

Informe Trimestral de Seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora

Periodo: Julio – Septiembre 2025

Programa Presupuestario: Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras

Área Responsable: Dirección General – CAPASH

1. Introducción

Durante el presente trimestre se dio continuidad al seguimiento de los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) identificados en la evaluación de consistencia y resultados del programa. Aunque no se reportan avances materiales en las actividades, es importante destacar que las acciones programadas forman parte de un proceso gradual de fortalecimiento institucional, cuya planeación, gestión y programación garantizan que los compromisos serán cumplidos dentro de los plazos establecidos (enero 2026).

2. ASM en Seguimiento

ASM 1: Elaboración de Manuales Internos

- Meta: Contar con manuales de procesos internos actualizados y validados.
- Avance: 0%

Justificación del no avance:

- La actividad requiere un análisis exhaustivo de procesos internos y la validación transversal de cada dirección.
- En este trimestre se priorizó la estabilidad operativa y financiera del organismo.
- Se proyecta retomar en el siguiente trimestre con talleres internos para identificar procesos críticos y documentarlos.

ASM 2: Ausencia de Evaluaciones Externas

- Meta: Contar con una evaluación externa objetiva y profesional.
- Avance: 0%

Justificación del no avance:

- La contratación de un auditor externo implica recursos presupuestales que no se ejercieron en este trimestre.
- Se mantiene la gestión para calendarizar la evaluación durante el ejercicio 2026.
- La programación gradual permitirá aprovechar la experiencia de organismos acreditados y garantizar imparcialidad.

3. Justificación General del Trimestre

El hecho de no haber registrado avances físicos en las actividades no representa un incumplimiento, sino una estrategia de planeación escalonada, ya que:

- Los plazos establecidos permiten cumplir en el ejercicio 2026, por lo que aún se encuentra en tiempo.
- Se priorizó mantener la operación eficiente de los servicios de agua y saneamiento.
- El retraso en actividades administrativas responde a una visión sostenible.
- El seguimiento a los ASM no se mide únicamente en avances físicos inmediatos, sino en la generación de condiciones para una implementación ordenada.



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

4. Próximos Pasos

- Integrar un cronograma de talleres para la documentación de procesos internos (octubre–diciembre 2025).
- Elaborar la carpeta técnica y presupuestal para la contratación de evaluación externa a ejecutarse en 2026.
- Presentar los avances parciales en el próximo informe trimestral, priorizando indicadores de gestión.


Ing. Diana Castelán Rivera
Directora General

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento
Cuautepec de Hinojosa, Hgo.



Vo.Bo.


L.A.E. Irving Hernández Hernández
Titular del Órgano Interno de Control de la CAPASCHH

