC	CALLE 5 DE MAYO
18190	GEOVANI RIVEROS ISLAS	CUAUTEPEC	ZARAGOZA 14
18191	MAX ALEJANDRO MACIAS PEREZ	CUAUTEPEC	CALLE LOS PINOS SN
18192	ELSA MACIAS PEREZ	CUAUTEPEC	CALLE LOS PINOS SN
18193	MARTHA MIREYA ROMERO MORALES	CUAUTEPEC	CALLE LOS PINOS SN
18194	MARIA DEL CARMEN SANCHEZ CASTILLO	CUAUTEPEC	5 DE MAYO
18195	MARTHA ROSA OLIVARES HUERTA	CUAUTEPEC	CALLE JUAREZ SN

18196	ROSARIA RUIZ GONZALEZ	CUAUTEPEC	CALLE BENITO JUAREZ SN
18197	MARIA LUCIA MALDONADO LOPEZ	CUAUTEPEC	AVENIDA MEXICO SN
18198	MARIA DE LA CRUZ, HUGO ALBERTO, MARIA DOLORES, MARTHA SILVIA. TODOS CON APELLIDO CASTELAN SOTO	CUAUTEPEC	CALLE BENITO JUAREZ SN
18199	JOSE MARIA CASTELAN MALDONADO	CUAUTEPEC	CALLE JUAREZ SN
18200	IDELFONSO LOPEZ ISLAS	CUAUTEPEC	CALLE JUAREZ 73
18201	RAMIRO GONZALEZ ISLAS	CUAUTEPEC	BENITO JUAREZ SN
18202	ERICK HERNANDEZ ORTEGA	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE SN
18203	ERICK HERNANDEZ ORTEGA	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE SN
18204	RAMON GUSTAVO, ROSA LETICIA, NIDIA, OLIVIA, Y JORGE DE APELLIDOS GONZALEZ SOTO	CUAUTEPEC	CALLE JUAREZ 67
18205	RAMON GUSTAVO, ROSA LETICIA, NIDIA, OLIVIA, Y JORGE DE APELLIDOS GONZALEZ SOTO	CUAUTEPEC	CALLE JUAREZ 67
18206	ACIANO OLVERA FUENTES	CUAUTEPEC	CALLE 5 DE MAYO PARCELA 341 ZONA 03 P2/10
18207	ACIANO OLVERA FUENTES	TEPANTITLA	5 DE MAYO PARCELA 341 ZONA 03 POLIGONO 2/10
18208	ACIANO OLVERA FUENTES	TEPANTITLA	5 DE MAYO PARCELA 341 ZONA 03 POLIGONO 2/10
18209	ACIANO OLVERA FUENTES	CUAUTEPEC	CALLE 5 DE MAYO PARCELA 341 ZONA 03 POLIGONO 2/10
18210	MARIA DE LA CRUZ, HUGO ALBERTO, MARIA DOLORES Y MARTHA SILVIA DE APELLIDOS CASTELAN SOTO	CUAUTEPEC	BENITO JUAREZ SN
18211	MIGUEL ANGEL RUIZ RIOS	LA ESPERANZA	MIGUEL ALEMAN S/N
18212	MARIA DE LOS ANGELES GARCIA DURAN	CUAUTEPEC	CALLE 5 DE MAYO 34
18213	CLAUDIA PALMA LOZADA	LA TRINIDAD	MORELOS 3
18214	MIGUEL Y HORACIO CENOBIO DOMINGUEZ	GUADALUPE VICTORIA	GUADALUPE VICTORIA S/N

18215	LOURDES CERVANTES RODRIGUEZ	CUAUTEPEC	BENITO JUAREZ SN
18216	DANIELA VIANNEY ESPINOZA ALEMAN	GUADALUPE VICTORIA	GUADALUPE VICTORIA CAMINO A BUEN PAIS
18217	MARIA ELENA ESPINOSA MALDONADO	CUAUTEPEC	BENITO JUAREZ 35
18218	MARIA GUADALUPE CASTELAN MORALES	CUAUTEPEC	CALLE BENITO JUAREZ 8
18219	MARIA GUADALUPE CASTELAN MORALES	CUAUTEPEC	CALLE BENITO JUAREZ 8
18220	MARIA GUADALUPE CASTELAN MORALES	CUAUTEPEC	BENITO JUAREZ 8
18221	FERNANDO OPE CISNEROS	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE SN
18222	IVONNE CRUZ FLORES	CUAUTEPEC	CISNE
18223	MARGARITA VIZCARRA PALMA	CUAUTEPEC	CALLE JUAREZ 33
18224	REBECA CAMARA CASTRO	CUAUTEPEC	CALLE JUAREZ SN
18225	SOFIA ZAYAGO MORGADO	CUAUTEPEC	DOS RIOS CALLE RIO TIGRIS
18226	ARACELI RODRIGUEZ MEJIA	CUAUTEPEC	C. JAVIER ROJO GOMEZ
18227	HERMINIA HERNANDEZ ROLDAN	CUAUTEPEC	LOC LAS PALMAS
18228	PRIMITIVO AGUILAR AGUIRRE	CUAUTEPEC	RIO NEGRO SN
18229	MARIA ERNESTINA SOTO HERNANDEZ	CUAUTEPEC	CALLE BENITO JUAREZ SN
18230	JOSE TRINIDAD HERRERO VELAZCO	CUAUTEPEC	CALLE BENITO JUAREZ SN
18231	ARACELI CASTRO HERNANDEZ	CUAUTEPEC	CALLE JUAREZ 9
18232	PRIMARIA COMUNITARIA PENSADOR MEXICANO	CUAUTEPEC	LOMA DE LOS PINOS AV. LAS AGUILAS
18233	DARIO CORTEZ HERNANDEZ	PUENTE DE LA PAZ	JUAREZ S/N
18234	JUAN CARLOS SANCHEZ RIVERA	PUENTE DE LA PAZ	PROLONGACION JUAREZ
18235	OSCAR URIBE CALLEJAS	CUAUTEPEC	BENITO JUAREZ
18236	MARIA DE LOURDES ESCOBEDO PEREZ	CUAUTEPEC	AV DEL TRABAJO SN
18237	JOSE GENARO RIVEROS HERNANDEZ	CUAUTEPEC	CALLE CHIHUAHUA SN
18238	REBECA CAMARA CASTRO	CUAUTEPEC	RESIDENCIAL LOS AGAVES NO. 219
18239	CAROLINA MUÑOZ FLORENCIO	EL PEDREGAL	CERRDA ASEGUNDA REFORMA
18240	PAULA RAMIREZ GOMEZ	CUAUTEPEC	MZ 2 LT 18 FRACC LOS AGAVES

18241	ANA MARIA URIBE LAZANO	CUAUTEPEC	PRIVADA LOS AGAVES
18242	GUMERCINDO HERNANDEZ ZAYAGO Y OTROS	GUADALUPE VICTORIA	RIO TIGRIS
18243	GUMERCINDO HERNANDEZ ZAYAGO Y OTROS	GUADALUPE VICTORIA	RIO TIGRIS
18244	JOSE PEDRO ZAYAGO DOMINGUEZ Y OTRA	CUAUTEPEC	CALLE RIO TIGRIS SN
18245	RAUL SAYAGO ROSALES	CUAUTEPEC	RIO TIGRIS
	TOTAL DE TOMAS		17268