

**COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.**

**CONTROL DE OPERACIONES
PROGRAMA SECTORIAL:
4 SOSTENIBILIDAD
EVALUACIÓN DE INDICADORES
TERCER TRIMESTRE
2025**



CAPASCHH

**COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.**

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

K

8



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC
DE HINOJOSA, HIDALGO.

Contenido

Introducción.....	5
Objetivos de la Evaluación.....	6
OBJETIVO GENERAL.....	6
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	6
Alcances	7
Descripción Específica del Servicio	7
EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DENOMINADO	8
CONTROL DE OPERACIONES.....	8
I. Características del Programa	8
1. Denominación.....	8
2. Objetivo general	8
• Garantizar que los procesos productivos y de servicio se realicen de manera eficiente, efectiva y conforme a los estándares establecidos, mediante la planificación, monitoreo, medición y ajuste continuo de las actividades, con el fin de optimizar recursos, reducir costos, mejorar la calidad y cumplir con los plazos y objetivos de la organización.	8
3. Población objetivo	8
4. Cobertura geográfica	8
5. Componentes principales.....	9
☐ Planificación de Operaciones	9
• Definir metas, programas de producción, cronogramas y uso de recursos.	9
• Asegurar que la capacidad y la demanda estén alineadas.	9
☐ Estandarización y Procedimientos	9
• Documentar procesos, establecer métodos de trabajo y estándares de calidad.....	9
• Facilitar la uniformidad y la comparación de resultados.....	9
☐ Medición del Desempeño.....	9
• Uso de indicadores clave como productividad, eficiencia, tiempos de ciclo, niveles de inventario, etc.....	9
• Comparación de resultados reales contra los estándares.	9
☐ Monitoreo y Supervisión	9
• Observación en tiempo real de los procesos.	9

• Detección temprana de desviaciones o problemas.....	9
□ Análisis de Desviaciones.....	9
• Identificación de las causas raíz cuando los resultados se alejan de lo esperado.....	9
• Evaluación del impacto de los problemas en costos, tiempo o calidad. 9	
□ Acciones Correctivas y Preventivas.....	9
• Ajustes en procesos, reasignación de recursos o cambios en la programación.....	9
• Prevención de futuras fallas mediante mejora continua.....	9
□ Retroalimentación y Mejora Continua.....	10
• Incorporar los aprendizajes al sistema de gestión.....	10
• Optimizar procesos para elevar eficiencia, calidad y satisfacción del cliente.....	10
6. Bienes y/o servicios entregados	10
7. Resultados esperados	10
8. Indicadores de desempeño.....	10
9. Duración	10
10. Financiamiento	10
II. Diseño.....	11
2.1. Diagnóstico del problema público.....	11
2.2. Justificación	11
Asegurar el suministro continuo y de calidad de agua potable a toda la población de Cuauhtepc de Hinojosa, cumpliendo con los estándares sanitarios y de volumen necesarios para cubrir la demanda de los usuarios..	
2.3. Objetivos	11
Objetivo general.....	11
Objetivos específicos	11
2.4. Población objetivo.....	12
2.5. Bienes y servicios que entrega	12
2.6. Estrategia de intervención	12
2.7. Componentes	13
2.8. Indicadores de desempeño (propuestos en MIR)	13
2.9. Recursos necesarios.....	13
2.10. Riesgos y supuestos	13

III. Planeación y Orientación a Resultados	14
3.1. Planeación estratégica	14
a) Problema público a resolver	14
b) Objetivo general	14
c) Objetivos específicos	14
d) Estrategia de intervención	14
e) Orientación a resultados en la gestión	14
IV. Cobertura y Focalización	15
4.1. Población objetivo	15
4.2. Cobertura geográfica	15
V. Operación	15
5.1. Marco Operativo	15
5.2. Proceso operativo	15
a) Planeación	15
b) PROCESO	15
c) Ejecución	15
d) Supervisión y control	16
e) Retroalimentación	16
VI. Percepción de la Población Atendida	16
VII. Medición de Resultados	16
VIII. Análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas y Recomendaciones	17
Matriz FODA – Control de Operaciones	17
Fortalezas ☒	17
Oportunidades ☐	17
• Monitoreo y medición del desempeño en tiempo real.	17
• Implementación de tecnologías avanzadas (ERP, IoT, IA)	17
• Optimización de recursos humanos, materiales y financieros	17
• Integración de metodologías de mejora continua (Lean, Six Sigma, Kaizen).	17
• Detección temprana de desviaciones y problemas	17
• Creciente demanda de eficiencia y sostenibilidad en operaciones	17
• Mantiene estándares de calidad y cumplimiento de plazos	17

8

[Handwritten signature]

• Alineación con normas de calidad internacionales (ISO 9001).	17
• Facilita decisiones basadas en datos.	17
• Colaboración interdepartamental para mejorar la cadena de valor.	17
Debilidades ⚠	18
Amenazas 🚨	18
• Resistencia al cambio del personal.	18
• Aumento de costos por cambios económicos.	18
• Falta de indicadores claros o bien definidos.	18
• Fallos en la cadena de suministro que afecten la programación.	18
• Procesos manuales que dificultan la medición oportuna.	18
• Avances tecnológicos que vuelven obsoletos sistemas actuales.	18
• Sobrecarga de información sin análisis adecuado.	18
• Competencia con sistemas de control más eficientes.	18
• Alta dependencia de personal clave para supervisión.	18
• Riesgos externos: desastres, fallas energéticas, conflictos laborales.	18
IX. Conclusiones	18
X. Ficha técnica	20
XI Anexos	23
Población Potencial	24



8



La presente evaluación tiene como propósito analizar la consistencia y los resultados del programa presupuestario Control de Operaciones en el marco de los lineamientos establecidos. Este ejercicio busca determinar el grado de alineación entre los objetivos del programa, sus componentes operativos y los resultados obtenidos, con el fin de identificar áreas de mejora, fortalecer la toma de decisiones basada en evidencia y contribuir a una gestión pública más eficiente y transparente.

La evaluación se enfoca en tres dimensiones clave: la lógica interna del programa (coherencia entre diagnóstico, objetivos, indicadores y metas), la eficacia en el cumplimiento de sus propósitos, y la calidad de los resultados alcanzados en relación con la población objetivo.

Asimismo, se consideran elementos transversales como la pertinencia del diseño, la articulación institucional y el uso eficiente de los recursos asignados.

Este análisis constituye una herramienta estratégica para retroalimentar el ciclo presupuestario, promover la rendición de cuentas y asegurar que los programas públicos generen valor social de manera sostenible.

Objetivos de la Evaluación

OBJETIVO GENERAL

- Evaluar la consistencia y orientación a resultados del Programa Control de Operaciones, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales;



- Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados;
- Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y de largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado;
- Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del Programa (ROP) o en la normatividad aplicable; así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos de rendición de cuentas;
- Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los usuarios internos del programa y sus resultados, y
- Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado.

Alcances

Contar con un diagnóstico sobre la capacidad institucional, organizacional y de gestión de los programas orientada hacia resultados. Además de proveer información que retroalimente el diseño, la gestión y los resultados de los programas.

Descripción Específica del Servicio

La evaluación de consistencia y resultados deberá contener para el logro de sus objetivos el desarrollo de los siguientes apartados:

1. Características del Programa
2. Diseño
3. Planeación y Orientación a Resultados
4. Cobertura y Focalización
5. Operación
6. Percepción de la Población Atendida
7. Medición de Resultados
8. Análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas y Recomendaciones
9. Conclusiones
10. Ficha técnica
11. Anexos

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DENOMINADO CONTROL DE OPERACIONES

I. Características del Programa

1. Denominación

- **Nombre oficial:** Control de Operaciones.
- **Tipo de programa:** Prestación de servicios básicos de carácter social.

2. Objetivo general

- Garantizar que los procesos productivos y de servicio se realicen de manera eficiente, efectiva y conforme a los estándares establecidos, mediante la planificación, monitoreo, medición y ajuste continuo de las actividades, con el fin de optimizar recursos, reducir costos, mejorar la calidad y cumplir con los plazos y objetivos de la organización.

3. Población objetivo

- Habitantes de comunidades rurales, colonias urbanas marginadas o zonas con infraestructura hidráulica deficiente.
- Personas y familias en situación de vulnerabilidad que carecen de acceso continuo a procesos operativos.

4. Cobertura geográfica

- Municipio de Cuauteppec de Hinojosa, Estado de Hidalgo.

5. Componentes principales

☐ Planificación de Operaciones

- Definir metas, programas de producción, cronogramas y uso de recursos.
- Asegurar que la capacidad y la demanda estén alineadas.

☐ Estandarización y Procedimientos

- Documentar procesos, establecer métodos de trabajo y estándares de calidad.
- Facilitar la uniformidad y la comparación de resultados.

☐ Medición del Desempeño

- Uso de indicadores clave como productividad, eficiencia, tiempos de ciclo, niveles de inventario, etc.
- Comparación de resultados reales contra los estándares.

☐ Monitoreo y Supervisión

- Observación en tiempo real de los procesos.
- Detección temprana de desviaciones o problemas.

☐ Análisis de Desviaciones

- Identificación de las causas raíz cuando los resultados se alejan de lo esperado.
- Evaluación del impacto de los problemas en costos, tiempo o calidad.

☐ Acciones Correctivas y Preventivas

- Ajustes en procesos, reasignación de recursos o cambios en la programación.
- Prevención de futuras fallas mediante mejora continua.

8

[Handwritten signature]



☐ **Retroalimentación y Mejora Continua**

- Incorporar los aprendizajes al sistema de gestión.
- Optimizar procesos para elevar eficiencia, calidad y satisfacción del cliente.

6. Bienes y/o servicios entregados

- Suministro de procesos operativos en cantidades suficientes para cubrir necesidades básicas de consumo e higiene.
- Atención de emergencias por fallas de operación derivado de sequías, fallas en pozos, fugas o mantenimiento de redes.

7. Resultados esperados

- Reducción de la incidencia de fallas de operación de procesos operativos en áreas operativas.
- Disminución de riesgos sanitarios asociados al consumo de agua no tratada.
- Incremento en la satisfacción ciudadana respecto a la disponibilidad de procesos operativos.

8. Indicadores de desempeño

- **FIN:** Desarrollar, mantener y modernizar las redes de alcantarillado y saneamiento del Municipio, con el objetivo de prevenir inundaciones, proteger la salud pública y mejorar las condiciones ambientales de la comunidad, con un correcto control de operaciones.
- **Cobertura:** Número de comunidades o colonias atendidas.
- **Eficiencia:** qué tan bien se aprovechan los recursos para producir bienes o servicios sin incurrir en costos innecesarios.
- **Calidad:** Porcentaje de muestras de agua distribuidas que cumplen la norma oficial (NOM-127-SSA1-2021).
-

9. Duración

- Programa de operación continua con refuerzos en temporada de sequía o emergencias hídricas.

10. Financiamiento

- Recursos Propios.

II. Diseño

2.1. Diagnóstico del problema público

- **Problema central:** Población en comunidades rurales y colonias marginadas urbanas que carece de acceso suficiente y continuo a procesos operativos debido a la ausencia de flujo de trabajo, fallas en el sistema o sequías.
- **Causas principales:**
 - Deficiencia en infraestructura hidráulica.
 - Rezagos en inversión para mantenimiento y expansión de redes.
 - Alta vulnerabilidad a sequías y fenómenos climáticos.
 - Crecimiento poblacional no acompañado de servicios básicos.
- **Consecuencias:**
 - Riesgo sanitario por consumo de agua no tratada.
 - Afectación a la salud (diarreas, enfermedades gastrointestinales).
 - Impacto negativo en actividades económicas y educativas.

2.2. Justificación

Asegurar el suministro continuo y de calidad de agua potable a toda la población de Cuauhtepac de Hinojosa, cumpliendo con los estándares sanitarios y de volumen necesarios para cubrir la demanda de los usuarios.

2.3. Objetivos

Objetivo general

Garantizar el acceso emergente y suficiente a procesos operativos en comunidades con deficiencia de gestión de operaciones mediante el seguimiento de procesos en sistema de control.

Objetivos específicos

1. Planificar y programar eficientemente las operaciones
2. Monitorear y medir el desempeño de los procesos
3. Detectar y corregir desviaciones a tiempo
4. Optimizar el uso de recursos
5. Garantizar la calidad del producto o servicio
6. Coordinar las áreas involucradas en la operación
7. Promover la mejora continua



8. Asegurar el cumplimiento de normas y regulaciones

2.4. Población objetivo

- **Población potencial:** Todo el padrón de usuarios que cuentan con contrato .
- **Población objetivo:** Familias que se ven afectadas por un mal suministro
- **Criterios de elegibilidad:**
 - Zonas con índice de marginación alto o muy alto.
 - Localidades con fallas recurrentes en el monitoreo de procesos.
 - Declaratorias de emergencia por sequía o contingencia hídrica.

2.5. Bienes y servicios que entrega

- **Bien principal:** Asegurar que los procesos de producción o prestación de servicios se desarrollen de manera eficiente, eficaz y alineada con los objetivos de la organización, garantizando el uso óptimo de recursos, el cumplimiento de plazos y la calidad de los resultados.
- **Servicios asociados:**
 - Gestión de la eficiencia en el mantenimiento
 - Logística y abastecimiento
 - Gestión de calidad
 - Mantenimiento de equipos e infraestructura
 - Gestión de información y tecnología
 - Seguridad y cumplimiento normativo
 - Mejora continua y auditorías internas

2.6. Estrategia de intervención

- Diagnóstico inicial
- Definición de objetivos y metas
- Diseño de plan de acción
- Implementación de medidas preventivas y correctivas
- Monitoreo y seguimiento
- Evaluación de resultados
- Mejora continua



2.7. Componentes

1. Adquisición, operación y mantenimiento de sistema de control.
2. Definición de rutas y logística de seguimiento de procesos.
3. Supervisión de calidad del agua.
4. Registro y seguimiento de usuarios internos.
5. Atención a emergencias hídricas.

2.8. Indicadores de desempeño (propuestos en MIR)

- **Fin:** Evaluar el impacto del control de operaciones en la mejora del rendimiento del sistema de agua potable, a través de la reducción de fallas, pérdidas de agua y tiempos de respuesta ante incidencias.
- **Propósito:** que el sistema opere con mayor eficiencia, lo que refleja una mejor coordinación operativa, reducción de desperdicios y mayor disponibilidad del servicio para la población.

2.9. Recursos necesarios

- **Financieros:** Presupuesto anual asignado para operación, mantenimiento y personal.
- **Humanos:** personal técnico en control y operación.
- **Materiales:** Innovación de tecnología en cuanto a pozos.

2.10. Riesgos y supuestos

- **Riesgos:**
 - Insuficiencia presupuestal frente a la demanda.
 - Problemas de logística y mantenimiento de sistema de control.
 - Conflictos sociales por seguimiento de procesos desigual.
- **Supuestos:**
 - Coordinación efectiva con organismos operadores.
 - Disponibilidad de fuentes de agua seguras.
 - Participación comunitaria en la recepción y resguardo del recurso



III. Planeación y Orientación a Resultados

3.1. Planeación estratégica

a) Problema público a resolver

- Población en comunidades rurales y colonias marginadas que carece de acceso regular a procesos operativos por falta de infraestructura o fallas de operación.

b) Objetivo general

Garantizar de manera emergente el acceso suficiente y seguro a procesos operativos en comunidades con fallas de operación, mediante la seguimiento de procesos en sistema de control.

c) Objetivos específicos

1. Asegurar la entrega regular y equitativa de procesos operativos a familias sin acceso a red.
2. Disminuir los riesgos sanitarios asociados al consumo de agua no tratada.
3. Fortalecer los mecanismos de coordinación institucional y comunitaria en el reparto.
4. Monitorear y evaluar la calidad, cobertura y eficiencia del servicio.

d) Estrategia de intervención

- Programación de acciones.
- Monitoreo.
- Priorización de acciones.

e) Orientación a resultados en la gestión

- Se establecen **metas medibles y periodicidad de evaluación**.
- La información generada alimenta el **Sistema de Evaluación del Desempeño (SED)**.
- Permite comparar resultados obtenidos contra objetivos planteados.

F
8



IV. Cobertura y Focalización

4.1. Población objetivo

- Todo el padrón de usuarios que cuentan con contrato .

4.2. Cobertura geográfica

- Municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Estado de Hidalgo.

V. Operación

5.1. Marco Operativo

- **Unidad Responsable:** Dirección Técnica.
- **Nivel de gobierno:** Municipal.
- **Instancias ejecutoras:** Dirección Técnica.
- **Normatividad aplicable:** Constitución (Art. 4º), Ley de Aguas Nacionales, NOM-127-SSA1-2021 (procesos operativos) y demás disposiciones legales aplicables.

5.2. Proceso operativo

a) Planeación

1. Identificación de comunidades y colonias con fallas de operación documentado.
2. Elaboración de calendario viajes por sistema de control.
3. Asignación de sistema de control, operadores y recursos financieros.

b) PROCESO

1. Calendario de intervención.
2. intervención.
3. Registro de resultados.

c) Ejecución

1. Mantenimiento preventivo o correctivo
2. Intervención
3. Registro de resultados



d) Supervisión y control

1. Monitoreo en campo por supervisores del programa.
2. Verificación de funcionamiento.
3. Validación de bitácoras contra informes de entrega.

e) Retroalimentación

1. Recepción de quejas y sugerencias de la ciudadanía.
2. Ajuste de rutas en función de la demanda.
3. Reporte trimestral de indicadores de desempeño.

VI. Percepción de la Población Atendida

- Como un paliativo la población beneficiada se encuentra satisfecha, sin embargo, se busca que en algún momento sea posible sustituir el reparto de procesos operativos en sistema de control por una red de infraestructura que permita mejorar la condición del servicio actual.

VII. Medición de Resultados

- 7.1 Porcentaje de población con acceso temporal a los procesos operativos en zonas sin flujo de trabajo

- **FIN:**

Lograr un monitoreo de procesos operativos mediante sistema de control a toda la población y que no cuenta con una toma o bien, monitoreo de procesos mediante tubería.

- **Objetivo del Indicador:**

Evaluar el impacto del control de operaciones en la mejora del rendimiento del sistema de agua potable, a través de la reducción de fallas, pérdidas de agua y tiempos de respuesta ante incidencias.

- **Interpretación de Resultado**

Un índice alto indica que el sistema opera con mayor eficiencia, lo que refleja una mejor coordinación operativa, reducción de desperdicios y mayor disponibilidad del servicio para la población.



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC
DE HINOJOSA, HIDALGO.

VIII. Análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas y Recomendaciones.

Matriz FODA – Control de Operaciones

Fortalezas 	Oportunidades 
• Monitoreo y medición del desempeño en tiempo real.	• Implementación de tecnologías avanzadas (ERP, IoT, IA).
• Optimización de recursos humanos, materiales y financieros.	• Integración de metodologías de mejora continua (Lean, Six Sigma, Kaizen).
• Detección temprana de desviaciones y problemas.	• Creciente demanda de eficiencia y sostenibilidad en operaciones.
• Mantiene estándares de calidad y cumplimiento de plazos.	• Alineación con normas de calidad internacionales (ISO 9001).
• Facilita decisiones basadas en datos.	• Colaboración interdepartamental para mejorar la cadena de valor.

[Handwritten signature]
[Handwritten mark]



Debilidades ⚠️	Amenazas 🚨
• Resistencia al cambio del personal.	• Aumento de costos por cambios económicos.
• Falta de indicadores claros o bien definidos.	• Fallos en la cadena de suministro que afecten la programación.
• Procesos manuales que dificultan la medición oportuna.	• Avances tecnológicos que vuelven obsoletos sistemas actuales.
• Sobrecarga de información sin análisis adecuado.	• Competencia con sistemas de control más eficientes.
• Alta dependencia de personal clave para supervisión.	• Riesgos externos: desastres, fallas energéticas, conflictos laborales.

IX. Conclusiones

Con base en los indicadores de evaluación establecidos, se concluye que el Programa de CONTROL DE OPERACIONES se está cumpliendo al 76.42%. Todos los objetivos planteados han sido alcanzados conforme a los parámetros definidos, lo cual refleja la calidad del servicio y la cobertura en la comunidad beneficiada.

Los resultados evidencian una buena implementación del programa, sin embargo, se buscarán estrategias para lograr una mejor eficacia y un uso adecuado de recursos y calidad en los servicios a la población atendida.

Recomendaciones Estratégicas

1. **Fortalecer la cultura organizacional hacia la innovación**
Implementar programas de sensibilización y capacitación para reducir la resistencia al cambio. Fomentar una cultura orientada a la mejora continua, la adopción tecnológica y la participación activa del personal.



2. **Definir y estandarizar indicadores de desempeño (KPIs)**
Desarrollar un sistema de indicadores claros, medibles y alineados a los objetivos institucionales, que permita evaluar el desempeño en tiempo real y facilitar la toma de decisiones basada en datos.
3. **Aprovechar la tecnología para optimizar procesos**
Integrar soluciones tecnológicas como ERP, IoT e inteligencia artificial para automatizar tareas repetitivas, reducir errores humanos y aumentar la eficiencia operativa.
4. **Actualizar y modernizar los sistemas de control**
Realizar auditorías tecnológicas periódicas para identificar equipos o sistemas obsoletos y planificar su renovación gradual, asegurando la compatibilidad con nuevas herramientas de gestión.
5. **Diversificar la cadena de suministro**
Implementar estrategias de abastecimiento alternativo para mitigar los riesgos de interrupciones logísticas, garantizando la continuidad de las operaciones ante eventualidades externas.
6. **Gestionar adecuadamente la información**
Establecer mecanismos de filtrado, análisis y priorización de datos para evitar la sobrecarga informativa y concentrar la atención en información crítica para la toma de decisiones.
7. **Desarrollar planes de contingencia y continuidad operativa**
Preparar protocolos ante riesgos externos (fallas energéticas, desastres naturales, conflictos laborales) que aseguren la operación mínima y la rápida recuperación del servicio.
8. **Fortalecer la colaboración interdepartamental**
Promover la integración de equipos multidisciplinarios para optimizar la cadena de valor, garantizar la alineación con los estándares internacionales (como ISO 9001) y mejorar la eficiencia global.
9. **Capacitar continuamente al personal técnico y administrativo**
Invertir en la profesionalización del capital humano, actualizando conocimientos en metodologías de mejora continua (Lean, Six Sigma, Kaizen) y en el uso de nuevas tecnologías.
10. **Monitorear el entorno económico y competitivo**
Establecer un observatorio interno para analizar las tendencias económicas, tecnológicas y regulatorias, anticipando posibles impactos y ajustando estrategias de manera proactiva.



X. Ficha técnica

Campo	Contenido	
Nombre del programa	CONTROL DE OPERACIONES	
Clave presupuestaria	Y07	
Unidad responsable	Dirección Técnica	
Nivel de gobierno	Municipal	
Tipo de programa	Prestación de servicios básicos (social/emergente)	
Cobertura	ORGANISMO OPERADOR	

1. Diagnóstico

Problema público	Población que carece de acceso continuo y suficiente a agua potable debido a deficiencia de infraestructura.	
Causas principales	• Rezago en infraestructura hidráulica • Crecimiento poblacional sin servicios básicos	
Consecuencias	• Gastos extraordinarios • Desabasto de agua	

2. Justificación

| **Justificación** | Infraestructura para el desarrollo social sostenible. Incrementar la cobertura y calidad de los servicios básicos y de comunicación para el mejoramiento de la calidad de vida de la población.

8



3. Objetivos

Objetivo general **Garantizar el acceso emergente al agua potable en comunidades con desabasto mediante su distribución en pipas.**

Objetivos específicos	1. Repartir agua potable en zonas marginadas y afectadas por sequías. 2. Reducir riesgos sanitarios derivados del consumo de agua no tratada. 3. Establecer mecanismos de planeación, control y seguimiento del reparto.
------------------------------	--

4. Población

Población potencial **Habitantes del municipio de Cuauteppec de Hinojosa, Hidalgo**

Población objetivo	Habitantes del municipio de Cuauteppec de Hinojosa, Hidalgo; que carecen de servicios de agua potable y alcantarillado.
Beneficiarios estimados	8.85% del total de los habitantes.

5. Bienes y servicios entregados

Alternativas
Ampliación de la asignación de cartera de programas y proyectos de infraestructura.
Suficientes programas o proyectos de mantenimiento e infraestructura
Condiciones sanitarias, económicas, climáticas, ambientales y laborales favorables para el desarrollo de los programas o proyectos de mantenimiento para infraestructura.
Políticas públicas adecuadas del Estado mexicano para fortalecer el acceso, la igualdad, la calidad y la pertinencia de los servicios públicos de agua potable, alcantarillado y saneamiento.
Estabilidad en los precios de los insumos para la ejecución de los programas o proyectos de mantenimiento para infraestructura.
Suficientes campañas de promoción y difusión del uso adecuado de la infraestructura.

Bien **Planificación y estrategias para eficientizar las operaciones.**

Servicio Optimización de los bienes.



6. Cobertura operativa

Geográfica Habitantes del municipio de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo

Temporal	Programa permanente.	
----------	----------------------	--

7. Recursos

Financieros Presupuesto asignado vía gasto programable.

Humanos	Personal técnico y de campo.	
Materiales	Equipos de cómputo y software.	

8. Indicadores básicos (MIR)

Nivel	Indicador
Fin	Índice de mejora en la eficiencia operativa del sistema de agua potable
Propósito	Porcentaje de incidencias operativas atendidas dentro del tiempo programado
Componente	CONTROL DE OPERACIONES
Actividad	CONTROL DE OPERACIONES

9. Marco normativo

Normatividad aplicable

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (Art. 4º)
- Ley de Aguas Nacionales
- NOM-127-SSA1-2021 Agua para uso y consumo humano
- Plan Nacional/Estatal/Municipal de Desarrollo vigentes.

8

Cuestionario para
Evaluación de Consistencia y Resultados (ECR)

Programa presupuestario: Control de Operaciones

Tipo de evaluación: Consistencia y Resultados

Instrumento: Cuestionario TdR

Antigüedad del Programa:

Instrucciones de llenado: El evaluador deberá responder con "Sí" o "No" según corresponda. Utilizando el reactivo "Sí" cuando la respuesta a la pregunta sea afirmativa y exista la evidencia documental que la respalde. En relación a lo anterior el evaluador utilizara el reactivo "No" cuando la respuesta a la pregunta sea negativa y/o no cuente con evidencia documental que lo respalde.

Responsable de la Evaluación: I.C. Fernando Garrido Morales (Director Técnico de la CAPASCHH)

A. Diseño

1. ¿El programa define claramente el problema público que atiende?

R: Si

Documento de respaldo: Diagnostico de Programa, MIR y Metodología del Marco Lógico.

Resultado: Satisfactorio, ya que cumple con fijar claramente el problema público que atiende y cuenta con la documentación que lo acredita.

2. ¿Existe un diagnóstico documentado que sustente la intervención?

R: Si

Documento de respaldo: Diagnostico del Programa Presupuestario.

Resultado: Satisfactorio, ya que cumple con el diagnostico que justifica su intervención y cuenta con el documento que lo acredita.

3. ¿Se identifican adecuadamente las causas y consecuencias del problema?

R: Sí



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCAANTARILLAS
SANEAMIENTO DE CUATEPEC DE HINOJOSA, HNL

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Documento de respaldo: Metodología del Marco Lógico (MML).

Resultado: Satisfactorio, ya que cumple con la identificación de las causas y consecuencia del problema que justifica su intervención y cuenta con el documento que lo acredita.

4. ¿El objetivo general del programa es congruente con el problema identificado?

R: Si

Documento de respaldo: Diagnostico del Programa y MML.

Resultado: Satisfactorio, ya que cumple con el diagnostico que justifica su intervención y es congruente con el MML y cuenta con los documentos que lo acredita.

5. ¿Los objetivos específicos son claros, alcanzables y medibles?

R: Si

Documento de respaldo: Metodología del Marco Lógico, MIR y sus correspondientes Fichas Técnicas.

Resultado: Satisfactorio, ya que cumple con fijar objetivos claros, alcanzables y medibles en relación al diagnóstico que justifica su intervención y cuenta con el documento que lo acredita.

6. ¿Se identificó la población potencial, objetivo y atendida?

R: Si

Documento de respaldo: Diagnostico del Programa y Metodología del Marco Lógico.

Resultado: Satisfactorio, ya que cumple con el diagnostico que justifica su intervención y la población a la que va dirigido, así mismo, cuenta con el documento que lo acredita.

7. ¿El programa está alineado con el Plan Nacional/Estatal/Municipal de Desarrollo y demás normativa aplicable?



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HID.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

R: Si

Documento de respaldo: Diagnostico de Programa Presupuestario.

Resultado: Satisfactorio, ya que se alinea tanto al plan estatal como al municipal de desarrollo, de la siguiente forma:

Al plan estatal:

4.- Acuerdo para el desarrollo sostenible e infraestructura transformadora

4.1. Infraestructura para el desarrollo social y sostenible. incrementar la cobertura y calidad de los servicios básicos y de comunicación para el mejoramiento de la calidad de vida de la población hidalguense.

4.1.2. Fomentar el manejo integral del agua para las diversas actividades y usos en la entidad.

4.1.2.3. Incrementar la cobertura y ampliar el acceso al agua potable en la vivienda, con la participación de todas y todos

Al plan municipal:

4. Cuautepec de Hinojosa con infraestructura pública de calidad

4.1 Mejorar la infraestructura básica municipal, priorizando a las comunidades con mayores carencias en acceso a agua potable, drenaje sanitario, electrificación y otros servicios esenciales, garantizando el bienestar y la salud pública

4.1.1 Ejecutar obras de ampliación, rehabilitación y modernización de los sistemas de agua potable, drenaje sanitario y energía eléctrica en localidades urbanas, rurales e indígenas que registran rezago en la cobertura de servicios básicos.

B. Planeación y orientación a resultados

8. ¿El programa cuenta con una Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) actualizada?

R: Sí

Documento de respaldo: Formato MIR y Formato MML.

Resultado: Satisfactorio, pues cuenta con el diseño MIR actualizada al año 2025 y encuentra su origen en el documento MML.



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CHANTREPEC DE BUNRAJUA, HUI

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

9. ¿Los indicadores de Fin, Propósito, Componentes y Actividades son claros, relevantes y verificables?

R: Sí

Documento de respaldo: Ficha técnica de cada uno de los componentes de la MIR.

Resultado: Satisfactorio, pues cuenta con el diseño MIR actualizada al año 2025 y encuentra su origen en el documento MML, estando orientados a resultados afines al objetivo del programa.

10. ¿Se definen metas cuantificables para cada nivel de la MIR?

R: Sí

Documento de respaldo: Formato MIR, formato MML y Ficha Técnica de la MIR.

Resultado: Satisfactorio, pues cuenta con el diseño MIR y fichas técnicas que permiten evaluar cada uno de los componentes y obtener resultados numéricos.

11. ¿Existe un sistema de seguimiento y monitoreo basado en indicadores?

R: Sí

Documento de respaldo: Informe de Evaluación de Indicadores en relación al Programa Presupuestario, según las fórmulas de cada componente.

Resultado: Satisfactorio, ya que cuenta con una evaluación de Indicador aplicable cada Trimestre.

12. ¿Se utilizan los indicadores para la toma de decisiones y mejora del programa?

R: Sí

Documento de respaldo: Formato de Aspectos susceptibles de mejora.

Resultado: Satisfactorio, pues cuenta con el diseño MIR que se evalúa cada tres meses y permite identificar áreas de oportunidad a través de los ASM.



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SAANEAMIENTO DE CUATEPEC DE HINOJOSA, HID.

ADMINISTRACIÓN 2026-2027

C. Cobertura y focalización

13. ¿La población objetivo está claramente delimitada (geográfica, socioeconómica, demográfica)?

R: Sí

Documento de respaldo: Formato MIR, formato MML y Ficha Técnica de la MIR.

Resultado: Satisfactorio, pues cuenta con el Diagnostico del Programa Presupuestario actualizado y armonizado a los Programas Federal, Estatal y Municipal al año 2025.

14. ¿Existen mecanismos de focalización para priorizar a la población más vulnerable?

R: Sí

Documento de respaldo: Diagnostico del Programa Presupuestario.

Resultado: Satisfactorio, pues cuenta con el Diagnostico del Programa Presupuestario actualizado y armonizado a los Programas Federal, Estatal y Municipal al año 2025, que a través de estadísticas permite contrastar los resultados y área de impacto del programa.

15. ¿El padrón de beneficiarios está actualizado y es confiable?

R: Sí

Documento de respaldo: Formato MIR, formato MML y Ficha Técnica de la MIR.

Resultado: Satisfactorio, ya que permite establecer un monitoreo por litros y áreas geográficas que reciben la ejecución de operaciones de operaciones potable por este medio.



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CHIATEPEC DE MIMAHUJA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

16. ¿Se asegura la cobertura suficiente para atender la demanda de operaciones potable en proceso operativos?

R: Sí

Documento de respaldo: Formato MIR, formato MML y Ficha Técnica de la MIR.

Resultado: Satisfactorio, ya que permite establecer un monitoreo periódico por litros y áreas geográficas que reciben la ejecución de operaciones de operaciones potable por este medio.

D. Operación

17. ¿El programa cuenta con reglas de operación, lineamientos o manuales claros?

R: NO

Documento de respaldo: N/A.

Resultado: No Satisfactorio, no cuenta con manuales internos que den seguimiento a los procesos de operación.

18. ¿Existen mecanismos de coordinación entre los diferentes niveles de gobierno involucrados?

R: SI

Documento de respaldo: Convenio con la CEA

Resultado: Satisfactorio, se cuenta con un acuerdo con la CEA.

19. ¿Se han establecido procesos transparentes para la distribución de proceso operativos de operaciones?

R: Sí



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO
Y SANEAMIENTO DE CHANTÉPEZ DE HUIZACHA, COAH.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Documento de respaldo: Formato MIR, formato MML y Ficha Técnica de la MIR.

Resultado: Satisfactorio, ya que permite establecer un monitorio de la ejecución de operaciones.

20. ¿El personal operativo cuenta con la capacitación y recursos necesarios?

R: No

Documento de respaldo: No contamos con capacitación constante al personal.

Resultado: No Satisfactorio, No se han logrado capacitaciones de actualización en el tema hídrico.

21. ¿Se tienen mecanismos de supervisión y control de calidad en el servicio de operaciones entregada?

R: Sí

Documento de respaldo: Formato MIR, formato MML y Ficha Técnica de la MIR.

Resultado: Satisfactorio, mantiene la observancia de las normas oficiales mexicanas en la materia.

22. ¿Se documentan los avances físicos y financieros periódicamente?

R: SI

Documento de respaldo: Analítico de gastos del programa presupuestario.

Resultado: Satisfactorio, ya que permite establecer un monitorio del gasto ejercido en el programa para mejorar su eficiencia financiera.

E. Percepción de beneficiarios

23. ¿Los beneficiarios consideran que el programa resuelve su necesidad principal (acceso a operaciones potable)?



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO
SANEAMIENTO DE CHIANTÉPEC DE MIMILANGA, OAX.

ADMINISTRACIÓN 2026-2027

R: SI

Documento de respaldo: Encuestas de satisfacción de usuarios.

Resultado: Satisfactorio, aunque se busca que el reparto en proceso operativo disminuya para ser sustituido por redes de infraestructura.

24. ¿La población beneficiaria percibe transparencia y equidad en la entrega del recurso?

R: SI

Documento de respaldo: Encuestas de satisfacción de usuarios.

Resultado: Satisfactorio, la ejecución de operaciones se otorga a cada ciudadano por igual, y según sus necesidades.

25. ¿Existen canales formales de retroalimentación, quejas y sugerencias?

R: SI

Documento de respaldo: Chat de Reportes y Buzón de Quejas.

Resultado: Satisfactorio, permite mejorar en las áreas de oportunidad.

F. Resultados

26. ¿El programa ha contribuido al cumplimiento del derecho humano a las operaciones?

R: SI

Documento de respaldo: Formato MIR, formato MML

Resultado: Satisfactorio, permite mantener la ejecución de operaciones de operaciones potable en zonas donde no existe o falla la infraestructura de ejecución de operaciones.

27. ¿Se ha incrementado la proporción de familias que reciben operaciones potables en zonas marginadas?



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CHANTEPEC DE BARRIOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

R: Sí

Documento de respaldo: Formato MIR, formato MML y Ficha Técnica de la MIR.

Resultado: Satisfactorio, permite mantener la ejecución de operaciones de operaciones potable en zonas donde no existe la infraestructura de ejecución de operaciones.

28. ¿Se ha reducido el riesgo sanitario derivado del consumo de operaciones no segura?

R: Sí

Documento de respaldo: Bitácoras de cloración

Resultado: Satisfactorio, permite mantener la ejecución de operaciones de operaciones potable segura.

29. ¿Existen evaluaciones externas previas que respalden la efectividad del programa?

R: No

Documento de respaldo: No cuenta con documentación.

Resultado: No Satisfactorio, al no contar con evaluaciones externas.

30. ¿Los resultados reportados son congruentes con los objetivos planteados y con el presupuesto ejercido?

R: Si

Documento de respaldo: Analítico de presupuestos

Resultado: Satisfactorio, Nos permite conocer si estamos alineados en los gastos realizados en base al presupuesto aplicado al programa.



CAPASCHI

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLAS
Y SANEAMIENTO DE CHANTUPÉ DE HUAYLA, B.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Numero de Reactivo	Resultado	Calificación (Satisfactoria/No Satisfactoria)	Observaciones
1	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
2	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
3	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
4	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
5	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
6	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
7	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
8	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
9	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
10	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
11	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
12	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
13	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
14	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
15	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
16	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
17	NO	NO SATISFACTORIO	ELABORACIÓN DE MANUALES
18	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
19	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
20	NO	NO SATISFACTORIO	AGENDAR CAPACITACIONES AL PERSONAL
21	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES



CAPASCHI

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLAJ
SANEAMIENTO DE CUADTEPEC DE HINOJOSA, S.L.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

22	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
23	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
24	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
25	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
26	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
27	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
28	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES
29	NO	NO SATISFACTORIO	BUSCAR EVALUACIONES EXTERNAS
30	SI	SATISFACTORIO	SIN OBSERVACIONES

IC. FERNANDO GARRIDO MORALES

DIRECTOR TÉCNICO DE LA
CAPASCHH



CAPASCHH

DIRECCION TECNICA

ADMINISTRACIÓN 2025-2027



CAPASCHH

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLAJ Y
SANEAMIENTO DE CUADTEPEC DE HINOJOSA, S.L.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

L.A.E IRVING HERNÁNDEZ
HERNÁNDEZ

CONTRALOR DE LA CAPASCHH



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC
DE HINOJOSA, HIDALGO.

XI Anexos

8

[Handwritten signature]



Anexo 1 "Metodología para la cuantificación de las Poblaciones Potencial y Objetivo"

Esquema de Cuantificación de Poblaciones en Control de Operaciones

Población Potencial

Definición: Padrón total de usuarios del Organismo Operador (100% de los beneficiarios).

Incluye:

- Todos los usuarios activos en el padrón.
- Todas las cuentas de servicio registradas.
- Todas las áreas geográficas atendidas.

▼ Priorización y Criterios

Población Objetivo

Definición: Subconjunto del padrón seleccionado con base en indicadores críticos para el control.

Ejemplo de criterios:

- Usuarios con mayor consumo de agua.
- Usuarios con alta morosidad o rezago.
- Zonas con más reportes de fallas.
- Sectores con mayores pérdidas físicas.

Objetivo: Focalizar acciones para mejorar la eficiencia operativa y optimizar recursos.



Anexo 2 Procedimiento para la actualización de la base de datos de beneficiarios

1. Objetivo

Garantizar que la base de datos de beneficiarios del programa presupuestario se mantenga actualizada, confiable y alineada con las necesidades del control de operaciones, asegurando transparencia en la asignación de recursos y eficiencia en la gestión administrativa.

2. Alcance

Aplica a todas las áreas del organismo responsables de la planeación, control de operaciones, seguimiento y evaluación del programa presupuestario, así como a las unidades encargadas de recopilar, validar y procesar la información de los beneficiarios.

3. Responsables

- **Área de Control de Operaciones:** Coordina y supervisa el proceso.
- **Unidad de Planeación y Evaluación:** Verifica la coherencia con objetivos y metas del programa.
- **Departamento de Sistemas o TI:** Administra la base de datos y garantiza la seguridad de la información.
- **Áreas Operativas:** Recaban y entregan información actualizada de los beneficiarios.

4. Procedimiento

Paso 1. Recolección de información

- Recabar datos actualizados de beneficiarios mediante:
 - Formularios físicos o electrónicos.
 - Reportes de campo de los operadores.
 - Cruce con bases de datos oficiales (INEGI, padrones gubernamentales, etc.).

Paso 2. Validación de datos



- Revisar consistencia de la información (nombre, domicilio, CURP, número de identificación, datos de contacto).
- Eliminar registros duplicados.
- Confirmar vigencia de requisitos para continuar como beneficiario.

Paso 3. Actualización en la base de datos

- Registrar nuevas incorporaciones.
- Modificar información existente (cambios de domicilio, situación socioeconómica, estado de servicio recibido).
- Dar de baja a beneficiarios que ya no cumplen con los criterios del programa.

Paso 4. Control de calidad

- Realizar verificaciones aleatorias en campo.
- Generar reportes de inconsistencias.
- Solicitar correcciones a las áreas operativas cuando sea necesario.

Paso 5. Respaldo y seguridad de la información

- Mantener respaldos automáticos y periódicos de la base de datos.
- Asegurar que el acceso a la información esté restringido a personal autorizado.
- Cumplir con normatividad de protección de datos personales.

Paso 6. Generación de reportes para el control de operaciones

- Elaborar reportes mensuales o trimestrales con indicadores clave:
 - Número de beneficiarios activos.
 - Altas y bajas.
 - Cobertura geográfica.
 - Cumplimiento de metas presupuestarias.

Paso 7. Retroalimentación y mejora continua



- Analizar los resultados del control de operaciones.
- Detectar áreas de mejora en el proceso de actualización.
- Ajustar procedimientos y criterios de selección de beneficiarios.

5. Documentos de referencia

- Normas de operación del programa presupuestario.
- Políticas de protección de datos personales.
- Manual de procedimientos del organismo operador.

6. Registros generados

- Listado actualizado de beneficiarios.
- Reportes de validación y control de calidad.
- Bitácora de actualizaciones.

DATOS DEL PROGRAMA

UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	CONTROL DE OPERACIONES

MATRIZ

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Desarrollar, mantener y modernizar las redes de alcantarillado y saneamiento del Municipio, con el objetivo de prevenir inundaciones, proteger la salud pública y mejorar las condiciones ambientales de la comunidad, con un correcto control de operaciones.	Porcentaje de población objetivo atendida.	Bitacoras y reportes del control de operaciones que se llevan a cabo en los diferentes sistemas de distribución.	La Dirección de Área Técnica se encargara del control de operaciones de los diferentes sistemas de Distribución.
PROPOSITO	Asegurar el suministro continuo y de calidad de agua potable a toda la población de Cuauhtepc de Hinojosa, cumpliendo con los estándares sanitarios y de volumen necesarios para cubrir la demanda de los usuarios.	Porcentaje de población objetivo atendida.	Bitacoras de la calidad de agua que se tiene en los sistemas de distribución mediante los controles de operación.	Mediante los Controles de Operaciones la Dirección de Área Técnica se encargara de tener un buen control de los sistemas de distribución.
COMPONENTES 7	Analizar con base en estudios previos la viabilidad de las solicitudes del servicio	Porcentaje de viabilidad de proyectos	reporte elaborado por el área de estudios y proyectos	Se cuenta con los expedientes técnicos completos
ACTIVIDADES 7.1	Analizar y proyectar los trabajos a realizar en la infraestructura hidráulica y sanitaria	Porcentaje de proyectos ejecutados	solicitudes, bitácoras, fotografías	Se cuenta con los recursos económicos

CAPASCHH
DIRECCIÓN TÉCNICA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027
Elaboró
GARRIDO MORALES

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA HGO
ADMINISTRACIÓN 2025-2027
LAE IRVING HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ

CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRACIÓN 2025-2027
Aprobó
ING. DIANA CASTELÁN RIVERA



CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

Anexo 4 Indicadores.

DATOS DEL PROGRAMA	
UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	CONTROL DE OPERACIONES
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR	
Nombre del Indicador	
Índice de mejora en la eficiencia operativa del sistema de agua potable	
Nivel	
Fin ☒	Propósito ☐ Componentes ☐ Actividades ☐
Objetivo del Indicador	
Evaluar el impacto del control de operaciones en la mejora del rendimiento del sistema de agua potable, a través de la reducción de fallas, pérdidas de agua y tiempos de respuesta ante incidencias.	
Interpretación del Resultado	
Un índice alto indica que el sistema opera con mayor eficiencia, lo que refleja una mejor coordinación operativa, reducción de desperdicios y mayor disponibilidad del servicio para la población.	
Dimensión a Medir	
Eficacia ☐	Eficiencia ☒ Calidad ☐ Economía ☐
DATOS DEL INDICADOR	
Formula del Indicador	Variables
	IEOCAPASCHH: Índice de eficiencia operativa
	VAECAPASCHH: Volumen de agua entregado efectivamente
$IEOCAPASCHH = \frac{VAECAPASCHH}{VAECAPASCHH} \times ##$	VABCAPASCHH: Volumen de agua bombeada
Unidad de Medida de las Variables	Fuentes (Medios de Verificación)
Porcentaje	Reportes operativos diarios/semanales
Unidad de Medida del Resultado	Rango de Valor
Porcentajes	0 - 100
Frecuencia de Medición	Cobertura
Trimestral	Municipal
Determinación de Metas	



COMISION DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO

RESULTADOS

DATOS DEL PROGRAMA	
UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	CONTROL DE OPERACIONES

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR
Nombre del Indicador

Porcentaje de incidencias operativas atendidas dentro del tiempo programado

Nivel			
Fin	☐	Propósito	☒
Componentes	☐	Actividades	☐

Objetivo del Indicador
Medir la eficiencia de la Dirección Operativa en la atención oportuna de fallas o incidentes en la infraestructura hidráulica, para garantizar un servicio continuo, confiable y de calidad a la población usuaria.

Interpretación del Resultado
Un valor alto del indicador refleja una adecuada capacidad de respuesta ante fallas en el sistema de agua potable (como fugas, fallos en bombas, o interrupciones del servicio), lo que demuestra un buen control operativo y satisfacción del usuario.

Dimensión a Medir			
Eficacia	☐	Eficiencia	☒
Calidad	☐	Economía	☐

DATOS DEL INDICADOR	
Formula del Indicador	Variables
$PAOCAPASCHH = \frac{NIACAPASCHH}{TIRCAPASCHH} \times 100$	PAOCAPASCHH: Porcentaje de atención oportuna NIACAPASCHH: Numero de incidencias atendidas en tiempo TIRCAPASCHH: Total de incidencias registradas

8

[Handwritten signature]



COMISION DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO	
RESULTADOS	
F3	
DATOS DEL PROGRAMA	
UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	CONTROL DE OPERACIONES
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR	
Nombre del Indicador	
CONTROL DE OPERACIONES	
Nivel	
Fin ☐	Propósito ☐
Componentes ☒	Actividades ☐
Objetivo del Indicador	
Analizar con base en estudios previos la viabilidad de las solicitudes del servicio	
Interpretación del Resultado	
A mayor número de de proyectos solicitados, se autorizan los mas viables	
Dimensión a Medir	
Eficacia ☐	Eficiencia ☒
Calidad ☐	Economía ☐
DATOS DEL INDICADOR	
Formula del Indicador	Variables
$POVDP = \frac{NDEYPA}{NDEYPS} \times 100$	POVDP: Porcentaje de viabilidad de proyectos NDEYPA: Número de estudios y proyectos aprobados NDEYPS: Número de estudios y proyectos solicitados
Unidad de Medida de las Variables	Fuentes (Medios de Verificación)



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

COMISION DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO	
RESULTADOS	
F3	
DATOS DEL PROGRAMA	
UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	CONTROL DE OPERACIONES
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR	
Nombre del Indicador	
CONTROL DE OPERACIONES	
Nivel	
Fin ☐	Propósito ☐
Componentes ☐	Actividades ☒
Objetivo del Indicador	
Analizar y proyectar los trabajos a realizar en la infraestructura hidráulica y sanitaria	
Interpretación del Resultado	
Dimensión a Medir	
Eficacia ☐	Eficiencia ☒
Calidad ☐	Economía ☐
DATOS DEL INDICADOR	
Formula del Indicador	Variables
PDPEJ = $\frac{NDPEJ}{NDPS} \times 100$	PDPEJ: Porcentaje de proyectos ejecutados
	NDPEJ: Número de proyectos ejecutados
	NDPS: Número de proyectos solicitados

Página 1



Anexo 5 Metas del Programa

1. Optimización de Recursos

- Reducir costos operativos mediante el uso eficiente de materiales, energía y mano de obra.
- Disminuir tiempos muertos y desperdicios en los procesos.

2. Estandarización de Procesos

- Documentar, implementar y actualizar procedimientos operativos estándar (POE).
- Asegurar la correcta aplicación de protocolos de seguridad y calidad.

3. Mejora Continua

- Establecer indicadores clave de desempeño (KPIs) para monitorear la eficiencia de las operaciones.
- Implementar planes de mejora basados en resultados de auditorías y análisis de datos.

4. Control y Monitoreo en Tiempo Real

- Instalar o fortalecer sistemas de supervisión y telemetría para el seguimiento de las operaciones.
- Garantizar la detección temprana de fallas o desviaciones.

5. Satisfacción del Usuario o Cliente

- Mantener la continuidad y calidad del servicio brindado.
- Atender incidencias y quejas en tiempos establecidos.

6. Cumplimiento Normativo

- Asegurar que todas las operaciones cumplan con normativas ambientales, sanitarias y de seguridad.
- Mantener registros actualizados para auditorías internas y externas.

7. Capacitación del Personal



- Capacitar periódicamente al personal en técnicas de operación, mantenimiento y control.
- Fomentar la cultura de responsabilidad y mejora continua.

8. Reducción de Riesgos

- Minimizar riesgos operativos, laborales y ambientales mediante programas de prevención.
- Contar con planes de contingencia y protocolos de emergencia actualizados.

9. Transparencia y Trazabilidad

- Llevar bitácoras y reportes que permitan dar seguimiento a cada proceso.
- Implementar herramientas digitales para registrar y analizar datos históricos.

10. Innovación Tecnológica

- Adoptar nuevas tecnologías que mejoren el control y la eficiencia de las operaciones.
- Automatizar procesos repetitivos para liberar recursos humanos hacia tareas de mayor valor.

Anexo 6 Complementariedad y coincidencias entre programas federales y/o acciones de desarrollo social en otros niveles de gobierno.

4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE SOSTENIBLE INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HINOJOSINENSE	4.1.2 FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES Y USOS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3 INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS	ACUERDO 4. CUAUTEPEC DE HINOJOSA CON INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE CALIDAD	Objetivo 4.1 Mejorar la infraestructura básica municipal, priorizando a las comunidades con mayores carencias en acceso a agua potable, drenaje sanitario, electrificación y otros servicios esenciales, garantizando el bienestar y la salud pública.	Estrategia 4.1.2 Fortalecer la capacidad operativa del municipio para la distribución eficiente de servicios básicos, optimizando las redes de distribución y mejorando la gestión técnica y administrativa de los servicios públicos
---	---	--	---	---	--	---



Anexo 7 Avance de Acciones para Atender Aspectos Susceptibles de Mejora

Se tiene un avance de un 20% gracias al convenio de colaboración con la CEA, con dicho convenio se estarán realizando diversas capacitaciones a las diferentes áreas del organismo.

Anexo 8 "Resultado de las acciones para atender los aspectos susceptibles de mejora".

Resultados Preliminares

- Avance en un 20% en cuanto a convenios con instituciones gubernamentales.

Anexo 9 Análisis de recomendaciones no atendidas derivadas de evaluaciones externas

No contamos con un agente evaluador externo, por lo que no contamos con este anexo

Anexo 10 Evolución de cobertura

COBERTURA

Identificación y caracterización de la población o área de enfoque potencial

COBERTURA

Identificación y caracterización de la población o área de enfoque potencial

Tipo de Población	Definición
Potencial	Habitantes del municipio de Cuauhtepc de Hinojosa, Hidalgo

Identificación y caracterización de la población o área de enfoque objetivo

Tipo de Población	Definición
Objetivo	Habitantes del municipio de Cuauhtepc de Hinojosa, Hidalgo; que carecen de servicios de agua potable y alcantarillado.



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC
DE HINOJOSA, HIDALGO.

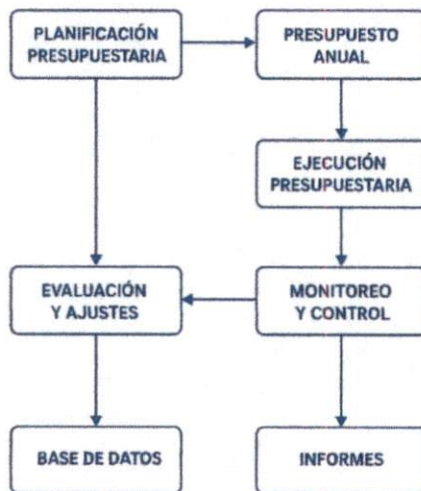
Anexo 11 Información de población atendida

Cuantificación de la población o área de enfoque objetivo

Tipo de Población	Participante	Cuantificación
Objetivo	Habitantes del municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo; que carecen de servicios de agua potable y alcantarillado.	8.85% del total de los habitantes.

Anexo 12 Diagrama de flujo de los componentes y procesos clave

DIAGRAMA DE FLUJO DE LOS COMPONENTES
Y PROCESOS CLAVE DE UN PROGRAMA
PRESUPUESTARIO DE CONTROL DE OPERACIONES
EN UN ORGANISMO OPERADOR DE AGUA
POTABLE



Anexo 13 Gastos desglosados del programa y criterios de clasificación

Anexo 14 Avance de indicadores respecto a sus metas

Segundo Trimestre

NOMBRE DEL INDICADOR	RESULTADO
Porcentaje de cobertura de agua potable en el municipio.	95.81%
Porcentaje de cobertura de la red hidráulica rehabilitada y/o ampliada en la localidad	104.78%
Porcentaje en eficiencia en atención del funcionamiento de redes hidráulicas	73.86%
Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos ejecutados	67.98%
Promedio General	85.60%

Tercer Trimestre

NOMBRE DEL INDICADOR	RESULTADO
Porcentaje de cobertura de agua potable en el municipio.	95.97%
Porcentaje de cobertura de la red hidráulica rehabilitada y/o ampliada en la localidad	94.82%
Porcentaje en eficiencia en atención del	88.82%

funcionamiento de redes hidráulicas	
Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos ejecutados	79.04%
Promedio General	89.66%

Anexo 15 Instrumentos de medición del grado de satisfacción de la
población atendida

Anexo 16 Comparación con resultados de la evaluación de consistencia y
resultados anterior



IC. FERNANDO GARRIDO MORALES

DIRECTOR TÉCNICO DE LA
CAPASCHH



CAPASCHH
DIRECCIÓN TÉCNICA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027



L.A.E IRVING HERNANDEZ
HERNANDEZ

CONTRALOR DE LA CAPASCHH



CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CONTROL DE OPERACIONES

ANEXO 3

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS DEL PROGRAMA

TERCER TRIMESTRE

2025



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
DEPARTAMENTO JURIDICO
ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DATOS DEL PROGRAMA				
UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.			
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	CONTROL DE OPERACIONES			
MATRIZ				
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Desarrollar, mantener y modernizar las redes de alcantarillado y saneamiento del Municipio, con el objetivo de prevenir inundaciones, proteger la salud pública y mejorar las condiciones ambientales de la comunidad, con un correcto control de operaciones.	Porcentaje de población objetivo atendida.	Bitacoras y reportes del control de operaciones que se llevan acabo en los diferentes sistemas de distribución.	La Dirección de Área Técnica se encargara del control de operaciones de los diferentes sistemas de Distribución.
PROPOSITO	Asegurar el suministro continuo y de calidad de agua potable a toda la población de Cuauhtepc de Hinojosa, cumpliendo con los estándares sanitarios y de volumen necesarios para cubrir la demanda de los usuarios.	Porcentaje de población objetivo atendida.	Bitacoras de la calidad de agua que se tiene en los sistemas de distribución mediante los controles de operación.	Mediante los Controles de Operaciones la Dirección de Área Técnica se encargara de tener un buen control de los sistemas de distribución.
COMPONENTES 7	Analizar con base en estudios previos la viabilidad de las solicitudes del servicio	Porcentaje de viabilidad de proyectos	reporte elaborado por el área de estudios y proyectos	Se cuenta con los expedientes técnicos completos
ACTIVIDADES 7.1	Analizar y proyectar los trabajos a realizar en la infraestructura hidráulica y sanitaria	Porcentaje de proyectos ejecutados	solicitudes, bitácoras, fotografías	Se cuenta con los recursos económicos
Elaboró  CAPASCHH DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRACIÓN 2025-2027  L.C. FERNANDO GARRIDO MORALES Revisó  CAPASCHH COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO ADMINISTRACIÓN 2025-2027  L.A.E. IRVING HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ Autorizó  CAPASCHH DIRECCIÓN GENERAL ING. DIANA CASTELAN RIVERA  ING. DIANA CASTELAN RIVERA				

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CONTROL DE OPERACIONES

ANEXO 4

INDICADORES

TERCER TRIMESTRE

2025



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

[Handwritten signature]

**COMISION DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO**

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DATOS DEL PROGRAMA	
UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	CONTROL DE OPERACIONES
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR	
Nombre del Indicador	
Índice de mejora en la eficiencia operativa del sistema de agua potable	
Nivel	
Fin ☒	Propósito ☐ Componentes ☐ Actividades ☐
Objetivo del Indicador	
Evaluar el impacto del control de operaciones en la mejora del rendimiento del sistema de agua potable, a través de la reducción de fallas, pérdidas de agua y tiempos de respuesta ante incidencias.	
Interpretación del Resultado	
Un índice alto indica que el sistema opera con mayor eficiencia, lo que refleja una mejor coordinación operativa, reducción de desperdicios y mayor disponibilidad del servicio para la población.	
Dimensión a Medir	
Eficacia ☐	Eficiencia ☒ Calidad ☐ Economía ☐
DATOS DEL INDICADOR	
Formula del Indicador	Variables
$IEOCAPASCHH = \frac{VAECAPASCHH}{VAECAPASCHH} \times 100$	IEOCAPASCHH: Índice de eficiencia operativa VAECAPASCHH: Volumen de agua entregada efectivamente VABCAPASCHH: Volumen de agua bombeada
Unidad de Medida de las Variables	Fuentes (Medios de Verificación)
Porcentaje	Reportes operativos diarios/semanales
Unidad de Medida del Resultado	Rango de Valor
Porcentajes	0 - 100
Frecuencia de Medición	Cobertura
Trimestral	Municipal
Determinación de Metas	Periodo de Cumplimiento
Metas Programadas: 100%	2025
Elaboró	Revisó
IC FERNANDO GARRIDO MORALES	IRVING HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
DIRECCION TÉCNICA	Autorizó
ADMINISTRACIÓN 2025-2027	IQ DIANA CASTELLAN RIVERA
	ADMINISTRACIÓN 2025-2027

**COMISION DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO**

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DATOS DEL PROGRAMA	
UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	CONTROL DE OPERACIONES
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR	
Nombre del Indicador	
Porcentaje de incidencias operativas atendidas dentro del tiempo programado	
Nivel	
Fin ☐	Propósito ☒ Componentes ☐ Actividades ☐
Objetivo del Indicador	
Medir la eficiencia de la Dirección Operativa en la atención oportuna de fallas o incidentes en la infraestructura hidráulica, para garantizar un servicio continuo, confiable y de calidad a la población usuaria.	
Interpretación del Resultado	
Un valor alto del indicador refleja una adecuada capacidad de respuesta ante fallas en el sistema de agua potable (como fugas, fallos en bombas, o interrupciones del servicio), lo que demuestra un buen control operativo y satisfacción del usuario.	
Dimensión a Medir	
Eficacia ☐	Eficiencia ☒ Calidad ☐ Economía ☐
DATOS DEL INDICADOR	
Formula del Indicador	Variables
$PAOCAPASC_{HH} = \frac{NIACAPASCHH}{TIRCAPASCHH} \times 100$	PAOCAPASCHH: Porcentaje de atención oportuna NIACAPASCHH: Numero de incidencias atendidas en tiempo TIRCAPASCHH: Total de incidencias registradas
Unidad de Medida de las Variables	Fuentes (Medios de Verificación)
Porcentaje	Bitácoras técnicas del personal de campo
Unidad de Medida del Resultado	Rango de Valor
Porcentajes	0 - 100
Frecuencia de Medición	Cobertura
Trimestral	Municipal
Metas Programadas: 100%	Periodo de Cumplimiento: 2025
Elaboró: IC FERNANDO GARRIDO MORALES ADMINISTRACIÓN 2025-2027	Revisó: IC IRVING HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ ADMINISTRACIÓN 2025-2027
Autorizó: IC DIANA CASTELLAN RIVERA DIRECCION GENERAL ADMINISTRACIÓN 2025-2027	

DATOS DEL PROGRAMA	
UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	CONTROL DE OPERACIONES
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR	
Nombre del Indicador	
CONTROL DE OPERACIONES	
Nivel	
Fin ☐	Propósito ☐
Componentes ☒	Actividades ☐
Objetivo del Indicador	
Analizar con base en estudios previos la viabilidad de las solicitudes del servicio	
Interpretación del Resultado	
A mayor numero de de proyectos solicitados, se autorizan los mas viables	
Dimensión a Medir	
Eficacia ☐	Eficiencia ☒
Calidad ☐	Economía ☐
DATOS DEL INDICADOR	
Formula del Indicador	Variables
$PDVDP = \frac{NDEYPA}{NDEYPS} \times 100$	PDVDP: Porcentaje de viabilidad de proyectos NDEYPA: Número de estudios y proyectos aprobados NDEYPS: Número de estudios y proyectos solicitados
Unidad de Medida de las Variables	Fuentes (Medios de Verificación)
Proyectos	Reporte elaborado por el Area de Estudios y Proyectos
Unidad de Medida del Resultado	Rango de Valor
Porcentajes	0 - 100
Frecuencia de Medición	Cobertura
Trimestral	Municipal
Determinación de Metas	
Metas Programadas: 100%	Periodo de Cumplimiento: 2025
 Elaboró DIRECCION TECNICA I.C.FERNANDO GARRIDO MORALES ADMINISTRACIÓN 2025-2027	 Revisó DIRECCION GENERAL LAE IRVING HERNANDEZ HERNANDEZ ADMINISTRACIÓN 2025-2027

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

F3

DATOS DEL PROGRAMA	
UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	CONTROL DE OPERACIONES
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR	
Nombre del Indicador	
CONTROL DE OPERACIONES	
Nivel	
Fin ☐	Propósito ☐ Componentes ☐ Actividades ☒
Objetivo del Indicador	
Analizar y proyectar los trabajos a realizar en la infraestructura hidráulica y sanitaria	
Interpretación del Resultado	
Dimensión a Medir	
Eficacia ☐	Eficiencia ☒ Calidad ☐ Economía ☐
DATOS DEL INDICADOR	
Formula del Indicador	Variables
$PDPEJ = \frac{NDPEJ}{NDPS} \times 100$	PDPEJ: Porcentaje de proyectos ejecutados NDPEJ: Número de proyectos ejecutados NDPS: Número de proyectos solicitados
Unidad de Medida de las Variables	Fuentes (Medios de Verificación)
Proyectos	Solicitudes, bitácoras, fotografías
Unidad de Medida del Resultado	Rango de Valor
Porcentajes	0 - 100
Frecuencia de Medición	Cobertura
Trimestral	Municipal
Determinación de Metas	
Metas Programáticas: 100%	Periodo de Cumplimiento: 2025
Elabora CAPASCHH L.C. FERNANDO GARRIDO MORALES DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRACIÓN 2025-2027	Revisa CAPASCHH L.A. IRVING HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRACIÓN 2025-2027
Autoriza CAPASCHH L.C. DIANA CASTELLAN RIVERA DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRACIÓN 2025-2027	

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CONTROL DE OPERACIONES

ANEXO 5

METAS DEL PROGRAMA

TERCER TRIMESTRE

2025



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

**"COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO"**

METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO (MML)

PROGRAMA: CONTROL DE OPERACIONES

Anexos



INTRODUCCIÓN

La Metodología de Marco Lógico (MML) es una herramienta que facilita el proceso de conceptualización, diseño, ejecución, monitoreo y evaluación de programas y proyectos. Su uso permite:

- Presentar de forma sistemática y lógica los objetivos de un programa y sus relaciones de causalidad;
- Identificar y definir los factores externos al programa que pueden influir en el cumplimiento de los objetivos;
- Evaluar el avance en la consecución de los objetivos, así como examinar el desempeño del programa en todas sus etapas.

Las principales ventajas de la MML son:

1. Propicia una expresión clara y sencilla de la lógica interna de los programas, proyectos y de los resultados esperados con su ejercicio, y con ello, el destino del gasto público asignado a dichos programas y proyectos.
2. Propicia que los involucrados en la ejecución del programa trabajen de manera coordinada para establecer los objetivos, indicadores, metas y riesgos del programa.
3. Facilita la alineación de los objetivos de los programas o proyectos entre sí, y con la planeación nacional.
4. Estandariza el diseño y sistematización de los Programas presupuestarios, por ejemplo, una terminología homogénea que facilita la comunicación.
5. Genera información necesaria para la ejecución, monitoreo y evaluación del Programa presupuestario, así como para la rendición de cuentas.
6. Proporciona una estructura para sintetizar, en un solo cuadro, la información más importante sobre un programa o proyecto: MIR.

Los principales usos de la MML se muestran a continuación:

1. Apoya la toma de decisiones sobre los programas y la asignación de recursos.
2. Propicia la planeación participativa, y estimula el logro de acuerdos y su instrumentación.
3. Apoya al monitoreo/seguimiento y a la evaluación.

Etapas: 1. Definición del problema

La falta de un control operativo sistemático en los sistemas de agua potable y alcantarillado en Cuauhtepc de Hinojosa genera ineficiencias en el servicio, fallas técnicas recurrentes y dificultades para garantizar un suministro continuo y de calidad a la población.

Involucrados:

Dirección técnica de la CAPASCHH

Etapas: 2. Análisis del problema

2.1 Causas y origen del problema

- . Falta de presupuesto
- . Falta de software para recepción y atención a usuarios
- . Falta de planeación y organización

2.2 Efectos y consecuencia del problema

- . Reportes no atendidos y fuera de tiempo
- . Reclamos de los usuarios
- . Rezago de trabajo

[Handwritten signature]

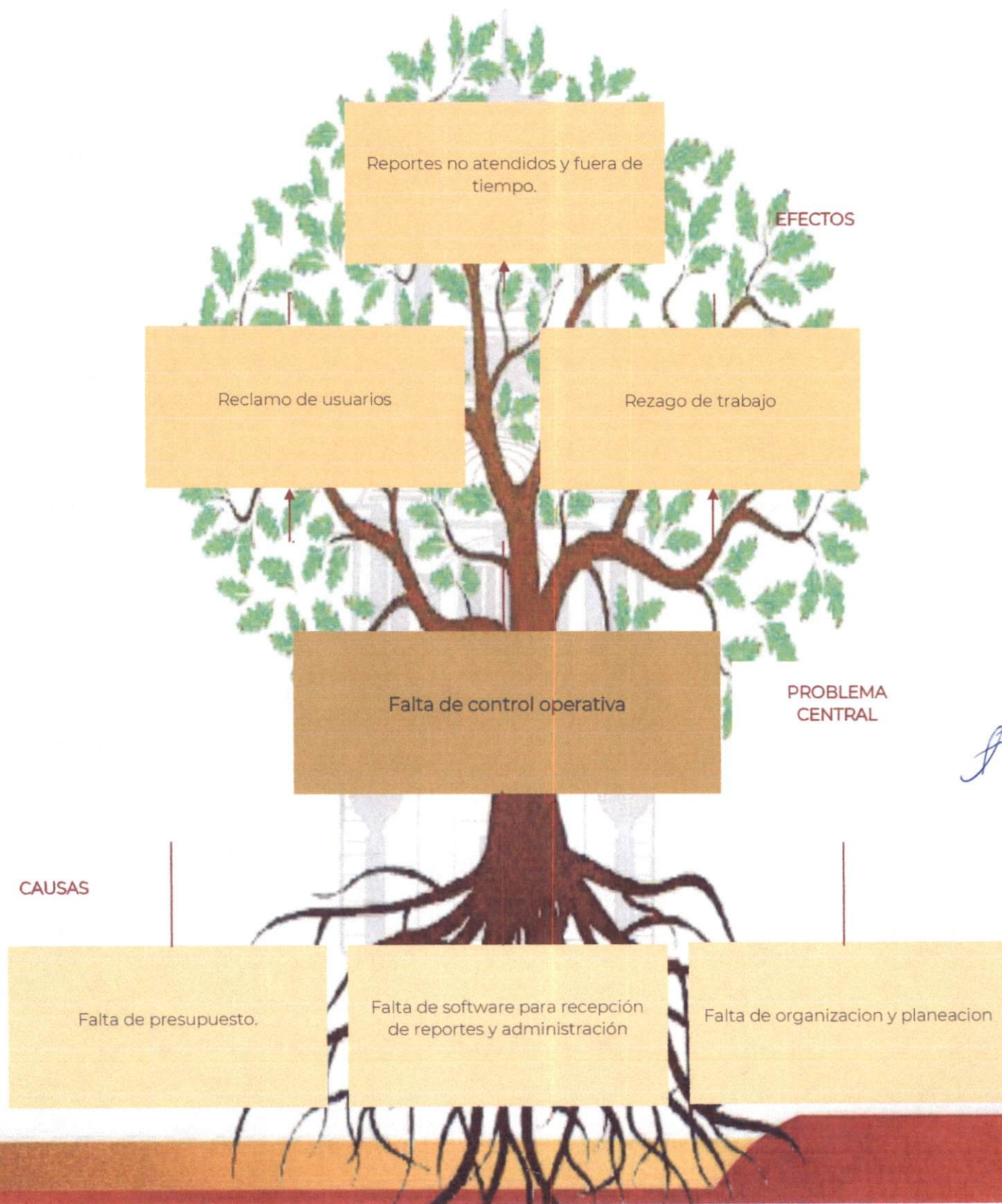
[Handwritten mark]



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUANTROPES DE BONDADIA, NDL.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027



Etapa: 3. Definición del objetivo

Implementar actividades y nuevas técnicas para mejorar la atención a usuarios.

Calidad en los servicios solicitados
por los usuarios.

FINES

Implementar base de datos de
trabajos realizados y reportes
atendidos

Cuadrilla de guardia los días
sábado

Garantizar Calidad en la atención a
usuarios.

Disminuir el rezago de trabajo

OBJETIVOS

MOTIVOS

Constantes reclamos de los
usuarios por tardía atención a sus
reportes

Rezago importante de trabajo

Nulo control en la consecutividad
de los reportes

Etapa: 4. Selección de alternativa

- . Garantizar servicios de calidad
- . Mejorar la calidad de atención a usuarios

Etapa: 5. Definición de la EAPp

Estructura Analítica del Programa Presupuestario

Problemática: Reportes no atendidos o fuera de tiempo	Solución
Efectos: Reclamos constantes y servicios de mala calidad	Fines: Brindar servicios de calidad y consecutividad de los reportes
Problema	Objetivo
Población: Habitantes del Municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo	Población: Brindar servicios de calidad y consecutividad de los reportes
Descripción del problema: Rezago de trabajo	Descripción del resultado esperado: Implementar cuadrilla de guardia los días sábados para disminuir la carga de trabajo
Causas: Falta de presupuesto Falta de software para recepción y atención a usuarios Falta de planeación y organización	Medios: Base de datos en reportes atendidos y por atender Cuadrilla de guardia para reducir rezago se trabajó Folio o número de reporte en cada orden de trabajo

Etapa: 6. Elaboración de la MIR

Contenido Inserto en el documento Excel denominado MML_OD_CUA_01_2025.

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CONTROL DE OPERACIONES

ANEXO 6

COMPLEMENTARIEDAD Y COINCIDENCIAS ENTRE PROGRAMAS
FEDERALES Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN OTROS NIVELES
DE GOBIERNO

TERCER TRIMESTRE

2025



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Programas presupuestarios, su alineación y presupuesto

Datos del Programa presupuestario				PED (Plan Estatal de Desarrollo)			Plan Municipal de Desarrollo					Presupuesto Asignado al Programa Presupuestario (B)				
Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa Responsable de la Información	Programa Presupuestario	Acuerdo	Objetivo	Estrategia	Línea de acción	Ejercicio	Objetivo General	Objetivo Estratégico	Presupuesto aprobado	Presupuesto realizable	Presupuesto comprometido	Presupuesto ejecutado	Presupuesto por ejercer		
1	DIRECCIÓN GENERAL	SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS PROTECTOS Y OBRAS	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1.2. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1.2.3. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	ACUERDO 4. CUATROPERC DE HICUSA CON INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE CALIDAD	Objetivo 4.1. Mejorar la infraestructura pública y regular el acceso a los servicios básicos, garantizando el bienestar y la salud pública.	Estrategia 4.1.2. Fortalecer la capacidad operativa del municipio para la distribución eficiente de agua potable, mejorando la gestión técnica y administrativa en los niveles locales y administrativos en los servicios públicos.	\$719,245.74	\$0.00	\$517,562.56	\$517,562.56	\$201,603.16		
1	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA	1. ACUERDO PARA UN GOBIERNO CERCANO AL CIUDADANO	1.1. FINANZAS PÚBLICAS FORTALECER LAS FINANZAS PÚBLICAS ESTATALES PARA MANTENER UNA POLÍTICA FISCAL QUE CONTRIBUYA A MEJORAR EL PRESUPUESTO EN FAVOR DEL PUEBLO HUALAENSE.	1.1.2. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	1.1.2.3. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	ACUERDO 1. CUATROPERC DE HICUSA CON INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE CALIDAD	Objetivo 1.3. Impulsar el planero municipal, fortaleciendo la gestión técnica y administrativa en los niveles locales y administrativos en los servicios públicos.	Estrategia 1.3.1. Fortalecer la capacidad operativa del municipio para la distribución eficiente de agua potable, mejorando la gestión técnica y administrativa en los niveles locales y administrativos en los servicios públicos.	\$647,841.57	\$0.00	\$642,816.09	\$642,816.09	\$250,026.43		
1	DIRECCIÓN TÉCNICA	REHABILITACIÓN, AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA RED HIDRÁULICA	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1.2. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1.2.3. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	ACUERDO 4. CUATROPERC DE HICUSA CON INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE CALIDAD	Objetivo 4.1. Mejorar la infraestructura pública y regular el acceso a los servicios básicos, garantizando el bienestar y la salud pública.	Estrategia 4.1.1. Fortalecer la capacidad operativa del municipio para la distribución eficiente de agua potable, mejorando la gestión técnica y administrativa en los niveles locales y administrativos en los servicios públicos.	\$2,295,548.81	\$0.00	\$1,895,953.22	\$1,895,953.22	\$790,886.36		
1	DIRECCIÓN TÉCNICA	REPARTICIÓN DE AGUA POTABLE EN PPA	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1.2. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1.2.3. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	ACUERDO 4. CUATROPERC DE HICUSA CON INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE CALIDAD	Objetivo 4.4. Mantener el abastecimiento público y regular el acceso a los servicios básicos, garantizando el bienestar y la salud pública.	Estrategia 4.4.2. Fortalecer la gestión de los recursos hídricos municipales para la distribución eficiente de agua potable, mejorando la gestión técnica y administrativa en los niveles locales y administrativos en los servicios públicos.	\$620,474.46	\$0.00	\$366,778.63	\$366,778.63	\$203,606.83		
1	DIRECCIÓN TÉCNICA	DESAQUE DE COLECTORES DE DRENAJE Y TONAS SEPTICAS	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1.2. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1.2.3. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	ACUERDO 4. CUATROPERC DE HICUSA CON INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE CALIDAD	Objetivo 4.4. Mantener el abastecimiento público y regular el acceso a los servicios básicos, garantizando el bienestar y la salud pública.	Estrategia 4.4.2. Fortalecer la gestión de los recursos hídricos municipales para la distribución eficiente de agua potable, mejorando la gestión técnica y administrativa en los niveles locales y administrativos en los servicios públicos.	\$237,870.00	\$0.00	\$154,105.11	\$154,105.11	\$83,764.89		
1	DIRECCIÓN TÉCNICA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE BOMBEO	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1.2. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1.2.3. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	ACUERDO 4. CUATROPERC DE HICUSA CON INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE CALIDAD	Objetivo 4.4. Mantener el abastecimiento público y regular el acceso a los servicios básicos, garantizando el bienestar y la salud pública.	Estrategia 4.4.2. Fortalecer la gestión de los recursos hídricos municipales para la distribución eficiente de agua potable, mejorando la gestión técnica y administrativa en los niveles locales y administrativos en los servicios públicos.	\$644,000.00	\$0.00	\$1,003,296.96	\$1,003,296.96	\$408,006.35		
1	DIRECCIÓN TÉCNICA	CONTROL DE OPERACIONES	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1.2. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1.2.3. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	ACUERDO 4. CUATROPERC DE HICUSA CON INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE CALIDAD	Objetivo 4.1. Mejorar la infraestructura pública y regular el acceso a los servicios básicos, garantizando el bienestar y la salud pública.	Estrategia 4.1.2. Fortalecer la capacidad operativa del municipio para la distribución eficiente de agua potable, mejorando la gestión técnica y administrativa en los niveles locales y administrativos en los servicios públicos.	\$1,072,287.26	\$0.00	\$652,793.04	\$652,793.04	\$359,494.22		
1	DIRECCIÓN TÉCNICA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE PULOS	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1.2. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	4.1.2.3. FORTALECER EL PRESUPUESTO SOCIAL Y SOSTENIBLE DE LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODAS EN LA ENTIDAD	ACUERDO 4. CUATROPERC DE HICUSA CON INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE CALIDAD	Objetivo 4.4. Mantener el abastecimiento público y regular el acceso a los servicios básicos, garantizando el bienestar y la salud pública.	Estrategia 4.4.2. Fortalecer la gestión de los recursos hídricos municipales para la distribución eficiente de agua potable, mejorando la gestión técnica y administrativa en los niveles locales y administrativos en los servicios públicos.	\$8,113,290.07	\$0.00	\$5,140,290.24	\$5,140,290.24	\$2,972,000.43		

Programas presupuestarios, su alineación y presupuesto

Datos del Programa presupuestario			PED (Plan Estatal de Desarrollo)				Plan Municipal de Desarrollo				Presupuesto Atribuido al Programa Presupuestario B5					
Estado de Financiamiento	Unidad Administrativa Responsable de la información	Programa Presupuestario	Acuerdo	Objeto	Estrategia	Línea de acción	Ejercicio	Objetivo General	Objetivo Estratégico	Presupuesto aprobado	Presupuesto realizable	Presupuesto comprometido	Presupuesto asignado	Presupuesto pagado	Presupuesto por ejercer	
1	DIRECCIÓN TÉCNICA	AGUA LIMPA	4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE E INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA CON LA PARTICIPACIÓN DE TODOS Y TODAS	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE E INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA CON LA PARTICIPACIÓN DE TODOS Y TODAS	4.1.2. FORTALECER EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES Y USOS EN LA ENTIDAD	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA CON LA PARTICIPACIÓN DE TODOS Y TODAS	ACUERDO 4.1.2.3. FORTALECER EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES Y USOS EN LA ENTIDAD	Objetivo 4.1.2.3 Fortalecer la capacidad operativa del municipio para la distribución eficiente de servicios básicos, optimizando los recursos disponibles y mejorando los niveles de satisfacción de los usuarios en los servicios públicos	Objetivo 4.1.2.3 Fortalecer la capacidad operativa del municipio para la distribución eficiente de servicios básicos, optimizando los recursos disponibles y mejorando los niveles de satisfacción de los usuarios en los servicios públicos	\$24,630.95	\$0.00	\$465,721.06	\$465,721.06	\$465,721.06	\$289,269.10	
1	DIRECCIÓN COMERCIAL	SISTEMA COMERCIAL	4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE E INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA CON LA PARTICIPACIÓN DE TODOS Y TODAS	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE E INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA CON LA PARTICIPACIÓN DE TODOS Y TODAS	4.1.2. FORTALECER EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES Y USOS EN LA ENTIDAD	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA CON LA PARTICIPACIÓN DE TODOS Y TODAS	ACUERDO 4.1.2.3. FORTALECER EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES Y USOS EN LA ENTIDAD	Objetivo 4.1.2.3 Fortalecer la capacidad operativa del municipio para la distribución eficiente de servicios básicos, optimizando los recursos disponibles y mejorando los niveles de satisfacción de los usuarios en los servicios públicos	Objetivo 4.1.2.3 Fortalecer la capacidad operativa del municipio para la distribución eficiente de servicios básicos, optimizando los recursos disponibles y mejorando los niveles de satisfacción de los usuarios en los servicios públicos	\$1,051,566.26	\$0.00	\$580,753.30	\$580,753.30	\$580,753.30	\$513,914.96	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CONTROL DE OPERACIONES

ANEXO 7

AVANCE DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS
SUSCEPTIBLES DE MEJORA

TERCER TRIMESTRE

2025



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

8

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CONTROL DE OPERACIONES

ANEXO 8

RESULTADO DE LAS ACCIONES PARA ATENDER LOS ASPECTOS
SUSCEPTIBLES DE MEJORA

TERCER TRIMESTRE

2025



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

INFORME TERCER TRIMESTRE

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: CONTROL DE OPERACIONES

PERIODO: JULIO - SEPTIEMBRE 2025

Introducción

El presente informe corresponde al seguimiento trimestral del Programa Presupuestario Control de Operaciones, correspondiente al periodo julio–septiembre de 2025. Su propósito es comprobar y documentar el avance general del 20 % en las acciones planeadas dentro de los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM), conforme a la programación establecida para el ejercicio fiscal 2025.

Desarrollo

Durante el trimestre evaluado, se registraron avances en la implementación de acciones orientadas al fortalecimiento de la operación, supervisión y eficiencia de los procesos internos del programa. A continuación se presenta una tabla resumen del avance general estimado por mes, con base en la meta institucional de alcanzar un 20 % acumulado al cierre del periodo.

Mes	Avance Estimado (%)	Comentarios
Julio 2025	5 %	Inicio de actividades y revisión de ASM priorizados.
Agosto 2025	7 %	Ejecución de acciones de control y seguimiento.
Septiembre 2025	8 %	Consolidación de avances y evaluación parcial.

El avance acumulado del trimestre asciende al 20 %, lo que refleja un progreso satisfactorio conforme a las metas establecidas para el programa.

Conclusión y Recomendaciones

El seguimiento al Programa Presupuestario Control de Operaciones durante el periodo julio–septiembre de 2025 evidencia un avance general del 20 %

respecto a las acciones comprometidas en los ASM. Este resultado confirma el cumplimiento de las metas parciales y el fortalecimiento de los mecanismos de supervisión y control operativo.

Se recomienda mantener el ritmo de ejecución, reforzar la documentación probatoria y continuar con la evaluación periódica de resultados para garantizar el cumplimiento total de los objetivos al cierre del ejercicio fiscal.

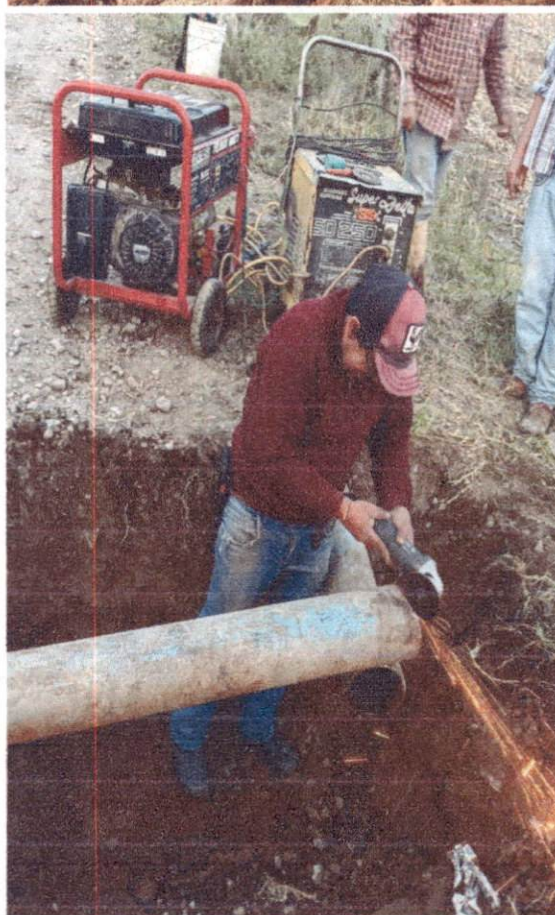
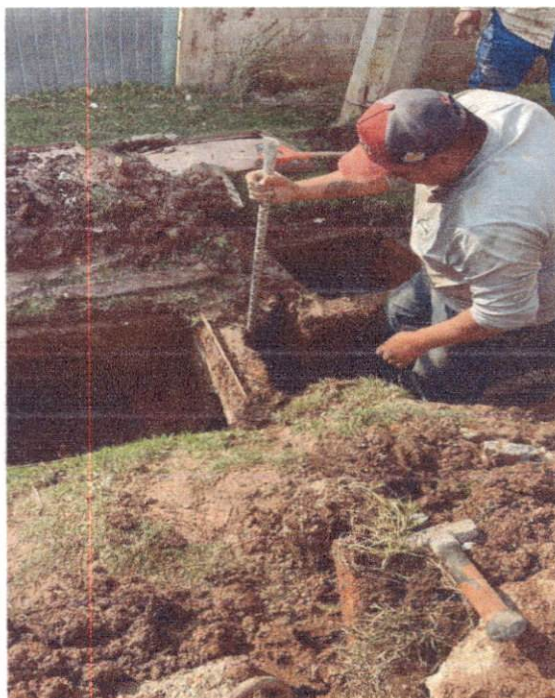
Se adjunta evidencia fotografica y bitacoras implementadas:



f



8



F

4

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ÁREA TÉCNICA

MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE POZOS

FECHA: 27-06-25

TEL:

NÚM. CONTRATO:

ORDEN DE TRABAJO		No. DE FOLIO:
COMUNIDAD:	SANTA MARIA	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	Rafael Muñoz	
DIRECCIÓN:		
REFERENCIAS:	POZO LA RANCHA	
INDICACIONES:	No Enciende La Bomba, Revisar Equipo	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	Se realizó sustitución de 2 fusibles en el equipo de la bomba, se debió trabajar dentro de los parámetros.	
CONCRETO/TERRACERIA:		
CUENTA CON LA INSTALACIÓN DE DRENAJE:		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO:	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA:	
NOMBRE Y FIRMA DEL USUARIO	 CAPASCHH DIRECCIÓN TÉCNICA	VALORO: ING. FERNANDO GARRIDO MORALES 
	REVISO: ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE 	

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ÁREA TÉCNICA

MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE POZOS

FECHA: 01-08-25

TEL: _____

NÚM. CONTRATO: _____

ORDEN DE TRABAJO		No. DE FOLIO: _____
COMUNIDAD:	Los Peñitas	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	DIRECTORA	
DIRECCIÓN:	EN EL POZO	
REFERENCIAS:	REALIZAR CAMBIO DE ACEITE	
INDICACIONES:	Se realiza cambio de aceite, se utilizaron 3.5 Lts Se deja trabajando equipo, sin embargo es necesario mantenimiento al motor.	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):		
CONCRETO/TERRACERIA:		
CUENTA CON LA INSTALACIÓN DE DRENAJE:		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO:		
NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA:		
NOMBRE Y FIRMA DEL USUARIO	REVISÓ: ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA CAPASCHH FIRMA DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA VALORO: ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ÁREA TÉCNICA

MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE POZOS

FECHA: 01-08-25

TEL:

NÚM. CONTRATO:

No. DE FOLIO:

ORDEN DE TRABAJO	
COMUNIDAD:	EL NEGRO
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	MARGARITO TAPIA
DIRECCIÓN:	
REFERENCIAS:	EN EL REBOMBO
INDICACIONES:	NO ENCUENTRO EQUIPO
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	Se realiza revisión, equipo Protecido En interruptor metálico, se reinicia equipo y se deja trabajando equipo de bombas de 15 Hp dentro de los parámetros
CONCRETO/TERRACERIA:	
CUENTA CON LA INSTALACIÓN DE DRENAJE:	
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO:	
NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA:	
NOMBRE Y FIRMA DEL USUARIO	 CAPASCHH DIRECCIÓN TÉCNICA REVISÓ: ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE FIRMA VALORÓ: ING. FERNANDO GARRIDO MORALES FIRMA

ORDEN DE TRABAJO	
COMUNIDAD:	CUM DE TORO
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	URBANO BUNABO CORRES
DIRECCIÓN:	Pozo De Agua
REFERENCIAS:	No Encuentro Equipo De Bombeo
INDICACIONES:	Se levisa equipo y se le inicia protector bimetalico,
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	el equipo se de la trabando dentro de los salq metios.
CONCRETO/TERRACERIA:	
CUENTA CON LA INSTALACIÓN DE DRENAJE:	
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO:	
NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA:	
NOMBRE Y FIRMA DEL USUARIO	 CAPASCHH DIRECCION TECNICA
REVISO: ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	 VALORO: ING. FERNANDO GARRIDO MORALES
FIRMA DE ENTREGA DE CUADRILLA	

ÁREA TÉCNICA
MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE POZOS

FECHA: _____
TEL: _____

ORDEN DE TRABAJO		No. DE FOLIO:
COMUNIDAD:	PENITAS	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	DIRECCIÓN GENERAL	
DIRECCIÓN:		
REFERENCIAS:		
INDICACIÓN:	POZO PENITAS	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SUSTITUIR EQUIPO DE BOMBEO DAÑADO Y SE SE REALIZO EXTRACCION DE EQUIPO DAÑADO Y SE INSTALO EQUIPO NUEVO KSB 49 HP EN POZO PENITAS, SE DEJO TRABAJANDO EQUIPO NUEVO EN OPTIMAS CONDICIONES	
CONCRETO/TERRACERIA:		
CUENTA CON DRENAJE EL DOMICILIO:		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO:	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA:	
NOMBRE Y FIRMA DEL USUARIO	REVISÓ: ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA: DIRECCIÓN TÉCNICA CUADRILLA
		VALORÓ: ING. FERNANDO GARRIDO MORALES



CAPASCHH
DIRECCIÓN TÉCNICA

SE REGISTRÓ EN 2025 2027

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUATEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

000594

ÁREA TÉCNICA

REPARACIÓN DE FUGAS

FECHA: 01-09-25

TEL:

NÚM.CONTRATO:

ORDEN DE TRABAJO		No. DE REPORTE:
COMUNIDAD:	SANTA MARIA	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	DANIEL MUÑOZ	
DIRECCIÓN:		
REFERENCIAS:		
INDICACIONES:	FUGA DE AGUA	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE POMPÓ CONCRETO SIN DE CARGO POR 60 CM DE ANCHO, SE BASTO 1.30 M DE PROFUNDIDAD, FUGA EN TUBO GALVANIZADO DE 1/2" DE TAMA DOMESTICA, USUARIO CAMBIABA TUBO	
CONCRETO/TERRACERIA:	CONCRETO	
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: 01-09-2025	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: JORGE JUAREZ GUTIERREZ	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA
02-09-2025	Juan S	ING. FERNANDO GARRIDO MORALES
FIRMA DEL USUARIO	ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	



Asistir
25-09-25

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

610781

CAPASCHH
COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO

ÁREA TÉCNICA
REPARACIÓN DE FUGAS

FECHA: 17-09-2025
TEL: 2271030490

ORDEN DE TRABAJO

COMUNIDAD: Cabecera Municipal

NOMBRE DE QUIEN REPORTA: Martín Rodríguez

DIRECCIÓN: Calle Morelos

REFERENCIAS: La segunda entrada del Partión, junto a la capilla

INDICACIÓN: Fuga de Agua

MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE): No se encontro la Fuga de agua la Fuga viene de adentro de unquesa

CONCRETO/TERRACERIA:

CUENTA CON DRENAJE EL

DOMICILIO:

FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: 22-SEP-2025

NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: EFRAIN SARRIDO OLMEDO

REVISÓ: ING. ELIZABETH ROSADO BUSTAMANTE

FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: EFRAIN

VALORÓ: ING. FERNANDO SARRIDO MORALES

8



CAPASCHH

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUATEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
ADMINISTRACIÓN 2020-2027

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUATEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ÁREA TÉCNICA

CAMBIO DE VALVULAS

000483

FECHA: 16-07-25

TEL: 775 1620456

ORDEN DE TRABAJO			
COMUNIDAD:	HUEYAPINA		
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	EDIK		
DIRECCIÓN:			
REFERENCIAS:	RAMAL EL AGUON		
INDICACIONES:	FUGA DE AGUA		
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE CAMBIO TRAMO DE TUBO DE 2" 1.50M, SE CAMBIO TRAMO DE TUBO 2" 1.20M CON 2 COFES DE 2", SE TAPA TUBO		
CONCRETO/TERRACERIA:	TERRACERIA		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: 16-07-2025	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: JORGE JUAREZ GUTIERREZ		
FIRMA DEL USUARIO	REVISOR: ING. ELIZABETH FOSADO FOSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA	VALORAR: ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

ÁREA TÉCNICA
REPARACIÓN DE FUGAS

FECHA: 22-08-25
TEL: 442 460 4260
NÚM. CONTRATO:

ORDEN DE TRABAJO		No. DE REPORTE:
COMUNIDAD:	SAN JUAN HUAPAN	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	ARACELIO BARRANCO	
DIRECCIÓN:		
REFERENCIAS:		
INDICACIÓN:	FUGA DE AGUA	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE PASO 1.50 M DE CARGO POR 40 CM DE ANCHO POR 60 CM DE PROFUNDIDAD SE CAMBIO 70 CM DE TUBO DE 3" CON 2 COPLES DE 3" SE TAPÓ	
CONCRETO/TERRACERIA:	TERRACERIA	
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO:	22-08-2025	
FIRMA DEL USUARIO	ING. ENZABETH ROSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA
		ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

000443

ÁREA TÉCNICA
REPARACIÓN DE FUGAS

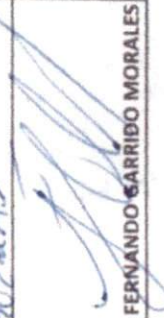
FECHA: 17-07-25
TEL: —

ORDEN DE TRABAJO			
COMUNIDAD:	San Juan Hueyapan		
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	ARNOLD BARRERA		
DIRECCIÓN:	La Embarajada		
REFERENCIAS:	Frente A la Casa De Ramon Garrido		
INDICACIÓN:	Fuga De Agua		
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE CORRIÓ UN FUGA EN LINEA DE 3" P.V.C. SE CAMBIO ABRASADORA DE UNA PULGA.		
CONCRETO/TERRACERIA:			
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: 17/07/25	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: Ignacio Dorella	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA	ING. FERNANDO GARRIDO MORALES
FIRMA DEL USUARIO	ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA	ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ÁREA TÉCNICA
REPARACIÓN DE FUGAS

FECHA: 22-08-23
TEL: _____
NÚM.CONTRATO: _____

ORDEN DE TRABAJO	
COMUNIDAD:	CABECERA MUNICIPAL
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	DIRECTORA
DIRECCIÓN:	
REFERENCIAS:	FRENTE AL ESTACIONAMIENTO DEL SEGURO
INDICACIONES:	FUGA DE AGUA
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE PUNTO 1 M DE CONCRETO DE LA RANCHO POR 70 CM DE ANCHO. SE PASO BOMBA DE PROFUNDIDAD, FUGA EN TUBO GALVANIZADO DE 1/2" SE PONE CAMARA
CONCRETO/TERRACERIA:	CONCRETO
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: -- ABAJO: 23-08-2023	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: JORGE JUANES GUZMAN
FIRMA DEL USUARIO	 ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE  ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CONTROL DE OPERACIONES

ANEXO 10
EVOLUCIÓN DE LA COBERTURA

TERCER TRIMESTRE
2025



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

PADRON DE USUARIOS A SEPTIEMBRE 2025

CUENTA	USUARIO	COLONIA	DIRECCION
1	CELSO MARTINEZ ORTEGA	COATZETZENGO	ESPECIFICAR DOM.
2	VENANCIO ORTEGA GARCIA	TEXCALTEPEC	MORELOS NO. 1
3	MIGUEL FERNANDEZ CUEVAS	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA NO.8
4	FRANCISCO GARCIA MANILLA	CUAUTEPEC	HIDALGO "51
5	IGNACIO JAVIER HERNANDEZ	CUAUTEPEC	ZARAGOZA NO. 18
6	ANA MARIA AVILA GONZALEZ	COATZETZENGO	CONOCIDO
7	VICTOR MANUEL LOZANO UBIETA	CUAUTEPEC	HEROES DE NACAZARI #17
8	MARIA TERESA DE LA ROSA HERNANDEZ	CUAUTEPEC	I. ZARAGOZA # 116,PTE
9	FRANCISCO PEREZ OLVERA	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA S/N
10	CASTULO MARTINEZ AGUIRRE	CUAUTEPEC	ZARAGOZA # 20
11	FILEMON BATRES MARTINEZ	CUAUTEPEC	I. ZARAGOZA #22
13	AARON ORTEGA CASTELAN	COATZETZENGO	CONOCIDO
14	LAURO AVILA GONZALEZ	COATZETZENGO	CONOCIDO
15	MARIA EUGENIA BERMUDEZ VILLALPA	ALMOLOYA	CALLE BELIZARIO DOMINGUEZ
17	JOSE ROMULO MUÑOZ MUÑOZ	SANTA ELENA	NO 12
18	DELFINA. DE LA LUZ MARTINEZ CASTRO	PAISFCA	POR LA ESCUELA
19	PARROQUIA SAN ANTONIO	CUAUTEPEC	MORELOS ESQ. ZARAGOZA 15
20	MANUEL ORTEGA PAREDES	CUAUTEPEC	CURATO
21	OTILIA MALDONADO VDA. DE R.	TEXCALTEPEC	ADOLFO LOPEZ MATEOS 10 B
22	MARIELENA ARTEAGA CASTELAN	CUAUTEPEC	MORELOS 11
23	MA. ARELY LOPEZ MONROY	CUAUTEPEC	C. HIDALGO ORIENTE Nº 105
24	ENGRACIA SANTOS ISLAS	CUAUTEPEC	CALLEJON ALVARO OBREGON # 12
25	SONIA MELENDEZ RAMOS	CUAUTEPEC	CJON. ALVARO OBREGON NO. 2
26	DANIELA MARTINEZ MONTALVO	CUAUTEPEC	CJON. ALVARO OBREGON NO. 21
27	JOSE MANUEL R. CHAVEZ CASTELAN	CUAUTEPEC	C P 43780
28	LUCIO ALFARO AVILA	CUAUTEPEC	HEROES DE NACAZARI S/N
29	JOB RAMIREZ ZAMPAYO.	CUAUTEPEC	ZARAGOZA # 19
30	GUADALUPE MACIAS	CUAUTEPEC	JUAREZ OTE N. 152
31	REBECA HERNANDEZ TENORIO	CUAUTEPEC	5 DE MAYO S/N
32	MARGARITA CAZARES MACIAS	CUAUTEPEC	I. ZARAGOZA S/N
33	OTON CONTRERAS CASTRO	CUAUTEPEC	PROGRESO # 141
34	SANTIAGO MARTINEZ ANDRADE	CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON No. 25
35	LILIA GOMEZ ORTIZ	EL CAPULIN	EL CAPULIN
36	ROMAN VAZQUEZ GARCIA	CUAUTEPEC	INDEPENDENCIA # 35
37	FERNANDO OBREGON RUEDA	CUAUTEPEC	HIDALGO # 68
38	RAQUEL CAZAREZ MACIAS	COATZETZENGO	CONOCIDO
		CUAUTEPEC	C. FELIPE ANGELES NUM 5.
		CUAUTEPEC	ALVARO OBREGON# 27

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

17814 ANGEL ARISTA RAMIREZ	CUAUTEPEC	RUMBO A XOCOPA
17815 GRACIELA GUERRERO MARTINEZ	CUAUTEPEC	LOC EL ENCINAL
17816 JOSE CRISPIN ISLAS MUÑOZ	CUAUTEPEC	LOC HUEYAPITA
17817 DOLORES MELITON ANGELES SANCHEZ	CUAUTEPEC	CALLE SAN MARTIN SN
17818 MAGDALENA HERNANDEZ HERNANDEZ	CUAUTEPEC	CALLE 5 DE MAYO SN
17819 VALENTIN HERNANDEZ MALDONADO	CUAUTEPEC	BARRIO LAS TORRES
17820 PAOLA LUNA MALDONADO	CUAUTEPEC	CONOCIDO RANCHO TREJO
17821 CARLOS CENOBIO HERNANDEZ	CUAUTEPEC	LOTE 32 MANZANA 36 ZONA 2
17822 HERON CASTELAN HERNANDEZ	CUAUTEPEC	CALLE GUADALUPE ESQ ROBLES SN
17823 SOCORRO RUIZ ESTRADA	CUAUTEPEC	CALLE NIÑOS HEROES SN
17824 IRENEA CARBAJAL RUIZ	CUAUTEPEC	CALLE NIÑOS HEROES
17825 MARIA ELENA GUERRERO HERNANDEZ	CUAUTEPEC	CALLE FELIPE ANGELES ESQ NIÑO ARTILERO
17826 SABAS LOPEZ ROLDAN	CUAUTEPEC	LOC ENCINAL SN
17827 CHRISTIAN ORTEGA MARTINEZ	CUAUTEPEC	LOC EL CAPULIN SN
17828 ANGEL FELICIANO MALDONADO GARRIDO	CUAUTEPEC	CALLE PRINCIPAL ESQ CON FRANCISCO VILLA
17829 HUGO HERNANDEZ JARDINEZ	CUAUTEPEC	CALLE PORFIRIO DIAZ SN
17830 CAROLINA SOTO FLORES	CUAUTEPEC	CDA QUINTANA ROO ANTES DE ENTRAR A LAS CASITAS
17831 MARIA ELENA CRUZ NAVA	CUAUTEPEC	PROL. MORELOS
17832 RICARDO ABRAHAM ACOSTA ISLAS	CUAUTEPEC	CALLE HIDALGO 111
17833 JESUS HERNANDEZ OLIVARES	CUAUTEPEC	CALLE PROGRESO 110
17834 CLAUDIA RUEDA GERMAN	CUAUTEPEC	CALLE HIDALGO SN
17835 MARIA ESTHELA ISLAS ESCARCEGA	CUAUTEPEC	CALLE HIDALGO 26
17836 ANGELICA PEREZ PALACIOS	CUAUTEPEC	CALLE HIDALGO SN
17837 FRANCISCO GARCIA MANILLA	CUAUTEPEC	CALLE HIDALGO 51
17838 CARLOS ORTIZ GONZALEZ	CUAUTEPEC	CALLE HIDALGO 36
17839 GRACIELA CARRILLO VARGAS	CUAUTEPEC	CALLE HIDALGO 54
17840 IRENE ZAYAGO CASTELAN	CUAUTEPEC	DOMICILIO CONOCIDO SN
17841 ASOCIACION CULTURALLOURDES A.C	CUAUTEPEC	CALLE HIDALGO 23
17842 YULISSA MUÑOZ QUINTERO	CUAUTEPEC	CARRETERA - CUAUTEPEC - TEPICAPILCO SN
17843 OLIVIA PEREZ LOPEZ	CUAUTEPEC	AVENIDA INSURGENTES SN
17844 DIEGO ESPINOSA MARTINEZ	CUAUTEPEC	CAMINO INTERPARCELARIO S/N
17845 DIEGO ESPINOSA MARTINEZ	CUAUTEPEC	CAMINO INTERPARCELARIO SIN NUMERO
17846 CARLOS PALACIOS HERNANDEZ	CUAUTEPEC	CDA FRANCISCO SARABIA NO.
17847 CARLOS PALACIOS HERNANDEZ	CUAUTEPEC	20 INT A
17848 SANTIAGO MARTINEZ ANDRADE	CUAUTEPEC	CDA FRANCISCO SARABIA NO.
17849 ROBERTO PEREZ HERRERA	CUAUTEPEC	20 INT B
17850 MA. DOLORES RAMIREZ RUIZ	CUAUTEPEC	JUAREZ
17851 LAURENCIO HERNANDEZ HERNANDEZ	CUAUTEPEC	JUAREZ
17852 BONFILIO GONZALEZ MACIAS	CUAUTEPEC	CALLE NIÑOS HEROES SN
17853 ALVARO GARCIA HERNANDEZ	CUAUTEPEC	C. RICARDO FLORES MAGON SN
		LOMAS SN
		LOC LAS PUENTES

17854 LAURA GARCIA CAMACHO	CUAUTEPEC	CALLE TABASCO SN
17855 YESSICA CASTELAN DOMNGUEZ	CUAUTEPEC	CALLE TABASCO SN
17856 GABRIELA PORCAYO APOLINAR	CUAUTEPEC	PRIV. TABASCO SN
17857 LUZ MARIA LOPEZ ISLAS	CUAUTEPEC	CALLE HIDALGO NO. 40
17858 CARMELA MARTINEZ ORTIZ	CUAUTEPEC	CALLE TABASCO SN
17859 ARCADIA VARGAS RAMIREZ	CUAUTEPEC	CALLE VERACRUZ (PRIVADA DOS) CUARTA PRIVADA DE VERACRUZ SN
17860 JOSE MANUEL ORTIZ HERNANDEZ	CUAUTEPEC	PRIV. INDEPENDENCIA ESQ MARTINEZ NORI F
17861 TANIA BERENICE MARTINEZ BARROSO	CUAUTEPEC	PRIV TABASCO NO. 11
17862 ALEJANDRA JARDINEZ RIVEROS	CUAUTEPEC	PRIV TABASCO SN
17863 EMMA ORTEGA HERNANDEZ	CUAUTEPEC	CALLE VERACRUZ SN
17864 TRINIDAD RODRIGUEZ HERNANDEZ	CUAUTEPEC	AV. MONTE CRISTO SN
17865 MARILU ORTIZ ORTEGA	CUAUTEPEC	CALLE VERACRUZ SN
17866 MARCO ANTONIO ESPINOSA SOSTENES	CUAUTEPEC	SEGUNDA PRIVADA TABASCO 07
17867 ANDREA RIOS MALDONADO	CUAUTEPEC	SANTA ELENA - LA MESA
17868 JOSE GUADALUPE LECHUGA MUÑOZ	CUAUTEPEC	CALLE TABASCO SN
17869 LAURA GARCIA CAMACHO	CUAUTEPEC	CDA TABASCO SN
17870 RITA ISLAS SOSA	CUAUTEPEC	CALLE VERACRUZ SN
17871 REINA MARTINEZ BARONA	CUAUTEPEC	CALLE VERACRUZ SN
17872 MARICRUZ CAZARES MALDONADO	CUAUTEPEC	CALLE TABASCO NO. 28
17873 ELVIA MALDONADO ISLAS	CUAUTEPEC	CALLE TABASCO 28
17874 RUBEN ACOSTA MALDONADO	CUAUTEPEC	DOMICILIO CONOCIDO SN
17875 LORENA TERRAZAS RIVEROS	CUAUTEPEC	PRIV. TABASCO SN
17876 ANDRES MALDONADO DOMINGUEZ	CUAUTEPEC	CALLE NIÑO ARTILLERO SN
17877 MARIA TERESA MENDEZ ARISTA	CUAUTEPEC	LIBRAMIENTO SANTIAGO -
17878 REYNA GRANILLO ESCORCIA Y CLAUDIA UCADIZ GRANILLO	CUAUTEPEC	CALLE INDEPENDENCIA
17879 JOSE ALVARO PEREZ BRISEÑO	CUAUTEPEC	CALLE TABASCO SN
17880 MARGARITA REYES HERNANDEZ	CUAUTEPEC	CENTENARIO 5 DE MAYO 9
17881 PAULINO HERNANDEZ LOPEZ	CUAUTEPEC	DOM CONOCIDO SN
17882 MARIA MAGDALENA RIVEROS BALDERAS	CUAUTEPEC	POR EL FRACC LA TRINIDAD
17883 MARIA DANIELA GARCIA MARTINEZ	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE SN
17884 MARIA DEL CARMEN MENDEZ MARQUEZ	CUAUTEPEC	CALLE MIGUEL ALEMAN SN
17885 RUFINA GOMEZ GOMEZ	CUAUTEPEC	CALLE PROGRESO SN
17886 SERAFIN GONZALEZ SUAREZ Y OTROS	CUAUTEPEC	CARRERA CUAUTEPEC-
17887 GABINA GARCIA VARGAS	CUAUTEPEC	TIJANINGO
17888 GABINA GARCIA VARGAS	CUAUTEPEC	CARRERA CUAUTEPEC-
17889 VICENTE RODRIGUEZ VERA	CUAUTEPEC	TIJANINGO
17890 DELFINO AVILA VERA	CUAUTEPEC	CALLE PROGRESO SN
17891 SANDRA GARRIDO CENOBIO	CUAUTEPEC	CALLE PROGRESO SN
17892 MIGUEL GARCIA RIVEROS	CUAUTEPEC	CALLE PROGRESO 182
17893 LETICIA MARTINEZ BARROSO	CUAUTEPEC	AVENIDA PROGRESO SN
		CALLE VENUS HANO CARRANZA SN

17894 DELFINO MUÑOZ MUÑOZ	CUAUTEPEC	DOMICILIO CONOCIDO SN
17895 JOSE FELIPE HERNANDEZ HERNANDEZ	CUAUTEPEC	16 DE SEPTIEMBRE SN
17896 MAGDALENO VERA LICONA	CUAUTEPEC	PROGRESO SN
17897 ALICIA ARAMBURO REYES	CUAUTEPEC	2DA PRIV HIDALGO 06 POR EL SALTO
17898 RICARDO LOPEZ GERMAN	CUAUTEPEC	DURANGO EN LA CERRADA
17899 NORMA FERNANDEZ VERA	CUAUTEPEC	CALLE PROGRESO SN
17900 ANGELICA FERNANDEZ ZAVALA	CUAUTEPEC	PROGRESO SN
17901 SONIA FERNANDEZ VERA	CUAUTEPEC	CALLE PROGRESO SN
17902 MITZI XIHUITL LOPEZ FERNANDEZ	CUAUTEPEC	CALLE SIN NOMBRE SN
17903 IMELDA LUZ CORTES SOSA	CUAUTEPEC	CALLE PROL PROGRESO SN
17904 LUIS DÍAZ HERNÁNDEZ	CUAUTEPEC	CONOCIDO
17905 ERIKA MARTINEZ ROMERO	CUAUTEPEC	AV PROGRESO 178
17906 DIANA LEYVA MORILLON	CUAUTEPEC	PRI. PROGRESO SN
17907 TERESA MORILLON CANALES	CUAUTEPEC	PRIV. PROGRESO CARR. CUAUTEPEC - TIHANCINGO
17908 NARDA GARCIA REYES	CUAUTEPEC	AV. PROGRESO SN
17909 NICOLAS GARCIA REYES	CUAUTEPEC	AV. PROGRESO SN
17910 MARIO GUTIERREZ VAZQUEZ	CUAUTEPEC	IGNACIO ALLENDE SN
17911 ARACELI RODRIGUEZ MEJIA	CUAUTEPEC	CALLE MORELOS CARR. CUAUTEPEC - TIHANCINGO SN
17912 ISRAEL ISLAS LUNA	CUAUTEPEC	CONOCIDO XOCOPA
17913 ALBERTO GUERRERO ORTEGA	CUAUTEPEC	DOMICILIO CONOCIDO SN
17914 ALBERTO GUERRERO ORTEGA	CUAUTEPEC	DOMICILIO CONOCIDO SN
17915 ALEJANDRO RODRIGUEZ GARCIA	CUAUTEPEC	CARRETERA CUAUTEPEC TIHANCINGO S/N
17916 ABIGAIL CORTES VERA Y AGUSTIN CORTES RAINFRA	CUAUTEPEC	VICENTE GUERRERO
17917 FLORIBERTO HERNANDEZ ROMERO	CUAUTEPEC	FRANCISCO VILLA 440
17918 FLORIBERTO HERNANDEZ ROMERO	CUAUTEPEC	FRANCISCO VILLA 440
17919 RIGOBERTO MALDONADO HERNANDEZ	CUAUTEPEC	CALLE PORFIRIO DIAZ SN

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CONTROL DE OPERACIONES

ANEXO 11

INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN ATENDIDA

TERCER TRIMESTRE

2025



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027



COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ÁREA TÉCNICA
DERECHO DE TOMA

FECHA: 07-08-2025
TEL: 775 132 3232

000320

ORDEN DE TRABAJO		No. DE FOLIO:
COMUNIDAD:	Centro	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	Tania Berenice Martinez Barroso	
DIRECCIÓN:	Pav. Independencia Martinez Doble	
REFERENCIAS:	A una Cuadra del laboratorio Cuautemar.	
INDICACIÓN:	Derecho Toma y Drenaje	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE instaló 19 tomog de 9909	
CONCRETO/TERRACERIA:		
CUENTA CON DRENAJE EL DOMICILIO:		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO:	19-08-2025	
NOMBRE Y FIRMA DEL USUARIO	REVISÓ: ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	VALORO: ING. FERNANDO GARRIDO MORALES
NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA:		
EFYIA GARRIDO OLMEDO		
FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA		
EFYIA		



COMISION DE AGUA POTABLE
ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUITEPEC DE HINOJOSA HIDALGO
CALLE BENITO JUAREZ 117, SEGUNDO PISO
CENTRO CUAUITEPEC DE HINOJOSA
HIDALGO
CAP020708TX0

Serie
Factura
Fecha de
comprobante 2 07/14:30:06
UUID 7ba84925-a392-402c-
a4b3-61bd60b3bdb6
Certificado
Emisor 00001000000510160361
Certificado Sat 00001000000509846653

B*

57370

USUARIO

TANIA BERENICE MARTINEZ BARROSO
PRV. INDEPENDENCIA ESQ MARTINEZ DOBLE
CENTRO
CUAUITEPEC DE HINOJOSA HIDALGO CP 43740

RFC: XAXX010101000

Cuenta: 17861

Tipo Usuario: 1

Regimen Fiscal: 616 Sin
obligaciones fiscales

MONEDA	USO CFDI	FORMA PAGO	METODO PAGO	COMPROBANTE
MXN	\$01	01 EFECTIVO	PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION	INGRESO

CANT.	CONCEPTO	MONTO	DESCUENTO	IVA	IMPORTE
1	Derecho a toma domestica	\$1,851.58	\$0.00	\$296.25	\$1,851.58
1	Conexion a drenaje domestico	\$1,745.38	\$0.00	\$279.25	\$1,745.38



SUBTOTAL: \$3,596.96
DESCUENTO: -\$0.00
IVA: \$575.51
TOTAL: \$4,172.47

Cuatro Mil Ciento Setenta y Dos Pesos 47/100 M.N.

Sello CFDI

Rnm5c1fLNVk2w8NsuPG1goHGd1UKwqtpwfnuyHvnmEwJlr7xX+q7AhdNVFtrR1
pyTSeObQ2V07X0dDciGRk59FWO3UDdzen5oEgLRb6mChGz2d5mHNT0dC9CW
pXoMTpCuwu0NyQ7dGrRq4dYXbaTgRPE4j+AdqL9AHVNo+84xH2QNJl03
Wzbt04PewGclgDej6bPW9d2dQudesMldvvc3A4usUcsRL3y4BFSsAcCu+wS
Mx21S/b1GFZja/S0HIYL2EIQCs5JHUb6RLB8hoKasAErmwmpxjdx++H4+S/4h
+CM8zS1V17Wx8eZY3SBw==

Sello SAT

RDKzWG+cXDL1MV80qwc5vFLaMFbYmPGA54o67okkqFOeshbD93901OnPDL
5W9GAw6xUohOigutAbZ3QpxXe3YIKRSGD6ysBMx3ZGG+7MogUYd8V1hVn1V
AQO9e169HyaS7TX0cY16z8uLAD9yGxp2vNuW8wpSi0+IrbhLsh62npGwJdyZb
qimqaTXQ29NwoEcsHRc1nQxQU1yRbqNp8qyTSv0umJnmhRKbLNFUt+bxhMosD
mp+FB6I2hd3VokPREAU82ccDfVKJ5DkFakXyXmyPtsZF+XwOEA2T6LEIOEX
EHFx+hjSHqfCv34S/DUZ9gji0NDmlyw==

Cadena Original

||1.1|7ba84925-a392-402c-a4b3-
61bd90b3bdb6|2025-08-07T14:30:06|Rnm5c1fLNVk2w8NsuPG1goHGd1UKwqtp
wfnuyHvnmEwJlr7xX+q7AhdNVFtrR1pyTSeObQ2V07X0dDciGRk59FWO3UDdzen
5oEgLRb6mChGz2d5mHNT0dC9CWpXoMTpCuwu0NyQ7dGrRq4dYXbaTgR
PE4j+AdqL9AHVNo+84xH2QNJl03Wzbt04PewGclgDej6bPW9d2dQudesMld
vvc3A4usUcsRL3y4BFSsAcCu+wSMx21S/b1GFZja/S0HIYL2EIQCs5JHUb6RL
B8hoKasAErmwmpxjdx++H4+S/4h+CM8zS1V17Wx8eZY3SBw==|0000100000
0509846653|

ESTE DOCUMENTO ES UNA REPRESENTACION IMPRESA DE UN CFDI 4.0 EFECTOS FISCALES AL PAGO

IMPRESA POR: DAVID HERNANDEZ AMADOR

8



CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE HINOJOSA, HIDALGO, A.C.
CONSTITUCIÓN 2015-2017

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

000369

ÁREA TÉCNICA
REPARACIÓN DE FUGAS

FECHA: 15-08-28

TEL:

ORDEN DE TRABAJO	
COMUNIDAD:	TEPANATELCA
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	DELEGADO
DIRECCIÓN:	NÚMERO 4000
REFERENCIAS:	
INDICACIONES:	SONDEO DE LINEA
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE SONDEO LA LINEA DE 9909 20/9
CONCRETO/TERRACERIA:	
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: 15-08-2018	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: EFV91h 694110 012med
FIRMA DEL USUARIO	REVISOR: ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE
	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA
	VALOR: ING. FERNANDO MORALES



CAPASCHH
DIRECCIÓN TÉCNICA
ADMINISTRACIÓN 2015-2017



COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

000422

ÁREA TÉCNICA
SERVICIO DE VACTOR

FECHA: 21-08-2025.

TEL:

NÚM.CONTRATO:

ORDEN DE TRABAJO		No. DE REPORTE:
COMUNIDAD:	cabecera Municipal	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	Directora	
DIRECCIÓN:	Alvaro Obregón esquina Venustiano Carranza	
REFERENCIAS:		
INDICACIÓN:	sondjar el drenaje, solo para dar el dictamen en que condiciones está.	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE SONDEARON 180 MTS. DE COLECTOR CON EL VACTOR VERDE, SE REVISARON 3 POTOS DE VISIÓN.	
CONCRETO/TERRACERÍA:		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: 21/08/25	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: Ignacio Durr H	
FIRMA DEL USUARIO	ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA
		ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

8



COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

000635

ÁREA TÉCNICA
SERVICIO DE VACTOR

FECHA: 25-08-25
TEL: 376 110 9447

NÚM. CONTRATO:

ORDEN DE TRABAJO		No. DE REPORTE:
COMUNIDAD:	LAS CAÑAS	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	DIRECCIÓN: JAIME MORALES	
DIRECCIÓN:		
REFERENCIAS:		
INDICACIÓN:	SERVICIO VACTOR	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE VACIARON 2 FOSAS SEPTICAS CON EL VACTOR VERDE EN LA SECUNDARIA.	
CONCRETO/TERRACERIA:		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: 26/08/25	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: IGNACIO BRUNER H	
FIRMA DEL USUARIO	ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA
		ING. FERNANDO GARRIDO MORALES





COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ÁREA TÉCNICA
SERVICIO DE VACTOR

FECHA: 21-08-25

TEL:

NÚM.CONTRATO:

ORDEN DE TRABAJO		No. DE REPORTE:
COMUNIDAD:	RAGENO TRESO	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:		
DIRECCIÓN:		
REFERENCIAS:		
INDICACIÓN:	EN LA ESCUELA COMATE DESARROLLO DE FOSAS	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE HIZO LIMPIEZA DE HIERBA CON PICO Y PALA PARA LEVANTAR LAS LOZAS, PERO ESTABAN VACIAS LAS 2 FOSAS.	
CONCRETO/TERRACERIA:		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: 21/08/25	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: IGNACIO DIVERA	
FIRMA DEL USUARIO	ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA
		ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

8



COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

000375

ÁREA TÉCNICA
REPARACIÓN DE FUGAS

FECHA: 18-08-15
TEL: _____

ORDEN DE TRABAJO			
COMUNIDAD:	TEPANTLA		
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	DIEGO		
DIRECCIÓN:	VIA ARTILLERIA ESQ RANALPE		
REFERENCIAS:			
INDICACIÓN:	FUGA DE LÍNEA Y REPARACIÓN DE FUGA		
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE ROMPIÓ 1 1/2" DE CONCRETO DE LA ROTA POR 40 CM DE ANCHO POR 50 CM DE PROFUNDIDAD NO HAY FUGA, ES FACTA DE PRESION		
CONCRETO/TERRACERIA:	CONCRETO		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: 18-08-2015	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: JORGE SUAREZ CARMAN		
FIRMA DEL USUARIO	ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA	ING. FERNANDO GARRIDO MORALES



CAPASCHH

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE HINOJOSA, HIDALGO.

REGISTRADO EN EL INSTITUTO NACIONAL DE REGISTRO

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

000586

ÁREA TÉCNICA

REPARACIÓN DE FUGAS

FECHA: 28-08-28

TEL:

NÚM. CONTRATO:

ORDEN DE TRABAJO		No. DE FOLIO:
COMUNIDAD:	Almoloya	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	CRISPIN	
DIRECCIÓN:	AGUASCALIENTES	
REFERENCIAS:		
INDICACIONES:	SONDEO DE LINEA POSIBLE TAPON	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE RASCO 3 M. DE ZAPATO POR 40 CM ANCHO POR SOCA DE PROFUNDIDAD, SE LLEVO REGISTRO DE VARIACION, SE CAMBIA VALVULA DE 1 1/2" CON 2 COCLES DE 1/2", VALVULA ESTABA TAPADA SE NORMALIZA SU MANEJO DE AGUA	
CONCRETO/TERRACERIA:	TERRACERIA	
CUENTA CON LA INSTALACIÓN DE DRENAJE:		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: 28-08-2025	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: JORGE JUAN GUZMAN	
NOMBRE Y FIRMA DEL USUARIO	REVISÓ: ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	VALORO: ING. FERNANDO GARRIDO MORALES
	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA	

3) Pasar e pt la contadora
por la firma de
Guadalupe

000270

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.



ÁREA TÉCNICA
FACTIBILIDADES

FECHA: 15-08-2025
TEL: 775 125 5125

ORDEN DE TRABAJO		No. DE FOLIO:
COMUNIDAD:	Santa Maria Nativitas	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	Ramírez Jimenez Lidia Mirna	
DIRECCIÓN:	Matamoros 5	
REFERENCIAS:	Entro López Mateos y Saragosa (entrando a Santa Maria)	
INDICACIÓN:	Factibilidad de ubicación de Toma a dos cuadras	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	Corte 7 mts. SE CONCRETO TOMA DOMESTICA EN FUERZO Tubo 2" DE 1 1/2" SE HIZO CORTE PARA MAQUINERA	
CONCRETO/TERRACERIA:	CONCRETO	
CUENTA CON DRENAJE EL DOMICILIO:		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO:	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: Jorge Juarez Lopez	
NOMBRE Y FIRMA DEL USUARIO	REVISÓ: ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA VALORO: ING. FERNANDO GARRIDO MORALES



8

CAP020708TX0

UUID

a351bd-8d34-4e91-
f08-54c0d73d4651
1000700510160361Certificado
Emisor

Certificado Set 0000100000009846663

USUARIO

RAMIREZ JIMENEZ LIDIA MIRNA
MATAMOROS 5
SANTA MARIA NATIVITAS
CUALTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO CP 43740

RFC: XAXX010101000
Cuenta: 16285
Tipo Usuario: 1
Regimen Fiscal: 616 Sin
obligaciones fiscales

MONEDA	ISO 4217	FORMA PAGO	METODO PAGO	CONTRIBUYENTE
MXN	901	01 EFECTIVO	PAGO EN UNA SOLA EXHIBICIÓN	INGRESO

LINEA	CONCEPTO	MONEDA	DESCUENTO	IVA	IMPORTE
1	FACTIBILIDAD DE TOMA	\$94.54	\$0.00	\$15.13	\$94.54

facilidad para reubicación

		SUBTOTAL	\$94.54
		DESCUENTO	-\$0.00
		IVA	\$15.13
		TOTAL	\$109.67

CAPASCHH
DIRECCION COMERCIAL

Clonito Nueve Pesos 67/100 M.N.

Sello CPDI

Pu9Wn0TzRCegbejczU+nqYkTh9VLo7o+e+skzS+1PZHnu7dTPC1WVj2zT5SM
ZgEGaXALZa3C2yNkUblQT0aK95YmRE53FYg5CJBFRXH1MvRy9xXA07TPo
ChWwE44hhdSSzFdrhJ+zRrLgKEx7YEXigJefGtc2Hd++na0Tj9npvC9LhG9
R+8hY6z55cZ2gpe+skqU4KY73WLvrgaZEBYmnb3zRQlmvBo98szHntqeo4CDmUld3Lm8zJyXJavUJ8R9hRnbJHunqLaePp/6Tg==

Sello SAT

GzgnT5SVVgK2UThYUWwEdoChAIMdpUa5thdRGA+eOyCa8BlogFhIMQOQOyJ
Ade+g9H5L1YFVgph3CFZaUzMd0MMY414KzpejGR85Ys4KpGkUTr0CBzek
nGIG78e75x1896hoNue2hkvgn55Go3K95UldosahW2mChyJDDhmCm0UJC
XyR1h0GPAJKVV1udKdTa51Nontadqcyji+Epo31fzYVzeczF0DrugneEfrx90mg
wly+ZpGSH+1mxPpQFUVm+jnD0yNkGq26Y0/KekUJXMBPdsu+EntnLA8dPP+E
CkocxGT9oXUa2KLOw==

Cadena Original

[1.1]119a351bd-8d34-4e91-efdb-
94cd73d4651[2025-08-15T09:38:33]Pu9Wn0TzRCegbejczU+nqYkTh9VLo7o+
e+skzS+1PZHnu7dTPC1WVj2zT5SMZgEGaXALZa3C2yNkUblQT0aK95YmRE
S3FYg5CJBFRXH1MvRy9xXA07TPoChWwE44hhdSSzFdrhJ+zRrLgKEx7Y
EXigJefGtc2Hd++na0Tj9npvC9LhG9RHMHy0z66ncZ2gpe+skqU4KY73WLvrgaZEBYmnb3zRQlmvBo98szHntqeo4CD
mUld3Lm8zJyXJavUJ8R9hRnbJHunqLaePp/6Tg==[000010000000
00846663]

ESTE DOCUMENTO ES UNA REPRESENTACION IMPRESA DE UN CFDI 4.0 EFECTOS FISCALES AL PAGO

IMPRESA POR: DAVIE HERNANDEZ AKADOR



COMISION DE AGUA POTABLE
ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO
ALLE BENITO JUAREZ 117, SEGUNDO PISO
CENTRO CUAUTEPEC DE HINOJOSA
HIDALGO

CAP020708TX0

Serie
Factura

B
1547

Fecha de comprobante 2021 10:10:15
UUID b8es2352-5038-4d75-
ba39-50b7a3dda3de
Certificado Emisor 00001000000510160361
Certificado Sat 00001000000509846663

USUARIO

RAMIREZ JIMENEZ LIDIA MIRNA
MATAMOROS 5
SANTA MARIA NATIVITAS
CUAUTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO CP 43740

RFC: XAXX010101000
Cuenta: 16265
Tipo Usuario: 1
Regimen Fiscal: 618 Sin
obligaciones fiscales

MONEDA	USO CFDI	FORMA PAGO	METODO PAGO	COMPROBANTE
MXN	\$01	01 EFECTIVO	PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION	INGRESO

CANT.	CONCEPTO	MONTO	DESCUENTO	IVA	IMPORTE
1	CORTADORA ML	\$1,527.21	\$0.00	\$244.35	\$1,527.21
1	Reubicación de toma	\$244.96	\$0.00	\$39.19	\$244.96

7 METROS DE CORTE



SUBTOTAL: \$1,772.17
DESCUENTO: -\$0.00
IVA: \$263.54
TOTAL: \$2,035.71

Dos Mil Cincuenta y Cinco Pesos 71/100

ADMINISTRACION 0000 0007

Sello CFDI

BjndFvix0PIVx0VILqebSwAsPqk8Ck6U+6XrO+Poyfud0dRqa16sRjF6mAsPmN
w4kLPow858NmbzCT8wJX4U032xpoN8eNo8N3KokolwpSJuC9Wh6YH8HAgG2C
GyAaCnZL2xkame60B8bnxbBqhgOPe06CnZm+azVIA+7VY5BQw4NuDQOJ+
acEaF2RwX2sCBXaJ46058U3GnNzyLnyf3R0x3Sv8S0LGRdybFm4UgrqcV6H
BLV+EAotN38F1+5LHX3LCZanBnZE21SEdJM4Z2ap39ZWkd+nGSHWDF2CID
uK457uVOJq7ThwX0hEaghpSA==

Sello SAT

p3e2+zJyCPJ3zyR4JoTihTDgiYbLMIFEN/szHDSPP6qN1XEDnWnYCIS4kRC/N
LioQEq4nsThOpProqW4g5nm0Z1PA+XIBsKQJCzpdh7JUL8Syhlu51GH829nag47
8Gm8mfFdZnRawaTHq4usGchThAIQub70ICxpHOUZdg4obPuu3bdallw1VzT8I
GSBQqU4yRwKbAgaFV3vYgDnEG9Cx7EjHYq0Z7SGoppJGRXcrqcVRpXVzT8I
szehwYGBRCdPTVvN8BV85mgA5V10RvzX6+Bp60c74w4tz9+LGtY60hCDJ
ANMocJ3d0X6kqWuYrg==

Cadena Original

[1.1]b8es2352-5038-4d75-ba39-
50b7a3dda3de[2025-08-15T10:10:15]BjndFvix0PIVx0VILqebSwAsPqk8Ck6U+
6XrO+Poyfud0dRqa16sRjF6mAsPmNw4kLPow858NmbzCT8wJX4U032xpoN8eNo
8N3KokolwpSJuC9Wh6YH8HAgG2CGyAaCnZL2xkame60B8bnxbBqhgOPe06
CnZm+azVIA+7VY5BQw4NuDQOJ+acEaF2RwX2sCBXaJ46058U3GnNzyLnyf3R0x3Sv8S0LGRdybFm4UgrqcV6H
BLV+EAotN38F1+5LHX3LCZanBnZE21SEdJM4Z2ap39ZWkd+nGSHWDF2CIDuK457uVOJq7ThwX0hEaghpSA=[000010
00000509846663]

ESTE DOCUMENTO ES UNA REPRESENTACION IMPRESA DE UN CFDI 4.0 EFECTOS FISCALES AL PAGO

IMPRESA POR: DAVID HERNANDEZ AMADOR

8



comenda de alta popular, acentuando o
carácter de carácter de carácter de carácter.

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ÁREA TÉCNICA
FACTIBILIDADES

782044

FECHA: 29-08-2025

TEL: _____

VÚM.CONTRATO:

No. DE FOLIO:

ORDEN DE TRABAJO		No. DE FOLIO:
COMUNIDAD:	Almoloya	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:		
DIRECCIÓN:	Por la primaria	
REFERENCIAS:		
INDICACIONES:	Facilidad de descarga drenaje.	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	Síes factible, hay que romper 4 m de concreto	
CONCRETO/TERRACERIA:		
CUENTA CON LA INSTALACIÓN DE DRENAJE:		
FECHA EN QUE SE REALIZÓ EL TRABAJO:	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA:	
		VALORO: ING. FERNANDO GARRIDO MORALES
Firma del Encargado de Cuadrilla: Fernando Garrido Morales		FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA

DUCCIÓN

cia de e

卷一

Journal of Social Issues

© 1997 Diversified

FOR THE 2000-2001 FISCAL YEAR

SCIENCE & SOCIETY

ESCUELA PRIMARIA

RENTO JUÁREZ

U.S. 130P90917F

ALMOLOVA

AUTOREC DES HINDOUSA.
HINDI 100

1000

4

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.



000490

ÁREA TÉCNICA
FACTIBILIDADES

FECHA: 16-07-2025
TEL: 775 104 1381

ORDEN DE TRABAJO		No. DE FOLIO:
COMUNIDAD:	Almoloya	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	Hector Cazaro Cazares	
DIRECCIÓN:	C. Porfirio Diaz SA	
REFERENCIAS:	salon comestore.	
INDICACIÓN:	Factibilidad de drenaje	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	Si es factible	
CONCRETO/TERRACERIA:	Terraceria	
CUENTA CON DRENAJE EL DOMICILIO:		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO:	16/7/25	
NOMBRE Y FIRMA DEL USUARIO	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA:	VALORO: ING. FERNANDO GARRIDO MORALES
	REVISO: ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA

Jorge Rodriguez



COMISION DE AGUA POTABLE
ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUHTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO
CALLE BENITO JUAREZ 117, SEGUNDO PISO
CENTRO CUAUHTEPEC DE HINOJOSA
HIDALGO

CAP020708TX0

Serie
Factura

B.

57056

Fecha de
comprobante 37-22T11:53:18
UUID 53e88391-499b-4f03-
a511-596cae109e3
Certificado
Emisor 00001000000510160361
Certificado Set 00001000000509846663

USUARIO

BARDO MUÑOZ ARAMBURO
AV. PROGRESO 147
EL PEDREGAL
CUAUHTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO CP 43740

RFC: XAXX010101000
Cuenta: 713
Tipo Usuario: 1
Regimen Fiscal: 616 Sin
obligaciones fiscales

MONEDA	USO CFDI	FORMA PAGO	METODO PAGO	COMPROBANTE
MXN	S01	28 TARJETA DE DEBITO	PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION	INGRESO

CANT.	CONCEPTO	MONTO	DESCUENTO	IVA	IMPORTE
1	Cambio de Nombre	\$113.26	\$0.00	\$18.12	\$113.28
1	REPOSICION DE CONTRATO PER O AUTORIZACIONES	\$112.74	\$0.00	\$18.04	\$112.74
1	Factibilidad de drenaje	\$94.54	\$0.00	\$15.13	\$94.54



SUBTOTAL: \$320.56
DESCUENTO: -\$0.00
IVA: \$51.29
TOTAL: \$371.85

Trescientos Setenta y Un Pesos 85/100 M.N.

ADMINISTRACION 2025

Sello CFDI

ts286dvCPU2qLEk71L1AcJrW9Ht9IM24fWv5OrT7ahq25Y7U402BF6EblgwzSj3
+aCaBj8BY0cxCjsEP3uyM/OP9160HY163Yj0q/galCBLx90UvHsZ3AulKKnCXc5fLc
gaZhlbuKHNgCz+1qzSZln6WFIy95KkW268+z+1+zc7OcmM6yc6zjHtgk1HxbS6
ymkPXaYcNq0BSZUmsP3Wgm14rPzmcSakWzEDdFRHhM3hPV0U0t29hEHFF
DtgTPAwnsVQELIEcknrhV6DD5WD/PYJz9V9eE6wQUXZ76saSufDvORsy/SGdt
QV5TW8Y9HFBjrdXuQ==

Sello SAT

joV0RTPm0FMCoV5V797zRBaxca1Uq3wiEjzVUjy5CxOxeUAqitby6capwh/YooZU
EYbC0FMuYSTZPJ1M+tlJR2T9qP+ak022bf1aPTrVcn5BDeAg7dwi6JSvVyBUCEv
WZhooZ693oqUOZ2frqK5sqIN6kviPZ5TUy6MaPh5G4ZK3I7XWAP0GN0fVkegaQ
vmmpGwM+TX0HPuicSbi+ST0X2Nn2suOdC9wvH2MQTszYoMhK3TKwpQtbS8M9
uFZF/X+BWJNtYtJBVTQSwD/zbb8mt9nl3lnCPJU4monBAsNgKDWL0BK2Qea
YKdmqG/c5b8YTustPiPYTWuFw==

Cadena Original

||1.1j53e88391-499b-4f03-a511-
596cae109e3|2025-07-22T11:53:18|ts286dvCPU2qLEk71L1AcJrW9Ht9IM24fW
v5OrT7ahq25Y7U402BF6EblgwzSj3+aCaBj8BY0cxCjsEP3uyM/OP9160HY163Yj0
q/galCBLx90UvHsZ3AulKKnCXc5fLcgaZhlbuKHNgCz+1qzSZln6WFIy95KkW2
68+z+1+zc7OcmM6yc6zjHtgk1HxbS6ymkPXaYcNq0BSZUmsP3Wgm14rPzmc
SakWzEDdFRHhM3hPV0U0t29hEHFFDtgTPAwnsVQELIEcknrhV6DD5WD/PYJz
9V9eE6wQUXZ76saSufDvORsy/SGdtQV5TW8Y9HFBjrdXuQ==|000010000005
09846663|]

ESTE DOCUMENTO ES UNA REPRESENTACION IMPRESA DE UN CFDI 4.0 EFECTOS FISCALES AL PAGO

IMPRESA POR: DAVID HERNANDEZ AMADOR



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

revisado 10/05/2025

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ÁREA TÉCNICA
FACTIBILIDADES

000478

FECHA: 22-07-2025
TEL: 775 105 6953
NÚM. CONTRATO:

ORDEN DE TRABAJO		No. DE FOLIO:
COMUNIDAD:	El Pedregal	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	Bardo Muñoz Aramburo	
DIRECCIÓN:	Av. Progreso 147	
REFERENCIAS:	Zaguan San Antonio en la pasadita 147.	
INDICACIONES:	Factibilidad de drenaje	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	Sí es factible.	
CONCRETO/TERRACERIA:	Leobardo Solís	
CUENTA CON LA INSTALACIÓN DE DRENAJE:	29-07-2025	
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO:	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA:	
NOMBRE Y FIRMA DEL USUARIO:	REVISÓ: ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA
		VALORO: ING. FERNANDO GARRIDO MORALES



COMISION DE AGUA POTABLE
ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUATEPEC DE HINOJOSA HIDALGO
CALLE BENITO JUAREZ 117, SEGUNDO PISO
CENTRO CUAUATEPEC DE HINOJOSA
HIDALGO
CAP020708TX0

Serie
Factura
Fecha de
comprobante
UUID
Certificado
Emisor
Certificado Sat

B
56962
2025-07-16T10:20:28
bd8e350e-9b83-4b43-
95b3-f0267bd46598
00001000000510160361
00001000000509846663

USUARIO
HECTOR CAZARES CAZARES
C. PORFIRIO DIAZ S/N
ALMOLOYA
CUAUATEPEC DE HINOJOSA HIDALGO CP 43740
RFC: XAXX010101000
Cuenta: 13701
Tipo Usuario: 1
Regimen Fiscal: 616 Sin
obligaciones fiscales

MONEDA	USO CFDI	FORMA PAGO	METODO PAGO	COMPROBANTE
MXN	801	01 EFECTIVO	PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION	INGRESO

CANT	CONCEPTO	MONTO	DESCUENTO	IVA	IMPORTE
1	Factibilidad de drenaje	\$84.54	\$0.00	\$15.13	\$94.54

TEL: 775 1366 93 31



SUBTOTAL: \$94.54
DESCUENTO: -\$0.00
IVA: \$15.13
TOTAL: \$109.67

Ciento Nueve Pesos 67/100 M.N.

DIRECCION COMERCIAL
ADMINISTRACION 2025 2027

Sello CFDI
QjvA+mvdGm3Gfan3HD8SrqCt0kkB1yRcNSC0N+we2DPdH5Q9QuqXnCTB+a
6H4QyNRWLHe+dPpsdn24V/mf6Xg5q7+hhH+pPh3dsWnUm+LBMF5C2Y+izhwq
OFjgDOnsJTNg8KS7Z9IX7S9IOMFqWhtBGQLYD70tyHhKTnd0UPDDQHETz2
m5kbMX9AbMIB09uKnmALu50wmoriu1poNWOB27xdEIO8NITTB+HIS5SUJ47
lh2CBikzF4dk+Uyq3PR3m3Tf0TnpfIU2x91/3Fjo+HDIupCjx8NV7C0CgKeFK0yn
2vgkp5Gprv/X5xc+K2n2BUEH7A==

Sello SAT
nh5SUB+IA9q1JnSddO4GalcantKSRRr0sOK1dQPJeZJQJZVsFJ8gX44MK0IX0
nATpb+700P3VuW2kVgabgYzMntFW2RyYufZTZYSqRmwsTRxQSyJ3mSRV9
ND080qTKYy5QNSmhBCN/EpA0ctyRY+ME9KfgLo7g+DINsaFqJDAHVFHF4J3
NnUqTYN+9n7eRYYU+hzA9b4K0LNSUaWy3GuerKqJl1w5Zp5CQNIy5h13QNL
StSmkaQdh1OPaUaHMLJwcNcTwnRHEGqXMGrlHMSB4Lmo9bUfmm/Xd1j6pnbY
hFe4GSwp5wjEvo1r8FMclsyBih4A==

Cadena Original
[11]bd8e350e-9b83-4b43-95b3-
f0267bd4f598[2025-07-16T10:20:28]QjvA+mvdGm3Gfan3HD8SrqCt0kkB1yRcCN
SC0N+we2DPdH5Q9QuqXnCTB+e6H4QyNRWLHe+dPpsdn24V/mf6Xg5q7+hhH
+pPh3dsWnUm+LBMF5C2Y+izhwqOFjgDOnsJTNg8KS7Z9IX7S9IOMFqWhtBG
QLYD70tyHhKTnd0UPDDQHETz2m5kbMX9AbMIB09uKnmALu50wmoriu1poN
WOB27xdEIO8NITTB+HIS5SUJ47lh2CBikzF4dk+Uyq3PR3m3Tf0TnpfIU2x91/3
Fjo+HDIupCjx8NV7C0CgKeFK0yn2vgkp5Gprv/X5xc+K2n2BUEH7A==[00001000
000509846663]

ESTE DOCUMENTO ES UNA REPRESENTACION IMPRESA DE UN CFDI 4.0 EFECTOS FISCALES AL PAGO

IMPRESA POR: DAVID HERNANDEZ AGADOR



COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUATEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ÁREA TÉCNICA
REPARACIÓN DE FUGAS

FECHA: 22-08-25
TEL: 442 460 4260
NÚM. CONTRATO:

ORDEN DE TRABAJO		No. DE REPORTE:
COMUNIDAD:	SAN JUAN HUAPAN	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	ARVELO BARRERO	
DIRECCIÓN:		
REFERENCIAS:		
INDICACIÓN:	FUGA DE AGUA	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE PASO 1.50 M DE CARGO POR 40 CM DE ANCHO POR 60 CM DE PROFUNDIDAD SE CAMBIO 70 CM DE TUBO DE 3" CON 2 COPLES DE 3" SE TAPÓ	
CONCRETO/TERRACERIA:	TERRACERIA	
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO:	BAJO: 22-08-2025	
FIRMA DEL USUARIO	ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA
		ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

5



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUATEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

TEL: 0152123456789

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUATEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ÁREA TÉCNICA

REPARACIÓN DE FUGAS

FECHA: 22-08-25

TEL:

NÚM. CONTRATO:

No. DE REPORTE:

ORDEN DE TRABAJO	
COMUNIDAD:	CABECERA MUNICIPAL
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	DIRECTORA
DIRECCIÓN:	
REFERENCIAS:	FRENTE AL ESTACIONAMIENTO DEL SEÑERO
INDICACIONES:	FUGA DE AGUA
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE PUNTO 1 M DE CUBIERTO DE LAZARDO POR 70 CM DE ANCHO. SE PASO BOCAL DE PROFUNDIDAD, FUGA EN TUBO GALVANIZADO DE 1/2" 1/2" SE PONE CARGA
CONCRETO/TERRACERIA:	CONCRETO
FECHA EN QUE SE REALIZO EL	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: JORGE JUANES GARCIA
ABAJO: 23-08-2025	
FIRMA DEL USUARIO	ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE
	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA
	ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

8

21



COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ÁREA TÉCNICA
REPARACIÓN DE FUGAS

FECHA: 28-08-25
TEL: _____

000585

ORDEN DE TRABAJO		No. DE FOLIO:
COMUNIDAD:	SAN JUAN HUAYAPAN	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	EDUARDO OLIVERO	
DIRECCIÓN:	FRENTE A LA CASA 2	
REFERENCIAS:	FINCA DE AGUA	
INDICACIÓN:	SE RAJO LA DE LA PLO POR 50 CM DE ANCHO POR 70 CM DE PROFUNDIDAD SE CAMBIO SIGA DE 2" SE TAPA	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	TOMCETO	
CONCRETO/TERRACERIA:		
CUENTA CON DRENAJE EL DOMICILIO:		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: 28-08-2025	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: JORGE SUAREZ OLIVERO	
NOMBRE Y FIRMA DEL USUARIO	REVISÓ: ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA
		VALORÓ: ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

8

A



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUATEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CONSTITUCIÓN 2005-2017

1

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUATEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ÁREA TÉCNICA

REPARACIÓN DE FUGAS

000377

FECHA: 19-08-2025

TEL: 775 183 42 34

ORDEN DE TRABAJO			
COMUNIDAD:	El Pedregal		
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	Vicente Guerrero		
DIRECCIÓN:	Vicente Guerrero		
REFERENCIAS:			
INDICACIONES:	Fuga de agua SE CORRIGE FUGA EN LINEA DE 2" P.V.C. SE CAMBIO EL MATERIAL DE UNA TOMA.		
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):			
CONCRETO/TERRACERIA:			
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: 19/08/25	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: IGNACIO DÍAZ H.		
FIRMA DEL USUARIO	REVISÓ: ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA	VALORÓ: ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

2



COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

000373

ÁREA TÉCNICA
REPARACIÓN DE FUGAS

FECHA: 18-08-25
TEL: 335 153 1198

ORDEN DE TRABAJO		
COMUNIDAD:	Tecuapetec	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	JOSÉ LUIS RAMÍREZ	
DIRECCIÓN:		
REFERENCIAS:		
INDICACIÓN:	Por donde vive la Sra. Josefa Fuga de Agua SE CORRIÓ FUGA DE 1/2"	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):		
CONCRETO/TERRACERIA:		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO:	18/08/25	
FIRMA DEL USUARIO	ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA
		JRG. FERNANDO GARRIDO MORALES



8

X



COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

000383

ÁREA TÉCNICA
REPARACIÓN DE FUGAS

FECHA: 19-08-2025
TEL: _____

ORDEN DE TRABAJO		
COMUNIDAD:	Santa Rita	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:		
DIRECCIÓN:	Por el tanque	
REFERENCIAS:		
INDICACIÓN:	Fuga de Agua	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE CORRIÓ FUGA DE 2" P.V.C. SE CAMBIO UN COPLE P.V.C. DE 2"	
CONCRETO/TERRACERIA:		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: 19/08/25	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: IGNACIO DÍAZ H.	
FIRMA DEL USUARIO	ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA
		ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

8



COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

00247

ÁREA TÉCNICA
DERECHO DE TOMA

FECHA: 13-08-25
TEL: _____

ORDEN DE TRABAJO		No. DE FOLIO:
COMUNIDAD:	ALVARO	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	CRISTEN	
DIRECCIÓN:	TIORES MASON	
REFERENCIAS:	EN EL EMPEDRADO	
INDICACIÓN:	FUGA DE AGUA 4"	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	SE REPARO 19 Fcgg de 99094Kg	
CONCRETO/TERRACERIA:		
CUENTA CON DRENAJE EL DOMICILIO:		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: 14-09-25	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: CFV91h GARRIDO MEDO	
NOMBRE Y FIRMA DEL USUARIO	REVISÓ: ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA VALORÓ: ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

2



COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUATEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

000360

ÁREA TÉCNICA
REPARACIÓN DE FUGAS

FECHA: 06-08-25
TEL: _____

ORDEN DE TRABAJO		
COMUNIDAD:	La Estación	
NOMBRE DE QUIEN REPORTA:	Jorge Juárez	
DIRECCIÓN:	CALLE 1 MADRID	
REFERENCIAS:	POR LOS MOTORES	
INDICACIÓN:	FUGA DE AGUA	
MEMORANDUM (DESCRIBE QUE TRABAJO REALIZASTE Y QUE MATERIAL OCUPASTE):	Se repayo 19 Fuga de agua	
CONCRETO/TERRACERIA:		
FECHA EN QUE SE REALIZO EL TRABAJO: 06-08-25	NOMBRE DEL ENCARGADO DE CUADRILLA: EFV91h 59X Rido Olmedo	
FIRMA DEL USUARIO	ING. ELIZABETH FOSADO BUSTAMANTE	FIRMA DEL ENCARGADO DE CUADRILLA
		ING. FERNANDO GARRIDO MORALES

Handwritten signature and initials.



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUATEPEC DE HINOJOSA HIDALGO

ADMINISTRACIÓN 2020-2022

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUATEPEC DE HINOJOSA HIDALGO

CLORACIÓN

SUMINISTRO DE QUIMICOS DE DESINFECCIÓN

RESPONSABLE DE SUMINISTRO:

RICARDO HERNANDEZ AVILEZ

PROVEEDOR : BHINDO, S.A. DE C.V.

FECHA DE ENTREGA	SISTEMA SUMINISTRADO	QUÍMICO ENTREGADO		PLATA COLOIDAL	CANTIDAD ENTREGADA			20 LITROS = 24 KG. NaClO		NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ESCRIBE
		HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE CALCIO		TOTAL Kg	PASTILLAS		LITROS	Kg	
						CH	GDE			
24/5/10/2025	Peritas	Aplicado					10	200	240	
24/5/10/2025	Loma Bonito	aplicado					7	140	168	
24/5/10/2025	Santa Maria	Aplicado					10	200	240	
24/5/10/2025	Tecapipa	Aplicado					7	140	168	
24/5/10/2025	Guadalupe Victoria	Aplicado					10	200	240	
30/5/10/2025	Nectario	Aplicado					10	200	240	
30/5/10/2025	Alhauayucan	Aplicado					10	200	240	
01/Agosto/2025	Cima de Togo	Aplicado					7	140	168	
01/Agosto/2025	Jauilla	Aplicado					10	200	240	
10/Agosto/2025	Peritas	Aplicado					10	200	240	
10/Agosto/2025	Loma Bonito	Aplicado					7	140	168	
10/Agosto/2025	Tecapipa	Aplicado					10	200	240	
11/Agosto/2025	congriso	Aplicado					15	300	360	
11/Agosto/2025	alhauayucan	Aplicado					2	40	48	
								2500	3000	

RHA



COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO
CLORACIÓN

SUMINISTRO DE QUIMICOS DE DESINFECCIÓN

PROVEEDOR : BHINDO, S.A. DE C.V.

RESPONSABLE DE SUMINISTRO:

RICARDO HERNANDEZ AVILEZ

[illegible]



CAPASCHH

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO

CLORACIÓN

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO

CLORACIÓN

SUMINISTRO DE QUIMICOS DE DESINFECCIÓN

PROVEEDOR : BHINDO, S.A. DE C.V.

RESPONSABLE DE SUMINISTRO:

RICARDO HERNANDEZ AVILEZ

FECHA DE ENTREGA	SISTEMA SUMINISTRADO	QUÍMICO ENTREGADO			CANTIDAD ENTREGADA			20 LITROS = 24 KG. NACIO		NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE
		HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE CALCIO	PLATA COLOIDAL	TOTAL Kg	PASTILLAS	GARRAFÓN 20 LTS	LITROS	KG	
18/ago/2015	Grado Victoria	Aplicado					20	400	480	[Signature]
18/ago/2015	Peñitas	Aplicado					11	220	264	[Signature]
18/ago/2015	Tecquipa	Aplicado					11	220	264	[Signature]
21/ago/2015	Loma bonita	Aplicado					10	200	240	[Signature]
22/ago/2015	Ventorillo		Aplicado		15	aplicado				[Signature]
23/ago/2015	Tecquipa	Aplicado					10	200	240	[Signature]
26/ago/2015	Peñitas	Aplicado					14	280	336	[Signature]
28/ago/2015	Encinal	Aplicado					11	220	264	[Signature]
01/sep/2015	Ventorillo		Aplicado		24	aplicado	RHA			[Signature]
01/sep/2015	San Lorenzo		Aplicado		27	aplicado				[Signature]
01/sep/2015	Santa Maria	Aplicado					10	200	240	[Signature]
01/September/2015	Xayahuatlán	Aplicado			15	aplicado				[Signature]
01/September/2015	Loma bonita	Aplicado					15	300	360	[Signature]
01/September/2015	Cerro Verde	Aplicado			20	aplicado				[Signature]
03/September/2015	Tecquipa	Aplicado					13	260	312	[Signature]

8

[illegible]

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO

SUMINISTRO DE QUÍMICOS DE DESINFECCIÓN

PROVEEDOR : BHINDO, S.A. DE C.V.

RESPONSABLE DE SUMINISTRO:

RICARDO HERNANDEZ AVILEZ

[illegible]

WASCH
I.Q. Director General
Director General



SUPERVISÓ
CAPAC
R.C. Fernando C. Rodríguez
DIRECCION TECNICA
ADMINISTRACION 2023-2024



REALIZO
CAPASCHIM
C. Ricardo Hernández Pavón
DIRECCION TECNICA
ADMINISTRACION 2002-2007



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO

SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA, GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA

SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA, GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA

SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA, GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA

COMISION DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA HIDALGO

CLORACIÓN

SUMINISTRO DE QUÍMICOS DE DESINFECCIÓN

PROVEEDOR : BHINDO, S.A. DE C.V.

RESPONSABLE DE SUMINISTRO:

RICARDO HERNANDEZ AVILEZ

FECHA DE ENTREGA	SISTEMA SUMINISTRADO	QUÍMICO ENTREGADO			CANTIDAD ENTREGADA				20 LITROS = 24 KG. NACIO		NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE
		HIPOCLORITO DE SODIO	HIPOCLORITO DE CALCIO	PLATA COLOIDAL	TOTAL KG	PASTILLAS	GDE	GARRAFÓN 20 LTS	LITROS	KG	
08/sep/2025	Peritos	aplicado						15	300	360	
08/sep/2025	concejos	aplicado						10	200	240	
09/sep/2025	Guadalupe Victoria										
09/sep/2025	Tepic 1										
09/sep/2025	Veracruz										
10/sep/2025	Rancho										
15/sep/2025	Loma Bonita	aplicado									
15/sep/2025	Tecapilla	aplicado									
19/sep/2025	Atolón	aplicado									
19/sep/2025	Peritos	aplicado									
19/sep/2025	Guadalupe Victoria										
25/sep/2025	Cerro de Jorjo	aplicado									
25/sep/2025	Santa Mora	aplicado									
29/sep/2025	El encina	aplicado									
29/sep/2025	Loma Bonita	aplicado									
29/sep/2025	Tecapilla	aplicado									

8



conoscendo gli usi e costumi propri della città, si può arrivare a conoscere anche le usanze e i costumi di tutta la nazione.

CLORACIÓN

SUMINISTRO DE QUÍMICOS DE DESINFECCIÓN

RESPONSABLE DE SUMINISTRO:

RICARDO HERNANDEZ AVILEZ

PROVEEDOR : BHINDO, S.A. DE C.V.

FECHA DE ENTREGA	SISTEMA SUMINISTRADO
15/05/2018	1.000
15/06/2018	1.000
15/07/2018	1.000
15/08/2018	1.000
15/09/2018	1.000
15/10/2018	1.000
15/11/2018	1.000
15/12/2018	1.000
15/01/2019	1.000
15/02/2019	1.000
15/03/2019	1.000
15/04/2019	1.000
15/05/2019	1.000
15/06/2019	1.000
15/07/2019	1.000
15/08/2019	1.000
15/09/2019	1.000
15/10/2019	1.000
15/11/2019	1.000
15/12/2019	1.000
15/01/2020	1.000
15/02/2020	1.000
15/03/2020	1.000
15/04/2020	1.000
15/05/2020	1.000
15/06/2020	1.000
15/07/2020	1.000
15/08/2020	1.000
15/09/2020	1.000
15/10/2020	1.000
15/11/2020	1.000
15/12/2020	1.000
15/01/2021	1.000
15/02/2021	1.000
15/03/2021	1.000
15/04/2021	1.000
15/05/2021	1.000
15/06/2021	1.000
15/07/2021	1.000
15/08/2021	1.000
15/09/2021	1.000
15/10/2021	1.000
15/11/2021	1.000
15/12/2021	1.000
15/01/2022	1.000
15/02/2022	1.000
15/03/2022	1.000
15/04/2022	1.000
15/05/2022	1.000
15/06/2022	1.000
15/07/2022	1.000
15/08/2022	1.000
15/09/2022	1.000
15/10/2022	1.000
15/11/2022	1.000
15/12/2022	1.000
15/01/2023	1.000
15/02/2023	1.000
15/03/2023	1.000
15/04/2023	1.000
15/05/2023	1.000
15/06/2023	1.000
15/07/2023	1.000
15/08/2023	1.000
15/09/2023	1.000
15/10/2023	1.000
15/11/2023	1.000
15/12/2023	1.000
15/01/2024	1.000
15/02/2024	1.000
15/03/2024	1.000
15/04/2024	1.000
15/05/2024	1.000
15/06/2024	1.000
15/07/2024	1.000
15/08/2024	1.000
15/09/2024	1.000
15/10/2024	1.000
15/11/2024	1.000
15/12/2024	1.000
15/01/2025	1.000
15/02/2025	1.000
15/03/2025	1.000
15/04/2025	1.000
15/05/2025	1.000
15/06/2025	1.000
15/07/2025	1.000
15/08/2025	1.000
15/09/2025	1.000
15/10/2025	1.000
15/11/2025	1.000
15/12/2025	1.000
15/01/2026	1.000
15/02/2026	1.000
15/03/2026	1.000
15/04/2026	1.000
15/05/2026	1.000
15/06/2026	1.000
15/07/2026	1.000
15/08/2026	1.000
15/09/2026	1.000
15/10/2026	1.000
15/11/2026	1.000
15/12/2026	1.000
15/01/2027	1.000
15/02/2027	1.000
15/03/2027	1.000
15/04/2027	1.000
15/05/2027	1.000
15/06/2027	1.000
15/07/2027	1.000
15/08/2027	1.000
15/09/2027	1.000
15/10/2027	1.000
15/11/2027	1.000
15/12/2027	1.000
15/01/2028	1.000
15/02/2028	1.000
15/03/2028	1.000

HIPOCLORITO DE SODIO

QUÍMICO ENTREGADO

HIPOCLORITO DE CALCIO

PLATA COLOIDAL

TOTAL KG.

CANTIDAD ENTREGADA

PASTI	
-------	--

10

GARRAFÓN

20 LITROS = 24 KG. NaClO

LITROS	Kg
--------	----

NOMBRE Y FIRMA DE
QUIEN RECIBE

OBSERVACIONES

CARSON
I.O. BUREAU
CONNECTION GENERAL

ADMINISTRATION 2025 2025

CAP/IS
K. Fernando
Director Técnico
DIRECCION TECNICA

[illegible]

CAP/AG
Calidad de Agua
DIRECCION TECNICA

MINERAL

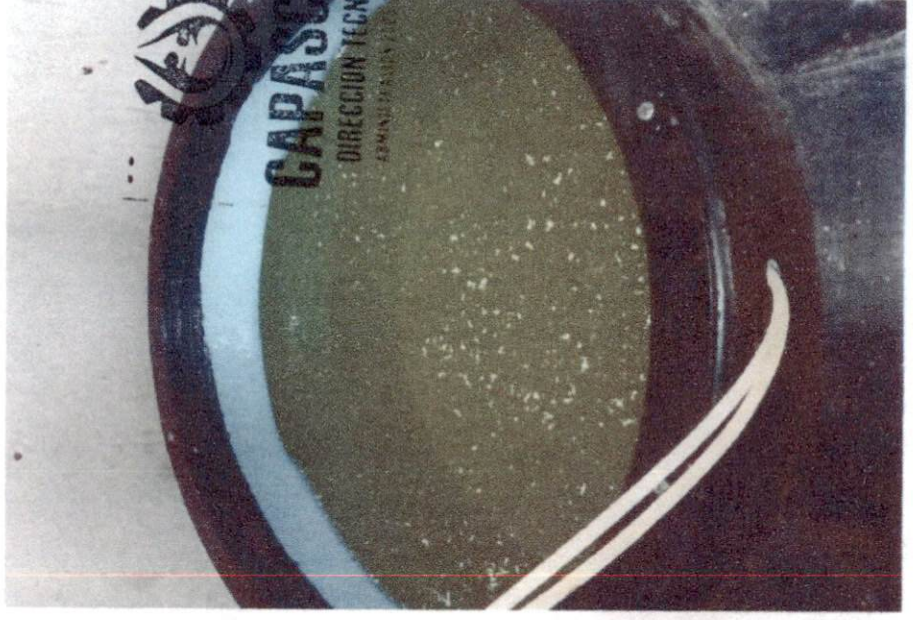
Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y
Saneamiento de Cuauteppec de Hinojosa, Hgo.

CAPASCHH
2025-2027

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

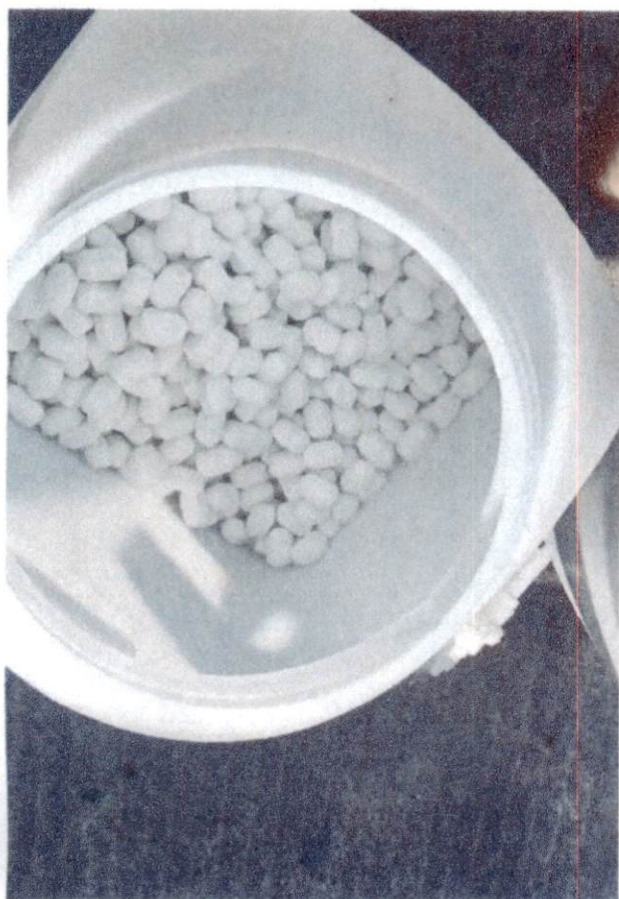
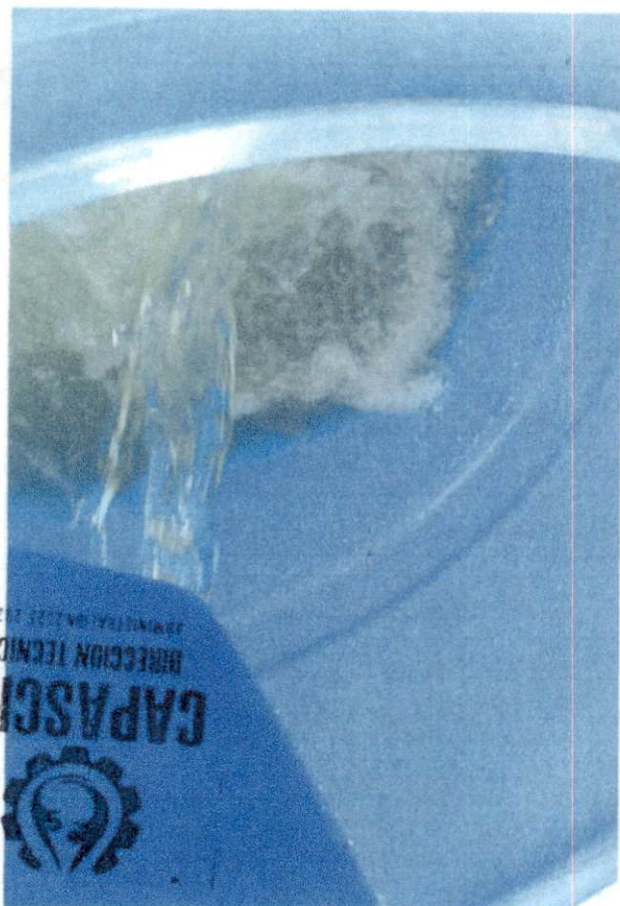
2025

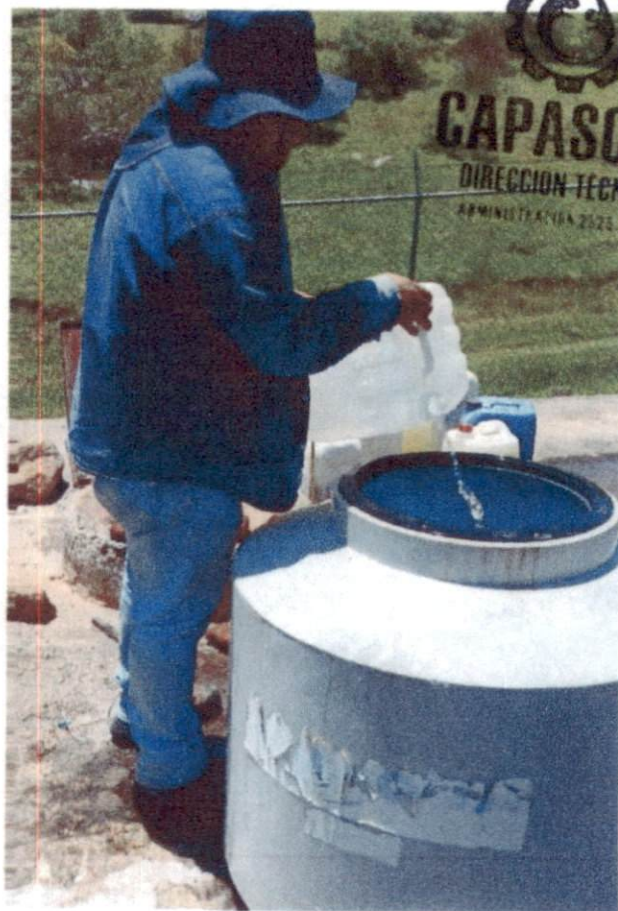
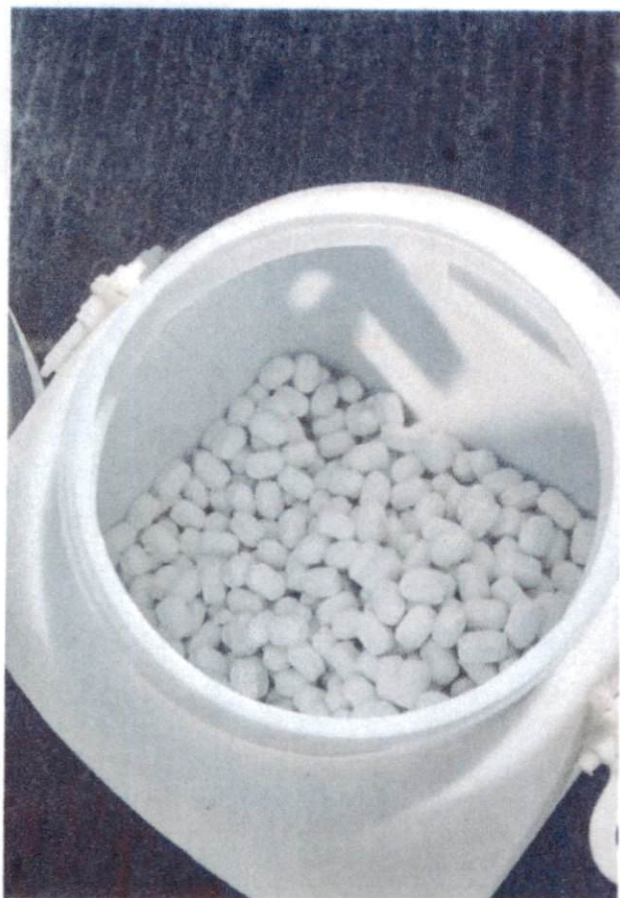
8



8

CAPASCHH
DIRECCION TECNICA
ADMINISTRACION 2022



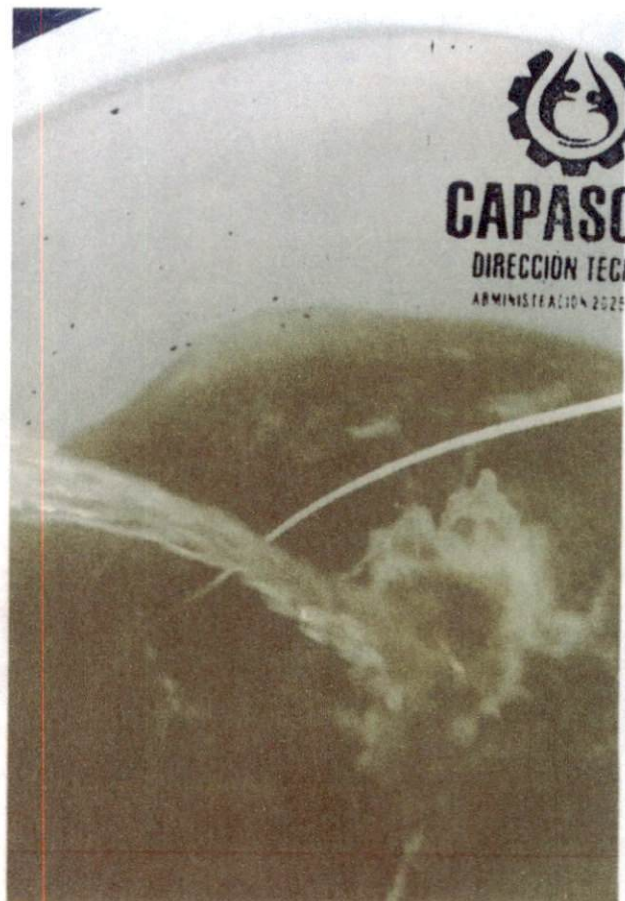
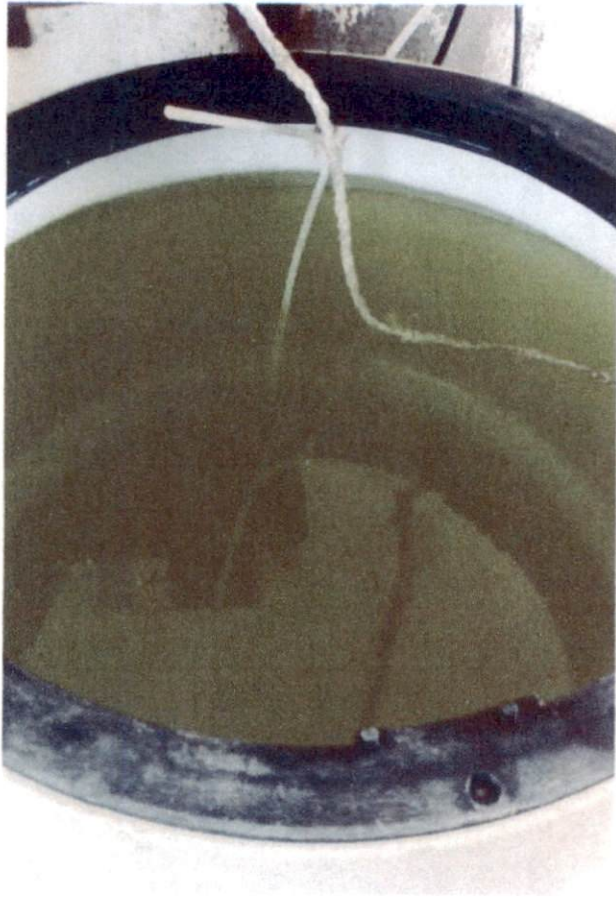


CAPASCHH

DIRECCION TECNICA

ADMINISTRACION 2025-2027

2






CAPASCHH
DIRECCION TÉCNICA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Handwritten signature

Handwritten mark

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CONTROL DE OPERACIONES

ANEXO 13

GASTOS DESGLOSADOS DEL PROGRAMA Y CRITERIOS DE
CLASIFICACIÓN

TERCER TRIMESTRE

2025



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027



Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuauhtpec de Hinojosa, Hidalgo

ESTADO DE HIDALGO

Análisis Mensual de Egresos Pagados por Proyecto/Proceso al 30/sep./2025

(Cuentas con Movimientos) Proyecto/Proceso: Y07

Ucr: supervisor

Rep: rptAnalisisPresupuestoEgresos_PY

Fecha y hora de Impresión: 03/sep./2025 03:54 p. m.

Objeto del Gasto	Presupuesto Vigente	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Diferencia (Vigente - Total)
Y07 CONTROL DE OPERACIONES															
1000 SERVICIOS PERSONALES	\$313,027.26	\$15,420.64	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,577.37	\$21,873.60	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$190,113.21	\$122,914.05
1100 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CI	\$244,558.80	\$15,420.64	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,577.37	\$21,873.60	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$190,113.21	\$54,445.59
1130 Sueldos base al personal permanente	\$244,558.80	\$15,420.64	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,577.37	\$21,873.60	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$190,113.21	\$54,445.59
1131 Sueldos base al personal permanente	\$244,558.80	\$15,420.64	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,873.60	\$21,577.37	\$21,873.60	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$190,113.21	\$54,445.59
1300 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESP	\$57,468.46	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$57,468.46
1320 Primas de vacaciones, dominical y gratificar	\$41,718.46	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$41,718.46
1321 Primas de vacaciones, dominical y gratificar	\$41,718.46	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$41,718.46
1330 Horas extraordinarias	\$6,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$6,000.00
1331 Horas extraordinarias	\$6,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$6,000.00
1340 Compensaciones	\$9,750.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$9,750.00
1341 Compensaciones	\$9,750.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$9,750.00
1500 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y EOC	\$10,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$10,000.00
1520 Indemnizaciones	\$10,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$10,000.00
1521 Indemnizaciones	\$10,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$10,000.00
1600 PREVISIONES	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00
1610 Previsiones de carácter laboral, económica	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00
1611 Previsiones de carácter laboral, económica	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$102,000.00	\$4,738.33	\$4,153.95	\$24,000.03	\$12,037.26	\$8,392.08	\$2,895.84	\$4,797.47	\$3,959.62	\$10,567.74	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$75,542.32	\$26,457.68
2400 MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTR	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
2470 Artículos metálicos para la construcción	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
2471 Artículos metálicos para la construcción	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
2500 PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTIC	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00
2530 Medicinas y productos farmacéuticos	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00
2531 Medicinas y productos farmacéuticos	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00
2600 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIV	\$70,000.00	\$4,738.33	\$4,153.95	\$4,293.75	\$5,563.99	\$7,054.11	\$2,076.88	\$3,634.54	\$2,076.86	\$7,000.16	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$40,592.57	\$29,407.43
2610 Combustibles, lubricantes y aditivos	\$70,000.00	\$4,738.33	\$4,153.95	\$4,293.75	\$5,563.99	\$7,054.11	\$2,076.88	\$3,634.54	\$2,076.86	\$7,000.16	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$40,592.57	\$29,407.43
2611 Combustibles, lubricantes y aditivos	\$70,000.00	\$4,738.33	\$4,153.95	\$4,293.75	\$5,563.99	\$7,054.11	\$2,076.88	\$3,634.54	\$2,076.86	\$7,000.16	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$40,592.57	\$29,407.43
2700 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PR	\$3,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$800.04	\$0.00	\$0.00	\$1,732.78	\$808.10	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,440.90	\$40.90
2710 Vestuario y uniformes	\$3,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$800.04	\$0.00	\$0.00	\$1,732.78	\$808.10	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,440.90	\$40.90
2711 Vestuario y uniformes	\$3,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$800.04	\$0.00	\$0.00	\$1,732.78	\$808.10	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,440.90	\$40.90
2720 Prendas de seguridad y protección persona	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00
2721 Prendas de seguridad y protección persona	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00
2900 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCE	\$23,000.00	\$0.00	\$0.00	\$18,706.28	\$6,473.27	\$437.93	\$818.96	\$1,162.93	\$150.00	\$2,759.48	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$31,508.85	\$8,508.85
2910 Herramientas menores	\$23,000.00	\$0.00	\$0.00	\$18,706.28	\$6,473.27	\$437.93	\$818.96	\$1,162.93	\$150.00	\$2,759.48	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$31,508.85	\$8,508.85
2911 Herramientas menores	\$23,000.00	\$0.00	\$0.00	\$18,706.28	\$6,473.27	\$437.93	\$818.96	\$1,162.93	\$150.00	\$2,759.48	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$31,508.85	\$8,508.85
2940 Refacciones y accesorios menores de equit	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00
2941 Refacciones y accesorios menores de equit	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00
2980 Refacciones y accesorios menores de equit	\$9,000.00	\$0.00	\$0.00	\$11,753.44	\$6,473.27	\$0.00	\$0.00	\$258.62	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$18,465.33	\$9,465.33



Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuauhtepac de Hinojosa, Hidalgo

ESTADO DE HIDALGO

Análisis Mensual de Egresos Pagados por Proyecto/Proceso al 30/sep./2025

Utr supervisor
Rep rptAnalíticoPresupuestoEgresos_Py

Fecha y hora de Impresión 03/oct.2025 03:54 p. m.

(Cuentas con Movimientos) Proyecto/Proceso: Y07

Objeto del Gasto		Presupuesto Vigente	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Diferencia (Vigente - Total)
2961	Refacciones y accesorios menores de equi	\$0.00.00	\$0.00	\$0.00	\$11,753.44	\$6,473.27	\$0.00	\$0.00	\$259.62	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$18,485.33	-\$9,485.33
2980	Refacciones y accesorios menores de maq	\$10,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$10,000.00
2981	Refacciones y accesorios menores de maq	\$10,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$10,000.00
3000	SERVICIOS GENERALES	\$106,500.00	\$4,071.00	\$4,482.65	\$46,556.00	\$79,036.00	\$8,756.00	\$15,496.00	\$3,156.00	\$656.00	\$1,477.17	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$164,016.82	-\$57,516.82
3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACI	\$96,000.00	\$3,500.00	\$4,389.65	\$45,900.00	\$78,380.00	\$8,100.00	\$14,800.00	\$2,500.00	\$0.00	\$830.17	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$158,399.82	-\$62,399.82
3550	Reparación y mantenimiento de equipo de t	\$96,000.00	\$3,500.00	\$4,389.65	\$45,900.00	\$78,380.00	\$8,100.00	\$14,800.00	\$2,500.00	\$0.00	\$830.17	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$158,399.82	-\$62,399.82
3551	Reparación y mantenimiento de equipo de t	\$96,000.00	\$3,500.00	\$4,389.65	\$45,900.00	\$78,380.00	\$8,100.00	\$14,800.00	\$2,500.00	\$0.00	\$830.17	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$158,399.82	-\$62,399.82
3700	SERVICIOS DE TRASLADOS Y VIÁTICOS	\$500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00
3750	Viáticos en el país	\$500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00
3751	Viáticos en el país	\$500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	\$10,000.00	\$571.00	\$463.00	\$656.00	\$656.00	\$656.00	\$656.00	\$656.00	\$656.00	\$647.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,617.00	\$4,383.00
3990	Impuesto sobre nóminas y otros que se den	\$10,000.00	\$571.00	\$463.00	\$656.00	\$656.00	\$656.00	\$656.00	\$656.00	\$656.00	\$647.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,617.00	\$4,383.00
3981	Impuesto sobre nóminas y otros que se den	\$10,000.00	\$571.00	\$463.00	\$656.00	\$656.00	\$656.00	\$656.00	\$656.00	\$656.00	\$647.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,617.00	\$4,383.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E IN	\$490,000.00	\$0.00	\$19,600.00	\$8,620.69	\$19,600.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$47,820.69	\$442,179.31
5400	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$80,000.00	\$0.00	\$0.00	\$8,620.69	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$8,620.69	\$81,379.31
5410	Vehículos y equipo terrestre	\$80,000.00	\$0.00	\$0.00	\$8,620.69	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$8,620.69	\$81,379.31
5411	Vehículos y equipo terrestre	\$80,000.00	\$0.00	\$0.00	\$8,620.69	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$8,620.69	\$81,379.31
5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRA	\$400,000.00	\$0.00	\$19,600.00	\$0.00	\$19,600.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$39,200.00	\$360,800.00
5620	Maquinaria y equipo industrial	\$400,000.00	\$0.00	\$19,600.00	\$0.00	\$19,600.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$39,200.00	\$360,800.00
5621	Maquinaria y equipo industrial	\$400,000.00	\$0.00	\$19,600.00	\$0.00	\$19,600.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$39,200.00	\$360,800.00
9000	DEUDA PUBLICA	\$500.00	\$175,300.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$175,300.00	-\$174,800.00
9900	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES AN	\$500.00	\$175,300.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$175,300.00	-\$174,800.00
9910	ADEFAS	\$500.00	\$175,300.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$175,300.00	-\$174,800.00
9911	ADEFAS	\$500.00	\$175,300.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$175,300.00	-\$174,800.00
CONTROL DE OPERACIONES		\$1,012,027.26	\$199,229.57	\$50,480.20	\$101,090.32	\$132,540.36	\$39,021.68	\$40,225.44	\$29,827.07	\$26,192.99	\$33,918.51	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$692,793.04	\$319,234.22

Total Final	\$1,012,027.26	\$199,229.57	\$50,480.20	\$101,090.32	\$132,540.36	\$39,021.68	\$40,225.44	\$29,827.07	\$26,192.99	\$33,918.51	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$692,793.04	\$319,234.22
-------------	----------------	--------------	-------------	--------------	--------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	--------	--------	--------	--------	--------------	--------------

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CONTROL DE OPERACIONES

ANEXO 14

AVANCE DE LOS INDICADORES RESPECTO DE SUS METAS

TERCER TRIMESTRE

2025



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

[illegible]

2

[illegible]

2

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CONTROL DE OPERACIONES

ANEXO 15

INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DEL GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA
POBLACIÓN ATENDIDA

TERCER TRIMESTRE

2025



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Encuesta de Satisfacción de Usuarios

Objetivo: Conocer la opinión de los usuarios respecto a la calidad del servicio de agua potable, alcantarillado y atención al cliente, con la finalidad de implementar acciones de mejora.

Sección 1. Datos Generales

1. Tipo de usuario: ☒ Doméstico ☐ Comercial ☐ Industrial ☐ Otro:

2. Antigüedad como usuario del servicio: ☐ Menos de 1 año ☒ 1 a 3 años ☐ 4 a 6 años ☐ Más de 6 años

Sección 2. Calidad del Servicio

3. ¿Con qué frecuencia recibe el suministro de agua potable? ☐ Continuo (24 horas) ☒ Intermitente ☐ Irregular

4. ¿La cantidad de agua recibida es suficiente para cubrir sus necesidades diarias? ☒ Siempre suficiente ☐ Casi siempre suficiente ☐ A veces insuficiente ☐ Frecuentemente insuficiente ☐ Nunca suficiente

5. Califique la calidad del agua potable (1=Muy mala, 5=Excelente): ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

6. ¿Cómo califica la confiabilidad del servicio de agua potable? ☐ Muy confiable ☒ Confiable ☐ Poco confiable ☐ Nada confiable

Sección 3. Atención al Usuario

7. ¿Ha solicitado atención al organismo operador en el último año? ☐ Sí ☐ No

8. Amabilidad del personal: ☐ Muy buena ☒ Buena ☐ Regular ☐ Mala

9. Rapidez en la atención: ☐ Muy rápida ☐ Rápida ☐ Lenta ☐ Muy lenta

10. ¿El problema o trámite fue resuelto satisfactoriamente? ☒ Sí ☐ Parcialmente ☐ No



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANALILLAS Y
GOBIERNO DE CUATEPEC DE MARJOSA, HID.

ADMINISTRACIÓN 2020-2021

Sección 4. Opinión General y Sugerencias

11. Satisfacción general con el servicio (1=Muy insatisfecho, 5=Muy satisfecho):

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5

12. ¿Recomendaría el servicio a otras personas? ☒ Sí ☐ No

13. ¿Qué aspectos considera que deberían mejorarse en el servicio?

14. ¿Algún _____ comentario adicional?

F

8



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE GUAYATEPEC DE HERRERA, HID.
ADMINISTRACIÓN 2005-2007

Encuesta de Satisfacción de Usuarios

Objetivo: Conocer la opinión de los usuarios respecto a la calidad del servicio de agua potable, alcantarillado y atención al cliente, con la finalidad de implementar acciones de mejora.

Sección 1. Datos Generales

1. Tipo de usuario: ☐ Doméstico ☒ Comercial ☐ Industrial ☐ Otro:

2. Antigüedad como usuario del servicio: ☐ Menos de 1 año ☒ 1 a 3 años ☐ 4 a 6 años ☐ Más de 6 años

Sección 2. Calidad del Servicio

3. ¿Con qué frecuencia recibe el suministro de agua potable? ☐ Continuo (24 horas) ☒ Intermitente ☐ Irregular

4. ¿La cantidad de agua recibida es suficiente para cubrir sus necesidades diarias? ☒ Siempre suficiente ☐ Casi siempre suficiente ☐ A veces insuficiente ☐ Frecuentemente insuficiente ☐ Nunca suficiente

5. Califique la calidad del agua potable (1=Muy mala, 5=Excelente): ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5

6. ¿Cómo califica la confiabilidad del servicio de agua potable? ☒ Muy confiable ☐ Confiable ☐ Poco confiable ☐ Nada confiable

Sección 3. Atención al Usuario

7. ¿Ha solicitado atención al organismo operador en el último año? ☒ Sí ☐ No

8. Amabilidad del personal: ☐ Muy buena ☒ Buena ☐ Regular ☐ Mala

9. Rapidez en la atención: ☐ Muy rápida ☒ Rápida ☐ Lenta ☐ Muy lenta

10. ¿El problema o trámite fue resuelto satisfactoriamente? ☒ Sí ☐ Parcialmente ☐ No



CAPASCHH

COMISIÓN DE BARRIO PETABLE, AGUAYTILLADO Y
SANEAMIENTO DE CHUATEPEC DE VINALJOSA, HON.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Sección 4. Opinión General y Sugerencias

11. Satisfacción general con el servicio (1=Muy insatisfecho, 5=Muy satisfecho):

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

12. ¿Recomendaría el servicio a otras personas? ☒ Sí ☐ No

13. ¿Qué aspectos considera que deberían mejorarse en el servicio?

EL TIEMPO DE ATENCIÓN DE LOS REPORTES

14. ¿Algún comentario adicional?

AMPLIAR SU CANTIDAD DE PERSONAL DE MANTENIMIENTO

F

8

Encuesta de Satisfacción de Usuarios

Objetivo: Conocer la opinión de los usuarios respecto a la calidad del servicio de agua potable, alcantarillado y atención al cliente, con la finalidad de implementar acciones de mejora.

Sección 1. Datos Generales

1. Tipo de usuario: ☒ Doméstico ☐ Comercial ☐ Industrial ☐ Otro:

2. Antigüedad como usuario del servicio: ☐ Menos de 1 año ☒ 1 a 3 años ☐ 4 a 6 años ☐ Más de 6 años

Sección 2. Calidad del Servicio

3. ¿Con qué frecuencia recibe el suministro de agua potable? ☐ Continuo (24 horas) ☒ Intermitente ☐ Irregular

4. ¿La cantidad de agua recibida es suficiente para cubrir sus necesidades diarias? ☒ Siempre suficiente ☐ Casi siempre suficiente ☐ A veces insuficiente ☐ Frecuentemente insuficiente ☐ Nunca suficiente

5. Califique la calidad del agua potable (1=Muy mala, 5=Excelente): ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

6. ¿Cómo califica la confiabilidad del servicio de agua potable? ☐ Muy confiable ☒ Confiable ☐ Poco confiable ☐ Nada confiable

Sección 3. Atención al Usuario

7. ¿Ha solicitado atención al organismo operador en el último año? ☒ Sí ☐ No

8. Amabilidad del personal: ☐ Muy buena ☒ Buena ☐ Regular ☐ Mala

9. Rapidez en la atención: ☐ Muy rápida ☐ Rápida ☒ Lenta ☐ Muy lenta

10. ¿El problema o trámite fue resuelto satisfactoriamente? ☒ Sí ☐ Parcialmente ☐ No



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CIUDADES DE PANAJOLLA, PUC.

EDICIÓN 2020-2021

Sección 4. Opinión General y Sugerencias

11. Satisfacción general con el servicio (1=Muy insatisfecho, 5=Muy satisfecho):

☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5

12. ¿Recomendaría el servicio a otras personas? ☒ Sí ☐ No

13. ¿Qué aspectos considera que deberían mejorarse en el servicio?

El tiempo de conexión de las bombas

14. ¿Algún comentario adicional?

No

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CHAPETEC DE HIMILASA, HID.
ADMINISTRACIÓN 2015, 2017

Encuesta de Satisfacción de Usuarios

Objetivo: Conocer la opinión de los usuarios respecto a la calidad del servicio de agua potable, alcantarillado y atención al cliente, con la finalidad de implementar acciones de mejora.

Sección 1. Datos Generales

1. Tipo de usuario: ☒ Doméstico ☐ Comercial ☐ Industrial ☐ Otro:

2. Antigüedad como usuario del servicio: ☒ Menos de 1 año ☐ 1 a 3 años ☐ 4 a 6 años ☐ Más de 6 años

Sección 2. Calidad del Servicio

3. ¿Con qué frecuencia recibe el suministro de agua potable? ☐ Continuo (24 horas) ☒ Intermitente ☐ Irregular

4. ¿La cantidad de agua recibida es suficiente para cubrir sus necesidades diarias? ☐ Siempre suficiente ☒ Casi siempre suficiente ☐ A veces insuficiente ☐ Frecuentemente insuficiente ☐ Nunca suficiente

5. Califique la calidad del agua potable (1=Muy mala, 5=Excelente): ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

6. ¿Cómo califica la confiabilidad del servicio de agua potable? ☐ Muy confiable ☒ Confiable ☐ Poco confiable ☐ Nada confiable

Sección 3. Atención al Usuario

7. ¿Ha solicitado atención al organismo operador en el último año? ☒ Sí ☐ No

8. Amabilidad del personal: ☐ Muy buena ☒ Buena ☐ Regular ☐ Mala

9. Rapidez en la atención: ☐ Muy rápida ☐ Rápida ☒ Lenta ☐ Muy lenta

10. ¿El problema o trámite fue resuelto satisfactoriamente? ☒ Sí ☐ Parcialmente ☐ No



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CHANTUPUC DE HUALAJA, HUI.

ADMINISTRACIÓN 2005-2007

Sección 4. Opinión General y Sugerencias

11. Satisfacción general con el servicio (1=Muy insatisfecho, 5=Muy satisfecho):

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

12. ¿Recomendaría el servicio a otras personas? ☒ Sí ☐ No

13. ¿Qué aspectos considera que deberían mejorarse en el servicio?

Tiempo de respuesta

14. ¿Algún comentario adicional?

F

B



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUERPO DE VEROLANDA, NDL

ADMINISTRACIÓN 2020-2021

Encuesta de Satisfacción de Usuarios

Objetivo: Conocer la opinión de los usuarios respecto a la calidad del servicio de agua potable, alcantarillado y atención al cliente, con la finalidad de implementar acciones de mejora.

Sección 1. Datos Generales

1. Tipo de usuario: ☒ Doméstico ☐ Comercial ☐ Industrial ☐ Otro:

2. Antigüedad como usuario del servicio: ☐ Menos de 1 año ☒ 1 a 3 años ☐ 4 a 6 años ☐ Más de 6 años

Sección 2. Calidad del Servicio

3. ¿Con qué frecuencia recibe el suministro de agua potable? ☐ Continuo (24 horas) ☒ Intermitente ☐ Irregular

4. ¿La cantidad de agua recibida es suficiente para cubrir sus necesidades diarias? ☒ Siempre suficiente ☐ Casi siempre suficiente ☐ A veces insuficiente ☐ Frecuentemente insuficiente ☐ Nunca suficiente

5. Califique la calidad del agua potable (1=Muy mala, 5=Excelente): ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5

6. ¿Cómo califica la confiabilidad del servicio de agua potable? ☒ Muy confiable ☐ Confiable ☐ Poco confiable ☐ Nada confiable

Sección 3. Atención al Usuario

7. ¿Ha solicitado atención al organismo operador en el último año? ☐ Sí ☒ No

8. Amabilidad del personal: ☐ Muy buena ☒ Buena ☐ Regular ☐ Mala

9. Rapidez en la atención: ☐ Muy rápida ☒ Rápida ☐ Lenta ☐ Muy lenta

10. ¿El problema o trámite fue resuelto satisfactoriamente? ☒ Sí ☐ Parcialmente ☐ No



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS, HUAJALPASCAR, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2015-2017

Sección 4. Opinión General y Sugerencias

11. Satisfacción general con el servicio (1=Muy insatisfecho, 5=Muy satisfecho):

☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

12. ¿Recomendaría el servicio a otras personas? ☐ Sí ☒ No

13. ¿Qué aspectos considera que deberían mejorarse en el servicio?

14. ¿Algún comentario adicional?

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CHIHUAHUA, S.C.

REGISTRACIÓN 2075-2077

Encuesta de Satisfacción de Usuarios

Objetivo: Conocer la opinión de los usuarios respecto a la calidad del servicio de agua potable, alcantarillado y atención al cliente, con la finalidad de implementar acciones de mejora.

Sección 1. Datos Generales

1. Tipo de usuario: ☒ Doméstico ☐ Comercial ☐ Industrial ☐ Otro:

2. Antigüedad como usuario del servicio: ☐ Menos de 1 año ☐ 1 a 3 años ☐ 4 a 6 años ☐ Más de 6 años

Sección 2. Calidad del Servicio

3. ¿Con qué frecuencia recibe el suministro de agua potable? ☐ Continuo (24 horas) ☒ Intermitente ☐ Irregular

4. ¿La cantidad de agua recibida es suficiente para cubrir sus necesidades diarias? ☐ Siempre suficiente ☐ Casi siempre suficiente ☒ A veces insuficiente ☐ Frecuentemente insuficiente ☐ Nunca suficiente

5. Califique la calidad del agua potable (1=Muy mala, 5=Excelente): ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5

6. ¿Cómo califica la confiabilidad del servicio de agua potable? ☐ Muy confiable ☒ Confiable ☐ Poco confiable ☐ Nada confiable

Sección 3. Atención al Usuario

7. ¿Ha solicitado atención al organismo operador en el último año? ☒ Sí ☐ No

8. Amabilidad del personal: ☐ Muy buena ☐ Buena ☒ Regular ☐ Mala

9. Rapidez en la atención: ☐ Muy rápida ☐ Rápida ☒ Lenta ☐ Muy lenta

10. ¿El problema o trámite fue resuelto satisfactoriamente? ☐ Sí ☐ Parcialmente ☒ No



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, SECTORIALIDAD Y
SANEAMIENTO DE COMITÉES DE INGENIERÍA, S.A.

ADMINISTRACIÓN 2015-2017

Sección 4. Opinión General y Sugerencias

11. Satisfacción general con el servicio (1=Muy insatisfecho, 5=Muy satisfecho):

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

12. ¿Recomendaría el servicio a otras personas? ☒ Sí ☐ No

13. ¿Qué aspectos considera que deberían mejorarse en el servicio?

NO

14. ¿Algún comentario adicional?

NO

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

Encuesta de Satisfacción de Usuarios

Objetivo: Conocer la opinión de los usuarios respecto a la calidad del servicio de agua potable, alcantarillado y atención al cliente, con la finalidad de implementar acciones de mejora.

Sección 1. Datos Generales

1. Tipo de usuario: ☒ Doméstico ☐ Comercial ☐ Industrial ☐ Otro:

2. Antigüedad como usuario del servicio: ☐ Menos de 1 año ☐ 1 a 3 años ☐ 4 a 6 años ☒ Más de 6 años

Sección 2. Calidad del Servicio

3. ¿Con qué frecuencia recibe el suministro de agua potable? ☐ Continuo (24 horas) ☒ Intermitente ☐ Irregular

4. ¿La cantidad de agua recibida es suficiente para cubrir sus necesidades diarias? ☒ Siempre suficiente ☐ Casi siempre suficiente ☐ A veces insuficiente ☐ Frecuentemente insuficiente ☐ Nunca suficiente

5. Califique la calidad del agua potable (1=Muy mala, 5=Excelente): ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5

6. ¿Cómo califica la confiabilidad del servicio de agua potable? ☐ Muy confiable ☒ Confiable ☐ Poco confiable ☐ Nada confiable

Sección 3. Atención al Usuario

7. ¿Ha solicitado atención al organismo operador en el último año? ☐ Sí ☒ No

8. Amabilidad del personal: ☐ Muy buena ☒ Buena ☐ Regular ☐ Mala

9. Rapidez en la atención: ☐ Muy rápida ☒ Rápida ☐ Lenta ☐ Muy lenta

10. ¿El problema o trámite fue resuelto satisfactoriamente? ☒ Sí ☐ Parcialmente ☐ No



2025 RELEASE UNDER E.O. 14176

11. Satisfacción general con el servicio (1=Muy insatisfecho, 5=Muy satisfecho):

12. ¿Recomendaría el servicio a otras personas? ☒ Sí ☐ No

13. ¿Qué aspectos considera que deberían mejorarse en el servicio?

MEJORAR SUS INSTALACIONES

14. ¿Algún comentario adicional?



8

Encuesta de Satisfacción de Usuarios

Objetivo: Conocer la opinión de los usuarios respecto a la calidad del servicio de agua potable, alcantarillado y atención al cliente, con la finalidad de implementar acciones de mejora.

Sección 1. Datos Generales

1. Tipo de usuario: ☒ Doméstico ☐ Comercial ☐ Industrial ☐ Otro:

2. Antigüedad como usuario del servicio: ☐ Menos de 1 año ☐ 1 a 3 años ☐ 4 a 6 años ☒ Más de 6 años

Sección 2. Calidad del Servicio

3. ¿Con qué frecuencia recibe el suministro de agua potable? ☐ Continuo (24 horas) ☒ Intermitente ☐ Irregular

4. ¿La cantidad de agua recibida es suficiente para cubrir sus necesidades diarias? ☒ Siempre suficiente ☐ Casi siempre suficiente ☐ A veces insuficiente ☐ Frecuentemente insuficiente ☐ Nunca suficiente

5. Califique la calidad del agua potable (1=Muy mala, 5=Excelente): ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

6. ¿Cómo califica la confiabilidad del servicio de agua potable? ☐ Muy confiable ☒ Confiable ☐ Poco confiable ☐ Nada confiable

Sección 3. Atención al Usuario

7. ¿Ha solicitado atención al organismo operador en el último año? ☒ Sí ☐ No

8. Amabilidad del personal: ☐ Muy buena ☒ Buena ☐ Regular ☐ Mala

9. Rapidez en la atención: ☐ Muy rápida ☒ Rápida ☐ Lenta ☐ Muy lenta

10. ¿El problema o trámite fue resuelto satisfactoriamente? ☒ Sí ☐ Parcialmente ☐ No



CAPASCHH

COMISIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, ALCONTABILIDAD Y
SANEAMIENTO DE COAHUILA DE ZARAGOZA, A.C.

REGISTRACIÓN 1225 2017

Sección 4. Opinión General y Sugerencias

11. Satisfacción general con el servicio (1=Muy insatisfecho, 5=Muy satisfecho):

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5

12. ¿Recomendaría el servicio a otras personas? ☒ Sí ☐ No

13. ¿Qué aspectos considera que deberían mejorarse en el servicio?

Mejorar tiempo de atención

14. ¿Algún comentario adicional?

No

F

8

Encuesta de Satisfacción de Usuarios

Objetivo: Conocer la opinión de los usuarios respecto a la calidad del servicio de agua potable, alcantarillado y atención al cliente, con la finalidad de implementar acciones de mejora.

Sección 1. Datos Generales

1. Tipo de usuario: ☒ Doméstico ☐ Comercial ☐ Industrial ☐ Otro:

2. Antigüedad como usuario del servicio: ☒ Menos de 1 año ☐ 1 a 3 años ☐ 4 a 6 años ☐ Más de 6 años

Sección 2. Calidad del Servicio

3. ¿Con qué frecuencia recibe el suministro de agua potable? ☐ Continuo (24 horas) ☒ Intermitente ☐ Irregular
4. ¿La cantidad de agua recibida es suficiente para cubrir sus necesidades diarias? ☒ Siempre suficiente ☐ Casi siempre suficiente ☐ A veces insuficiente ☐ Frecuentemente insuficiente ☐ Nunca suficiente
5. Califique la calidad del agua potable (1=Muy mala, 5=Excelente): ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5
6. ¿Cómo califica la confiabilidad del servicio de agua potable? ☒ Muy confiable ☐ Confiable ☐ Poco confiable ☐ Nada confiable

Sección 3. Atención al Usuario

7. ¿Ha solicitado atención al organismo operador en el último año? ☒ Sí ☐ No
8. Amabilidad del personal: ☒ Muy buena ☐ Buena ☐ Regular ☐ Mala
9. Rapidez en la atención: ☐ Muy rápida ☒ Rápida ☐ Lenta ☐ Muy lenta
10. ¿El problema o trámite fue resuelto satisfactoriamente? ☒ Sí ☐ Parcialmente ☐ No



11. Satisfacción general con el servicio (1=Muy insatisfecho, 5=Muy satisfecho):

12. ¿Recomendaría el servicio a otras personas? ☒ Sí ☐ No

13. ¿Qué aspectos considera que deberían mejorarse en el servicio?

Atencion a USUARIOS

14. ¿Algún comentario adicional?

✓

5

ACTA DE APERTURA DE BUZONES FIJOS DE CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL

Siendo las 15:38 hrs. del día Jueves 31 del mes de julio del año 2025. Reunidos en las Instalaciones que ocupa la Dirección de la CAPASCHH del Municipio de Cuauhtepéc de Hinojosa, del Estado de Hidalgo. Los c.c. Sergio Lechuga Ceron con cargo de Atención al Público y de María Dolores Lechuga Jiménez Representante de la Contraloría Interna Municipal, con cargo de Auxiliar Administrativo con la finalidad de realizar la apertura de los buzones de quejas y sugerencias destacando lo siguiente:

No se encontro nada

Sin otro asunto que tratar, se cierra la presente acta a las 15:41 hrs. del mismo día de su inicio

Por la Contraloría Interna Municipal

Maria Dolores Lechuga Jimenez
Nombre y firma

Por la Dirección

SERGIO LECHUGA CERON
Nombre y firma



ACTA DE APERTURA DE BUZONES FIJOS DE CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL

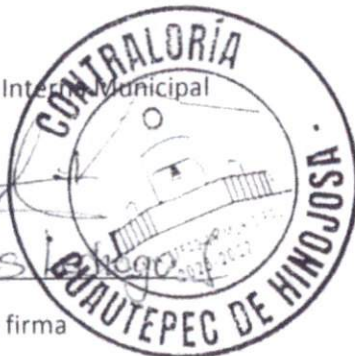
Siendo las 15:26 hrs. del día Viernes 29 del mes de agosto del año 2025. Reunidos en las Instalaciones que ocupa la Dirección de la CAPASCHH del Municipio de Cuauhtepéc de Hinojosa, del Estado de Hidalgo. Los C.C. Irving Hernández Hernández con cargo de Titular del Organo Interno de Control y de María Dolores Lechuga Jiménez Representante de la Contraloría Interna Municipal, con cargo de Auxiliar Administrativo con la finalidad de realizar la apertura de los buzones de quejas y sugerencias destacando lo siguiente:

No se encontro nada

Sin otro asunto que tratar, se cierra la presente acta a las 15:30 hrs. del mismo día de su inicio

Por la Contraloría Interna Municipal


María Dolores Lechuga Jiménez
Nombre y firma



Por la Dirección


CAPASCHH
COMISION DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO Y
DRENAJE DEL MUNICIPIO DE CUAUHTEPEC DE HIDALGO
ADMINISTRACION 2025-2027
Irving Hernández Hernández
Nombre y firma



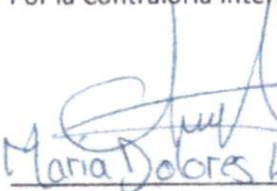

ACTA DE APERTURA DE BUZONES FIJOS DE CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL

Siendo las 9:30 hrs. del día Martes 30 del mes de septiembre del año 2025. Reunidos en las Instalaciones que ocupa la Dirección de la CAPASCHH del Municipio de Cuauhtepéc de Hinojosa, del Estado de Hidalgo. Los C.C. Irving Hernández Hernández con cargo de Titular del organo Interno de Control y de María Dolores Lechuga Jiménez Representante de la Contraloría Interna Municipal, con cargo de Auxiliar Administrativo con la finalidad de realizar la apertura de los buzones de quejas y sugerencias destacando lo siguiente:

No se encontro nada

Sin otro asunto que tratar, se cierra la presente acta a las 9:32 hrs. del mismo día de su inicio.

Por la Contraloría Interna Municipal


María Dolores Lechuga Jiménez
Nombre y firma



Por la Dirección


Irving Hernández Hernández
Nombre y firma



COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

CONTROL DE OPERACIONES

ANEXO 16

COMPARACIÓN CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE
CONSISTENCIA Y RESULTADOS ANTERIOR

TERCER TRIMESTRE

2025



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

INFORME COMPARATIVO ENTRE LOS DOCUMENTOS CyA_Pp7_03_2025 Y EPpyA_Pp7_03_2025

Introducción

El presente informe tiene como objetivo comparar los documentos elaborados por la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuauhtepc de Hinojosa (CAPASCHH) relativos al Programa Presupuestario "Control de Operaciones", correspondientes al ejercicio 2025. Ambos informes abordan la evaluación del desempeño del programa desde distintos enfoques: mientras el primero (CyA_Pp7_03_2025) se centra en una evaluación de consistencia y resultados (ECR) con base en un cuestionario técnico, el segundo (EPpyA_Pp7_03_2025) presenta una evaluación de indicadores y análisis FODA, orientada a la planeación estratégica, seguimiento de metas y mejora continua. El análisis comparativo permitirá identificar similitudes, diferencias, avances y áreas de oportunidad en la gestión y evaluación del programa.

1. Enfoque y Objetivo del Documento

Aspecto	CyA_Pp7_03_2025	EPpyA_Pp7_03_2025
Tipo de evaluación	Evaluación de Consistencia y Resultados (ECR)	Evaluación de Indicadores – 2° trimestre 2025
Finalidad	Verificar cumplimiento normativo y documental del programa.	Analizar el desempeño operativo, metas y resultados.
Metodología	Cuestionario con reactivos 'Sí/No'.	Análisis integral de indicadores, FODA y resultados trimestrales.
Responsable	I.C. Fernando Garrido Morales (Director Técnico)	I.C. Fernando Garrido Morales (Director Técnico)

8

Conclusión parcial: El primer documento tiene un enfoque verificativo, mientras que el segundo es analítico y estratégico.

2. Resultados y Eficacia

Elemento	CyA_Pp7_03_2025	EPpyA_Pp7_03_2025
Porcentaje de cumplimiento	No se cuantifica; todos los reactivos satisfactorios salvo 2.	76.42% de cumplimiento general.
Evaluaciones externas	No existen.	No cuenta con agente externo, pero reconoce la necesidad.
Uso de indicadores	Validado documentalmente.	Analizado con datos reales por trimestre.

Conclusión parcial: El EPpyA presenta evidencia cuantitativa y comparativa, mientras que el CyA se limita a la verificación administrativa.

Conclusión General

El análisis comparativo demuestra que el Programa "Control de Operaciones" de la CAPASCHH ha evolucionado significativamente entre ambas evaluaciones. El primer informe establece la base documental y normativa del programa, mientras que el segundo consolida su planeación estratégica y evaluación de resultados. Se recomienda fortalecer la evaluación externa independiente, consolidar manuales operativos y mantener la integración tecnológica para asegurar un control de operaciones eficiente, transparente y sostenible.



CAPASCHH
DIRECCIÓN TÉCNICA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027
**IC. FERNANDO GARRIDO
MORALES**
**DIRECTOR TÉCNICO DE LA
CAPASCHH**



CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CHATEPEC DE HINDOJA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027
**L.A.E IRVING HERNANDEZ
HERNANDEZ**
**CONTRALOR DE LA
CAPASCHH**



CEAA

COMISIÓN ESTATAL
DEL AGUA Y
ALCANTARILLADO



CONTRATO N°. CEEA-COLAB-ORG-12BIS/2025

CONVENIO DE COLABORACIÓN QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA **COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA Y ALCANTARILLADO** A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **"LA COMISIÓN"**, REPRESENTADA EN ESTE ACTO, POR EL **M.A.P. JUAN CARLOS CHÁVEZ GONZÁLEZ**, EN SU CARÁCTER DE **DIRECTOR GENERAL**, Y POR OTRA PARTE LA **COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO** EN LO SUCESIVO **"EL ORGANISMO"**, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA **ING. DIANA CASTELÁN RIVERA**, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA GENERAL, A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ **"LAS PARTES"** AL TENOR DE LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

ANTECEDENTES

- I. Que, mediante decreto número 24 (veinticuatro), que contiene la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo, publicado en el periódico oficial del Estado de Hidalgo el 30 (treinta) de diciembre de 1999 (mil novecientos noventa y nueve), se confieren las facultades del director general de la Comisión Estatal del Agua y Alcantarillado.
- II. Que, la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo, establece las facultades y obligaciones de los titulares de las entidades paraestatales, otorgando la potestad para celebrar toda clase de actos jurídicos y documentos inherentes al objeto de la entidad paraestatal.
- III. Que, mediante decreto numero 32 (treinta y dos), publicado en el periódico oficial del Estado de Hidalgo el 31 (treinta y uno) de diciembre del 2024 (dos mil veinticuatro), se aprueban las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Comisión Estatal del Agua y Alcantarillado", para el ejercicio fiscal 2025.
- IV. Que, el presente instrumento es la figura jurídica que regula las acciones entre "LAS PARTES", con la finalidad de coadyuvar al cumplimiento de las obligaciones establecidas en la normatividad aplicable.
- V. Que, la suscripción del presente convenio entre "LA COMISIÓN" y "EL ORGANISMO", encuentra sustento en términos de lo dispuesto por la fracción II del artículo 17, así como, por la fracción IV y IX del artículo 25, de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo.

DECLARACIONES

"LA COMISIÓN" POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE, DECLARA:

- I. Que, es un organismo descentralizado de la administración pública estatal con personalidad jurídica y patrimonio propios, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 8 de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo.
- II. Que, como parte del objeto de la Comisión Estatal del Agua y Alcantarillado, se encuentra la coordinación de acciones relacionadas con la explotación, uso, sustentabilidad y aprovechamiento del agua, entre los organismos y el Estado.
- III. Que, en ejercicio de la atribución que confiere la fracción XII del artículo 71 de la Constitución Política del Estado de Hidalgo, además, de lo dispuesto por el artículo 14 de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo, así como, de conformidad con lo previsto por el numeral 27



CEAA
COMISIÓN ESTATAL
DEL AGUA Y
ALCANTARILLADO



CONTRATO N°. CEEA-COLAB-ORG-12BIS/2025

de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo, el gobernador constitucional del Estado de Hidalgo, nombró como director general de la Comisión Estatal del Agua y Alcantarillado, al Lic. Juan Carlos Chávez González, con efectos a partir del 1º (primero) de octubre de 2022 (dos mil veintidós).

- IV. Que, de conformidad con lo dispuesto por la fracción I del artículo 15 de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo, y 15 fracción I de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo, el director general tiene la representación legal del organismo, con todas las facultades generales y especiales que requieran poder o cláusula especial conforme a la ley.
- V. Que, tiene como domicilio legal, el ubicado en camino Real de la Plata, número 336 (trescientos treinta y seis), Fraccionamiento Zona Plateada, Pachuca de Soto, Hidalgo, C.P. 42084.

"EL ORGANISMO" A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE DECLARA:

- I. Que, es un Organismo Público descentralizado de la Administración Pública Municipal con personalidad jurídica y patrimonio propios, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 31 de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo.
- II. Que, a partir del día 16 (dieciséis) de enero de 2025 (dos mil veinticinco), en ejercicio de la atribución que le confiere la fracción octava del artículo 144 de la Constitución Política del Estado de Hidalgo, el Presidente Municipal Constitucional de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo, el Lic. Jorge Hernández Araus, nombró como Director General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo, a la Ing. Diana Castelán Rivera.
- III. Que, en ejercicio de las facultades concedidas en las fracciones IV y IX del artículo 25, directamente concatenado con la fracción I del artículo 33 de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado del Estado de Hidalgo; la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo por conducto de su Director General, celebra el presente convenio de colaboración.
- IV. Que, para efectos del presente convenio señala como domicilio el ubicado en Calle Benito Juárez, número 117, Colonia Centro, C.P. 43740, Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo.

"LAS PARTES" declaran que, es su voluntad celebrar el presente convenio de colaboración bajo las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. - PERSONALIDAD. - "LAS PARTES" reconocen mutua y recíprocamente la personalidad para suscribir el presente convenio, no mediando entre ellas incapacidad legal o vicio en el consentimiento alguno, para la suscripción del mismo.

SEGUNDA. - OBJETO. - "LAS PARTES" convienen que, el objeto del presente instrumento jurídico es establecer actividades conjuntas para la implementación de acciones para el fortalecimiento del control interno de "EL ORGANISMO", así como, la mejora en la gestión de los servicios públicos a cargo de "EL ORGANISMO", específicamente en materia de agua y alcantarillado.

"LA COMISIÓN" contribuirá en el desarrollo integral de "EL ORGANISMO" mediante las acciones descritas en las cláusulas cuarta y quinta del presente instrumento, así como, las que el Estado brinde por conducto de "LA COMISIÓN" en favor de "EL ORGANISMO", con la finalidad de fortalecer su consolidación y



CEEA
COMISIÓN ESTATAL
DEL AGUA Y
ALCANTARILLADO



CONTRATO N°. CEEA-COLAB-ORG-12BIS/2025

autonomía, mediante el establecimiento de mecanismos de control y regulación en la prestación de los servicios públicos de agua y alcantarillado, promoción, apoyo y gestión de financiamientos de obras necesarias para el mejor otorgamiento de los servicios públicos en materia de agua y alcantarillado.

TERCERA. - PLAN DE TRABAJO. - "LAS PARTES" diseñarán de común acuerdo un programa de trabajo y calendario de actividades, con base en las particularidades, necesidades técnicas, operativas y administrativas de "EL ORGANISMO" considerando la disponibilidad de recursos humanos, materiales y/o financieros con los que cuente "LA COMISIÓN", y de conformidad con las acciones descritas en las cláusulas cuarta y quinta del presente instrumento.

CUARTA. - ACCIONES DE "ASESORÍA Y CONSULTORÍA". - Para cumplimentar el objeto del presente instrumento, "EL ORGANISMO" deberá solicitar mediante escrito libre dirigido a "LA COMISIÓN", quien en un término de 10 días hábiles dará respuesta a dicha solicitud.

"LA COMISIÓN" pone a disposición de "EL ORGANISMO", de manera enunciativa, más no limitativa, el catálogo de asesoría y consultoría, siguiente:

- A. Asesoría técnica en la elaboración de proyectos de obra e infraestructura y conformación de expedientes técnicos, y/o;
- B. Asesoría en la estructuración de los presupuestos de ingresos y egresos, derivados de la prestación de los servicios públicos de agua, y/o;
- C. Asesoría para la elaboración de los proyectos de cuotas y tarifas respecto a los servicios públicos de agua, y/o;
- D. Asesoría jurídica respecto a las normas oficiales mexicanas, para el otorgamiento de permisos de descarga de aguas residuales de los sistemas de drenaje o alcantarillado, y/o;
- E. Asesoría para la aplicación de los procedimientos jurídico-administrativos en la suspensión de los servicios públicos, de conformidad con lo dispuesto por la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo, y/o;
- F. Consultoría para la aplicación de las sanciones que se deriven de la inobservancia de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo y su reglamento, en materia de prestación de servicios de agua, y/o;
- G. Asesoría en el encausamiento de los recursos legales que interpongan los usuarios en contra de los actos y resoluciones administrativas de "EL ORGANISMO" derivadas de la prestación de los servicios públicos de agua, dentro de la circunscripción municipal, y/o;
- H. Asesoría para la conformación y actualización del padrón de usuarios, y/o;
- I. Asesoría en programas de desinfección y uso eficiente del agua, y/o;
- J. Asesoría en la creación y/o fortalecimiento de un organismo público operador para la prestación de los servicios públicos de agua y saneamiento, descentralizado de la administración pública municipal, y/o;
- K. Consultoría técnica especializada en la instalación y operación de las plantas de tratamiento de aguas residuales, y/o;
- L. Asesoría técnica-jurídica en la elaboración de la estructura y marco legal aplicable al caso en concreto, en materia de contratos, para la prestación del recurso hídrico, en la delimitación territorial de "EL ORGANISMO", y/o;
- M. Asesoría en los procedimientos de licitación, de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, y/o;
- N. Aquellas que le competan como intermediario y/o gestor ante las autoridades Estatales y Federales correspondientes, y/o;

QUINTA. - ACCIONES DE "CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN". - Para alcanzar el objeto del presente convenio, "EL ORGANISMO" deberá solicitar mediante escrito libre dirigido a "LA COMISIÓN", quien en un término de 10 días hábiles dará respuesta a dicha solicitud.



CEAA

COMISIÓN ESTATAL
DEL AGUA Y
ALCANTARILLADO



CONTRATO N°. CEAA-COLAB-ORG-12BIS/2025

Con la intención de promover una cultura para el uso eficiente y cuidado del agua, "LA COMISIÓN" pone a disposición de "EL ORGANISMO", de manera enunciativa, más no limitativa, el "Programa Integral de Capacitación en Materia de Agua y Alcantarillado", conformado por las capacitaciones y actualizaciones siguientes:

- A. Actualización "Concientización sobre el uso eficiente del agua", y/o;
- B. Actualización "Prevención y control de la contaminación del agua", y/o;
- C. Capacitación "Promoción del saneamiento del agua", y/o;
- D. Capacitación "Aprovechamiento racional del agua y la conservación de su calidad", y/o;
- E. Capacitación "Reutilización de las aguas residuales de uso doméstico en los hogares", y/o;
- F. Capacitación "Derechos humanos asociados al derecho humano al agua", y/o;
- G. Capacitación "Infraestructura para el cuidado y uso razonable del agua en el desarrollo y edificación de obras", y/o;
- H. Capacitación "Requerimiento y gestión de la cartera vencida", y/o;

Obra anexo al presente convenio el "Programa Integral de Capacitación en Materia de Agua y Alcantarillado", que contiene:

- a) Duración.
- b) Modalidad.
- c) Objetivo.
- d) Bibliografía.
- e) Nombre de las personas facilitadoras.

SEXTA. - DOCUMENTO PROBATORIO DE LAS ACCIONES DE ASESORÍA, CONSULTORÍA, CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN. -

- ❖ "LA COMISIÓN" generará un registro apegado a los principios de máxima publicidad y transparencia, con la solicitud presentada por "EL ORGANISMO", misma que deberá incluir los detalles de las acciones de asesoría y/o consultoría y/o capacitación y/o actualización solicitados;
- ❖ "LA COMISIÓN" llevará un control de asistencia de los participantes de "EL ORGANISMO", por cada capacitación y/o actualización, información que deberá ser socializada con "EL ORGANISMO" a efecto de garantizar el máximo aprovechamiento;
- ❖ "LA COMISIÓN" emitirá en favor de "EL ORGANISMO" el reconocimiento de participación, correspondiente a las diferentes capacitaciones y/o actualizaciones, de conformidad con el "Programa Integral de Capacitación en Materia de Agua y Alcantarillado".

SÉPTIMA. - INICIO DE LAS ACCIONES. - Las acciones ofertadas por "LA COMISIÓN", deberán ser desarrolladas en conjunto por "LAS PARTES" y serán puestas a disposición de "EL ORGANISMO" a partir de la fecha de firma del presente convenio, de conformidad con el programa de trabajo y calendario de actividades que "LAS PARTES" diseñen para tal efecto.

OCTAVA. - APORTACIÓN. - "EL ORGANISMO" otorgará en favor de "LA COMISIÓN" un pago mensual por la cantidad de \$14,510.00 (Catorce mil quineitos diez pesos 00/100 m.n.).

El pago señalado en el párrafo que antecede se actualizará anualmente, a partir del primer día de enero del ejercicio fiscal que corresponda, lo anterior de conformidad con lo dispuesto por la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo.



CONTRATO N°. CEEA-COLAB-ORG-12BIS/2025

NOVENA. - INICIO DE LA APORTACIÓN. - "EL ORGANISMO", se compromete a realizar el pago descrito en la cláusula que antecede, de manera mensual y reiterada, en favor de "LA COMISIÓN", a partir del 17 (diecisiete) de enero del 2025 (dos mil veinticinco).

DÉCIMA. - TIEMPO Y LUGAR DE PAGO DE LA APORTACIÓN. - El pago descrito en la cláusula octava, será pagado por "EL ORGANISMO", durante los primeros 10 (diez) días naturales de cada mes, en favor de "LA COMISIÓN" mediante transferencia bancaria a la cuenta designada para tal efecto, por "LA COMISIÓN".

DÉCIMA PRIMERA. - DOCUMENTO PROBATORIO DE LA APORTACIÓN. - "LA COMISIÓN" emitirá en favor de "EL ORGANISMO" comprobante fiscal digital por internet (CFDI), dentro de los 3 días hábiles siguientes a que, el pago sea reflejado en la cuenta bancaria designada por "LA COMISIÓN".

DÉCIMA SEGUNDA. - VIGENCIA. - "LAS PARTES" celebran el presente convenio por tiempo determinado, del 17 (diecisiete) de enero del 2025 (dos mil veinticinco) al 31 (treinta y uno) de diciembre del 2027.

DÉCIMA TERCERA. - CAUSAS DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA. - El presente convenio de colaboración podrá terminar de manera anticipada, por las causas siguientes:

- I) El caso fortuito o la fuerza mayor que de por terminado o suspenda las acciones objeto del presente convenio.
- II) El incumplimiento injustificado por cualquiera de "LAS PARTES".

DÉCIMA CUARTA. - DISCREPANCIAS. - Si durante la ejecución del objeto del presente convenio, sobrevinieran discrepancias exclusivamente de carácter técnico, económico y/o administrativo, "LA COMISIÓN" y "EL ORGANISMO" nombrarán a un representante por cada una de "LAS PARTES", para que, de común acuerdo resuelvan lo conducente.

DÉCIMA QUINTA. - JURISDICCIÓN. - Para la interpretación y cumplimiento del presente convenio, así como para la resolución de cualquier controversia de carácter judicial, que surja entre "LAS PARTES", éstas se someten exclusivamente a la jurisdicción de los Tribunales competentes de la Ciudad de Pachuca de Soto, Hidalgo, renunciando expresamente a cualquier otra jurisdicción que pudiera corresponderles en razón a su domicilio actual o futuro o por cualquier otra causa.

DÉCIMA SEXTA. - REVISIÓN, MODIFICACIÓN O ADICIÓN. - El presente convenio podrá ser revisado, modificado o adicionado de común acuerdo entre "LAS PARTES", dichas modificaciones o adiciones deberán formalizarse por escrito y obligarán a los signatarios a partir de la fecha de la firma del instrumento respectivo, en la inteligencia de que el incumplimiento a lo pactado en esta cláusula, traerá como consecuencia que dicha modificación o adición no surta efecto legal alguno.

DÉCIMA SÉPTIMA. - RELACIÓN CONTRACTUAL. - El personal de cada una de "LAS PARTES" que intervenga en la realización de las acciones objeto del presente convenio, conservará la relación laboral y estará bajo la dirección y dependencia de la parte que le corresponde, por lo que, el presente convenio no dará origen a relaciones de carácter laboral entre "LAS PARTES".

Así mismo, "LAS PARTES" acuerdan que, cuando se requiera de personal por parte de "LA COMISIÓN" para llevar al cabo las acciones de asesoría, consultoría, capacitación y actualización en modalidad presencial, "EL ORGANISMO" brindará el apoyo consistente en espacio, mobiliario y equipo, necesario para la realización de las actividades convenidas.

**CEAA**COMISIÓN ESTATAL
DEL AGUA Y
ALCANTARILLADO**CONTRATO N°. CEEA-COLAB-ORG-12BIS/2025**

Leído que fue y debidamente enteradas "LAS PARTES" del alcance y contenido legal, lo firman en dos ejemplares, quedando un tanto en poder de cada una de las mismas, a los 17 (diecisiete) días del mes de enero del 2025 (dos mil veinticinco), en la ciudad de Pachuca de Soto, Hidalgo.

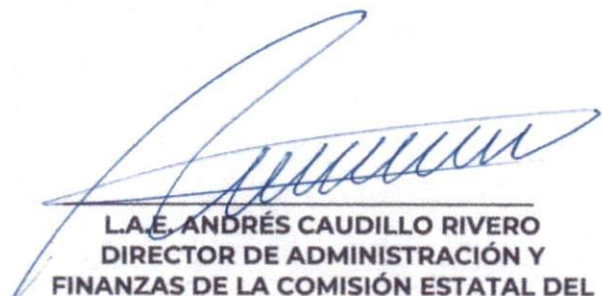
POR "LA COMISIÓN"


M.A.P. JUAN CARLOS CHÁVEZ GONZÁLEZ
DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN
ESTATAL DEL AGUA Y ALCANTARILLADO.

POR "EL ORGANISMO"


ING. DIANA CASTELÁN RIVERA
DIRECTORA GENERAL DE LA COMISIÓN
DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO
Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE
HINOJOSA, HIDALGO

TESTIGOS


L.A.E. ANDRÉS CAUDILLO RIVERO
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL
AGUA Y ALCANTARILLADO.
L.D. SANDRA ESTEFANI CAVIEDES
GONZÁLEZ
DIRECTORA JURÍDICA DE LA COMISIÓN
ESTATAL DEL AGUA Y
ALCANTARILLADO.

FE DE ERRATAS. CONSISTENTE EN SUBSANAR EL ERROR MECANOGRÁFICO E INVOLUNTARIO EN EL ENCABEZADO DE LAS PÁGINAS QUE INTEGRAN EL PRESENTE CONVENIO DE COLABORACIÓN, EL CUAL DICE: "CONTRATO N°. " Y DEBE DECIR: "CONVENIO N°. "

8

F

DIAGNOSTICO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO

PROGRAMA: CONTROL DE OPERACIONES


8

INTRODUCCIÓN

La sostenibilidad se alcanza cuando se piensa en soluciones que atiendan al factor económico, social y ambiental, procurando no comprometer la capacidad de generaciones futuras a desarrollarse plenamente. En el municipio, hay problemas de rezago educativo y social, además de un alto índice de pobreza y alto grado de marginación en la mayoría de las localidades.

La falta de igualdad de oportunidades se ve reflejada en estos aspectos, generando a su vez desigual distribución de riquezas y mala calidad de vida. No hay gran diferencia entre hombres y mujeres en relación a la tasa de empleabilidad, sin embargo, si hay una marcada diferencia en cuanto al salario que perciben, siendo superior para los hombres.

La falta de cultura ambiental ha ocasionado que se generen problemas de contaminación, lo cual afecta la integridad del medio ambiente, poniendo en riesgo a su vez la salud pública y disminuyendo el valor estético. Además, no se cuenta con un sistema eficiente de disposición final de residuos.

Aunado a lo anterior es necesario hacer hincapié en que, la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece lo siguiente:

“Artículo 1o. En los Estados Unidos Mexicanos todas las personas gozarán de los derechos humanos reconocidos en esta Constitución y en los tratados internacionales de los que el Estado Mexicano sea parte, así como de las garantías para su protección, cuyo ejercicio no podrá restringirse ni suspenderse, salvo en los casos y bajo las condiciones que esta Constitución establece...”

Así mismo el **artículo 4º.** En su párrafo octavo, establece:

“... Toda persona tiene derecho al acceso, disposición y saneamiento de agua para consumo personal y doméstico en forma suficiente, salubre, aceptable y asequible. El Estado garantizará este derecho y la ley definirá las bases, apoyos y modalidades para el acceso y uso equitativo y sustentable de los recursos hídricos, estableciendo la participación de la Federación, las entidades federativas y los municipios, así como la participación de la ciudadanía para la consecución de dichos fines...”

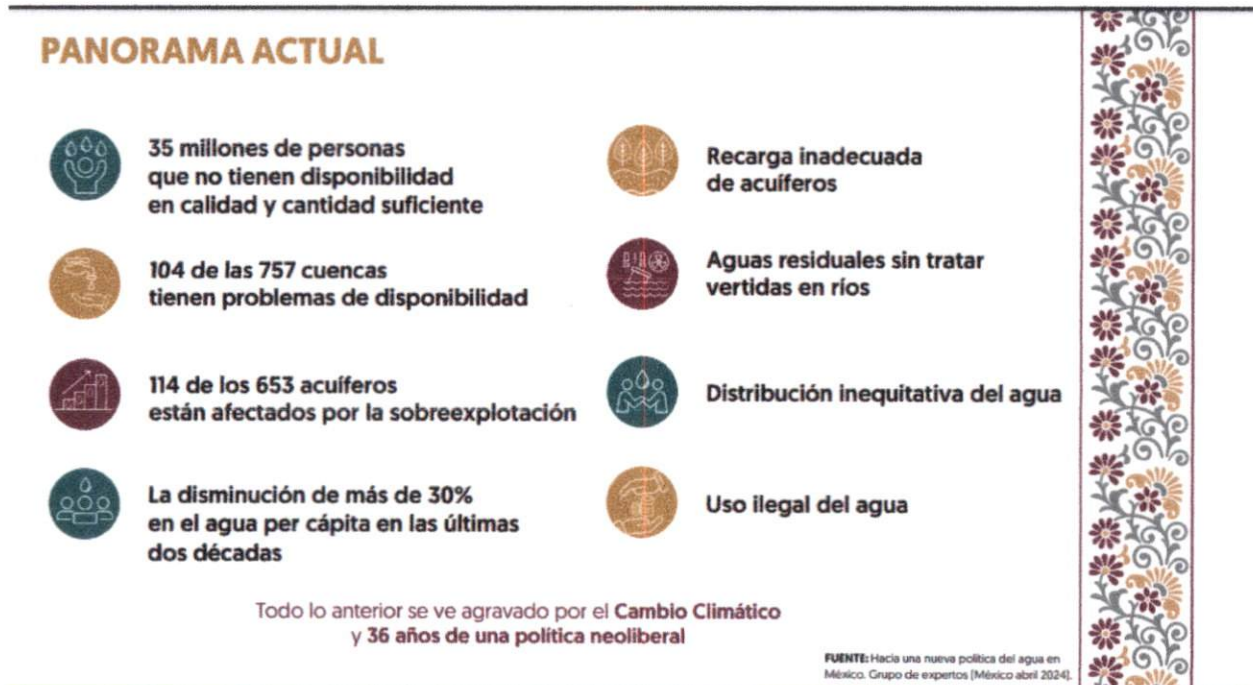
Por tanto, el acceso, disposición y saneamiento de agua para consumo personal y doméstico en forma suficiente, salubre, aceptable y asequible, se considera un derecho humano, y como tal debe de garantizarse su protección y acceso a este, por lo que la mejora continua en materia hídrica es fundamental.



ANTECEDENTES

El recurso hídrico presenta un problema de sobreexplotación debido al crecimiento demográfico de los últimos años, se ha identificado déficit de recarga en el acuífero al extraer más volumen de agua que el que se recarga naturalmente. A esto se suman: las prácticas tradicionales de agricultura que precisan más agua de la que en realidad necesitan, la poca o nula reutilización del agua la desactualización del padrón de usuarios del organismo operador del agua, lo que ha generado mayor demanda y menor ingreso en el presupuesto para brindar un mejor servicio.

Es mediante la implementación de los acuerdos del Plan Nacional de Desarrollo 2025-2030, Plan Nacional Hídrico 2024-2030 y la replicación de estos en el Estado de Hidalgo con el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 que pretenden atacar diversos puntos de oportunidad como lo ejemplifica el Plan Hídrico Nacional y que señala como panorama actual el siguiente:



Problemáticas de las que el Municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo, no se encuentra exento.

Sin embargo, los recursos que actualmente se utilizarán serán de procedencia única de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo" a espera de fortalecerlos con presupuestos de los órdenes de gobierno Federal y Estatal.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

CONTROL DE OPERACIONES

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN:

DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

Recursos propios (1)

IDENTIFICACIÓN, DEFINICIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA O NECESIDAD

A) Definición del problema

La carencia en los servicios públicos de agua potable y drenaje que han afectado a diversos sectores de la población del municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo y que al año 2020 contaba con aproximadamente 60,421 habitantes de acuerdo a la información proporcionada por el Sistema de Información Georreferenciada del Estado de Hidalgo (SIGEH), con datos del INEGI del Censo de Población y Vivienda 2020, cuestionario básico, población y etnicidad; donde el 3.19% de la población no cuenta con acceso al agua potable y 5.66% no tiene el servicio de alcantarillado. Por lo que el 8.85% de los pobladores encuestados no cuenta con los servicios básicos de agua potable y alcantarillado. Por lo que es indispensable generar una solución, sin embargo los presupuestos asignados a estos rubros no suelen ser continuos por lo que se depende de los recursos propios que en la mayoría de las ocasiones son insuficientes para cubrir la demanda creciente en el municipio.

B) Estado actual del problema

El recurso hídrico presenta un problema de sobreexplotación debido al crecimiento demográfico de los últimos años, se ha identificado déficit de recarga en el acuífero al extraer más volumen de agua que el que se recarga naturalmente. A esto se suman: las prácticas tradicionales de agricultura que precisan más agua de la que en realidad necesitan, la poca o nula reutilización del agua la desactualización del padrón de usuarios del organismo operador del agua, lo que ha generado mayor demanda y menor ingreso en el presupuesto para brindar un mejor servicio.

C) Evolución del problema

La problemática de agrava cuando el costoso mantenimiento de las redes y sistemas de agua potable ya existentes demandan mayor atención conforme pasa el tiempo, por lo que en ocasiones es menester priorizar mantenimientos sobre la infraestructura ya existente que generar nueva para atender a mayor sector de la población, por lo que los recursos propios se ven modificados en esos aspectos para disminuir un rubro y aumentar otro que demanda atención.

DETERMINACIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA

General: Infraestructura para el desarrollo social y sostenible. Incrementar la cobertura y calidad de los servicios básicos y de comunicación para el mejoramiento de la calidad de vida de la población.

Específicos:

- Fomentar el manejo integral del agua para las diversas actividades y usos en la entidad.
- Incrementar la cobertura y ampliar el acceso al agua potable en la vivienda, con la participación de todas y todos
- Sostenibilidad
- Garantizar el suministro de agua potable en cantidad y calidad.
- Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a la red de distribución de agua potable.

COBERTURA

Identificación y caracterización de la población o área de enfoque potencial

Tipo de Población	Definición
Potencial	Habitantes del municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo

Identificación y caracterización de la población o área de enfoque objetivo

Tipo de Población	Definición
Objetivo	Habitantes del municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo; que carecen de servicios de agua potable y alcantarillado.

Cuantificación de la población o área de enfoque objetivo

Tipo de Población	Participante	Cuantificación
Objetivo	Habitantes del municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo; que carecen de servicios de agua potable y alcantarillado.	8.85% del total de los habitantes.

F

S

Frecuencia de actualización de la población o área de enfoque potencial y objetivo

La definición y cuantificación de las poblaciones potencial y objetivo se revisan y, en su caso, se actualizan anualmente, según lo establecen los presupuestos para su ejercicio.

ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS

Al contar con infraestructura funcional, se permite garantizar los derechos de las personas al acceso de agua potable, alcantarillado y saneamiento, que a su vez contribuyen a un mejoramiento del medio ambiente pues se busca que estos proyectos sean sustentables, además de que coadyuban a mantener un medio ambiente sano, que concatenados todos los elementos anteriores generan un sano desarrollo y estado de bienestar en las personas.

Alternativas
Ampliación de la asignación de cartera de programas y proyectos de infraestructura.
Suficientes programas o proyectos de mantenimiento e infraestructura
Condiciones sanitarias, económicas, climáticas, ambientales y laborales favorables para el desarrollo de los programas o proyectos de mantenimiento para infraestructura.
Políticas públicas adecuadas del Estado mexicano para fortalecer el acceso, la igualdad, la calidad y la pertinencia de los servicios públicos de agua potable, alcantarillado y saneamiento.
Estabilidad en los precios de los insumos para la ejecución de los programas o proyectos de mantenimiento para infraestructura.
Suficientes campañas de promoción y difusión del uso adecuado de la infraestructura.

Si bien son buenas alternativas, al ser este un programa presupuestado a base de recursos propios, de momento no hay posibilidad de involucrar alguna de las enlistadas, pero si de tomarse en consideración para otros programas y proyectos.

DISEÑO DEL PROGRAMA

La asignación de recursos al programa presupuestado se destina exclusivamente para el fortalecimiento de la infraestructura en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento, priorizando el primero de ellos.

Previsiones para la integración y operación del padrón de beneficiarias/os

El programa está destinado a cierto grupo de población, sin embargo, los efectos de este programa también permean en la comunidad en general, pues el mejoramiento de la infraestructura de los servicios básicos de agua potable, alcantarillado y saneamiento se reflejan en la salud pública y el cuidado del medio ambiente para el goce de la población en general, ya sean habitantes o visitantes de la región.

PRESUPUESTO

El presupuesto aprobado asciende a \$1,012,027.26, correspondiente al ejercicio fiscal 2025.

FUENTES DE INFORMACIÓN.

Infografía de Municipio de Cuauteppec de Hinojosa, Hidalgo, elaborada por el Sistema de Información Georreferenciada del Estado de Hidalgo, consultado a través del link http://sigeh.hidalgo.gob.mx/pags/info_reg/municipal/13016%20-%20Cuauteppec%20de%20Hinojosa.pdf

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, consultada a través del link <https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/CPEUM.pdf>

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]