

**COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE
HINOJOSA, HIDALGO.**

SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS

PROGRAMA SECTORIAL:

1 SOSTENIBILIDAD

EVALUACIÓN DE INDICADORES

SEGUNDO TRIMESTRE

2025



CAPASCHH

**COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.**

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Contenido

Introducción	5
Objetivos de la Evaluación.....	6
OBJETIVO GENERAL.....	6
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	6
Alcances.....	6
Descripción Específica del Servicio.....	7
EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DENOMINADO	8
SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS ¡Error! Marcador no definido.	
I. Características del Programa.....	8
1. Denominación.....	8
2. Objetivo general	8
3. Población objetivo	8
4. Cobertura geográfica.....	8
5. Componentes principales	8
6. Bienes y/o servicios entregados	8
7. Resultados esperados.....	8
8. Indicadores de desempeño	9
9. Duración	9
10. Financiamiento	9
II. Diseño.....	9
2.1. Diagnóstico del problema público	9
2.2. Justificación	10
2.3. Objetivos	10
Objetivo general.....	10
Objetivos específicos	10
2.4. Población objetivo.....	10
2.5. Bienes y servicios que entrega.....	11
2.6. Estrategia de intervención.....	11
2.7. Componentes	11
2.8. Indicadores de desempeño (propuestos en MIR)	11
2.9. Recursos necesarios.....	12

2.10. Riesgos y supuestos	12
III. Planeación y Orientación a Resultados	12
3.1. Planeación estratégica.....	12
a) Problema público a resolver.....	12
b) Objetivo general	12
c) Objetivos específicos.....	¡Error! Marcador no definido.
d) Estrategia de intervención	12
e) Orientación a resultados en la gestión	13
IV. Cobertura y Focalización.....	13
4.1. Población objetivo.....	13
4.2. Cobertura geográfica.....	13
V. Operación	14
5.1. Marco Operativo	14
5.2. Proceso operativo.....	14
a) Planeación	¡Error! Marcador no definido.
b) Abastecimiento.....	¡Error! Marcador no definido.
c) Distribución	¡Error! Marcador no definido.
d) Supervisión y control	¡Error! Marcador no definido.
e) Retroalimentación	¡Error! Marcador no definido.
VI. Percepción de la Población Atendida.....	14
VII. Medición de Resultados	16
VIII. Análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas y Recomendaciones.....	21
IX. Conclusiones.....	22
X. Ficha técnica	23
1. Diagnóstico	23
2. Justificación.....	24
3. Objetivos.....	24
4. Población.....	25
5. Bienes y servicios entregados	25
6. Cobertura operativa	25
7. Recursos	25
8. Indicadores básicos (MIR)	25

9. Marco normativo.....	26
XI. Anexos	26
Anexo 9 "Análisis de recomendaciones no atendidas derivadas de evaluaciones externas" (<i>Formato libre</i>).	36
Anexo 10 "Evolución de la Cobertura"	37
Anexo 11 "Información de la Población Atendida"	38
Anexo 12 "Diagramas de flujo de los Componentes y procesos claves".	39
Anexo 13 "Gastos desglosados del programa y criterios de clasificación".	40
Anexo 14 "Avance de los Indicadores respecto de sus metas".	41
Anexo 15 "Instrumentos de Medición del Grado de Satisfacción de la Población Atendida" (<i>Formato libre</i>).	41
Anexo 16 "Comparación con los resultados de la Evaluación de Consistencia y Resultados anterior" (<i>Formato libre</i>).	43

2

Introducción

La presente evaluación tiene como propósito analizar la consistencia y los resultados del programa presupuestario Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras en el marco de los lineamientos establecidos. Este ejercicio busca determinar el grado de alineación entre los objetivos del programa, sus componentes operativos y los resultados obtenidos, con el fin de identificar áreas de mejora, fortalecer la toma de decisiones basada en evidencia y contribuir a una gestión pública más eficiente y transparente.

La evaluación se enfoca en tres dimensiones clave: la lógica interna del programa (coherencia entre diagnóstico, objetivos, indicadores y metas), la eficacia en el cumplimiento de sus propósitos, y la calidad de los resultados alcanzados en relación con la población objetivo.

Asimismo, se consideran elementos transversales como la pertinencia del diseño, la articulación institucional y el uso eficiente de los recursos asignados.

Este análisis constituye una herramienta estratégica para retroalimentar el ciclo presupuestario, promover la rendición de cuentas y asegurar que los programas públicos generen valor social de manera sostenible.

2

La manifestările din 2009 solicitarea schimbării rolului este însoțită de o serie de schimbări pe care, de asemenea, trebuie să le înțelegem. Astfel, însoțind schimbările de rol este și schimbarea rolului înșiși, pe deplin conștient de schimbare.

Objetivos de la Evaluación

OBJETIVO GENERAL

Evaluar la consistencia y orientación a resultados del Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, gestión y resultados.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Analizar la lógica y congruencia en el diseño del programa, su vinculación con la planeación sectorial y nacional, la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable, así como las posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas federales;
- Identificar si el programa cuenta con instrumentos de planeación y orientación hacia resultados;
- Examinar si el programa ha definido una estrategia de cobertura de mediano y de largo plazo y los avances presentados en el ejercicio fiscal evaluado;
- Analizar los principales procesos establecidos en las Reglas de Operación del Programa (ROP) o en la normatividad aplicable; así como los sistemas de información con los que cuenta el programa y sus mecanismos de rendición de cuentas;
- Identificar si el programa cuenta con instrumentos que le permitan recabar información para medir el grado de satisfacción de los beneficiarios del programa y sus resultados, y
- Examinar los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado.

Alcances

Contar con un diagnóstico sobre la capacidad institucional, organizacional y de gestión de los programas orientada hacia resultados. Además de proveer información que retroalimente el diseño, la gestión y los resultados de los programas.

2

Descripción Específica del Servicio

La evaluación de consistencia y resultados deberá contener para el logro de sus objetivos el desarrollo de los siguientes apartados:

1. Características del Programa
2. Diseño
3. Planeación y Orientación a Resultados
4. Cobertura y Focalización
5. Operación
6. Percepción de la Población Atendida
7. Medición de Resultados
8. Análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas y Recomendaciones
9. Conclusiones
10. Ficha técnica
11. Anexos

2

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DENOMINADO SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS

I. Características del Programa

1. Denominación

- **Nombre oficial:** Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras.
- **Tipo de programa:** Prestación de servicios básicos de carácter social.

2. Objetivo general

- Asegurar que los proyectos y obras de infraestructura hidráulica se ejecuten conforme a los planes y dentro del presupuesto.

3. Población objetivo

- Garantizar el abasto continuo de agua potable a los habitantes del Municipio de Cuauteppec de Hinojosa, Hidalgo.

4. Cobertura geográfica

- Municipio de Cuauteppec de Hinojosa, Estado de Hidalgo.

5. Componentes principales

- Recorrido técnico y diagnóstico del sistema hidráulico.
- **Adquisición de material hidráulico.**
- **Revisión de** horarios de suministro.
- **Supervisión y control** de movimiento de válvulas.
- **Registro y monitoreo** de beneficiarios.

6. Bienes y/o servicios entregados

- Croquis de líneas y cajas de válvulas.
- Sistemas de bombeo y reparto eficientes y optimizados.

7. Resultados esperados

- Reducción de la incidencia de desabasto de agua potable.
- Disminución de fugas en sistema de reparto.

2

- Incremento en la satisfacción ciudadana respecto a la disponibilidad de agua potable.

8. Indicadores de desempeño

- Porcentaje de usuarios que cuentan con el servicio de agua potable de forma eficiente.
- Porcentaje de mejora en servicio y suministro de agua potable a los usuarios del organismo operador.
- Porcentaje de abastecimiento de agua y alcantarillado.
- Supervisión y evaluación de proyectos y obras.

9. Duración

- Programa de supervisión continua.

10. Financiamiento

- Recursos Propios.

II. Diseño

2.1. Diagnóstico del problema público

- **Problema central:** La supervisión y evaluación de proyectos y obras hidráulicas presenta deficiencias técnicas y administrativas que afectan la calidad, el cumplimiento de tiempos y el uso eficiente de los recursos públicos.
- **Causas principales:**
 - Falta de presupuesto para contratación de mayor personal.
 - Falta de priorización de obra.
 - Falta de presupuesto para llevarlas en tiempo y forma.
- **Consecuencias:**
 - Desabasto de agua potable.
 - Retrasos administrativos.
 - Retrasos técnicos.

2

2.2. Justificación

El acceso al agua potable y al saneamiento constituye un derecho humano reconocido en la Constitución y en los tratados internacionales ratificados por México. Sin embargo, este derecho no se garantiza únicamente con la construcción de infraestructura, sino también con la adecuada supervisión, control y evaluación de los proyectos y obras que se ejecutan en el sector hidráulico.

La experiencia muestra que, en ausencia de mecanismos de supervisión y evaluación, las obras pueden presentar deficiencias técnicas, sobrecostos, retrasos y, en muchos casos, quedar inoperantes o sin generar los beneficios esperados para la población. Esta situación impacta directamente en la eficiencia del gasto público, en la confianza ciudadana hacia las instituciones y, sobre todo, en la garantía del derecho al agua.

2.3 Objetivos

Objetivo general

Asegurar que los proyectos y obras de infraestructura hidráulica se ejecuten conforme a los planes y dentro del presupuesto.

Objetivos específicos

1. Supervisar el cumplimiento técnico de las obras hidráulicas, verificando que los proyectos se desarrollen de acuerdo con las especificaciones de calidad, normas aplicables y cronogramas establecidos.
2. Evaluar periódicamente el avance físico y financiero, mediante indicadores claros y verificables que permitan identificar desviaciones y aplicar medidas correctivas de manera oportuna.
3. Fortalecer la transparencia y eficiencia en el uso de recursos públicos, garantizando que la inversión en infraestructura hidráulica se traduzca en beneficios tangibles y sostenibles para la población.

2.4. Población objetivo

- **Población potencial:** Todo el municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa (habitantes beneficiarios actuales y futuros de obras hidráulicas).

2

3.2. Justificación

El presente estudio tiene como finalidad evaluar el impacto social y económico de la inversión en el sector público, considerando los aspectos de eficiencia, equidad y sostenibilidad. Se busca determinar si la inversión en el sector público genera beneficios netos para la sociedad, considerando los costos de oportunidad y los beneficios sociales.

La experiencia internacional muestra que la inversión en el sector público puede generar beneficios sociales significativos, especialmente en términos de equidad y sostenibilidad. Sin embargo, también puede generar costos de oportunidad, como la reducción de la inversión en el sector privado. Por lo tanto, es necesario evaluar el impacto social y económico de la inversión en el sector público, considerando los aspectos de eficiencia, equidad y sostenibilidad.

3.3. Objetivos

Objetivo general

Analizar el impacto social y económico de la inversión en el sector público, considerando los aspectos de eficiencia, equidad y sostenibilidad.

Objetivos específicos

1. Determinar el impacto social y económico de la inversión en el sector público, considerando los aspectos de eficiencia, equidad y sostenibilidad.

2. Evaluar el impacto social y económico de la inversión en el sector público, considerando los aspectos de eficiencia, equidad y sostenibilidad.

3. Fortalecer la transparencia y eficiencia en el uso de los recursos públicos, considerando los aspectos de eficiencia, equidad y sostenibilidad.

3.4. Población objetivo

• Población potencial: Toda la población de Venezuela (habitantes potenciales actuales y futuros de otras generaciones).

- **Población objetivo:** Las comunidades y usuarios donde se ejecutan proyectos y obras específicas supervisadas en el ejercicio fiscal correspondiente.

2.5. Bienes y servicios que entrega

- **Bien principal:** Agua potable en cantidades suficientes para consumo básico.
- **Servicios asociados:** Supervisión, evaluación, monitoreo de calidad, control financiero, transparencia, atención ciudadana y capacitación.

2.6. Estrategia de intervención

- Planeación y priorización de obras
- Supervisión técnica permanente.
- Evaluación físico-financiera sistemática
- Monitoreo de calidad del agua
- Fortalecimiento de capacidades institucionales
- Participación ciudadana y transparencia.
- Mejora continua

2.7. Componentes

- Recorrido técnico y diagnóstico del sistema hidráulico.
- **Adquisición de material hidráulico.**
- **Revisión de** horarios de suministro.
- **Supervisión y control** de movimiento de válvulas.
- **Registro y monitoreo** de beneficiarios.

2.8. Indicadores de desempeño (propuestos en MIR)

- **Fin:** Mejoramiento en la distribución de agua potable.

Avances administrativos

Avances técnicos

- **Propósito:** Garantizar el abasto continuo de agua potable a los habitantes del Municipio de Cuautepéc de Hinojosa, Hidalgo.
- **Componente:** Recorrido técnico y diagnóstico del sistema hidráulico.
- Adquisición de material hidráulico.

2

- Revisión de horarios de suministro.
- Supervisión y control de movimiento de válvulas.
- Registro y monitoreo de beneficiarios.
- **Actividad:** Reuniones y mesas de trabajo mensuales con personal administrativo y técnico. Optimización de recursos ya existentes
Creación de bitácoras para el control de la supervisión.

2.9. Recursos necesarios

- **Financieros:** Presupuesto anual asignado para operación, mantenimiento y personal.
- **Humanos:** Operadores y personal técnico.
- **Materiales:** Vehículos, material hidráulico.

2.10. Riesgos y supuestos

- **Riesgos:**
 - Reuniones y mesas de trabajo mensuales con personal administrativo y técnico.
 - Optimización de recursos ya existentes
 - Creación de bitácoras para el control de la supervisión.
- **Supuestos:**
 - Coordinación efectiva con organismos operadores.
 - Disponibilidad de fuentes de agua seguras.
 - Participación comunitaria en la recepción y resguardo del recurso

III. Planeación y Orientación a Resultados

3.1. Planeación estratégica

a) Problema público a resolver

- Deficiencias en la supervisión de proyectos y obras hidráulicas.

Objetivo general

Asegurar que los proyectos y obras de infraestructura hidráulica se ejecuten conforme a los planes y dentro del presupuesto.

Objetivos específicos

1. Supervisar el cumplimiento técnico de las obras hidráulicas, verificando que los proyectos se desarrollen de acuerdo con las especificaciones de calidad, normas aplicables y cronogramas establecidos.
2. Evaluar periódicamente el avance físico y financiero, mediante indicadores claros y verificables que permitan identificar desviaciones y aplicar medidas correctivas de manera oportuna.
3. Fortalecer la transparencia y eficiencia en el uso de recursos públicos, garantizando que la inversión en infraestructura hidráulica se traduzca en beneficios tangibles y sostenibles para la población.

d) Estrategia de intervención

- Planeación y priorización de obras
- Supervisión técnica permanente.
- Evaluación físico-financiera sistemática
- Monitoreo de calidad del agua
- Fortalecimiento de capacidades institucionales
- Participación ciudadana y transparencia.
- Mejora continua

e) Orientación a resultados en la gestión

- Se establecen **metas medibles y periodicidad de evaluación**.
- La información generada alimenta el **Sistema de Evaluación del Desempeño (SED)**.
- Permite comparar resultados obtenidos contra objetivos planteados.

IV. Cobertura y Focalización

4.1. Población objetivo

- Las comunidades y usuarios donde se ejecutan proyectos y obras específicas supervisadas en el ejercicio fiscal correspondiente.

4.2. Cobertura geográfica

- Municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Estado de Hidalgo.

2

V. Operación

5.1. Marco Operativo

- **Unidad Responsable:** Dirección General.
- **Nivel de gobierno:** Municipal.
- **Instancias ejecutoras:** Dirección Técnica.
- **Normatividad aplicable:** Constitución (Art. 4º), Ley de Aguas Nacionales, NOM-127-SSA1-2021 (agua potable) y demás disposiciones legales aplicables.

5.2. Proceso operativo

a) Planeación de la Evaluación

- Definir objetivos de la evaluación: verificar eficiencia, eficacia y calidad en la ejecución de proyectos y obras hidráulicas.
- Establecer indicadores: avance físico (metas cumplidas), avance financiero (ejercicio del presupuesto), cumplimiento normativo, impacto social.
- Delimitar periodo de evaluación: semestral, anual o por proyecto específico.
- Diseñar instrumentos de seguimiento: listas de verificación, formatos de inspección, bitácoras digitales o físicas.

b) Recolección de Información

- Documental: revisión de expedientes técnicos, contratos, informes de obra y presupuestos.
- De campo: visitas físicas a obras y proyectos para verificar avances, calidad y cumplimiento de especificaciones.
- De usuarios: encuestas o entrevistas a beneficiarios para evaluar percepción y nivel de satisfacción.

c) Análisis y Sistematización

- Comparar metas programadas vs. resultados obtenidos.
- Identificar desviaciones: retrasos, sobrecostos, deficiencias técnicas o administrativas.
- Valorar impacto: número de beneficiarios atendidos, mejoras en el servicio de agua, reducción de fallas.
- Cotejar con normatividad aplicable: Ley Estatal de Agua, lineamientos de fiscalización, NOM-127 en calidad del agua, etc.

d) Elaboración de Resultados

- Informes técnicos: con evidencias (fotografías, actas, métricas).
- Cuadros comparativos: metas vs. avances.
- Indicadores clave: eficiencia (ejecución vs. presupuesto), eficacia (proyectos terminados vs. planeados), calidad (cumplimiento técnico), impacto (satisfacción social).

e) Retroalimentación y Toma de Decisiones

- Presentación de resultados: al presidente municipal, cabildo o comité de obra.
- Identificación de áreas de mejora: procesos administrativos, planeación, gestión de recursos.
- Definición de acciones correctivas: ajustes presupuestales, sanciones, refuerzo técnico.
- Difusión a la comunidad: a través de boletines, redes sociales o informes ciudadanos para transparencia.

2

f) Seguimiento

- Monitoreo continuo: con cronogramas de avance actualizados.
- Revisión periódica de compromisos: garantizar que las observaciones se atiendan.
- Cierre de ciclo: evaluación final del impacto global del programa en el servicio de agua y alcantarillado.VI. Percepción de la Población Atendida

Como un paliativo la población beneficiada se encuentra satisfecha, sin embargo, se busca que en algún momento sea posible sustituir el reparto de agua potable en pipa por una red de infraestructura que permita mejorar la condición del servicio actual.

VI. Percepción de la Población Atendida

VII. Medición de Resultados

7.1 Porcentaje de usuarios que cuentan con el servicio de agua potable de forma eficiente.

FIN:

Garantizar el acceso equitativo, continuo y de calidad de agua potable, mejorando la salud, el bienestar y la calidad de vida de la población.

Objetivo del Indicador:

Medir el Porcentaje de usuarios que cuentan con el servicio de agua potable de forma eficiente

Interpretación de Resultado

A mayor número de usuarios que cuentan con el servicio de agua potable menor desabasto de agua.

Eficiencia

Utilizando la fórmula del indicador donde nos dice:

8

$$PUCQCCESDAPDFE = \frac{NDUQCCESDA}{NDUQRESAP} \times 100$$

PUCQCCESDAPDFE: Porcentaje de Usuarios que cuentan con el servicio de agua potable de forma eficiente.

NDUQCCESDA: Número de usuarios que cuentan con el servicio de agua.

NDUQRESAP: Número de Usuarios que requieren el servicio de Agua Potable.

$$\frac{50559}{60421} \times 100 = 83.67\%$$

Este porcentaje nos indica que tenemos a un pequeño número de usuarios sin el servicio de agua potable, por lo que aún tenemos acciones por hacer.

7.2 Porcentaje de mejora en servicio y suministro de agua potable a los usuarios del organismo operador

Propósito

Asegurar un servicio confiable, equitativo y sustentable que cubra las necesidades básicas de la población.

Objetivo de indicador

Medir el Porcentaje de Usuarios que cumplen con el pago del servicio de forma puntual.

Interpretación de resultados

A mayor número de Usuarios que cumplen con el pago del servicio menor número de reportes de desabasto.

Eficiencia

Con base a la fórmula del indicador las cual nos dice:

$$PDUQCCEPDSDFP = \frac{NDUQAARSPDFP}{NDURQDDRS} \times 100$$

Handwritten signature

PDUQCCEPDSDFP: Porcentaje de Usuarios que cumplen con el pago del servicio de forma puntual.

NDUQAARSPDFP: Número de usuarios que acuden a realizar su pago de forma puntual.

NDURQDDRSP: Número de Usuarios registrados que deben de realizar su pago.

$$\frac{8645}{16853} \times 100 = 51.29\%$$

Este porcentaje nos indica el rezago en el pago de servicio de agua y que aunque se lleven a cabo acciones que mejoren el abasto, la comunidad es morosa.

7.3 Porcentaje de abastecimiento de agua y alcantarillado

Componentes

1. Fuente de abastecimiento: Agua superficial o subterránea.
2. Captación: Infraestructura que permite extraer el agua de la fuente.
3. Conducción: Tuberías o canales que transportan el agua cruda hacia plantas o tanques.
4. Potabilización: Procesos físicos y químicos para hacer el agua apta para consumo.
5. Almacenamiento: Tanques o cisternas para regulación y control del suministro.
6. Distribución: Red de tuberías que lleva el agua tratada a los usuarios.
7. Recolección de aguas residuales: Alcantarillado sanitario que capta el agua usada.
8. Conducción de aguas residuales: Transporte hacia plantas de tratamiento.
9. Tratamiento de aguas residuales: Eliminación de contaminantes antes de su descarga o reúso.

Objetivo del indicador

Medir la mejora en la calidad de vida de los usuarios al contar con abastecimiento de agua suficiente y servicio de alcantarillado.

2

Interpretación del resultado

A menor número de reportes de fallas en líneas de red mayor eficiencia en los servicios.

De acuerdo a la fórmula del indicador la cual nos dice:

$$AAAM = \frac{VS}{VT} \times 100$$

AAAM: Porcentaje del abastecimiento de agua y alcantarillado en el municipio.

VS: Número de viviendas con servicio.

VT: Número total de viviendas (INEGI).

$$\frac{16853}{16964} \times 100 = 99.34\%$$

Tenemos un alto porcentaje de personas con agua suficiente y alcantarillado en el municipio.

7.4 Supervisión y evaluación de proyectos y obras

Actividades

Las actividades clave en la supervisión y evaluación de proyectos de agua potable y alcantarillado son fundamentales para garantizar obras de calidad, con impacto real en el bienestar de la población. Estas actividades incluyen:

1. Revisión técnica del proyecto

Se verifica que los planos, memorias de cálculo, especificaciones y presupuestos estén correctamente elaborados y cumplan con la normativa vigente.

2. Seguimiento de obra

Se realizan visitas periódicas al sitio para asegurar que los trabajos se ejecuten conforme al programa, los planos aprobados y las especificaciones técnicas.

4. Control de calidad de materiales y procesos

Se evalúa la calidad de los materiales utilizados (tuberías, válvulas, etc.) y se realizan pruebas de presión, hermeticidad o funcionamiento según corresponda.

7. Validación del funcionamiento

2

Una vez concluida la obra, se verifica que el sistema funcione correctamente: que haya presión adecuada, no existan fugas, y que el sistema opere por gravedad o bombeo como fue diseñado.

8. Elaboración de informes y actas

Toda supervisión y evaluación se documenta con evidencia técnica (fotografías, bitácoras, actas) que respalda la toma de decisiones.

Estas actividades permiten asegurar que cada proyecto cumpla su propósito: llevar agua potable segura y saneamiento digno a las comunidades, de forma eficiente, sustentable y con impacto positivo a largo plazo

Objetivo del indicador

Medir el Porcentaje de trámites y atención de usuarios.

✚ Interpretación de Resultad

A mayor número de acciones realizadas mayor cobertura en la resolución de problemas.

✚ Calidad

con base a los resultados de la formula la cual nos dice que:

$$PDTOA = \frac{NDTOR}{NDTOQRR} \times 100$$

donde:

PDCEFDA: PDTOA: Porcentaje de trámites y usuarios atendidos.

NDTOR: Número de usuarios atendidos.

NDTOQRR: Numero de acciones atendidas.

$$\frac{190}{206} \times 100 = 92.23\%$$

2

Este porcentaje nos muestra la alta eficiencia en la supervisión y revisión de los proyectos, mejorando la resolución de los problemas.

7.8 EVALUACIÓN GENERAL DE PROGRAMA Y RESULTADO DE INDICADORES

De acuerdo a los resultados obtenidos en la evaluación de los indicadores podemos deducir mediante la aplicación de una ecuación aritmética simple el promedio total obtenido durante el segundo trimestre que comprende los meses Abril, Mayo, Junio del 2025, resumiéndolo en la siguiente tabla.

NOMBBRE DEL INDICADOR	RESULTADO
Porcentaje de usuarios que cuentan con el servicio de agua potable de forma eficiente.	83.67%
Porcentaje de mejora en servicio y suministro de agua potable a los usuarios del organismo operador	51.29%
Porcentaje de abastecimiento de agua y alcantarillado	99.34%
Supervisión y evaluación de proyectos y obras	92.23%
Promedio General	81.63%

2

VIII. Análisis de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas y Recomendaciones.

Fortalezas	Oportunidades
✓ Programa presupuestal formal que respalda la supervisión. ✓ Equipo técnico con experiencia en obras hidráulicas. ✓ Apoyo institucional. ✓ Uso de instrumentos de control (bitácoras, reportes). ✓ Transparencia con indicadores definidos.	✓ Acceso a programas estatales y federales de apoyo. ✓ Incorporación de tecnologías digitales para supervisión. ✓ Generar confianza ciudadana con resultados claros. ✓ Incremento en la recaudación si se perciben mejoras.
Debilidades	Amenazas
⚠ Recursos limitados (humanos y materiales). ⚠ Dependencia del presupuesto anual. ⚠ Procesos administrativos en consolidación (OIC en arranque). ⚠ Falta de capacitación constante en evaluación. ⚠ Comunicación interna a veces fragmentada.	⚠ Variaciones presupuestales que detengan proyectos. ⚠ Sequías, estiaje y fallas externas que afectan resultados. ⚠ Desconfianza ciudadana si no se cumplen metas. ⚠ Cambios normativos que generen retrasos. ⚠ Resistencia de algunos trabajadores o delegados.

IX. Conclusiones

Con base en los indicadores de evaluación establecidos, se concluye que se ha tenido un avance significativo en este trimestre, sin embargo, aún tenemos áreas de mejoras que se irán alcanzando poco a poco, hasta lograr el 100% de eficiencia.

Los resultados evidencian una buena implementación del programa, sin embargo se buscarán estrategias para lograr una mejor eficacia y un uso adecuado de recursos y calidad en los servicios a la población atendida.

2

X. Ficha técnica

Campo	Contenido
Nombre programa	del Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras
Clave presupuestaria	Y01
Unidad responsable	Dirección General
Nivel de gobierno	Municipal
Tipo de programa	Prestación de servicios básicos (social/emergente)
Cobertura	Municipio de Cuauteppec de Hinojosa, Estado de Hidalgo.

1. Diagnóstico

Problema público	La supervisión y evaluación de proyectos y obras hidráulicas presenta deficiencias técnicas y administrativas que afectan la calidad, el cumplimiento de tiempos y el uso eficiente de los recursos públicos.
Causas principales	Falta de presupuesto para contratación de mayor personal. Falta de priorización de obra. Falta de presupuesto para llevarlas en tiempo y forma.
Consecuencias	○ Desabasto de agua potable. ○ Retrasos administrativos. ○ Retrasos técnicos.

2

2. Justificación

El acceso al agua potable y al saneamiento constituye un derecho humano reconocido en la Constitución y en los tratados internacionales ratificados por México. Sin embargo, este derecho no se garantiza únicamente con la construcción de infraestructura, sino también con la adecuada supervisión, control y evaluación de los proyectos y obras que se ejecutan en el sector hidráulico.

La experiencia muestra que, en ausencia de mecanismos de supervisión y evaluación, las obras pueden presentar deficiencias técnicas, sobrecostos, retrasos y, en muchos casos, quedar inoperantes o sin generar los beneficios esperados para la población. Esta situación impacta directamente en la eficiencia del gasto público, en la confianza ciudadana hacia las instituciones y, sobre todo, en la garantía del derecho al agua.

3. Objetivos

Objetivo general	Asegurar que los proyectos y obras de infraestructura hidráulica se ejecuten conforme a los planes y dentro del presupuesto.
-------------------------	--

Objetivos específicos	1. Supervisar el cumplimiento técnico de las obras hidráulicas, verificando que los proyectos se desarrollen de acuerdo con las especificaciones de calidad, normas aplicables y cronogramas establecidos. 2. Evaluar periódicamente el avance físico y financiero, mediante indicadores claros y verificables que permitan identificar desviaciones y aplicar medidas correctivas de manera oportuna. 3. Fortalecer la transparencia y eficiencia en el uso de recursos públicos, garantizando que la inversión en infraestructura hidráulica se traduzca en beneficios tangibles y sostenibles para la población.
------------------------------	---

R

4. Población

**Población
potencial**

Municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Estado de Hidalgo.

Población objetivo	Las comunidades y usuarios donde se ejecutan proyectos y obras específicas supervisadas en el ejercicio fiscal correspondiente.
Beneficiarios estimados	10,112 beneficiarios

5. Bienes y servicios entregados

Bien Agua potable en cantidades suficientes para consumo básico.

Servicio	Supervisión, evaluación, monitoreo de calidad, control financiero, transparencia, atención ciudadana y capacitación.
-----------------	--

6. Cobertura operativa

Geográfica Municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Estado de Hidalgo..

Temporal Programa permanente.

7. Recursos

Financieros Presupuesto asignado vía gasto programable.

Humanos	Operadores y personal técnico.
Materiales	Vehículos, material hidráulico.

8. Indicadores básicos (MIR) (ajustar a la MIR)

Nivel **Indicador**

Fin Mejoramiento en la distribución de agua potable.

R

Nivel	Indicador
Propósito	Garantizar el abasto continuo de agua potable a los habitantes del Municipio de Cuauteppec de Hinojosa, Hidalgo.
Componente	• Recorrido técnico y diagnóstico del sistema hidráulico. • Adquisición de material hidráulico. • Revisión de horarios de suministro. • Supervisión y control de movimiento de válvulas. • Registro y monitoreo de beneficiarios.
Actividad	• Reuniones y mesas de trabajo mensuales con personal administrativo y técnico. • Optimización de recursos ya existentes • Creación de bitácoras para el control de la supervisión.

9. Marco normativo

Normatividad aplicable

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (Art. 4º)
- Ley de Aguas Nacionales
- NOM-127-SSA1-2021 Agua para uso y consumo humano
- Plan Nacional/Estatal/Municipal de Desarrollo vigentes.

XI. Anexos

Son los siguientes:

2

Anexo 1

Metodología de Cuantificación de Poblaciones

Programa Presupuestal: Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras
CAPASCHH – Cuauhtémoc de Hinojosa

1. Definición Conceptual

- **Población Potencial:** Total de habitantes del municipio que podrían beneficiarse de los proyectos de infraestructura hidráulica, independientemente de si ya cuentan o no con acceso directo.

- **Población Objetivo:** Conjunto de usuarios atendidos de manera directa por los proyectos supervisados y evaluados (comunidades, colonias o zonas de servicio donde se ejecutan obras específicas).

2. Fuentes de Información

- INEGI – Censos y Conteos de Población y Vivienda (último disponible).
- CONAPO – Proyecciones de población.
- Registros de CAPASCHH – Padrón de usuarios (contratos activos de agua y alcantarillado).
- Informes técnicos de obra – Localidades y beneficiarios de cada intervención.
- Delegaciones y Comités de Obra – Datos comunitarios complementarios.

3. Procedimiento Metodológico

Etapa A: Identificación de Cobertura

1. Listar todas las comunidades del municipio.
2. Determinar cuántas están incluidas en proyectos supervisados durante el periodo de análisis.
3. Registrar población total de cada comunidad (INEGI/CONAPO).

Etapa B: Cuantificación de la Población Potencial

Fórmula:

Población Potencial = Σ (Población Total del Municipio)

Incluye todos los habitantes del municipio (ejemplo: Cuauhtémoc ~ 60,000 habitantes).

2

Etapa C: Cuantificación de la Población Objetivo

- Identificar proyectos ejecutados y supervisados.
- Determinar localidades beneficiadas.
- Calcular número de habitantes beneficiados directos:

Población Objetivo = Σ (Población de comunidades con obras supervisadas)

Ejemplo: El Capulín (1,500 hab), Almoloya (3,200 hab), San Juan Hueyapan (2,800 hab) → Población objetivo = 7,500 habitantes.

Etapa D: Ajustes por Usuarios Activos

- Complementar con el padrón de contratos activos de CAPASCHH para validar cuántos usuarios están siendo realmente atendidos.
- En caso de discrepancia, priorizar el dato más conservador (usuarios registrados) y usar la población total como referencia de cobertura social.

4. Indicadores Resultantes

1. Cobertura Potencial:
(Población Potencial / Población Total Municipal) $\times$ 100
2. Cobertura Efectiva (Objetivo):
(Población Objetivo / Población Potencial) $\times$ 100
3. Relación Usuarios/Población:
(Contratos Activos / Población Objetivo)

5. Reporte de Resultados

- Presentar en cuadro comparativo (por comunidad).
- Incluir gráficas de barras o de pastel para:
Población total vs. Población objetivo.
% de cobertura alcanzada.
- Reportar avances por trimestre o año.

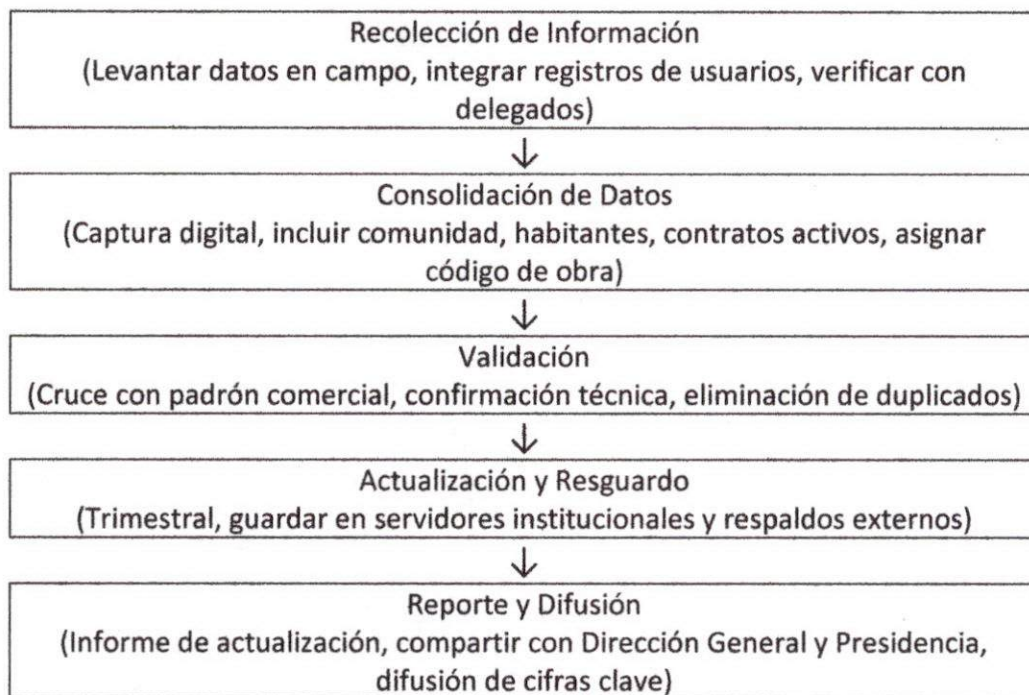
Ejemplo de Cuantificación – Comunidades Seleccionadas

Comunidad	Población Total (hab)	Usuarios (contratos activos)	Población Objetivo (hab)
Santa María	4,200	980	4,200
Almoloya	3,200	860	3,200
El Capulín	1,500	410	1,500
Santa Rita	2,600	730	2,600
Guadalupe Victoria	5,800	1,450	5,800

Anexo 2

Procedimiento para la actualización de la base de datos de beneficiarios

Programa Presupuestal: Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras
CAPASCCH – Cuautepec de Hinojosa



Anexo 3

Matriz de Indicadores para Resultados del programa

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
DEPARTAMENTO JURIDICO
ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DATOS DEL PROGRAMA

UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCIÓN GENERAL DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS

MATRIZ

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, de forma segura y asequible para todos.	Porcentaje de Usuarios que cuentan con el servicio de agua potable de forma eficiente.	Recorridos de líneas, sondeo de servicio en domicilio, reportes, padrón de usuarios y visitas de inspección.	Se cuentan con la infraestructura necesaria para cumplir con las necesidades requeridas para distribuir el vital líquido.
PROPOSITO	Mejorar el servicio y suministro de agua potable a los usuarios de este Organismo Operador.	Porcentaje de Usuarios que cumplen con el pago del servicio de forma puntual.	Reporte de Ingresos del Sistema León, generado por la Dirección Comercial.	Los usuarios acuden puntualmente a realizar el pago de su servicio y se cumplen los programas presupuestarios
COMPONENTES 1	Contribuir para que la población sin acceso al agua potable cuente, con mejores oportunidades de acceso derivado de proyectos de inversión.	Porcentaje del abastecimiento de agua y alcantarillado en el Municipio.	Censo población de vivienda y padrón de usuarios.	Se cuenta con servicio eficiente de agua potable en todas las colonias y localidades del Municipio.
ACTIVIDADES 1.1	Contribuir con la oblación para obtener una mejor calidad de vida de los usuarios al contar con abastecimiento de agua potable suficiente y servicio de alcantarillado.	Porcentaje del abastecimiento de agua y alcantarillado en el Municipio	Padrón de Usuarios generado por el Sistema León, utilizado por la Dirección Comercial.	Se cuenta con personal capacitado para dar seguimiento a reportes de fallas en líneas de red de distribución, para obtener una mayor eficiencia en los servicios proporcionados.

Elaboró	Revisó	Autorizó
C. DIANA REGINA FLORES CRUZ	LIC. CHANTAL OBREGÓN FERNÁNDEZ	ING. DIANA CASTELÁN RIVERA

8

Anexo 4
Indicadores.

COMISION DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DATOS DEL PROGRAMA		
UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.	
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS	
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
Nombre del Indicador		
abastecimiento de agua y alcantarillado		
Nivel		
Fin ☐	Propósito ☐	Componentes ☒ Actividades ☐
Objetivo del Indicador		
Contribuir con una mejor calidad de vida de los usuarios al contar con abastecimiento de agua suficiente y servicio de alcantarillado		
Interpretación del Resultado		
A menor numero de reportes de fallas en líneas de red mayor eficiencia en los servicios		
Dimensión a Medir		
Eficacia ☐	Eficiencia ☒	Calidad ☐ Economía ☐
DATOS DEL INDICADOR		
Formula del Indicador	Variables	
AAAM = $\frac{VS}{VT} \times 100$	AAAM: Porcentaje del abastecimiento de agua y alcantarillado en el municipio VS: Numero de viviendas con servicio VT: Numero total de viviendas (INEGI)	
Unidad de Medida de las Variables	Fuentes (Medios de Verificación)	
Reportes	Sistema de SICAASST	
Unidad de Medida del Resultado	Rango de Valor	
Porcentajes	0 - 100	
Frecuencia de Medición	Cobertura	
Trimestral	Municipal	
Determinación de Metas		
Metas Programadas: 100%	Periodo de Cumplimiento: 2025	
Elaboro	Reviso	Autorizo
_____	_____	_____



**COMISION DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO**

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DATOS DEL PROGRAMA	
UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR	
Nombre del Indicador	
Mejora en servicio y suministro de agua potable a los usuarios del organismo operador	
Nivel	
Fin ☐	Propósito ☒ Componentes ☐ Actividades ☐
Objetivo del Indicador	
Medir el Porcentaje de Usuarios que cumplen con el pago del servicio de forma puntual	
Interpretación del Resultado	
A mayor numero de Usuarios que cumplen con el pago del servicio menor numero de reportes de desabasto	
Dimensión a Medir	
Eficacia ☐	Eficiencia ☒ Calidad ☐ Economía ☐
DATOS DEL INDICADOR	
Formula del Indicador	Variables
$PDUQCCEPD \text{ SDFP} = \frac{NDUQAARSPDFP}{NDURQDDRS} \times 100$	PDUQCCEPD SDFP: Porcentaje de Usuarios que cumplen con el pago del servicio de forma puntual NDUQAARSPDFP: Numero de usuarios que acuden a realizar su pago de forma puntual NDURQDDRS: Numero de Usuarios registrados que deben de realizar su pago
Unidad de Medida de las Variables	Fuentes (Medios de Verificación)
Usuarios	Sistema SICAASST
Unidad de Medida del Resultado	Rango de Valor
Porcentajes	0 - 100
Frecuencia de Medición	Cobertura
Trimestral	Municipal
Determinación de Metas	
Metas Programadas: 100%	Periodo de Cumplimiento: 2025
Elaboro	Reviso
	Autorizo



COMISION DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DATOS DEL PROGRAMA	
UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR	
Nombre del Indicador	
Porcentaje de Usuarios que cuentan con el servicio de agua potable de forma eficiente	
Nivel	
Fin ☒	Propósito ☐ Componentes ☐ Actividades ☐
Objetivo del Indicador	
Medir el Porcentaje de Usuarios que cuentan con el servicio de agua potable de forma eficiente	
Interpretación del Resultado	
A mayor numero de Usuarios que cuentan con el servicio de agua potable menor desabasto de agua	
Dimensión a Medir	
Eficacia ☐	Eficiencia ☒ Calidad ☐ Economía ☐
DATOS DEL INDICADOR	
Formula del Indicador	Variables
$\text{PUCQCCESD APDFE} = \frac{\text{NDUQCCESDA}}{\text{NDUQRESAP}} \times 100$	PUCQCCESDAPDFE: Porcentaje de Usuarios que cuentan con el servicio de agua potable de forma eficiente NDUQCCESDA: Numero de usuarios que cuentan con el servicio de agua NDUQRESAP: Numero de Usuarios que requieren el servicio de Agua Potable.
Unidad de Medida de las Variables	Fuentes (Medios de Verificación)
Usuarios	BITACORAS
Unidad de Medida del Resultado	Rango de Valor
Porcentajes	0 - 100
Frecuencia de Medición	Cobertura
Trimestral	Municipal
Determinación de Metas	
Metas Programadas: 100%	Periodo de Cumplimiento: 2025
Elaboro	Reviso
	Autorizo 

DATOS DEL PROGRAMA			
UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.		
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS		
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
Nombre del Indicador			
SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS			
Nivel			
Fin	☐	Propósito	☐
Componentes	☐	Actividades	☒
Objetivo del Indicador			
Medir el Porcentaje de tramites y atencion de usuarios			
Interpretación del Resultado			
A mayor numero de acciones realizadas mayor cobertura en la resolucion de problemas			
Dimensión a Medir			
Eficacia	☐	Eficiencia	☒
Calidad	☐	Economía	☐
DATOS DEL INDICADOR			
Formula del Indicador		Variables	
$PDTOA = \frac{NDTOR}{NDTOQRR} \times 100$		PDTOA: Porcentaje de tramites y usuarios atendidos NDTOR: Numero de usuarios atendidos NDTOQRR: Numero de acciones atendidas	
Unidad de Medida de las Variables		Fuentes (Medios de Verificación)	
Acciones		Reportes generados por área técnica	
Unidad de Medida del Resultado		Rango de Valor	
Porcentajes		0 - 100	
Frecuencia de Medición		Cobertura	
Trimestral		Municipal	
Determinación de Metas			
Metas Programadas: 100%		Periodo de Cumplimiento: 2025	
Elaboro		Reviso	Autorizo
			

Anexo 5

Metas del programa

Datos del Programa presupuestario			PED (Plan Estatal de Desarrollo)				Plan Municipal de Desarrollo			Presupuesto Autorizado al Programa Presupuestario (B)						
Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa Responsable de la Información	Programa Presupuestario	Acuerdo	Objetivo	Estrategia	Línea de acción	EpiAcuerdo	Objetivo General	Objetivo Estratégico	Presupuesto aprobado	Presupuesto modificado	Presupuesto comprometido	Presupuesto otorgado	Presupuesto ejecutado	Presupuesto por pagar	Presupuesto por cobrar
1	DIRECCIÓN GENERAL DE LA CAPASCH	SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES VIVIDAS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.6. MEJORAR EL TIEMPO DE RESPUESTA A LAS PROBLEMÁTICAS DE LA OPERACIÓN DEL SERVIDOR DE AGUA POTABLE.	\$710,967.74	\$0.00	\$107,790.52	\$107,790.52	\$107,790.52	\$107,790.52	\$93,456.22
1	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA CAPASCH	INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA	1. ACUERDO PARA LA GOBERNACIÓN CERCANA, JUSTO Y HONESTO	1.6. FINANZAS PÚBLICAS. FORTALECER LAS FINANZAS PÚBLICAS ESTATALES PARA MANTENER UNA POLÍTICA FISCAL QUE CONTRIBUYA A MEJORAR LA DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS	1.6.2. PROMOVER UNA PLANEACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN Y EL PRESUPUESTO EN FAVOR DEL PUEBLO HIDALGUENSE.	1.6.2.3. FORTALECER EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PROY) Y EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO (RED), EN LAS DISTINTAS ETAPAS DEL CICLO PRESUPUESTARIO: PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTACIÓN, EJERCICIO Y CONTROL, SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS.	SOSTENIBILIDAD	5.3. PROFESIONALIZAR AL GOBIERNO MUNICIPAL EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.	5.3.7. MEJORAR LA ACCESIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN RELATIVA A PROCESOS DE EJERCICIO PRESUPUESTAL, RENDICIÓN DE CUENTAS, ACCIONES GUBERNAMENTALES, PROGRAMAS SOCIALES Y REGLAMENTOS VIGENTES.	\$647,941.52	\$0.00	\$479,637.33	\$479,637.33	\$479,637.33	\$479,637.33	\$398,204.19
1	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA	REHABILITACIÓN, AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA RED HIDRÁULICA	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES VIVIDAS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.6. BRINDAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LA RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE.	\$2,666,948.81	\$0.00	\$1,276,163.96	\$1,276,163.96	\$1,276,163.96	\$1,276,163.96	\$1,380,786.06
1	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA	REPARTICIÓN DE AGUA POTABLE EN PPA	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES VIVIDAS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.4. IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN ESTRATÉGICO DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE.	\$630,474.46	\$0.00	\$297,396.07	\$297,396.07	\$297,396.07	\$297,396.07	\$330,479.39
1	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA	DESAZOLVE DE COLECTORES DE DRENAJE Y FOSAS SÉPTICAS	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES VIVIDAS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.2. IMPULSAR ACCIONES PARA EL SANEAMIENTO DEL TRATAMIENTO Y CULTURA DEL AGUA.	4.2.2. GARANTIZAR EL DESAZOLVE DE LOS COLECTORES DE DRENAJE PÚBLICO EN EL MUNICIPIO.	\$237,870.00	\$0.00	\$117,616.27	\$117,616.27	\$117,616.27	\$117,616.27	\$130,261.73
1	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE BOMBEO	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES VIVIDAS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.5. BRINDAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LA RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE.	\$64,800.00	\$0.00	\$81,090.95	\$81,090.95	\$81,090.95	\$81,090.95	\$36,480.35
1	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA	CONTROL DE OPERACIONES	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES VIVIDAS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.5. BRINDAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LA RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE.	\$1,012,027.26	\$0.00	\$592,854.47	\$592,854.47	\$592,854.47	\$592,854.47	\$448,172.79
1	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE POCOS	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES VIVIDAS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.1. GESTIONAR LA PERFORACIÓN, REHABILITACIÓN Y EQUIPAMIENTO DE POCOS EN LAS LOCALIDADES DONDE SEA NECESARIO.	\$8,113,260.67	\$0.00	\$3,372,316.20	\$3,372,316.20	\$3,372,316.20	\$3,372,316.20	\$4,740,972.47
1	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA	AGUA LIMPA	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES VIVIDAS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.6. GARANTIZAR LA DESINFECCIÓN DEL AGUA EN TODAS LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO DEL MUNICIPIO.	\$744,900.10	\$0.00	\$365,036.54	\$365,036.54	\$365,036.54	\$365,036.54	\$389,869.62
1	DIRECCIÓN COMERCIAL	SISTEMA COMERCIAL	4. ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES VIVIDAS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.7. ACTUALIZAR EL PADRÓN DE USUARIOS DEL AGUA.	\$1,081,688.26	\$0.00	\$384,776.32	\$384,776.32	\$384,776.32	\$384,776.32	\$898,888.94

8

Anexo 6

Complementariedad y coincidencias entre programas federales
y/o acciones de desarrollo social en otros niveles de gobierno

Datos del Programa presupuestario			PED (Plan Estatal de Desarrollo)				Plan Municipal de Desarrollo			Presupuesto Autorizado al Programa Presupuestario (B)					
Fuente de Financiamiento	Unidad Administrativa Responsable de la Información	Programa Presupuestario	Acuerdo	Objetivo	Estrategia	Línea de acción	Ejeto/acuerdo	Objetivo General	Objetivo Estratégico	Presupuesto aprobado	Presupuesto modificado	Presupuesto reprogramado	Presupuesto de ejecución	Presupuesto de ejecución	Presupuesto por ejercer
1	DIRECCIÓN GENERAL DE LA CAPASCH	SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS	4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES Y USOS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.6. MEJORAR EL TIEMPO DE RESPUESTA A LAS PROBLEMÁTICAS DE LA OPERACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE.	\$710,245.74	\$0.00	\$167,790.52	\$167,790.52	\$167,790.52	\$351,455.22
1	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA CAPASCH	INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA	1. ACUERDO PARA UN GOBIERNO CERCANO, JUSTO Y HONESTO	1.6. FINANZAS PÚBLICAS. FORTALECER LAS FINANZAS PÚBLICAS ESTATALES, PARA MANTENER UNA POLÍTICA FISCAL QUE CONTRIBUYA A MEJORAR LA DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.	1.6.2. PROMOVER UNA PLANEACIÓN DE LA (SEI), EN LAS DISTINTAS ETAPAS DEL CICLO PRESUPUESTARIO. PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTACIÓN, EJERCICIO Y CONTROL, SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS.	1.6.2.3. FORTALECER EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) Y EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO EN LAS DISTINTAS ETAPAS DEL CICLO PRESUPUESTARIO. PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTACIÓN, EJERCICIO Y CONTROL, SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS.	SOSTENIBILIDAD	5.3. PROFESIONALIZAR AL GOBIERNO MUNICIPAL EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.	5.3.7. MEJORAR LA ACCESIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN RELATIVA A PROCESOS DE EJERCICIO PRESUPUESTAL, RENDICIÓN DE CUENTAS, ACCIONES GUBERNAMENTALES, PROGRAMAS SOCIALES Y REGLAMENTOS VIGENTES.	\$647,841.52	\$0.00	\$479,637.33	\$479,637.33	\$479,637.33	\$368,204.19
1	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA	REHABILITACIÓN, AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA RED HIDRÁULICA	4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES Y USOS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.5. BRINDAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LA RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE.	\$2,855,948.61	\$0.00	\$1,275,163.55	\$1,275,163.55	\$1,275,163.55	\$1,380,785.06
1	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA	REPARTICIÓN DE AGUA POTABLE EN PIPA	4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES Y USOS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.4. IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN ESTRATÉGICO DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE.	\$630,474.46	\$0.00	\$297,995.67	\$297,995.67	\$297,995.67	\$332,479.39
1	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA	DESAZOLVE DE COLECTORES DE DRENAJE Y FOSAS SÉPTICAS	4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES Y USOS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.2. IMPULSAR ACCIONES PARA EL SANEAMIENTO, TRATAMIENTO Y CULTURA DEL AGUA.	4.2.2. GARANTIZAR EL DESAZOLVE DE LOS COLECTORES DE DRENAJE PÚBLICO EN EL MUNICIPIO.	\$237,870.00	\$0.00	\$117,616.27	\$117,616.27	\$117,616.27	\$120,253.73
1	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE BOMBEO	4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES Y USOS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.5. BRINDAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LA RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE.	\$644,696.60	\$0.00	\$681,090.95	\$681,090.95	\$681,090.95	\$36,490.35
1	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA	CONTROL DE OPERACIONES	4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES Y USOS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.5. BRINDAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LA RED DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE.	\$1,012,027.25	\$0.00	\$562,854.47	\$562,854.47	\$562,854.47	\$449,172.79
1	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE POZOS	4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES Y USOS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.1. GESTIONAR LA PERFORMANCE, REHABILITACIÓN, EQUIPAMIENTO DE POZOS EN LAS LOCALIDADES DONDE SEA NECESARIO.	\$6,113,299.67	\$0.00	\$3,372,318.20	\$3,372,318.20	\$3,372,318.20	\$4,740,972.47
1	DIRECCIÓN DE ÁREA TÉCNICA	AGUA LIMPA	4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES Y USOS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.10. GARANTIZAR LA DESINFECCIÓN DEL AGUA EN TODAS LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO DEL MUNICIPIO.	\$744,930.16	\$0.00	\$355,036.54	\$355,036.54	\$355,036.54	\$389,893.62
1	DIRECCIÓN COMERCIAL	SISTEMA COMERCIAL	4.- ACUERDO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA TRANSFORMADORA	4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y SOSTENIBLE. INCREMENTAR LA COBERTURA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS Y DE COMUNICACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN HIDALGUENSE.	4.1.2. FOMENTAR EL MANEJO INTEGRAL DEL AGUA PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES Y USOS EN LA ENTIDAD.	4.1.2.3. INCREMENTAR LA COBERTURA Y AMPLIAR EL ACCESO AL AGUA POTABLE EN LA VIVIENDA, CON LA PARTICIPACIÓN DE TODAS Y TODOS.	SOSTENIBILIDAD	4.1. GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD.	4.1.7. ACTUALIZAR EL PADRÓN DE USUARIOS DEL AGUA.	\$1,091,658.26	\$0.00	\$394,778.32	\$394,778.32	\$394,778.32	\$656,880.94

[Firma manuscrita]

Anexo 7

Avance de las acciones para atender los aspectos susceptibles
de mejora.

ENTIDAD FISCALIZADA MUNICIPAL : "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuauhtepac de Hinojosa, Hidalgo"

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL, EJERCICIO FISCAL 2025

PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES

FR-03

Unidad Administrativa: "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuauhtepac de Hinojosa, Hidalgo"

Periodo que Reporte: ABRIL- JUNIO

Nombre del Programa (Actividad) (5)	Objetivo del Programa (Actividad) (6)	Unidad de Medida (7)	Número de Metas Programadas (8)												Avance Programático			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total (9)	Meta Realizada (10)	Activ. programadas menos las realizadas (11)	Avance % (12)
Ambiente de Control																		
Código de Ética	Unificar y fortalecer las prácticas institucionales de nuestros trabajadores para cumplir con los más altos estándares morales y profesionales, que permitan un adecuado desarrollo de las actividades diarias.	Evaluaciones al personal. Trípticos de difusión. Conferencias	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	100.00%
Avance del Programa Operativo Anual	Revisión de cumplimiento a las metas	Formato POA	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	2	0	100.00%
Evaluación al personal	Conocer el desempeño de los servidores públicos	Evaluaciones al personal. Trípticos de difusión. Conferencias	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	100.00%
Administración de Riesgos																		
Revisión del buzón de quejas y sugerencias	Conocer y dar seguimiento a quejas y sugerencias de los usuarios	Resguardo y seguimiento de quejas y sugerencias	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	3	3	0	100.00%
Infografías del sistema anticorrupción	Difusión del sistema anticorrupción	Infografías	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	100.00%
Cuestionario de clima laboral	Conocer como se desarrolla el ambiente de las relaciones laborales	Cuestionario	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	100.00%
Actividades de Control																		
Declaraciones Patrimoniales	Cumplir con la declaración patrimonial	Formato	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	100.00%
Reuniones de directores y áreas afines	Conocer los asuntos de las áreas	Convocatoria y minuta de la reunión	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	4	4	0	100.00%
Sesiones del Comité de Control Interno	Coadyuvar y vigilar el sistema de control interno	Acta de la sesión	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
Información y Comunicación																		
Oficios, circulares y memorandums	Difusión de la información	Formato	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00%
Portal de transparencia	Dar acceso a la información pública y promover la rendición de cuentas de la Comisión	Publicaciones en portal del municipio	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	100.00%
Redes sociales	Difusión de la información	Publicación en redes sociales	0	2	2	19	17	13	0	0	0	0	0	0	53	53	0	100.00%
Supervisión																		
Autoevaluaciones	Promover el autoconocimiento, el desarrollo y la mejora continua.	Formato	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	100.00%
Inventario	Verificar condiciones del patrimonio	Formato	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	100.00%
Otras Actividades																		
Ninguno	Capacitaciones	Constancias	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	100.00%
			0	4	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	73	73	0	100.00%

CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUHTEPEC DE HINOJOSA, HGO
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

CAPASCHH
COMISARIO
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Anexo 8

Resultado de las acciones para atender los aspectos susceptibles de mejora

Aspecto susceptible de mejora	Acción implementada	Resultado esperado / alcanzado
Planeación y calendarización de supervisiones	Elaboración de un calendario anual de supervisiones y visitas técnicas con base en prioridades y recursos disponibles	Mejor organización y cumplimiento oportuno de visitas de supervisión; reducción de retrasos
Registro y sistematización de hallazgos	Implementación de formatos estandarizados y software para capturar incidencias, avances y resultados de obras	Mayor trazabilidad, acceso rápido a información y evidencia para la toma de decisiones
Capacitación del personal supervisor	Realización de talleres y capacitaciones en normatividad, metodologías de evaluación y uso de herramientas tecnológicas	Personal más competente y con criterios homogéneos para evaluar obras
Seguimiento de acciones correctivas	Creación de un procedimiento de control para dar seguimiento a observaciones y acciones correctivas en proyectos	Mayor cumplimiento de recomendaciones; disminución de reincidencias en errores
Comunicación con comunidades beneficiarias	Establecimiento de minutas y reuniones con delegados y comités de obra para informar avances y atender inquietudes	Incremento de confianza ciudadana; mayor transparencia en la gestión de obras
Evaluación de impacto de las obras	Desarrollo de indicadores de desempeño (cobertura, eficiencia, calidad del servicio) y aplicación de encuestas de satisfacción	Evidencia objetiva del impacto social; mejora en la planeación de futuras obras
Transparencia y rendición de cuentas	Publicación periódica de informes técnicos y financieros en formatos accesibles	Mayor confianza de la ciudadanía y autoridades; fortalecimiento institucional

2

Anexo 9

Análisis de recomendaciones no atendidas derivadas de evaluaciones externas.

Recomendación externa	Motivo por el cual no se ha atendido	Impacto potencial	Acción sugerida
Implementar un sistema digital de seguimiento de proyectos y obras	Limitaciones de presupuesto y capacitación técnica del personal	Falta de trazabilidad en los avances y resultados; riesgo de retrasos no detectados	Gestionar financiamiento y capacitación en plataformas digitales de supervisión
Auditorías externas periódicas de supervisión	Falta de calendarización y recursos	Posibles desviaciones en metas y uso de recursos sin detectar	Establecer calendario anual de auditorías externas con apoyo institucional
Indicadores de desempeño alineados a resultados	Carencia de metodologías claras y herramientas de medición	Dificultad para evaluar impacto real de proyectos y obras	Diseñar e implementar indicadores SMART con apoyo de expertos
Actualización constante de la base de datos de beneficiarios	Procesos manuales y dispersión de información	Información desactualizada que afecta planeación y asignación de recursos	Automatizar base de datos y establecer un procedimiento formal de actualización periódica
Capacitación continua en normatividad y supervisión	Falta de tiempo y prioridad frente a actividades operativas	Errores en supervisión y posibles incumplimientos normativos	Planificar programa anual de actualización y capacitación especializada

2

Anexo 10

Evolución de la Cobertura

INFORME TÉCNICO

Segundo Trimestre del Año 2025
Periodo: 1 de abril al 30 de junio de 2025

1. Introducción

Durante el segundo trimestre del año 2025, la Comisión de Agua Potable de Cuauhtémoc de Hinojosa llevó a cabo acciones estratégicas de mantenimiento, rehabilitación y fortalecimiento de infraestructura hidráulica en diversas comunidades del municipio, con el objetivo de mejorar la eficiencia en la distribución, garantizar el abasto y reforzar la operación técnica de los sistemas.

2. Actividades Realizadas por Comunidad

El Capulín

- Recorrido técnico y diagnóstico del sistema hidráulico.
- Instalación de 5 válvulas de tandeo de 2 pulgadas.
- Instalación de 2 válvulas de expulsión de aire.
- Elaboración del croquis actualizado del sistema.
- Asignación de una nueva persona encargada del manejo de válvulas.
- Elaboración y entrega de horarios de tandeo por sector.
- Verificación del correcto funcionamiento del sistema general.

2

Almoloya

- Recorrido técnico y revisión del sistema de distribución.
- Reparación de fugas en distintos puntos de la red.
- Elaboración del croquis técnico del sistema hidráulico.
- Mantenimiento preventivo y correctivo a la bomba de rebombeo.
- Elaboración y asignación de horarios operativos.
- Verificación final del funcionamiento general del sistema.

Santa María Nativitas

- Reubicación de tubería de fierro de 6 pulgadas para mejorar trazado y accesibilidad.
- Reparación de fugas en líneas de PVC de 6 pulgadas.
- Sustitución de 60 metros de tubería de PVC de 6 pulgadas.
- Renta de retroexcavadora para trabajos de excavación profunda.
- Adquisición de 3 viajes de arena para relleno técnico.
- Instalación de 2 válvulas de expulsión de aire de 2 pulgadas en la línea de bombeo.

Santa Rita

- Reparación del equipo de bombeo de 60 HP, garantizando la continuidad y presión del suministro.

2

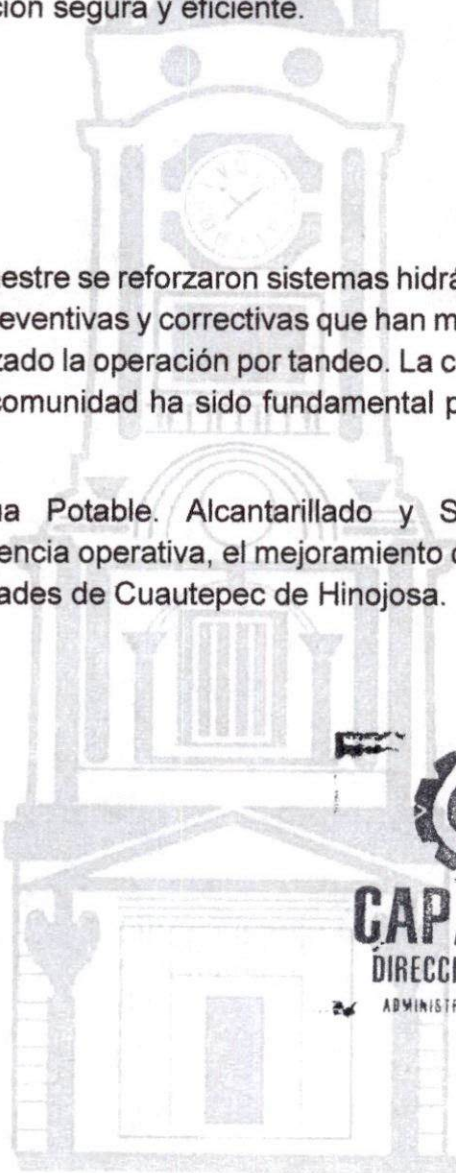
Guadalupe Victoria

- Adquisición de un nuevo equipo de bombeo de 100 HP.
- Maniobra de desinstalación del equipo anterior e instalación del nuevo.
- Adquisición e instalación de un protector bimetálico para el arrancador, asegurando una operación segura y eficiente.

3. Conclusiones

Durante el segundo trimestre se reforzaron sistemas hidráulicos clave del municipio, destacando acciones preventivas y correctivas que han mejorado el funcionamiento, reducido fugas y optimizado la operación por tandeo. La coordinación entre personal técnico, operadores y comunidad ha sido fundamental para alcanzar los objetivos propuestos.

La Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento reafirma su compromiso con la eficiencia operativa, el mejoramiento continuo y el servicio digno para todas las comunidades de Cuauhtémoc de Hinojosa.



CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRACIÓN 2025-2027



Anexo 11

Información de la Población Atendida

MINUTA DE REUNIÓN

Comisión de Agua Potable de Cuauhtémoc de Hinojosa

Fecha: Viernes 27 de junio de 2025

Lugar: Sala de Juntas – Comisión de Agua Potable

Hora de inicio: 10:00 h

Hora de término: 11:45 h

Asistentes:

- Ing. Fernando Garrido Morales – Director Técnico
- Ing. Diana Castelán Rivera – Directora General

Asunto:

Revisión y validación del Informe Técnico Ejecutivo correspondiente al segundo trimestre del año 2025.

Orden del Día:

1. Presentación de actividades realizadas por comunidad.
2. Revisión de resultados técnicos y operativos.
3. Observaciones y acuerdos.
4. Cierre y firma del informe.

Desarrollo:

Se presentó el Informe Técnico correspondiente al segundo trimestre del año 2025, en el cual se detallan las acciones realizadas del 1 de abril al 30 de junio en las siguientes comunidades:

R

1. El Capulín

- Recorrido del sistema hidráulico.
- Instalación de 5 válvulas de tanqueo de 2".
- Instalación de 2 válvulas de expulsión de aire.
- Asignación de nueva persona responsable de válvulas.
- Elaboración de croquis y horarios.
- Verificación de funcionamiento.

2. Almoloya

- Diagnóstico del sistema.
- Reparación de fugas.
- Croquis técnico y asignación de horarios.
- Mantenimiento a bomba de rebombeo.
- Verificación de eficiencia operativa.

3. Santa María Nativitas

- Reubicación de tubería de fierro de 6".
- Reparación y sustitución de 60 m de PVC de 6".
- Renta de retroexcavadora y adquisición de arena.
- Instalación de 2 válvulas de expulsión de aire en la línea de bombeo.

2

4. Santa Rita

- Reparación del equipo de bombeo de 60 HP.

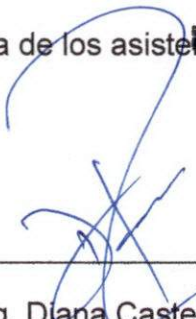
5. Guadalupe Victoria

- Adquisición e instalación de bomba de 100 HP.
- Maniobra de cambio de equipo y colocación de protector bimetálico para el arrancador.

Acuerdos:

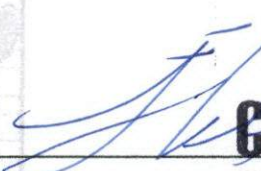
- El informe fue revisado y aprobado por los asistentes sin observaciones críticas.
- Se acordó difundir un resumen del informe en medios institucionales y redes sociales.
- El Director Técnico dará seguimiento a las verificaciones operativas de los sistemas intervenidos.
- El Director Comercial realizará una revisión de impacto operativo para incluirlo en el próximo corte semestral.

Firma de los asistentes:



CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Ing. Diana Castelán Rivera
Directora General

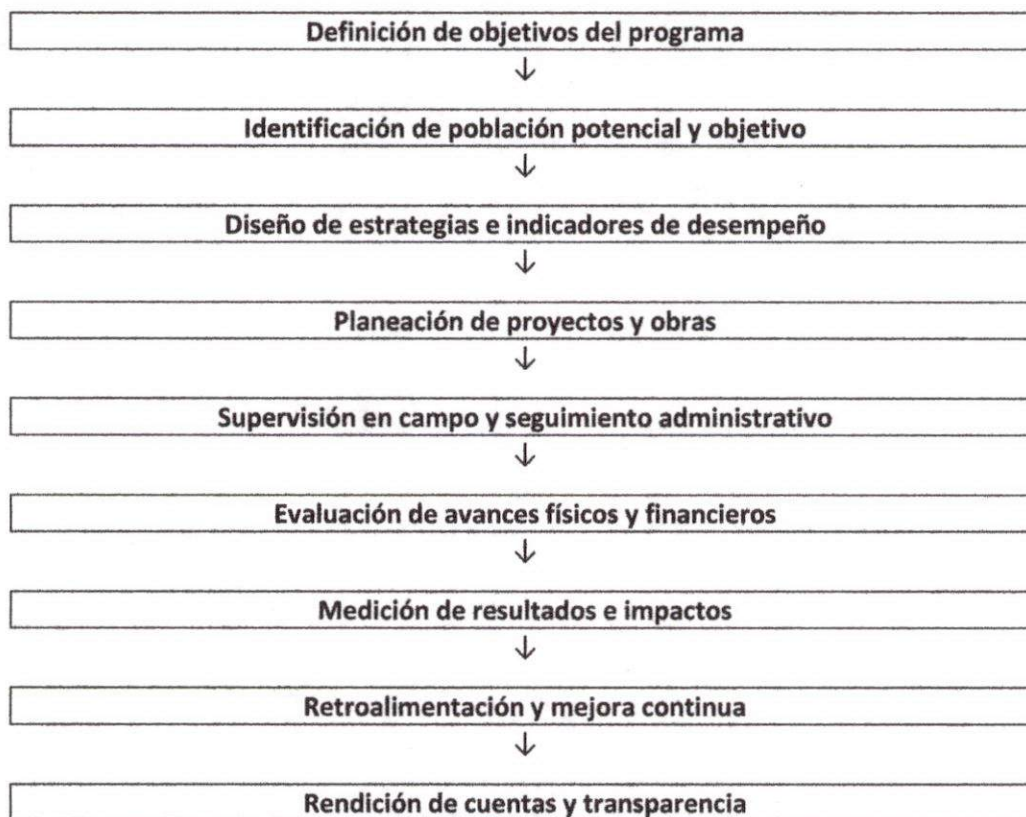


CAPASCHH
DIRECCIÓN TÉCNICA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Ing. Fernando Garrido Morales
Director de Área Técnica

Anexo 12

Diagramas de flujo de los Componentes y procesos claves



2

Anexo 13

Gastos desglosados del programa y criterios de clasificación



Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo

ESTADO DE HIDALGO

Análisis Mensual de Egresos Pagados por Proyecto/Proceso al 30/jun./2025

(Cuentas con Movimientos) Proyecto/Proceso: Y01

(Cifras en pesos y centavos)

Fecha y hora de Impresión: 12/sep./2025 01:48 p. m.

Ucr: supervisor
Rep: rptAnalisisPresupuestoEgresos_PY

Objeto del Gasto	Presupuesto Vigente		SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS												Diferencia (Vigente - Total)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total		
Y01															
1000 SERVICIOS PERSONALES	\$501,746.74	\$35,016.73	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$217,568.23	\$284,177.51	
1100 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE C,	\$420,200.88	\$35,016.73	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$217,568.23	\$202,632.65	
1130 Sueldos base al personal permanente	\$420,200.88	\$35,016.73	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$217,568.23	\$202,632.65	
1131 Sueldos base al personal permanente	\$420,200.88	\$35,016.73	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$75,544.86	
1300 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESP	\$75,544.86	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$71,544.86	
1320 Primas de vacaciones, dominical y gratificac	\$71,544.86	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00	
1321 Primas de vacaciones, dominical y gratificac	\$71,544.86	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00	
1330 Horas extraordinarias	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00	
1331 Horas extraordinarias	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00	
1340 Compensaciones	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00	
1341 Compensaciones	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00	
1500 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECG	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00	
1520 Indemnizaciones	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00	
1521 Indemnizaciones	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00	
1600 PREVISIONES	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00	
1610 Provisiones de carácter laboral, económica	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00	
1611 Provisiones de carácter laboral, económica	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00	
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$26,000.00	\$7,842.70	\$1,903.77	\$5,259.10	\$12,149.05	\$1,210.84	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$28,365.46	-\$2,365.46	
2100 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMIS	\$5,000.00	\$7,842.70	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$7,842.70	-\$2,842.70	
2110 Materiales, útiles y equipos menores de ofic	\$5,000.00	\$7,842.70	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$7,842.70	-\$2,842.70	
2111 Materiales, útiles y equipos menores de ofic	\$5,000.00	\$7,842.70	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,000.00	
2500 PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTIC	\$3,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,000.00	
2530 Medicinas y productos farmacéuticos	\$3,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,000.00	
2531 Medicinas y productos farmacéuticos	\$3,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,000.00	
2600 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIV	\$15,000.00	\$0.00	\$1,903.77	\$3,894.10	\$8,050.65	\$1,038.43	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$14,886.95	\$113.05	
2610 Combustibles, lubricantes y aditivos	\$15,000.00	\$0.00	\$1,903.77	\$3,894.10	\$8,050.65	\$1,038.43	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$14,886.95	\$113.05	
2611 Combustibles, lubricantes y aditivos	\$15,000.00	\$0.00	\$1,903.77	\$3,894.10	\$8,050.65	\$1,038.43	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$14,886.95	\$113.05	
2700 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PR	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,365.00	\$824.25	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,189.25	-\$189.25	
2710 Vestuario y uniformes	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,365.00	\$824.25	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,189.25	-\$189.25	
2711 Vestuario y uniformes	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,365.00	\$824.25	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,189.25	-\$189.25	
2900 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCE	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,274.15	\$172.41	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,446.56	-\$2,446.56	
2960 Refacciones y accesorios menores de equi	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,274.15	\$172.41	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,446.56	-\$2,446.56	
2961 Refacciones y accesorios menores de equi	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,274.15	\$172.41	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,446.56	-\$2,446.56	
3000 SERVICIOS GENERALES	\$20,500.00	\$1,627.00	\$1,506.00	\$1,590.05	\$1,652.68	\$1,095.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$8,938.32	\$11,560.68	
3700 SERVICIOS DE TRASLADOS Y VIÁTICOS	\$500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00	
3750 Viáticos en el país	\$500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00	
3751 Viáticos en el país	\$500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00	
3800 SERVICIOS OFICIALES	\$5,000.00	\$0.00	\$465.00	\$495.05	\$557.68	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,881.32	\$3,118.68	

Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuautepec de Hinojosa, Hidalgo

ESTADO DE HIDALGO

Análisis Mensual de Egresos Pagados por Proyecto/Proceso al 30/jun./2025

(Cuentas con Movimientos) Proyecto/Proceso: Y01

(Cifras en pesos y centavos)



Utr: supervisor
Rep: rptAnálisisPresupuestoEgresos_PY

Fecha y hora de Impresión: 12/sep/2025 01:48 p. m.

Objeto del Gasto	Presupuesto Vigente	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Diferencia (Vigente - Total)
3850 Gastos de representación	\$5,000.00	\$0.00	\$465.00	\$495.05	\$373.59	\$557.68	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,891.32	\$3,118.68
3851 Gastos de representación	\$5,000.00	\$0.00	\$465.00	\$495.05	\$373.59	\$557.68	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,891.32	\$3,118.68
3900 OTROS SERVICIOS GENERALES	\$15,000.00	\$1,627.00	\$1,051.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$7,058.00	\$7,942.00
3980 Impuesto sobre nóminas y otros que se den	\$15,000.00	\$1,627.00	\$1,051.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$7,058.00	\$7,942.00
3981 Impuesto sobre nóminas y otros que se den	\$15,000.00	\$1,627.00	\$1,051.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$7,058.00	\$7,942.00
5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E IN	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
5100 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRAC	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
5110 Muebles de oficina y estantería	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
5111 Muebles de oficina y estantería	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
8000 PARTICIPACIONES Y APORTACIONE	\$165,000.00	\$0.00	\$29,020.00	\$0.00	\$29,020.00	\$14,510.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$72,550.00	\$92,450.00
8100 PARTICIPACIONES	\$165,000.00	\$0.00	\$29,020.00	\$0.00	\$29,020.00	\$14,510.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$72,550.00	\$92,450.00
8130 Participaciones de las entidades federativas	\$165,000.00	\$0.00	\$29,020.00	\$0.00	\$29,020.00	\$14,510.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$72,550.00	\$92,450.00
8131 Participaciones de las entidades federativas	\$165,000.00	\$0.00	\$29,020.00	\$0.00	\$29,020.00	\$14,510.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$72,550.00	\$92,450.00
9000 DEUDA PÚBLICA	\$1,000.00	\$16,263.67	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$16,263.67	-\$15,263.67
9900 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES AN	\$1,000.00	\$16,263.67	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$16,263.67	-\$15,263.67
9910 ADEFAS	\$1,000.00	\$16,263.67	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$16,263.67	-\$15,263.67
9911 ADEFAS	\$1,000.00	\$16,263.67	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$16,263.67	-\$15,263.67
SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN	\$719,245.74	\$80,780.10	\$67,036.30	\$40,004.12	\$72,267.39	\$84,822.03	\$39,316.14	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$343,986.58	\$375,559.06
Total Final	\$719,245.74	\$80,780.10	\$67,036.30	\$40,004.12	\$72,267.39	\$84,822.03	\$39,316.14	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$343,986.58	\$375,559.06

Anexo 14

Avance de los Indicadores respecto de sus metas

NOMBBRE DEL INDICADOR	RESULTADO
Porcentaje de usuarios que cuentan con el servicio de agua potable de forma eficiente.	83.67%
Porcentaje de mejora en servicio y suministro de agua potable a los usuarios del organismo operador	51.29%
Porcentaje de abastecimiento de agua y alcantarillado	99.34%
Supervisión y evaluación de proyectos y obras	92.23%
Promedio General	81.63%

2

Anexo 15

Instrumentos de Medición del Grado de Satisfacción de la Población Atendida



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ADMINISTRACIÓN 2026-2027

Comisión del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del
Municipio de Cuautepéc de Hinojosa, Hidalgo.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Marque con una con una ✓ la opción que le parezca adecuada

Nombre: Ernesto Píos Muñoz SANTA MARÍA Ernesto Píos Muñoz

Aspecto Evaluado	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Considera que el servicio de Agua Potable ha mejorado.	✓			
Los horarios y tandeos son los adecuados.		✓		
Cómo considera la eficiencia del suministro de agua potable.		✓		
Cómo considera el abastecimiento de agua y alcantarillado.	✓			
Cómo evalúa los trabajos de bomberos y valvuleros de la comunidad.	✓			
Cómo considera el funcionamiento general del sistema.	✓			

2

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Marque con una con una ✓ la opción que le parezca adecuada

Nombre: SANTA MARÍA
Marisol Sánchez Morgado Manee Sm.

Aspecto Evaluado	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Considera que el servicio de Agua Potable ha mejorado.	✓			
Los horarios y tandeos son los adecuados.	✓			
Cómo considera la eficiencia del suministro de agua potable.	✓			
Cómo considera el abastecimiento de agua y alcantarillado.	✓			
Cómo evalúa los trabajos de bomberos y valvuleros de la comunidad.	✓			
Cómo considera el funcionamiento general del sistema.		✓		2

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Marque con una con una ✓ la opción que le parezca adecuada

Nombre: Roberto Hernández Bienes Roberto SANTA MARÍA

Aspecto Evaluado	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Considera que el servicio de Agua Potable ha mejorado.	✓			
Los horarios y tandeos son los adecuados.	—			
Cómo considera la eficiencia del suministro de agua potable.	—			
Cómo considera el abastecimiento de agua y alcantarillado.	—			
Cómo evalúa los trabajos de bomberos y valvuleros de la comunidad.	—			
Cómo considera el funcionamiento general del sistema.	—			8

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Marque con una con una ✓ la opción que le parezca adecuada

Nombre: Juan Carlos Ortiz Castro EL CAPULÍN JOC

Aspecto Evaluado	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Considera que el servicio de Agua Potable ha mejorado.	✓			
Los horarios y tandeos son los adecuados.	✓			
Cómo considera la eficiencia del suministro de agua potable.		✓		
Cómo considera el abastecimiento de agua y alcantarillado.	✓			
Cómo evalúa los trabajos de bomberos y valvuleros de la comunidad.	✓			
Cómo considera el funcionamiento general del sistema.	✓			✓



CAPASCHH
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Comisión del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del
Municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Marque con una con una ✓ la opción que le parezca adecuada

EL CAPULÍN

Nombre: Bernarda Velázquez Bernarda Velázquez

Aspecto Evaluado	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Considera que el servicio de Agua Potable ha mejorado.	X			
Los horarios y tandeos son los adecuados.	X			
Cómo considera la eficiencia del suministro de agua potable.	X			
Cómo considera el abastecimiento de agua y alcantarillado.	X			
Cómo evalúa los trabajos de bomberos y valvuleros de la comunidad.	X			
Cómo considera el funcionamiento general del sistema.	X			2

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Marque con una con una ✓ la opción que le parezca adecuada

Nombre: EL CAPULÍN
Ana Conales Ruiz Nelly

Aspecto Evaluado	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Considera que el servicio de Agua Potable ha mejorado.	X			
Los horarios y tandeos son los adecuados.		X		
Cómo considera la eficiencia del suministro de agua potable.	X			
Cómo considera el abastecimiento de agua y alcantarillado.	✓			
Cómo evalúa los trabajos de bomberos y valvuleros de la comunidad.	✓			
Cómo considera el funcionamiento general del sistema.	X			2



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ADMINISTRACIÓN 2026-2027

Comisión del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del
Municipio de Cuauhtepc de Hinojosa, Hidalgo.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Marque con una con una ✓ la opción que le parezca adecuada

Nombre: ALMOLOYA
Everlyn Méndez Salas

Aspecto Evaluado	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Considera que el servicio de Agua Potable ha mejorado.	✓			
Los horarios y tandeos son los adecuados.	✓			
Cómo considera la eficiencia del suministro de agua potable.	✓			
Cómo considera el abastecimiento de agua y alcantarillado.	✓			
Cómo evalúa los trabajos de bomberos y valvuleros de la comunidad.		✓		
Cómo considera el funcionamiento general del sistema.	✓			2 ✓

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Marque con una ☒ la opción que le parezca adecuada

Nombre: Yizel Hernán Pérez Yizel ALMOLOYA

Aspecto Evaluado	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Considera que el servicio de Agua Potable ha mejorado.	☒			
Los horarios y tandeos son los adecuados.	☒			
Cómo considera la eficiencia del suministro de agua potable.	☒			
Cómo considera el abastecimiento de agua y alcantarillado.	☒			
Cómo evalúa los trabajos de bomberos y valvuleros de la comunidad.	☒			
Cómo considera el funcionamiento general del sistema.	☒			☒



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPPEC DE HINOJOSA, HIDALGO

ADMINISTRACIÓN 2026-2027

Comisión del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del
Municipio de Cuauteppec de Hinojosa, Hidalgo.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Marque con una con una ✓ la opción que le parezca adecuada

ALMOLOYA

Nombre: Modesta López Hernández

Aspecto Evaluado	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Considera que el servicio de Agua Potable ha mejorado.	✓			
Los horarios y tandeos son los adecuados.	✓			
Cómo considera la eficiencia del suministro de agua potable.	✓			
Cómo considera el abastecimiento de agua y alcantarillado.	✓			
Cómo evalúa los trabajos de bomberos y valvuleros de la comunidad.	✓			
Cómo considera el funcionamiento general del sistema.		✓		2



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

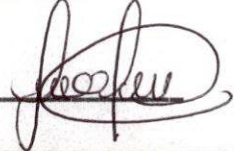
ADMINISTRACIÓN 2026-2027

Comisión del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del
Municipio de Cuauhtepc de Hinojosa, Hidalgo.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Marque con una con una ✓ la opción que le parezca adecuada

SANTA RITA

Nombre: Mayra Vianey Domínguez 

Aspecto Evaluado	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Considera que el servicio de Agua Potable ha mejorado.	/			
Los horarios y tandeos son los adecuados.	/			
Cómo considera la eficiencia del suministro de agua potable.	/			
Cómo considera el abastecimiento de agua y alcantarillado.	/			
Cómo evalúa los trabajos de bomberos y valvuleros de la comunidad.	/			
Cómo considera el funcionamiento general del sistema.	✓			2

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Marque con una con una ✓ la opción que le parezca adecuada

Nombre: Nicolás Hernández SANTA RITA [Signature]

Aspecto Evaluado	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Considera que el servicio de Agua Potable ha mejorado.	✓			
Los horarios y tandeos son los adecuados.	✓			
Cómo considera la eficiencia del suministro de agua potable.	✓			
Cómo considera el abastecimiento de agua y alcantarillado.	✓			
Cómo evalúa los trabajos de bomberos y valvuleros de la comunidad.	✓			
Cómo considera el funcionamiento general del sistema.	✓			2

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Marque con una con una ✓ la opción que le parezca adecuada

Nombre: SANTA RITA
CLARA REYES ELIZALDE 

Aspecto Evaluado	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Considera que el servicio de Agua Potable ha mejorado.		✓		
Los horarios y tandeos son los adecuados.	✓			
Cómo considera la eficiencia del suministro de agua potable.	✓			
Cómo considera el abastecimiento de agua y alcantarillado.	✓			
Cómo evalúa los trabajos de bomberos y valvuleros de la comunidad.		✓		
Cómo considera el funcionamiento general del sistema.	✓			2

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

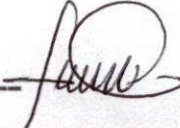
Marque con una con una ✓ la opción que le parezca adecuada

Nombre: LUIS PÉREZ GARCÍA LUIS PÉREZ GARCÍA

Aspecto Evaluado	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Considera que el servicio de Agua Potable ha mejorado.	✓			
Los horarios y tandeos son los adecuados.	✓			
Cómo considera la eficiencia del suministro de agua potable.	✓			
Cómo considera el abastecimiento de agua y alcantarillado.	✓			
Cómo evalúa los trabajos de bomberos y valvuleros de la comunidad.	✓			
Cómo considera el funcionamiento general del sistema.	✓			2

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Marque con una con una ✓ la opción que le parezca adecuada

Nombre: GUADALUPE VICTORIA
Francisco López Hernández 

Aspecto Evaluado	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Considera que el servicio de Agua Potable ha mejorado.	✓			
Los horarios y tandeos son los adecuados.	✓			
Cómo considera la eficiencia del suministro de agua potable.	✓			
Cómo considera el abastecimiento de agua y alcantarillado.		✓		
Cómo evalúa los trabajos de bomberos y valvuleros de la comunidad.	✓			
Cómo considera el funcionamiento general del sistema.	✓			2

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Marque con una con una ✓ la opción que le parezca adecuada

Nombre: GUADALUPE VICTORIA
Victoria Morgado Mendoza *Mary*

Aspecto Evaluado	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Considera que el servicio de Agua Potable ha mejorado.	✓			
Los horarios y tandeos son los adecuados.	✓			
Cómo considera la eficiencia del suministro de agua potable.	✓			
Cómo considera el abastecimiento de agua y alcantarillado.	✓			
Cómo evalúa los trabajos de bomberos y valvuleros de la comunidad.	✓			
Cómo considera el funcionamiento general del sistema.	✓			2

Anexo 16

Comparación con los resultados de la Evaluación de
Consistencia y Resultados anterior



CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRACIÓN 2025-2027
ING. DIANA CASTELÁN RIVERA
DIRECTORA GENERAL DE LA CAPASCHH

Informe Comparativo de la Evaluación del Programa Presupuestario: Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras

Durante el periodo evaluado, el Programa Presupuestario “Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras” de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuauhtepac de Hinojosa (CAPASCHH) mostró avances significativos en materia de control y seguimiento, aunque se identificaron áreas críticas que requieren atención prioritaria para mejorar su impacto y sostenibilidad.

1. Desempeño operativo y financiero

- **Registro y control de proyectos:** Se alcanzó un cumplimiento del 95%, lo que refleja una gestión adecuada en el seguimiento de obras y proyectos programados.
- **Supervisión técnica de obras:** El 80% de los proyectos evaluados cumplieron con los estándares de calidad establecidos, aunque se detectaron retrasos en la entrega de reportes técnicos.
- **Evaluación de proyectos concluidos:** Se logró evaluar el 70% de las obras ejecutadas, dejando pendiente un 30% que no contó con dictámenes finales al cierre del periodo.
- **Promedio general de eficiencia:** 81.6%, resultado que muestra un desempeño aceptable, pero con necesidad de fortalecer la supervisión documental y la rendición de cuentas.

2. Análisis del cuestionario de evaluación

El cuestionario aplicado abarcó seis dimensiones clave. Los resultados obtenidos fueron:

- **Diseño y planeación:** Satisfactorio; el programa cuenta con una estructura alineada a los objetivos institucionales y a la normativa en materia de obra pública.
- **Cobertura y focalización:** Parcialmente satisfactorio; si bien los proyectos supervisados corresponden a prioridades municipales, aún no existe un mecanismo formal que asegure la selección equitativa de obras a evaluar.
- **Operación:** Presenta áreas críticas, particularmente en la falta de manuales de supervisión, la limitada capacitación del personal técnico y los retrasos en reportes.
- **Percepción de beneficiarios:** Positiva; las comunidades beneficiarias reconocen la importancia del control y supervisión, aunque demandan mayor transparencia en la difusión de resultados.
-

- **Resultados:** Los indicadores muestran mejoras en control de calidad y transparencia, aunque el rezago en evaluaciones finales limita la medición del impacto real del programa.

3. Comparación y análisis

- **Registro y control de proyectos:** Coincide con los resultados del cuestionario (satisfactorio, con 95% de cumplimiento).
- **Supervisión técnica:** 80% de cumplimiento; operativo aceptable pero con áreas de oportunidad en seguimiento oportuno.
- **Evaluación de obras concluidas:** 70%; refleja una debilidad en cierre de proyectos.
- **Capacitación y manuales:** No satisfactorio; ausencia de lineamientos técnicos estandarizados.
- **Evaluaciones externas:** Inexistentes; no hay una validación independiente que permita medir la efectividad del programa.

4. Conclusiones y recomendaciones

El Programa de Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras evidencia fortalezas en el registro y control de proyectos, así como en la percepción positiva de beneficiarios. No obstante, persisten debilidades en la supervisión documental, capacitación técnica del personal, elaboración de manuales operativos y cierre de evaluaciones finales.

Oportunidades:

- Uso de herramientas digitales para control y seguimiento de obras.
- Establecimiento de convenios con instituciones académicas para apoyo técnico.
- Integración de indicadores más específicos para medir calidad e impacto social de las obras.

Amenazas:

- Rezagos en entrega de reportes técnicos.
- Limitaciones presupuestales que afecten el número de obras supervisadas.
- Riesgo de pérdida de confianza ciudadana por falta de transparencia.

Recomendaciones principales:

1. Elaborar manuales técnicos de supervisión y evaluación.
2. Implementar un programa de capacitación continua para el personal técnico.



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANALILLADO Y
SANEAMIENTO DE CHANTUPES DE HONDURAS, S.A.

ADMINISTRACIÓN 2026-2027

4. Establecer un sistema digital de seguimiento y control de proyectos.
4. Realizar evaluaciones externas periódicas que validen la calidad y resultados de las obras.
5. Ampliar la cobertura de evaluación de proyectos concluidos para alcanzar el 100%.

5. Aspectos susceptibles de mejora

- **Manual de supervisión:** No existe actualmente; su ausencia genera disparidad en criterios de evaluación.
- **Capacitación técnica:** Insuficiente; limita la calidad de los reportes.
- **Evaluación de proyectos concluidos:** Pendiente en un 30%; afecta la rendición de cuentas.
- **Difusión de resultados:** Necesaria para incrementar la confianza ciudadana.

6. Acciones para los aspectos críticos de mejora

Manual de supervisión y evaluación

- Conformar un grupo técnico para documentar criterios y procedimientos.
- Incluir estándares de calidad, plazos y requisitos de informes.
- Validar el manual con personal operativo.

Responsables: Dirección Técnica / Planeación.

Plazo: 6 meses.

Capacitación técnica del personal

- Diagnosticar necesidades de actualización.
- Diseñar un plan anual de formación en normatividad, calidad de obra y control documental.
- Evaluar periódicamente los aprendizajes aplicados.

Responsables: Recursos Humanos / Dirección Técnica.

Plazo: Iniciar en 3 meses y mantener como acción permanente.

Evaluación de proyectos concluidos

- Establecer mecanismos para garantizar que el 100% de las obras cuente con dictamen final.
- Crear un calendario de supervisiones y cierres de proyectos.
- Integrar los dictámenes en un sistema digital centralizado.

Responsables: Dirección Técnica / Supervisión de Obras.

Plazo: 12 meses.

Difusión de resultados

- Publicar reportes periódicos en la página institucional.

- Realizar reuniones comunitarias para informar sobre avances y resultados.
Responsables: Dirección General / Comunicación Social.
Plazo: Trimestral.

7. Conclusión

La implementación de estas acciones permitirá que el Programa Presupuestario de Supervisión y Evaluación de Proyectos y Obras fortalezca su impacto social y técnico, garantizando que las obras cumplan con criterios de calidad, transparencia y eficiencia. Con ello, se consolidará un sistema confiable, capaz de responder a las demandas ciudadanas y de mejorar la rendición de cuentas del organismo.



ING. DIANA CASTELÁN RIVERA
DIRECTOR GENERAL DE LA CAPASCHH

Cuestionario para Evaluación de Consistencia y Resultados (ECR)

Programa presupuestario: SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS

Tipo de evaluación: Consistencia y Resultados

Instrumento: Cuestionario TdR

Antigüedad del Programa: 5 años

Instrucciones de llenado: El evaluador deberá responder con "Sí" o "No" según corresponda. Utilizando el reactivo "Sí" cuando la respuesta a la pregunta sea afirmativa y exista la evidencia documental que la respalde. En relación a lo anterior el evaluador utilizara el reactivo "No" cuando la respuesta a la pregunta sea negativa y/o no cuente con evidencia documental que lo respalde.

Responsable de la Evaluación: I.Q.I Diana Castelán Rivera

A. Diseño

1. ¿El programa define claramente el problema público relacionado con la falta de supervisión y evaluación de proyectos de agua potable y alcantarillado?

R: Si

Documento de respaldo: Diagnostico del Programa Presupuestario.

Resultado: Satisfactorio, ya que cumple con el diagnostico que justifica su intervención y cuenta con el documento que lo acredita.

2. ¿Existe un diagnóstico documentado que sustente la necesidad de implementar mecanismos de supervisión y control?

R: Si

Documento de respaldo: Diagnostico del Programa Presupuestario.



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE COAHUILA DE ZARAGOZA, S.C.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Resultado: Satisfactorio, ya que cumple con el diagnostico que justifica su intervención y cuenta con el documento que lo acredita.

3. ¿Se identifican adecuadamente las causas y consecuencias de la falta de seguimiento en las obras?

R: Sí

Documento de respaldo: Metodología del Marco Lógico (MML).

Resultado: Satisfactorio, ya que cumple con la identificación de las causas y consecuencia del problema que justifica su intervención y cuenta con el documento que lo acredita.

4. ¿El objetivo general del programa es congruente con la problemática de control y evaluación de proyectos?

R: Si

Documento de respaldo: Diagnostico del Programa y MML.

Resultado: Satisfactorio, ya que cumple con el diagnostico que justifica su intervención y es congruente con el MML y cuenta con los documentos que lo acredita.

5. ¿Los objetivos específicos de supervisión y evaluación son claros, alcanzables y medibles?

R: Si

Documento de respaldo: Metodología del Marco Lógico , MIR y sus correspondientes Fichas Técnicas.

Resultado: Satisfactorio, ya que cumple con fijar objetivos claros, alcanzables y medibles en relación al diagnóstico que justifica su intervención y cuenta con el documento que lo acredita.

6. ¿Se identificó la población beneficiaria (comunidades atendidas por proyectos de agua)?

R: Si

Documento de respaldo: Diagnostico del Programa y Metodología del Marco Lógico.

Resultado: Satisfactorio, ya que cumple con el diagnostico que justifica su intervención y la población a la que va dirigido, así mismo, cuenta con el documento que lo acredita.

7. ¿El programa está alineado con el Plan Estatal/Municipal de Desarrollo en materia de infraestructura y manejo del agua?

R: Si

Documento de respaldo: Diagnostico de Programa Presupuestario.

Resultado: Satisfactorio, ya que se alinea tanto al plan estatal como al municipal de desarrollo, de la siguiente forma:

Al plan estatal:

4. Acuerdo para el desarrollo sostenible e infraestructura transformadora

4.1. Infraestructura para el desarrollo social y sostenible. incrementar la cobertura y calidad de los servicios básicos y de comunicación para el mejoramiento de la calidad de vida de la población hidalguense.

4.1.2. Fomentar el manejo integral del agua para las diversas actividades y usos en la entidad.

4.1.2.3. Incrementar la cobertura y ampliar el acceso al agua potable en la vivienda, con la participación de todas y todos sostenibilidad.

Al plan municipal:

4.1. Garantizar el suministro de agua potable en cantidad y calidad.

4.1.6. Mejorar el tiempo de respuesta a las problemáticas de la operación del servicio de agua potable.

2

B. Planeación y Orientación a Resultados

1. ¿El programa cuenta con una Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) actualizada enfocada a supervisión y evaluación de obras?

R: Sí

Documento de respaldo: Formato MIR y Formato MML.

Resultado: Satisfactorio, pues cuenta con el diseño MIR actualizada al año 2025 y encuentra su origen en el documento MML.

2. ¿Los indicadores de Fin, Propósito, Componentes y Actividades miden la calidad, transparencia y eficacia de los proyectos supervisados?

R: Sí

Documento de respaldo: Ficha técnica de cada uno de los componentes de la MIR.

Resultado: Satisfactorio, pues cuenta con el diseño MIR actualizada al año 2025 y encuentra su origen en el documento MML, estando orientados a resultados afines al objetivo del programa.

3. ¿Se definen metas cuantificables (ej. número de obras evaluadas, porcentaje de cumplimiento técnico-financiero)?

R: Sí

Documento de respaldo: Formato MIR, formato MML y Ficha Técnica de la MIR.

Resultado: Satisfactorio, pues cuenta con el diseño MIR y fichas técnicas que permiten evaluar cada uno de los componentes y obtener resultados numéricos.

4. ¿Existe un sistema de seguimiento y monitoreo periódico de proyectos?

R: Sí



Abstract

Journal of Management Inquiry, Vol. 19 No. 1, March 2010
DOI: 10.1177/1056492609358000
© The Author(s) 2010

1. *How do you think about the current situation of the Chinese economy?*
 2. *What are the main challenges facing the Chinese economy?*
 3. *What are the main opportunities for the Chinese economy?*
 4. *What are the main factors affecting the Chinese economy?*
 5. *What are the main trends in the Chinese economy?*
 6. *What are the main policies of the Chinese government?*
 7. *What are the main goals of the Chinese government?*
 8. *What are the main achievements of the Chinese government?*
 9. *What are the main problems of the Chinese government?*
 10. *What are the main prospects of the Chinese government?*

1. 2.

Journal of Management Studies, 19(6), 701-718.

The following table shows the results of the regression analysis for the dependent variable *Perceived Organizational Support*. The independent variables are *Organizational Commitment* and *Organizational Identification*. The table includes the regression coefficients, standard errors, t-statistics, and p-values for each variable.

Variable	Regression Coefficient	Standard Error	t-Statistic	p-Value
Organizational Commitment	0.12	0.03	3.87	0.000
Organizational Identification	0.08	0.02	3.87	0.000
Constant	1.50	0.10	15.00	0.000

SECRET

[illegible]

1. 1990年12月25日，在“九七”香港回归前，香港各界人士纷纷发表文章，就香港前途问题提出自己的看法。

2007年12月15日，在“2007年中国城市竞争力年会”上，中国城市竞争力研究会发布了《2007中国城市竞争力报告》。报告指出，2007年中国城市竞争力综合排名前十位的城市依次为：北京、上海、深圳、广州、香港、天津、杭州、南京、武汉、重庆。

$$f_k = \frac{1}{k} \left(\sum_{j=0}^{k-1} f_j \right) + \frac{1}{k} \left(\sum_{j=k}^{\infty} f_j \right)$$
[illegible][illegible]

Documento de respaldo: Informe de Evaluación de Indicadores en relación al Programa Presupuestario, según las fórmulas de cada componente.

Resultado: Satisfactorio, ya que cuenta con una evaluación de Indicador aplicable cada Trimestre.

5. ¿Se utilizan los resultados de supervisión para la toma de decisiones y mejora de la gestión de obras?

R: Sí

Documento de respaldo: Formato de Aspectos susceptibles de mejora.

Resultado: Satisfactorio, pues cuenta con el diseño MIR que se evalúa cada tres meses y permite identificar áreas de oportunidad a través de los ASM.

C. Cobertura y Focalización

1. ¿La población y territorios beneficiados por los proyectos supervisados están claramente delimitados?

R: Sí

Documento de respaldo: Diagnostico del Programa Presupuestario.

Resultado: Satisfactorio, pues cuenta con el Diagnostico del Programa Presupuestario actualizado y armonizado a los Programas Federal, Estatal y Municipal al año 2025

2. ¿Existen mecanismos para priorizar la supervisión de obras en zonas más vulnerables o con rezago hídrico?

R: Sí

Documento de respaldo: Diagnostico del Programa Presupuestario.

Resultado: Satisfactorio, pues cuenta con el Diagnostico del Programa Presupuestario actualizado y armonizado a los Programas Federal, Estatal y

2003 年 12 月 10 日

the fact that the number of people who are employed in the service sector has increased significantly over the past few years.

[illegible]

the 1990s, the number of people in the world who are under 15 years of age is expected to increase by 1.5 billion, from 1.1 billion in 1990 to 2.6 billion in 2010. The number of people aged 65 and over is expected to increase by 1.1 billion, from 350 million in 1990 to 1.4 billion in 2010. The number of people aged 15-64 is expected to increase by 1.5 billion, from 2.5 billion in 1990 to 4.0 billion in 2010. The number of people aged 65 and over is expected to increase by 1.1 billion, from 350 million in 1990 to 1.4 billion in 2010. The number of people aged 15-64 is expected to increase by 1.5 billion, from 2.5 billion in 1990 to 4.0 billion in 2010.

[illegible]

the 1990s, the number of people in the United States who are 65 years of age or older is projected to increase from 20 million to 30 million, and the number of people 75 years of age or older is projected to increase from 10 million to 15 million (U.S. Census Bureau, 1996).

Figure 1. The effect of the concentration of the *Agrobacterium* suspension on the transformation efficiency of *Agrobacterium* strains.

Journal of Management Education, Vol. 27 No. 6, December 2003
DOI: 10.1177/0095687403253400
© The Author(s) 2003

[illegible][illegible]

Schizothorax sinensis (Steindachner) 1866

Journal of Management Education 30(6)p. 789-804
© The Author(s) 2006. Reprints and permissions:
<http://www.sagepub.com/journalsPermissions.nav>



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUATEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Municipal al año 2025, que a través de estadísticas permite contrastar los resultados y área de impacto del programa.

3. ¿El padrón o registro de proyectos supervisados está actualizado y es confiable?

R: Sí

Documento de respaldo: Censo de usuarios del sistema comercial.

Resultado: Satisfactorio, ya que permite conocer la cantidad de usuarios beneficiados por los proyectos y mejoras en la infraestructura hídrica.

4. ¿Se asegura cobertura suficiente para dar seguimiento a todas las obras relevantes?

R: Sí

Documento de respaldo: Informes trimestrales.

Resultado: Satisfactorio, ya que permite establecer un monitoreo periódico de los resultados de la mejora hídrica.

D. Operación

1. ¿El programa cuenta con lineamientos, manuales y procedimientos para la supervisión de obras?

R: No

Documento de respaldo: No cuenta con manuales internos de operación.

Resultado: No Satisfactorio, no cuenta con manuales internos que den seguimiento a los procesos de operación.

2. ¿Existen mecanismos de coordinación entre la CAPASCHH y la CEA para supervisión conjunta?

R: Sí

Documento de respaldo: Convenio de colaboración con la Comisión Estatal del Agua y Alcantarillado (CEAA).

Resultado: Satisfactorio, al contar con convenio de colaboración con el ente Estatal.

3. ¿Se han establecido procesos transparentes para la verificación técnica y financiera de proyectos?

R: Sí

Documento de respaldo: Programa Presupuestario.

Resultado: Satisfactorio, ya que permite establecer un proceso transparente de los recursos.

4. ¿El personal de supervisión cuenta con capacitación y recursos suficientes?

R: Sí

Documento de respaldo: Requerimientos de equipamiento por cada intervención realizada.

Resultado: Satisfactorio, ya que permite entregar un servicio de manera puntual.

5. ¿Se documentan periódicamente los avances físicos y financieros de las obras?

R: SI

Documento de respaldo: Analítico de gastos del programa presupuestario.

Resultado: Satisfactorio, ya que permite establecer un monitorio del gasto ejercido en el programa para mejorar su eficiencia financiera.

E. Percepción de Beneficiarios

1. ¿Los beneficiarios consideran que los proyectos supervisados resuelven sus necesidades de acceso a agua potable?

R: SI

Documento de respaldo: Informe de la disminución de reportes.

Resultado: Satisfactorio, al momento de término del proyecto, se mide la diferencia de los reportes en CENACI y oficina

2. ¿La población percibe transparencia y equidad en la asignación y ejecución de obras?

R: Sí

Documento de respaldo: Encuestas de satisfacción de usuarios.

Resultado: Satisfactorio, los usuarios reciben el vital líquido de manera equitativa.

3. ¿Existen canales de retroalimentación, quejas y denuncias respecto a la calidad de las obras?

R: Sí

Documento de respaldo: Chat de Reportes y Buzón de Quejas.

Resultado: Satisfactorio, permite mejorar en las áreas de oportunidad.

F. Resultados

1. ¿El programa ha contribuido a garantizar obras de agua potable seguras, funcionales y de calidad?

R: Sí

Documento de respaldo: Informes trimestrales.

Resultado: Satisfactorio, permite dar el seguimiento necesario a los proyectos realizados.

2. ¿Se ha incrementado la proporción de comunidades con proyectos de infraestructura terminados y funcionando?

R: Sí



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CHANTUPÉ DE MINAJA, S.M.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Documento de respaldo: Informes trimestrales.

Resultado: Satisfactorio, permite dar el seguimiento necesario a los proyectos realizados.

3. ¿Existen evaluaciones externas de auditoría o control que respalden la efectividad del programa?

R: No

Documento de respaldo: No cuenta con documentación.

Resultado: No Satisfactorio, al no contar con evaluaciones externas.

4. ¿Los resultados reportados son congruentes con los objetivos planteados y con el presupuesto ejercido?

R: Si

Documento de respaldo: Programa Presupuestario.

Resultado: Satisfactorio, nos ayuda a llevar una congruencia con lo que se hace y se gasta.



INDONESIA

REPUBLIC OF INDONESIA

1955

Ministry of Education and Culture

Directorate of Higher Education

Department of Education

1955

Ministry of Education and Culture

Directorate of Higher Education

Department of Education

1955

Ministry of Education and Culture

Directorate of Higher Education



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUATEPEC DE HINOJOSA, HID.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Numero de Reactivo	Resultado	Calificación	Observaciones
1	SI	SATISFACTORIO	NO
2	SI	SATISFACTORIO	NO
3	SI	SATISFACTORIO	NO
4	SI	SATISFACTORIO	NO
5	SI	SATISFACTORIO	NO
6	SI	SATISFACTORIO	NO
7	SI	SATISFACTORIO	NO
8	SI	SATISFACTORIO	NO
9	SI	SATISFACTORIO	NO
10	SI	SATISFACTORIO	NO
11	SI	SATISFACTORIO	NO
12	SI	SATISFACTORIO	NO
13	SI	SATISFACTORIO	NO
14	SI	SATISFACTORIO	NO
15	SI	SATISFACTORIO	NO
16	SI	SATISFACTORIO	NO
17	NO	NO SATISFACTORIO	SIN RESPALDO
18	SI	SATISFACTORIO	NO
19	SI	SATISFACTORIO	NO
20	SI	SATISFACTORIO	NO
21	SI	SATISFACTORIO	NO
22	SI	SATISFACTORIO	NO
23	SI	SATISFACTORIO	NO
24	SI	SATISFACTORIO	NO
25	SI	SATISFACTORIO	NO
26	NO	NO SATISFACTORIO	SIN RESPALDO
27	SI	SATISFACTORIO	NO



CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL
I.Q.I DIANA CASTELAN RIVERA
ADMINISTRACIÓN 2025-2027
DIRECTORA GENERAL DE LA CAPASCHH



100-100000-100000
100-100000-100000
100-100000-100000
100-100000-100000

100-100000-100000
100-100000-100000
100-100000-100000

DIAGNOSTICO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO
PROGRAMA: SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS



INTRODUCCIÓN

La sostenibilidad se alcanza cuando se piensa en soluciones que atiendan al factor económico, social y ambiental, procurando no comprometer la capacidad de generaciones futuras a desarrollarse plenamente. En el municipio, hay problemas de rezago educativo y social, además de un alto índice de pobreza y alto grado de marginación en la mayoría de las localidades.

La falta de igualdad de oportunidades se ve reflejada en estos aspectos, generando a su vez desigual distribución de riquezas y mala calidad de vida. No hay gran diferencia entre hombres y mujeres en relación a la tasa de empleabilidad, sin embargo, si hay una marcada diferencia en cuanto al salario que perciben, siendo superior para los hombres.

La falta de cultura ambiental ha ocasionado que se generen problemas de contaminación, lo cual afecta la integridad del medio ambiente, poniendo en riesgo a su vez la salud pública y disminuyendo el valor estético. Además, no se cuenta con un sistema eficiente de disposición final de residuos.

Aunado a lo anterior es necesario hacer hincapié en que, la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece lo siguiente:

"Artículo 1o. En los Estados Unidos Mexicanos todas las personas gozarán de los derechos humanos reconocidos en esta Constitución y en los tratados internacionales de los que el Estado Mexicano sea parte, así como de las garantías para su protección, cuyo ejercicio no podrá restringirse ni suspenderse, salvo en los casos y bajo las condiciones que esta Constitución establece..."

Así mismo el **artículo 4º**. En su párrafo octavo, establece:

"... Toda persona tiene derecho al acceso, disposición y saneamiento de agua para consumo personal y doméstico en forma suficiente, salubre, aceptable y asequible. El Estado garantizará este derecho y la ley definirá las bases, apoyos y modalidades para el acceso y uso equitativo y sustentable de los recursos hídricos, estableciendo la participación de la Federación, las entidades federativas y los municipios, así como la participación de la ciudadanía para la consecución de dichos fines..."

Por tanto, el acceso, disposición y saneamiento de agua para consumo personal y doméstico en forma suficiente, salubre, aceptable y asequible, se considera un derecho humano, y como tal debe de garantizarse su protección y acceso a este, por lo que la mejora continua en materia hídrica es fundamental.



ANTECEDENTES

El recurso hídrico presenta un problema de sobreexplotación debido al crecimiento demográfico de los últimos años, se ha identificado déficit de recarga en el acuífero al extraer más volumen de agua que el que se recarga naturalmente. A esto se suman: las prácticas tradicionales de agricultura que precisan más agua de la que en realidad necesitan, la poca o nula reutilización del agua la desactualización del padrón de usuarios del organismo operador del agua, lo que ha generado mayor demanda y menor ingreso en el presupuesto para brindar un mejor servicio.

Es mediante la implementación de los acuerdos del Plan Nacional de Desarrollo 2025-2030, Plan Nacional Hídrico 2024-2030 y la replicación de estos en el Estado de Hidalgo con el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 que pretenden atacar diversos puntos de oportunidad como lo ejemplifica el Plan Hídrico Nacional y que señala como panorama actual el siguiente:

PANORAMA ACTUAL



35 millones de personas que no tienen disponibilidad en calidad y cantidad suficiente



Recarga inadecuada de acuíferos



104 de las 757 cuencas tienen problemas de disponibilidad



Aguas residuales sin tratar vertidas en ríos



114 de los 653 acuíferos están afectados por la sobreexplotación



Distribución inequitativa del agua



La disminución de más de 30% en el agua per cápita en las últimas dos décadas



Uso ilegal del agua

Todo lo anterior se ve agravado por el **Cambio Climático** y **36 años de una política neoliberal**

FUENTE: Hacia una nueva política del agua en México. Grupo de expertos (México abril 2024)

Problemáticas de las que el Municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo, no se encuentra exento.

Sin embargo, los recursos que actualmente se utilizarán serán de procedencia única de la "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo" a espera de fortalecerlos con presupuestos de los ordenes de gobierno Federal y Estatal.

2

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN:

DIRECCIÓN GENERAL DE LA CAPASCHH

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

Recursos propios (1)

IDENTIFICACIÓN, DEFINICIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA O NECESIDAD

A) Definición del problema

La carencia en los servicios públicos de agua potable y drenaje que han afectado a diversos sectores de la población del municipio de Cuauhtepic de Hinojosa, Hidalgo y que al año 2020 contaba con aproximadamente 60,421 habitantes de acuerdo a la información proporcionada por el Sistema de Información Georreferenciada del Estado de Hidalgo (SIGEH), con datos del INEGI del Censo de Población y Vivienda 2020, cuestionario básico, población y etnicidad; donde el 3.19% de la población no cuenta con acceso al agua potable y 5.66% no tiene el servicio de alcantarillado. Por lo que el 8.85% de los pobladores encuestados no cuenta con los servicios básicos de agua potable y alcantarillado. Por lo que es indispensable generar una solución, sin embargo los presupuestos asignados a estos rubros no suelen ser continuos por lo que se depende de los recursos propios que en la mayoría de las ocasiones son insuficientes para cubrir la demanda creciente en el municipio.

B) Estado actual del problema

El recurso hídrico presenta un problema de sobreexplotación debido al crecimiento demográfico de los últimos años, se ha identificado déficit de recarga en el acuífero al extraer más volumen de agua que el que se recarga naturalmente. A esto se suman: las prácticas tradicionales de agricultura que precisan más agua de la que en realidad necesitan, la poca o nula reutilización del agua la desactualización del padrón de usuarios del organismo operador del agua, lo que ha generado mayor demanda y menor ingreso en el presupuesto para brindar un mejor servicio.

C) Evolución del problema

La problemática de agrava cuando el costoso mantenimiento de las redes y sistemas de agua potable ya existentes demandan mayor atención conforme pasa el tiempo, por lo que en ocasiones es menester priorizar mantenimientos sobre la infraestructura ya existente que generar nueva para atender a mayor sector de la población, por lo que los recursos propios se ven modificados en esos aspectos para disminuir un rubro y aumentar otro que demanda atención.

DETERMINACIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA

General: Incrementar la cobertura y calidad de los servicios básicos y de comunicación para el mejoramiento de la calidad de vida de la población.

Específicos:

- Incrementar la cobertura y ampliar el acceso al agua potable en la vivienda, con la participación de todas y todos
- Garantizar el suministro de agua potable en cantidad y calidad.
- Mejorar el tiempo de respuesta a las problemáticas de la operación del servicio de agua potable.
- Fomentar el manejo integral del agua para las diversas actividades y usos en la entidad.
- Sostenibilidad
- Medir el Porcentaje de trámites y atención de usuarios.

COBERTURA

Identificación y caracterización de la población o área de enfoque potencial

Tipo de Población	Definición
Potencial	Habitantes del municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo

Identificación y caracterización de la población o área de enfoque objetivo

Tipo de Población	Definición
Objetivo	Habitantes del municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo; que carecen de servicios de agua potable y alcantarillado.

Cuantificación de la población o área de enfoque objetivo

Tipo de Población	Participante	Cuantificación
Objetivo	Habitantes del municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo; que carecen de servicios de agua potable y alcantarillado.	8.85% del total de los habitantes.

Frecuencia de actualización de la población o área de enfoque potencial y objetivo

La definición y cuantificación de las poblaciones potencial y objetivo se revisan y, en su caso, se actualizan anualmente, según lo establecen los presupuestos para su ejercicio.

ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS

Al contar con infraestructura funcional, se permite garantizar los derechos de las personas al acceso de agua potable, alcantarillado y saneamiento, que a su vez contribuyen a un mejoramiento del medio ambiente pues se busca que estos proyectos sean sustentables, además de que coadyuban a mantener un medio ambiente sano, que concatenados todos los elementos anteriores generan un sano desarrollo y estado de bienestar en las personas.

Alternativas
Ampliación de la asignación de cartera de programas y proyectos de infraestructura.
Suficientes programas o proyectos de mantenimiento e infraestructura
Condiciones sanitarias, económicas, climáticas, ambientales y laborales favorables para el desarrollo de los programas o proyectos de mantenimiento para infraestructura.
Políticas públicas adecuadas del Estado mexicano para fortalecer el acceso, la igualdad, la calidad y la pertinencia de los servicios públicos de agua potable, alcantarillado y saneamiento.
Estabilidad en los precios de los insumos para la ejecución de los programas o proyectos de mantenimiento para infraestructura.
Suficientes campañas de promoción y difusión del uso adecuado de la infraestructura.

Si bien son buenas alternativas, al ser este un programa presupuestado a base de recursos propios, de momento no hay posibilidad de involucrar alguna de las enlistadas, pero si de tomarse en consideración para otros programas y proyectos.

DISEÑO DEL PROGRAMA

La asignación de recursos al programa presupuestado se destina exclusivamente para el fortalecimiento de la infraestructura en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento, priorizando el primero de ellos.

Previsiones para la integración y operación del padrón de beneficiarias/os

El programa esta destinado a cierto grupo de población, sin embargo, los efectos de este programa también permean en la comunidad en general, pues el mejoramiento de la infraestructura de los servicios básicos de agua potable, alcantarillado y saneamiento se reflejan en la salud publica y el cuidado del medio ambiente para el goce de la población en general, ya sean habitantes o visitantes de la región.

PRESUPUESTO

El presupuesto aprobado asciende a \$719,245.74 , correspondiente al ejercicio fiscal 2025.

FUENTES DE INFORMACIÓN.

Infografía de Municipio de Cuautepéc de Hinojosa, Hidalgo, elaborada por el Sistema de Información Georreferenciada del Estado de Hidalgo, consultado a través del link http://sigeh.hidalgo.gob.mx/pags/info_reg/municipal/13016%20-%20Cuautepéc%20de%20Hinojosa.pdf

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, consultada a través del link <https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/CPEUM.pdf>

2



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

**"COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE
CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO"**

METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO (MML)

PROGRAMA: SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS

Anexos

2

INTRODUCCIÓN

La Metodología de Marco Lógico (MML) es una herramienta que facilita el proceso de conceptualización, diseño, ejecución, monitoreo y evaluación de programas y proyectos. Su uso permite:

- Presentar de forma sistemática y lógica los objetivos de un programa y sus relaciones de causalidad;
- Identificar y definir los factores externos al programa que pueden influir en el cumplimiento de los objetivos;
- Evaluar el avance en la consecución de los objetivos, así como examinar el desempeño del programa en todas sus etapas.

Las principales ventajas de la MML son:

1. Propicia una expresión clara y sencilla de la lógica interna de los programas, proyectos y de los resultados esperados con su ejercicio, y con ello, el destino del gasto público asignado a dichos programas y proyectos.
2. Propicia que los involucrados en la ejecución del programa trabajen de manera coordinada para establecer los objetivos, indicadores, metas y riesgos del programa.
3. Facilita la alineación de los objetivos de los programas o proyectos entre sí, y con la planeación nacional.
4. Estandariza el diseño y sistematización de los Programas presupuestarios, por ejemplo, una terminología homogénea que facilita la comunicación.
5. Genera información necesaria para la ejecución, monitoreo y evaluación del Programa presupuestario, así como para la rendición de cuentas.
6. Proporciona una estructura para sintetizar, en un solo cuadro, la información más importante sobre un programa o proyecto: MIR.

Los principales usos de la MML se muestran a continuación:

1. Apoya la toma de decisiones sobre los programas y la asignación de recursos.
2. Propicia la planeación participativa, y estimula el logro de acuerdos y su instrumentación.
3. Apoya al monitoreo/seguimiento y a la evaluación.

Etapas: 1. Definición del problema

En la Comisión de Agua de Cuautepec de Hinojosa, la supervisión y evaluación de proyectos y obras hidráulicas presenta deficiencias técnicas y administrativas que afectan la calidad, el cumplimiento de tiempos y el uso eficiente de los recursos públicos. Esta situación se refleja en retrasos en la ejecución de obras, falta de cumplimiento de metas físicas, inconsistencias en los reportes de avance y limitada rendición de cuentas.

El problema se debe principalmente a la insuficiencia de personal técnico capacitado, la carencia de herramientas digitales de seguimiento, y la inexistencia de protocolos estandarizados para la supervisión continua y la evaluación ex post de los proyectos ejecutados.

INVOLUCRADOS:

Dirección General de la CAPASCHH

Etapas: 2. Análisis del problema

2.1 Causas y origen del problema

- . Falta de presupuesto para contratación de mayor personal
- . Falta de priorización de obras
- . Falta de presupuesto para llevarlas en tiempo y forma.

2..2 Efectos y consecuencia del problema

- . Desabasto de agua potable.
- . Retrasos administrativos.
- . Retrasos técnicos.

2



COMISION INTERAMERICANA DE DERECHOS HUMANOS

INTER-AMERICAN COMMISSION ON HUMAN RIGHTS

OFFICE OF THE SECRETARY

Figura 1. Definición del problema

En la Comisión Interamericana de Derechos Humanos, la definición del problema es el primer paso en el proceso de resolución de los conflictos. Esta definición debe ser clara y precisa, y debe ser aceptada por todas las partes involucradas. La definición del problema debe ser una declaración clara y concisa de lo que se está tratando, y debe ser aceptada por todas las partes involucradas.

El problema se define como una situación en la que una parte se siente perjudicada por la acción o inacción de otra parte. La definición del problema debe ser una declaración clara y concisa de lo que se está tratando, y debe ser aceptada por todas las partes involucradas.

INVESTIGACIONES

Investigación de la Comisión Interamericana de Derechos Humanos

Figura 2. Análisis del problema

3.1. Causas y efectos del problema

El problema se define como una situación en la que una parte se siente perjudicada por la acción o inacción de otra parte.

El problema se define como una situación en la que una parte se siente perjudicada por la acción o inacción de otra parte.

El problema se define como una situación en la que una parte se siente perjudicada por la acción o inacción de otra parte.

3.2. Las causas y consecuencias del problema

El problema se define como una situación en la que una parte se siente perjudicada por la acción o inacción de otra parte.

El problema se define como una situación en la que una parte se siente perjudicada por la acción o inacción de otra parte.

El problema se define como una situación en la que una parte se siente perjudicada por la acción o inacción de otra parte.



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CHIATZPEC DE BONILLOA, BOL.

ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Desabasto de agua potable.

EFFECTOS

Retrasos administrativos

Retrasos técnicos.

Deficiencia en la supervisión y evaluación de
proyectos y obras hidráulicas.

PROBLEMA CENTRAL

CAUSAS

Falta de presupuesto para contratación de
mayor personal

Falta de priorización de obras

Falta de presupuesto para llevarlas en
tiempo y forma

2

Etapa: 4. Selección de alternativa

- . Reuniones de trabajo mensuales con personal administrativo y técnico.
- . Optimización de recursos ya existentes.
- . Creación de bitácoras para el control de la supervisión.

Etapa: 5. Definición de la EAPp

Estructura Analítica del Programa Presupuestario

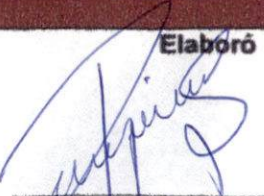
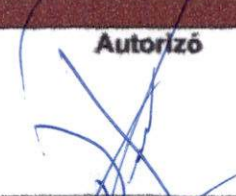
Problemática: Deficiencias en la supervisión de proyectos y obras hidráulicas. Efectos: . Desabasto de agua potable. . Retrasos administrativos. . Retrasos técnicos.		Solución Fines: Mejoramiento en la distribución de agua potable. Avances administrativos Avances técnicos	
Problema Población: Habitantes del Municipio de Cuatepec de Hinojosa, Hidalgo		Objetivo Población: Garantizar el abasto continuo de agua potable a los habitantes del Municipio de Cuatepec de Hinojosa, Hidalgo.	
Descripción del problema: La supervisión y evaluación de proyectos y obras hidráulicas presenta deficiencias técnicas y administrativas que afectan la calidad, el cumplimiento de tiempos y el uso eficiente de los recursos públicos.		Descripción del resultado esperado: Optimizar la supervisión y evaluación de proyectos y obras hidráulicas para evitar rezagos técnicos y administrativos.	
Causas: . Falta de presupuesto para contratación de mayor personal . Falta de priorización de obras . Falta de presupuesto para llevarlas en tiempo y forma.		Medios: - Reuniones y mesas de trabajo mensuales con personal administrativo y técnico. - Optimización de recursos ya existentes - Creación de bitácoras para el control de la supervisión.	

Etapa: 6. Elaboración de la MIR

Contenido Inserto en el documento Excel denominado MML_OD_CUA_01_2025.

2

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
DEPARTAMENTO JURIDICO
ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DATOS DEL PROGRAMA				
UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCIÓN GENERAL DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.			
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS			
MATRIZ				
	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, de forma segura y asequible para todos.	Porcentaje de Usuarios que cuentan con el servicio de agua potable de forma eficiente.	Recorridos de líneas, sondeo de servicio en domicilio, reportes, padrón de usuarios y visitas de inspección.	Se cuentan con la infraestructura necesaria para cumplir con las necesidades requeridas para distribuir el vital líquido.
PROPOSITO	Mejorar el servicio y suministro de agua potable a los usuarios de este Organismo Operador.	Porcentaje de Usuarios que cumplen con el pago del servicio de forma puntual.	Reporte de Ingresos del Sistema León, generado por la Dirección Comercial.	Los usuarios acuden puntualmente a realizar el pago de su servicio y se cumplen los programas presupuestarios
COMPONENTES 1	Contribuir para que la población sin acceso al agua potable cuente, con mejores oportunidades de acceso derivado de proyectos de inversión.	Porcentaje del abastecimiento de agua y alcantarillado en el Municipio.	Censo población de vivienda y padrón de usuarios.	Se cuenta con servicio eficiente de agua potable en todas las colonias y localidades del Municipio.
ACTIVIDADES 1.1	Contribuir con la oblación para obtener una mejor calidad de vida de los usuarios al contar con abastecimiento de agua potable suficiente y servicio de alcantarillado.	Porcentaje del abastecimiento de agua y alcantarillado en el Municipio	Padrón de Usuarios generado por el Sistema León, utilizado por la Dirección Comercial.	Se cuenta con personal capacitado para dar seguimiento a reportes de fallas en líneas de red de distribución, para obtener una mayor eficiencia en los servicios proporcionados.
Elaboró		Revisó	Autorizó	
 C. DIANA REGINA FLORES CRUZ		 LIC. CHANTAL OBREGÓN FERNÁNDEZ	 ING. DIANA CASTELAN RIVERA	

2



Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuauhtepc de Hinojosa, Hidalgo

ESTADO DE HIDALGO

Analitico Mensual de Egresos Pagados por Proyecto/Proceso al 30/jun./2025

(Cuentas con Movimientos) Proyecto/Proceso: Y01

Uso: supervisor

Rep: rptAnaliticoPresupuestoEgresos_PY

Fecha y hora de impresión: 12/sep/2025 01:48 p. m.

Objeto del Gasto	Presupuesto Vigente	Diferencia													
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	(Vigente - Total)
Y01 SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS															
1000 SERVICIOS PERSONALES	\$501,745.74	\$35,016.73	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$217,568.23	\$284,177.51
1100 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE C.	\$420,200.88	\$35,016.73	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$217,568.23	\$202,632.65
1130 Sueldos base al personal permanente	\$420,200.88	\$35,016.73	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$217,568.23	\$202,632.65
1131 Sueldos base al personal permanente	\$420,200.88	\$35,016.73	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$36,510.30	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$75,944.86
1300 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESP	\$75,544.86	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$75,944.86
1320 Primas de vacaciones, dominical y gratificac	\$71,544.86	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$71,944.86
1321 Primas de vacaciones, dominical y gratificac	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00
1330 Horas extraordinarias	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00
1340 Compensaciones	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00
1341 Compensaciones	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000.00
1500 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECT	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
1520 Indemnizaciones	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
1521 Indemnizaciones	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
1600 PREVISIONES	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00
1610 Provisiones de carácter laboral, económica	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00
1611 Provisiones de carácter laboral, económica	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000.00
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$26,000.00	\$7,842.70	\$1,903.77	\$5,259.10	\$12,149.05	\$1,210.84	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$28,305.46	\$-2,305.46
2100 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMIS	\$5,000.00	\$7,842.70	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$7,842.70	\$-2,842.70
2110 Materiales, útiles y equipos menores de ofic	\$5,000.00	\$7,842.70	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$7,842.70	\$-2,842.70
2111 Materiales, útiles y equipos menores de ofic	\$5,000.00	\$7,842.70	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$7,842.70	\$-2,842.70
2500 PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTIC	\$3,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,000.00
2530 Medicinas y productos farmacéuticos	\$3,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,000.00
2531 Medicinas y productos farmacéuticos	\$3,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,000.00
2600 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIV	\$15,000.00	\$0.00	\$1,903.77	\$3,894.10	\$8,050.65	\$1,038.43	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$14,806.95	\$13.05
2610 Combustibles, lubricantes y aditivos	\$15,000.00	\$0.00	\$1,903.77	\$3,894.10	\$8,050.65	\$1,038.43	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$14,806.95	\$13.05
2611 Combustibles, lubricantes y aditivos	\$15,000.00	\$0.00	\$1,903.77	\$3,894.10	\$8,050.65	\$1,038.43	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$14,806.95	\$13.05
2700 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PR	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,365.00	\$824.25	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,189.25	\$-189.25
2710 Vestuario y uniformes	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,365.00	\$824.25	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,189.25	\$-189.25
2711 Vestuario y uniformes	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,365.00	\$824.25	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,189.25	\$-189.25
2900 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCE	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,274.15	\$172.41	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,446.56	\$-2,446.56
2960 Refacciones y accesorios menores de equi	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,274.15	\$172.41	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,446.56	\$-2,446.56
2961 Refacciones y accesorios menores de equi	\$1,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,274.15	\$172.41	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,446.56	\$-2,446.56
3000 SERVICIOS GENERALES	\$20,500.00	\$1,627.00	\$1,506.00	\$1,468.58	\$1,692.68	\$1,098.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$8,939.32	\$11,560.68
3700 SERVICIOS DE TRASLADOS Y VIÁTICOS	\$500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00
3750 Viáticos en el país	\$500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00
3751 Viáticos en el país	\$500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$500.00
3800 SERVICIOS OFICIALES	\$5,000.00	\$0.00	\$495.05	\$372.59	\$557.88	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,891.32	\$3,108.68



Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuauhtepac de Hinojosa, Hidalgo

ESTADO DE HIDALGO

Análisis Mensual de Egresos Pagados por Proyecto/Proceso al 30/jun./2025

(Cuentas con Movimientos) Proyecto/Proceso: Y01

Utr supervisor
Rep: rptAnalisisPresupuestoEgresos_Py

Fecha y hora de Impresión: 12/sep/2025 01:48 p. m.

Objeto del Gasto	Presupuesto Vigente	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Diferencia (Vigente - Total)
3850 Gastos de representación	\$5,000.00	\$0.00	\$485.00	\$485.00	\$373.59	\$557.68	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,891.32	\$3,108.68
3851 Gastos de representación	\$5,000.00	\$0.00	\$485.00	\$485.00	\$373.59	\$557.68	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,891.32	\$3,108.68
3900 OTROS SERVICIOS GENERALES	\$15,000.00	\$1,027.00	\$1,051.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$7,058.00	\$7,942.00
3980 Impuesto sobre nóminas y otros que se deri	\$15,000.00	\$1,027.00	\$1,051.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$7,058.00	\$7,942.00
3981 Impuesto sobre nóminas y otros que se deri	\$15,000.00	\$1,027.00	\$1,051.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$1,095.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$7,058.00	\$7,942.00
5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E IN	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
5100 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRAC	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
5110 Muebles de oficina y estantería	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
5111 Muebles de oficina y estantería	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00
8000 PARTICIPACIONES Y APORTACIONE	\$165,000.00	\$0.00	\$29,020.00	\$0.00	\$29,020.00	\$14,510.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$72,550.00	\$92,450.00
8100 PARTICIPACIONES	\$165,000.00	\$0.00	\$29,020.00	\$0.00	\$29,020.00	\$14,510.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$72,550.00	\$92,450.00
8130 Participaciones de las entidades federaliva	\$165,000.00	\$0.00	\$29,020.00	\$0.00	\$29,020.00	\$14,510.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$72,550.00	\$92,450.00
8131 Participaciones de las entidades federaliva	\$165,000.00	\$0.00	\$29,020.00	\$0.00	\$29,020.00	\$14,510.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$72,550.00	\$92,450.00
9000 DEUDA PÚBLICA	\$1,000.00	\$16,263.67	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$16,263.67	-\$15,263.67
9900 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES AN	\$1,000.00	\$16,263.67	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$16,263.67	-\$15,263.67
9910 ADEAFAS	\$1,000.00	\$16,263.67	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$16,263.67	-\$15,263.67
9911 ADEAFAS	\$1,000.00	\$16,263.67	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$16,263.67	-\$15,263.67
SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN	\$719,245.74	\$60,750.10	\$67,036.30	\$40,004.12	\$72,257.38	\$64,822.03	\$36,816.14	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$343,686.06	\$375,559.68
Total Final	\$719,245.74	\$60,750.10	\$67,036.30	\$40,004.12	\$72,257.38	\$64,822.03	\$36,816.14	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$343,686.06	\$375,559.68

2

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

F3

DATOS DEL PROGRAMA			
UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.		
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD		
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS		
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
Nombre del Indicador			
SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS			
Nivel			
Fin	☐	Propósito	☐
Componentes	☐	Actividades	☒
Objetivo del Indicador			
Medir el Porcentaje de tramites y atencion de usuarios			
Interpretación del Resultado			
A mayor numero de acciones realizadas mayor cobertura en la resolucion de problemas			
Dimensión a Medir			
Eficacia	☐	Eficiencia	☒
Calidad	☐	Economía	☐
DATOS DEL INDICADOR			
Formula del Indicador		Variables	
$PDTOA = \frac{NDTOR}{NDTOQRR} \times 100$		PDTOA: Porcentaje de tramites y usuarios atendidos NDTOR: Numero de usuarios atendidos NDTOQRR: Numero de acciones atendidas	
Unidad de Medida de las Variables		Fuentes (Medios de Verificación)	
Acciones		Reportes generados por área técnica	
Unidad de Medida del Resultado		Rango de Valor	
Porcentajes		0 - 100	
Frecuencia de Medición		Cobertura	
Trimestral		Municipal	
Determinación de Metas			
Metas Programadas: 100%		Periodo de Cumplimiento: 2025	
Elaboro		Reviso	Autorizo
_____		_____	_____

2

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DATOS DEL PROGRAMA

UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUATEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

Nombre del Indicador

abastecimiento de agua y alcantarillado

Nivel

Fin ☐ Propósito ☐ Componentes ☒ Actividades ☐

Objetivo del Indicador

Contribuir con una mejor calidad de vida de los usuarios al contar con abastecimiento de agua suficiente y servicio de alcantarillado

Interpretación del Resultado

A menor numero de reportes de fallas en líneas de red mayor eficiencia en los servicios

Dimensión a Medir

Eficacia ☐ Eficiencia ☒ Calidad ☐ Economía ☐

DATOS DEL INDICADOR

Formula del Indicador

Variables

$$AAAM = \frac{VS}{VT} \times 100$$

AAAM: Porcentaje del abastecimiento de agua y alcantarillado en el municipio

VS: Numero de viviendas con servicio

VT: Numero total de viviendas (INEGI)

Unidad de Medida de las Variables

Fuentes (Medios de Verificación)

Reportes

Sistema de SICAASST

Unidad de Medida del Resultado

Rango de Valor

Porcentajes

0 - 100

Frecuencia de Medición

Cobertura

Trimestral

Municipal

Determinación de Metas

Metas Programadas: 100%

Periodo de Cumplimiento: 2025

Elaboro

Reviso

Autorizó

2

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DATOS DEL PROGRAMA	
UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR	
Nombre del Indicador	
Mejora en servicio y suministro de agua potable a los usuarios del organismo operador	
Nivel	
Fin ☐	Propósito ☒ Componentes ☐ Actividades ☐
Objetivo del Indicador	
Medir el Porcentaje de Usuarios que cumplen con el pago del servicio de forma puntual	
Interpretación del Resultado	
A mayor numero de Usuarios que cumplen con el pago del servicio menor numero de reportes de desabasto	
Dimensión a Medir	
Eficacia ☐	Eficiencia ☒ Calidad ☐ Economía ☐
DATOS DEL INDICADOR	
Formula del Indicador	Variables
$\text{PDUQCCEPD SDFP} = \frac{\text{NDUQAARSPDFP}}{\text{NDURQDDRS}} \times 100$	PDUQCCEPD SDFP: Porcentaje de Usuarios que cumplen con el pago del servicio de forma puntual NDUQAARSPDFP: Numero de usuarios que acuden a realizar su pago de forma puntual NDURQDDRS: Numero de Usuarios registrados que deben de realizar su pago
Unidad de Medida de las Variables	Fuentes (Medios de Verificación)
Usuarios	Sistema SICAASST
Unidad de Medida del Resultado	Rango de Valor
Porcentajes	0 - 100
Frecuencia de Medición	Cobertura
Trimestral	Municipal
Determinación de Metas	
Metas Programadas: 100%	Periodo de Cumplimiento: 2025
Elaboro	Reviso
	Autorizo

2

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA PARA LA ELABORACIÓN DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

DATOS DEL PROGRAMA	
UNIDAD RESPONSABLE	COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO.
PROGRAMA SECTORIAL	4 SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y OBRAS
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR	
Nombre del Indicador	
Porcentaje de Usuarios que cuentan con el servicio de agua potable de forma eficiente	
Nivel	
Fin ☒	Propósito ☐ Componentes ☐ Actividades ☐
Objetivo del Indicador	
Medir el Porcentaje de Usuarios que cuentan con el servicio de agua potable de forma eficiente	
Interpretación del Resultado	
A mayor numero de Usuarios que cuentan con el servicio de agua potable menor desabasto de agua	
Dimensión a Medir	
Eficacia ☐	Eficiencia ☒ Calidad ☐ Economía ☐
DATOS DEL INDICADOR	
Formula del Indicador	Variables
$\text{PUCQCCESDAPDFE} = \frac{\text{NDUQCCESDA}}{\text{NDUQRESDAP}} \times 100$	PUCQCCESDAPDFE: Porcentaje de Usuarios que cuentan con el servicio de agua potable de forma eficiente NDUQCCESDA: Numero de usuarios que cuentan con el servicio de agua NDUQRESDAP: Numero de Usuarios que requieren el servicio de Agua Potable.
Unidad de Medida de las Variables	Fuentes (Medios de Verificación)
Usuarios	BITACORAS
Unidad de Medida del Resultado	Rango de Valor
Porcentajes	0 - 100
Frecuencia de Medición	Cobertura
Trimestral	Municipal
Determinación de Metas	
Metas Programadas: 100%	Periodo de Cumplimiento: 2025
Elaboro	Reviso
_____	_____
Autorizo	

R



CONTRATO N°. CEEA-COLAB-ORG-12BIS/2025

CONVENIO DE COLABORACIÓN QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA Y ALCANTARILLADO A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "LA COMISIÓN", REPRESENTADA EN ESTE ACTO, POR EL M.A.P. JUAN CARLOS CHÁVEZ GONZÁLEZ, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL, Y POR OTRA PARTE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HIDALGO EN LO SUCESIVO "EL ORGANISMO", REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA ING. DIANA CASTELÁN RIVERA, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA GENERAL, A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ "LAS PARTES" AL TENOR DE LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

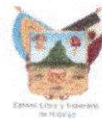
ANTECEDENTES

- I. Que, mediante decreto número 24 (veinticuatro), que contiene la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo, publicado en el periódico oficial del Estado de Hidalgo el 30 (treinta) de diciembre de 1999 (mil novecientos noventa y nueve), se confieren las facultades del director general de la Comisión Estatal del Agua y Alcantarillado.
- II. Que, la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo, establece las facultades y obligaciones de los titulares de las entidades paraestatales, otorgando la potestad para celebrar toda clase de actos jurídicos y documentos inherentes al objeto de la entidad paraestatal.
- III. Que, mediante decreto numero 32 (treinta y dos), publicado en el periódico oficial del Estado de Hidalgo el 31 (treinta y uno) de diciembre del 2024 (dos mil veinticuatro), se aprueban las cuotas y tarifas del organismo descentralizado de la administración pública estatal denominado "Comisión Estatal del Agua y Alcantarillado", para el ejercicio fiscal 2025.
- IV. Que, el presente instrumento es la figura jurídica que regula las acciones entre "LAS PARTES", con la finalidad de coadyuvar al cumplimiento de las obligaciones establecidas en la normatividad aplicable.
- V. Que, la suscripción del presente convenio entre "LA COMISIÓN" y "EL ORGANISMO", encuentra sustento en términos de lo dispuesto por la fracción II del artículo 17, así como, por la fracción IV y IX del artículo 25, de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo.

DECLARACIONES

"LA COMISIÓN" POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE, DECLARA:

- I. Que, es un organismo descentralizado de la administración pública estatal con personalidad jurídica y patrimonio propios, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 8 de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo.
- II. Que, como parte del objeto de la Comisión Estatal del Agua y Alcantarillado, se encuentra la coordinación de acciones relacionadas con la explotación, uso, sustentabilidad y aprovechamiento del agua, entre los organismos y el Estado.
- III. Que, en ejercicio de la atribución que confiere la fracción XII del artículo 71 de la Constitución Política del Estado de Hidalgo, además, de lo dispuesto por el artículo 14 de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo, así como, de conformidad con lo previsto por el numeral 27



CONTRATO N°. CEEA-COLAB-ORG-12BIS/2025

de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo, el gobernador constitucional del Estado de Hidalgo, nombró como director general de la Comisión Estatal del Agua y Alcantarillado, al Lic. Juan Carlos Chávez González, con efectos a partir del 1º (primero) de octubre de 2022 (dos mil veintidós).

- IV. Que, de conformidad con lo dispuesto por la fracción I del artículo 15 de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo, y 15 fracción I de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo, el director general tiene la representación legal del organismo, con todas las facultades generales y especiales que requieran poder o cláusula especial conforme a la ley.
- V. Que, tiene como domicilio legal, el ubicado en camino Real de la Plata, número 336 (trescientos treinta y seis), Fraccionamiento Zona Plateada, Pachuca de Soto, Hidalgo, C.P. 42084.

"EL ORGANISMO" A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE DECLARA:

- I. Que, es un Organismo Público descentralizado de la Administración Pública Municipal con personalidad jurídica y patrimonio propios, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 31 de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo.
- II. Que, a partir del día 16 (dieciséis) de enero de 2025 (dos mil veinticinco), en ejercicio de la atribución que le confiere la fracción octava del artículo 144 de la Constitución Política del Estado de Hidalgo, el Presidente Municipal Constitucional de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo, el Lic. Jorge Hernández Araus, nombró como Director General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo, a la Ing. Diana Castelán Rivera.
- III. Que, en ejercicio de las facultades concedidas en las fracciones IV y IX del artículo 25, directamente concatenado con la fracción I del artículo 33 de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado del Estado de Hidalgo; la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo por conducto de su Director General, celebra el presente convenio de colaboración.
- IV. Que, para efectos del presente convenio señala como domicilio el ubicado en Calle Benito Juárez, número 117, Colonia Centro, C.P. 43740, Cuauhtémoc de Hinojosa, Hidalgo.

"LAS PARTES" declaran que, es su voluntad celebrar el presente convenio de colaboración bajo las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. - PERSONALIDAD. - "LAS PARTES" reconocen mutua y recíprocamente la personalidad para suscribir el presente convenio, no mediando entre ellas incapacidad legal o vicio en el consentimiento alguno, para la suscripción del mismo.

SEGUNDA. - OBJETO. - "LAS PARTES" convienen que, el objeto del presente instrumento jurídico es establecer actividades conjuntas para la implementación de acciones para el fortalecimiento del control interno de "EL ORGANISMO", así como, la mejora en la gestión de los servicios públicos a cargo de "EL ORGANISMO", específicamente en materia de agua y alcantarillado.

"LA COMISIÓN" contribuirá en el desarrollo integral de "EL ORGANISMO" mediante las acciones descritas en las cláusulas cuarta y quinta del presente instrumento, así como, las que el Estado brinde por conducto de "LA COMISIÓN" en favor de "EL ORGANISMO", con la finalidad de fortalecer su consolidación y



CEAA
COMISIÓN ESTATAL
DEL AGUA Y
ALCANTARILLADO



CONTRATO N°. CEEA-COLAB-ORG-12BIS/2025

autonomía, mediante el establecimiento de mecanismos de control y regulación en la prestación de los servicios públicos de agua y alcantarillado, promoción, apoyo y gestión de financiamientos de obras necesarias para el mejor otorgamiento de los servicios públicos en materia de agua y alcantarillado.

TERCERA. - PLAN DE TRABAJO. - "LAS PARTES" diseñarán de común acuerdo un programa de trabajo y calendario de actividades, con base en las particularidades, necesidades técnicas, operativas y administrativas de "EL ORGANISMO" considerando la disponibilidad de recursos humanos, materiales y/o financieros con los que cuente "LA COMISIÓN", y de conformidad con las acciones descritas en las cláusulas cuarta y quinta del presente instrumento.

CUARTA. - ACCIONES DE "ASESORÍA Y CONSULTORÍA". - Para cumplimentar el objeto del presente instrumento, "EL ORGANISMO" deberá solicitar mediante escrito libre dirigido a "LA COMISIÓN", quien en un término de 10 días hábiles dará respuesta a dicha solicitud.

"LA COMISIÓN" pone a disposición de "EL ORGANISMO", de manera enunciativa, más no limitativa, el catálogo de asesoría y consultoría, siguiente:

- A. Asesoría técnica en la elaboración de proyectos de obra e infraestructura y conformación de expedientes técnicos, y/o;
- B. Asesoría en la estructuración de los presupuestos de ingresos y egresos, derivados de la prestación de los servicios públicos de agua, y/o;
- C. Asesoría para la elaboración de los proyectos de cuotas y tarifas respecto a los servicios públicos de agua, y/o;
- D. Asesoría jurídica respecto a las normas oficiales mexicanas, para el otorgamiento de permisos de descarga de aguas residuales de los sistemas de drenaje o alcantarillado, y/o;
- E. Asesoría para la aplicación de los procedimientos jurídico-administrativos en la suspensión de los servicios públicos, de conformidad con lo dispuesto por la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo, y/o;
- F. Consultoría para la aplicación de las sanciones que se deriven de la inobservancia de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo y su reglamento, en materia de prestación de servicios de agua, y/o;
- G. Asesoría en el encausamiento de los recursos legales que interpongan los usuarios en contra de los actos y resoluciones administrativas de "EL ORGANISMO" derivadas de la prestación de los servicios públicos de agua, dentro de la circunscripción municipal, y/o;
- H. Asesoría para la conformación y actualización del padrón de usuarios, y/o;
- I. Asesoría en programas de desinfección y uso eficiente del agua, y/o;
- J. Asesoría en la creación y/o fortalecimiento de un organismo público operador para la prestación de los servicios públicos de agua y saneamiento, descentralizado de la administración pública municipal, y/o;
- K. Consultoría técnica especializada en la instalación y operación de las plantas de tratamiento de aguas residuales, y/o;
- L. Asesoría técnica-jurídica en la elaboración de la estructura y marco legal aplicable al caso en concreto, en materia de contratos, para la prestación del recurso hídrico, en la delimitación territorial de "EL ORGANISMO", y/o;
- M. Asesoría en los procedimientos de licitación, de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, y/o;
- N. Aquellas que le competan como intermediario y/o gestor ante las autoridades Estatales y Federales correspondientes, y/o;

QUINTA. - ACCIONES DE "CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN". - Para alcanzar el objeto del presente convenio, "EL ORGANISMO" deberá solicitar mediante escrito libre dirigido a "LA COMISIÓN", quien en un término de 10 días hábiles dará respuesta a dicha solicitud.



CONTRATO N°. CEEA-COLAB-ORG-12BIS/2025

Con la intención de promover una cultura para el uso eficiente y cuidado del agua, "LA COMISIÓN" pone a disposición de "EL ORGANISMO", de manera enunciativa, más no limitativa, el "Programa Integral de Capacitación en Materia de Agua y Alcantarillado", conformado por las capacitaciones y actualizaciones siguientes:

- A. Actualización "Concientización sobre el uso eficiente del agua", y/o;
- B. Actualización "Prevención y control de la contaminación del agua", y/o;
- C. Capacitación "Promoción del saneamiento del agua", y/o;
- D. Capacitación "Aprovechamiento racional del agua y la conservación de su calidad", y/o;
- E. Capacitación "Reutilización de las aguas residuales de uso doméstico en los hogares", y/o;
- F. Capacitación "Derechos humanos asociados al derecho humano al agua", y/o;
- G. Capacitación "Infraestructura para el cuidado y uso razonable del agua en el desarrollo y edificación de obras", y/o;
- H. Capacitación "Requerimiento y gestión de la cartera vencida", y/o;

Obra anexo al presente convenio el "Programa Integral de Capacitación en Materia de Agua y Alcantarillado", que contiene:

- a) Duración.
- b) Modalidad.
- c) Objetivo.
- d) Bibliografía.
- e) Nombre de las personas facilitadoras.

SEXTA. - DOCUMENTO PROBATORIO DE LAS ACCIONES DE ASESORÍA, CONSULTORÍA, CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN. -

- ❖ "LA COMISIÓN" generará un registro apegado a los principios de máxima publicidad y transparencia, con la solicitud presentada por "EL ORGANISMO", misma que deberá incluir los detalles de las acciones de asesoría y/o consultoría y/o capacitación y/o actualización solicitados;
- ❖ "LA COMISIÓN" llevará un control de asistencia de los participantes de "EL ORGANISMO", por cada capacitación y/o actualización, información que deberá ser socializada con "EL ORGANISMO" a efecto de garantizar el máximo aprovechamiento;
- ❖ "LA COMISIÓN" emitirá en favor de "EL ORGANISMO" el reconocimiento de participación, correspondiente a las diferentes capacitaciones y/o actualizaciones, de conformidad con el "Programa Integral de Capacitación en Materia de Agua y Alcantarillado".

SÉPTIMA. - INICIO DE LAS ACCIONES. - Las acciones ofertadas por "LA COMISIÓN", deberán ser desarrolladas en conjunto por "LAS PARTES" y serán puestas a disposición de "EL ORGANISMO" a partir de la fecha de firma del presente convenio, de conformidad con el programa de trabajo y calendario de actividades que "LAS PARTES" diseñen para tal efecto.

OCTAVA. - APORTACIÓN. - "EL ORGANISMO" otorgará en favor de "LA COMISIÓN" un pago mensual por la cantidad de \$14,510.00 (Catorce mil quineitos diez pesos 00/100 m.n.).

El pago señalado en el párrafo que antecede se actualizará anualmente, a partir del primer día de enero del ejercicio fiscal que corresponda, lo anterior de conformidad con lo dispuesto por la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo.



CONTRATO N°. CEEA-COLAB-ORG-12BIS/2025

NOVENA. - INICIO DE LA APORTACIÓN. - "EL ORGANISMO", se compromete a realizar el pago descrito en la cláusula que antecede, de manera mensual y reiterada, en favor de "LA COMISIÓN", a partir del 17 (diecisiete) de enero del 2025 (dos mil veinticinco).

DÉCIMA. - TIEMPO Y LUGAR DE PAGO DE LA APORTACIÓN. - El pago descrito en la cláusula octava, será pagado por "EL ORGANISMO", durante los primeros 10 (diez) días naturales de cada mes, en favor de "LA COMISIÓN" mediante transferencia bancaria a la cuenta designada para tal efecto, por "LA COMISIÓN".

DÉCIMA PRIMERA. - DOCUMENTO PROBATORIO DE LA APORTACIÓN. - "LA COMISIÓN" emitirá en favor de "EL ORGANISMO" comprobante fiscal digital por internet (CFDI), dentro de los 3 días hábiles siguientes a que, el pago sea reflejado en la cuenta bancaria designada por "LA COMISIÓN".

DÉCIMA SEGUNDA. - VIGENCIA. - "LAS PARTES" celebran el presente convenio por tiempo determinado, del 17 (diecisiete) de enero del 2025 (dos mil veinticinco) al 31 (treinta y uno) de diciembre del 2027.

DÉCIMA TERCERA. - CAUSAS DE LA TERMINACIÓN ANTICIPADA. - El presente convenio de colaboración podrá terminar de manera anticipada, por las causas siguientes:

- I) El caso fortuito o la fuerza mayor que de por terminado o suspenda las acciones objeto del presente convenio.
- II) El incumplimiento injustificado por cualquiera de "LAS PARTES".

DÉCIMA CUARTA. - DISCREPANCIAS. - Si durante la ejecución del objeto del presente convenio, sobrevinieran discrepancias exclusivamente de carácter técnico, económico y/o administrativo, "LA COMISIÓN" y "EL ORGANISMO" nombrarán a un representante por cada una de "LAS PARTES", para que, de común acuerdo resuelvan lo conducente.

DÉCIMA QUINTA. - JURISDICCIÓN. - Para la interpretación y cumplimiento del presente convenio, así como para la resolución de cualquier controversia de carácter judicial, que surja entre "LAS PARTES", éstas se someten exclusivamente a la jurisdicción de los Tribunales competentes de la Ciudad de Pachuca de Soto, Hidalgo, renunciando expresamente a cualquier otra jurisdicción que pudiera corresponderles en razón a su domicilio actual o futuro o por cualquier otra causa.

DÉCIMA SEXTA. - REVISIÓN, MODIFICACIÓN O ADICIÓN. - El presente convenio podrá ser revisado, modificado o adicionado de común acuerdo entre "LAS PARTES", dichas modificaciones o adiciones deberán formalizarse por escrito y obligarán a los signatarios a partir de la fecha de la firma del instrumento respectivo, en la inteligencia de que el incumplimiento a lo pactado en esta cláusula, traerá como consecuencia que dicha modificación o adición no surta efecto legal alguno.

DÉCIMA SÉPTIMA. - RELACIÓN CONTRACTUAL. - El personal de cada una de "LAS PARTES" que intervenga en la realización de las acciones objeto del presente convenio, conservará la relación laboral y estará bajo la dirección y dependencia de la parte que le corresponde, por lo que, el presente convenio no dará origen a relaciones de carácter laboral entre "LAS PARTES".

Así mismo, "LAS PARTES" acuerdan que, cuando se requiera de personal por parte de "LA COMISIÓN" para llevar al cabo las acciones de asesoría, consultoría, capacitación y actualización en modalidad presencial, "EL ORGANISMO" brindará el apoyo consistente en espacio, mobiliario y equipo, necesario para la realización de las actividades convenidas.



CEAA
COMISIÓN ESTATAL
DEL AGUA Y
ALCANTARILLADO



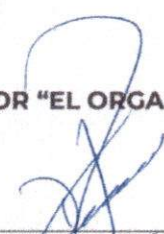
CONTRATO N°. CEEA-COLAB-ORG-12BIS/2025

Leído que fue y debidamente enteradas "LAS PARTES" del alcance y contenido legal, lo firman en dos ejemplares, quedando un tanto en poder de cada una de las mismas, a los 17 (diecisiete) días del mes de enero del 2025 (dos mil veinticinco), en la ciudad de Pachuca de Soto, Hidalgo.

POR "LA COMISIÓN"


M.A.P. JUAN CARLOS CHÁVEZ GONZÁLEZ
DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN
ESTATAL DEL AGUA Y ALCANTARILLADO.

POR "EL ORGANISMO"


ING. DIANA CASTELÁN RIVERA
DIRECTORA GENERAL DE LA COMISIÓN
DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO
Y SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE
HINOJOSA, HIDALGO

TESTIGOS


L.A.E. ANDRÉS CAUDILLO RIVERO
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS DE LA COMISIÓN ESTATAL DEL
AGUA Y ALCANTARILLADO.


L.D. SANDRA ESTEFANI CAVIEDES
GONZÁLEZ
DIRECTORA JURÍDICA DE LA COMISIÓN
ESTATAL DEL AGUA Y
ALCANTARILLADO.

FE DE ERRATAS, CONSISTENTE EN SUBSANAR EL ERROR MECANOGRÁFICO E INVOLUNTARIO EN EL ENCABEZADO DE LAS PÁGINAS QUE INTEGRAN EL PRESENTE CONVENIO DE COLABORACIÓN, EL CUAL **DICE:** "CONTRATO N°. ..." Y **DEBE DECIR:** "CONVENIO N°. ..."

INFORME TÉCNICO

Segundo Trimestre del Año 2025
Periodo: 1 de abril al 30 de junio de 2025

1. Introducción

Durante el segundo trimestre del año 2025, la Comisión de Agua Potable de Cuauhtémoc de Hinojosa llevó a cabo acciones estratégicas de mantenimiento, rehabilitación y fortalecimiento de infraestructura hidráulica en diversas comunidades del municipio, con el objetivo de mejorar la eficiencia en la distribución, garantizar el abasto y reforzar la operación técnica de los sistemas.

2. Actividades Realizadas por Comunidad

El Capulín

- Recorrido técnico y diagnóstico del sistema hidráulico.
- Instalación de 5 válvulas de tandeo de 2 pulgadas.
- Instalación de 2 válvulas de expulsión de aire.
- Elaboración del croquis actualizado del sistema.
- Asignación de una nueva persona encargada del manejo de válvulas.
- Elaboración y entrega de horarios de tandeo por sector.
- Verificación del correcto funcionamiento del sistema general.

2



CAPASCHH

COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y
SANEAMIENTO DE CUAUTEPEC DE HINOJOSA, HGO.

ADMINISTRACIÓN 2026-2027

Comisión del Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento
de Cuauhtepc de Hinojosa, Hgo.

Almoloya

- Recorrido técnico y revisión del sistema de distribución.
- Reparación de fugas en distintos puntos de la red.
- Elaboración del croquis técnico del sistema hidráulico.
- Mantenimiento preventivo y correctivo a la bomba de rebombeo.
- Elaboración y asignación de horarios operativos.
- Verificación final del funcionamiento general del sistema.

Santa María Nativitas

- Reubicación de tubería de fierro de 6 pulgadas para mejorar trazado y accesibilidad.
- Reparación de fugas en líneas de PVC de 6 pulgadas.
- Sustitución de 60 metros de tubería de PVC de 6 pulgadas.
- Renta de retroexcavadora para trabajos de excavación profunda.
- Adquisición de 3 viajes de arena para relleno técnico.
- Instalación de 2 válvulas de expulsión de aire de 2 pulgadas en la línea de bombeo.

Santa Rita

- Reparación del equipo de bombeo de 60 HP, garantizando la continuidad y presión del suministro.

2

Guadalupe Victoria

- Adquisición de un nuevo equipo de bombeo de 100 HP.
- Maniobra de desinstalación del equipo anterior e instalación del nuevo.
- Adquisición e instalación de un protector bimetálico para el arrancador, asegurando una operación segura y eficiente.

3. Conclusiones

Durante el segundo trimestre se reforzaron sistemas hidráulicos clave del municipio, destacando acciones preventivas y correctivas que han mejorado el funcionamiento, reducido fugas y optimizado la operación por tandeo. La coordinación entre personal técnico, operadores y comunidad ha sido fundamental para alcanzar los objetivos propuestos.

La Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento reafirma su compromiso con la eficiencia operativa, el mejoramiento continuo y el servicio digno para todas las comunidades de Cuauhtémoc de Hinojosa.

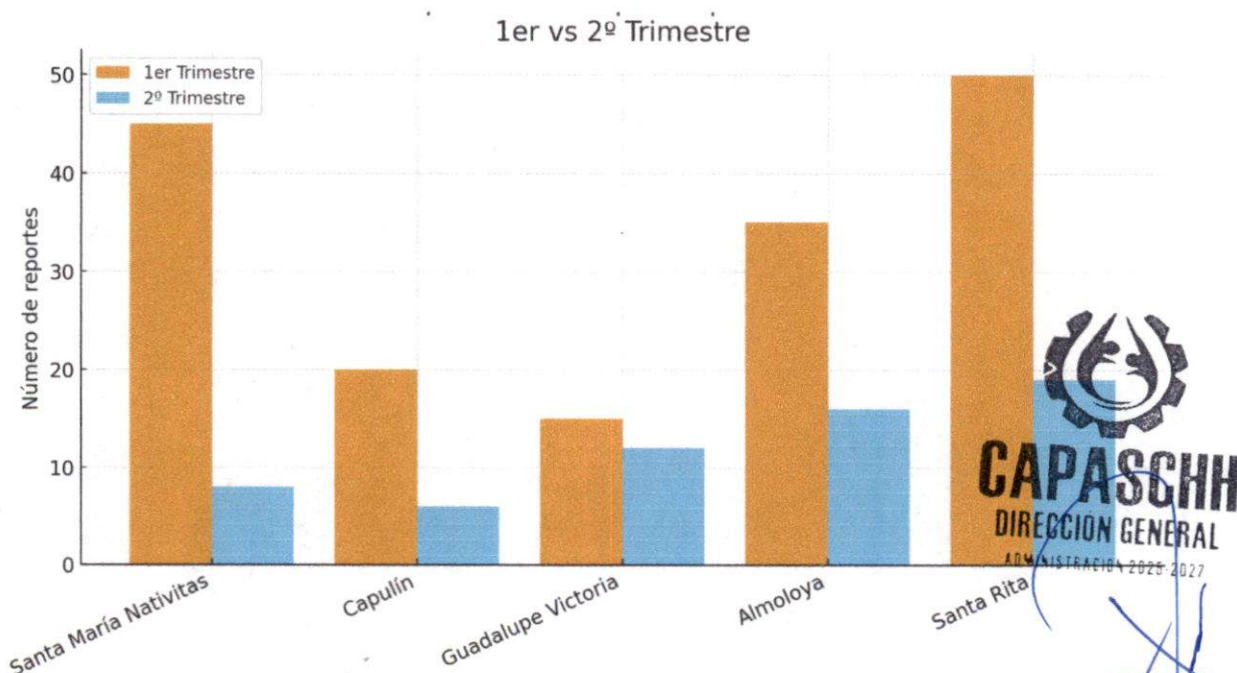


CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

Entrega del 2º Trimestre

Reportes Atendidos —2º Trimestre
Organismo Operador del Agua

Localidad	1er Trimestre	2º Trimestre	Variación (disminución de reportes)
Santa María Nativitas	45	8	-37
Capulín	20	6	-14
Guadalupe Victoria	15	12	-3
Almoloya	35	16	-19
Santa Rita	50	19	-31
Total general	165	61	-104



USUARIOS REGISTRADOS

CUENTA	NOMBRE	COMUNIDAD	CALLE	COLONIA
669	IVONNE ROMERO DELGADILLO	SANTA RITA	2DA. ETAPA, LOS ENCINOS	SANTA RITA
940	PATRICIA HERNANDEZ HERNANDEZ	SANTA RITA	14 DE FEBRERO S/N	SANTA RITA
1015	ALEJANDRO CIRILO RIVERA PEREZ	CUAUATEPEC	FRACC LA ESPERANZA 2, CALLE CHACAHUA M.2 LT. 6	SANTA RITA
1631	EDILBERTO ISLAS HERNANDEZ	CUAUATEPEC	AV. LAS FLORES SN	SANTA RITA
1635	ELIZABETH CRUZ HERNANDEZ	CUAUATEPEC	BUENOS AIRES SN	SANTA RITA
1640	LIDIA RIVEROS JARDINEZ	CUAUATEPEC	BUENOS AIRES	SANTA RITA
1651	EDELMIRA CAZARES HERNANDEZ	SANTA RITA	AV. EL ROSAL	SANTA RITA
1659	ANGELINA MARTINEZ CASTELAN	SANTA RITA	AV. DE LAS FLORES S/N	SANTA RITA
1661	JOSE LUIS ISLAS JARDINEZ	CUAUATEPEC	AV. DE LAS FLORES 11	SANTA RITA
1681	BERTHA ISLAS HERNANDEZ	CUAUATEPEC	AV. DE LAS FLORES	SANTA RITA
1732	RAUL OLMEDO DOMINGUEZ	CUAUATEPEC	AV. DE LAS FLORES	SANTA RITA
1739	BACILISA RUIZ GALVAN	CUAUATEPEC	AV. DE LAS FLORES	SANTA RITA
1740	JUANA RODRIGUEZ IBARRA	CUAUATEPEC	AV. DE LAS FLORES	SANTA RITA
1868	MARIA JULIA ROJAS HERNANDEZ	SANTA RITA	AV. PROGRESO	SANTA RITA
1869	ALVARO CHAVEZ LUQUEÑO	SANTA RITA	C. INSURGENTES	SANTA RITA
1870	ALICIA ANDRADE ANDRADE	SANTA RITA	JUAN ESCUTIA 8	SANTA RITA
1871	APOLINAR HERRERA MALDONADO	SANTA RITA	5 DE MAYO 39	SANTA RITA
1872	HUMBERTO LOZADA DOMINGUEZ	SANTA RITA	LOS ENCINOS S/N	SANTA RITA
1873	FRANCISCO RIVERA HERNANDEZ	SANTA RITA	LOS ENCINOS	SANTA RITA
1874	ROSA GUTIERREZ HERNANDEZ	SANTA RITA	FCO. I. MADERO # 5	SANTA RITA
1876	ANGEL GARCIA CORONA	SANTA RITA	CALLE SAN JOSE NUM 7	SANTA RITA
1877	ANASTACIO ACOSTA MALDONADO	SANTA RITA	AV. PROGRESO NUM 91 CASI ESQ. ISABELA CATOLICA	SANTA RITA
1878	ALEJANDRINA AGUILAR HERNANDEZ	SANTA RITA	STA. RITA	SANTA RITA
1879	ANGEL OLMEDO MALDONADO	SANTA RITA	5 DE MAYO 34	SANTA RITA
1880	ARISTEO CAZARES HERNANDEZ	SANTA RITA	5 DE MAYO 10	SANTA RITA
1881	AURELIO MADRID ORTIZ	SANTA RITA	JUAN ESCUTIA # 2	SANTA RITA
1882	ANA ESQUIVEL CASTELAN	SANTA RITA	5 DE MAYO 64	SANTA RITA
1883	EMMANUEL MALDONADO MARTINEZ	SANTA RITA	SOLIDARIDAD 4	SANTA RITA
1884	FRANCISCO CALABRIZ VITE	SANTA RITA	70 DE NOVIEMBRE 74	SANTA RITA
1885	ADAMPOL CAZARES HERNANDEZ	SANTA RITA	C. 5 DE MAYO NO. 1	SANTA RITA
1887	FRANCISCO ANGEL LOPEZ HUERTA	SANTA RITA	CALLE BARRANCA (XTI AHUACA) S/N	SANTA RITA
1888	MARIA SOCORRO DOMINGUEZ TORRES	SANTA RITA	C. MORELOS NUM 28.	SANTA RITA
1889	ALVARO ROMERO CASTELAN	SANTA RITA	C. SOLIDARIDAD NUM 21.	SANTA RITA
1890	ANASTACIO AVILES CORTES	SANTA RITA	AV. PROGRESO #25	SANTA RITA
1891	SILVIA VIGUERAS SANCHEZ	SANTA RITA	LOS ENCINOS	SANTA RITA
1892	ANDRES CASTILLO OLMEDO	SANTA RITA	AV. 20 DE NOVIEMBRE 32	SANTA RITA
1894	ALFONSO MEDRANO SOTO	SANTA RITA	JUAN ESCUTIA NO. 4	SANTA RITA
1895	ADOLFO RODRIGUEZ BUSTAMANTE	SANTA RITA	AV. PROGRESO # 35	SANTA RITA
1897	ANASTACIO LOPEZ VILLAGRAN	SANTA RITA	FCO. I. MADERO 7	SANTA RITA
1898	EFRAIN CAZARES ORTEGA	SANTA RITA	C. NOGAL S/N LOS ENCINOS	SANTA RITA
1899	REYNA HERNANDEZ LOPEZ	SANTA RITA	AV. PROGRESO	SANTA RITA
1900	MARIA DOLORES EUGENIA MARTINEZ HERNANDEZ	SANTA RITA	C. 20 DE NOVIEMBRE NO. 40 C.P. 43740	SANTA RITA
1902	APOLINAR SANTOS CORTES	SANTA RITA	COL. EL QUITO	SANTA RITA
1905	LUCILA DOMINGUEZ GARRIDO	SANTA RITA	JUAN ESCUTIA NUM 5	SANTA RITA
1906	ADOLFO SANCHEZ CASTELAN	SANTA RITA	5 DE MAYO NO.17	SANTA RITA
1907	EMILIO QUIROZ RAMIREZ	SANTA RITA	PROGRESO NO. 9	SANTA RITA
1908	MARIA ENRIQUETA CERON HERNANDEZ	SANTA RITA	CALLE HIDALGO NO. 3	SANTA RITA
1910	ANTONIA ORTIZ ROSALES	SANTA RITA	LOS ENCINOS	SANTA RITA
1911	ANGELICA GONZALEZ DOMINGUEZ	SANTA RITA	C. OFICINA FV 28	SANTA RITA
1913	ANGELA PALACIOS CASTELAN	SANTA RITA	LOS ENCINOS	SANTA RITA
1914	JOVITA HERNANDEZ ESCOBEDO	SANTA RITA	20 DE NOVIEMBRE 23	SANTA RITA
1915	ARNULFO TAPIA HERNANDEZ	SANTA RITA	C. JUAREZ NUM 6.	SANTA RITA
1916	BERNARDINO QUINTERO UCONA	SANTA RITA	PROGRESO 30	SANTA RITA
1917	CELSO CASTRO CASTELAN	SANTA RITA	CALLE PROGRESO S/N	SANTA RITA
1918	ISABEL GONZALEZ REYES	SANTA RITA	AV PROGRESO N74	SANTA RITA
1919	JOSE CAYETANO BULMARO CAZARES HDEZ.	SANTA RITA	FLORES MAGON 2	SANTA RITA
1920	BACILISA PALACIOS PADILLA	SANTA RITA	LOS ENCINOS	SANTA RITA
1923	JOSE REMIGIO ACOSTA MALDONADO	SANTA RITA	C. ALDAMA S/N.	SANTA RITA
1924	BERNARDINO AVILA HERNANDEZ	SANTA RITA	1874 RANCHO SAN	SANTA RITA
1925	LORENZO CAZARES MALDONADO	SANTA RITA	20 DE NOVIEMBRE 25	SANTA RITA
1926	BERNARDO HERNANDEZ GARRIDO	SANTA RITA	C. PROGRESO NUM 33.	SANTA RITA
1927	RUBEN TAPIA RODRIGUEZ	SANTA RITA	COL. EL QUITO	SANTA RITA
1928	CLAUDIO SALOME VAZQUEZ	SANTA RITA	14 DE FEBRERO #8	SANTA RITA
1929	CIRIACO HERNANDEZ HERNANDEZ	SANTA RITA	PROGRESO NO. 55	SANTA RITA
1930	CELEDONIO RIVEROS REYES	SANTA RITA	SOLIDARIDAD NO. 12 C.P. 43740	SANTA RITA
1931	CONSTANTINO AVILEZ LOPEZ	SANTA RITA	AV. PROGRESO #27	SANTA RITA
1932	CELSO CASTRO MARQUEZ	SANTA RITA	14 DE FEBRERO N.7	SANTA RITA
1933	CLEOTILDE HERNANDEZ TELLEZ	SANTA RITA	JUAN ESCUTIA	SANTA RITA
1934	FRANCISCO BARRERA HDEZ	SANTA RITA	C. DE SAN JOSE	SANTA RITA
1937	GERARDO HERNANDEZ HERNANDEZ	SANTA RITA	FRANCISCO I. MADERO NO. 29	SANTA RITA
1939	MA. LUISA ANDUAGA ROSALES	SANTA RITA	AV. PROGRESO #21	SANTA RITA
1940	MARIA GUADALUPE MORALES PEREZ	SANTA RITA	SANTA RITA	SANTA RITA
1941	CLEMENTINA RIOS ROSALES	SANTA RITA	AV. PROGRESO	SANTA RITA
1942	JOSE JORGE LOPEZ CARMONA	SANTA RITA	AV. 5 DE MAYO NO. 10	SANTA RITA
1943	JOSE CESAREO TAPIA GRANILLO	SANTA RITA	AV. 5 DE MAYO NUM 53.	SANTA RITA
1945	MARDONIO HERNANDEZ HDEZ.	SANTA RITA	MORELOS NUM 9	SANTA RITA
1946	CARMEN BUSTAMANTE RIOS	SANTA RITA	ISABELA CATOLICA S/N.	SANTA RITA
1948	CUPERTINO ADAUTO CANCECO	SANTA RITA	C. DEL CANAL NUM 1.	SANTA RITA
1949	FRANCISCO HERNANDEZ SANTOS	SANTA RITA	LOS ENCINOS	SANTA RITA
1950	CRISPIN LOPEZ ORDOÑEZ	SANTA RITA	PINOS S/N, LOS ENCINOS	SANTA RITA
1952	CUPERTINO MORALES C.	SANTA RITA	5 DE MAYO 17	SANTA RITA
1954	CESAR ORLANDO HERNANDEZ MALDONADO	SANTA RITA	AV. PROGRESO S/N ENTRADA ENCINOS	SANTA RITA
1955	CELSO MARTINEZ ORTEGA	SANTA RITA	LOS ENCINOS	SANTA RITA
1958	DOMINGO LEON MARTINEZ	SANTA RITA	5 DE MAYO 98	SANTA RITA
1960	SOCORRO ISLAS MUÑOZ	SANTA RITA	AV. 20 DE NOVIEMBRE #42	SANTA RITA
1962	MARIA GERONIMA CORTEZ OLVERA	SANTA RITA	20 DE NOVIEMBRE 51	SANTA RITA
1965	TOMASA TAPIA HERNANDEZ	SANTA RITA	C. JUAN ESCUTIA NORTE NO. 3	SANTA RITA

[illegible][illegible]

CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL

ADMINISTRACION 2025-2027

[illegible][illegible]

CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL

ADMINISTRACION 2025-2027

[illegible]

COL. DE LAS FLORES
C. AV. PROGRESO, ENTRE CALLE IGNACIO ALLENDE Y
AL FINAL DEL CANTO
20 DE NOVIEMBRE #29
LOS ENCINOS X CASA DE EUSEBIO
14 DE FEBRERO SN
JACARANDAS S/N
20 DE NOVIEMBRE S/N
ALLENDE # 12
20 DE NOVIEMBRE NUM. 3-B
TERRENO DE SRA. ZITA
C. LOMAS NUM 3
C. DE NOVIEMBRE NÚM. 30
LOS ENCINOS
AV. PROGRESO *SALIDA SN LORFNO?)*
AV. DE LAS FLORES S/N X POZO
5 DE MAYO #1 ESQ. FLORES MAGON
AV. 5 DE MAYO NUM. 42
AV. 5 DE MAYO # 42 ESQ. MANUEL AVILA CAMACHO
MORELOS TERRENO DE LICONA
PROGRESO NO. 12
5 DE MAYO 73
C. DE NOVIEMBRE S/N
X C. DE VICENTE CAZLOS ENCINOS
BRECHA DE PEMEX, X CASA LUCIO
14 DE FEBRERO S/N.
AV. DE LAS FLORES X EL POZO
PROGRESO SN
COLONIA EL OJITO S/N
LOS ENCINOS
SALIDA A SANTA ELENA
CARR. CUAUATEPEC - SAN LORENZO SAYULA EL OCOTE
CAMINO A SANTA ELENA
CDA MORELOS
AV. 5 DE MAYO NUM 8
2DA DE PINO S/N, LOS ENCINOS
POR EL CANAL
HIDALGO 18
AV. DE LAS FLORES NO. 15
EXTENSION POR EL CANAL
EXTENSION POR EL CANAL
EMILIANO ZAPATA 10
EXT. POR EL CANAL
CALLE ARISTA NO. 201
SOBRE CARRETERA SN. LORENZO
C. SAUCE SN.
POR EL CANAL
CDA RUISEÑOR #3

FRESNOS SN
OJO DE AGUA
CERRADA DEL PINO S/N
CALLE ARBOLEDAS S/N
CALLE 14 DE FEBRERO NO. 11
EMILIANO ZAPATA #2
CALLE OJITO
2A. PRIV. EL SABINO
2A. DE PINO ESQ. OCOTES S/N (LOS ENCINOS)
2A. DE PINO ESQ. OCOTES S/N (LOS ENCINOS)
BUENOS AIRES AV. ROSALES
14 DE FEBRERO S/N
DOMICILIO CONOCIDO
PROGRESO 1
MANZANO ESQUINA OCOTE
ENTRE PINO Y JACARANDAS # 6
BARRIO EL OJITO
OJO DE AGUA
POR EL OJITO DE AGUA
AV. DE LAS FLORES ENTRADA AL POZO
CALLE MANZANOS S/N LOS ENCINOS
CALLE SANTA ELENA
CALLE HGO. S/N.
CALLE SAUCE S/N ENT. ENCINOS
VILLA DE LAS FLORES S/N
CALLE ALLENDE S/N
LOS PINOS S/N.MZ.4 LOTE 22
PROGRESO S/N.
BUENOS AIRES
AV. DE LAS MINAS
CALLE PROGRESO S/N
PROGRESO 2
PROGRESO S/N
AV. F. ROSA S/N
C. JACARANDAS NO. 7
CALLE 20 DE NOVIEMBRE NUM 9. POR ESCUELA
AV. 5 DE MAYO #4
C. PINO S/N CASI ESQ. JACARANDA
PROGRESO
BUENOS AIRES

[illegible]

CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

[illegible][illegible]

CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL

ADMINISTRACION 2025-2027

[illegible][illegible]

CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

[illegible][illegible]

CAPASCHH
DIRECCIÓN GENERAL
ADMINISTRACIÓN 2025-2027

[illegible][illegible]

CAPASCHH
DIRECCION GENERAL
ADMINISTRACION 2025-2027

USUARIOS REGISTRADOS

CUENTA	NOMBRE	COMUNIDAD	CALLE	COLONIA
331	GERMAN OLMEDO MORA	GUADALUPE VICTORIA	D.C. MARAÑONA	GUADALUPE VICTORIA
365	JAVIER VAZQUEZ HERNANDEZ	GUADALUPE VICTORIA	GUADALUPE VICTORIA 4	GUADALUPE VICTORIA
577	JOSE CARMONA HERNANDEZ	GUADALUPE VICTORIA	LUIS DONALDO COLOSIO 110	GUADALUPE VICTORIA
806	JUAN FRANCISCO CENOBIO GARRIDO	GUADALUPE VICTORIA	LA LADERA (ARRIBA DE CANCHA FUTBOL RAPIDO)	GUADALUPE VICTORIA
1071	CLAUDIA GARRIDO DOMINGUEZ	GUADALUPE VICTORIA	CION VICENTE GUERRERO S/N	GUADALUPE VICTORIA
1133	FRUCTUOSO MALDONADO DOMINGUEZ	GUADALUPE VICTORIA	CALLEJON S/N	GUADALUPE VICTORIA
1139	EBERARDO MALDONADO ORTIZ	GUADALUPE VICTORIA	CALLEJON S/N	GUADALUPE VICTORIA
1187	OSWALDO HERNANDEZ GONZALEZ	GUADALUPE VICTORIA	DOM. CONOCIDO	GUADALUPE VICTORIA
1452	MARIA ANGELICA HERNANDEZ HERNANDEZ	GUADALUPE VICTORIA	AV. RIO BRAVO S/N DOS RIOS	GUADALUPE VICTORIA
1459	MARIA OLIVA HERNANDEZ MELO	GUADALUPE VICTORIA	C. RIO BRAVO S/N	GUADALUPE VICTORIA
1467	TERESA ORTEGA JUAREZ	GUADALUPE VICTORIA	DOM. CONOCIDO S/N	GUADALUPE VICTORIA
1653	ARGELIA DOMINGUEZ LOPEZ	GUADALUPE VICTORIA	ADOLFO LOPEZ MATEOS S/N	GUADALUPE VICTORIA
1699	EDILBERTO SANCHEZ MUÑOZ	GUADALUPE VICTORIA	C. RIO LERMA S/N DOS RIOS	GUADALUPE VICTORIA
1862	ALEJANDRA ZAYAGO MORGADO	GUADALUPE VICTORIA	AV. RIO TIGRIS S/N	GUADALUPE VICTORIA
1976	JOSE REFUGIO HERNANDEZ DOMINGUEZ	GUADALUPE VICTORIA	AV. GUADALUPE VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
1983	HOMERO CENOBIO CASTELAN	GUADALUPE VICTORIA	CION VICENTE GUERRERO S/N	GUADALUPE VICTORIA
2022	ANA CASTILLO HERNANDEZ	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA N° 29	GUADALUPE VICTORIA
2642	IRVIG ALAN DOMINGUEZ SALAIS	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
2659	IGNACIO DOMINGUEZ HERNANDEZ	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
2743	IGNACIO DOMINGUEZ HERNANDEZ	GUADALUPE VICTORIA	AVE. GUADALUPE VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
2898	SUSANA HERNANDEZ SALAIS	GUADALUPE VICTORIA	C. RIO LERMA # 57	GUADALUPE VICTORIA
2909	FRANCISCA SALAIS DOMINGUEZ	GUADALUPE VICTORIA	C. RIO LERMA # 57	GUADALUPE VICTORIA
3061	CIRILA ROSA CRUZ	GUADALUPE VICTORIA	LA LADERA S/N ARRIBA DEL CAMPO FUTBOL	GUADALUPE VICTORIA
3226	JOSE LUIS DOMINGUEZ CENOBIO	CUAUATEPEC	CALLE PRIV. AMERICA SN	GUADALUPE VICTORIA
3385	MARIO HERNANDEZ LEAL	GUADALUPE VICTORIA	POR LA LADERA ARRIBA DEL CAMPO FUTBOL	GUADALUPE VICTORIA
3470	OSCAR CORTES RUIZ	CUAUATEPEC	CALLE PRIV. AMERICA SN	GUADALUPE VICTORIA
3484	JULIO ALBERTO DIAZ YAÑEZ	GUADALUPE VICTORIA	C. RIO CONSULADO S/N	GUADALUPE VICTORIA
3565	LUCIA HERNANDEZ LEAL	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
3639	EMILIO JUAREZ OLMEDO	GUADALUPE VICTORIA	CARRETERA A CIMA DE TOGO S/N., BRECHA DE PEMEX	GUADALUPE VICTORIA
3643	RODOLFO SANDOVAL OLIVARES	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA S/N. NVO. TEZONCUALPAN	GUADALUPE VICTORIA
3650	FRANCELI CENOBIO HERNANDEZ	GUADALUPE VICTORIA	LOC. GUADALUPE VICTORIA S/N.	GUADALUPE VICTORIA
3651	ENRIQUETA JUAREZ OLMEDO	GUADALUPE VICTORIA	CARRETERA A CIMA DE TOGO S/N., BRECHA DE PEMEX	GUADALUPE VICTORIA
3652	EDUARDO TRINIDAD PADILLA	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA S/N. NVO. TEZONCUALPAN	GUADALUPE VICTORIA
3676	GAUDENCIO TRINIDAD ROMERO	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA S/N. NVO. TEZONCUALPAN	GUADALUPE VICTORIA
3682	YOLANDA JUAREZ OLMEDO	GUADALUPE VICTORIA	CARRETERA A CIMA DE TOGO S/N., BRECHA DE PEMEX	GUADALUPE VICTORIA
3687	RICARDO SANDOVAL OLIVARES	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA S/N. NVO. TEZONCUALPAN	GUADALUPE VICTORIA
3767	MARIA DE LOS NAGELES JUAREZ OLMEDO	GUADALUPE VICTORIA	CARRETERA A CIMA DE TOGO S/N., NVO	GUADALUPE VICTORIA
3816	FELIPE HERNANDEZ HERNANDEZ	GUADALUPE VICTORIA	AV. GUADALUPE VICTORIA S/N.	GUADALUPE VICTORIA
4077	JAUME HERNANDEZ SALAIS	GUADALUPE VICTORIA	C. RIO CONSULADO	GUADALUPE VICTORIA
4980	FELIPE AMADOR DOMINGUEZ	GUADALUPE VICTORIA	AV. GUADALUPE VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
4981	JOSE GUADALUPE AMADOR DOMINGUEZ	GUADALUPE VICTORIA	C. ADOLFO LOPEZ MATEOS S/N (ANTES DE PASAR RIO)	GUADALUPE VICTORIA
4982	GUILLERMO AMADOR DOMINGUEZ	GUADALUPE VICTORIA	CDA. ZARAGOZA	GUADALUPE VICTORIA
4983	JESUS AMADOR LOPEZ	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA NO. 23 (FRENTE ESCUELA)	GUADALUPE VICTORIA
4987	JOSE LUIS VARGAS CENOBIO	GUADALUPE VICTORIA	PRIV. CORREGIDORA NO. 1	GUADALUPE VICTORIA
4988	LUIS AVELAR R.	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
4990	RAYMUNDO CAMACHO ESPINOZA	GUADALUPE VICTORIA	AV. DOS RIOS NO. 17	GUADALUPE VICTORIA
4994	SANDRA LUZ CENOBIO GARRIDO	GUADALUPE VICTORIA	AV. GUADALUPE VICTORIA NUM 26. (NOPAGA-PRIV. PEMEX NUM 3.	GUADALUPE VICTORIA
4995	SERAFIN CAZARES HERNANDEZ	GUADALUPE VICTORIA	PRIV. GUADALUPE VICTORIAS/N	GUADALUPE VICTORIA
4996	ADALBERTO CENOBIO AMADOR	GUADALUPE VICTORIA	PRIV. GUADALUPE VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
4997	JOSE CARMEN CENOBIO AMADOR	GUADALUPE VICTORIA	PRIV. GUADALUPE VICTORIA NO. 12	GUADALUPE VICTORIA
4998	JOSE GELACIO CENOBIO AMADOR	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA NUM 70.	GUADALUPE VICTORIA
5000	SERGIO CENOBIO AMADOR	GUADALUPE VICTORIA	C. LUIS DONALDO COLOSIO NO. 57	GUADALUPE VICTORIA
5001	MARIA MANCINI CENOBIO CENOBIO	GUADALUPE VICTORIA	PRIV. GUADALUPE VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
5002	FRANCISCO CENOBIO CASTELAN	GUADALUPE VICTORIA	AV. DOS RIOS NO. 47	GUADALUPE VICTORIA
5004	GELACIO CENOBIO CASTRO	GUADALUPE VICTORIA	PRIV. MOCTEZUMA S/N	GUADALUPE VICTORIA
5007	CONCEPCION CENOBIO GONZALEZ	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
5008	GERONIMO CENOBIO GONZALEZ	GUADALUPE VICTORIA	AV. DOS RIOS NO. 8	GUADALUPE VICTORIA
5009	FIDEL CENOBIO HERNANDEZ	CUAUATEPEC	AV. GUADALUPE VICTORIA S/N. CUAUATEPEC DE	GUADALUPE VICTORIA
5010	CRISTIAN CENOBIO GARRIDO	GUADALUPE VICTORIA	AV. DOS RIOS S/N, ES IGNACIO ALLENDE	GUADALUPE VICTORIA
5011	HERMELINDO CENOBIO HERNANDEZ	GUADALUPE VICTORIA	MORELOS PRIV. REVOLUCION	GUADALUPE VICTORIA
5012	MARIA JACOBA DOMINGUEZ GARCIA	GUADALUPE VICTORIA	AV. DOS RIOS NUM 12.	GUADALUPE VICTORIA
5013	JOSE REGINALDO CENOBIO HDEZ	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
5014	RUTILIO CENOBIO HERNANDEZ	GUADALUPE VICTORIA	PRIV. CORREGIDORA S/N	GUADALUPE VICTORIA
5017	MARIA EMILIA DE LOS ANGELES CENOBIO	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA S/N (FRENTE A 17K BARBERIA DE)	GUADALUPE VICTORIA
5019	CELERINO CENOBIO OLMEDO	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
5020	GABINA CENOBIO LOPEZ	GUADALUPE VICTORIA	PRIV. CORREGIDORA NO. 2	GUADALUPE VICTORIA
5021	ROGELIO CENOBIO OLMEDO	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
5022	MIGUEL CENOBIO ORTEGA	GUADALUPE VICTORIA	PRIV. GUADALUPE VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
5024	CONSUELO CENOBIO ROLDAN	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
5025	MAGDALENO CASTRO ROMERO	GUADALUPE VICTORIA	C. RIO COLORADO S/N	GUADALUPE VICTORIA
5027	EDUARDO CRUZ CASTRO	GUADALUPE VICTORIA	DOS RIOS	GUADALUPE VICTORIA
5028	HIGINIO DIAZ GUEVARA	GUADALUPE VICTORIA	LA LADERA ARRIBA DEL CAMPO FUTBOL	GUADALUPE VICTORIA
5029	JUAN DIAZ GUEVARA	GUADALUPE VICTORIA	AV. SAN JUAN S/N	GUADALUPE VICTORIA
5032	APOLINAR DOMINGUEZ AMADOR	GUADALUPE VICTORIA	PRIV. GPE VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
5034	RIGORFRO DOMINGUEZ AMADOR	GUADALUPE VICTORIA	C. ADOLFO LOPEZ MATEOS S/N (FN 1 A 1 ANFRA)	GUADALUPE VICTORIA
5036	MARTHA PATRICIA FERNANDEZ D.	GUADALUPE VICTORIA	C. ADOLFO LOPEZ MATEOS NUM 4 (ANTES DE PASAR	GUADALUPE VICTORIA
5037	CELESTINO DOMINGUEZ CENOBIO	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA ESQ. ADOLFO LOPEZ MATEOS NUM 57.	GUADALUPE VICTORIA
5039	JOSE CONCEPCION DOMINGUEZ CENOBIO	GUADALUPE VICTORIA	GUADALUPE VICTORIA	GUADALUPE VICTORIA
5040	CRESCENCIO DOMINGUEZ CENOBIO	GUADALUPE VICTORIA	AV. VICTORIA S/N	GUADALUPE VICTORIA
5043	FRANCISCO DOMINGUEZ CENOBIO	GUADALUPE VICTORIA	PRIV. JAIME NUMO S/N (A UN LADO TORTILLERIA)	GUADALUPE VICTORIA
5045	ZENEN DOMINGUEZ GARRIDO	GUADALUPE VICTORIA	AV. DOS RIOS NO. 16	GUADALUPE VICTORIA



CAPASCHH
DIRECCION GENERAL
ADMINISTRACION 2025-2027

[illegible][illegible]

CAPASCH
DIRECCION GENERAL
ADMINISTRACION 2025-2027

[illegible][illegible]

CAPASCHH
DIRECCION GENERAL
ADMINISTRACION 2025-2027

[illegible][illegible]

USUARIOS REGISTRADOS

CUENTA	NOMBRE	COMUNIDAD	CALLE	COLONIA
33	OTON CONTRERAS CASTRO	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
58	ALFREDO MALDONADO SOLANO	EL CAPULIN	DOM. CONOCIDO S/N	EL CAPULIN
145	JUAN LOPEZ RIOS	EL CAPULIN	CONOCIDO EL CAPULIN	EL CAPULIN
176	ADALBERTO CASTRO SALAIS	EL CAPULIN	POR LA CANCHA 02	EL CAPULIN
452	ALEJANDRA OLMEDO CALDERON	EL CAPULIN	CONOCIDO	EL CAPULIN
945	JESUS PALACIOS OLMEDO	EL CAPULIN	JUNTO AL DEPOSITO DEL AGUA	EL CAPULIN
1290	ALVARO PEDRO SOTO ISLAS	EL CAPULIN	CONOCIDO	EL CAPULIN
1669	PABLO CASTELAN GODINEZ	EL CAPULIN	DOM. CONOCIDO, CAMINO AL PANTEON	EL CAPULIN
1673	ALEJANDRA ROBLES ISLAS	CUAUTEPEC	EL CAPULIN S/N	EL CAPULIN
2012	EDUARDO MIRANDA CORTES	EL CAPULIN	DOM. CONOCIDO S/N	EL CAPULIN
2013	VICTOR CORTES LOPEZ	EL CAPULIN	DOM. CONOCIDO S/N	EL CAPULIN
2058	ZENaida LOPEZ ORTEGA	SANTA RITA	DOM. CONOCIDO S/N	EL CAPULIN
2451	JOSE PEDRO AGUIRRE RAMIREZ	EL CAPULIN	EL ATORON	EL CAPULIN
2688	MARGARITO SALAIS ORTEGA	EL CAPULIN	DOM. CONOCIDO S/N	EL CAPULIN
3180	GREGORIO MALDONADO MACIAS	EL CAPULIN	DOM. CONOCIDO	EL CAPULIN
3185	BENEDITO CORTES MENESES	EL CAPULIN	BARRIO LAS TORRES	EL CAPULIN
3220	DEMETRIO LOPEZ RIOS	EL CAPULIN	CONOCIDO EL CAPULIN S/N	EL CAPULIN
3294	ANTONIO GUARNEROS CASTELAN	EL CAPULIN	DOM. CONOCIDO COL. EL CAPULIN	EL CAPULIN
3317	MARGARITA LOPEZ RIOS	EL CAPULIN	DOM. CONOCIDO S/N C.P. 47740	EL CAPULIN
3413	OSCAR CASTELAN HERNANDEZ	EL CAPULIN	DOM. CONOCIDO S/N FRENTE AL KINDER	EL CAPULIN
3474	ANTELMO SOTO MALDONADO	EL CAPULIN	X EL BOTELLON	EL CAPULIN
3476	ANICETO HERIBERTO SOTO ESPINOSA	EL CAPULIN	ANTES DE LLEGAR A LAS TORRES	EL CAPULIN
3479	DANIEL SOTO AGUIRRE	EL CAPULIN	EL ATORON	EL CAPULIN
3481	ESPIRIDION SOTO AGUIRRE	EL CAPULIN	EL ATORON	EL CAPULIN
3488	JOSE BUSTAMANTE CASTRO	EL CAPULIN	EL ATORON	EL CAPULIN
3491	MIGUEL ANGEL SOTO MALDONADO	EL CAPULIN	EL ATORON	EL CAPULIN
3493	ALEJANDRINA ROMERO ROSALES	EL CAPULIN	EL ATORON	EL CAPULIN
3494	LEONOR OLMEDO GONZALEZ	EL CAPULIN	AUN COSTADO ESCUELA DE CONAFE	EL CAPULIN
3496	MARIA HERNANDEZ ROMERO	EL CAPULIN	EL ATORON	EL CAPULIN
3499	MARIO MALDONADO MACIAS	EL CAPULIN	EL ATORON	EL CAPULIN
3740	FRANSTINA JARAMILLO	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
3795	LEONEL LOPEZ ISLAS	EL CAPULIN	DOM. CONOCIDO S/N	EL CAPULIN
3935	ADRIANA OLMEDO ROMERO	EL CAPULIN	DOM. CONOCIDO S/N. RUMBO AL PANTEON	EL CAPULIN
4494	CRISTINA LOPEZ ISLAS	EL CAPULIN	DOM. CONOCIDO S/N.	EL CAPULIN
4685	FERNANDO OLMEDO LOPEZ	EL CAPULIN	CONOCIDO	EL CAPULIN
5277	JOSE JUAN REYES RIOS	EL CAPULIN	POR TANQUE DE AGUA	EL CAPULIN
5278	DIEGO CASTILLO OLMEDO	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5280	AQUILEO ROBLES LOPEZ	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5281	ATANACIO CONTRERAS HERNANDEZ	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5282	ANTONIO CONTRERAS ESPINOZA	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5284	MARIA CONSUELO CAZARES MARTINEZ	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5286	MARIA LUISA LOPEZ OLMEDO	EL CAPULIN	POR LA CLINICA	EL CAPULIN
5287	MARIA AMBROSIA MARTINEZ GUARNEROS	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5288	ADALBERTO CASTRO ALPIZAR	EL CAPULIN	POR CANCHA 2	EL CAPULIN
5289	AQUILEO PALACIOS CASTELAN	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5291	AGUSTIN OLMEDO BUSTAMANTE	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5292	MARIA IRENE LOPEZ ORTEGA	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5293	JOSE BENITO HERNANDEZ ESPINOZA	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5298	MARIA FELIX SALAIS HERNANDEZ	EL CAPULIN	CON EL CAPULIN MPIO DE CUAUTEPEC	EL CAPULIN
5299	OBDULIA HERNANDEZ CASTRO	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5300	BASILIO ESPINOZA ROBLES	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5301	HILARIO RODRIGUEZ VARGAS	EL CAPULIN	POR LA ESCUELA	EL CAPULIN
5302	BONFILIO ROBLES DOMINGUEZ	EL CAPULIN	POR EL CAMPO 2	EL CAPULIN
5304	BLANCA ORTEGA HERNANDEZ	EL CAPULIN	POR CANCHA 2	EL CAPULIN
5305	JOSE GASPAR C. PALACIOS	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5306	CLEMENTE RODRIGUEZ	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5308	MATILDE GUARNEROS HERNANDEZ	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5310	JOSE CRUZ ISLAS HERNANDEZ	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5311	CARLOS OLMEDO BUSTAMANTE	EL CAPULIN	POR EL CENTRO DE SALUD	EL CAPULIN
5312	MARIN LOPEZ OLMEDO	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5318	CARLOS PALACIOS HERNANDEZ	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5319	DELFINO ROBLES OLMEDO	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5320	LAURA GUILLERMINA DOMINGUEZ MALDONADO	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5321	CRISTINA OLMEDO SALAIS	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5322	MARIA FRANCISCA MARTINEZ G.	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5324	MARCOS OLMEDO RANGEL	EL CAPULIN	POR LA IGLESIA	EL CAPULIN
5329	FELIX VERTIZ O.	EL CAPULIN	POR LA IGLESIA	EL CAPULIN
5330	FLEMON ESPINOZA ROBLES	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5331	MARGARITA RAMIREZ MUÑOZ	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5335	FEDERICO OLMEDO LOZADA	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5336	GIL CASTELAN CASTELAN	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5338	EFREN ESPINOZA ROBLES	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5340	GREGORIO LOPEZ REYES	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5341	GRISelda ISLAS PALACIOS	EL CAPULIN	X EL BOTELLON, EL ATORON	EL CAPULIN
5342	GUMERCINDO LOPEZ MALDONADO	EL CAPULIN	ABAJO DE LA CLINICA	EL CAPULIN
5343	MARIA FLORA OLMEDO SALAIS	EL CAPULIN	POR EL TANQUE	EL CAPULIN
5347	MARIA FLORA OLMEDO SALAIS	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5347	FELISA PALACIOS HERNANDEZ	EL CAPULIN	POR LA IGLESIA	EL CAPULIN
5354	MA. CECILIA DEL CARMEN OLMEDO	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5355	JORGE OLMEDO CAZARES	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5357	MARTIN CASTILLO OLMEDO	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5358	MARIO ROBLES PALACIOS	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5359	JULIO OLMEDO BUSTAMANTE	EL CAPULIN	EL CAPULIN	EL CAPULIN
5361	JAVIER OLMEDO C.	EL CAPULIN	JUNTO A LA ESCUELA	EL CAPULIN

2

17476 CESAR ALEJANDRO ORTIZ FRANCO
17539 ADRIANA MONTEL MUÑOZ
17613 JUAN MANUEL ROBLES RIVERA
17763 JOSE ANTONIO VERTIZ AGUIRRE

CUAUTEPEC
CUAUTEPEC
CUAUTEPEC
CUAUTEPEC

DOMICILIO CONOCIDO
DOM. CONOCIDO S/N.
SIN CALLE SIN NUMERO
DOMICILIO CONOCIDO
LOC. EL CAPULIN
DOMICILIO CONOCIDO SIN
LLENDO A SANTA ELENA
CONOCIDO EL CAPULIN
CONOCIDO SIN
1 PUEBLO (A 200 M. DEL)
CARR. CUATUPEC - SANTA ELENA KM 4.5
LOC. EL CAPULIN SM
LOC. EL CAPULIN
CONOCIDO EL ATORON SIN

EL CAPULIN
EL CAPULIN
EL CAPULIN
EL CAPULIN



USUARIOS REGISTRADOS

CUENTA	NOMBRE	COMUNIDAD	CALLE	COLOMIA
15	MARIA EUGENIA BERMUDEZ VILLALPA	ALMOLOYA	CALLE BELIZARIO DOMINGUEZ NO.12	ALMOLOYA
66	MARGARITA CASTRO	ALMOLOYA	TAMAULIPAS NO. 11	ALMOLOYA
509	ARMIN LABRA RESENDIZ	ALMOLOYA	AV. MEXICO S/N	ALMOLOYA
544	ANA MARIA MARTINEZ HERNANDEZ	ALMOLOYA	ENTRE TABASCO, CHIAPAS Y MORELOS S/N	ALMOLOYA
588	MARIA LUISA CASTRO GONZALEZ	ALMOLOYA	SONORA S/N	ALMOLOYA
874	LEONARDO HUERTA AMADOR	ALMOLOYA	BELISARIO DOMINGUEZ NO. 2 B	ALMOLOYA
949	NANCY MONTER CASTELAN	ALMOLOYA	CJON. ZACATECAS S.N	ALMOLOYA
1185	RAFAELA ORTIZ ROSALES	CUAUTEPEC	CALLE VENUSTIANO CARRANZA S/N JUNTO AL	ALMOLOYA
1496	SALVADOR CORTES SANCHEZ	ALMOLOYA	AV. MEXICO S/N	ALMOLOYA
1509	MARIA TRINIDAD JARDINEZ ORTIZ	ALMOLOYA	C. SONORA S/N	ALMOLOYA
1518	GERONIMO SERRANO ESPINOSA	ALMOLOYA	BELIZARIO DOMINGUEZ NO. 2	ALMOLOYA
1567	MARIA VIRGINIA ORTEGA HUEYMILA	CUAUTEPEC	CALLE GUERRERO S/N	ALMOLOYA
1611	JUAN DOMINGUEZ ORTIZ	ALMOLOYA	PRIV. HIDALGO N° 51	ALMOLOYA
1615	ANTONIO RIOS HERNANDEZ	ALMOLOYA	AV. MEXICO ESQ. TABASCO S/N	ALMOLOYA
1647	LORENZO DOMINGUEZ HERNANDEZ	ALMOLOYA	BELIZARIO DOMINGUEZ S/N	ALMOLOYA
1736	PASCUAL ORTEGA HUEYMILA	ALMOLOYA	HIDALGO S/N	ALMOLOYA
1766	VICTORIA ESPINOZA GONZALEZ	ALMOLOYA	BELIZARIO DOMINGUEZ NO. 2	ALMOLOYA
2007	FIDEL CERON HDEZ.	ALMOLOYA	PRIV AGUASCALIENTES	ALMOLOYA
2167	LIAN MEDINA MARTINEZ	ALMOLOYA	BELIZARIO DOMINGUEZ NO. 13	ALMOLOYA
2203	RICARDO RIOS CORTES	ALMOLOYA	ALMOLOYA	ALMOLOYA
2246	J. CONCEPCION ORNELAS BASTIDAS	ALMOLOYA	AV. HIDALGO NO.37	ALMOLOYA
2296	MARIA IRMA RIVEROS RIVEROS	CUAUTEPEC	VENUSTIANO CARRANZA NO. 4	ALMOLOYA
2436	JUANA CAZARES ESCAMILLA	ALMOLOYA	C. TABASCO #2	ALMOLOYA
2448	GUADALUPE OBREGON GONZALEZ	ALMOLOYA	BELIZARIO DOMINGUEZ NO.12	ALMOLOYA
2449	ALTAGRACIA CASTELAN ROMERO	ALMOLOYA	MEXICO 4	ALMOLOYA
2450	PAULA HERNANDEZ SOLIS	ALMOLOYA	HIDALGO NO 20	ALMOLOYA
2452	MIGUEL ANGEL GOMEZ MUÑOZ	ALMOLOYA	TLAXCALA 7 ESQ. CON YUCATAN	ALMOLOYA
2453	MARIA TERESA ROLDAN DOMINGUEZ	ALMOLOYA	AV. HGO NO. 36	ALMOLOYA
2455	AGUSTIN HERNANDEZ GUTIERREZ	ALMOLOYA	HIDALGO 3	ALMOLOYA
2456	ANTONIA ORDOÑEZ VALENCIA	ALMOLOYA	FCO. I MADERO	ALMOLOYA
2457	AMELIA RODRIGUEZ TELLEZ	ALMOLOYA	JALISCO S/N	ALMOLOYA
2460	ANSELMO MUÑOZ DOMINGUEZ	ALMOLOYA	BELISARIO DOMINGUEZ 24	ALMOLOYA
2461	SERGIO MUÑOZ BENIGNO	ALMOLOYA	HIDALGO NO.22	ALMOLOYA
2462	VICENTE CASTRO GONZALEZ	ALMOLOYA	SONORA NO. 21	ALMOLOYA
2463	ARTURO IBARRA RIVERA	ALMOLOYA	FLORES MAGON 4	ALMOLOYA
2464	ANGEL HERNANDEZ CORTES	ALMOLOYA	AV. MEXICO NO. 2	ALMOLOYA
2466	JOSE CELSO HERNANDEZ	ALMOLOYA	HIDALGO NO. 18	ALMOLOYA
2467	ANTONIO CADENA FLORES	ALMOLOYA	AV. MEXICO Y UNIV. DE MEXICO	ALMOLOYA
2473	ALFONSO VERA CASTELAN	ALMOLOYA	HIDALGO 16	ALMOLOYA
2476	APOLONIO IBARRA PONCE	ALMOLOYA	FLORES MAGON 2	ALMOLOYA
2477	ABRAHAM ROBLES MARTINEZ	ALMOLOYA	C. SINALOA NO 1	ALMOLOYA
2478	BRIGIDA ARROYO VILLALPA	ALMOLOYA	TAMAULIPAS	ALMOLOYA
2479	PRAXEDIZ ESQUIVEL GONZALEZ	ALMOLOYA	ZACATECAS NO. 10	ALMOLOYA
2480	HUMBERTA PEREYRA ORTEGA	ALMOLOYA	CALLE DURANGO NUM 14.	ALMOLOYA
2482	JOSE CIRILO RODRIGUEZ VAZQUEZ	ALMOLOYA	MEXICO 8	ALMOLOYA
2483	ANTONIA HERNANDEZ LOPEZ	ALMOLOYA	MEXICO 1	ALMOLOYA
2484	CLEMENTE DOMINGUEZ HDEZ.	ALMOLOYA	C. VERACRUZ NUM 2.	ALMOLOYA
2488	DOMINGO HERNANDEZ ARREOLA	ALMOLOYA	OAXACA 2	ALMOLOYA
2489	DANIEL HERNANDEZ ESPINOZA	ALMOLOYA	PRIVADA S/N	ALMOLOYA
2490	DOMINGO ISLAS PONCE	ALMOLOYA	PRIV AGUASCALIENTES 14	ALMOLOYA
2491	MARGARITA FLORES DE JESUS	ALMOLOYA	PRIV. HIDALGO NUM 4.	ALMOLOYA
2492	EPIFANIO RODRIGUEZ GONZALEZ	ALMOLOYA	MEXICO 14	ALMOLOYA
2493	LEONILA LOPEZ VAZQUEZ	ALMOLOYA	FLORES MAGON 7-2	ALMOLOYA
2494	EZEQUIEL MALDONADO GONZALEZ	ALMOLOYA	ZACATECAS 12	ALMOLOYA
2495	EZEQUIEL VILLAR HERNANDEZ	ALMOLOYA	C. GUERRERO NO. 8	ALMOLOYA
2496	EUSEBIO ISLAS LOPEZ	ALMOLOYA	NUEVO LEON 10	ALMOLOYA
2498	ELFEBO GUTIERREZ HERNANDEZ	ALMOLOYA	OAXACA 26	ALMOLOYA
2499	MARIA FRANCISCA RODRIGUEZ CASTILLO	ALMOLOYA	PUEBLA NO. 9	ALMOLOYA
2501	NATALIA RITA HERNANDEZ HDEZ.	ALMOLOYA	AV. HIDALGO NO.43	ALMOLOYA
2502	FRANCISCA ISLAS LOPEZ	ALMOLOYA	C. QUERETARO NO. 2	ALMOLOYA
2504	FRANCISCO YAÑEZ BARRON	ALMOLOYA	BELIZARIO DOMINGUEZ # 16	ALMOLOYA
2505	FELIPE RAMIREZ MALDONADO	ALMOLOYA	C. HIDALGO NO. 26	ALMOLOYA
2506	FROYLAN BARRAGAN VERA	ALMOLOYA	BELISARIO DOMINGUEZ 13	ALMOLOYA
2507	TEOFILA RUIZ UBIETA	ALMOLOYA	GUERRERO NO. 9	ALMOLOYA
2508	FELIPE OLMEDO	ALMOLOYA	HIDALGO NO. 12	ALMOLOYA
2510	FRANCISCA HERNANDEZ TREJO	ALMOLOYA	COLIMA 1	ALMOLOYA
2512	FELIPE JARDINEZ ORTIZ	ALMOLOYA	CDA SONORA	ALMOLOYA
2513	OLGA ALEJANDRA RAMIREZ GERMAN	ALMOLOYA	GUERRERO 18	ALMOLOYA
2515	FERNANDO BARRAGAN VERA	ALMOLOYA	C. BELIZARIO DOMINGUEZ NUM 9.	ALMOLOYA
2516	FELIX ROBLES MARTINEZ	ALMOLOYA	SINALOA 5	ALMOLOYA
2517	BERTHA AMADOR ROJAS	ALMOLOYA	MORELOS S/N	ALMOLOYA
2518	FRANCISCA GALARZA TREJO	ALMOLOYA	ALMOLOYA	ALMOLOYA
2520	GERARDO HERNANDEZ TELLEZ	CUAUTEPEC	HIDALGO 42	ALMOLOYA
2521	GERMAN DOMINGUEZ MUÑOZ	ALMOLOYA	CHIHUAHUA NO. 3	ALMOLOYA
2524	GUADALUPE HERNANDEZ ARRIOLA	ALMOLOYA	NUEVO LEON NO.4	ALMOLOYA
2525	J. GUADALUPE PINFOL HERNANDEZ	ALMOLOYA	GUERRERO 11	ALMOLOYA
2527	GERONIMO SERRANO ESPINOSA	ALMOLOYA	C. BELIZARIO DOMINGUEZ N°8	ALMOLOYA
2529	GREGORIO AVILA SANCHEZ	ALMOLOYA	MEXICO 9	ALMOLOYA
2531	DIANA RAMIREZ GONZALEZ	ALMOLOYA	AV. MEXICO #15	ALMOLOYA
2532	MARIA DE LOS ANGELES HERNANDEZ CASTRO	ALMOLOYA	HIDALGO NO. 2	ALMOLOYA
2534	GUILLERMO GONZALEZ MONTIEL	ALMOLOYA	PRIV. FCO. I MADERO NO 6	ALMOLOYA
2535	GREGORIO OLVERA SOSA	ALMOLOYA	PRIV. DE HIDALGO NO.14	ALMOLOYA

[illegible]

C. MORELOS NO. 1
AV. MEXICO NO. 14
VERACRUZ 3
TAMAULIPAS 10
YUCATAN NO. 2
CERRADA GUADALUPE NO. 6
FLORES MAGON 1
HIDALGO 30
CALLE JALISCO NO 06
C.FLORES MAGON 25
ALMOLOYA
BELIZARIO DOMINGUEZ NO. 15
OAXACA 9
PUEBLA
MORELOS
MEXICO
PUEBLA 1
FLORES MAGON NO.22
HIDALGO 6
HIDALGO NO. 10
CALLE TAMAULIPAS # 2
PRIV AGUASCALIENTES 4
MORELOS NO. 8
PRIV HIDALGO 12
C. GUERRERO NO. 16
SONORA NO. 17
FLORES MAGON NO. 17
HIDALGO 28
YUCATAN 4
PROL OJO DE AGUA
SINALOA 9
DURANGO NO. 12
C. SINALOA 3
EMILIANO ZAPATA NUM 3.
NUEVO LEON 7
TAMAULIPAS NO. 06
SONORA #6
ALMOLOYA
2DA. CERRADA DE HGO NUM 2
MEXICO
COLUMA 4
MEXICO 15
PRIV. 16 DE SEPTIEMBRE S/N
QUERRETARO 7
ALMOLOYA
CALLE SONORA NO. 15
AV. MEXICO 28
ALMOLOYA
PRIV. HIDALGO NUM 1.
CERRADA DE SONORA NO 9
OAXACA
OAXACA 3
HIDALGO 39
DURANGO 1
EMILIANO ZAPATA 2
SONORA 13
FLORES MAGON NO. 3
PRIV. HIDALGO # 10
CHIHUAHUA ESQ. DURANGO
SONORA NO. 4
16 DE SEPTIEMBRE N°2
YUCATAN NO. 3
CALLE HIDALGO NUM 45.
DURANGO NO. 10
C. JALISCO S/N
CERRADA DE SONORA NO. 11
QUERRETARO 2
AV. MEXICO 1
AV. MEXICO SN
FLORES MAGON 15
BELISARIO DOMINGUEZ 26
PRIV AGUASCALIENTES 12
PEMEX 5
MORELOS 10
ALMOLOYA
C. MEXICO NO.6
DOM. CONOCIDO S/N
C. MORELOS NO. 6
HIDALGO NO. 37
FLORES MAGON 27
EMILIANO ZAPATA NO. 4

[illegible]

CAPASCH
DIRECCION GENERAL

[illegible][illegible]

CAPASCHH
DIRECCION GENERAL

ADMINISTRACION 2026-2027

CUAUITEPEC
ALMOLOYA
N 3.3 3070 7500 N
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
N 3.3 3070 7500 N
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
N 3.3 3070 7500 N
ALMOLOYA
CUAUITEPEC
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
N 3.3 3070 7500 N
ALMOLOYA
ALMOLOYA
CUAUITEPEC
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
N 3.3 3070 7500 N
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
N 3.3 3070 7500 N
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
N 3.3 3070 7500 N
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
CUAUITEPEC
N 3.3 3070 7500 N
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
ALMOLOYA
N 3.3 3070 7500 N
ALMOLOYA
ALMOLOYA
CUAUITEPEC
ALMOLOYA
CUAUITEPEC
CUAUITEPEC

NAYARIT 5 AV MEXICO BARRIO EL MIRADOR
 BELISARIO DOMINGUEZ
 NAYARIT 5
 ALMOLOYA
 ALMOLOYA
 CHIHUAHUA ESQ. DURANGO
 HIDALGO
 PRIVADA DE HIDALGO NO. 09
 PRIV. MICHOACAN S/N
 PRIV. HIDALGO S/N
 DOMICILIO CONOCIDO
 MICHOACAN 9
 MICHOACAN 3
 LEONA VICARIO S/N
 LEONA VICARIO
 LEONA VICARIO
 LEONA VICARIO S/N
 AV. MEXICO ESQ. QUERETARO S/N
 SONORA NO. 25
 AV. MEXICO NO. 4
 DURANGO
 CALLE JALISCO NO. 29
 AV. MEXICO S/N
 MICHOACAN 6
 AV. MEXICO NO. 26
 PRIV. GUADALUPE S/N
 MORELOS N.3
 ALMOLOYA
 BELISARIO DOMINGUEZ S/N
 DURANGO #15-C
 BELISARIO DOMINGUEZ NO. 7
 MORELOS
 CALLE LOS PINOS SN AMPLIACION SANTA MARIA
 CALLE S/N, LT 4, MZ 31, POR CARR. PETROLEOS
 BELISARIO DOMINGUEZ 11
 SONORA 21
 CALLE MICHOACAN
 MICHOACAN 4
 PRIVADA HGO. #3
 RAMAL SANTA MARIA
 C. EMILIANO ZAPATA NUM 9
 C. 16 DE SEPTIEMBRE Nº 5 , ALMOLOYA
 HIDALGO 44
 PRIV HIDALGO
 CALLE FLORES MAGON NUM 16.
 MEXICO
 JALISCO S/N.
 LEONA VICARIO
 PEMEX
 16 DE SEPTIEMBRE 1
 C. 16 DE SEPTIMBRE S/N
 DURANGO 15-B
 EL RAMAL
 PRIVADA MIGUEL HIDALGO NO.3
 MICHOACAN
 CDA SONORA 2
 MICHOACAN Y SONORA S/N
 SONORA # 12
 CALLE COLIMA NUM. 6
 CALLE DURANGO NUM. 9
 PRIV. MIGUEL HIDALGO NUM. 6.
 PRIV AGUASCALIENTES 16
 MICHOACAN
 BARRIO EL MIRADOR
 COLIMA NO. 2
 AV. MEXICO NO. 14
 YUCATAN NO. 08
 CALLE PUEBLA NUM. 2
 DOMICILIO CONOCIDO
 QUERETARO NO. 5
 PORFIRIO DIAZ S/N EJ.MARIA
 AV. MEXICO NO.1
 AV. MEXICO S/N
 ZACATECAS S/N.
 BELISARIO DGUEZ. NO. 12
 C. EL MIRADOR S/N
 TLAXCALA NO. 01
 AV MEXICO, CALLE VERACRUZ NO.25
 BELIZARIO DOMINGUEZ NO. 28
 CALLE GUERRERO S/N
 EL MIRADOR
 AV. MEXICO S/N BARRIO EL MIRADOR

[illegible]

CAPASCHH
DIRECCION GENERAL
ADMINISTRACION 2025-2027

7433 FRANCISCO JUAN CADENA CANALES
7437 MARIA PEREZ ORTEGA
7443 HILAN LEBLANC HERNANDEZ
7453 ERICKA LOPEZ MENESES
7620 RAMIRA REYES MEJIA
7665 LUZ ADELINA BATES MARTINEZ
7669 JOSE AQUILERO MORALES MARTINEZ
7686 OCTAVIANO ACOSTA LOPEZ
7688 EDUARDO TELLEZ RAMIREZ
7716 JESUS HERRERA MALDONADO
7733 ANA LILIA HERNANDEZ RIVEROS
7738 CESAR ORTEGA DIAZ
7747 MERYLIN HERNANDEZ
7773 LUCINA OBREGON GONZALEZ
7786 ANSOFI MO HERNANDEZ GUTIERREZ
7923 MA. ISABEL MUÑOZ TREJO
7934 IRMA BARRANCO HERNANDEZ
7998 ITZEL ALEJANDRA AMADOR HDEZ
8023 WILFRIDO CAZARES PADILLA
8051 MARIA ANTONIETA RODRIGUEZ C.
8204 AGUSTIN RIVEROS GONZALEZ
8217 KARINA YENI LOPEZ MELENDEZ
8253 PASCUAL MALDONADO MALDONADO
8265 RICARDO ISLAS LOPEZ
8306 ALICIA ROSAS SANCHEZ
8325 ZENON DOMINGUEZ HERNANDEZ
8343 JOSE AQUILERO MORALES MARTINEZ
8368 JUAN MANUEL SERMEÑO LEON
8370 GAMALIEL FELICIANO OLIVARES
8375 WENSESLAO FERNANDEZ FLORES
8378 JOSE FERNANDO HERNANDEZ MORGADO
8386 JOSE SABINO CASTELAN VARGAS
8406 BALBINA MALDONADO LOPEZ
8411 IRMA CRUZ NICOLAS
8422 BEATRIZ NAJERA GONZALES
8423 ZITA GONZALEZ DOMINGUEZ
8437 HORTENCIA CASTRO MARQUEZ
8444 MANUEL MALDONADO TREJO
8454 ERNESTO RIVEROS GONZALEZ
8459 ALFREDO MONROY HERNANDEZ
8507 ELEAZAR HERNANDEZ HDEZ.
8509 LOURDES CORTES CANSECO
8510 ANTONIA ESQUIVEL GARCIA
8513 SALVADOR HERNANDEZ GARCIA
8519 BLANCA ESTHELA ISLAS LOPEZ
8552 SEFERINO SALDARIA QUINTERO
8576 MACARIO VENTURA MUÑOZ
8583 MARIO DEL CARMEN BARRAGAN
8604 FELIPA RIOS VAZQUEZ
8668 ESTANISLAO HERNANDEZ CARRERA
8672 CANDIDO MALDONADO MALDONADO
8702 BEATRIZ CHAVEZ HERNANDEZ
8771 PALOMA IBARRA RIVERA
8772 PETRA DOMINGUEZ LOPEZ
8773 ARCADIA LOPEZ OLIVARES
8774 LUCILA CRUZ APARICIO
8775 ALBERTO GONZALEZ HERNANDEZ
8776 GRACIELA DOMINGUEZ LOPEZ
8777 JUAN MANUEL LOPEZ MENESES
8796 ENEIDA LLOPEZ VARGAS
8799 JOSE GREGORIO MUÑOZ HERNANDEZ
8808 ANABEL OLIVARES LOPEZ
8809 JAVIER MENDOZA CARRASCO
8810 MA. CATALINA ROSALES CERON
8812 JAVIER HERNANDEZ GUTIERREZ
8839 VICTOR MANUEL MILAN ORTIZ
8884 LUIS HERNANDEZ BUSTAMANTE
8890 CLARA SALAIS DOMINGUEZ
8962 LORETO ALVAREZ VARGAS
8966 ELFEGO HERNANDEZ HERNANDEZ
8972 JULIETA ORTIZ ARROYO
8973 CARMEN GARCIA HERNANDEZ
9066 IRMA CRUZ NICOLAS
9068 ROBERTO ESPINOZA PEREZ
9122 JOSE ESTANISLAO AVELINO CASTELAN
9132 MARIA VIRGINIA HERRERA CORTES
9158 MARGARITA MALDONADO HERNANDEZ
9223 FRANCISCO AVELINO LOZADA
9243 EUSEBIO HERNANDEZ ISLAS
9248 JOSE MANUEL DONADO BARRIOS
9274 ROSA OBREGON GONZALEZ
9294 MACARIO ORTEGA MALDONADO
9335 MA.OTILIA PALACIOS GARNICA
9378 SABINA GAYOSSO CASTRO
9398 BRUNO HERNANDEZ ESQUIVEL
9409 FELIPE RIVERA HERRERA

[illegible]

C. NUEVO LEON N° 14
CALLE NUEVO LEON NUM. 6
DURANGO NO. 16
AV MEXICO 21
PORFIRIO DIAZ NO. 12 CP.43740
MATAREDONDA
JALISCO S/N
C. TABASCO N° 6 COL. ALMOLOYA
HIDALGO
BELIZARIO DGUEZ Y OJO DE H2O
DURANGO S/N. FRENTE A LA ESC.
C. BELISARIO DOMINGUEZ N° 12 COL. ALMOLOYA
FLORES MAGON NO. 19
BELISARIO DOMINGUEZ S/N
C. SONORA S/N
PRIV. MEXICO NO. 14
BARRIO EL MIRADOR
MEXICO 24
C. SONORA S/N
SONORA NO. 2
HIDALGO ESQ. CON SONORA
NUEVO LEON NO. 12
CERRADA DE HIDALGO NO. 16
QUERETARO SN. Y PUEBLA
DOM. CONOCIDO MATARREDONDA
PRIV. LOS MANANTIALES NO.2
AV. MICHOACAN S/N
BELIZARIO DOMINGUEZ S/N
LOC ALMOLOYA
MORELOS #12
CALLE HIDALGO NUM.2
ZACATECAS S/N
PRIV. FRANCISCO I MADERO N.6
PRIV. FRANCISCO I MADERO NO.3
CERRADA DE MICHOACAN S/N
OAXACA NO.04
HIDALGO NO.33
CALLE FLORES MAGON NO.24
FLORES MAGON 41
C. EMILIANO ZAPATA 10
C. MICHOACAN S. N.
C. DURANGO 10
C. NUEVO LEON 10
CALLE VERACRUZ S/N
CALLE HIDALGO S/N
MORELOS #4
PRIV. DE HIDALGO NO.7
AV. MEXICO S/N
JALISCO NO.6
MORELOS NO. 7
MIGUEL HIDALGO NO. 32
CHIHUAHUA 2
HIDALGO # 30
C. MORELOS S/N
CHIHUAHUA NO. 4
HIDALGO
TAMAULIPAS #8
FLORES MAGON #7
FLORES MAGON NO. 5
FLORES MAGON
FLORES MAGON #30
EJIDO DE SANTA MARIA
OAXACA ESQ. TLAXCALA
CERRADA DE SONORA S/N
CALLE MICHOACAN LOTE 3
CALLE DURANGO S/N/
CALLE DURANGO NO. 2 A
PRIV. HIDALGO CON CHIAPAS S/N
CALLE ZACATECAS E HGO.
CALLE TAMAULIPAS S/N EN ALMOLOYA
AV. MEXICO NUM 6
C. MICHOACAN Y TAMAULIPAS S/N
ZACATECAS NO. 14
C. TAMAULIPAS Y MICHOACAN S/N
CALLE TABASCO NO. 24
PRIV. GUADALUPE NO. 8
BELIZARIO DOMINGUEZ # 12
HIDALGO 49
AVE. MEXICO S/N CASI ESQ. JALISCO
HIDALGO SN.
BELIZARIO DOMINGUEZ 7
GUERRERO NO. 8

[illegible]

CAPASCHH
DIRECCION GENERAL
ADMINISTRACION 2026-2027

9411 RODOLFO ROSALES RIVEROS
9418 RICARDO GARCIA AVELINO
9422 JUAN ANTONIO SERRANO SALAZAR
9427 TRINIDAD AGUIRRE AGUILAR
9467 MARCELINO ORTEGA SANCHEZ
9493 FLORENCIA ATLARGO VAZQUEZ
9521 FELIPE RAMIREZ MALDONADO
9539 ESTELA ESPINOZA PEREZ
9546 ISABEL ARELLANO VARGAS
9547 SILVIA MACIAS LIRA
9561 JOSE LUIS GONZALEZ MORALES
9578 GABRIEL AGUIRRE PEREZ
9587 GILBERTO ISIDRO HERNANDEZ R.
9588 JOSE LUIS TRIFIJO GARCIA
9595 J. GUADALUPE GRANILLO MALDONADO
9666 CIRILA HERNANDEZ GUERRERO
9703 ROCIO PERALTA MALDONADO
9705 BENIGNO LOZADA MALDONADO
9776 JOSE DAMIAN GRANILLO M.
9783 MARIA GLORIA OLMEDO ADAUTO
9826 MONICA ARMINDA MORA TERRAZAS
9834 MARIA TERESA PEREZ MORALES
9953 GREGORIA ORTIZ VARGAS
9954 HUMBERTO ORTIZ VARGAS
9965 MA DEL CARMEN ALVAREZ RAMIREZ
9973 FLORENTINO BATRES CARMONA
9985 JOSE TIRZO LOPEZ HERNANDEZ
9999 DEMETRIO FROYLAN PERALTA RIOS
10002 CIRO ISLAS HERNANDEZ
10019 VERONICA ALAM PONCE
10059 MARTHA VERA MUÑOZ
10099 ARCADIA B. VARGAS RAMIREZ
10104 MANUEL DIAZ HERNANDEZ
10122 LUCIA ORDOÑEZ YAÑEZ
10123 CLAUDIA ISLAS GONZALEZ
10125 MARIBEL MALDONADO TRUJILLO
10127 JOEL GONZALEZ GONZALEZ
10138 GUMERCINDO RODRIGUEZ TELLEZ
10177 MINERVA MALDONADO MALDONADO
10178 L. LUIS ESQUIVEL MALDONADO
10183 VICENTE MUÑOZ MORGADO
10203 ELIZABETH HERNANDEZ HERNANDEZ
10215 EZEQUIEL MUÑOZ LOPEZ
10225 REFUGIO MUÑOZ HERRERA
10244 COSMIE JARDINEZ RIVEROS
10249 FRANCISCA HERNANDEZ LOPEZ
10385 ALVARO E. MALDONADO RODRIGUEZ
10484 CARMELA MARTINEZ ORTIZ
10502 PABLO RIVEROS BARRIOS
10522 ESPERANZA VARGAS ISLAS
10559 ELVIA GUTIERREZ GRANILLO
10564 MARIA CAROLINA RIVEROS DOMINGUEZ
10597 JOSE ARTURO HERNANDEZ PEREZ
10600 SERGIO ROMARIO ESTRADA DOMINGUEZ
10617 CATALINA CABRERA PEREZ
10764 ANTONIA AGUIRRE RIVEROS
10773 ERIC JOHAN MARTINEZ URA
10782 INOCENCIO GONZALEZ ESQUIVEL
10881 JOSE LUIS CONSTANCIO HERNANDEZ GUTIERREZ
10942 SABINO MALDONADO LOPEZ
10958 JOEL MALDONADO LOPEZ
10973 ELVIA MIRANDA EPIFANIO
11004 LUIS ENRIQUE DOMINGUEZ GUTIERREZ
11010 ELVIRA LOPEZ MENESES
11023 MARIA LINA HERNANDEZ ESQUIVEL
11031 MARCIANO LIRA FRAGOSO
11049 CENOBIA JIMENEZ SANTOS
11154 EUNA MAYORGA
11155 DANIEL ACOSTA ESPINOSA
11175 FAUSTINO LOPEZ MORALES
11208 FELIPE ISLAS SOSA
11217 MARIA ELENA ISLAS DELGADILLO
11223 JULIO CESAR GUERRERO LOPEZ
11233 JOSE MAXIMINO GRANADOS GUDIÑO
11237 ADRIANA ISLAS ISLAS
11261 JOSE FRANCISCO HERNANDEZ DOMINGUEZ
11277 MARIANA AGUIRRE PEREZ
11290 JOSE ALEJANDRO MONTER CASTELAN
11590 FARIAS A. VARGAS VFI A7C0
11616 FRANCISCA CAZARES ESCAMILLA
11621 MARIA BERNARDA ISLAS LOPEZ
11627 GUADALUPE MUÑOZ HERNANDEZ
11646 LEOPOLDO ABEL ALVARADO RAMOS
11686 ROSA CASTELAN RAMIREZ
11699 ELVIA VAZQUEZ LOPEZ

[illegible]

GUERRERO NO4
PRIV. DE HIDALGO S/N.
CDA. COE B7 DEB AVE. MEXICO
CALLE S/N.
PRIVADA ENSENADA
CDA. SONORA #4
EL MIRADOR
CALLE HIDALGO NO.26
BELSARIO DOMINGUEZ 2
LOTE 3, MZA 27, ZONA 20, A, LMOLOYA
AV. MEXICO NO. 13 ALMOLOYA
PRIV.FCO.I.MADERO #1-A
CALLE MEXICO NO. 13
C.MICHOACAN ESQ. TAMAILUPAS S/N
C. PUFFI A ESQUINA N/I FON #1
AV. MEXICO ESQ. QUERETARO
CALLE SONORA #7
AV. MEXICO ESQ. ZACATECAS SN
16 DE SEPTIEMBRE
CALLE LEONA VICARIO S/N
C. 16 DE SEPTIEMBRE S/N
CERRADA DE HIDALGO S/N.
CALLE MEXICO NO. 13
CALLE NVO. LEON NO. 15
POR LA CAPILLA
PRIV. MIGUEL HIDALGO MZA. 33 LOTE 18
SAN JOSE VISTA HERMOSA
AVE. MEXICO S/N
AVE. MEXICO NO. 16
YUCATAN
TLAXCALA NO. 6
FLORES MAGON 8
CALLE HIDALGO NO. 13
MORELOS
PRIV. HIDALGO SN
C.JALISCO S/N
PRIV. VERACRUZ S/N
AV. MEXICO S/N
JUNTO A LA TORTILLERIA
CALLE JALISCO S/N
AV. MEXICO S/N
AV. MEXICO S/N
CALLE GUERRERO #7
SONORA S/N
OAXACA NO. 2
16 DE SEPTIEMBRE
JALISCO NO. 2
AV. MEXICO NO. 19
CALLE S/N
CALLE FLORES MAGON ESQ. HIDALGO Y N
CALLE MEXICO S/N
C. 16 DE SEP. S/N
AV. MEXICO NO. 17
CDA. OAXACA S/N
PRIV. HIDALGO S/N
MIGUEL HIDALGO N.20
CALLE PUEBLA NO. 3
LEONA VICARIO S/N
CDA. DE SONORA S/N
CALLE NAYARIT #1 PUEBLA Y BARRIO EL
AV. MEXICO NO. 18
C. RICARDO FLORES MAGON NUM 22
AV. MEXICO S/N
AV. MEXICO ESQ. NAYARIT
TLAXCALA 6
CALLE LOS PINOS SN AMPLIACION SANTA
AV. MEXICO S/N
DURANGO S/N
RUMBO AL VENTORRILLO
CDA. P DE HINOJOSA NUM 3 ESQ. IGNACIO
MENDOZA DE OAXACA
SONORA S/N
CALLE GUERRERO NO. 1
C. HIDALGO S/N
AV. MEXICO C. QUERETARO 1
AV. MEXICO S/N ESQ. C. VERACRUZ
DOM. CONOCIDO
HIDALGO NO. 36
C. 16 DE SEPTIEMBRE NO. 2
DURANGO NO. 7
C. VERACRUZ S/N
OAXACA S/N
PORFIRIO DIAZ S/N
EMILIANO ZAPATA #5
TAMAILUPAS S/N
C. VERACRUZ SD
QUERETARO S/N
CHIHUAHUA ESQ. DURANGO

[illegible]

2



CAPASCHH
DIRECCION GENERAL
ADMINISTRACION 2025-2027



CONTRALORIA CONSEJO INTERNO DE CONTROL



ACTA DE APERTURA DE BUZONES FIJOS DE CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL

Siendo las 9:17 hrs. del día Lunes 30 del mes de junio del año 2025. Reunidos en las Instalaciones que ocupó la Dirección de la CAPASCHH del Municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, del Estado de Hidalgo. Los c.c. Sergio Lechuga Ceron con cargo de Atención a la Ciudadanía de María Dolores Lechuga Jiménez Representante de la Contraloría Interna Municipal, con cargo de Auxiliar Administrativo con la finalidad de realizar la apertura de los buzones de quejas y sugerencias destacando lo siguiente:

No se encontro nada

Si otro asunto que tratar, se cierra la presente acta a las 9:20 hrs. del mismo día de su inicio.

Por la Contraloría Interna Municipal


María Dolores Lechuga

Nombre y firma



Por la Dirección ADMINISTRACIÓN 26.7 3027


SERGIO LECHUGA C

Nombre y firma



CONTRALORÍA
ORGANO INTERNO DE CONTROL



ACTA DE APERTURA DE BUZONES FIJOS DE CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL

Siendo las 10:13 hrs. del día Marques 29 del mes de abril del año 2025. Reunidos en las Instalaciones que ocupa la Dirección de la CAPASCHH del Municipio de Cuauhtémoc de Hinojosa, del Estado de Hidalgo. Los C.C. Sergio Lechuga Cerrón con cargo de Atención al público y de María Dolores Lechuga Jiménez Representante de la Contraloría Interna Municipal, con cargo de Auxiliar Administrativo con la finalidad de realizar la apertura de los buzones de quejas y sugerencias destacando lo siguiente:

No se encontró nada

Sin otro asunto que tratar, se cierra la presente acta a las 10:18 hrs. del mismo día de su inicio.

Por la Contraloría Interna Municipal


Ma. Dolores Lechuga J.

Nombre y firma

Por la Dirección


CAPASCHH
DIRECCION GENERAL
SERGIO LECHUGA C
ADMINISTRACION 2025 2027

Nombre y firma

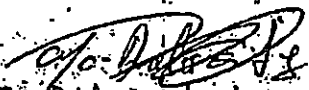
ACTA DE APERTURA DE BUZONES FIJOS DE CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL

Siendo las 12:32 hrs. del día Lunes 19 del mes de mayo del año 2025. Reunidos en las instalaciones que ocupa la Dirección de la CAPASCHH del Municipio de Cuautepéc de Hidalgo, del Estado de Hidalgo. Los C.C. Sergio Lechuga Ceron con cargo de Atención al Público y de María Dolores Lechuga Jiménez Representante de la Contraloría Interna Municipal, con cargo de Auxiliar Administrativo con la finalidad de realizar la apertura de los buzones de quejas y sugerencias destacando lo siguiente:

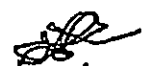
No se encontró nada

Sin otro asunto que tratar, se cierra la presente acta a las 12:34 hrs. del mismo día de su inicio.

Por la Contraloría Interna Municipal


María Dolores Lechuga J.
Nombre y firma

Por la Dirección


SERGIO LECHUGA CERON
Nombre y firma