



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

METODOLOGÍAS PARA LAS EVALUACIONES PREVISTAS O TÉRMINOS DE REFERENCIA

**“Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento
del Municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo”**

2026

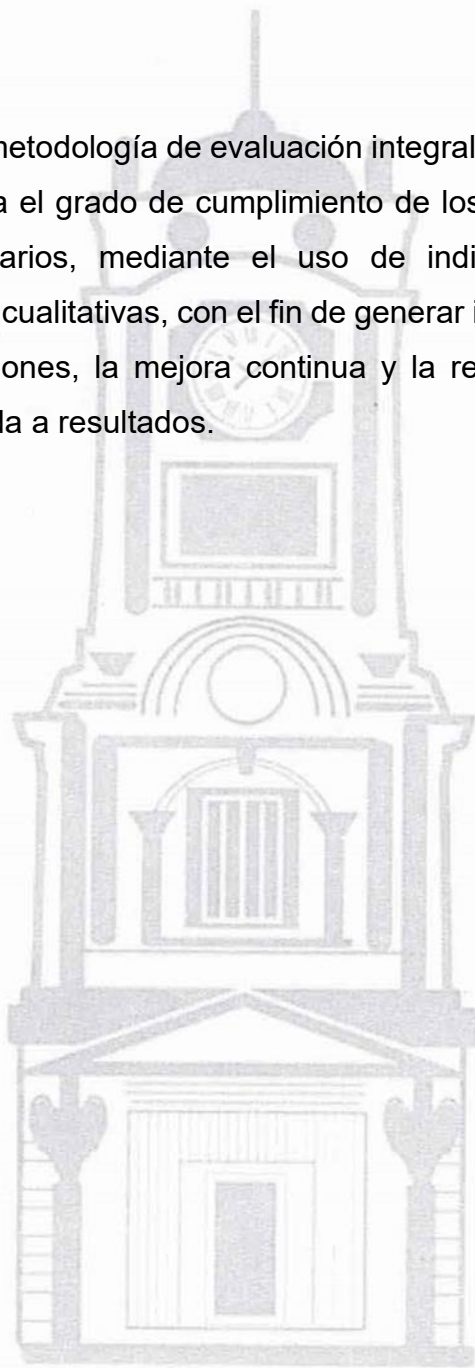
Introducción

La metodología para evaluaciones en el contexto del Presupuesto Basado en Resultados (PbR) adquiere un rol estratégico, ya que permite valorar la eficacia, eficiencia y calidad del gasto público en función de los objetivos y metas establecidos. Esta metodología se enfoca en medir el grado en que los programas presupuestarios generan los resultados esperados, utilizando indicadores clave de desempeño y técnicas de evaluación rigurosas.

A través de un enfoque sistemático y orientado a resultados, se define qué se evaluará (relevancia, eficacia, eficiencia, sostenibilidad), cómo se evaluará (métodos cualitativos y cuantitativos) y con qué instrumentos (matrices de indicadores, entrevistas, análisis documental, entre otros). Además, se promueve la toma de decisiones informadas y la rendición de cuentas, fortaleciendo la transparencia y mejorando la asignación de recursos públicos.

Objetivo

Diseñar y aplicar una metodología de evaluación integral y sistemática que permita medir de forma objetiva el grado de cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios, mediante el uso de indicadores de desempeño, técnicas cuantitativas y cualitativas, con el fin de generar información útil y oportuna para la toma de decisiones, la mejora continua y la rendición de cuentas en la gestión pública orientada a resultados.



Contenido

Introducción	2
Objetivo	3
I. Metodologías	5
Programa: 1. SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS	5
Programa: 2. INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA	6
Programa: 3. REHABILITACIÓN, AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA RED HIDRÁULICA.....	7
Programa: 4. REPARTICIÓN DE AGUA POTABLE EN PIPA	8
Programa: 5. DESAZOLVE DE COLECTORES DE DRENAJE Y FOSAS SÉPTICAS.....	9
Programa: 6. MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE BOMBEO	10
Programa: 7. CONTROL DE OPERACIONES	11
Programa: 8. MANTENIMIENTO DE POZOS.....	12
Programa: 9. AGUA LIMPIA	13
Programa: 10. SISTEMA COMERCIAL.....	14
Conclusión	15

I. Metodologías

Programa: 1. SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS

Tipo de Evaluación a Ejecutar:

De Consistencia y Resultados

Unidad Administrativa Responsable:

Dirección General

Ejercicio Fiscal:

01 de enero de 2026 al 31 de diciembre de 2026.

Objetivo: Asegurar que los proyectos y obras de infraestructura hidráulica se ejecuten conforme a los planes y dentro del presupuesto.

• Indicadores de Desempeño:

- Porcentaje del Índice de Continuidad del Servicio
- Porcentaje de mejora en servicio y suministro de agua potable a los usuarios del organismo operador
- Porcentaje de abastecimiento de agua y alcantarillado
- Porcentaje de trámites y usuarios atendidos

• Métodos de Evaluación:

o Revisión de informes técnicos y de avance.

• Frecuencia:

Semestral

• Metodología de evaluación:

o Revisión de informes técnicos y de avance.

Sera la revisión que se realice a los informes de visitas de inspección y supervisión, minutas de trabajo y cualquier otro documento que se genere como resultado de la Supervisión y Evaluación a los Programas Presupuestarios que impacten en la Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras.

Del análisis de la documentación anteriormente descrita se emitirá un Informe de Evaluación de Indicadores que será sometido a Supervisión del Órgano Interno de Control.

En concordancia con lo anterior se ejecutará por parte del Titular Responsable del Programa Presupuestario una Evaluación Semestral acorde a los estándares del CONEVAL establecido para las Evaluaciones de Consistencia y Resultados.

Programa: 2. INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA

Tipo de Evaluación a Ejecutar:

De Consistencia y Resultados

Unidad Administrativa Responsable:

Dirección de Administración y Finanzas

Ejercicio Fiscal:

01 de enero de 2026 al 31 de diciembre de 2026.

Objetivo: Garantizar la correcta integración y presentación de la Cuenta Pública de la Comisión.

• Indicadores de Desempeño:

- Porcentaje de la Integración de la Cuenta Pública
- Porcentaje de Cumplimiento en la Integración y Entrega de la Cuenta Pública
- Porcentaje de Cumplimiento en Observaciones Atendidas
- Integración Progresiva de la Cuenta Pública

• Métodos de Evaluación:

o Revisión de informes técnicos y de avance.

• Frecuencia:

Semestral.

• Metodología de evaluación:

o Revisión de informes técnicos y de avance.

Será la revisión que se realice a los Estados Financieros, Información Presupuestaria, Información en Materia de Disciplina Financiera, Información Contable, Información del Sistema de Gestión Financiera y cualquier otro documento que se genere como resultado de la Integración de la Cuenta Pública que impacten en el ejercicio del gasto público.

Del análisis de la documentación anteriormente descrita se emitirá un Informe de Evaluación de Indicadores que será sometido a Supervisión del Órgano Interno de Control.

En concordancia con lo anterior se ejecutará por parte del Titular Responsable del Programa Presupuestario una Evaluación Semestral acorde a los estándares del CONEVAL establecido para las Evaluaciones de Consistencia y Resultados.

Programa: 3. REHABILITACIÓN, AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA RED HIDRÁULICA

Tipo de Evaluación a Ejecutar:

De Consistencia y Resultados

Unidad Administrativa Responsable:

Dirección Técnica

Ejercicio Fiscal:

01 de enero de 2026 al 31 de diciembre de 2026.

Objetivo: Mejorar la infraestructura de la red hidráulica para asegurar un suministro eficiente de agua potable.

• Indicadores de Desempeño:

- Porcentaje de Comunidades visitadas.
- Porcentaje de Metros Lineales Rehabilitados.
- Porcentaje de Fugas Atendidas.
- Porcentaje de Tomas Nuevas Instaladas.

• Métodos de Evaluación:

- Revisión de informes técnicos y de avance.

• Frecuencia:

Semestral

• Metodología de evaluación:

- Revisión de informes técnicos y de avance.

Será la revisión que se realice a los Informes Técnicos y cualquier otro documento que se genere como resultado del Programa Presupuestario y que signifique un impacto en el gasto público.

Del análisis de la documentación anteriormente descrita se emitirá un Informe de Evaluación de Indicadores que será sometido a Supervisión del Órgano Interno de Control.

En concordancia con lo anterior se ejecutará por parte del Titular Responsable del Programa Presupuestario una Evaluación Semestral acorde a los estándares del CONEVAL establecido para las Evaluaciones de Consistencia y Resultados.

Programa: 4. REPARTICIÓN DE AGUA POTABLE EN PIPA

Tipo de Evaluación a Ejecutar:

De Consistencia y Resultados

Unidad Administrativa Responsable:

Dirección Técnica

Ejercicio Fiscal:

01 de enero de 2026 al 31 de diciembre de 2026.

Objetivo: Garantizar el suministro de agua potable a zonas no conectadas a la red hidráulica.

• Indicadores de Desempeño:

- Porcentaje de cobertura de suministro emergente.
- Porcentaje de solicitudes atendidas mediante pipa.
- Porcentaje de servicios con cloración óptima.
- Porcentaje de volumen total de litros distribuidos.

• Métodos de Evaluación:

- Revisión de informes técnicos y de avance.

• Frecuencia:

Semestral

• Metodología de evaluación:

- Revisión de informes técnicos y de avance.

Será la revisión que se realice a los Informes Técnicos y cualquier otro documento que se genere como resultado del Programa Presupuestario y que signifique un impacto en el gasto público.

Del análisis de la documentación anteriormente descrita se emitirá un Informe de Evaluación de Indicadores que será sometido a Supervisión del Órgano Interno de Control.

En concordancia con lo anterior se ejecutará por parte del Titular Responsable del Programa Presupuestario una Evaluación Semestral acorde a los estándares del CONEVAL establecido para las Evaluaciones de Consistencia y Resultados.

Programa: 5. DESAZOLVE DE COLECTORES DE DRENAJE Y FOSAS SÉPTICAS

Tipo de Evaluación a Ejecutar:

De Consistencia y Resultados

Unidad Administrativa Responsable:

Dirección Técnica

Ejercicio Fiscal:

01 de enero de 2026 al 31 de diciembre de 2026.

Objetivo: Mantener en buen estado los colectores de drenaje y las fosas sépticas para prevenir obstrucciones y problemas de salubridad.

• Indicadores de Desempeño:

- Porcentaje de Disminución de Reportes por Brotes de Aguas Residuales.
- Porcentaje de Solicitudes de Desazolve Atendidas.
- Porcentaje de Cumplimiento en Registro de Metros Lineales.
- Porcentaje de Cumplimiento en Registro de Metros Cúbicos.

• Métodos de Evaluación:

- Revisión de informes técnicos y de avance.

• Frecuencia:

Semestral

• Metodología de evaluación:

- Revisión de informes técnicos y de avance.

Sera la revisión que se realice a los Informes Técnicos y cualquier otro documento que se genere como resultado del Programa Presupuestario y que signifique un impacto en el gasto público.

Del análisis de la documentación anteriormente descrita se emitirá un Informe de Evaluación de Indicadores que será sometido a Supervisión del Órgano Interno de Control.

En concordancia con lo anterior se ejecutará por parte del Titular Responsable del Programa Presupuestario una Evaluación Semestral acorde a los estándares del CONEVAL establecido para las Evaluaciones de Consistencia y Resultados.

Programa: 6. MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE BOMBEO

Tipo de Evaluación a Ejecutar:

De Consistencia y Resultados

Unidad Administrativa Responsable:

Dirección Técnica

Ejercicio Fiscal:

01 de enero de 2026 al 31 de diciembre de 2026.

Objetivo: Asegurar el funcionamiento continuo y eficiente de los equipos de bombeo.

• Indicadores de Desempeño:

- Porcentaje del Índice de Continuidad del Servicio.
- Porcentaje de la Disponibilidad Operativa.
- Porcentaje del Cumplimiento del Programa Calendarizado de Inspecciones de los Equipos de Bombeo.
- Porcentaje de la Proporción de Inspecciones Realizadas a Equipos de Bombeo.

• Métodos de Evaluación:

- Revisión de informes técnicos y de avance.

• Frecuencia:

Semestral

• Metodología de evaluación:

- Revisión de informes técnicos y de avance.

Será la revisión que se realice a los Informes Técnicos y cualquier otro documento que se genere como resultado del Programa Presupuestario y que signifique un impacto en el gasto público.

Del análisis de la documentación anteriormente descrita se emitirá un Informe de Evaluación de Indicadores que será sometido a Supervisión del Órgano Interno de Control.

En concordancia con lo anterior se ejecutará por parte del Titular Responsable del Programa Presupuestario una Evaluación Semestral acorde a los estándares del CONEVAL establecido para las Evaluaciones de Consistencia y Resultados.

Tipo de Evaluación a Ejecutar:

De Consistencia y Resultados

Unidad Administrativa Responsable:

Dirección Técnica

Ejercicio Fiscal:

01 de enero de 2026 al 31 de diciembre de 2026.

Objetivo: Monitorear y controlar las operaciones del sistema hidráulico para asegurar su eficiencia.

• **Indicadores de Desempeño:**

- Porcentajes de Reportes Operativos Generados.
- Porcentaje de Supervisiones Técnicas Realizadas.
- Porcentaje de Índice de Reportes Mensuales.
- Porcentaje de Evaluación de Eficiencia del Personal.

• **Métodos de Evaluación:**

- Revisión de informes técnicos y de avance.

• **Frecuencia:**

Semestral

• **Metodología de evaluación:**

- Revisión de informes técnicos y de avance.

Será la revisión que se realice a los Informes Técnicos y cualquier otro documento que se genere como resultado del Programa Presupuestario y que signifique un impacto en el gasto público.

Del análisis de la documentación anteriormente descrita se emitirá un Informe de Evaluación de Indicadores que será sometido a Supervisión del Órgano Interno de Control.

En concordancia con lo anterior se ejecutará por parte del Titular Responsable del Programa Presupuestario una Evaluación Semestral acorde a los estándares del CONEVAL establecido para las Evaluaciones de Consistencia y Resultados.

Tipo de Evaluación a Ejecutar:

De Consistencia y Resultados

Unidad Administrativa Responsable:

Dirección Técnica

Ejercicio Fiscal:

01 de enero de 2026 al 31 de diciembre de 2026.

Objetivo: Asegurar que los pozos de agua potable operen de manera óptima.

• **Indicadores de Desempeño:**

- Índice de continuidad del suministro de agua potable en zonas abastecidas por pozos
- Porcentaje de equipos de pozos funcionando correctamente tras mantenimiento
- Porcentaje de eficiencia en el funcionamiento de equipos de pozos
- Porcentaje de mantenimientos realizados

• **Métodos de Evaluación:**

- o Revisión de informes técnicos y de avance.

• **Frecuencia:**

Semestral

• **Metodología de evaluación:**

- o Revisión de informes técnicos y de avance.

Será la revisión que se realice a los Informes Técnicos y cualquier otro documento que se genere como resultado del Programa Presupuestario y que signifique un impacto en el gasto público.

Del análisis de la documentación anteriormente descrita se emitirá un Informe de Evaluación de Indicadores que será sometido a Supervisión del Órgano Interno de Control.

En concordancia con lo anterior se ejecutará por parte del Titular Responsable del Programa Presupuestario una Evaluación Semestral acorde a los estándares del CONEVAL establecido para las Evaluaciones de Consistencia y Resultados.

Tipo de Evaluación a Ejecutar:

De Consistencia y Resultados

Unidad Administrativa Responsable:

Dirección Técnica

Ejercicio Fiscal:

01 de enero de 2026 al 31 de diciembre de 2026.

Objetivo: Garantizar que el agua distribuida cumpla con los estándares de calidad y potabilidad.

• **Indicadores de Desempeño:**

- Porcentaje de usuarios que reciben agua limpia
- Porcentaje de cloración realizada en los Sistemas de Distribución
- Porcentaje de hipoclorito de sodio suministrado
- Porcentaje de cloración en fuentes de abastecimiento

• **Métodos de Evaluación:**

- Revisión de informes técnicos y de avance.

• **Frecuencia:**

Semestral

• **Metodología de evaluación:**

- Revisión de informes técnicos y de avance.

Será la revisión que se realice a los Informes Técnicos y cualquier otro documento que se genere como resultado del Programa Presupuestario y que signifique un impacto en el gasto público.

Del análisis de la documentación anteriormente descrita se emitirá un Informe de Evaluación de Indicadores que será sometido a Supervisión del Órgano Interno de Control.

En concordancia con lo anterior se ejecutará por parte del Titular Responsable del Programa Presupuestario una Evaluación Semestral acorde a los estándares del CONEVAL establecido para las Evaluaciones de Consistencia y Resultados.

Programa: 10. SISTEMA COMERCIAL

Tipo de Evaluación a Ejecutar:

De Consistencia y Resultados

Unidad Administrativa Responsable:

Dirección Comercial

Ejercicio Fiscal:

01 de enero de 2026 al 31 de diciembre de 2026.

Objetivo: Mejorar la gestión de cobros y el servicio al cliente.

• Indicadores de Desempeño:

- Porcentaje de ingresos recaudados por el pago de agua y alcantarillado.
- Porcentaje del padrón de usuarios
- Porcentaje de usuarios en cartera vencida
- Porcentaje de cobranza

• Métodos de Evaluación:

- Revisión de informes técnicos y de avance.

• Frecuencia:

Semestral

• Metodología de evaluación:

- Revisión de informes técnicos y de avance.

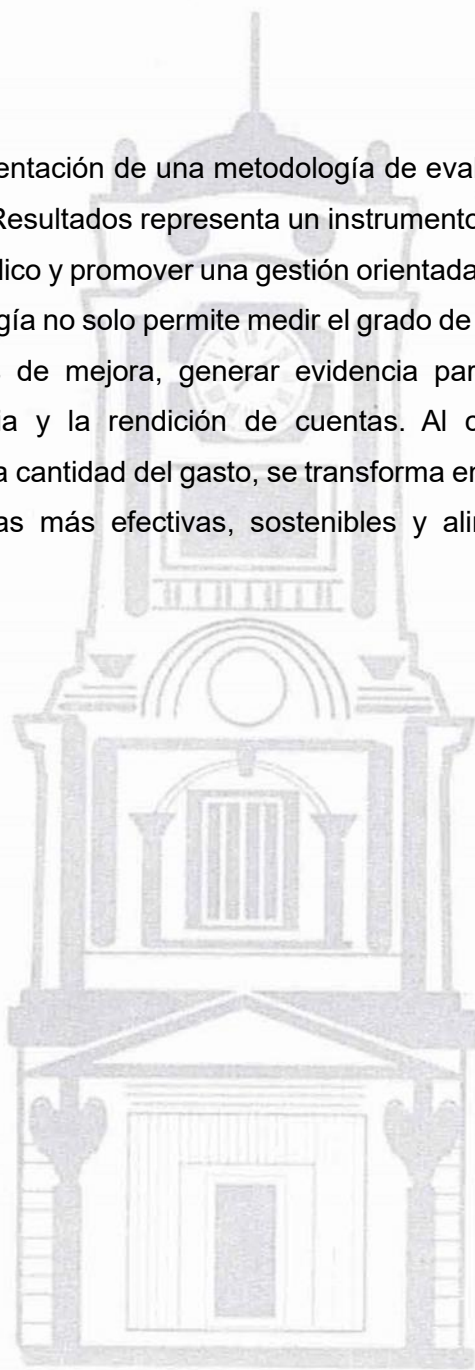
Será la revisión que se realice a los Informes Técnicos y cualquier otro documento que se genere como resultado del Programa Presupuestario y que signifique un impacto en el gasto público.

Del análisis de la documentación anteriormente descrita se emitirá un Informe de Evaluación de Indicadores que será sometido a Supervisión del Órgano Interno de Control.

En concordancia con lo anterior se ejecutará por parte del Titular Responsable del Programa Presupuestario una Evaluación Semestral acorde a los estándares del CONEVAL establecido para las Evaluaciones de Consistencia y Resultados.

Conclusión

En conclusión, la implementación de una metodología de evaluación dentro del marco del Presupuesto Basado en Resultados representa un instrumento fundamental para fortalecer la eficiencia del gasto público y promover una gestión orientada a la obtención de resultados concretos. Esta metodología no solo permite medir el grado de cumplimiento de metas, sino también identificar áreas de mejora, generar evidencia para la toma de decisiones y fomentar la transparencia y la rendición de cuentas. Al centrarse en la calidad del desempeño más que en la cantidad del gasto, se transforma en una herramienta clave para impulsar políticas públicas más efectivas, sostenibles y alineadas con las prioridades sociales.



Revisó y Autorizó

ARQ. Alejandro Peralta Castelán
Suplente del Presidente de la Junta de Gobierno de la "Comisión de
Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de
Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

LD. Juan Luis Hernández Cazares
Comisario de la "Comisión de Agua Potable,
Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa,
Hidalgo"

I.Q. Diana Castelán Rivera
Directora General de la "Comisión de Agua Potable,
Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

C. Efraín Hernández Pérez
Suplente de la Regidora Comisionada

C. Daisy Roxana Hernández Hernández
Suplente de la Síndico Procuradora Hacendaria

L.A.E. Guadalupe Jazmín Muñoz Rojas
Suplente de la Tesorera Municipal

Arq. Eduardo Hernández Hernández
Director General de Obras, Servicios Municipales y Ecología

L.A.E. Irving Hernández Hernández
Titular del Órgano Interno de Control de la "Comisión de
Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio
de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"

L.I. Admin Ramírez Ocadiz
Secretario de la Junta de Gobierno de "Comisión de Agua
Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de
Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo"